



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE

Unidade Requisitante (<i>Secretaria Municipal</i>): Secretaria da Fazenda e Fomento Empresarial	
Secretário da Unidade Requisitante: Talita Cassiane Martins Santos	Matrícula funcional: 1468-0
Responsável pela Demanda: Kamile Santos Maydana	Matrícula funcional: 7262-1
E-Mail: fazenda@tupancireta.rs.gov.br	Telefone Cel: (55) 99706-1970
Indicação do membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização.	
Planejamento – Nome: Talita Cassiane Martins Santos	Planejamento – Mat. funcional: 1468-0
Fiscalização – Nome: Ewerton Boer da Costa	Fiscalização – Mat. funcional: 1548-2
Fiscalização – Nome: Gizelda Maria da Silveira Couto	Fiscalização – Mat. funcional: 1658-6



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

TIPO DO ITEM

MATERIAL DE CONSUMO ()

**EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE
()**

SERVIÇO CONTINUADO ()

SERVIÇO NÃO CONTINUADO (X)

OBRA ()

SERVIÇO DE ENGENHARIA ()

Descrição sucinta da solicitação:

Contratação de empresa especializada para a locação, montagem e desmontagem de estruturas destinadas à realização da III Feira de Economia Criativa de Tupanciretã, a ocorrer no período de 13 a 15 de novembro de 2026.

O objeto compreende o fornecimento, montagem e desmontagem de 25 (vinte e cinco) stands, montados em sistema Octanorm e alumínio, com dimensões de 3,00 m x 2,00 m e altura de 2,20 m, contendo testeira de 1,00 m x 0,68 m com adesivo, 01 (uma) lâmpada e 01 (uma) tomada, destinados à organização dos espaços dos expositores da Feira.

Compreende, ainda, o fornecimento, montagem e desmontagem de 01 (uma) estrutura tipo pirâmide, com dimensões de 9,00 m x 9,00 m, cobertura em lona, calha para escoamento da água da chuva, altura de 3,00 m e iluminação básica, destinada à cobertura da área do palco do evento.

A empresa contratada deverá disponibilizar responsável técnico pelo projeto e execução das estruturas, bem como apresentar a respectiva ART – Anotação de Responsabilidade Técnica e laudo técnico da montagem, conforme exigências legais e normas técnicas aplicáveis.

A contratação deverá contemplar, ainda, a elaboração e/ou regularização do PPCI – Plano de Prevenção e Proteção Contra Incêndio, quando necessário, bem como o fornecimento, instalação e disponibilização de todos os equipamentos, sistemas e demais



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

medidas de prevenção e proteção contra incêndio exigidos pela legislação vigente para a realização do evento.

Necessidade da contratação:

A contratação se faz necessária para garantir a infraestrutura adequada à realização da III Feira de Economia Criativa de Tupanciretã, proporcionando condições apropriadas para a participação dos expositores e para o desenvolvimento das atividades previstas durante o evento.

A disponibilização de stands padronizados permitirá a adequada organização dos espaços destinados aos empreendedores e expositores participantes, proporcionando melhores condições para exposição, divulgação e comercialização de produtos e serviços vinculados à economia criativa local.

Da mesma forma, a instalação de estrutura tipo pirâmide para cobertura da área destinada ao palco é necessária para proporcionar condições adequadas à realização das atividades e apresentações previstas na programação, oferecendo proteção contra intempéries e contribuindo para a segurança e o conforto do público e dos participantes.

Considerando que as estruturas serão utilizadas em evento com circulação de público, é necessária a contratação de empresa especializada e tecnicamente habilitada, responsável pelo adequado projeto, montagem e execução dos serviços, garantindo a segurança das estruturas e o atendimento às exigências técnicas e legais aplicáveis.

A ausência da contratação poderá comprometer a adequada organização da Feira, a participação dos expositores e a realização da programação prevista, bem como dificultar a oferta de condições adequadas de segurança, infraestrutura e proteção ao público participante.



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

Resultados Pretendidos:

- Disponibilização de infraestrutura adequada para a realização da III Feira de Economia Criativa de Tupanciretã;
- Organização e padronização dos espaços destinados aos expositores e empreendedores participantes;
- Disponibilização de stands adequados para exposição, divulgação e comercialização de produtos e serviços;
- Disponibilização de estrutura coberta para a realização das atividades previstas na área do palco;
- Proteção das atividades contra condições climáticas adversas;
- Melhoria das condições de segurança, conforto e organização para expositores, participantes e público;
- Atendimento às exigências aplicáveis de prevenção e proteção contra incêndio, incluindo a disponibilização dos equipamentos e medidas necessárias para a realização segura do evento;
- Garantia de montagem e desmontagem das estruturas por empresa especializada;
- Disponibilização de responsável técnico pelo projeto e execução das estruturas;
- Apresentação de ART e laudo técnico da montagem, conforme exigências legais e normas técnicas aplicáveis;
- Contribuição para a valorização dos empreendedores locais e para o fortalecimento da economia criativa do Município.

Estimativa das quantidades:

Ite m	CATMAT/ CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
1	13099	Locação, montagem e desmontagem de stand em sistema Octanorm e alumínio, com dimensões de 3,00 m x 2,00 m, altura de 2,20	Unidade	25



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

		m, testeira de 1,00 m x 0,68 m com adesivo, 01 lâmpada e 01 tomada, incluindo responsabilidade técnica, ART e laudo técnico da montagem.		
2	16390	Locação, montagem e desmontagem de estrutura tipo pirâmide, com dimensões de 9,00 m x 9,00 m, cobertura em lona, calha para escoamento da água da chuva, altura de 3,00 m e iluminação básica, incluindo responsabilidade técnica, ART e laudo técnico da montagem.	Unidade	01

Requisitos necessários para a contratação:

- A contratação deverá observar, no mínimo, os seguintes requisitos:
- Prestação dos serviços por empresa especializada e legalmente habilitada para execução do objeto;
- Fornecimento de todos os materiais, equipamentos, mão de obra, transporte, montagem e desmontagem necessários à completa execução dos serviços;
- Fornecimento de stands montados em sistema Octanorm e alumínio, conforme as dimensões e especificações técnicas estabelecidas;
- Fornecimento de testeira com adesivo, iluminação e tomada para cada stand contratado;
- Fornecimento de estrutura tipo pirâmide com dimensões de 9,00 m x 9,00 m, cobertura em lona, calha para escoamento da água da chuva e iluminação básica;
- Disponibilização de responsável técnico legalmente habilitado pelo projeto e execução das estruturas;
- Emissão e apresentação da respectiva ART – Anotação de Responsabilidade Técnica, quando exigível;
- Apresentação de laudo técnico referente à montagem e segurança das estruturas;



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

- Elaboração, encaminhamento e/ou regularização do PPCI, conforme exigência aplicável ao evento e às estruturas contratadas;
- Fornecimento, instalação e disponibilização de extintores e demais equipamentos, sistemas e medidas de prevenção e proteção contra incêndio necessários para atendimento ao PPCI e à legislação vigente;
- Observância às normas técnicas, de segurança e demais exigências legais aplicáveis à montagem das estruturas;
- Garantia de que as estruturas sejam entregues devidamente montadas, em condições adequadas de utilização e segurança antes do início do evento;
- Realização da desmontagem das estruturas após o encerramento do evento;
- Atendimento integral às especificações técnicas e condições estabelecidas no Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência;
- Observância dos prazos e condições estabelecidos pela Administração Municipal.

Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação:

- Definição da quantidade final de stands necessários para atendimento aos expositores participantes da III Feira de Economia Criativa de Tupanciretã;
- Definição dos locais destinados à instalação dos stands e da estrutura de cobertura do palco;
- Disponibilização das informações necessárias à elaboração dos adesivos das testeiras dos stands;
- Definição da programação e da organização dos espaços destinados ao evento;
- Designação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual;
- Verificação da disponibilidade orçamentária;
- Realização dos procedimentos administrativos necessários à formalização e instrução do processo de contratação.



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento:

A contratação possui baixo impacto ambiental, considerando que se refere à locação e utilização temporária de estruturas destinadas à realização de evento.

Eventuais impactos pontuais poderão decorrer da geração de resíduos durante a montagem, utilização e desmontagem das estruturas.

Como medidas de tratamento, deverão ser adotadas:

- Utilização racional dos materiais empregados na montagem das estruturas;
- Recolhimento e destinação ambientalmente adequados dos resíduos eventualmente gerados;
- Preferência pela utilização de estruturas reutilizáveis e materiais passíveis de reaproveitamento;
- Manutenção da limpeza e organização dos espaços utilizados durante a realização do evento;
- Observância à legislação ambiental e às boas práticas de sustentabilidade aplicáveis.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Tupanciretã-RS, 14 de setembro de 2026.



Município de Tupanciretã
Poder Executivo Municipal
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FOMENTO EMPRESARIAL

Talita Cassiane Martins Santos

1468-0

Kamile Santos Maydana

7262-1



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A3B2-CDFD-BFDE-94BC

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



KAMILE SANTOS MAYDANA (CPF 045.XXX.XXX-55) em 14/09/2026 16:02:19 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



TALITA CASSIANE MARTINS SANTOS (CPF 010.XXX.XXX-61) em 14/09/2026 16:32:32 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://tupancireta.1doc.com.br/verificacao/A3B2-CDFD-BFDE-94BC>