DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE	
Unidade Requisitante: Secretaria de Turismo e Lazer	
Secretário da Unidade Requisitante: Guilherme Mirasso Lemes	**Matrícula funcional: 7317-2**
Responsável pela Demanda: Bianca Moreira Digarais Chefe de setor Turismo e Lazer	**Matrícula funcional:** 7319-9
E-Mail: SECTL@tupancireta.rs.gov.br	**Telefone Fixo: ( )** **Telefone Cel: (55) 996132530**
Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização. Portaria 31952 de 28/04/2025	
Planejamento – Nome: **Guilherme Mirasso Lemes**	**Planejamento – Mat. funcional:** **7317-2**
Fiscalização – Nome: **Sabrina Santos Batista**	**Fiscalização – Mat. funcional:** **7329-6**

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO	
TIPO DO ITEM	
MATERIAL DE CONSUMO ( )	**EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE ( )**
SERVIÇO CONTINUADO ( )	**SERVIÇO NÃO CONTINUADO (X)**
OBRA ( )	**SERVIÇO DE ENGENHARIA ( )**

Rua Exp. João Moreira Alberto, 181. Centro – Tupanciretã/RS – Fone: 55 32727500
www.tupancireta.rs.gov.br e-mail: SECTL@tupancireta.rs.gov.br

Descrição sucinta da solicitação:
Contratação de banheiros químicos para o evento da Abertura da Colheita de Soja: sendo 3 banheiros químicos para o evento da Abertura da Colheita de Soja, no dia 20/03/2026, sendo que 1 (unissex) deverá ficar na propriedade rural na qual ocorrerá o ato de colheita na lavoura, e os outros 2 (unissex) na segunda propriedade, onde acontecerá a solenidade e protocolos do evento.

Necessidade da contratação:
A contratação de banheiros químicos se faz necessária para um lugar adequado no evento de Abertura da Colheita de Soja,sendo que no momento da lavoura na propriedade rural necessita-se de um e para complementar a quantidade necessária de banheiros para o público presente na cerimonia durante o protocolo na segunda propriedade, será necessário mais dois.

Resultados Pretendidos:
Pretende-se que com a contratação ter lugar adequado para as pessoas que necessitarem do uso de banheiros durante o evento, nos dois momentos.

Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):
Contratação de banheiros químicos/ cabines sanitárias para evento que atenda as necessidades sem conexão com água e esgoto, incluindo suporte e papel, além do mictório.

Item	CATMAT/ CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
1	17612	**Locação de cabines sanitárias**	03	03
2				
...				

Rua Exp. João Moreira Alberto, 181. Centro – Tupanciretã/RS – Fone: 55 32727500
www.tupancireta.rs.gov.br e-mail: SECTL@tupancireta.rs.gov.br

Requisitos necessários para a contratação:
A contratada deverá cumprir todas as especificações constantes no DFD, bem como, no orçamento,assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação:
O pagamento será efetuado por meio de depósito bancário, transferência ou boleto de compensação, após a efetiva realização do serviço e emissão do Documento Fiscal,podendo ser efetuado o pagamento em até 30 dias úteis.o documento fiscal deverá possuir referencia ao objeto desta aquisição,devendo ainda conter a descrição do empenho.
Havendo incorreções,o documento fiscal será devolvido a contratada para saneamento, sendo seu vencimento renovado para 05 (cinco) dia úteis após a representação devidamente corrigida.

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento :

O uso de banheiros quimícos exige cuidados rigorosos para evitar danos ecológicos e sanitários, seguindo este cuidado evitamos contaminações ambientais.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Rua Exp. João Moreira Alberto, 181. Centro – Tupanciretã/RS – Fone: 55 32727500
www.tupancireta.rs.gov.br e-mail: SECTL@tupancireta.rs.gov.br

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.
Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Tupanciretã-RS, 12 de fevereiro de 2026.

Guilherme Mirasso Lemes
Secretário de Turismo e Lazer
Matrícula funcional n.º7317-2

Bianca Moreira Digarais
Chefe de setor Turismo e Lazer
Matrícula funcional n.º7319-9

Rua Exp. João Moreira Alberto, 181. Centro – Tupanciretã/RS – Fone: 55 32727500
www.tupancireta.rs.gov.br e-mail: SECTL@tupancireta.rs.gov.br