



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO AGRONEGÓCIO
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE

Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Desenvolvimento do Agronegócio

Secretário da Unidade Requisitante: Cleonice Maria Missio Richter	Matrícula funcional: nº 7314-8
Responsável pela Demanda: Márcio Padilha da Silva	Matrícula funcional: 72083-6
E-Mail: marcio.padilha@tupancireta.rs.gov.br	Telefone Cel: (55) 99675 8167
Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização:	
Planejamento – Nome: Cleonice Maria Missio Richter	Planejamento – Mat. funcional: PORTARIA Nº 32.250/2025Matricula nº 7314-8
Fiscalização – Nome: Adílio Aloizio Serpa	Fiscalização – Mat. funcional: PORTARIA Nº 32.250/2025Matricula nº 7247-8





Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO AGRONEGÓCIO

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

TIPO DO ITEM

MATERIAL DE CONSUMO ()

**EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE
(X)**

SERVIÇO CONTINUADO ()

SERVIÇO NÃO CONTINUADO ()

OBRA ()

SERVIÇO DE ENGENHARIA ()

Descrição sucinta da solicitação:

Abertura de processo licitatório para aquisição de 01 caminhão para a frota da Secretaria de Desenvolvimento do Agronegócio, equipado com caçamba basculante standart.

Necessidade da contratação:

Trata-se de uma aquisição indispensável para a continuidade dos trabalhos operacionais da Secretaria, garantindo agilidade no atendimento às demandas das comunidades rurais. A medida assegura o pleno funcionamento das ações governamentais, contribuindo diretamente para o fortalecimento do agronegócio e para o desenvolvimento sustentável das atividades agrícolas, pecuárias e extrativistas, com foco no incentivo e suporte ao pequeno produtor rural.

Resultados Pretendidos:

Otimização Logística: Reduzir o tempo de resposta às demandas das comunidades rurais em relação à manutenção de estradas e transporte de insumos;

Fomento ao Setor Produtivo: Prover suporte infraestrutural para o escoamento da produção e o desenvolvimento das atividades agrícolas, pecuárias e extrativistas locais;

Eficiência Operacional: Garantir a continuidade dos serviços da Secretaria com um equipamento de alta disponibilidade, reduzindo custos com manutenções corretivas em veículos obsoletos;

Impacto Socioeconômico: Fortalecer o Incentivo ao Pequeno Produtor Rural, promovendo a sustentabilidade econômica e a melhoria da qualidade de vida no interior do município.

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):

Item	CAT-MAT	Descrição	Unidade	Qtde.
1	478165	Caminhão novo, zero km, ano de fabricação e modelo 2026 , o veículo deve ser na cor branca, equipado com caçamba basculante standart.	UN	1





Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO AGRONEGÓCIO

Requisitos necessários para a contratação:

Caminhão 6x2, novo, ano de fabricação e modelo 2026 de fabricação nacional, zero km, cor branca, motor movido a óleo diesel, com 6 cilindros, turbocooler, com potência no mínimo de 280 CV, **caixa de câmbio manual**, quebra sol externo, quadre de proteção do radiador, ar condicionado, 3º eixo com levante pneumático, para-choque na cor do veículo, com 4 pneus borrachudo na tração, freios com ABS+EBD+ATC, HSA (assistência de partida em rampa), motor padrão do fabricante, tanque de combustível de no mínimo 275 litros, e tanque de arla de no mínimo 20 litros, PBT total 23.000 kg, no mínimo CMT 33.000 Kg, estepe, som, e todos os equipamentos obrigatórios exigidos no Código de Trânsito Brasileiro. O caminhão devera vir equipado com caçamba basculante standart, devidamente instalada, para transporte de terra, pedra, areia, brita e assemelhados, com capacidade mínima para 12m³ (doze metros cúbicos) de carga, com as seguintes características mínimas: com um cilindro frontal, sistema hidráulico completo, tomada de força, bomba acoplada acionamento elétrico pneumático no interior da cabine, com travessas intermediarias, laterais e frontal, com colunas laterais quadradas, caixa de carga cantos arredondados, comprimento interno da caçamba de no mínimo 4800 mm de largura interna no mínimo de 2450 mm e altura interna de no mínimo 1020 mm, pino ponto de giro passante, tampa traseira basculante e abertura lateral, para-lamas envoltentes em aço com tapa barros, protetores laterais, para-choque traseiro móvel, caixa de ferramentas, barril para agua, sistema elétrico, tratamento por jato de granalha com fundo anticorrosivo, pintura acabamento em tinta PU na cor solicitada e demais componentes de montagem conforme norma do CONTRAN.

Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação:

Para garantir a legalidade, economicidade e eficiência da contratação, a administração adotará previamente as seguintes providências:

- Elaboração e validação do Termo de Referência com base neste DFD e parecer técnico;
- Publicação do edital conforme a modalidade licitatória pertinente, com desta que para os critérios de julgamento fundamentados em melhor técnica e menor preço;
- Inclusão dos critérios de habilitação técnica, fiscal, trabalhista e ambiental previstos na legislação vigente;
- Previsão contratual de cláusula de responsabilidade da contratada quanto à entrega, garantia e manutenção dos veículos;
- Adoção de procedimento de controle interno para fiscalização da execução contratual, com designação formal de fiscais via portaria;
- Observância das disposições da Lei nº 14.133/2021 em sua integralidade, bem como da jurisprudência atualizada dos Tribunais de Contas;
- Registro e instrução de todos os atos no sistema oficial de gestão de compras e contratos do município.





Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO AGRONEGÓCIO

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento

Não se aplicam, visto que a aquisição não está relacionada a obras ou atividades que gerem impactos ambientais diretos significativos. A contratação de um veículo com motor a diesel moderno atende às regulamentações de emissões vigentes.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Tupanciretã-RS, 21 de Janeiro de 2026.

Cleonice Maria Missio Richter
Secretária SMDA
Matrícula funcional n.º 7314-8

Márcio Padilha da Silva
Coordenadora Administrativo
Matrícula funcional n.º 72083-6





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 532A-5116-41EF-855D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MARCIO PADILHA DA SILVA (CPF 947.XXX.XXX-00) em 03/02/2026 06:59:57 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ CLEONICE RICHTER (CPF 905.XXX.XXX-87) em 03/02/2026 07:19:11 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://tupancireta.1doc.com.br/verificacao/532A-5116-41EF-855D>