



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

SOLICITAÇÃO Nº 5230/2023 e 145/2023

SECRETARIAS: DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO
EDUCAÇÃO, ESPORTES, LAZER E JUVENTUDE E FUND. DE CULTURA E ARTE DE
CARLOS BARBOSA - PROARTE

OBJETO: SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO E EQUIPAMENTOS

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objeto do presente é a contratação de empresa para serviço de sonorização, iluminação e projeção para os eventos realizados pelas Secretarias municipais, constantes do calendário de eventos do município de Carlos Barbosa, que serão realizados conforme as datas previamente definidas no calendário de eventos do município.

Conforme documento em anexo.

2. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

O serviço objeto desta licitação é essencial para assegurar a qualidade de som e luz nos eventos, sejam palestras, shows, Happy Hour's, desfiles cívicos ou atividades esportivas, apresentando espetáculos de alto nível para os cidadãos barbosenses e turistas que prestigiam os eventos.

A contratação de serviço de sonorização e iluminação para os eventos vem sendo feito pelo Poder Público ao longo dos anos e consta no Plano Anual de Contratações do ano de 2024.

3. OBJETIVOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação de serviço de sonorização e iluminação tem por objetivo garantir que se possa contar com mão-de-obra especializada para as tarefas e equipamentos adequados à demanda.

Dessa forma, pretende-se garantir eventos com qualidade e segurança, por tratar-se de profissionais certificados e qualificados para execução do objeto da licitação, a fim de assegurar eventos com alto padrão de qualidade e segurança, independente do número de público participante.

4. QUANTIDADE DE SERVIÇO/MATERIAIS A SER CONTRATADA

Itens e quantidades em anexo.



MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

4.1. JUSTIFICATIVA PARA A QUANTIDADE DESEJADA

A quantidade apontada em anexo é suficiente para atender à demanda constante no Calendário de Eventos do Município, no entanto poderão haver supressões sempre que algum fator externo impossibilite a realização de algum dos eventos.

5. PRAZOS

A previsão de início de utilização é para o início de fevereiro de 2024, e deverá estender-se pelo prazo de 01 ano.

6. FISCALIZAÇÃO E GERÊNCIA

O servidor Jornei Douglas Gonçalves será a responsável pelo planejamento do processo licitatório, enquanto que a gestão e a fiscalização serão exercidas por servidores das secretarias e órgãos envolvidos, sendo a seguinte:

Secretaria / Órgão	Gestor	Fiscal
Desenvolvimento Turístico, Indústria e Comércio	Letícia Pasini Guiot	Kelin Belleboni Danieli
Educação	Marcos Fontana Cerutti	Giovani André Romanzini
Esportes, Lazer e Juventude	Andresa Fontana Haas	Christian Krolow Carniel
Fundação de Cultura e Arte-Proarte	Carlos Eduardo Prates da Silva	Eliseu Demari

Carlos Barbosa, 26 de dezembro de 2023.


Jornei Douglas Gonçalves
Agente Administrativo
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Turístico,
Indústria e Comércio


Fabio Rogerio Basso
Secretário Municipal de Desenvolvimento
Turístico, Indústria e Comércio