



Município de Tupanciretã  
Poder Executivo Municipal  
Secretaria de Esporte e Cultura

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE	
<b>Unidade Requisitante (Secretaria Municipal): SECRETARIA DE ESPORTE E CULTURA</b>	
<b>Secretário da Unidade Requisitante:</b> ROSANI TASCHETTO DIDONÉ	<b>Matrícula funcional:</b> 7061-0
<b>Responsável pela Demanda:</b> LUIZA TERESINHA ARROJO DA SILVA	<b>Matrícula funcional:</b> 7214-1
<b>E-Mail:</b> luisaarrojo03@gmail.com	<b>Telefone Fixo:</b> <b>Telefone Cel: (55)</b> <b>996521858</b>
<b>Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização.</b> Atenção: Cada Secretaria Municipal deverá ter um responsável pelo planejamento e fiscalização – Portaria 32994/2026	
<b>Planejamento – Nome:</b> GIOVANI DALMÁS	<b>Planejamento – Mat. funcional:</b> 7063-7
<b>Fiscalização – Nome:</b> LUCAS DIAS DE CASTRO	<b>Fiscalização – Mat. funcional:</b> 7316-4

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO	
<b>TIPO DO ITEM</b>	
<b>MATERIAL DE CONSUMO ( )</b>	<b>EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE ( )</b>
<b>SERVIÇO CONTINUADO ( )</b>	<b>SERVIÇO NÃO CONTINUADO ( x )</b>
<b>OBRA ( )</b>	<b>SERVIÇO DE ENGENHARIA ( )</b>
<b>Descrição sucinta da solicitação:</b> Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de som e luz , destinado à realização do evento Festival Municipal da Canção de Tupanciretã – V FestCantu, que ocorrerá no período de 25 a 28 de junho de 2026, no Ginásio Bonumazão, localizado na Rua Paulino Aquino, s/nº, Centro, no município de Tupanciretã/RS, CEP 98170-000. Referente à fonte de despesa 1759, vinculada ao	





Município de Tupanciretã  
Poder Executivo Municipal  
Secretaria de Esporte e Cultura

fundo de apoio cultural, conforme detalhamento - 1246 - vinculado ao Fundo de Cultura. Recurso proveniente do FAC.

**Necessidade da contratação:**

A contratação de empresa especializada para prestação de serviços de sonorização faz-se necessária para garantir a adequada qualidade sonora durante a realização do Festival Municipal da Canção de Tupanciretã – V FestCantu, que ocorrerá entre os dias 25 e 28 de junho de 2026, no Ginásio Bonumazão.

Considerando a natureza do evento, que envolve apresentações musicais ao vivo, é imprescindível a utilização de equipamentos de som profissionais, tais como sistemas de amplificação, mesas de som, microfones, monitores de palco e demais recursos técnicos, capazes de assegurar clareza, equilíbrio e potência sonora adequados tanto para os artistas quanto para o público presente.

A sonorização adequada é fundamental para garantir a qualidade das apresentações, permitindo que os participantes se apresentem em condições técnicas apropriadas, bem como proporcionando ao público uma experiência satisfatória. Além disso, a correta execução dos serviços de som contribui para a organização, fluidez e sucesso do evento.

Dessa forma, a contratação visa assegurar a infraestrutura necessária para a realização do festival, contribuindo diretamente para a qualidade técnica, o bom andamento da programação e a satisfação dos participantes e espectadores.

**Resultados Pretendidos:**

Garantir a adequada execução dos serviços de sonorização durante todo o período do evento, assegurando qualidade, clareza e estabilidade sonora para as apresentações musicais e demais atividades programadas.

Disponibilizar equipamentos de som profissionais em perfeito estado de funcionamento, compatíveis com as necessidades do evento, bem como assegurar a instalação, operação e desmontagem de toda a estrutura de sonorização.

Assegurar a presença de técnico de sonorização qualificado durante todo o período de realização do evento, responsável pela operação dos equipamentos, ajustes técnicos necessários e suporte imediato para resolução de eventuais intercorrências.

Garantir o pleno atendimento das demandas do evento, que terá duração de 07 (sete) dias, com jornadas diárias estimadas entre 06 (seis) e 08 (oito) horas, mantendo a





Município de Tupanciretã  
Poder Executivo Municipal  
Secretaria de Esporte e Cultura

continuidade e qualidade dos serviços prestados durante todo o período.

Proporcionar suporte técnico contínuo, contribuindo para o bom andamento da programação, a satisfação dos participantes e do público, e o sucesso geral do evento.

Item	CATMAT / CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
1	13757	<p>Som para público de aproximadamente 700 pessoas. Sistema de Som (P.A.) (subgraves: graves, médios e altas). Sistema Line Array</p> <p>32 canais.</p> <p>Consoles: 01 console digital de PA e 01 console digital de palco 32 canais, com no mínimo 12 auxiliares. Cubo de retorno de baixista, cubo de retorno de guitarrista, um corpo de bateria .</p> <p><b>Sistema de Monitoramento e Retorno:</b></p> <p>08 vias de retorno, mais retorno de fones com power play 08 canais e cabos.</p> <p>08 Caixas de retorno Power Play de 8 vias com cabos.</p> <p>20 pedestais</p> <p>14 microfones com fio</p> <p>Kits de microfones de bateria e percussão</p> <p>12 microfones sem fio</p> <p>01 multi cabo, 32 vias de 50 metros</p>	UN	01





Município de Tupanciretã  
Poder Executivo Municipal  
Secretaria de Esporte e Cultura

		Disposição de Técnico de Sonorização Evento com duração de 07 dias. Duração de 06 a 08 horas		
2	<b>13757</b>	<b>Estrutura e Palco</b> Palco medindo 11 metros de frente, por 05 de profundidade . Grid de treliça medindo 12 metros de abertura montado em volta do palco com 4 pes de 5 metros e 7 travessas, aproximadamente 80 metros de treliças Q30 linha PP, com sleeves Montagem mínima de 24 horas antes dos ensaios Evento com duração de 07 dias.	UN	01
3		<b>Painéis de led, medindo 4 x 2, resolução P3, com processadora cabos</b> Evento com duração de 07 dias. Disposição de Técnico em todos os dias <b>Duração de 06 a 08 horas</b>	UN	02
4	<b>13757</b>	<b>Iluminação e Cabos:</b> 20 Beam 14R 30 parled.	UN	01





Município de Tupanciretã  
Poder Executivo Municipal  
Secretaria de Esporte e Cultura

		<p>10 cob's.</p> <p>08 mini bruts.</p> <p>13 vias de cabos dmx, 50 metros</p> <p>01 Mesa de iluminação, Modelo MA</p> <p>01 Main Power, com capacidade de consumo de 30 amperes e cabo trifásico de 50 metros</p> <p>06 Canhão pares foco 5</p> <p>06 auras de led</p> <p>Evento com duração de 07 dias.</p> <p>Disposição de Técnico em todos os dias</p> <p>Duração de 06 a 08 horas</p>		
--	--	--	--	--

**Requisitos necessários para a contratação:** Empresa legalmente constituída e habilitada para prestação de serviços de eventos; Atendimento integral aos Riders Técnicos definidos; Fornecimento de equipamentos profissionais e adequados a eventos ao ar livre; Disponibilização de equipe técnica especializada; Fornecimento de gerador de energia silencioso, com sistema de aterramento; Observância às normas técnicas e de segurança (ABNT, NR-10, NR-18, NR-35); Cumprimento dos prazos, níveis de serviço e condições contratuais

**Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação:** Definição prévia do tipo, porte e local do evento; Indicação do Rider Técnico aplicável; Designação de servidor responsável pela fiscalização; Verificação da disponibilidade orçamentária; Planejamento do cronograma de montagem, realização e desmontagem.





Município de Tupanciretã  
Poder Executivo Municipal  
Secretaria de Esporte e Cultura

**Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento** :Os serviços apresentam baixo impacto ambiental, por se tratarem de estruturas e instalações temporárias. Serão adotadas as seguintes medidas: Utilização de equipamentos eficientes energeticamente; Uso de geradores silenciosos; Montagem sem supressão de vegetação ou intervenções permanentes; Destinação adequada de resíduos; Observância da legislação ambiental vigente.

### RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Tupanciretã-RS, 02 de Abril de 2026.

Rosani Taschetto Didoné  
Matrícula funcional n.º 7061-0

Luisa Teresinha Arrojo da Silva  
Matrícula funcional n.º 7214-1





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: FB46-C0F6-2451-13CF

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ LUISA TERESINHA ARROJO DA SILVA (CPF 036.XXX.XXX-00) em 02/04/2026 10:59:09 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ ROSANI TASCHETTO DIDONE (CPF 449.XXX.XXX-87) em 02/04/2026 11:12:02 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://tupancireta.1doc.com.br/verificacao/FB46-C0F6-2451-13CF>