



EDITAL DE PREGÃO Nº 10/2026

Município de Faxinal do Soturno

Edital de Pregão nº 10/2026

Tipo de julgamento: menor preço global

Modo de disputa: aberto

Processo nº **737/2026**

Edital de pregão eletrônico para a contratação de Solução Integrada de Gestão e Segurança de Rede em nuvem (Security Gateway), com backup em nuvem corporativo, segurança avançada de endpoints e comodato de equipamentos.

O **MUNICÍPIO DE FAXINAL DO SOTURNO**, por meio do seu Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço global, objetivando a contratação de solução integrada de security gateway, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e do Decreto Municipal nº 3204/2023.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: portaldecompraspublicas.com.br, **no dia 25 de junho de 2026, às 8h31min**, podendo as propostas e os documentos serem enviados até às **8h30min**, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a contratação para o fornecimento dos seguintes produtos e serviços, cujas descrições e condições de realização dos serviços estão detalhadas no Termo de Referência (Anexo I) e no Estudo Técnico Preliminar:

Item	Descrição	Unid.	Quant.
------	-----------	-------	--------





01	Backup em nuvem corporativo, com capacidade mínima de 500 GB.	mês	12
02	Fornecimento de Firewall UTM - suporte e comodato de 15 equipamentos de rede, com especificações equivalentes ao modelo MikroTik RB750Gr3 HEX ou superior.	mês	12
03	Fornecimento de Firewall UTM - suporte e comodato de 01 equipamento de núcleo, com especificações equivalentes ao modelo MikroTik RB4011iGS+RM ou superior.	mês	12
04	Licenciamento de solução de segurança avançada para endpoints (EDR + RMM), para até 35 dispositivos.	mês	12

As especificações detalhadas encontram-se no Anexo I – Termo de Referência e no Estudo Técnico Preliminar.

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, **o licitante deve providenciar o seu credenciamento**, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico: portaldecompraspublicas.com.br.

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:

2.3.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.3.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.





2.3.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

2.3.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

2.3.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

3.1. As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando os itens 4 e 5 deste Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

3.2.1. O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.

3.2.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.2.3. O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, **se for o caso**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, como condição para aplicação do disposto neste edital.

3.2.4. Declaração de observância do limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração





Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.2.5. Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.3. Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo estipulado via sistema.

4. PROPOSTA

4.1. O prazo de validade da proposta será de 60 dias, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

4.2. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, com a indicação completa do produto ofertado, incluindo marca, modelo, referências e demais dados técnicos, bem como com a indicação dos valores unitários e totais dos itens, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

4.3. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta.

OBS.: Em se tratando de licitação que envolva o fornecimento de bens, a Administração poderá, **excepcionalmente**, nos termos dos artigos 41, 42 e 43 da Lei nº 14.133/2021, indicar marcas ou modelos e/ou exigir amostra ou prova de conceito, mediante procedimento de pré-qualificação.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos, observando o procedimento disposto no item 3 deste Edital:

5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;





- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), se o licitante for pessoa jurídica;
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) declaração de cumprimento do disposto no [inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal](#).

5.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica dentro do prazo de validade, ou, em não constando expressamente esse dado no documento, com prazo de emissão não superior a 30 (trinta) dias da data designada para sua apresentação;

5.3.1. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.





5.3.1.1. A substituição referida no item 5.3.1. somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.

5.3.2. Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

5.3.3. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

5.3.4. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

5.3.5. Após a análise dos documentos enviados, o setor de licitações, de ofício, verificará a regularidade da empresa frente ao município de Faxinal do Soturno, em cumprimento do art. 193 do Código Tributário Nacional, e sendo verificada alguma irregularidade, jurídica ou fiscal, a mesma será declarada inabilitada.

5.4. HABILITAÇÃO TÉCNICA:

5.4.1. Atestados de capacidade técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado que comprovem a execução de serviços semelhantes;

6. VEDAÇÕES





6.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

- a)** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b)** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- c)** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;
- d)** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- e)** agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.¹

6.2. O impedimento de que trata a alínea “a” do item 6.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

6.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau,

¹ Art. 9º, § 1º.





de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato².

7. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

7.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

7.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

7.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

7.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

8. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

8.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** contiverem vícios insanáveis;
- b)** não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c)** apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação após a etapa de lances;
- d)** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

² Art. 48, parágrafo único.





e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

8.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

8.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.5 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

8.6 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

8.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

8.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

8.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

8.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de **R\$ 10,00 (dez reais)**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

8.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

8.7.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a





Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.8 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

9. MODO DE DISPUTA

9.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

9.2. A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

9.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

9.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

9.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

10. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

10.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;





10.1.2. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

10.1.3. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 10.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

10.1.4. O disposto no item 10.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

10.2. Se não houver licitante que atenda ao item 10.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem³:

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;

c) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

10.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

³ Conforme o disposto no Art. 60.





- a) empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b) empresas brasileiras;
- c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.](#)

11. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

11.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

11.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

11.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

11.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

12. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

12.1. Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1., 5.2. e 5.3., enviados nos termos do item 3.1, todos deste edital, serão examinados pelo pregoeiro, que poderá verificar a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

12.2. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.





12.3. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

12.4. A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

12.5. Na hipótese de a proposta vencedora não ser aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

12.6. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

13. RECURSO

13.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a)** ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b)** julgamento das propostas;
- c)** ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d)** anulação ou revogação da licitação.

13.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

13.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 13.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:





a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

b) a apreciação dar-se-á em fase única.

13.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

13.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.⁴

14. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

14.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;

c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

15. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

15.1. O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis,

⁴ Art. 168.





sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

15.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

15.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

15.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 15.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

15.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.





16. VIGÊNCIA DO CONTRATO

O contrato terá início na data de assinatura e vigorará por 12 (doze) meses, podendo ser renovado desde que previamente autorizada pela Autoridade Superior, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

17. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado contra empenho, após o recebimento do objeto, e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, correndo a despesa na seguinte dotação orçamentária:

03 – Secretaria de Administração e Gestão Financeira

03.01 – Secretaria de Administração e Gestão Financeira

2004 – Manutenção da Secretaria de Administração e Gestão Financeira

33904000 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação

Fonte de Recurso: 1500 - Detalhamento 000

Cód. reduzido da despesa: 1933

17.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

17.3. O pagamento será efetuado mensalmente, através de depósito bancário em conta corrente indicada pela contratada ou boleto bancário, mediante nota fiscal emitida pelo fornecedor e laudo de execução do fiscal do contrato, sendo o pagamento realizado em até 30 (trinta) dias ao mês subsequente ao da prestação do serviço.

17.4. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

17.5. Para os fins de direito, no que tange ao equilíbrio econômico financeiro, reajustamento anual e repactuação de preços, serão aplicadas as previsões contidas na Lei Federal 14.133/21.





18. RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1. O objeto será recebido:

- a) provisoriamente, pelo fiscal do contrato, mediante verificação da conformidade dos serviços prestados e dos equipamentos disponibilizados;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade, funcionamento e adequação da solução contratada às exigências previstas no Termo de Referência.

18.2. Constatadas irregularidades no objeto, a contratada deverá promover as correções necessárias no prazo fixado pela Administração, sem ônus adicional.

19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;





m) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.](#)

19.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 19.1 deste edital as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;

c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

19.3 As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 19.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

19.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 19.2 do presente Edital.

19.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

19.6. A aplicação das sanções previstas no item 19.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

19.7. Na aplicação da sanção prevista no item 19.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

19.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 19.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.





19.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

19.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

19.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

19.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

19.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 19.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

20. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES





20.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio da plataforma utilizada, no seguinte endereço eletrônico: portaldecompraspublicas.com.br.

20.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas na própria plataforma.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

21.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

21.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

21.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

21.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Faxinal do Soturno para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Faxinal do Soturno, 15 de maio de 2026.





Este edital foi examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em ____/____/____



Nome: Betina Bellinaso Sarzi Sartori
CPF: ***.717.990.**

Assinado com certificado digital avançado

Dra. Betina B. Sarzi Sartori

OAB/RS 56.135



Nome: Lourenço Domingos Moro
CPF: ***.807.570.**

Assinado com certificado digital avançado

Lourenço Domingos Moro

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se:

Em ____/____/____





TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Faxinal do Soturno – RS.

Secretaria de Administração e Gestão Financeira.

Necessidade da Administração: Contratação de Solução Integrada de Gestão e Segurança de Rede em nuvem (Security Gateway), com backup em nuvem corporativo, segurança avançada de *endpoints* e comodato de equipamentos.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O objeto do presente processo é a contratação de Solução Integrada de Gestão e Segurança de Rede, conforme descritivo abaixo:

Lote 1	Solução integrada de Gestão e Segurança de Rede			
Item	Objeto	Quant.	Valor Mensal	Valor Total Mensal
01	Backup em nuvem corporativo, com capacidade mínima de 500 GB.	12	R\$ 426,67	R\$ 5.120,00
02	Fornecimento de Firewall UTM - suporte e comodato de 15 equipamentos de rede, com especificações equivalentes ao modelo MikroTik RB750Gr3 HEX ou superior.	12	R\$ 7.248,50	R\$ 86.982,00
03	Fornecimento de Firewall UTM - suporte e comodato de 01 equipamento de núcleo, com especificações equivalentes ao modelo MikroTik RB4011iGS+RM ou superior.	12	R\$ 649,00	R\$ 7.788,00
04	Licenciamento de solução de segurança avançada para <i>endpoints</i> (EDR + RMM), para até 35 dispositivos .	12	R\$ 638,75	R\$ 7.665,00
Valor Total			R\$ 8.962,92	R\$ 107.555,00

Estima-se para a contratação almejada o valor máximo de **R\$ 107.555,00 (cento e sete mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais)**.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

De acordo com o estudo técnico preliminar anexo, conclui-se pela presente contratação como opção mais eficaz e eficiente a presente demanda.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de solução integrada de gestão e segurança de rede, com backup em nuvem, segurança avançada de *endpoints* e comodato de equipamentos, conforme as condições descritas no item 4.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



Rua Júlio de Castilhos, 609
Faxinal do Soturno/RS
CEP 97220-000
CNPJ 88.488.341/0001-07

(55) 3263 3700
administracao@faxinal.com
www.faxinaldosoturno.rs.gov.br





4.1. O requisito básico para contratação da Empresa que prestará o serviço, é que ela seja qualificada, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer os critérios que integram o Termo de Referência. Deverá, ainda, apresentar atestado de capacidade técnica que comprove a execução anterior de serviços compatíveis com o objeto da contratação, em quantitativo mínimo correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total a ser licitado, como forma de assegurar a aptidão necessária para a adequada execução contratual.

4.2. A solução deverá contemplar plataforma centralizada de gerenciamento, monitoramento e segurança da infraestrutura de rede da Administração Pública, acessível por interface web segura (HTTPS), hospedada em nuvem, sem necessidade de instalação de appliance, servidor ou controlador local dedicado para gerenciamento centralizado, bem como sem dependência de conexão VPN para acesso administrativo.

4.2.1. A plataforma deverá permitir gerenciamento unificado de matriz, secretarias, departamentos, filiais e unidades remotas, possibilitando administração centralizada das políticas de segurança, controle de acesso, monitoramento de tráfego, gerenciamento de dispositivos, atualização de configurações, geração de relatórios e auditoria de eventos.

4.2.2. A plataforma deverá disponibilizar monitoramento em tempo real dos equipamentos, links de internet e serviços críticos, com identificação automática de falhas, degradações, consumo de recursos, latência, jitter, perda de pacotes e histórico de eventos.

4.2.3. Deverá possuir ferramentas nativas de diagnóstico remoto, como ping, traceroute, consulta de rotas, scanner de IP, testes de DNS e verificação de portas, permitindo execução sob demanda e registro das atividades realizadas.

4.2.4. Também deverá contemplar recursos de conectividade avançada, incluindo gerenciamento de múltiplos links de internet, políticas de failover automático, balanceamento de carga, priorização de tráfego e SD-WAN com métricas de SLA.

4.2.5. Deverá permitir o gerenciamento centralizado de VPNs seguras com suporte aos protocolos WireGuard, IPsec, SSL e VPN proprietária, com visibilidade de status, desempenho e disponibilidade dos túneis.

4.2.6. Na área de segurança, deverá oferecer firewall centralizado, WebFilter, mecanismos de proteção contra-ataques DDoS, controle de acessos, análise de vulnerabilidades, consulta de vazamento de credenciais e verificação de URLs.

4.2.7. A solução deverá permitir padronização por templates, replicação de configurações em massa, backup automático de configurações e agendamento de atualizações do sistema.

4.2.8. Deverá contemplar o gerenciamento de dispositivos Wi-Fi e HotSpot, bem como inventário e topologia de rede, identificação de dispositivos conectados e visibilidade consolidada do tráfego e acessos.

4.2.9. Deverá possuir integração com soluções de backup em nuvem corporativo, SOC, Cloudflare e frameworks de boas práticas e conformidade, como CIS Controls.

4.2.10. A solução deverá disponibilizar notificações multicanais, relatórios gerenciais com exportação em PDF, armazenamento de logs em nuvem e assistente com Inteligência





Artificial para apoio aos administradores, garantindo maior eficiência, disponibilidade, segurança e continuidade dos serviços públicos.

4.3. A contratada deverá fornecer, em regime de comodato, durante toda a vigência contratual, os equipamentos de rede necessários à execução da solução contratada, permanecendo sob sua responsabilidade o pleno funcionamento durante todo o período contratual.

4.3.1. Deverão ser fornecidos, no mínimo, os seguintes equipamentos ou equivalentes técnicos compatíveis com a solução ofertada:

I – 15 (quinze) unidades do modelo MikroTik RouterBoard RB750Gr3 hEX;

II – 01 (uma) unidade do modelo MikroTik RouterBoard RB4011iGS+RM.

4.3.2. Os equipamentos fornecidos deverão ser novos ou seminovos, desde que em perfeito estado de funcionamento, devidamente testados, sem vícios ou defeitos que comprometam sua operação, e homologados pela ANATEL, quando aplicável.

4.3.3. O regime de comodato deverá compreender, no mínimo:

I – Fornecimento inicial dos equipamentos;

II – Substituição imediata em caso de defeito, falha ou indisponibilidade;

III – Manutenção corretiva durante toda a vigência contratual;

IV – Atualizações de firmware e compatibilidade com a solução contratada.

4.3.4. Os equipamentos deverão possuir, no mínimo, as seguintes especificações técnicas:

I – Capacidade de roteamento compatível com ambientes corporativos e administrativos;

II – Suporte a VLAN, NAT, firewall e QoS;

III – Compatibilidade com VPN, incluindo IPsec, WireGuard ou tecnologia equivalente;

IV – Capacidade de integração nativa com a plataforma de gestão centralizada;

V – Possibilidade de monitoramento remoto pela solução contratada.

4.3.5. O equipamento de núcleo destinado à matriz, equivalente ao modelo MikroTik RB4011iGS+RM, deverá possuir capacidade superior de processamento, throughput e gerenciamento simultâneo de múltiplos links, sendo adequado para operação como gateway principal da rede corporativa da Administração Pública.

4.4. Os equipamentos cedidos em comodato deverão ser entregues no sede da Prefeitura Municipal de Faxinal do Soturno, Rua Julio de Castilhos, 609, Centro, CEP 97.220-000, e serão recebidos, obrigatoriamente, pelo fiscal do contrato, não sendo aceitos qualquer produto diferente do homologado na proposta vencedora. A entrega deverá ser agendada previamente.

4.5. A solução deverá contemplar módulo integrado de Backup em Nuvem Corporativo, destinado à proteção de arquivos, sistemas, ambientes virtuais e *endpoints* corporativos.

4.5.1. Funcionalidades de Backup:

a) Backup em nível de arquivos e pastas individuais;

b) Backup de imagem completa de disco (Full Image Backup);

c) Backup de sistema operacional completo (Bare Metal);

d) Backup incremental e diferencial;





- e) Versionamento de arquivos com política de retenção configurável;
- f) Backup contínuo de dados (CDP), quando aplicável;
- g) Agendamento automatizado com periodicidade configurável (horária, diária, semanal ou personalizada);
- h) Deduplicação e compressão de dados para otimização de armazenamento e banda.

4.5.2. Plataformas Suportadas:

- a) Microsoft Windows (Workstations e Servers), Linux (principais distribuições corporativas) e macOS;
- b) Ambientes virtualizados (VMware e Hyper-V);
- c) Backup de workloads em nuvem (Microsoft 365 ou equivalente), quando contratado.

4.5.3. Segurança da Informação:

- a) Criptografia AES-256 bits para dados em repouso;
- b) Criptografia TLS/SSL para dados em trânsito;
- c) Possibilidade de chave de criptografia exclusiva do contratante;
- d) Proteção contra ransomware integrada ao mecanismo de backup;
- e) Controle de acesso baseado em perfis e autenticação multifator (MFA);
- f) Logs e trilha de auditoria das operações de backup e restauração.

4.5.4. Armazenamento em Nuvem:

- a) Armazenamento em datacenters com certificação mínima ISO 27001 ou equivalente;
- b) Redundância geográfica e alta disponibilidade;
- c) Possibilidade de modelo híbrido (local + nuvem);
- d) Escalabilidade sob demanda, conforme crescimento do volume de dados.

4.5.5. Recuperação e Continuidade:

- a) Restauração granular de arquivos e pastas;
- b) Restauração completa de sistemas (Bare Metal Restore);
- c) Recuperação para hardware distinto (Universal Restore ou equivalente);
- d) Restauração via console web;
- e) Possibilidade de restauração instantânea em ambiente virtual, quando aplicável.

4.5.6. Gerenciamento e Integração:

- a) Console web centralizado de gerenciamento de backups;
- b) Monitoramento em tempo real do status das rotinas de backup;
- c) Relatórios detalhados de execução, falhas e conformidade;
- d) Integração com a plataforma de gestão do Security Gateway;
- e) Integração com ferramentas de proteção de endpoint, EDR e RMM, quando aplicável;
- f) API para integração com ferramentas externas e SOC.

4.5.7. SLA e Suporte:

- a) SLA mínimo de disponibilidade da plataforma de 99,5% mensal;
- b) Suporte técnico em horário comercial, em língua portuguesa;
- c) Atualizações e upgrades incluídos durante a vigência contratual.





4.6. Segurança Avançada para *Endpoints* (Advanced Security):

- a) Proteção antimalware em tempo real com detecção baseada em assinatura, comportamento e inteligência artificial;
- b) Proteção específica contra ransomware;
- c) Filtragem de URLs maliciosas e proteção contra ameaças baseadas na web;
- d) Prevenção de explorações e monitoramento contínuo de eventos de segurança;
- e) Inteligência de ameaças, allowlisting e redução de falsos positivos.

4.6.1. EDR Workloads:

- a) Detecção e resposta a incidentes em *endpoints* (EDR), com correlação de eventos e priorização de incidentes;
- b) Investigação de incidentes com visibilidade do encadeamento do ataque e apoio à análise baseada em MITRE ATT&CK ou equivalente;
- c) Ações de resposta, no mínimo, para quarentena de ameaças, encerramento de processos maliciosos, isolamento do endpoint e bloqueio de recorrência;
- d) Coleta de dados forenses e apoio à remediação.

4.6.2. Advanced Management / RMM Workloads:

- a) Descoberta de dispositivos e inventário de hardware e software;
- b) Monitoramento remoto de sistema e hardware, com alertas configuráveis e ações automáticas;
- c) Gerenciamento remoto com acesso remoto seguro, linha de comando remota, execução de scripts e implantação remota de software;
- d) Avaliação de vulnerabilidades e gerenciamento de patches, com agendamento e automação de correções;
- e) Integração nativa com os módulos de segurança e backup da mesma plataforma, em console unificado.

4.7. Toda prorrogação de prazo de prestação de serviços deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela Autoridade Superior, devendo a solicitação ser encaminhada à Secretaria de Administração e Gestão Financeira, até 02 (dois) dias úteis antes do vencimento do prazo de entrega estipulado e ainda na vigência contratual.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O presente certame tem como objetivo principal a contratação de solução integrada de security gateway com backup em nuvem e comodato de equipamentos.

A contratada deverá comprometer-se a cumprir rigorosamente todos os prazos e obrigações estipulados neste termo de referência e no contrato.

O contrato terá início da data de assinatura e durará por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal 14.133/2021.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO





A Secretaria de Administração e Gestão Financeira indica os servidores **William Fernandes Schiefelbein**, cargo de Oficial Administrativo, matrícula 1849-0, e-mail william.fs@faxinaldosoturno.rs.gov.br para atuar como **Gestor do Contrato**; e **Cristiano Montagner Martins**, cargo de Gerente de T. e Informática, matrícula 1631-4, e-mail cristiano.montagner@faxinaldosoturno.rs.gov.br, para atuar como **Fiscal do Contrato**.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mensalmente, através de depósito bancário em conta corrente indicada pela contratada ou boleto bancário, mediante nota fiscal emitida pelo fornecedor e laudo de execução do fiscal do contrato, sendo o pagamento realizado em até 30 (trinta) dias ao mês subsequente ao da prestação do serviço.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante processo de **Pregão eletrônico – por menor valor global**, com base no artigo 6º, inciso XLI, da Lei Federal 14.133/2021.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$ 107.555,00 (cento e sete mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais)**. Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.

Foi utilizado a busca e pesquisa de cotações com empresas que prestam o objeto pretendido para a formação do preço, verificando a reputação, experiência e certificações delas para garantir que sejam capacitadas e confiáveis.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária constante em anexo.



Nome: Eduardo Garlet Prestes
CPF: ***.034.890-**

Assinado com certificado digital avançado

Faxinal do Soturno, 29 de maio de 2026.

Eduardo Garlet Prestes
Secretário de Administração e
Gestão Financeira





ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Município de Faxinal do Soturno – RS.

Secretaria de Administração e Gestão Financeira.

Necessidade da Administração: Contratação de solução integrada de Gestão e Segurança de Rede em nuvem (Security Gateway), com backup em nuvem corporativo, segurança avançada de *endpoints* e comodato de equipamentos.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir a segurança, disponibilidade, integridade e continuidade dos serviços de tecnologia da informação no âmbito da Administração Pública Municipal.

Atualmente, a infraestrutura de rede e os mecanismos de proteção de dados demandam modernização e integração, tendo em vista o aumento significativo de ameaças cibernéticas, como ataques de ransomware, invasões, vazamento de dados e indisponibilidade de sistemas, que podem comprometer serviços essenciais prestados à população.

A adoção de uma solução integrada de gestão e segurança de rede (Security Gateway), aliada a recursos de backup corporativo em nuvem e proteção avançada de endpoints, possibilita a centralização do gerenciamento, maior eficiência operacional e resposta mais rápida a incidentes de segurança, reduzindo riscos e custos decorrentes de falhas ou ataques.

Além disso, a contratação no modelo com comodato de equipamentos e licenciamento integrado mostra-se mais vantajosa à Administração, uma vez que elimina a necessidade de investimento inicial elevado em infraestrutura, assegura atualização tecnológica contínua e transfere à contratada a responsabilidade pela manutenção e substituição de equipamentos.

Por fim, a contratação atende aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, proporcionando maior controle, segurança e estabilidade ao ambiente tecnológico da Administração Municipal, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados à população.

2. DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO NO PAC

Há previsão de contratação no Plano Anual de Contratações.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O objeto pretendido tem natureza de serviço comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.1. O requisito básico para contratação da Empresa que prestará o serviço, é que ela seja qualificada, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer os critérios que integram o Termo de Referência. Deverá, ainda, apresentar atestado





de capacidade técnica que comprove a execução anterior de serviços compatíveis com o objeto da contratação, em quantitativo mínimo correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total a ser licitado, como forma de assegurar a aptidão necessária para a adequada execução contratual.

3.2. A solução deverá contemplar plataforma centralizada de gerenciamento, monitoramento e segurança da infraestrutura de rede da Administração Pública, acessível por interface web segura (HTTPS), hospedada em nuvem, sem necessidade de instalação de appliance, servidor ou controlador local dedicado para gerenciamento centralizado, bem como sem dependência de conexão VPN para acesso administrativo.

3.2.1. A plataforma deverá permitir gerenciamento unificado de matriz, secretarias, departamentos, filiais e unidades remotas, possibilitando administração centralizada das políticas de segurança, controle de acesso, monitoramento de tráfego, gerenciamento de dispositivos, atualização de configurações, geração de relatórios e auditoria de eventos.

3.2.2. A plataforma deverá disponibilizar monitoramento em tempo real dos equipamentos, links de internet e serviços críticos, com identificação automática de falhas, degradações, consumo de recursos, latência, jitter, perda de pacotes e histórico de eventos.

3.2.3. Deverá possuir ferramentas nativas de diagnóstico remoto, como ping, traceroute, consulta de rotas, scanner de IP, testes de DNS e verificação de portas, permitindo execução sob demanda e registro das atividades realizadas.

3.2.4. Também deverá contemplar recursos de conectividade avançada, incluindo gerenciamento de múltiplos links de internet, políticas de failover automático, balanceamento de carga, priorização de tráfego e SD-WAN com métricas de SLA.

3.2.5. Deverá permitir o gerenciamento centralizado de VPNs seguras com suporte aos protocolos WireGuard, IPsec, SSL e VPN proprietária, com visibilidade de status, desempenho e disponibilidade dos túneis.

3.2.6. Na área de segurança, deverá oferecer firewall centralizado, WebFilter, mecanismos de proteção contra-ataques DDoS, controle de acessos, análise de vulnerabilidades, consulta de vazamento de credenciais e verificação de URLs.

3.2.7. A solução deverá permitir padronização por templates, replicação de configurações em massa, backup automático de configurações e agendamento de atualizações do sistema.

3.2.8. Deverá contemplar o gerenciamento de dispositivos Wi-Fi e HotSpot, bem como inventário e topologia de rede, identificação de dispositivos conectados e visibilidade consolidada do tráfego e acessos.

3.2.9. Deverá possuir integração com soluções de backup em nuvem corporativo, SOC, Cloudflare e frameworks de boas práticas e conformidade, como CIS Controls.

3.2.10. A solução deverá disponibilizar notificações multicanais, relatórios gerenciais com exportação em PDF, armazenamento de logs em nuvem e assistente com Inteligência Artificial para apoio aos administradores, garantindo maior eficiência, disponibilidade, segurança e continuidade dos serviços públicos.





3.3. A contratada deverá fornecer, em regime de comodato, durante toda a vigência contratual, os equipamentos de rede necessários à execução da solução contratada, permanecendo sob sua responsabilidade o pleno funcionamento durante todo o período contratual.

3.3.1. Deverão ser fornecidos, no mínimo, os seguintes equipamentos ou equivalentes técnicos compatíveis com a solução ofertada:

I – 15 (quinze) unidades do modelo MikroTik RouterBoard RB750Gr3 hEX;

II – 01 (uma) unidade do modelo MikroTik RouterBoard RB4011iGS+RM.

3.3.2. Os equipamentos fornecidos deverão ser novos ou seminovos, desde que em perfeito estado de funcionamento, devidamente testados, sem vícios ou defeitos que comprometam sua operação, e homologados pela ANATEL, quando aplicável.

3.3.3. O regime de comodato deverá compreender, no mínimo:

I – Fornecimento inicial dos equipamentos;

II – Substituição imediata em caso de defeito, falha ou indisponibilidade;

III – Manutenção corretiva durante toda a vigência contratual;

IV – Atualizações de firmware e compatibilidade com a solução contratada.

3.3.4. Os equipamentos deverão possuir, no mínimo, as seguintes especificações técnicas:

I – Capacidade de roteamento compatível com ambientes corporativos e administrativos;

II – Suporte a VLAN, NAT, firewall e QoS;

III – Compatibilidade com VPN, incluindo IPsec, WireGuard ou tecnologia equivalente;

IV – Capacidade de integração nativa com a plataforma de gestão centralizada;

V – Possibilidade de monitoramento remoto pela solução contratada.

3.3.5. O equipamento de núcleo destinado à matriz, equivalente ao modelo MikroTik RB4011iGS+RM, deverá possuir capacidade superior de processamento, throughput e gerenciamento simultâneo de múltiplos links, sendo adequado para operação como gateway principal da rede corporativa da Administração Pública.

3.4. Os equipamentos cedidos em comodato deverão ser entregues no sede da Prefeitura Municipal de Faxinal do Soturno, Rua Julio de Castilhos, 609, Centro, CEP 97.220-000, e serão recebidos, obrigatoriamente, pelo fiscal do contrato, não sendo aceitos qualquer produto diferente do homologado na proposta vencedora. A entrega deverá ser agendada previamente.

3.5. A solução deverá contemplar módulo integrado de Backup em Nuvem Corporativo, segurança avançada para endpoints, EDR Workloads e Advanced Management/RMM Workloads, destinado à proteção de arquivos, sistemas, ambientes virtuais e endpoints corporativos.

3.5.1. Funcionalidades de Backup:

a) Backup em nível de arquivos e pastas individuais;

b) Backup de imagem completa de disco (Full Image Backup);

c) Backup de sistema operacional completo (Bare Metal);





- d) Backup incremental e diferencial;
- e) Versionamento de arquivos com política de retenção configurável;
- f) Backup contínuo de dados (CDP), quando aplicável;
- g) Agendamento automatizado com periodicidade configurável (horária, diária, semanal ou personalizada);
- h) Deduplicação e compressão de dados para otimização de armazenamento e banda.

3.5.2. Plataformas Suportadas:

- a) Microsoft Windows (Workstations e Servers), Linux (principais distribuições corporativas) e macOS;
- b) Ambientes virtualizados (VMware e Hyper-V);
- c) Backup de workloads em nuvem (Microsoft 365 ou equivalente), quando contratado.

3.5.3. Segurança da Informação:

- a) Criptografia AES-256 bits para dados em repouso;
- b) Criptografia TLS/SSL para dados em trânsito;
- c) Possibilidade de chave de criptografia exclusiva do contratante;
- d) Proteção contra ransomware integrada ao mecanismo de backup;
- e) Controle de acesso baseado em perfis e autenticação multifator (MFA);
- f) Logs e trilha de auditoria das operações de backup e restauração.

3.5.4. Armazenamento em Nuvem:

- a) Armazenamento em datacenters com certificação mínima ISO 27001 ou equivalente;
- b) Redundância geográfica e alta disponibilidade;
- c) Possibilidade de modelo híbrido (local + nuvem);
- d) Escalabilidade sob demanda, conforme crescimento do volume de dados.

3.5.5. Recuperação e Continuidade:

- a) Restauração granular de arquivos e pastas;
- b) Restauração completa de sistemas (Bare Metal Restore);
- c) Recuperação para hardware distinto (Universal Restore ou equivalente);
- d) Restauração via console web;
- e) Possibilidade de restauração instantânea em ambiente virtual, quando aplicável.

3.5.6. Gerenciamento e Integração:

- a) Console web centralizado de gerenciamento de backups;
- b) Monitoramento em tempo real do status das rotinas de backup;
- c) Relatórios detalhados de execução, falhas e conformidade;
- d) Integração com a plataforma de gestão do Security Gateway;
- e) Integração com ferramentas de proteção de endpoint, EDR e RMM, quando aplicável;
- f) API para integração com ferramentas externas e SOC.

3.5.7. SLA e Suporte:





- a) SLA mínimo de disponibilidade da plataforma de 99,5% mensal;
- b) Suporte técnico em horário comercial, em língua portuguesa;
- c) Atualizações e upgrades incluídos durante a vigência contratual.

3.6. Segurança Avançada para Endpoints (Advanced Security):

- a) Proteção antimalware em tempo real com detecção baseada em assinatura, comportamento e inteligência artificial;
- b) Proteção específica contra ransomware;
- c) Filtragem de URLs maliciosas e proteção contra ameaças baseadas na web;
- d) Prevenção de explorações e monitoramento contínuo de eventos de segurança;
- e) Inteligência de ameaças, allowlisting e redução de falsos positivos.

3.6.1. EDR Workloads:

- a) Detecção e resposta a incidentes em endpoints (EDR), com correlação de eventos e priorização de incidentes;
- b) Investigação de incidentes com visibilidade do encadeamento do ataque e apoio à análise baseada em MITRE ATT&CK ou equivalente;
- c) Ações de resposta, no mínimo, para quarentena de ameaças, encerramento de processos maliciosos, isolamento do endpoint e bloqueio de recorrência;
- d) Coleta de dados forenses e apoio à remediação.

3.6.2. Advanced Management / RMM Workloads:

- a) Descoberta de dispositivos e inventário de hardware e software;
- b) Monitoramento remoto de sistema e hardware, com alertas configuráveis e ações automáticas;
- c) Gerenciamento remoto com acesso remoto seguro, linha de comando remota, execução de scripts e implantação remota de software;
- d) Avaliação de vulnerabilidades e gerenciamento de patches, com agendamento e automação de correções;
- e) Integração nativa com os módulos de segurança e backup da mesma plataforma, em console unificado.

3.7. Toda prorrogação de prazo de prestação de serviços deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela Autoridade Superior, devendo a solicitação ser encaminhada à Secretaria de Administração e Gestão Financeira, até 02 (dois) dias úteis antes do vencimento do prazo de entrega estipulado e ainda na vigência contratual.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro o levantamento da necessidade apresentada pela administração municipal.

Lote 1	Solução integrada de Firewall
-------------------------	--------------------------------------





Item	Objeto	Quant.	Unidade/ Medida
01	Backup em nuvem corporativo, com capacidade mínima de 500 GB	12	Serviço/Mês
02	Fornecimento de Firewall UTM - suporte e comodato de 15 equipamentos de rede , com especificações equivalentes ao modelo MikroTik RB750Gr3 HEX ou superior	12	Serviço/Mês
03	Fornecimento de Firewall UTM - suporte e comodato de 01 equipamento de núcleo , com especificações equivalentes ao modelo MikroTik RB4011iGS+RM ou superior	12	Serviço/Mês
04	Licenciamento de solução de segurança avançada para endpoints (EDR + RMM) , para 35 dispositivos	12	Licença/Mês

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresa especializada que comprovadamente possua aptidão, competência e capacidade técnica para desempenho das atividades que sejam pertinentes em características, quantidades e prazos com o objeto em questão.

Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas no fornecimento do objeto.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor máximo de **R\$ 107.555,00 (cento e sete mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais)**, conforme tabela abaixo.

Lote 1	Solução integrada de Firewall			
Item	Objeto	Quant.	Valor Mensal	Valor Total
01	Backup em nuvem corporativo, com capacidade mínima de 500 GB.	12	R\$ 426,67	R\$ 5.120,00
02	Fornecimento de Firewall UTM - suporte e comodato de 15 equipamentos de rede, com especificações equivalentes ao modelo MikroTik RB750Gr3 HEX ou superior.	12	R\$ 7.248,50	R\$ 86.982,00
03	Fornecimento de Firewall UTM - suporte e comodato de 01 equipamento de núcleo, com especificações equivalentes ao modelo MikroTik RB4011iGS+RM ou superior.	12	R\$ 649,00	R\$ 7.788,00





04	Licenciamento de solução de segurança avançada para endpoints (EDR + RMM), para 35 dispositivos .	12	R\$ 638,75	R\$ 7.665,00
Valor Total			R\$ 8.962,92	R\$ 107.555,00

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de solução integrada de security gateway com backup em nuvem, segurança avançada de endpoints e comodato de equipamentos, conforme disposto no item 4 e em conformidade com o item 3.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Em vista disso, não será aplicado o princípio do parcelamento à presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria transtornos na execução do objeto.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os participantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobre preço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

A contratação decorrente do presente processo exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A Secretaria de Administração e Gestão Financeira indica os servidores **William Fernandes Schiefelbein**, cargo de Oficial Administrativo, matrícula 1849-0, e-mail william.fs@faxinaldosoturno.rs.gov.br para atuar como **Gestor do Contrato**; e **Cristiano Montagner Martins**, cargo de Gerente de T. e Informática, matrícula 1631-4, e-mail cristiano.montagner@faxinaldosoturno.rs.gov.br, para atuar como **Fiscal do Contrato**.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários serão adquiridos para execução





do projeto. Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e não necessitam de contratações correlatas ou interdependentes.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se vislumbram impactos ambientais provenientes desta contratação. Caso haja algum descarte em relação a entrega dos equipamentos, o contratado é responsável por providenciar o destino adequado.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Faxinal do Soturno, 29 de maio de 2026.



Nome: Eduardo Garlet Prestes
CPF: ***.034.890-**

Assinado com certificado digital avançado

Eduardo Garlet Prestes
Secretário de Administração e
Gestão Financeira





ANEXO III
MINUTA DO CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XX/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº XX/2026
PREGÃO Nº XX/2026

Contrato celebrado entre o Município de
Faxinal do Soturno e a empresa XXXX

O MUNICÍPIO DE FAXINAL DO SOTURNO – RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 88.488.341/0001-07, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. [REDACTED]

[REDACTED], nesta cidade, doravante denominado **CONTRATANTE** de um lado, e, de outro lado, a empresa XXXXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº XXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXX, representada neste ato XXXXXXXXXXXXXXXX, CPF nº XXXXXXXX, RG nº XXXXXXXXXX, residente e domiciliado XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam e acordam o presente instrumento de Contrato de Fornecimento de bens, nos termos do Processo Administrativo nº XXX/2026 – Pregão nº XX/2026, o qual será regido pelas cláusulas e disposições seguintes, bem como com o que dispões a Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Objeto do presente contrato é o fornecimento de bens, pela CONTRATADA, conforme especificações abaixo:

		OBJETO	
Ite	Unidad		Quantidade



m	e		
X	Un	XXXXXX	XXX

Tal aquisição se dará nos termos da adjudicação feita através do Processo Administrativo nº XXX/2026, Pregão nº XX/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

A entrega dos bens deverá ser efetuada em XXXXXXXXX, após a assinatura de Contrato, no endereço XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, (setorXXX).

1- A entrega deverá ser efetuada de forma técnica, devendo a empresa oferecer treinamento e todas as informações necessárias para o bom funcionamento dos equipamentos, com a indicação do local de assistência técnica.

2 - A aceitação do (s) equipamento (s) vincula-se ao atendimento das especificações contidas no Termo de Referência e à proposta apresentada.

3 - Verificada a desconformidade, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste Edital.

4 - O bem a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

5 - A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O contrato terá sua vigência a contar da data da assinatura e durará por XXXXXXXXX.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR



O valor do presente contrato é de R\$ XXXXXXXXXXXXXXXX, valor da adjudicação feita através do Processo Administrativo nº xx/2026 – Pregão nº XX/2026.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

O pagamento se dará através de depósito bancário, para crédito em conta indicada pela licitante, em até XXXXXX dias após a entrega do bem.

Com a finalidade de acelerar o trâmite de recebimento do bem e posterior liberação para pagamento, o documento fiscal emitido pelo fornecedor deverá conter no campo “**Observações**” a seguinte indicação: Processo Administrativo nº XX/2026 – Pregão nº XX/2026.

Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

Para fins de Imposto de Renda retido na fonte de que trata o art. 158, inciso I, da Constituição da República, o município em todas as suas contratações com pessoas jurídicas, deverá observar no art. 64 da Lei Federal n.º 9.430/1996 e também a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil n.º 1.234/2012, nos termos do Decreto Municipal n.º 3.087 de maio de 2022.

Observação: Não serão feitas retenções de CSLL, PIS/PASEP ou COFINS, apenas a retenção do Imposto de renda se for o caso, nos moldes da Instrução Normativa Municipal n.º 3.087/2022.

CLÁUSULA SEXTA – DA REACTUAÇÃO E DO REAJUSTAMENTO

Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 124, inciso II, alínea “d”, da Lei n.º 14.133/21, será concedido reactuação do contrato, requerido pela contratada, desde que suficientemente comprovado, de forma documental, o desequilíbrio contratual.



Se por motivo alheio à vontade da contratada, a entrega do objeto ocorrer após 12 (doze) meses da assinatura do contrato, será devido reajustamento de preços pelo índice oficial do IPCA do período.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

A despesa decorrente da presente contratação correrá por conta das seguintes dotações orçamentárias:

XX.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

O CONTRATANTE obriga-se:

1 - Acompanhar o fornecimento, as especificações e a qualidade do mobiliário, de acordo com as condições e prazo estabelecidos, bem como pagar pela aquisição.

2 - Designar gestor e fiscal para acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, a quem competirá comunicar as falhas porventura constatadas no cumprimento do contrato e solicitar a correção das mesmas.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1 - Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução deste contrato;

2 - Entregar o bem na conformidade do estabelecido no Edital em referência, livres de qualquer ônus, como despesas de fretes, impostos, seguros e todas as demais despesas necessárias;

3 - Dar plena garantia sobre a qualidade do bem adquirido pelo prazo de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, imputando-lhe o ônus decorrente da cobertura dos prejuízos pela entrega do mesmo em desconformidade com o especificado no Edital, caso não seja possível a troca, tudo a encargo da CONTRATADA;

4 - Nesse período, o fornecedor estará obrigado a reparar ou substituir os equipamentos e peças defeituosas, às suas expensas, responsabilizando-se



por todos os custos decorrentes, assegurando assistência técnica de boa qualidade durante o período de garantia oferecido em sua proposta.

5 - Proceder com a entrega do bem em um prazo máximo de XXX (XXX) dias, contados da assinatura do contrato;

6 - Cumprir rigorosamente todas as especificações contidas no edital e na proposta apresentada.

7 - Comunicar o Departamento de Compras, no prazo de 02 (dois) dias que antecedem o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento.

8 - No ato da entrega a empresa vencedora deverá ter um preposto, que responda pela mesma, para acompanhar a conferência e recebimento do equipamento.

9 - Substituir, às suas expensas, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, improrrogáveis, após notificação formal, o equipamento entregue que esteja em desacordo com as especificações deste edital e seus anexos, com a respectiva proposta, ou não aprovados pelo fiscal do contrato, em parecer devidamente fundamentado, ou ainda que apresente vício de qualidade.

10 - Responsabilizar-se, com exclusividade, por todas as despesas relativas à retirada e entregas do equipamento substituído, após a entrega e durante a vigência do prazo de garantia.

11 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES

10.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

a) dar causa à inexecução parcial do contrato;



- b)** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total do contrato;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

10.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 10.1 deste termo as seguintes sanções:

- a)** advertência;
- b)** multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.



10.3. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 10.2. do presente termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

10.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 10.2 do presente termo.

10.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

10.6. A aplicação das sanções previstas no item 10.2. deste termo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

10.7. Na aplicação da sanção prevista no item 10.2, alínea “b”, do presente termo, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 10.2 do presente termo o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

10.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

10.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse



caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

10.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

10.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 10.2 do presente termo exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

O contrato ora celebrado poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos casos previstos nos Artigos 137 a 139 da Lei n. 14.133/21 e alterações em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização direta do cumprimento do presente contrato ficará a cargo XX. A gestão do contrato ficará a cargo



XX. A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade de executar o fornecimento estabelecido neste Termo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO

A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE no caso de inexecução do total ou parcial do Contrato que venham a ensejar a sua rescisão conforme os artigos 137 a 139 da Lei n. 14.133/21 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DOS CASOS OMISSOS

As omissões relativas ao presente contrato serão reguladas pela legislação vigente, na forma do artigo 89 e seguintes da Lei nº 14.133/21 e alterações em vigor.

As partes contratantes declaram-se, ainda, cientes e conformes com todas as disposições e regras atinentes a contratos contidas no Edital de Licitação, Decreto Municipal 3.204/2023, na Lei Federal 14.133/2021, ainda que não estejam expressamente transcritas neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

É competente o Foro da Comarca de Faxinal do Soturno para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da aplicação do presente contrato.

E, por estarem às partes justas e contratadas, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas nominadas.

Faxinal do Soturno, XX de XXXX de 2026.



[Redacted]

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Prefeito Municipal

Contratante

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Contratada

Testemunhas:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:

Este contrato foi examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em ____/____/____

[Redacted Signature]