



**EDITAL N° 8/2024**  
**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO n° 111/2024

O MUNICÍPIO DE DOIS IRMÃOS/RS, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. JERRI ADRIANI MENEGHETTI e por intermédio do Departamento Municipal de Cultura, este vinculado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, com esteio na Lei nº 14.133/2021 Art. 79 inciso I e nos Decretos Municipais, torna público o presente Edital de Chamamento Público para fins de CREDENCIAMENTO de pessoa jurídica, interessadas em aportar o evento “Festa do Trabalhador” do Município de Dois Irmãos, de acordo com este edital.

**1. DO OBJETO**

**1.1** O presente Chamamento Público tem por objeto o credenciamento de pessoas jurídicas, interessadas em aportar mobiliário para o evento “Festa do Trabalhador”, a realizar-se no dia 01 de maio de 2024.

**1.2** As especificações dos serviços constam no Termo de Referência, o qual faz parte integrante do presente edital.

**1.3** Conforme art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, define-se credenciamento como o processo administrativo de chamamento público em que a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados.

**2. DA HABILITAÇÃO:**

**2.1** Os interessados deverão apresentar os seguintes documentos para sua habilitação:

**a)** Requerimento de participação, conforme disposto em anexo.

**b)** Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, e alterações, se houver, devidamente registrado na Junta Comercial ou órgão semelhante, em se tratando de sociedades comerciais, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhado de prova da diretoria em exercício; ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, em vigor.

**c)** Prova de Inscrição no CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica)

**d)** Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede do licitante;



e) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei nº 12.440/2011;

g) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

**2.2** Todos os documentos relacionados no item deverão estar em vigor, ou seja, dentro do prazo de validade, sob pena de inabilitação, sendo que aqueles que não tiverem expresse no mesmo o prazo de validade, serão considerados válidos por 90 (noventa) dias.

**2.3** Os documentos expedidos pela Internet poderão ser apresentados em forma original ou cópia reprográfica sem autenticação. É facultado ao Pregoeiro a verificação de sua autenticidade através de consulta on-line. Os demais documentos deverão ser apresentados em cópia autenticada, podendo ser autenticação digital, em cartório ou realizado por servidor da Administração Municipal.

**2.4** A documentação de habilitação poderá ser apresentada em original ou por cópia, preferencialmente assinados de forma eletrônica, quando necessários.

### **3. DOS PRAZOS DE ADESÃO AO CHAMAMENTO**

**3.1** Os interessados em participar do chamamento público poderão se credenciar a partir da data de publicação desse edital até o dia 25 de abril de 2024.

**3.2** Os interessados deverão entregar os documentos solicitados no item 2.1 e a proposta conforme descrição do Termo de referência em envelope fechado, com a identificação do interessado e a identificação do edital.

**3.2.1** O envelope deverá ser entregue até as 13h horas dia 25/04/2024 na sala de licitações/compras do prédio administrativo sito na Rua Berlim, 240, centro, Dois irmãos, exclusivamente em horário de expediente.

### **4. ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO/PROPOSTA:**

**4.1** A análise dos documentos de habilitação e proposta será realizada por Comissão de Contratação, conforme previsto no Decreto nº 4.453/2024 art 8º, em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de recebimento da documentação.

**4.2** A Comissão de Contratação poderá, durante a análise da documentação, convocar os interessados para prestarem quaisquer esclarecimentos porventura necessários, bem como para complementarem, caso queiram, os documentos apresentados.

**4.3** Caso haja necessidade de complementação de documentação, conforme citado no item acima, o prazo de 5 (cinco) dias úteis será contado a partir da entrega total dos documentos



citados no item.

**4.4** A manifestação da Comissão de contratação, estará sujeita à homologação do Prefeito.

## **5. DO CRITÉRIO DE SELEÇÃO**

**5.1** O presente Credenciamento seguirá o disposto no artigo 79, inciso I, a contratação é paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas.

**5.2** Havendo mais de um (1) interessado inscritos e após análise dos documentos e proposta, todos restarem habilitados, a Comissão realizará sorteio para definir a ordem de classificação.

## **6. ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES E INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS:**

**6.1** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de credenciamento por irregularidade ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos.

**6.2** A Comissão de Contratação responderá aos pedidos de esclarecimentos ou à impugnação no prazo de três dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.

**6.3** A impugnação não terá efeito suspensivo e a decisão da comissão de contratação será motivada nos autos.

**6.4** As respostas aos pedidos de esclarecimentos e impugnações serão divulgadas no portal da prefeitura.

**6.5** Após a decisão da administração sobre a habilitação, o interessado poderá, conforme definido em edital, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.

**6.6** O interessado poderá interpor recurso, no prazo de três dias úteis, contado da data de publicação da decisão.

**6.7** O recurso será dirigido a Comissão de Contratação, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de três dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior.

## **7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

**7.1** A presente licitação rege-se pelo que determina a Lei Federal n.º 14.133/2021 com suas alterações, mesmo naquelas situações aqui não expressamente previstas.

**7.2** A administração poderá revogar o chamamento por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar.

**7.3** Os interessados ao credenciar-se deverão ter pleno conhecimento dos termos constantes deste Edital e seus anexos, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo do integral cumprimento das obrigações assumidas.

**7.4** Os Credenciados serão os únicos e exclusivos responsáveis pelas informações disponibilizadas e sua atualização junto ao município.

**7.5** O município poderá alterar, revogar ou anular o presente credenciamento, na forma da lei, sem que caiba aos participantes qualquer direito a reembolso, indenização ou compensação.

**7.6** No caso de divergências, as condições previstas no Termo de Compromisso prevalecerão sobre as deste Edital de credenciamento.

**7.7** O participante selecionado autoriza o Município de Dois Irmãos a utilizar institucionalmente sua imagem na mídia impressa, na internet e em outros materiais de divulgação dos eventos



citados no item 1.1 deste edital, sem ônus para o Município a este título.

**7.8** A entrega, assim como o recolhimento dos materiais solicitados no item 1.2, será combinado com antecedência com o responsável pelos aportes.

## **8. INFORMAÇÕES GERAIS:**

**8.1** É competente o Foro da Comarca de Dois Irmãos para dirimir quaisquer controvérsias emergentes da presente licitação.

**8.2** Maiores informações poderão ser obtidas junto ao departamento de Cultura sito na Av Porto Alegre, nº 1008, bairro centro, no Parque Romeo Benício Wolf, neste Município - Casa Amarela – fone 3564 8834 - wpp 51 9750-3028

**8.3** Qualquer caso não mencionado neste chamamento, será definido pela comissão de seleção

**8.4** Integram este Edital:

**Anexo I** – Termo de referência

**Anexo II** – Formulário para credenciamento

**Anexo III** – Termo de autorização de uso de imagem e som de voz

**Anexo IV** – Termo de compromisso

Dois Irmãos, 09 de abril de 2024.

JERRI ADRIANI MENEGHETTI  
PREFEITO MUNICIPAL

CARLOS ALBERTO KASPER  
Secretaria Municipal de Administração, Tecnologia e Inovação

Visto em:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DANIEL ROSSATO RODRIGUES  
Procurador Geral do Município



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Dois Irmãos  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico

#### 1. DESCRIÇÃO DO OBJETO:

O presente Termo de Referência tem por objeto o credenciamento de pessoas jurídicas, interessadas em aportar mobiliário e também chocolates para o evento “Festa do Trabalhador” que acontecerá no dia 01 de maio de 2024.

1.1 O prazo de entrega dos materiais/serviços, assim como o recolhimento dos materiais solicitados no item 2, será combinado com antecedência com o responsável pelos aportes.

#### 2: COTAS PARA APORTE NO EVENTO “FESTA DO TRABALHADOR”

ITEM	SEGMENTO	CONTRAPARTIDAS	COTAS
01	Patrocinador de Estruturas para o evento Festa do Trabalhador que ocorrerá no dia 01 de maio de 2024	Aplicação da marca e citação nas redes sociais; espaço para ativação de marca de no máximo 3mx3m; Anúncio do nome no protocolo do evento; distribuição de balas/chocolates e/ou balões.	COTA DO TRABALHADOR: 30 Kits mobiliários (mesa e cadeiras de madeira); 30 guarda-sóis ou ombrelones; 4 pallets, 2 totens de carregador de celulares.

#### 3. JUSTIFICATIVA:

A abertura do presente chamamento para o aporte de mobiliário destinado ao evento “Festa do Trabalhador” é fundamentada na busca por uma maior excelência na qualificação dos eventos municipais, consolidando parcerias estratégicas. A necessidade desse aporte de materiais é premente, uma vez que o município não dispõe desses recursos em seu inventário, e esta iniciativa visa evitar despesas adicionais com a aquisição de mobiliário.

*A realização de eventos de qualidade é crucial para o fortalecimento da identidade e cultura local, bem como para o engajamento da comunidade. Por meio dessa iniciativa, almejamos promover eventos culturais nos bairros com ótima qualidade, enriquecendo a experiência dos participantes. A parceria proposta permitirá otimizar recursos, uma vez que evita a necessidade de compra direta de mobiliário pelo município, direcionando esforços e verbas para outras áreas prioritárias.*



#### **4. FORMA E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO FORNECEDOR:**

**4.1** O processo seletivo será realizado por Comissão, que avaliará toda a documentação exigida e se a proposta está em conformidade com os requisitos do Edital, promovendo-se a desclassificação daquelas que se apresentarem desconformes ou incompatíveis.

**4.2** Havendo mais de um interessado por uma das cotas, a comissão responsável analisará toda a documentação solicitada neste edital, e em caso de empate, a decisão será tomada por meio de sorteio.

**4.3** Os participantes serão inabilitados ou desclassificados caso não cumpram os requisitos estabelecidos para credenciamento ou não apresentem a documentação exigida no item 4.2.

**4.4** Após análise dos documentos, a Comissão de contratação fará a seleção dos interessados conforme o item 2, e havendo mais de 1 (um) interessado e habilitado será realizado sorteio para a classificação final.

**4.5** A manifestação da Comissão de contratação, estará sujeita à homologação do Prefeito.

Olinda Elisandra Silveira da Silva  
Chefe do Departamento de Cultura





## ANEXO II

### FORMULÁRIO PARA CREDENCIAMENTO DE PATROCINADOR

#### 1-DADOS CADASTRAIS E CARACTERÍSTICAS DA EMPRESA

NOME DA EMPRESA:			CNPJ:
ENDEREÇO:			
MUNICÍPIO:	U.F.	CEP.	TELEFONE:
NOME DO RESPONSÁVEL:			CPF:
RG:	ÓRGÃO EXPEDIDOR:		CARGO:
ENDEREÇO:			CEP:
REPRESENTANTE LEGAL:		CPF REPRESENTANTE LEGAL:	
EVENTO A SER PATROCINADO <b>FESTA DO TRABALHADOR</b>			
<b>COTA DE PATROCÍNIO</b> ( ) Cota do Trabalhador			
Eu, _____, CPF _____, comprometo-me a realizar e seguir as orientações do Edital nº **/2024, estando de acordo com todos os itens citados. Assinatura do responsável: _____. Data: _____.			



Estado do Rio Grande do  
Sul Município de Dois  
Irmãos  
Secretaria Municipal de Administração, Tecnologia e



## ANEXO II

### TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM E SOM DE VOZ

Eu, \_\_\_\_\_, portador da Cédula de identidade RG nº. \_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sob nº \_\_\_\_\_, representante legal da empresa inscrita nos termos do Edital nº .../2024, sob o CNPJ \_\_\_\_\_, com endereço na \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_. AUTORIZO o uso de minha imagem, dos colaboradores da empresa e também de nosso espaço físico, em todo e qualquer material entre imagens de vídeo, fotos e documentos, para ser utilizada na programação do evento “Festa do Trabalhador” e também nos veículos de comunicação que serão vinculados aos canais da Prefeitura Municipal de Dois Irmãos dentro do ano vigente. A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso da imagem acima mencionada em todo território nacional. Fica ainda autorizada, de livre e espontânea vontade, para os mesmos fins, a cessão de direitos da veiculação das imagens não recebendo para tanto qualquer tipo de remuneração. Por esta ser a expressão da vontade da minha empresa declaro que autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos à imagem da empresa e/ou qualquer outro, e assino a presente autorização em 02 vias de igual teor e forma. \_\_\_\_\_, dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

(Assinatura) Nome responsável: \_\_\_\_\_.

Telefone para contato: \_\_\_\_\_





Estado do Rio Grande do  
Sul Município de Dois  
Irmãos  
Secretaria Municipal de Administração, Tecnologia e



### ANEXO III

#### TERMO DE COMPROMISSO FESTA DO TRABALHADOR

Eu, \_\_\_\_\_, portador (a) do documento de  
Identidade de número \_\_\_\_\_, representando a \_\_\_\_\_,  
comprometo-me a participar do evento “Festa do Trabalhador” do Município de Dois Irmãos, que  
ocorrerá no dia 01 de maio de 2024.

#### COTAS PARA APORTE NO EVENTO “FESTA DO TRABALHADOR”

ITEM	SEGMENTO	CONTRAPARTIDAS	COTAS
01	Patrocinador de Estruturas para o evento Festa do Trabalhador que ocorrerá no dia 01 de maio de 2024	Aplicação da marca e citação nas redes sociais; espaço para ativação de marca de no máximo 3mx3m; Anúncio do nome no protocolo do evento; distribuição de balas/chocolates e/ou balões.	COTA DO TRABALHADOR: 30 Kits mobiliários (mesa e cadeiras de madeira); 30 guarda-sóis ou ombrelones; 4 pallets, 2 totens de carregador de celulares.