



PREFEITURA DE MUNICIPAL DE CANELA
Secretaria-Geral de Governo
Gabinete do Secretário

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
Data: 05/05/2026

Órgão: **Secretaria-Geral de Governo**
Setor: **Departamento Administrativo**
E-mail: **smg@canela.rs.gov.br**
Telefone: **3282-5100 Ramal:2422**

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE ADEQUAÇÕES NA SALA DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E PROJETOS

A presente demanda visa à realização de ajustes e adequações na sala atualmente utilizada pelo Departamento de Planejamento e Projetos, em razão da recente troca de espaço com o setor de Turismo.

A reorganização dos setores administrativos ocasionou a realocação do referido departamento para novo ambiente, o qual, no entanto, ainda carece de adequações estruturais e funcionais necessárias para o pleno desempenho das atividades desenvolvidas pelos servidores.

Destaca-se que o Departamento de Planejamento e Projetos desempenha funções estratégicas no âmbito da administração pública, sendo responsável pela elaboração, acompanhamento e execução de projetos institucionais, bem como pelo planejamento de ações governamentais. Dessa forma, a inexistência de condições adequadas no ambiente de trabalho pode comprometer a eficiência dos serviços prestados.

Além disso, o setor também realiza atendimentos internos e externos, demandando um espaço organizado, funcional e apropriado para reuniões, atendimentos e desenvolvimento das atividades técnicas.

As adequações pretendidas visam proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores, garantindo infraestrutura compatível com as necessidades do setor, em observância aos princípios da eficiência, economicidade e qualidade no serviço público.



PREFEITURA DE MUNICIPAL DE CANELA
Secretaria-Geral de Governo
Gabinete do Secretário

Diante do exposto, justifica-se a necessidade de realização de ajustes na sala do Departamento de Planejamento e Projetos, a fim de assegurar condições adequadas para o desenvolvimento das atividades e melhor atendimento às demandas institucionais.

2. QUANTIDADE DE ITENS A SEREM ADQUIRIDOS

A quantidade estimada segue abaixo:

ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE
1- WURTH CONECTOR MACHO RJ45 CAT6	PC	20
2- CABO REDE CAT6 BRANCO UTP 4P LSZH	CX	100
3- TOMADA FEMEA RJ45 CAT6 ENERBRAS	CX	20
4- -TUBO PVC RIGIDO 3/4 CINZA REF002 CONDULETE	PC	21
5- CABO FLEXIVEL 750V 2,5MM VERMELHO	MT	100
6- CABO FLEXIVEL 750V 2,5MM AZUL	MT	100
7- CONDULETE CAIXA 1/2X3/4 5 SAIDAS CINZA REF015	PC	35
8- PEZZI TRAD S/ PLACA 1TH 11010	PC	20
9- CONDULETE PLACA CEGA CINZA 3/4 REF107	UN	10
10- CONDULETE PLACA 1TS CINZA 3/4 REF017	UN	20
11- BLUMENAU LAMPADA TUBOLED 40W 6500K T8 2388MM	PC	15
12- SOQUETE TOMADINHA NYLON	PC	15
13- ABRACADEIRA FLUOR GALVAN T8	PC	30
14- PARAFUSO PHILLIPS 3,5X16 FLANGE	PC	20



PREFEITURA DE MUNICIPAL DE CANELA
Secretaria-Geral de Governo
Gabinete do Secretário

15- CONDULETE JOELHO 3/4 CINZA REF103	PC	30
16- 3M FITA ISOLANTE 33+ 20M	PC	3
17- CONDULETE ADAPTADOR 3/4 CINZA REF028	PC	35
18- CONDULETE ABRACADEIRA 3/4 CINZA REF031	PC	66
19- CONECTOR EMENDA RETO 32A 0,5-4MM WAGO 221-2411	PC	200
20- CONDULETE LUVA 3/4 CINZA REF034	PC	20
21- VONDER CHAVE ISOLADA 1000V FENDA 1/4X5	PC	1
22- VONDER CHAVE ISOLADA 1000V PHILLIPS 1/4X5	PC	1
23- CHAVE PHILLIPS ISOLADA 3 16X4 SATA	UN	1

3. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Não se aplica.

4. INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Não se aplica

5. ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

Laura Pasche Wulff
Diretor de Departamento II
Matrícula 10154

Evandro de Jesus Cardoso
Secretário-Geral de Governo