



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE	
Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Obras	
Secretário da Unidade Requisitante: Luis Carlos Chesani Junior	Matrícula funcional: 8172-8
Responsável pela Demanda: Márcio Padilha da Silva	Matrícula funcional: 72083-6
E-Mail: marcio.padilha@tupancireta.rs.gov.br	Telefone Fixo: (55) 3272 1603 Telefone Cel: (55) 99675 8167
Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização:	
Planejamento – Nome: Luis Carlos Chesani Junior	Planejamento – Mat. funcional: Portaria nº 30.601/2024 Matrícula nº 8172-8
Fiscalização – Nome: Márcio Padilha da Silva	Fiscalização – Mat. funcional: Portaria nº 30.601/2024 Matrícula nº 72083-6

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº.: 6.998/2024



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

TIPO DO ITEM

MATERIAL DE CONSUMO ()	EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE ()
SERVIÇO CONTINUADO ()	SERVIÇO NÃO CONTINUADO (X)
OBRA ()	SERVIÇO DE ENGENHARIA ()

Descrição sucinta da solicitação:

Serviço de ALINHAMENTO DA ESTRUTURA DA CABINE da ESCAVADEIRA HIDRAULICA XCMG XE 215BR.

Necessidade da contratação:

Porta da Escavadeira Hidráulica não fecha pois esta danificada.

Resultados Pretendidos:

Que estes veículos que possuem uma grande demanda de serviço esteja em perfeitas condições de realiza – los e para que durante os dias de chuva não molhe os sistemas que são todos eletrônicos.



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):

Item	CATMAT / CATSER	Descrição	Und	Qtde
1	13480	ALINHAMENTO DA ESTRUTURA DA CABINE	Sv	01

Requisitos necessários para a contratação:

Serviço prestado com qualidade.

Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação:

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento

NÃO SE APLICA

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Tupanciretã-RS, 02 de Setembro de 2024.

Luis Carlos Chesani Junior

*Nome completo do Secretário da unidade
requisitante e assinatura
Matrícula funcional n.º 8172-8*

Márcio Padilha da Silva

*Nome completo do requisitante da unidade e assinatura
Matrícula funcional n.º 72083-6*