



Prefeitura Municipal de
Nova Petrópolis - RS

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo nº 170/2026

Município de Nova Petrópolis

Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

Necessidade da Administração: Aquisição de medicamento por determinação judicial.

1.1. O presente Termo de Referência tem por objetivo aquisição de medicamento para usuário do Processo Judicial de nº. 5001851-05.2025.8.21.0114/RS, sendo 100% por conta do Município de Nova Petrópolis, com finalidade de tratamento domiciliar, por determinação judicial, de acordo com a documentação em anexo.

Item	Qtde	Unid	Descrição	VI. Unitário	VI. Total
1	04	CX	Rivaroxabana 20mg	R\$ 38,90	R\$ 155,60
2	02	CX	Empagliflozina 10mg	R\$ 200,00	R\$ 400,00
				TOTAL	R\$ 556,60

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo.

1.3. O valor estimado do bem é de R\$ 556,60 (quinhentos e cinquenta e seis reais e sessenta centavos).

1.4. O bem caracteriza-se como comum, com seu fornecimento conforme mandado judicial.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A pretensão não é precedida de Estudo Técnico Preliminar, sendo esse dispensado por força do artigo 72, inciso I, da Lei 14.133/2021.

2.2. A contratação está prevista no item 48 do Plano de Contratações Anual estabelecido pelo Decreto Municipal nº 010/2026.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A solução mais vantajosa e que mais se adequa às necessidades do órgão é a aquisição do medicamento através da compra direta por dispensa de licitação, uma vez que a determinação judicial impõe à Administração o cumprimento imediato da ordem.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A contratação será realizada por meio de dispensa de licitação, fundamentada no artigo 75, VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.3. Para o fornecimento do bem, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar



documentos de habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021 e conforme relação analítica estabelecida abaixo:

4.3.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) Cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

4.3.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), no caso de pessoas naturais, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), no caso de pessoas jurídicas;
- b) Comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade perante as Fazendas federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Prova de regularidade perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358/2002.

4.3.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, emitida a não mais de 90 (noventa) dias;

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. O fornecimento do bem dar-se-á em até (05) cinco dias do recebimento da ordem de serviço/empenho.

5.2. O medicamento deverá ser entregue no endereço da Secretaria da Saúde na Rua: Coronel Alfredo Steglich, nº 95, ou a combinar no envio do empenho, por email.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



Prefeitura Municipal de
Nova Petrópolis - RS

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. Por se tratar de entrega imediata, o empenho terá força de contrato.

7. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

7.1. Pagará à CONTRATADA, pelo produto fornecido, o valor de R\$ 556,60 (quinhentos e cinquenta e seis reais e sessenta centavos).

7.2. O Município efetuará o pagamento do valor devido em até 30 dias do recebimento da nota fiscal.

7.3 Em caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.4 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.5. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de dispensa de licitação, pelo menor valor apresentado pelos concorrentes.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. Estima-se para a contratação o valor total de R\$ 556,60 (quinhentos e cinquenta e seis reais e sessenta centavos).

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá das dotações orçamentárias:

Órgão:	0900 – Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social
Unidade:	0902 – Fundo Mun. de Saúde – Recursos Vinculados
Funcional Programática:	0902.10.301.0901 600 4500 2.118 – Aplicação dos recursos da Atenção Primária em Saúde Federal
Natureza:	3.3.90.32.00.00.00 – Materia, bem ou serviço para distribuição gratuita (7918)



Prefeitura Municipal de
Nova Petrópolis - RS

3.3.90.32.02.00 – Medicamentos para uso domiciliar (13201)
--

11. FISCAL DO CONTRATO

11.1. Será fiscal do contrato, Luciana de Oliveira Pinto, Farmacêutica do Município de Nova Petrópolis, matriculada sob nº. 23795, em suas licenças regulares. Sua substituta será a servidora Fabia Jussara Piffer, Coordenadora de Compras da SMSAS do Município de Nova Petrópolis, matriculada sob nº 2965-3. A gestão do contrato ficará a cargo de Crislei Gerevini, Secretária da SMSAS.

Nova Petrópolis, 26 de fevereiro de 2026.

Requisitante

Crislei Gerevini
Secretária da SMSAS

Responsável Técnica

Fabia Jussara Piffer – matrícula 2965-3
Coordenadora de Compras da SMSAS