



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE

Unidade Requisitante (<i>Secretaria Municipal</i>): SECRETARIA DA FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL	
Secretário da Unidade Requisitante: Talita Cassiane Martins Santos	Matrícula funcional: 1468-0
Responsável pela Demanda: Ana Caroline Pierini	Matrícula funcional: 1586-5
E-Mail: fazenda@tupancireta.rs.gov.br	Telefone Fixo: (55) 3272-7524 Telefone Cel: ()
Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização. Atenção: Cada Secretaria Municipal deverá ter um responsável pelo planejamento e fiscalização – nomeado por portaria.	
Planejamento – Nome: TALITA CASSIANE MARTINS SANTOS	Planejamento – Mat. funcional: 1468-0
Fiscalização – Nome: Ewerton Boer da Costa	Fiscalização – Mat. funcional: 1548-2
Fiscalização- Nome: Gizelda Maria da Silveira Couto	Fiscalização- Mat. Funcional: 1658-6

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

TIPO DO ITEM

MATERIAL DE CONSUMO ()	EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE ()
--------------------------------	--



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

SERVIÇO CONTINUADO (x)	SERVIÇO NÃO CONTINUADO ()
OBRA ()	SERVIÇO DE ENGENHARIA ()
Descrição sucinta da solicitação: Solicita-se locação de licença de uso de programa informatizado - software	
https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca	

Resultados Pretendidos: Atender demandas solicitadas.	
26077	Locação de software
Requisitos necessários para a contratação: Entrega do serviço com as características solicitadas.	
Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação: Para emissão da NF é necessário que o fornecedor tenha o número da Nota de Empenho (NE) e de preferência que este número seja incluído na NF, o pagamento será realizado até 30 dias da liquidação da NF no sistema.	

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento

Não há impactos ambientais.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO





Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Tupanciretã-RS, 29 de abril de 2025.

Talita Cassiane Martins Santos
Matrícula funcional n.º 1468-0

Ana Caroline Pierini
Matrícula funcional n.º 1586-5



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CE30-0B7B-A273-CA05

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ EWERTON BÖER DA COSTA (CPF 011.XXX.XXX-88) em 08/05/2025 08:44:27 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ TALITA CASSIANE MARTINS SANTOS (CPF 010.XXX.XXX-61) em 08/05/2025 14:23:07 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ GIZELDA MARIA DA SILVEIRA COUTO (CPF 405.XXX.XXX-72) em 09/05/2025 09:31:06 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ANA CAROLINE PIERINI (CPF 026.XXX.XXX-74) em 12/05/2025 08:54:27 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://tupancireta.1doc.com.br/verificacao/CE30-0B7B-A273-CA05>