



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE

Unidade Requisitante: *Secretaria Municipal de Educação.*

Secretário da Unidade Requisitante: Marilei Dreher Vieira

Matrícula funcional: 2579-8

Responsável pela Demanda: Ilone Junker da Rosa

Matrícula funcional: 7060

E-Mail: ilone.rosa@tupancireta.rs.gov.br

Telefone Fixo: ()
Telefone Cel: (55)
996135754

Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização.

Planejamento – Nome: Marilei Dreher Vieira

Planejamento – Mat. funcional:
2579-8

Fiscalização – Nome: Maria Luiza Ehlers

Fiscalização – Mat. funcional:
2384-1/1

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

TIPO DO ITEM	
MATERIAL DE CONSUMO ()	EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE ()
SERVIÇO CONTINUADO ()	SERVIÇO NÃO CONTINUADO (x)
OBRA ()	SERVIÇO DE ENGENHARIA ()
Descrição sucinta da solicitação: A prefeitura Municipal de Tupanciretã-Rs, solicita aquisição de serviço de Transporte Escolar para transportar alunos das escolas do interior para 65º Expotupã 2025.	
Necessidade da contratação: A contratação do serviço de transporte foi essencial e inadiável para garantir a participação dos alunos da zona rural de Tupanciretã na 65º Exppotupã 2025, evento que ocorreu no dia 16 de maio de 2025. Essa necessidade se configurou pela distância significativa entre as comunidades rurais e o local do evento, com um percurso estimado de 418km (ida e volta), por itinerário. Além disso, a ausência de um sistema de transporte público regular que atendesse a essa demanda específica em um único dia e com os horários adequados tornaria inviável a presença desses estudantes. A contratação desses serviços foi, portanto, indispensável para democratizar o acesso à Expotupã 2025, promovendo a inclusão, a segurança e o desenvolvimento integral dos alunos da zona rural, alinhando-se diretamente aos objetivos da Secretaria de Educação de Tupanciretã.	

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso): - data do serviço; 16 de maio (único dia) - Número de Empresas Contratadas : 01 empresa operando simultaneamente. - Total de Alunos Transportado : 116 alunos - Quilometragem Estimada: aproximadamente 418(incluindo ida e volta. Com dois trejeito morto)				
Item	CATMAT/ CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
1	30176	Prestação de serviços transporte escolar	Km	418



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

- Para o serviço de transporte escolar que levou os alunos da zona rural de Tupanciretã à 65ª Expotupã 2025, no dia 16 de maio de 2025, o veículo utilizado precisou atender a requisitos específicos para garantir a segurança, o conforto e a eficiência do percurso de 300 km (ida e volta).
- Capacidade Adequada-;
- Condições de uso;
- Documentação e regularização : (Detran, vistórias)
- Equipamento de segurança Obrigatórios.

DESCRIÇÃO DA EMPRESA.

- **João paulo da Silva Silva** -CNPJ – 12.594.013/0001-15
418 km – escolas Felix da Cunha e Maria Aleydah -2-ônibus capacidade mínima 40 lugares – R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais);

Providencias a serem adotadas pela Administração previamente a Compra:

Pagamento será efetuado em até 10º (décimo) dia de cada mês em favor da CONTRATADA pela CONTRATANTE, através de boleto bancário, transferência ou boleto de compensação, após a efetiva dos itens e LIQUIDAÇÃO do documento fiscal correspondente no setor de compras, em nome da Prefeitura Municipal de Tupanciretã/RS.

1.2 O documento fiscal deverá possuir referência ao objeto desta contratação, devendo ainda conter a descrição do empenho o qual gerou a solicitação da compra.

1.3 Havendo incorreções, o documento fiscal será devolvido à contratada para saneamento, sendo seu vencimento renovado para 05 (cinco) dias úteis após a representação devidamente corrigido.

1.4 Verificada a integridade do material e do documento fiscal, a coordenadora da secretaria encaminhará o referido documento ao Departamento Financeiro da Prefeitura Municipal de Tupanciretã, para a respectiva quitação.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
Procuradoria Jurídica

Tupanciretã-RS 25 de junho 2025.

Marilei Dreher Vieira
Secretária Municipal de
Educação,
Matrícula funcional n.º2579.8

Ilone Junker da Rosa
Coordenadora
Matrícula funcional n.º 7060