



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

SOLICITAÇÃO Nº ~~530/2024~~ 1078/2024

SECRETARIAS: Administração, Agricultura, Assistência Social, Desenvolvimento Turístico, Esportes, Gabinete do Prefeito, Planejamento, Saúde, Segurança e Trânsito.

OBJETO: prestação de serviço de recarga e locação de extintores

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objeto é registro de preços para a prestação de serviço de recarga de extintores para prédios públicos e/ou locação de extintores para a realização de eventos do Município.

2. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A prestação do serviço de recarga é um procedimento indispensável para manter a segurança dos prédios e espaços públicos contra incêndios.

Os prédios públicos possuem extintores instalados, porém anualmente, precisam de recarga para validar seu produto, afim de mantê-lo em pleno funcionamento e prontos para um possível uso.

A locação deve-se para possíveis necessidades em eventos ao ar livre organizados pelo Município.

3. OBJETIVOS DA CONTRATAÇÃO

Recarga conforme prazos de validade de cada Secretaria e para pleno funcionamento.

4. QUANTIDADE DE SERVIÇO/MATERIAIS A SER CONTRATADA

Contratação do serviço conforme levantamento realizado perante as Secretarias, elencados no anexo do Termo de Referência.

Visam atender as demandas de recarga e de locação conforme calendário de eventos.

4.1. JUSTIFICATIVA PARA A QUANTIDADE DESEJADA

Levantamento realizado perante as Secretarias envolvidas e que possuem necessidade de recargas anuais.

A locação é para possíveis eventos do calendário do Município, não sendo obrigatória sua contratação.



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

5. PRAZOS

A recarga deve obedecer aos prazos de vencimento de cada Secretaria, sob envio de ordem de compra.

O vencedor será informado com 5 (cinco) dias de antecedência para realizar a coleta e recarga nos locais informados na Ordem de compra e disponíveis no TR, com devolução no mesmo dia.

OBS: Os prédios públicos não podem ficar sem extintores. Caso seja necessário, a empresa vencedora deve emprestar extintores com carga e validade em dia, até sua reposição.

6. FISCALIZAÇÃO E GERÊNCIA

Equipe Planejamento em conjunto- Sinara Kirch;

Fiscalização de cada Secretaria:

ADM.	AGRIC.	ASSIST.	ESPORT.	GAB.	PLANEJ.	SAUDE	SEG/TRANS.	TURISMO
Ingrid	Diego	Gilmara	Daniel	Douglas Cisco	Thiago	Ernani	Reginara	J. Douglas

Carlos Barbosa, 07 de fevereiro de 2024.


Sinara Kirch
Agente Administrativo


Leônidas Augusto Costa Reis
Secretário Municipal de Seg. e Trânsito

