



Município de Tupanciretã  
Prefeitura Municipal de Tupanciretã  
Secretaria de Planejamento

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD**

**INFORMAÇÕES DA UNIDADE**

|                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Unidade Requisitante:</b> Secretaria Municipal de Planejamento                                                                                                                                              |                                                                   |
| <b>Secretário da Unidade Requisitante:</b> Ezequiel Franceschette Cella                                                                                                                                        | <b>Matrícula funcional:</b> 7065-3                                |
| <b>Responsável pela Demanda:</b> Eva Diuliana da Costa Kuhn                                                                                                                                                    | <b>Matrícula funcional:</b> 7267-2                                |
| <b>E-Mail:</b> planejamento@tupancireta.rs.gov.br                                                                                                                                                              | <b>Telefone Fixo:</b> 3272-7558<br><b>Telefone Cel:</b> 996997749 |
| <b>Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização.</b><br>Atenção: Cada Secretaria Municipal deverá ter um responsável pelo planejamento e fiscalização – nomeado por portaria. |                                                                   |
| <b>Planejamento – Nome:</b> Ezequiel Franceschette Cella                                                                                                                                                       | <b>Planejamento – Mat. funcional:</b> 7065-3                      |
| <b>Fiscalização – Nome:</b> Carlos José Marchesan K. Félix                                                                                                                                                     | <b>Fiscalização – Mat. funcional:</b> 1626-8                      |

**INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

**TIPO DO ITEM**

|                                  |                                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>MATERIAL DE CONSUMO ( x )</b> | <b>EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE ( )</b> |
| <b>SERVIÇO CONTINUADO ( )</b>    | <b>SERVIÇO NÃO CONTINUADO ( )</b>          |
| <b>OBRA ( )</b>                  | <b>SERVIÇO DE ENGENHARIA ( )</b>           |

**Descrição sucinta da solicitação:**

Aquisição de postes de concreto armado seção duplo T extensão de 7,00 metros ou mais com resistência de 100 DAN ou mais, tipo D, material será destinado para o cercamento de áreas municipais.

**Necessidade da contratação:**

A aquisição postes de concreto armado seção duplo T extensão de 7,00 metros ou mais com resistência de 100 DAN ou mais, tipo D. Para serviço de cercamento de áreas de patrimônio público como a campo no Bairro Marcial Terra, quadra poliesportiva da



Município de Tupanciretã  
Prefeitura Municipal de Tupanciretã  
Secretaria de Planejamento

Bairro Antonio Augusto de Oliveira Terra e a área do transbordo protegendo contra acessos não autorizados, vandalismo e possíveis danos aos bens e instalações presentes nas áreas em questão.

**Resultados Pretendidos:**

A presença de um cercamento contribuirá para a manutenção da ordem e disciplina na área, evitando possíveis conflitos e garantindo o controle adequado do acesso. Incremento na segurança do local, conformidade com legislação vigente, preservação ambiental, delimitação eficaz da área e contribuição para a manutenção da ordem.

**Estimativa das quantidades com a memória de cálculo:**

As áreas informadas com seus respectivos quantitativos:

Campo da Macial Gonçalves Terra 17 unidades;

Quadra da Antônio Augusto de Oliveira Terra 6 unidades.

| Item | CATMAT/<br>CATSER | Descrição                          | Unidade | Qtde. |
|------|-------------------|------------------------------------|---------|-------|
| 1    | 22527             | Confecção pré-moldados de concreto | Unidade | 23    |

**Requisitos necessários para a contratação:**

Empresa que atua no ramo de atividade compatível com o objeto da contratação bem como apresentação dos documentos de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista.

**Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação:**

O local será limpo e nivelado pela secretaria de obras para instalação do cercamento nas áreas informadas.

**Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento:**

Exigência de certificações ambientais para os materiais a serem adquiridos, como selos de sustentabilidade ou certificações que atestem práticas ambientalmente responsáveis, tendo medidas para inclusão de critérios para a manutenção sustentável do cercamento ao longo do tempo, visando prolongar a vida útil dos materiais e minimizar a necessidade de substituição frequente.

**RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO**

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio. Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa de contratação do presente documento.

Tupanciretã-RS, 23 de maio de 2024.

Ezequiel Franceschette Cella  
Matrícula n.º 7065-3

Eva Diuliana da Costa Kuhn  
Matrícula n.º 7267-2





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: C496-0A6E-3CA6-3DD1

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EVA DIULIANA DA COSTA KUHN (CPF 040.XXX.XXX-16) em 23/05/2024 09:07:40 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



EZEQUIEL FRACESSCHETTE CELLA (CPF 007.XXX.XXX-30) em 23/05/2024 11:28:44 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



CARLOS JOSÉ MARCHESAN KUMMEL FÉLIX (CPF 025.XXX.XXX-07) em 24/05/2024 08:13:26 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://tupancireta.1doc.com.br/verificacao/C496-0A6E-3CA6-3DD1>