



Município de Tupanciretã
Secretaria Municipal de Saúde

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Município de Tupanciretã/RS
Secretaria Municipal de Saúde

Necessidade da Administração: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de manutenção corretiva em veículo oficial, visando a **plena recuperação de suas condições operacionais** e garantindo a **continuidade dos serviços públicos essenciais**.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A compra de peça visa realizar a manutenção corretiva do veículo oficial, placa **AMBULÂNCIA JBF 0C85**, que integra a frota da saúde responsável pelo transporte de pacientes. O veículo é essencial para garantir o acesso da população aos serviços de saúde, e sua reparação imediata é crucial para manter a continuidade e segurança do transporte de pacientes. O diagnóstico técnico identificou a necessidade de substituição de peças e reparos que exigem mão de obra especializada, sem os quais o serviço de transporte pode ser interrompido, comprometendo o atendimento de saúde.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação está **prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Tupanciretã**, alinhando-se às diretrizes de **gestão eficiente da frota pública** e ao cumprimento das normas de **conservação e manutenção preventiva e corretiva dos bens móveis públicos**.

O objetivo central é assegurar que os veículos da Secretaria Municipal de Saúde permaneçam **em perfeitas condições de uso**, reduzindo a necessidade de reparos emergenciais de maior custo e garantindo a **segurança no transporte de pacientes e profissionais da saúde**.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa contratada deverá:

- **Possuir experiência comprovada** na execução de serviços de manutenção corretiva em veículos automotores, com qualificação técnica e operacional para atender às necessidades da frota municipal.
- **Realizar diagnóstico técnico detalhado**, identificando com precisão os defeitos mecânicos e as peças que necessitam de substituição.
- **Executar os serviços dentro do prazo estabelecido**, garantindo o menor tempo possível de inatividade dos veículos.



Município de Tupanciretã
Secretaria Municipal de Saúde

- **Fornecer peças e componentes originais ou de qualidade equivalente**, conforme especificação do fabricante e certificação técnica.
- **Garantir a mão de obra especializada** para a execução dos serviços mecânicos, assegurando o correto funcionamento dos veículos após a manutenção.
- **Cumprir rigorosamente as normas ambientais e regulatórias vigentes**, adotando práticas sustentáveis no descarte de resíduos e fluidos automotivos.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades e serviços a serem contratados baseia-se na análise técnica da frota da Secretaria Municipal de Saúde e nos registros de manutenção de veículos semelhantes.

Os serviços contratados seguirão **orçamento prévio** e serão **executados conforme necessidade**, com autorização do ordenador de despesa.

5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

A pesquisa de mercado realizada identificou que há **empresas especializadas e qualificadas** para a prestação do serviço requerido, garantindo **concorrência e viabilidade econômica** para a contratação.

A contratação de **serviço especializado de manutenção veicular** mostrou-se **a opção mais eficiente e econômica**, pois permite que a Administração **tenha controle sobre a qualidade dos serviços prestados**, assegurando maior **durabilidade e confiabilidade** da frota.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$ 10.000,00**

A estimativa de custo para a execução dos serviços de manutenção corretiva foi baseada em **pesquisas de mercado** e em **contratações similares** já realizadas pela Administração Municipal.





Município de Tupanciretã
Secretaria Municipal de Saúde

O valor total estimado para a contratação será definido **com base nos diagnósticos técnicos** e nos orçamentos apresentados pelas empresas especializadas.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na **contratação de empresa especializada** para a **execução de serviços de manutenção corretiva em veículo oficial**, abrangendo a **aquisição e substituição de peças necessárias**, conforme diagnóstico técnico previamente realizado.

O objetivo é garantir o **restabelecimento pleno das condições operacionais do veículo**, assegurando **segurança, eficiência mecânica e continuidade dos serviços públicos essenciais**, especialmente no transporte de pacientes e equipes de saúde.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando a necessidade de **padronização dos serviços e economia de escala**, **não será aplicado o princípio do parcelamento** nesta contratação.

A divisão dos serviços poderia **gerar custos adicionais** e comprometer a eficiência na execução dos reparos, tornando o processo **mais oneroso e menos ágil** para a Administração Pública.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a realização dos serviços de manutenção corretiva, espera-se:

1. **Restabelecimento Imediato da Operacionalidade:** Garantir que os veículos retornem rapidamente às condições ideais de funcionamento, **evitando paralisações nos serviços de saúde**.
2. **Segurança e Confiabilidade:** Assegurar a **plena segurança mecânica** dos veículos, eliminando riscos de falhas que possam comprometer a integridade dos pacientes e da equipe de saúde.



Município de Tupanciretã
Secretaria Municipal de Saúde

3. **Eficiência e Continuidade dos Serviços Públicos:** Manter a **regularidade do transporte sanitário**, garantindo **acesso ágil e seguro** dos pacientes aos serviços de saúde.
4. **Otimização dos Recursos Públicos:** Reduzir custos com reparos emergenciais e evitar a **depreciação acelerada dos veículos**, promovendo **gestão responsável dos bens públicos**.
5. **Cumprimento das Normas Técnicas e Regulatórias:** Garantir que os serviços sejam executados **em conformidade com os padrões exigidos**, assegurando a **transparência e eficiência da administração pública**.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não serão necessárias providências prévias à contratação. No entanto, a **Secretaria Municipal de Saúde** designará formalmente os **servidores responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato**, garantindo o cumprimento das diretrizes de **segregação de funções** e assegurando a **transparência e regularidade na execução dos serviços contratados**.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas **contratações correlatas ou interdependentes** que impactem a execução deste serviço.

A manutenção corretiva contratada **será suficiente para atender à demanda da frota da Secretaria Municipal de Saúde**, sem a necessidade de aquisições complementares ou serviços adicionais que dependam desta contratação.

Caso surjam necessidades futuras de manutenção preventiva, substituição de veículos ou aquisição de novas peças, tais demandas serão tratadas **de forma independente**, respeitando os princípios da economicidade, eficiência e planejamento estratégico da Administração Pública.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS



Município de Tupanciretã
Secretaria Municipal de Saúde

A empresa contratada será **responsável por adotar medidas ambientais adequadas**, garantindo:

- **Descarte correto de resíduos automotivos**, conforme legislação ambiental vigente.
- **Utilização de peças recicláveis sempre que possível**, reduzindo o impacto ambiental da manutenção.
- **Destinação de fluidos e óleos lubrificantes em locais apropriados**, evitando contaminação do solo e da água.

A adoção dessas práticas **é condição obrigatória** para a execução dos serviços e deverá ser rigorosamente observada pela contratada.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na **necessidade administrativa**, nas **pesquisas de mercado** e nas **exigências técnicas e regulatórias**, conclui-se que a contratação é **viável e indispensável** para a **manutenção da frota oficial da Secretaria Municipal de Saúde**, assegurando a **eficiência operacional e a continuidade dos serviços públicos essenciais**.

Tupanciretã, 10 DE OUTUBRO 2025.

Ramony Ferreira Thones
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula Funcional n.º 7160-9

Uylian de Lima Lacorte
Chefe de Divisão
Matrícula Funcional n.º 7308-3/1



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: E492-BAD0-109B-3057

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



UYLIAN DE LIMA LACORTE (CPF 030.XXX.XXX-01) em 10/10/2025 11:03:12 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



RAMONNY FERREIRA THONES (CPF 031.XXX.XXX-26) em 15/10/2025 14:09:11 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://tupancireta.1doc.com.br/verificacao/E492-BAD0-109B-3057>