



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE

Unidade Requisitante: *Secretaria Municipal de Sustentabilidade Ambiental*

Secretário da Unidade Requisitante:

Gerson Franco de Moraes

Matrícula funcional:

nº 72303-7

Responsável pela Demanda:

Maira Daniela de Mattos

Matrícula funcional:

Nº 1547-4

E-Mail: maira.mattos@tupancireta.rs.gov.br

Telefone Cel: (55)

99612-0453

Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização:

Planejamento – Nome:

Gerson Franco de Moraes

Planejamento – Mat. funcional:

Portaria Nº 32.250/2025

Matricula nº 72303-7

Fiscalização – Nome:

*Guilherme Manzoni Vielmo, Fiscal Ambiental,
Matricula nº1641-1*

*Andrei Correa Rosa, Agente Administrativo -
matrícula nº 1549-0*

Fiscalização – Mat. funcional:

Portaria nº 32.250/2025



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

TIPO DO ITEM

MATERIAL DE CONSUMO (X)	EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE ()
SERVIÇO CONTINUADO ()	SERVIÇO NÃO CONTINUADO (x)
OBRA ()	SERVIÇO DE ENGENHARIA ()

Descrição sucinta da solicitação:

Aquisição de materiais, óleos lubrificantes e mão de obra para a **revisão de 1000 horas** da Retroescavadeira LIUGONG, modelo: CLG766A, número de identificação do produto: LGC766AZTRC508329, objeto de concessão do Estado do RS com o município de Tupanciretã.

Necessidade da contratação:

A contratação se faz necessária em razão da necessidade de revisão da máquina a fim de manter a garantia.

A Contratada possui carta de exclusividade conforme certificação anexa no processo, portanto somente a empresa Bertinatto Maquinas Eireli - EPP pois a exclusividade de realizar as revisões das máquinas da marca LIUGONG.



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

Destaca-se, ainda, que o bem a ser adquirido apresenta descritivos mínimos e padronizados, devidamente adequados às especificações constantes do Sistema de Catalogação de Material (CATMAT) e respectivos códigos de identificação.

Resultados Pretendidos:

Garantir a revisão de garantia necessaria ao bom funcionamento da maquina.

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):

Quanto aos serviços e materiais específicos que poderão ser usados na revisão a Secretaria não consegue no momento estimar o que será utilizado, dependendo do retorno da empresa para o quantitativo e descrito específicos os quais serão acrescentados do ETP e no TR.

Item	CATMAT/ CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
------	-------------------	-----------	---------	-------



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

1		Revisão 1000 horas de maquina retroescavadeira		
Requisitos necessários para a contratação: Deve estar incluso no valor proposto todos os custos operacionais, impostos, taxas, seguros, transporte, encargos tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos itens. A Contratada deverá cumprir todas as especificações constantes no orçamento, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.				
Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação: COMUNICAR O FORNECEDOR NO MOMENTO DE SOLICITAR O ORÇAMENTO QUE DEVE ESTAR INCLUSO TODOS OS CUSTOS REFERENTE AOS PRODUTOS E SERVIÇOS NO PREÇO. O credor vencedor deverá atentar às retenções de IR tomadas pela Prefeitura Municipal, conforme decreto Municipal 6346 de retenções de IR: “A partir de 04 de Julho de 2022, o Município passará a aplicar a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012 para fins de retenção de Imposto de Renda em seus pagamentos.” Desta forma, para todos os documentos fiscais emitidos, deverão destacar a alíquota de				



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

IR nas informações complementares, caso a empresa não seja **optante pelo simples nacional**.

O pagamento será realizado em até 30 dias **após a liquidação da nota fiscal**, recebida e assinada no setor de compras.

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento

Não se aplica

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

Tupanciretã-RS, 08 de outubro de 2025.

Gerson Franco de Moraes

Maira Daniela de Mattos

**Nome completo do Secretário da
unidade requisitante e assinatura
Matrícula funcional n.º nº 72303-7**

**Nome completo do requisitante da
unidade e assinatura
Matrícula funcional n.º 1547-4**



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 43DA-5D34-037A-88E8

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MAIRA MATTOS (CPF 950.XXX.XXX-53) em 08/10/2025 12:20:42 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



GERSON FRANCO DE MORAES (CPF 409.XXX.XXX-72) em 08/10/2025 13:01:15 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://tupancireta.1doc.com.br/verificacao/43DA-5D34-037A-88E8>