



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE

Unidade Requisitante (*Secretaria Municipal*):

SECRETARIA DA FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

Secretário da Unidade Requisitante:
ADRIANA FACCO DE SOUZA

Matrícula funcional:
7201-0

Responsável pela Demanda:
Lucimara Thones Camaran

Matrícula funcional:
293-3

E-Mail:
fazenda@tupancireta.rs.gov.br

Telefone Fixo: (55)
3272-7524
Telefone Cel: ()

Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização.

Atenção: Cada Secretaria Municipal deverá ter um responsável pelo planejamento e fiscalização – nomeado por portaria.

Planejamento – Nome:
ADRIANA FACCO DE SOUZA

Planejamento – Mat. funcional:
7201-0

Fiscalização – Nome:
TALITA CASSIANE MARTINS SANTOS

Fiscalização – Mat. funcional:
1468-0



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

TIPO DO ITEM

MATERIAL DE CONSUMO ()

EQUIPAMENTO/MATERIAL
PERMANENTE (X)

SERVIÇO CONTINUADO ()

SERVIÇO NÃO CONTINUADO ()

OBRA ()

SERVIÇO DE ENGENHARIA ()

Descrição sucinta da solicitação:

Aparelho telefone celular para Setor de ICMS e Fiscalização Municipal. Aparelho android , 128g.

Necessidade da contratação:

Solicita-se a compra do aparelho para uso da Turma Volante Municipal e para setor de Fiscalização Municipal no atendimento e demanda dos serviços.

Resultados Pretendidos: Para apoio no atendimento, fiscalização e demanda dos serviços da Turma Volante Municipal e setor Fiscalização, com o uso de aplicativos e rede de internet.

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):

Item	CATMAT/ CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
1	604790	Aparelho de celular	Uni	2

<https://catalogo.compras.gov.br/cnbsweb/busca>.

Requisitos necessários para a contratação:

O produto atender as características e qualidade solicitadas..

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

Não há impactos ambientais.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Tupanciretã-RS, _17 de setembro de 2024_.

Adriana Facco de Souza

Nome completo do Secretário da
unidade requisitante e assinatura
Matrícula funcional n.º 7201-0

Lucimara Thones Camaran

Nome completo do requisitante da unidade e
assinatura
Matrícula funcional n.º 293-3