



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO n° 15/2026
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
Modo de Disputa: Aberto
Processo n° 557/2026
Registro de Preço

EXCLUSIVO PARA MEI, MICROEMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP

O Prefeito Municipal de Camaquã/RS, no uso de suas atribuições, torna pública para os interessados que no dia e hora abaixo indicados será realizada a licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, com a finalidade de REGISTRAR PREÇOS UNITÁRIOS para AQUISIÇÃO DE TROFÉUS E MEDALHAS, cujas especificações detalhadas encontram-se nos Anexos que acompanham o Edital.

Rege a presente Licitação, a Lei Federal n° 14.133/2021, observadas as alterações posteriores, Leis Complementares n° 123/2006, 147/2014 e 155/2016, e o Decreto Municipal n° 7.800/2005, a Portaria n° 809/2026, Decreto Municipal n° 28.257/2025 e demais legislações aplicáveis.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br, às **09:00 horas do dia 29 de abril de 2026**, devendo as propostas serem anexadas até às **08:30 horas do dia 29 de abril de 2026**, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação a AQUISIÇÃO DE TROFÉUS E MEDALHAS, cujas descrições e condições de entrega/execução estão detalhadas no Termo de Referência (Anexo I), conforme solicitação da(s) Secretaria(s):

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE – SMEE
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, TURISMO E EVENTOS – SMCTE
SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL E INOVAÇÃO – SMDEI

1.2. Poderão participar deste Pregão as empresas interessadas que se enquadrem no ramo da atividade pertinente ao objeto da licitação e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constantes deste Edital.

1.3. A entrega da proposta leva a participante a aceitar e acatar as normas contidas no presente Edital.

1.4. Não caberá desistência da Licitante, após o encerramento do certame, nem a recusa na entrega do objeto/serviço, a não ser se decorrente de fato superveniente, devidamente justificado e aceito pela autoridade competente. Em caso contrário, a empresa será penalizada, conforme previsto neste edital, bem como de acordo com a Lei n° 14.133/2021.

1.5. Em caso de discrepância entre as especificações deste objeto descritas no sistema portaldecompraspublicas.com.br e as constantes deste edital, prevalecerão as últimas.

1.6. A entrega dos produtos deverá ser feita nos endereços listados abaixo, no horário das 8h às 11h30min e 13h30min as 16h30min, em até 15 (quinze) dias úteis da ordem de fornecimento,





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

em horário de expediente, devendo comunicar-se previamente com o fiscal da respectiva Ata de Registro de Preços, para que este acompanhe a entrega.

a) SMEE – Secretaria Municipal de Educação e Esporte: Prédio da Secretaria, Rua Duque de Caxias, 136, Centro, Camaquã/RS;

b) Demais Secretarias: Almojarifado Central da Prefeitura Municipal de Camaquã, Rua Carlos Krüger, 329, Vila Nova, Camaquã/RS.

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, somente as **Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte**, ao incluir suas propostas no sistema, declarar, que as mesmas se enquadram nessa categoria.

2.1.1. Condições de Participação de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte:

a) apresentar toda a documentação solicitada mesmo com restrição para obter os benefícios da Lei Complementar nº 123/06 de 14 de dezembro de 2006.

b) havendo alguma restrição na documentação, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir da declaração do proponente vencedor, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa.

c) A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º do Artigo 43 da Lei Complementar 123/06, alterado pela Lei Complementar 155/2016, implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

2.1.2. O licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. VEDAÇÕES

2.2.1. Não poderão disputar da licitação, direta ou indiretamente:

a) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau; que

c) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) Agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria;





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

- f)** *Empresas com Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS que será consultado via portal na internet, no momento da habilitação e no momento da entrega do mesmo;*
- g)** *Empresas com cadastro de Empresas Inidôneas do Tribunal de Contas da União – TCU que será consultado via portal na internet, no momento da habilitação e no momento da entrega do mesmo;*
- h)** *Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, incluindo autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;*
- i)** *Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;*
- j)** *Entidades empresariais cujo sócio, ou, no caso de sociedades anônimas, cujo diretor seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até terceiro grau, inclusive, com ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como com servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente à área encarregada da licitação deste órgão público.*

2.3. *Concomitantemente ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro(a) verificará se o mesmo atende às condições de participação, especialmente quanto à inexistência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos cadastros, referente aos itens i) e j) mencionados acima;*

2.4. *Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação*

2.5. *O impedimento de que trata a alínea “a” do item 2.2.1., supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.*

2.6. *Durante a vigência da ata de registro, é vedado a detentora da ata contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.*

2.7. *As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br ou solicitadas por meio do seguinte endereço de e-mail: falecom@portaldecompraspublicas.com.br*

2.8. *É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:*

2.8.1. *Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou*





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

2.8.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

2.8.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;

2.8.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e

2.8.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS, DA NEGOCIAÇÃO E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. As propostas deverão ser encaminhadas exclusivamente por meio do sistema, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, e poderão ser ajustadas até 30 minutos antes da abertura da sessão pública.:

3.2. O Pregoeiro solicitará ao(s) licitante(s) melhor(es) classificado(s), que no período de 24 (vinte e quatro) horas, respeitando dias úteis, envie a sua proposta readequada ao último lance ofertado bem como os documentos de habilitação que deverão ser encaminhados exclusivamente por meio do sistema, durante o período de negociação que ocorrerá ao final da fase lances e após declarados os arrematantes, observando os itens 4 e 5 deste Edital. **Caso deixe(m) de ser enviados os documentos de habilitação em parte ou em sua totalidade, neste período, o(s) licitante(s) será(ão) automaticamente inabilitado(s).**

3.3. O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, **se for o caso**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, como condição para aplicação neste edital.

3.4. Que no ano-calendário de realização da licitação, a microempresa ou a empresa de pequeno porte ainda não celebrou contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

4. PROPOSTA

4.1. O prazo de validade da proposta é de no mínimo **90 (noventa) dias**, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

4.2. O prazo de validade do referido processo será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da **Ata de Registro de Preços**, somente permitida a alteração nos casos previstos em lei.

4.3. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando as diretrizes do Anexo II – Formulário para Apresentação da Proposta de Preço, com a indicação completa do produto ofertado, incluindo marca, modelo, referências e demais dados técnicos, bem como com a indicação dos valores unitários e totais dos itens, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá anexar os seguintes documentos, observando o procedimento disposto nos itens 3, 4 e 5 deste Edital:

5.1.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a)** Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF) atualizado;
- d)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.1.3 REGULARIDADE FISCAL:

- a)** Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal;
- b)** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- c)** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- d)** Prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e)** Certidão de Enquadramento da Junta Comercial devidamente atualizado ou declaração do contador ou Certidão Simplificada em microempresa – ME ou empresa de Pequeno Porte – EPP, devidamente atualizada, caso a empresa se tratar de ME ou EPP.
- e.1)** A declaração falsa relativa ao enquadramento na condição de ME ou EPP para fins de fruição dos benefícios da Lei Complementar nº. 123/2006 sujeitará o licitante, nos termos do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, bem como caracteriza o crime previsto no art. 299 do Código Penal, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

5.1.4 REGULARIDADE TRABALHISTA:

- a)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitido pelo Tribunal Superior do Trabalho, disponível no site www.tst.jus.br, de Pessoa Jurídica;

5.1.5 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a)** Certidão Negativa de falência ou recuperação judicial da sede da proponente (se positiva passível de diligência para verificação concreta da situação econômico-financeira).

5.1.6 DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a)** Atestado (s) fornecido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de direito público ou privado, comprovando a execução de fornecimentos similares e compatíveis com o objeto da licitação.

5.1.7. DECLARAÇÕES

- a)** Declaração Unificada, de acordo com o modelo anexo III.
- b)** Declaração comprovando o atendimento a observância ao **ART. 4º § 2º LEI 14.133/21**, de acordo com o modelo anexo IV.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

5.1.7.1. Os documentos complementares citados no item 5.1.7. deverão ser remetidos em conjunto com a proposta de preços atualizada e documentos de habilitação, obedecendo o prazo previsto no item 3.2. deste instrumento, caso não sejam encaminhados os documentos mencionados no item 5.1.7 deste edital, não caberá desclassificação do(s) licitante(s), desde que sanado em diligência.

6. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

6.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

6.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.8.2. deste Edital.

6.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico (chat).

6.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

7. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

7.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) Contiverem vícios insanáveis;
- b) Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d) Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

7.3. A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

7.4. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

7.5. As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

7.6. Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

7.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

7.7.1. O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

7.7.2. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.7.3. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.7.4. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será **de R\$ 0,01** que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

7.7.5. Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado;

7.7.6. Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.8. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

8. MODO DE DISPUTA

8.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

8.2. A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

8.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

8.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

8.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

8.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico.

9. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

9.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado a declaração, de que trata o item 3.3 e 3.4. deste Edital;

9.1.2. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

9.1.3. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 9.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

9.1.4. O disposto no item 9.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

9.2. Se não houver licitante que atenda ao item 9.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem.

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;

c) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

9.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

a) empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;

b) empresas brasileiras;

c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

e) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

10. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

10.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço (fase de negociação), para que seja obtida melhor proposta.

10.2. A resposta à contraproposta e o envio da documentação de habilitação complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.2. deste Edital.

10.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta e a documentação de habilitação da classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

10.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

11. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

11.1. Os documentos de habilitação, de que tratam o item 5.1., enviados nos termos do item 3.1. e 3.2., serão examinados pelo pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

11.2. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

11.3. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

11.4. A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.3. e 3.4. deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

11.5. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

11.6. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

12. RECURSO

12.1. Declarado o vencedor, ou proclamado o resultado sem que haja um vencedor, os licitantes poderão manifestar justificadamente a intenção de interposição de recurso, em campo próprio do sistema, sob pena de decadência do direito de recurso.

12.2. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a)** julgamento das propostas;
- b)** ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- c)** anulação ou revogação da licitação.

12.3. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

12.4. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 12.2. do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

- a)** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação; ou, na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133/2021, da ata de julgamento;
- b)** a apreciação dar-se-á em fase única.

12.5. Declarado o vencedor, o pregoeiro abrirá prazo de 30 (trinta) minutos, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema eletrônico, manifestar sua intenção de recurso.

12.6. A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza a Administração a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

12.7. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.8. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

12.9. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.10. O pedido de reconsideração somente será apreciado na hipótese de ter sido apresentado dentro do prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação, relativamente a ato do qual não caiba recurso hierárquico (previsto no item 12.2.) ou quando a decisão se originar deste e for fundado em fato novo cuja prova sobreveio de forma superveniente.

13. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

13.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c) Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) Adjudicar o objeto e homologar a licitação.

14. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

14.1. O licitante ou vencedor será convocado para, no prazo de **05 (cinco) dias**, assinar o termo de contrato ou a ata de registro de preços ou instrumento equivalente, ou confirmar o recebimento da ordem de compra/nota de empenho no prazo estabelecido no edital sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

14.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

14.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1. deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

14.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 14.3. deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a) Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b) Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

14.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

15. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO RESERVA

15.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

15.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

15.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

15.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata.

15.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

15.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

15.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

15.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

15.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços.

15.3.3. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

15.3.4. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

15.3.5. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. O Registro de Preços será formalizado por meio da Ata de Registro de Preços e terá validade de 12 (doze) meses contados da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período a critério da administração na forma do Art. 84 da Lei nº 14.133 de 2021.

16.2. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Município de Camaquã, não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, dos materiais objeto da Ata, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, deste fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

16.3. Homologado o resultado da licitação, o Órgão Gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedor(es) a ser(em) registrado(s), convocará a(s) licitante(s) vencedora(s) para assinatura da Ata de Registro de Preços, que deverá(ão) firmar a contratação





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

no prazo de 05 (cinco) dias para assinatura da Ata, contados da data de convocação, por meio de Assinatura eletrônica ou digital;

16.4. A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar a Ata de Registro de Preços e/ou Contrato dentro dos prazos fixados, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se as sanções legais cabíveis.

16.5. É facultado à Administração, convocar outro licitante, quando a proponente vencedora não atender à convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, nos termos supra referidos, desde que respeitada a ordem de classificação para, comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais

16.6. O término do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços não implica extinção das obrigações dela decorrentes, ainda em execução.

16.7. Da Ata de Registro de Preços constarão os preços, fornecedores, Órgãos Participantes e condições a serem praticadas, conforme definido neste Edital.

16.8. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

16.9. O Registro do Preço não obriga a aquisição total da quantidade registrada.

16.10. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ou elevação daqueles praticados no mercado, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

16.11. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Município poderá convocar o fornecedor registrado para assinar o(s) possível(is) contrato(s), que deverá firmar a contratação no prazo instituído de até 05 (cinco) dias úteis para assinatura do contrato, contados da data de convocação feita pelo Município, por correio eletrônico, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

17. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

17.1. O registro do fornecedor for cancelado em decorrência de:

17.2. Recusar assinar a ata de registro dentro do prazo estabelecido. Se o licitante vencedor, injustificadamente, não assinar o instrumento e/ou não devolvê-lo no prazo estabelecido, decairá o direito de preferência, será **DESCLASSIFICADO/INABILITADO** por falta de assinatura no documento, devendo ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação;

17.2.1. Descumprir as condições estabelecidas no edital, termo de referência e na ata de registro de preços;

17.2.2. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

17.2.3. Sofrer sanção prevista nos Incisos III ou IV, do caput, do Art. 156, da Lei 14.133/2021;

17.3. O cancelamento do registro de preços por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

17.3.1. Por razão de interesse público; ou

17.3.2. A pedido do fornecedor.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

17.3. Na ocorrência de cancelamento do registro de preços para determinado item, poderá ser procedida nova licitação para efetivar a correspondente contratação, sem que caiba direito a recurso ou indenização.

17.4. Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo de 05 (cinco) dias, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item 21 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS deste instrumento, reservando-se ao Município, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

18. DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS E DO REAJUSTAMENTO

18.1. O Município realizará durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas de preços, com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para o(s) item(ns) objeto da presente licitação.

18.2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

18.3. Se, no decorrer da vigência da Ata, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

18.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido quanto à entrega dos materiais, sem aplicação de penalidade.

18.4. Mediante a provocação do detentor do preço registrado em ata, quando se verificar que o preço de mercado se tornou superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso sem a atualização do valor, o Órgão Gerenciador deverá realizar ampla pesquisa de mercado, bem como convocar o licitante remanescente, se houver, para apresentar proposta, a fim de aplicar o art. 82, § 5º, inciso IV da Lei nº 14.133/21.

18.4.1. A proposta atualizada apresentada pelo detentor do registro em ata, ou a melhor oferta, atualizada ou não, do licitante remanescente, poderá substituir o preço registrado em ata se inequivocamente ficar comprovado que se trata do menor preço.

18.4.2. Se, após convocação do remanescente, a proposta deste ou a do detentor do registro em ata não cobrir ou for equivalente ao menor preço constante da pesquisa de mercado realizado pelo Órgão Gerenciador, o item deverá ser cancelado/revogado.

18.4.3. Se o Órgão Gerenciador realizar pedido de fornecimento antes da comunicação, pelo detentor, da elevação de preço de mercado, este ficará obrigado do fornecimento, sem atualização e sem prejuízo da imediata e consequente formalização do pedido de atualização, sob pena de ser aplicado as penalidades previstas nesta ata ou respectivo edital.

18.4.4. Se a comunicação pelo detentor da ata, sobre a elevação do preço de mercado, anteceder o pedido de fornecimento e, após tomadas as medidas anteriores pelo Órgão Gerenciador, verificar que a proposta não é menor ou equivalente ao constante na pesquisa, o detentor da ata será liberado sem aplicação de qualquer penalidade.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

18.4.5. Na convocação do licitante remanescente, sendo a oferta deste superior a pesquisa de mercado, ou ainda, manifestando desinteresse na apresentação de proposta, será automaticamente liberado.

18.5. A partir de 01 ano da vigência da ata de registro de preços, no caso de prorrogação, conforme previsto no art. 82, § 5º, IV, será REAJUSTADO o(s) valor(es) pelo IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), após verificada a vantajosidade pela Secretaria requisitante, considerando sempre os valores praticados no mercado para o(s) item(ns), objeto da presente licitação.

18.6. A empresa deverá prever em suas propostas as altas e baixas sazonais nos preços dos produtos a serem fornecidos, os dissídios coletivos anuais das categorias profissionais envolvidas na contratação, a inflação do período de fornecimento, e outros fatores que poderão influenciar o custo do produto durante o prazo de vigência do registro de preços.

19. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

19.1. O pagamento será efetuado contra empenho, após o recebimento do objeto, e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, conforme prazos estabelecidos no termo de referência, correndo a despesa na seguinte dotação orçamentária:

- a)** Secretaria Municipal de Educação e Esporte – SMEE: dotações 185 e 394, todas no subelemento 333903104;
- b)** Secretaria Municipal da Cultura, Turismo e Eventos – SMCTE: dotação 747, no subelemento 333903104;
- c)** Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico e Inovação – SMDEI: dotação 986 no subelemento 333903104.

19.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

19.3. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data de liberação da Nota Fiscal pelo Setor Competente.

19.4. A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo Município.

19.5. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

19.6. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do País.

19.7. O CNPJ da Contratada constante da Nota Fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

19.8. No ato da assinatura do Contrato, a contratada deverá fornecer os dados bancários (banco, agência e nº da conta) para depósitos referentes aos pagamentos, conforme exigência do SIAFEM.

19.9. Nenhum pagamento será efetuado ao proponente vencedor enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas em virtude de penalidade ou





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

20. RECEBIMENTO DO OBJETO

20.1. A empresa terá um **prazo de até 15 (quinze) dias úteis**, contados do recebimento Autorização de Compras, para concluir a entrega dos produtos em todos os locais estipulados no item 1.6., inclusive para reposição de mercadoria faltante no caso de possíveis faltas, avarias, extravios ou irregularidades durante o transporte/entrega.

20.2. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

20.3. O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

20.4. A contratada poderá ser solicitada a apresentar modelo digital, layout, arte ou amostra representativa para aprovação prévia da Administração antes da produção final dos itens personalizados.

20.5. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

21. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

21.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

21.1.1. Comete infração administrativa, nos termos do Art. 155 da Lei nº 14.133/21, o que:

a) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

b) Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta quando:

b1) Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

b2) Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

b3) Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

b4) Deixar de apresentar amostra;

b5) Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

c) Não celebrar o contrato/ata ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

c1) Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

c2) Dar causa à inexecução parcial do contrato;

c3) Dar causa à inexecução parcial do contrato/ata que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

d) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa à licitação;

e) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

g) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

- h) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;*
- i) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;*
- j) Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).*

21.2. *Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 21.1. deste edital as seguintes sanções:*

- a)** *advertência;*
- b)** *Multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;*
- b1)** *Para as infrações previstas nos itens “a”, “b” e “c”, a multa será de 0,5% a 15%, para os itens “d”, “e”, “f”, “g”, “h”, “i” e “j” será de 15% a 30%, do valor do contrato licitado.*
- b2)** *A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante.*
- c)** *Impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.*
- d)** *Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.*

21.3. *As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 21.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.*

21.4. *A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 21.2. do presente Edital.*

21.5. *Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.*

21.6. *A aplicação das sanções previstas no item 21.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.*

21.7. *Na aplicação da sanção prevista no item 21.2., alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.*

21.8. *Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 21.2. do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.*

21.9. *Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.*

21.10. *Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.*

21.11. *A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a*





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

21.12. *É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:*

a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;

b) pagamento da multa;

c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

21.13. *A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” do item 21.2. do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.*

21.14. *Multa de 2% sobre o valor total do contrato, limitado a R\$ 10.000,00, por ter culposa ou dolosamente omitido documento na fase de habilitação e/ou classificação e que caso a Administração Pública tivesse conhecimento não teria contratado em função do real risco de prejuízo.*

22. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

22.1. *Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações deverão ser enviados ao pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, através do sítio eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br.*

22.2. *As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no seguinte sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.*

Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

22.3. *Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis requisitantes e pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 2 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.*

22.4. *Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.*

22.5. *As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.*

22.6. *A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.*

22.7. *Se das consultas ou impugnações resultar a necessidade de modificar o edital, a alteração será divulgada pela mesma forma em que se deu o texto original do instrumento convocatório.*

22.8. *A entrega das propostas sem que tenha sido tempestivamente impugnado o edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.*





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

22.9. Qualquer licitante poderá recorrer dos atos praticado pelo Pregoeiro, cuja intenção deverá se manifestada no final da sessão pública, sob pena de decadência do direito de recorrer.

22.10. A síntese das razões recursais deverá ser registrada na ata da sessão, cabendo ao Pregoeiro conceder o prazo de três dias úteis para apresentação das razões, ficando os demais, desde logo, intimados a apresentarem contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

23.1. Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação e/ ou apresentarem proposta relativa ao presente pregão.

23.2. A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulado, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

23.3. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

23.4. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

23.5. O resultado desta licitação será lavrado em Ata, a qual será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

23.6. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.7. No interesse da Administração, sem que caiba às participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

a) Adiada sua abertura;

b) Alterado o Edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.

23.8. É facultado ao Pregoeiro, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, em especial quanto à veracidade das declarações feitas ou apresentadas em razão do cumprimento das exigências deste Edital e seu Termo de Referência, no Anexo I.

23.9. Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, elegem as partes do Foro da cidade de Camaquã - RS, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

23.10. Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário das 8h30min às 12h e das 13h30min às 17h, na Prefeitura Municipal de Camaquã - RS, na Avenida Olavo Moraes, 869 em Camaquã - RS, pelo Fone (51) 3671 - 7237 / (51) 3671 - 7251, E-mail: licitacoes@smecam.com.br ou através do site: camaqua.atende.net

23.11. Fazem parte deste edital:

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Formulário para Apresentação da Proposta de Preço

Anexo III - Modelo Declaração Unificada





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

*Anexo IV - Modelo de Declaração de observância ao art. 4º § 2º Lei 14.133/21
Anexo V – Minuta da Ata de Registro de Preços*

Camaquã/ RS, 07 de abril de 2026.

*Abner dos Santos Dillmann
Prefeito de Camaquã*

*Aline da Silva Flores
Secretária Municipal da
Administração*

*Lisano R. de A. Cardozo
Pregoeiro Oficial*

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO n° 15/2026
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
Modo de Disputa: Aberto
Processo n° 557/2026
Registro de Preço**

EXCLUSIVO PARA MEI, MICROEMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1 O presente Termo de Referência tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de troféus e medalhas destinados à premiação de eventos esportivos, educacionais, culturais e comunitários promovidos ou apoiados pelas Secretarias do Município de Camaquã/RS.

1.2 A contratação visa garantir a disponibilidade de materiais de premiação institucional utilizados em campeonatos municipais, competições escolares, festivais esportivos, atividades culturais, ações comunitárias e demais eventos promovidos pela Administração Municipal.

1.3 O fornecimento dos itens ocorrerá de forma parcelada e sob demanda, mediante requisições emitidas pelas Secretarias participantes durante a vigência da Ata de Registro de Preços, não havendo obrigatoriedade de aquisição da totalidade dos quantitativos estimados.

1.4 Os itens deverão ser fornecidos devidamente personalizados, contendo identificação do evento, categoria e colocação, conforme arte ou orientação a ser fornecida pela Administração no momento da solicitação.

1.5 Participam do presente Registro de Preços, na condição de órgãos participantes, as seguintes unidades administrativas:

- a) Secretaria Municipal de Educação e Esporte – SMEE;
- b) Secretaria Municipal da Cultura, Turismo e Eventos – SMCTE;
- c) Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico, Social e Inovação – SMDEI.

1.1.1 NATUREZA DO OBJETO

(X) Os bens objeto desta contratação são classificados como bens comuns, cujas características, especificações e padrões de desempenho são usuais no mercado, permitindo ampla comparabilidade entre as propostas e adequada definição do objeto pela Administração.

(X) Não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto n.º 25.817, de 20 de outubro de 2022.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A contratação justifica-se pela necessidade de garantir a disponibilidade contínua de troféus e medalhas destinados à premiação de eventos esportivos, educacionais, culturais e comunitários promovidos ou apoiados pelas diversas Secretarias da Administração Municipal de Camaquã/RS.

2.2 Ao longo do exercício, o Município realiza campeonatos municipais, competições escolares, festivais esportivos, atividades culturais e ações comunitárias que demandam a utilização de materiais de premiação institucional, os quais constituem elemento tradicional e relevante para o reconhecimento dos participantes e valorização das atividades promovidas pelo Poder Público.

2.3 A premiação por meio de troféus e medalhas representa importante instrumento de incentivo à participação da comunidade em atividades esportivas, educacionais e culturais, contribuindo para o fortalecimento das políticas públicas voltadas ao esporte, à educação, à cultura, ao lazer e à integração social no âmbito municipal.

2.4 A ausência de materiais adequados de premiação pode comprometer a organização e a formalização dos eventos institucionais, reduzir o reconhecimento aos participantes e impactar negativamente a imagem das ações promovidas pela Administração Municipal.

2.5 Nesse contexto, a contratação ora proposta busca assegurar a disponibilidade de materiais de premiação padronizados, com qualidade adequada e possibilidade de personalização conforme as características de cada evento promovido ou apoiado pelo Município.

2.6 A adoção de procedimento licitatório estruturado para o fornecimento desses itens contribui para garantir planejamento administrativo, padronização das premiações institucionais e maior eficiência na gestão das aquisições públicas.

2.7 A medida é necessária para:

- a) assegurar reconhecimento institucional aos participantes, equipes e destaques das competições e eventos promovidos pelo Município;
- b) incentivar a participação da comunidade em atividades esportivas, educacionais, culturais e sociais;
- c) garantir padronização e qualidade das premiações utilizadas nos eventos institucionais;
- d) evitar contratações emergenciais ou fragmentadas ao longo do exercício;
- e) possibilitar melhor planejamento administrativo e racionalização das despesas públicas.

2.8 A contratação encontra-se prevista no Plano Anual de Contratações do Município, conforme registrado na Demanda Formal de Demanda – DFD nº 26.

2.9 A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se pelo caráter recorrente e variável da demanda, uma vez que os eventos promovidos pelas Secretarias Municipais ocorrem em diferentes períodos do ano e apresentam quantitativos variáveis de premiação.

2.10 O SRP possibilita maior flexibilidade administrativa, permitindo aquisições futuras e eventuais conforme a necessidade das Secretarias participantes, evitando a realização de múltiplos processos licitatórios, garantindo economicidade, padronização dos materiais e maior eficiência na gestão das contratações públicas.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1 A solução proposta consiste na realização de procedimento licitatório, por meio do Sistema de Registro de Preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de troféus e medalhas destinados à premiação de eventos esportivos, educacionais, culturais e comunitários promovidos ou apoiados pelas Secretarias da Prefeitura Municipal de Camaquã/RS.

3.2 A proposta contempla a aquisição centralizada de materiais de premiação padronizados, com fornecimento sob demanda, permitindo o atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais ao longo da vigência da ata de registro de preços.

3.3 A adoção do Sistema de Registro de Preços possibilita maior eficiência administrativa, permitindo que a Administração realize aquisições futuras e eventuais conforme a ocorrência dos eventos e a demanda efetiva de premiações, evitando contratações fragmentadas ou emergenciais.

3.4 A solução contempla:

3.4.1 Fornecimento de troféus confeccionados em materiais usuais no mercado de premiações esportivas e institucionais, tais como polímero, metal, MDF, acrílico ou material tecnicamente equivalente, observadas as especificações técnicas definidas neste Termo de Referência.

3.4.2 Fornecimento de medalhas confeccionadas em liga metálica fundida (zamac ou material tecnicamente equivalente), com acabamento adequado, acompanhadas de fita personalizada em material têxtil e identificação do evento conforme arte fornecida pela Administração.

3.4.3 Personalização dos itens de premiação, incluindo identificação do evento, categoria e colocação, mediante aplicação de adesivo resinado, gravação ou outro método tecnicamente adequado, conforme especificação definida no momento da solicitação.

3.4.4 Atendimento sob demanda, mediante requisições emitidas pelas Secretarias participantes, permitindo aquisições graduais durante toda a vigência da ata de registro de preços, sem obrigatoriedade de contratação da totalidade dos quantitativos estimados.

3.4.5 Entrega dos itens nas dependências indicadas pela Administração Municipal, devidamente acondicionados e protegidos para evitar danos durante o transporte e manuseio.

3.4.6 Garantia de padrão mínimo de qualidade, acabamento adequado e estabilidade estrutural dos troféus, não sendo admitidos produtos com trincas, desalinhamentos, desprendimento de peças ou imperfeições no acabamento.

3.4.7 A solução proposta busca assegurar a padronização das premiações institucionais utilizadas pelo Município, garantir maior eficiência na gestão das aquisições públicas e permitir o atendimento adequado das demandas decorrentes dos eventos promovidos pela Administração Municipal.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Requisitos gerais da contratação

4.1.1 A contratada deverá fornecer troféus e medalhas novos, confeccionados em materiais usuais no mercado de premiações esportivas e institucionais, tais como polímero, metal, MDF, acrílico, liga metálica (zamac) ou material tecnicamente equivalente, conforme as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

4.1.2 Todos os itens deverão apresentar padrão adequado de qualidade, acabamento uniforme e estrutura estável, não sendo admitidos produtos com trincas, desalinhamentos, falhas de fixação, desprendimento de peças, deformações ou imperfeições visíveis.

4.1.3 Os troféus deverão possuir base firme e estrutura capaz de garantir estabilidade ao conjunto, evitando tombamento ou instabilidade durante a exposição ou entrega da premiação.

4.1.4 As medalhas deverão ser confeccionadas em liga metálica fundida ou material tecnicamente equivalente, contendo acabamento adequado, sem rebarbas, manchas, descascamentos ou falhas de fabricação.

4.1.5 As medalhas deverão ser acompanhadas de fita em material têxtil, com largura mínima de 20 mm, contendo arte ou padrão visual definido pela Administração Municipal para cada evento.

4.1.6 Todos os itens deverão possuir personalização incluída no preço, contendo identificação do evento, categoria, colocação ou demais informações definidas pela Administração, por meio de adesivo resinado, gravação ou outro método tecnicamente adequado.

4.1.7 A contratada poderá ser solicitada a apresentar modelo digital, layout, arte ou amostra representativa para aprovação prévia da Administração antes da produção final dos itens personalizados.

4.1.8 Os itens deverão ser entregues devidamente acondicionados e protegidos contra danos durante o transporte e manuseio, de modo a preservar sua integridade física até o momento do recebimento pela Administração.

4.1.9 O fornecimento ocorrerá de forma parcelada, conforme demanda da Administração Municipal, mediante emissão de requisição ou ordem de fornecimento.

4.1.10 Caso sejam identificados defeitos de fabricação, falhas de personalização ou desconformidade com as especificações deste Termo de Referência, a contratada deverá realizar a substituição dos itens no prazo de 7 (sete) dias úteis, sem ônus adicional para o Município.

4.1.11 A contratada será responsável pela qualidade e conformidade dos produtos fornecidos, respondendo pela substituição de quaisquer itens entregues em desacordo com as especificações técnicas ou que apresentem defeitos de fabricação.

4.2. Da exigência de prospectos/manuais

Não será exigido

4.3. Da exigência de amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

Não será exigido

Não será exigida amostra como condição de habilitação ou julgamento da proposta, podendo a Administração, após a contratação ou convocação do fornecedor, solicitar layout, modelo digital ou prova visual da personalização para aprovação prévia.

4.4. Da exigência prova de conceito:

Será exigida prova de conceito?

Não será exigida





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

4.5. Da exigência de vistoria prévia (visita técnica)?

Será exigido visita técnica?

Não será exigida

4.6. Da exigência de Apresentação de Garantia

Não será exigida

4.7. Da exigência da Qualificação Técnica

Documentos relativos à qualificação técnica do profissional e/ou empresa:

4.7.1 A licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento anterior de troféus, medalhas ou outros materiais de premiação institucional.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 A execução do objeto consistente no fornecimento de troféus e medalhas destinados à premiação de eventos esportivos, educacionais, culturais e comunitários deverá ocorrer de forma gradual, conforme a demanda da Administração Municipal, mediante requisições emitidas durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

5.2 O fornecimento dos itens será realizado de forma parcelada, conforme as necessidades das Secretarias participantes, não havendo obrigatoriedade de aquisição da totalidade dos quantitativos estimados.

5.3 As entregas deverão ser realizadas nos locais indicados pela Administração Municipal, em dias e horários previamente definidos, de modo a não interferir nas rotinas administrativas do setor responsável pelo recebimento.

5.4 Os itens deverão ser entregues devidamente acondicionados e protegidos contra impactos, riscos ou quaisquer danos que possam comprometer sua integridade física ou acabamento durante o transporte.

5.5 No ato da entrega, será realizada verificação de conformidade dos materiais fornecidos, consistindo na conferência dos seguintes aspectos:

- a) correspondência entre os itens entregues e os itens constantes na requisição ou ordem de fornecimento;
- b) verificação das dimensões aproximadas e características estruturais dos troféus e medalhas;
- c) conferência da personalização solicitada, incluindo identificação do evento, categoria e colocação;
- d) inspeção visual quanto à presença de defeitos de fabricação, imperfeições no acabamento, desalinhamento de peças ou danos decorrentes do transporte.

5.6 Somente após a verificação da conformidade dos itens entregues será realizado o recebimento e atesto do fornecimento pelo servidor responsável.

5.7 Caso sejam identificadas irregularidades, defeitos de fabricação ou desconformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, a contratada será notificada para realizar a substituição dos itens no prazo definido pela Administração, sem ônus adicional para o Município.

5.8 Cada entrega deverá ser acompanhada de nota fiscal contendo a descrição completa dos itens fornecidos, quantitativos entregues e demais informações necessárias à conferência do fornecimento.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

5.9 Não se aplica a elaboração de cronograma fixo de execução, uma vez que se trata de fornecimento sob demanda, conforme a realização dos eventos promovidos ou apoiados pela Administração Municipal.

5.10 A execução do fornecimento será acompanhada por servidor designado pela Administração, responsável por receber os itens, verificar sua conformidade com as especificações deste Termo de Referência e atestar o recebimento para fins de pagamento.

5.11 A contratada deverá realizar as entregas no prazo máximo de 15 (dez) dias úteis, contados do recebimento da requisição formal ou ordem de fornecimento, salvo prazo diverso previamente autorizado pela Administração Municipal.

6. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

6.1 A gestão e a fiscalização da Ata de Registro de Preços e dos fornecimentos decorrentes deste Termo de Referência serão exercidas individualmente por cada Secretaria Municipal participante, conforme designações formais de gestores, fiscais e suplentes constantes nas tabelas deste item.

6.2 Cada Secretaria será responsável por acompanhar, registrar e atestar o fornecimento dos materiais destinados às suas unidades administrativas, cabendo ao gestor e ao fiscal designados:

- a) registrar em documento próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento;
- b) solicitar à contratada a regularização de eventuais faltas, defeitos ou inconformidades identificadas;
- c) notificar formalmente a contratada para sanar problemas dentro de prazo razoável;
- d) atestar o recebimento dos materiais, quando em conformidade com este Termo de Referência;
- e) sugerir à autoridade competente a aplicação de sanções, quando cabível;
- f) controlar prazos, quantitativos, conformidades e demais aspectos relacionados à execução do fornecimento;
- g) solicitar providências administrativas necessárias à adequada execução da ata de registro de preços.

6.3 Na ausência do fiscal titular, atuará o suplente designado para cada Secretaria, conforme relação apresentada nas tabelas deste item.

6.4 A fiscalização exercida pelos servidores designados não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada pela qualidade, integridade e conformidade dos materiais de premiação fornecidos, nem implica corresponsabilidade da Administração por eventuais irregularidades praticadas pela contratada.

6.5 A Administração reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, qualquer item entregue em desacordo com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência, devendo a contratada providenciar a substituição dos materiais recusados sem ônus adicional para o Município.

6.6 A contratada responderá civil e administrativamente por danos causados à Administração ou a terceiros decorrentes de falhas de fabricação, defeitos de qualidade, imperfeições de acabamento ou qualquer irregularidade relacionada aos itens fornecidos.

6.7 Em caso de não conformidade na execução do fornecimento, a contratada será formalmente notificada para adotar as providências necessárias à regularização da situação, aplicando-se, quando cabível, as disposições previstas na Lei nº 14.133/2021.

Secretaria Municipal de Educação e Esporte – SMED				
Designação	Nome	Cargo	Matrícula	Lotação
Gestor	Ana Carmelita da Silva Martins	Secretária Municipal	781011	SMEE
Fiscal	Everton Wiskow Peglow	Professor de Educação Física	42420	SMEE





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Suplente	Guilherme Garcia Barbosa	Secretário de Escola	64610	SMEE
Secretaria Municipal da Cultura, Turismo e Eventos - SMCTE				
Designação	Nome	Cargo	Matrícula	Lotação
Gestor	Eva Rosi Bueno Nunes	Secretária Municipal	81205-4	SMCTE
Fiscal	Jeferson Valerio Alves Longaray	Oficial Administrativo	28410-1	SMCTE
Suplente	Paulo Vianna Sant'Anna	Professor	30074-2	SMCTE
Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico e Inovação - SMDEI				
Designação	Nome	Cargo	Matrícula	Lotação
Gestor	Clayton Luís Dworzecki Soares	Secretário Municipal	79839	SMDEI
Fiscal	Juliane Andrade Freitas	Auxiliar administrativo	53880	SMDEI
Suplente	Manuela Harter Bierhals	Oficial administrativo	781437-01	SMDEI

7. CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO

7.1 O recebimento dos materiais ocorrerá por demanda, conforme as requisições emitidas pela Administração Municipal, e será realizado nos endereços indicados para cada Secretaria participante, conforme segue:

- a) **SMEE – Secretaria Municipal de Educação e Esporte:** Prédio da Secretaria, Rua Duque de Caxias, 136, Centro, Camaquã/RS;
- b) **Demais Secretarias:** Almoarifado Central da Prefeitura Municipal de Camaquã, Rua Carlos Krüger, 329, Vila Nova, Camaquã/RS.

7.2 O recebimento será formalizado mediante atesto do servidor responsável, após verificação imediata dos materiais entregues, considerando os seguintes critérios de conformidade.

7.3 Será verificada a conformidade dos itens com as especificações técnicas definidas neste Termo de Referência, incluindo tipo de material, dimensões aproximadas, características estruturais e demais requisitos estabelecidos para troféus e medalhas.

7.4 Será realizada inspeção visual quanto à integridade física dos itens entregues, observando-se a inexistência de trincas, deformações, desalinhamento de peças, falhas de fixação, imperfeições de acabamento ou danos decorrentes do transporte.

7.5 Será conferida a personalização dos itens de premiação, verificando-se a correta identificação do evento, categoria, colocação ou demais informações definidas pela Administração Municipal.

7.6 Será verificado se os itens entregues correspondem aos quantitativos solicitados na requisição ou ordem de fornecimento emitida pela Administração.

7.7 Caso sejam identificadas irregularidades, defeitos de fabricação, erros de personalização ou qualquer desconformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, a contratada será notificada para providenciar a substituição dos itens no prazo de 7 (sete) dias úteis, sem ônus adicional para o Município.

7.8 Somente após a verificação da conformidade dos materiais entregues será realizado o recebimento definitivo e o atesto do fornecimento para fins de pagamento.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

8.1. O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Camaquã – RS, até o 30º (trigésimo) dia após a data do recebimento definitivo do material ou da verificação dos serviços prestados pela fiscalização, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura, em moeda corrente nacional, mediante a emissão de Ordem Bancária em conta corrente indicada pela contratada ou por meio de Ordem Bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

8.1.1. Os pagamentos mediante a emissão de qualquer modalidade de Ordem Bancária serão realizados desde que a contratada efetue cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

8.2. Caso a CONTRATADA não seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições (SIMPLES), instituído pela Lei nº 123/2006 serão retidos na fonte os tributos e contribuições sobre os pagamentos efetuados, conforme previsto na legislação vigente.

8.3. Deverão ser observadas a Instrução normativa 2185/2024 e a Instrução normativa 2145/2023, que versam sobre INSS e IRRF, respectivamente, quando da emissão das notas fiscais, pois as mesmas serão devolvidas para retificação caso não atendam à legislação tributária.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

9.1. Para a aquisição do objeto definido neste edital, será empregada a modalidade de licitação abaixo denominada:

(X) Pregão Eletrônico

9.1.1. Será adotado o Sistema de Registro de Preços – SRP?

(X) Sim

10. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

10.1 Será adotado o critério de julgamento pelo menor preço por item, com adjudicação por item, considerando o fornecimento de troféus e medalhas destinados à premiação de eventos esportivos, educacionais, culturais e comunitários, conforme as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência.

10.2 A escolha pelo critério de menor preço por item justifica-se pelo fato de que os materiais de premiação apresentam características próprias, como dimensões, materiais de fabricação, formatos e níveis de personalização distintos, permitindo que as empresas ofertem preços competitivos para os itens que efetivamente possuem capacidade de fornecer.

10.3 Essa forma de julgamento:

- a) assegura maior competitividade, permitindo que cada licitante dispute apenas os itens de seu portfólio de premiações;
- b) evita concentração de mercado, uma vez que não exige que um único fornecedor forneça todos os modelos de troféus e medalhas;
- c) promove economicidade, possibilitando a obtenção do menor preço individualizado para cada item;
- d) garante isonomia e objetividade na avaliação das propostas;
- e) amplia a participação de empresas especializadas no fornecimento de materiais de premiação esportiva e institucional.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

10.4 Dessa forma, o critério de menor preço por item proporciona melhor competitividade no certame, assegura a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração e possibilita o atendimento eficiente das demandas das Secretarias participantes.

10.5. Forma de adjudicação:

(X) Por item.

10.6. Critério de julgamento das propostas:

(X) Menor preço.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

11.1 Os objetos descritos abaixo tiveram seu preço estimado com base em pesquisa de mercado realizada a partir de múltiplas fontes, visando à obtenção de valores compatíveis com aqueles efetivamente praticados no setor.

11.2 Para o detalhamento da formação do preço estimado, foram utilizadas, de forma combinada, as seguintes fontes de pesquisa:

I – cotações diretas junto a empresas do ramo, especializadas no fornecimento de troféus e medalhas;

II – consultas a contratações similares realizadas por outros entes públicos, quando disponíveis;

III – análise de valores praticados em contratações anteriores do próprio Município, quando pertinentes ao objeto.

11.3 A utilização de fontes diversificadas tem por finalidade mitigar riscos de distorção de preços, ampliar a base comparativa e assegurar maior confiabilidade dos dados obtidos, refletindo de forma mais fidedigna a realidade do mercado.

11.4 Os preços coletados foram consolidados em planilha específica e submetidos à análise crítica, com identificação de valores discrepantes (outliers), considerados aqueles que apresentaram variação significativamente superior ou inferior em relação ao conjunto da amostra, sendo tais valores desconsiderados mediante justificativa técnica registrada no processo.

11.5 Para a definição do preço de referência, os valores válidos foram ordenados em ordem crescente, adotando-se a mediana como critério de cálculo, por se tratar de medida estatística menos sensível à influência de valores extremos e mais representativa do comportamento central do mercado.

11.6 A metodologia adotada assegura maior robustez à estimativa, reduzindo a influência de variações atípicas e contribuindo para a obtenção de preço compatível com os valores efetivamente praticados no mercado.

11.7 A estimativa das quantidades foi definida com base no histórico de consumo do Município, na análise de contratações anteriores e na projeção da demanda decorrente do calendário de eventos durante a vigência da ata de registro de preços.

11.8 O detalhamento completo da formação do preço estimado, incluindo memória de cálculo, fontes utilizadas e critérios de tratamento dos dados, encontra-se registrado em planilha específica constante do processo administrativo.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Item	Cód.	Quant. mín. por pedido	Quant. máxima	Und.	Descrição	Preço referência	Valor total
1	79231	10	500	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 4 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR DOURADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 7,00	R\$ 3.500,00
2	79232	10	500	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 4 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR PRATEADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 7,00	R\$ 3.500,00
3	79233	10	500	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 4 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR BRONZE. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 7,00	R\$ 3.500,00
4	79234	10	860	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 6 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR DOURADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 8,00	R\$ 6.880,00
5	79235	10	940	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 6 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR PRATEADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 8,00	R\$ 7.520,00
6	79236	10	860	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 6 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR BRONZE. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 9,00	R\$ 7.740,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESE: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

7	79237	10	500	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 8 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR DOURADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 12,75	R\$ 6.375,00
8	79238	10	500	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 8 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR PRATEADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 12,75	R\$ 6.375,00
9	79239	10	500	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 8 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR BRONZE. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 12,75	R\$ 6.375,00
10	79241	10	550	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 12 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR DOURADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 19,00	R\$ 10.450,00
11	79242	10	500	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 12 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR PRATEADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 19,00	R\$ 9.500,00
12	79243	10	500	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 12 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR BRONZE. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.	R\$ 19,00	R\$ 9.500,00
13	121801	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 140 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, COM DOIS ESTÁGIOS E ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO	R\$ 680,00	R\$ 34.000,00





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					ADEQUADA PARA FIXAÇÃO DA TAÇA SUPERIOR; TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 44 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS EM MATERIAL METALIZADO NA COR DOURADA; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE ESPORTIVA DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.		
14	121799	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 130 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, COM DOIS ESTÁGIOS E ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO ADEQUADA PARA FIXAÇÃO DA TAÇA SUPERIOR; TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 44 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS EM MATERIAL METALIZADO NA COR DOURADA; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE ESPORTIVA DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.	R\$ 665,00	R\$ 33.250,00
15	121800	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 120 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, COM DOIS ESTÁGIOS E ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO ADEQUADA PARA FIXAÇÃO DA TAÇA SUPERIOR; TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 44 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS EM MATERIAL METALIZADO NA COR DOURADA; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE ESPORTIVA DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.	R\$ 600,00	R\$ 30.000,00
16	121802	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 100 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, SOBRE A QUAL DEVERÁ ESTAR FIXADA COLUNA EM POLÍMERO NA COR PRATEADA; ACIMA DESTA, BASE INTERMEDIÁRIA EM MATERIAL RESISTENTE (MADEIRA OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), CONTENDO ELEMENTOS DECORATIVOS EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SUPORTE SUPERIOR COM TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 29 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.	R\$ 519,00	R\$ 25.950,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: <https://c.ipm.com.br/ps652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

17	121803	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 90 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, SOBRE A QUAL DEVERÁ ESTAR FIXADA COLUNA EM POLÍMERO NA COR PRATEADA; ACIMA DESTA, BASE INTERMEDIÁRIA EM MATERIAL RESISTENTE (MADEIRA OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), CONTENDO QUATRO ELEMENTOS DECORATIVOS EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SUPORTE SUPERIOR COM ALTURA APROXIMADA DE 40 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 29 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.	R\$ 510,00	R\$ 25.500,00
18	121805	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 80 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, SOBRE A QUAL DEVERÁ ESTAR FIXADA COLUNA EM POLÍMERO NA COR PRATEADA; ACIMA DESTA, BASE INTERMEDIÁRIA EM MATERIAL RESISTENTE (MADEIRA OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), CONTENDO QUATRO ELEMENTOS DECORATIVOS EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SUPORTE SUPERIOR COM ALTURA APROXIMADA DE 40 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 29 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.	R\$ 490,00	R\$ 24.500,00
19	121806	1	55	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 70 CM, COMPOSTO POR PLACA PRINCIPAL EM MDF, COM ESPESSURA APROXIMADA DE 6 MM, NA COR PRETA, FIXADA SOBRE BASE OCTOGONAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 13,10 CM DE LARGURA, CONFECCIONADA EM POLÍMERO E METALIZADA NA COR DOURADA; SOBRE A BASE, SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM; A PLACA DE MDF DEVERÁ POSSUIR RECORTE VAZADO QUANDO NECESSÁRIO, COM APLIQUE DE ACRÍLICO ESPELHADO COM ESPESSURA APROXIMADA DE 2 MM NAS EXTREMIDADES, ADESIVO EM VINIL COM ARTE ALUSIVA À MODALIDADE OU EVENTO, CONFORME DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, E APLIQUE REDONDO EM MATERIAL RESISTENTE (PTG OU TECNICAMENTE EQUIVALENTE) COM ESPESSURA APROXIMADA DE 1,5 MM; ACIMA DA PLACA, NOVO SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SOBRE A TAÇA, ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO A ESTRUTURA GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM INSTABILIDADE, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.	R\$ 325,00	R\$ 17.875,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

20	121807	1	60	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 50 CM, COMPOSTO POR PLACA PRINCIPAL EM MDF, COM ESPESSURA APROXIMADA DE 6 MM, NA COR PRETA, FIXADA SOBRE BASE OCTOGONAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 10,10 CM DE LARGURA, CONFECCIONADA EM POLÍMERO E METALIZADA NA COR DOURADA; SOBRE A BASE, SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM; A PLACA DE MDF DEVERÁ POSSUIR RECORTE VAZADO QUANDO NECESSÁRIO, COM APLIQUE DE ACRÍLICO ESPELHADO COM ESPESSURA APROXIMADA DE 2 MM NAS EXTREMIDADES, ADESIVO EM VINIL COM ARTE ALUSIVA À MODALIDADE OU EVENTO, CONFORME DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, E APLIQUE REDONDO EM MATERIAL RESISTENTE (PTG OU TECNICAMENTE EQUIVALENTE) COM ESPESSURA APROXIMADA DE 1,5 MM; ACIMA DA PLACA, NOVO SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SOBRE A TAÇA, ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO A ESTRUTURA GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM INSTABILIDADE, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.	R\$ 276,80	R\$ 16.608,00
21	121818	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 90 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 CM DE LARGURA E 30 CM DE ALTURA, FORMANDO PEDESTAL ESTRUTURAL, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM TAMPA NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 31 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS; SOBRE A TAÇA, ESTATUETA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA REPRESENTANDO JOGADOR DE FUTEBOL; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.	R\$ 320,00	R\$ 16.000,00
22	121817	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 80 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 CM DE LARGURA E 20 CM DE ALTURA, FORMANDO PEDESTAL ESTRUTURAL, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM TAMPA NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 31 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS; SOBRE A TAÇA, ESTATUETA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA REPRESENTANDO JOGADOR DE FUTEBOL; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.	R\$ 289,90	R\$ 14.495,00
23	121816	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 70 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 CM DE LARGURA E 15 CM DE ALTURA, FORMANDO PEDESTAL ESTRUTURAL, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, SUSTENTANDO	R\$ 270,50	R\$ 13.525,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM TAMPA NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 31 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS; SOBRE A TAÇA, ESTATUETA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA REPRESENTANDO JOGADOR DE FUTEBOL; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.		
24	121815	1	20	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO – CATEGORIA GOLEIRO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 45 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 10,80 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE OU ELEMENTO ESTRUTURAL EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; ACIMA DESTA, ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 20 CM, REPRESENTANDO LUVA DE GOLEIRO; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO E DA CATEGORIA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
25	121814	1	20	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO – CATEGORIA GOLEADOR, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 27 CM, COM BASE QUADRADA EM POLÍMERO NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 7,5 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; COLUNA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR PRATA, COM DETALHES EM ALTO-RELEVO; ACIMA DESTA, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, SUSTENTANDO BASE INTERMEDIÁRIA QUADRADA EM MDF NA COR PRETA; SOBRE A BASE SUPERIOR, ESTATUETA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA REPRESENTANDO JOGADOR DE FUTEBOL; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO E DA CATEGORIA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.	R\$ 98,00	R\$ 1.960,00
26	121813	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, NO FORMATO PLACA, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 40 CM, CONFECCIONADO EM MDF COM ESPESSURA ADEQUADA À ESTABILIDADE DO CONJUNTO, FIXADO SOBRE BASE EM POLÍMERO NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 12,10 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE; SOBRE A BASE, FIXADOR EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), METALIZADO NA COR DOURADA; PLACA PRINCIPAL EM MDF COM APLIQUE DECORATIVO EM ACRÍLICO NA COR DOURADA, COM PERSONALIZAÇÃO POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA OU APLICAÇÃO ADESIVA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, RELATIVA À MODALIDADE E CATEGORIA DO EVENTO; A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA IMPRESSÃO OU INSTABILIDADE.	R\$ 172,50	R\$ 8.625,00
27	121812	1	115	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, NO FORMATO PLACA, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 30 CM, CONFECCIONADO EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, FIXADO SOBRE BASE EM POLÍMERO NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 11 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, FIXADOR EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE	R\$ 147,90	R\$ 17.008,50

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					EQUIVALENTE), METALIZADO NA COR DOURADA; PLACA PRINCIPAL EM MDF COM APLIQUE DECORATIVO EM ACRÍLICO NA COR DOURADA, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM; PERSONALIZAÇÃO POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA OU APLICAÇÃO ADESIVA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, RELATIVA À MODALIDADE E CATEGORIA DO EVENTO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA IMPRESSÃO OU INSTABILIDADE.		
28	121811	1	100	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, NO FORMATO PLACA, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 25 CM, CONFECCIONADO EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, FIXADO SOBRE BASE EM POLÍMERO NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 9 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, FIXADOR EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), METALIZADO NA COR DOURADA; PLACA PRINCIPAL EM MDF COM APLIQUE DECORATIVO EM ACRÍLICO NA COR DOURADA, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM; PERSONALIZAÇÃO POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA OU APLICAÇÃO ADESIVA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, RELATIVA À MODALIDADE E CATEGORIA DO EVENTO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA IMPRESSÃO OU INSTABILIDADE.	R\$ 137,50	R\$ 13.750,00
29	121810	1	100	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA DE 50 CM, COM ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, CONTENDO RECORTE ARTÍSTICO OU FORMATO ESPECIAL, CONFORME ARTE DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO; BASE FIXA ESCALONADA OU RETANGULAR EM MDF, COM LARGURA MÍNIMA DE 16 CM E ESPESSURA ADEQUADA À ESTABILIDADE DO CONJUNTO; DEVERÁ POSSUIR APLICAÇÕES DECORATIVAS EM ACRÍLICO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, PODENDO INCLUIR ACRÍLICO ESPELHADO OU TRANSLÚCIDO, CONFORME MODELO DO EVENTO; PARTES DO MDF PODERÃO RECEBER ACABAMENTO LAQUEADO OU PINTURA DE ALTA DURABILIDADE, COM CORTES ESPECIAIS EM MÁQUINA CNC OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; A PERSONALIZAÇÃO COM ARTE DO EVENTO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA, ADESIVO RESINADO OU APLIQUE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGEM E FIXAÇÃO ADEQUADA; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA PINTURA OU INSTABILIDADE.	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
30	121809	1	100	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA DE 40 CM, COM ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, CONTENDO RECORTE ARTÍSTICO OU FORMATO ESPECIAL, CONFORME ARTE DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO; BASE FIXA ESCALONADA OU RETANGULAR EM MDF, COM LARGURA MÍNIMA DE 16 CM E ESPESSURA ADEQUADA À ESTABILIDADE DO CONJUNTO; DEVERÁ POSSUIR APLICAÇÕES DECORATIVAS EM ACRÍLICO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, PODENDO INCLUIR ACRÍLICO ESPELHADO OU TRANSLÚCIDO, CONFORME MODELO DO EVENTO; PARTES DO MDF PODERÃO RECEBER ACABAMENTO LAQUEADO OU PINTURA DE ALTA DURABILIDADE, COM CORTES ESPECIAIS EM MÁQUINA CNC OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; A PERSONALIZAÇÃO COM ARTE DO EVENTO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA, ADESIVO RESINADO OU APLIQUE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGEM E FIXAÇÃO ADEQUADA; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA PINTURA OU INSTABILIDADE.	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00
31	121804	1	160	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA DE 30 CM, COM ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, CONTENDO RECORTE ARTÍSTICO OU FORMATO	R\$ 130,00	R\$ 20.800,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					ESPECIAL, CONFORME ARTE DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO; BASE FIXA ESCALONADA OU RETANGULAR EM MDF, COM LARGURA MÍNIMA DE 16 CM E ESPESSURA ADEQUADA À ESTABILIDADE DO CONJUNTO; DEVERÁ POSSUIR APLICAÇÕES DECORATIVAS EM ACRÍLICO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, PODENDO INCLUIR ACRÍLICO ESPELHADO OU TRANSLÚCIDO, CONFORME MODELO DO EVENTO; PARTES DO MDF PODERÃO RECEBER ACABAMENTO LAQUEADO OU PINTURA DE ALTA DURABILIDADE, COM CORTES ESPECIAIS EM MÁQUINA CNC OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; A PERSONALIZAÇÃO COM ARTE DO EVENTO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA, ADESIVO RESINADO OU APLIQUE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGEM E FIXAÇÃO ADEQUADA; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA PINTURA OU INSTABILIDADE.		
32	121808	1	165	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA DE 20 CM, COM ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, EM FORMATO RETO OU COM RECORTE SIMPLES, CONFORME ARTE DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO; BASE FIXA EM MDF, COM DIMENSÕES PROPORCIONAIS QUE GARANTAM A ESTABILIDADE DO CONJUNTO; PODERÁ CONTER APLICAÇÃO DECORATIVA EM ACRÍLICO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, CONFORME MODELO DO EVENTO; AS PARTES EM MDF DEVERÃO RECEBER PINTURA OU ACABAMENTO DE BOA QUALIDADE E DURABILIDADE; A PERSONALIZAÇÃO COM A ARTE DO EVENTO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA, ADESIVO OU APLIQUE, COM BOA DEFINIÇÃO E FIXAÇÃO ADEQUADA; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO MATERIAL COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES OU INSTABILIDADE.	R\$ 120,00	R\$ 19.800,00
33	121819	1	50	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 60 CM, COMPOSTO POR PLACA PRINCIPAL EM MDF, COM ESPESSURA APROXIMADA DE 6 MM, NA COR PRETA, FIXADA SOBRE BASE OCTOGONAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 13,10 CM DE LARGURA, CONFECCIONADA EM POLÍMERO E METALIZADA NA COR DOURADA; SOBRE A BASE, SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM; A PLACA DE MDF DEVERÁ POSSUIR RECORTE VAZADO QUANDO NECESSÁRIO, COM APLIQUE DE ACRÍLICO ESPELHADO COM ESPESSURA APROXIMADA DE 2 MM NAS EXTREMIDADES, ADESIVO EM VINIL COM ARTE ALUSIVA À MODALIDADE OU EVENTO, CONFORME DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, E APLIQUE REDONDO EM MATERIAL RESISTENTE (PTG OU TECNICAMENTE EQUIVALENTE) COM ESPESSURA APROXIMADA DE 1,5 MM; ACIMA DA PLACA, NOVO SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SOBRE A TAÇA, ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO A ESTRUTURA GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM INSTABILIDADE, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.	R\$ 299,50	R\$ 14.975,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESE: <https://c.ipm.com.br/ps652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

34	121821	1	50	UND.	TROFÉU INSTITUCIONAL PERSONALIZADO DESTINADO À PREMIAÇÃO DO EVENTO “DESTAQUE EMPRESARIAL”, CONFECCIONADO EM COMBINAÇÃO DE MATERIAIS COMO MADEIRA, METAL, AÇO, LATÃO, FERRO OU OUTROS MATERIAIS EQUIVALENTES DE BOA QUALIDADE, COM BASE OU ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO E ELEMENTO ARTÍSTICO DECORATIVO SUPERIOR, PODENDO UTILIZAR TÉCNICAS DE CORTE, USINAGEM, SOLDAGEM, RECORTE A LASER, GRAVAÇÃO OU OUTROS PROCESSOS ARTESANAIS OU INDUSTRIAIS. O TROFÉU DEVERÁ CONTER ÁREA OU PLACA DESTINADA À IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO E DO HOMENAGEADO, COM GRAVAÇÃO, APLICAÇÃO OU IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS. O DESENVOLVIMENTO DO DESIGN, FORMATO E COMPOSIÇÃO ARTÍSTICA DO TROFÉU SERÁ DE RESPONSABILIDADE DO FORNECEDOR, DEVENDO APRESENTAR PROPOSTA ESTÉTICA COMPATÍVEL COM PREMIAÇÕES INSTITUCIONAIS E SUBMETÊ-LA À APROVAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO ANTES DA FABRICAÇÃO. O PRODUTO FINAL DEVERÁ SER ENTREGUE COMPLETAMENTE ACABADO, MONTADO E PRONTO PARA ENTREGA, COM BOM ACABAMENTO, ESTABILIDADE E QUALIDADE COMPATÍVEL COM PREMIAÇÃO OFICIAL, DEVENDO APRESENTAR CARACTERÍSTICA ARTÍSTICA OU DIFERENCIADA, NÃO SENDO ACEITOS MODELOS PADRONIZADOS DE PRATELEIRA OU DE BAIXA COMPLEXIDADE.	R\$ 800,00	R\$ 40.000,00
TOTAL R\$ 507.436,50							

12 – MATRIZ DE RISCOS DA CONTRATAÇÃO

12.1 Em atendimento às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, estabelece-se a presente matriz de riscos da contratação, com a identificação dos principais eventos que podem impactar a execução do contrato, bem como a definição das responsabilidades e das medidas de mitigação.

Evento de risco	Responsável	Consequência	Medida
Atraso na entrega dos materiais solicitados	Contratada	Comprometimento da organização dos eventos institucionais	Aplicação das penalidades previstas no edital, contrato e legislação
Entrega de produtos em desacordo com as especificações técnicas	Contratada	Necessidade de substituição dos itens e possível atraso na utilização	Substituição dos produtos sem ônus ao Município
Defeitos de fabricação ou falhas de acabamento	Contratada	Recusa do material pela Administração	Substituição imediata dos itens defeituosos
Erro na personalização dos itens (nome do evento, categoria, colocação)	Contratada	Necessidade de refazer o material	Correção e substituição sem custo adicional
Alteração da demanda ou dos quantitativos solicitados	Administração	Necessidade de ajuste no fornecimento	Emissão de nova requisição ou ajuste administrativo
Fatores externos que afetem o transporte ou a logística de entrega	Compartilhado	Possível atraso na entrega	Reprogramação da entrega mediante justificativa

12.2 A matriz de riscos visa estabelecer parâmetros objetivos para a gestão de eventos que possam interferir na execução da contratação, contribuindo para maior previsibilidade, transparência e segurança na relação entre a Administração Pública e a contratada.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

13. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

13.1 Obriga-se a empresa vencedora/contratada:

13.1.1 Atender a todas as solicitações de fornecimento efetuadas durante a vigência do Contrato ou da Ata de Registro de Preços, observados os quantitativos máximos registrados para cada item.

13.1.2 Efetuar o fornecimento dos materiais de premiação dentro dos padrões estabelecidos pelo Município, em conformidade com as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.

13.1.3 Responsabilizar-se pela qualidade e conformidade dos troféus e medalhas fornecidos, garantindo que sejam novos, devidamente acabados e em perfeitas condições de utilização.

13.1.4 Substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, quaisquer itens fornecidos que apresentem defeitos de fabricação, falhas de acabamento, desalinhamento de peças, instabilidade estrutural, erro de personalização ou qualquer desconformidade com as especificações técnicas estabelecidas.

13.1.5 Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Administração quando da conferência e recebimento dos materiais, inclusive mediante substituição de itens rejeitados.

13.1.6 Apresentar, sempre que solicitado, documentos ou informações que comprovem a capacidade técnica e operacional para o fornecimento dos materiais contratados, sem qualquer ônus adicional para a Administração.

13.1.7 Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do contrato ou da Ata de Registro de Preços sem prévia e expressa autorização da Administração.

13.1.8 Manter, durante toda a vigência do contrato ou da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

13.1.9 Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, por ação ou omissão de seus empregados ou prepostos, decorrentes da execução do fornecimento.

13.1.10 Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da execução do contrato, incluindo transporte, embalagem, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como quaisquer outros custos necessários ao pleno cumprimento das obrigações assumidas.

13.1.11 Garantir que os materiais de premiação entregues estejam em conformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, obrigando-se a substituí-los, às suas expensas, sempre que constatados defeitos de fabricação, falhas estruturais, imperfeições de acabamento ou erros de personalização.

13.1.12 Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante durante todo o período de execução contratual, comunicando imediatamente qualquer alteração.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

13.2. Obriga-se a Administração/Contratante:

13.2.1 Comunicar à contratada quaisquer ocorrências relacionadas ao fornecimento dos materiais de premiação, inclusive divergências, vícios, defeitos, erros de personalização ou irregularidades observadas no ato do recebimento.

13.2.2 Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento dos materiais, tanto sob o aspecto qualitativo quanto quantitativo, registrando eventuais falhas, recusas ou irregularidades e solicitando as medidas corretivas cabíveis.

13.2.3 Rejeitar, no todo ou em parte, quaisquer itens entregues em desacordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, incluindo produtos com defeitos de fabricação, falhas de acabamento, erros de personalização, danos decorrentes do transporte ou quaisquer outras desconformidades.

13.2.4 Designar formalmente os servidores responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de Registro de Preços ou do contrato decorrente, com competência para acompanhar, registrar, avaliar e atestar o fornecimento dos materiais.

13.2.5 Verificar e atestar o recebimento dos materiais fornecidos, com base na conferência física dos itens, na nota fiscal apresentada e na verificação da conformidade com as especificações técnicas estabelecidas.

13.2.6 Efetuar o pagamento à contratada conforme as condições estabelecidas no edital, na Ata de Registro de Preços e na nota de empenho, desde que cumpridas todas as exigências legais, fiscais e contratuais relativas ao fornecimento.

13.2.7 Aplicar, quando cabível, as sanções administrativas previstas na legislação vigente e nos instrumentos contratuais.

13.2.8 Prestar à contratada as informações e esclarecimentos necessários à adequada execução do fornecimento.

13.2.9 Zelar para que, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços ou do contrato decorrente, sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

13.2.10 Fornecer à contratada as informações necessárias à correta personalização dos itens de premiação, incluindo identificação do evento, categoria, colocação ou demais elementos a serem inseridos nos troféus e medalhas.

13.2.11 Cumprir as demais condições estabelecidas no edital e nos demais instrumentos que integram o processo licitatório.

14. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 As despesas decorrentes deste Termo de Referência correrão pelas dotações orçamentárias informadas pelas Secretarias participantes, conforme suas respectivas Solicitações e Indicações de Recursos para Licitação, a saber:

- a) Secretaria Municipal de Educação e Esporte – SMEE: dotações 185 e 394, todas no subelemento 333903104





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

- b) Secretaria Municipal da Cultura, Turismo e Eventos – SMCTE: dotação 747, no subelemento 333903104
- c) Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico e Inovação – SMDEI: dotação 986 no subelemento 333903104

15. INSTRUMENTO CONTRATUAL

(X) Ata de registro de preços

16. VIGÊNCIA

16.1 A vigência da Ata de Registro de Preços será de até 12 (doze) meses, contados da sua assinatura, podendo ser prorrogado, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

Camaquã, 01 de abril de 2026.

Guilherme Garcia Barbosa
Responsável pela elaboração

Ana Carmelita da Silva Martins
Secretária Municipal de Educação e Esporte

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO n° 15/2026
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
Modo de Disputa: Aberto
Processo n° 557/2026
Registro de Preço

EXCLUSIVO PARA MEI, MICROEMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP

ANEXO II

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO

(razão social da empresa)

CNPJ n° _____ com sede na _____
(n° de inscrição)

(endereço completo)

Por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão Eletrônico n° 15/2026, vem apresentar a seguinte proposta de preço:

ITEM	QUANT. MÍN. POR PEDIDO	QUANT. MÁXIMA	CÓDIGO	UND.	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA/ MODELO
1	10	500	79231	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 4 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR DOURADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
2	10	500	79232	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 4 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR PRATEADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
3	10	500	79233	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 4 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR BRONZE. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO			





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
4	10	860	79234	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 6 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR DOURADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
5	10	940	79235	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 6 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR PRATEADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
6	10	860	79236	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 6 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR BRONZE. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
7	10	500	79237	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 8 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR DOURADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
8	10	500	79238	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 8 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR PRATEADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			

ESTE DOCUMENTO FOTASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSO: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

9	10	500	79239	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 8 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR BRONZE. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
10	10	550	79241	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 12 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR DOURADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
11	10	500	79242	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 12 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR PRATEADA. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
12	10	500	79243	UND.	MEDALHA PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 12 CM, CONFECCIONADA EM LIGA METÁLICA FUNDIDA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM ACABAMENTO NA COR BRONZE. DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE FITA PERSONALIZADA EM MATERIAL TÊXTIL, COM LARGURA MÍNIMA DE 20 MM, CONTENDO ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO EVENTO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE ADESIVO RESINADO OU IMPRESSÃO DIRETA, APRESENTANDO ACABAMENTO ADEQUADO, SEM REBARBAS, MANCHAS, DESCASCAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES.			
13	1	50	121801	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 140 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, COM DOIS ESTÁGIOS E ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO ADEQUADA PARA FIXAÇÃO DA TAÇA SUPERIOR; TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 44 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS EM MATERIAL METALIZADO NA COR DOURADA; ELÉMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE ESPORTIVA DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO.			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			
14	1	50	121799	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 130 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, COM DOIS ESTÁGIOS E ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO ADEQUADA PARA FIXAÇÃO DA TAÇA SUPERIOR; TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 44 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS EM MATERIAL METALIZADO NA COR DOURADA; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE ESPORTIVA DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			
15	1	50	121800	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 120 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, COM DOIS ESTÁGIOS E ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO ADEQUADA PARA FIXAÇÃO DA TAÇA SUPERIOR; TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 44 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS EM MATERIAL METALIZADO NA COR DOURADA; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE ESPORTIVA DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			
16	1	50	121802	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 100 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, SOBRE A QUAL DEVERÁ ESTAR FIXADA COLUMA EM POLÍMERO NA COR PRATEADA; ACIMA DESTA, BASE INTERMEDIÁRIA EM MATERIAL RESISTENTE (MADEIRA OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), CONTENDO ELEMENTOS DECORATIVOS EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SUPORTE SUPERIOR COM TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 29 CM			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			
17	1	50	121803	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 90 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, SOBRE A QUAL DEVERÁ ESTAR FIXADA COLUNA EM POLÍMERO NA COR PRATEADA; ACIMA DESTA, BASE INTERMEDIÁRIA EM MATERIAL RESISTENTE (MADEIRA OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), CONTENDO QUATRO ELEMENTOS DECORATIVOS EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SUPORTE SUPERIOR COM ALTURA APROXIMADA DE 40 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 29 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			
18	1	50	121805	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 80 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 26,5 CM DE LARGURA, SOBRE A QUAL DEVERÁ ESTAR FIXADA COLUNA EM POLÍMERO NA COR PRATEADA; ACIMA DESTA, BASE INTERMEDIÁRIA EM MATERIAL RESISTENTE (MADEIRA OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), CONTENDO QUATRO ELEMENTOS DECORATIVOS EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SUPORTE SUPERIOR COM ALTURA APROXIMADA DE 40 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM LARGURA APROXIMADA DE 29 CM MEDIDA A PARTIR DAS ALÇAS, CONTENDO TAMPA E ALÇAS NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO; ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO NA COR DOURADA; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; A ESTRUTURA DEVERÁ GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO QUE APRESENTE INSTABILIDADE, FACILIDADE DE TOMBAMENTO, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

19	1	55	121806	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 70 CM, COMPOSTO POR PLACA PRINCIPAL EM MDF, COM ESPESSURA APROXIMADA DE 6 MM, NA COR PRETA, FIXADA SOBRE BASE OCTOGONAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 13,10 CM DE LARGURA, CONFECCIONADA EM POLÍMERO E METALIZADA NA COR DOURADA; SOBRE A BASE, SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM; A PLACA DE MDF DEVERÁ POSSUIR RECORTE VAZADO QUANDO NECESSÁRIO, COM APLIQUE DE ACRÍLICO ESPELHADO COM ESPESSURA APROXIMADA DE 2 MM NAS EXTREMIDADES, ADESIVO EM VINIL COM ARTE ALUSIVA À MODALIDADE OU EVENTO, CONFORME DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, E APLIQUE REDONDO EM MATERIAL RESISTENTE (PTG OU TECNICAMENTE EQUIVALENTE) COM ESPESSURA APROXIMADA DE 1,5 MM; ACIMA DA PLACA, NOVO SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SOBRE A TAÇA, ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO A ESTRUTURA GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM INSTABILIDADE, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			
20	1	60	121807	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 50 CM, COMPOSTO POR PLACA PRINCIPAL EM MDF, COM ESPESSURA APROXIMADA DE 6 MM, NA COR PRETA, FIXADA SOBRE BASE OCTOGONAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 10,10 CM DE LARGURA, CONFECCIONADA EM POLÍMERO E METALIZADA NA COR DOURADA; SOBRE A BASE, SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM; A PLACA DE MDF DEVERÁ POSSUIR RECORTE VAZADO QUANDO NECESSÁRIO, COM APLIQUE DE ACRÍLICO ESPELHADO COM ESPESSURA APROXIMADA DE 2 MM NAS EXTREMIDADES, ADESIVO EM VINIL COM ARTE ALUSIVA À MODALIDADE OU EVENTO, CONFORME DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, E APLIQUE REDONDO EM MATERIAL RESISTENTE (PTG OU TECNICAMENTE EQUIVALENTE) COM ESPESSURA APROXIMADA DE 1,5 MM; ACIMA DA PLACA, NOVO SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SOBRE A TAÇA, ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO A ESTRUTURA GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM INSTABILIDADE, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

21	1	50	121818	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 90 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 CM DE LARGURA E 30 CM DE ALTURA, FORMANDO PEDESTAL ESTRUTURAL, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM TAMPÃO NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 31 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS; SOBRE A TAÇA, ESTATUETA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA REPRESENTANDO JOGADOR DE FUTEBOL; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.			
22	1	50	121817	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 80 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 CM DE LARGURA E 20 CM DE ALTURA, FORMANDO PEDESTAL ESTRUTURAL, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM TAMPÃO NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 31 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS; SOBRE A TAÇA, ESTATUETA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA REPRESENTANDO JOGADOR DE FUTEBOL; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.			
23	1	50	121816	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 70 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 CM DE LARGURA E 15 CM DE ALTURA, FORMANDO PEDESTAL ESTRUTURAL, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM TAMPÃO NO MESMO MATERIAL E ACABAMENTO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 31 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS; SOBRE A TAÇA, ESTATUETA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA REPRESENTANDO JOGADOR DE FUTEBOL; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/ps652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.			
24	1	20	121815	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO – CATEGORIA GOLEIRO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 45 CM, CONFECCIONADO EM POLÍMERO (POLIPROPILENO OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), COM BASE QUADRADA NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 10,80 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE OU ELEMENTO ESTRUTURAL EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; ACIMA DESTA, ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 20 CM, REPRESENTANDO LUVA DE GOLEIRO; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO E DA CATEGORIA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.			
25	1	20	121814	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO – CATEGORIA GOLEADOR, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 27 CM, COM BASE QUADRADA EM POLÍMERO NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 7,5 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; COLUNA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR PRATA, COM DETALHES EM ALTO-RELEVO; ACIMA DESTA, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, SUSTENTANDO BASE INTERMEDIÁRIA QUADRADA EM MDF NA COR PRETA; SOBRE A BASE SUPERIOR, ESTATUETA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA REPRESENTANDO JOGADOR DE FUTEBOL; DEVERÁ CONTER PLAQUETA PERSONALIZADA COM IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO E DA CATEGORIA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO TROFÉU COM TRINCAS, DESCASCAMENTO DO METALIZADO, DESALINHAMENTO DE PEÇAS OU INSTABILIDADE.			
26	1	50	121813	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, NO FORMATO PLACA, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 40 CM, CONFECCIONADO EM MDF COM ESPESSURA ADEQUADA À ESTABILIDADE DO CONJUNTO, FIXADO SOBRE BASE EM POLÍMERO NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 12,10 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE; SOBRE A BASE, FIXADOR EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), METALIZADO NA COR DOURADA; PLACA PRINCIPAL EM MDF COM APLIQUE DECORATIVO EM ACRÍLICO NA COR DOURADA, COM PERSONALIZAÇÃO POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA OU APLICAÇÃO ADESIVA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, RELATIVA À MODALIDADE E CATEGORIA DO EVENTO; A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					COMPONENTES, FALHAS NA IMPRESSÃO OU INSTABILIDADE.			
27	1	115	121812	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, NO FORMATO PLACA, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 30 CM, CONFECCIONADO EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, FIXADO SOBRE BASE EM POLÍMERO NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 11 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, FIXADOR EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), METALIZADO NA COR DOURADA; PLACA PRINCIPAL EM MDF COM APLIQUE DECORATIVO EM ACRÍLICO NA COR DOURADA, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM; PERSONALIZAÇÃO POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA OU APLICAÇÃO ADESIVA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, RELATIVA À MODALIDADE E CATEGORIA DO EVENTO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA IMPRESSÃO OU INSTABILIDADE.			
28	1	100	121811	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO ESPORTIVA PERSONALIZADO, NO FORMATO PLACA, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 25 CM, CONFECCIONADO EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, FIXADO SOBRE BASE EM POLÍMERO NA COR PRETA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 9 CM DE LARGURA, DEVENDO GARANTIR ESTABILIDADE AO CONJUNTO; SOBRE A BASE, FIXADOR EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE), METALIZADO NA COR DOURADA; PLACA PRINCIPAL EM MDF COM APLIQUE DECORATIVO EM ACRÍLICO NA COR DOURADA, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM; PERSONALIZAÇÃO POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA OU APLICAÇÃO ADESIVA, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, RELATIVA À MODALIDADE E CATEGORIA DO EVENTO, SENDO A PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA IMPRESSÃO OU INSTABILIDADE.			
29	1	100	121810	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA DE 50 CM, COM ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, CONTENDO RECORTE ARTÍSTICO OU FORMATO ESPECIAL, CONFORME ARTE DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO; BASE FIXA ESCALONADA OU RETANGULAR EM MDF, COM LARGURA MÍNIMA DE 16 CM E ESPESSURA ADEQUADA À ESTABILIDADE DO CONJUNTO; DEVERÁ POSSUIR APLICAÇÕES DECORATIVAS EM ACRÍLICO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, PODENDO INCLUIR ACRÍLICO ESPELHADO OU TRANSLÚCIDO, CONFORME MODELO DO EVENTO; PARTES DO MDF PODERÃO RECEBER ACABAMENTO LAQUEADO OU PINTURA DE ALTA DURABILIDADE, COM CORTES ESPECIAIS EM MÁQUINA CNC OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; A PERSONALIZAÇÃO COM ARTE DO EVENTO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA, ADESIVO RESINADO OU APLIQUE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGEM E FIXAÇÃO ADEQUADA; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO,			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA PINTURA OU INSTABILIDADE.			
30	1	100	121809	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA DE 40 CM, COM ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, CONTENDO RECORTE ARTÍSTICO OU FORMATO ESPECIAL, CONFORME ARTE DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO; BASE FIXA ESCALONADA OU RETANGULAR EM MDF, COM LARGURA MÍNIMA DE 16 CM E ESPESSURA ADEQUADA À ESTABILIDADE DO CONJUNTO; DEVERÁ POSSUIR APLICAÇÕES DECORATIVAS EM ACRÍLICO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, PODENDO INCLUIR ACRÍLICO ESPELHADO OU TRANSLÚCIDO, CONFORME MODELO DO EVENTO; PARTES DO MDF PODERÃO RECEBER ACABAMENTO LAQUEADO OU PINTURA DE ALTA DURABILIDADE, COM CORTES ESPECIAIS EM MÁQUINA CNC OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; A PERSONALIZAÇÃO COM ARTE DO EVENTO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA, ADESIVO RESINADO OU APLIQUE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGEM E FIXAÇÃO ADEQUADA; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA PINTURA OU INSTABILIDADE.			
31	1	160	121804	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA DE 30 CM, COM ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, CONTENDO RECORTE ARTÍSTICO OU FORMATO ESPECIAL, CONFORME ARTE DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO; BASE FIXA ESCALONADA OU RETANGULAR EM MDF, COM LARGURA MÍNIMA DE 16 CM E ESPESSURA ADEQUADA À ESTABILIDADE DO CONJUNTO; DEVERÁ POSSUIR APLICAÇÕES DECORATIVAS EM ACRÍLICO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, PODENDO INCLUIR ACRÍLICO ESPELHADO OU TRANSLÚCIDO, CONFORME MODELO DO EVENTO; PARTES DO MDF PODERÃO RECEBER ACABAMENTO LAQUEADO OU PINTURA DE ALTA DURABILIDADE, COM CORTES ESPECIAIS EM MÁQUINA CNC OU TECNOLOGIA EQUIVALENTE; A PERSONALIZAÇÃO COM ARTE DO EVENTO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA, ADESIVO RESINADO OU APLIQUE, COM BOA DEFINIÇÃO DE IMAGEM E FIXAÇÃO ADEQUADA; O CONJUNTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES, FALHAS NA PINTURA OU INSTABILIDADE.			
32	1	165	121808	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA DE 20 CM, COM ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM MDF COM ESPESSURA MÍNIMA DE 6 MM, EM FORMATO RETO OU COM RECORTE SIMPLES, CONFORME ARTE DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO; BASE FIXA EM MDF, COM DIMENSÕES PROPORCIONAIS QUE GARANTAM A ESTABILIDADE DO CONJUNTO; PODERÁ CONTER APLICAÇÃO DECORATIVA EM ACRÍLICO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, CONFORME MODELO DO EVENTO; AS PARTES EM MDF DEVERÃO RECEBER PINTURA OU ACABAMENTO DE BOA QUALIDADE E DURABILIDADE; A PERSONALIZAÇÃO COM A ARTE DO EVENTO DEVERÁ ESTAR INCLUSA NO PREÇO, POR MEIO DE IMPRESSÃO DIRETA, ADESIVO OU APLIQUE, COM BOA DEFINIÇÃO E FIXAÇÃO ADEQUADA; O			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

					PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO UNIFORME, NÃO SENDO ADMITIDO MATERIAL COM FARPAS, EMPENAMENTO, DESCASCAMENTO, DESCOLAMENTO DE COMPONENTES OU INSTABILIDADE.			
33	1	50	121819	UND.	TROFÉU PARA PREMIAÇÃO PERSONALIZADO, COM ALTURA TOTAL APROXIMADA DE 60 CM, COMPOSTO POR PLACA PRINCIPAL EM MDF, COM ESPESSURA APROXIMADA DE 6 MM, NA COR PRETA, FIXADA SOBRE BASE OCTOGONAL MEDINDO APROXIMADAMENTE 13,10 CM DE LARGURA, CONFECCIONADA EM POLÍMERO E METALIZADA NA COR DOURADA; SOBRE A BASE, SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU MATERIAL TECNICAMENTE EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM; A PLACA DE MDF DEVERÁ POSSUIR RECORTE VAZADO QUANDO NECESSÁRIO, COM APLIQUE DE ACRÍLICO ESPELHADO COM ESPESSURA APROXIMADA DE 2 MM NAS EXTREMIDADES, ADESIVO EM VINIL COM ARTE ALUSIVA À MODALIDADE OU EVENTO, CONFORME DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, E APLIQUE REDONDO EM MATERIAL RESISTENTE (PTG OU TECNICAMENTE EQUIVALENTE) COM ESPESSURA APROXIMADA DE 1,5 MM; ACIMA DA PLACA, NOVO SUPORTE EM LIGA METÁLICA (ZAMAC OU EQUIVALENTE) METALIZADO NA COR DOURADA, COM ALTURA APROXIMADA DE 2,5 CM, SUSTENTANDO TAÇA EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA; SOBRE A TAÇA, ELEMENTO DECORATIVO SUPERIOR EM POLÍMERO METALIZADO NA COR DOURADA, COMPATÍVEL COM A MODALIDADE DO EVENTO; DEVERÁ CONTER PERSONALIZAÇÃO INCLUSA NO PREÇO, CONFORME ARTE FORNECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO A ESTRUTURA GARANTIR ESTABILIDADE E ADEQUADA FIXAÇÃO DAS PEÇAS, NÃO SENDO ADMITIDO PRODUTO COM INSTABILIDADE, TRINCAS, DESALINHAMENTOS OU IMPERFEIÇÕES NO ACABAMENTO.			
34	1	50	121821	UND.	TROFÉU INSTITUCIONAL PERSONALIZADO DESTINADO À PREMIAÇÃO DO EVENTO “DESTAQUE EMPRESARIAL”, CONFECCIONADO EM COMBINAÇÃO DE MATERIAIS COMO MADEIRA, METAL, AÇO, LATÃO, FERRO OU OUTROS MATERIAIS EQUIVALENTES DE BOA QUALIDADE, COM BASE OU ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO E ELEMENTO ARTÍSTICO DECORATIVO SUPERIOR, PODENDO UTILIZAR TÉCNICAS DE CORTE, USINAGEM, SOLDAGEM, RECORTE A LASER, GRAVAÇÃO OU OUTROS PROCESSOS ARTESANAIS OU INDUSTRIAIS. O TROFÉU DEVERÁ CONTER ÁREA OU PLACA DESTINADA À IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO E DO HOMENAGEADO, COM GRAVAÇÃO, APLICAÇÃO OU IMPRESSÃO DAS INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS. O DESENVOLVIMENTO DO DESIGN, FORMATO E COMPOSIÇÃO ARTÍSTICA DO TROFÉU SERÁ DE RESPONSABILIDADE DO FORNECEDOR, DEVENDO APRESENTAR PROPOSTA ESTÉTICA COMPATÍVEL COM PREMIAÇÕES INSTITUCIONAIS E SUBMETÊ-LA À APROVAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO ANTES DA FABRICAÇÃO. O PRODUTO FINAL DEVERÁ SER ENTREGUE COMPLETAMENTE ACABADO, MONTADO E PRONTO PARA ENTREGA, COM BOM ACABAMENTO, ESTABILIDADE E QUALIDADE COMPATÍVEL COM PREMIAÇÃO OFICIAL, DEVENDO APRESENTAR CARACTERÍSTICA ARTÍSTICA OU DIFERENCIADA, NÃO SENDO ACEITOS MODELOS PADRONIZADOS DE PRATELEIRA OU DE BAIXA COMPLEXIDADE.			

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

Obs. A empresa deverá prever em suas propostas as altas e baixas sazonais nos preços dos produtos a serem fornecidos, os dissídios coletivos anuais das categorias profissionais envolvidas na contratação, a inflação do período de fornecimento, e outros fatores que poderão influenciar o custo do produto durante o prazo de vigência do registro de preços.

Prazo de entrega do produto: _____

Nº da conta corrente: _____

Banco (cód): _____

Agência (cód): _____

Telefone / Fax / E-mail para contatos: _____

Local e Data

Assinatura do responsável pela Empresa (Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

Nome ou Carimbo: _____

Cargo ou Carimbo: _____

OBS. Preferencialmente solicitamos que os documentos sejam assinados digitalmente.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 07/04/2026 11:17 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE: <https://c.ipm.com.br/p9652d0db0129c>





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO n° 15/2026
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
Modo de Disputa: Aberto
Processo n° 557/2026
Registro de Preço**

EXCLUSIVO PARA MEI, MICROEMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP

**ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA**

Pelo presente instrumento, a empresa, CNPJ n°, com sede na....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

- 1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei n.º 14.133/21, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesseis) anos. Ressalva ainda, que, caso empregue menores na condição de aprendiz (a partir de 14 anos, deverá informar tal situação no mesmo documento).
- 2) Declaramos, sob as penas da lei, que a empresa não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- 3) Declaramos para todos os fins de direito, que a proposta apresentada pela nossa empresa cumpre com as especificações do objeto e os termos constantes neste Edital e seu(s) ANEXOS, e que, concordamos com todos os termos constantes no mesmo e ainda, possuímos todas as condições para atender e cumprir todas as exigências de fornecimento ali contidas, inclusive com relação a documentação, que está sendo apresentada para fins de habilitação, respondendo ainda o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei;
- 4) Declaramos, que em cumprimento do artigo 14 da Lei 14.133/21 que a nossa empresa não possui nenhum tipo de vínculo com pessoa legalmente investida em cargo público, bem como declaramos que não possui cônjuge ou companheiro ou qualquer vínculo de parentesco colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil com servidor público da administração pública municipal.
- 5) Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 6) Declaro que a referida proposta atende a todos os requisitos exigidos neste regulamento e seus anexos e os valores propostos contemplam todos os custos diretos e indiretos para o cumprimento deste objeto.
- 7) Declaramos que as propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 8) Declaramos que a empresa atende aos requisitos de habilitação e que o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.
- 9) Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)....., Portador(a) do RG sob n° e CPF n°....., Telefone: () E-mail: (para o encaminhamento e assinatura da Ata de Registro de Preços)..... cuja função/cargo é..... sócio administrador/procurador/diretor/etc), responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços/contrato. Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

Local e Data

Assinatura do responsável pela Empresa (Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

OBS. Preferencialmente solicitamos que os documentos sejam assinados digitalmente.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO n° 15/2026
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
Modo de Disputa: Aberto
Processo n° 557/2026
Registro de Preço**

EXCLUSIVO PARA MEI, MICROEMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE OBSERVÂNCIA AO ART. 4º § 2º LEI 14.133/21

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.), portador(a) da Carteira de Identidade nº, do CPF nº,

DECLARA, para fins do disposto no edital supracitado, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

- () MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.
- () EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006.
- () MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme art. 1º do Decreto nº 8.538/2015.

Declara também que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Afirma ainda que quer participar da referida licitação com tratamento diferenciado, conforme previsto na Lei Complementar 123/2006 e que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa (Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

OBS. Preferencialmente solicitamos que os documentos sejam assinados digitalmente.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO n° 15/2026

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

Modo de Disputa: Aberto

Processo n° 557/2026

Registro de Preço

EXCLUSIVO PARA MEI, MICROEMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP

ANEXO V

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. XX/202X

Aos XXXX dias do mês de XXXX do ano de dois mil e vinte e xxxxxxxx, no município de Camaquã, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ n.º 88.696.810/0001-75, com sede na Avenida Olavo Moraes nº 869, neste ato representado por seu Prefeito Municipal ABNER DOS SANTOS DILLMANN, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado em Camaquã, inscrito no CPF sob n.º 029.769.080-95, denominado ÓRGÃO GERENCIADOR, com objetivo de REGISTRAR OS MENORES PREÇOS UNITÁRIOS, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº xx/202x, RESOLVE registrar os valores oferecidos para Registro de preço para **AQUISIÇÃO DE TROFÉUS E MEDALHAS**, conforme especificações anexas ao Edital, em atendimento ao solicitado pela(s):

Secretaria(s)	Despesa(s)
SECRETARIA MUN. XXXX	XXXX
SECRETARIA MUN. DA XXXXX	XXXXX
SECRETARIA MUN. DA XXXXX	XXXXX

CLÁUSULA I – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação **AQUISIÇÃO DE TROFÉUS E MEDALHAS** para uso do MUNICÍPIO DE CAMAQUÃ, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

Fornecedor: XXXX – XXXXX CNPJ xxxxxxxx, endereço, contatos, representantes						
Lote:1 – Lote 1						
Item	Descrição	Unid.	Marca	Quant..	Vr.Unitário	Valor Total
1	XXXXX	XX	XXX	XX	XX	XX
2						
3						
4						
Total Lote:						XX
Total Fornecedor:						XX
Total Geral:						XX

1.2. O valor estimado para a citada aquisição pelo período de doze meses é de R\$ XXX.000,00 (XXXXX reais).

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

Fornecedor: XXXX – XXXXX CNPJ xxxxxxxx, endereço, contatos, representantes						
Lote:1 – Lote 1						
Item	Descrição	Unid.	Marca	Quant..	Vr.Unitário	Valor Total
1	XXXXX	XX	XXX	XX	XX	XX
2						
3						
4						
Total Lote:						XX
Total Fornecedor:						XX
Total Geral:						XX

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Fornecedor: XXXX – XXXXX CNPJ xxxxxxxx, endereço, contatos, representantes						
Lote:1 – Lote 1						
Item	Descrição	Unid.	Marca	Quant..	Vr.Unitário	Valor Total
1	XXXXX	XX	XXX	XX	XX	XX
2						
3						
4						
Total Lote:						XX
Total Fornecedor:						XX
Total Geral:						XX

CLÁUSULA II – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12 meses, poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, observados o valor estimado e sua eventual atualização pelo IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) nos termos do art. 84 da Lei 14.133/21.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula I exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços será usado pelo MUNICÍPIO DE CAMAQUA, que será o órgão gerenciador da presente Ata de Registro de Preços.

3.2. O valor ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o relacionado na Cláusula Primeira, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Eletrônico nº xx/202x.

3.3. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de Pregão Eletrônico nº xx/202x e seus Anexos, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA IV – DO PAGAMENTO





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

- 4.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da Nota Fiscal pelo Setor Competente, em moeda corrente nacional, mediante apresentação da Nota Fiscal Eletrônica correspondente.
- 4.2. A apresentação da Nota Fiscal Eletrônica deve-se em observância ao Protocolo do ICMS nº 85, de 09 de julho de 2010.
- 4.3. Os materiais e/ou serviços sem Nota Fiscal Eletrônica serão recusados por não estarem acompanhados de documento fiscal hábil.
- 4.4. Caso as datas estipuladas nesta Cláusula, ocorram em dia sem expediente na Prefeitura o pagamento poderá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.
- 4.5. Caso ocorra divergências na entrega do material/serviço solicitado, enquanto não for sanado estas divergências, a empresa deverá substituir a nota fiscal, retirando o material ou serviço com divergências da nota ou a nota não será encaminhada para pagamento.
- 4.6. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.
- 4.7. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país.
- 4.8. O CNPJ da detentora da ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.
- 4.9. Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA V – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

- 5.1. Os materiais e/ou serviços, serão fornecidos de acordo com a necessidade, sendo que as entregas deverão ser conforme constantes no Termo de Referência / Anexo I, bem como demais informações.
- 5.2. A entrega deverá ser realizada será diretamente no Departamento, constante na Ordem de Compras, de segunda a sexta feira das 08:30 as 11:00 e das 13:30 as 16:30. A entrega dos produtos será acompanhada e fiscalizada por servidor especialmente designado pela Secretaria solicitante da Prefeitura Municipal de Camaquã – RS, o Gestor da presente ata de registro de preços será o Sr. xxxxxxxx, o servidor nomeado pelo gestor para exercer a fiscalização quanto ao cumprimento da Ata de Registro de Preços será a Sr. xxxxxx, que anotarà, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a entrega, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, notificando a empresa, por escrito, a sanar os problemas em prazo hábil, bem como fará cumprir fielmente as obrigações avençadas, relatando por escrito e sugerindo à autoridade superior a aplicação de sanções, na forma da ata registro de preços, sem que isso importe na redução da responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela boa execução dos termos avençados na presente ata. Deverá ainda, o fiscal, gerenciar as quantidades solicitadas mediante requisição de compras para que não ultrapasse o estoque virtual, bem como verificar se os preços registrados estão sendo efetivamente praticados, observando quando houver manutenção do Registro de Preços. Na ausência do fiscal, atuará como suplente a xxxxxxxx. A empresa terá o prazo de xxxx dias para a entrega da carga do material no local xxxxxxxx, no seguinte endereço: xxxxxxxx, nº xxx, xxxx, Camaquã - RS, contados do recebimento Autorização de Compras, para concluir a entrega dos produtos em todos os locais estipulados no item 5.1., inclusive para reposição de mercadoria faltante no caso de possíveis faltas, avarias, extravios ou irregularidades durante o transporte/entrega.
- 5.3. Caso a entrega não esteja discriminada na Ordem de Compra de que trata o subitem anterior, este será indicado no Edital/Termo de Referência / Anexo I.
- 5.4. Toda e qualquer despesas decorrentes da entrega dos materiais e/ou serviços solicitados serão de exclusiva responsabilidade da empresa, sem qualquer ônus para o Município.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

5.5. Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Comissão não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

5.6. Na hipótese de não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 05 (cinco) dias contados da notificação de não aceitação, para reposição no prazo máximo de 05 (cinco) dias.

5.7. A Comissão terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a detentora da ata para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

5.8. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da detentora da ata pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

CLÁUSULA VI – DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO E EMISSÃO DAS NOTAS DE EMPENHO

6.1. O fornecimento do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizado, caso a caso, pelo (a) MUNICIPIO DE CAMAQUA, que é o órgão gerenciador da mesma e também pela unidade financeira competente para os pagamentos.

6.2. A emissão dos pedidos, sua retificação ou cancelamento, autorizados pelo órgão requisitante total ou parcial, serão igualmente, quando da solicitação.

6.3. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela Detentora.

6.4. A detentora da presente ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.5. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6.6. A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que tiver recebido além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

6.7. A Cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA VII – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1. ORGÃO GERENCIADOR:

7.1.1. Promover, através de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização da entrega dos materiais e/ou prestação dos serviços, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro, próprias falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Detentora da Ata.

7.1.2. Atestar nas notas fiscais/ fatura a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho;

7.1.3. Aplicar à Detentora da Ata penalidades, quando for o caso;

7.1.4. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do Empenho;

7.1.5. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Setor Competente;

7.1.6. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

7.1.7. Realizar periodicamente pesquisa de mercado para comprovação da vantajosidade ou não do registro de preço ofertado pelo presente certame.

7.2. DETENTORA DA ATA:





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

- 7.2.1. Fornecer o objeto nas especificações e qualidades exigidas, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- 7.2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos;
- 7.2.3. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;
- 7.2.4. A Detentora da Ata assumirá responsabilidade pela entrega dos materiais e/ou prestação dos serviços, nos quantitativos solicitados, bem como por quaisquer danos decorrentes, causados a municipal ou a terceiros, sem prejuízo da responsabilidade civil prevista na legislação específica.
- 7.2.5. Observar rigorosamente todas as normas de prevenção e segurança inerente ao respectivo ramo de atividade.

CLÁUSULA VIII – DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO E EMISSÃO DAS NOTAS DE EMPENHO

- 8.1. O fornecimento do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizado, caso a caso, pelo (a) MUNICIPIO DE CAMAQUA, que é o órgão gerenciador da mesma e também pela unidade financeira competente para os pagamentos.
- 8.2. A emissão dos pedidos, sua retificação ou cancelamento, autorizados pelo órgão requisitante total ou parcial, serão igualmente, quando da solicitação.
- 8.3. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela Detentora.
- 8.4. A detentora da presente ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
- 8.5. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.
- 8.6. A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que tiver recebido além da identificação de quem procedeu ao recebimento.
- 8.7. A Cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

- 9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:
- 9.2 Pela Administração Municipal, quando:
- 9.3 A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- 9.4 A detentora não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;
- 9.5 A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;
- 9.6. Em qualquer das hipóteses de recusa na entrega total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;
- 9.7. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- 9.8. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- 9.9. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado após 01(um) dia da publicação.
- 9.10. Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços.
- 9.11 A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com previamente, cabendo a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei.
- 9.12. Recusar assinar a ata de registro dentro do prazo estabelecido no item. Se o licitante vencedor, injustificadamente, não assinar o instrumento e/ou não devolvê-lo no prazo estabelecido, decairá o





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

direito de preferência, será DESCLASSIFICADO/INABILITADO por falta de assinatura no documento, devendo ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação.

9.13. Descumprir as condições estabelecidas no edital, termo de referência e na ata de registro de preços;

9.14. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

9.15. Sofrer sanção prevista nos Incisos III ou IV, do caput, do Art. 156, da Lei 14.133/2021.

9.16. O cancelamento do registro de preços por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

9.16.1 Por razão de interesse público; ou

9.16.2. A pedido do fornecedor.

9.17. Na ocorrência de cancelamento do registro de preços para determinado item, poderá ser procedida nova licitação para efetivar a correspondente contratação, sem que caiba direito a recurso ou indenização.

9.18. Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo para assinatura da ata, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas na cláusula XI - PENALIDADES deste instrumento, reservando-se ao Município, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

CLÁUSULA X – DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS E DO REAJUSTAMENTO

10.1. O Município realizará durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas de preços, com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para o(s) item(ns) objeto da presente licitação.

10.2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

10.3. Se, no decorrer da vigência da Ata, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

10.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido quanto à entrega dos materiais, sem aplicação de penalidade.

10.4. Mediante a provocação do detentor do preço registrado em ata, quando se verificar que o preço de mercado se tornou superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso sem a atualização do valor, o Órgão Gerenciador deverá realizar ampla pesquisa de mercado, bem como convocar o licitante remanescente, se houver, para apresentar proposta, a fim de aplicar o art. 82, § 5º, inciso IV da Lei nº 14.133/21.

10.4.1. A proposta atualizada apresentada pelo detentor do registro em ata, ou a melhor oferta, atualizada ou não, do licitante remanescente, poderá substituir o preço registrado em ata se inequivocamente ficar comprovado que se trata do menor preço.

10.4.2. Se, após convocação do remanescente, a proposta deste ou a do detentor do registro em ata não cobrir ou for equivalente ao menor preço constante da pesquisa de mercado realizado pelo Órgão Gerenciador, o item deverá ser cancelado/revogado.

10.4.3. Se o Órgão Gerenciador realizar pedido de fornecimento antes da comunicação, pelo detentor, da elevação de preço de mercado, este ficará obrigado do fornecimento, sem atualização e sem prejuízo da imediata e consequente formalização do pedido de atualização, sob pena de ser aplicado as penalidades previstas nesta ata ou respectivo edital.

10.4.4. Se a comunicação pelo detentor da ata, sobre a elevação do preço de mercado, anteceder o pedido de fornecimento e, após tomadas as medidas anteriores pelo Órgão Gerenciador, verificar





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

que a proposta não é menor ou equivalente ao constante na pesquisa, o detentor da ata será liberado sem aplicação de qualquer penalidade.

10.4.5. Na convocação do licitante remanescente, sendo a oferta deste superior a pesquisa de mercado, ou ainda, manifestando desinteresse na apresentação de proposta, será automaticamente liberado.

10.5. A partir de 01 ano da vigência da ata de registro de preços, no caso de prorrogação, conforme previsto no art. 82, § 5º, IV, será REAJUSTADO o(s) valor(es) pelo IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), após verificada a vantajosidade pela Secretaria requisitante, considerando sempre os valores praticados no mercado para o(s) item(ns), objeto da presente licitação.

10.6. A empresa deverá prever em suas propostas as altas e baixas sazonais nos preços dos produtos a serem fornecidos, os dissídios coletivos anuais das categorias profissionais envolvidas na contratação, a inflação do período de fornecimento, e outros fatores que poderão influenciar o custo do produto durante o prazo de vigência do registro de preços.

CLÁUSULA XI – DAS PENALIDADES

11.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas infrações cometidas, em especial:

11.1.1 Comete infração administrativa, nos termos do Art. 155 da Lei nº 14.133/21, o que:

a) Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta quando:

- a1) pedir para ser desclassificado sem justo motivo quando encerrada a etapa competitiva; ou
- a2) deixar de apresentar amostra;
- a3) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- b) não celebrar o contrato/ata ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- b1) recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- b2) dar causa à inexecução parcial ou total do contrato;
- b3) dar causa à inexecução parcial ou total do contrato/ata que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa à licitação;
- d) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- e) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- f) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- i) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

11.2. Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita. Atraso injustificado e inadimplemento de cada ajuste representado pela nota de empenho sujeitarão a detentora da Ata, as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

b1) Em Sendo:

*b1.1 - Pelo atraso na entrega, além do prazo estipulado, aplicação de multa na **razão de 1% (um por cento)**, por dia de atraso, sobre o valor total da Nota de Empenho, até 10 (dez) dias consecutivos de atraso. Após esse prazo, poderá, também, ser anulada a Nota de Empenho e aplicada as penas previstas no art. 156, III, da Lei nº 14.133/21, pelo prazo de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses*

*b1.2 - Entrega em desacordo com o solicitado, não atendimento as impugnações, não correção e/ou reparo, não substituição de material inadequado, será aplicada de multa na **razão de 5% (cinco por cento)**, sobre o valor total da Nota de Empenho, por dia, que não poderá ultrapassar a 10 (dez) dias consecutivos para a efetiva adequação. Após esse prazo, poderá, também, ser anulada a Nota de Empenho e aplicada às penas previstas no art. 156, III, da Lei nº 14.133/21, pelo prazo de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses*

*b1.3 - Quando da reincidência em imperfeição já notificada pelo Município, aplicação de multa na **razão de 2% (dois por cento)**, sobre o valor total da Nota de Empenho por reincidência, sendo que a licitante vencedora terá um prazo de até 10 (dez) dias consecutivos para a efetiva adequação dos produtos. Após 3 (três) reincidências e/ou após o prazo, poderá, também, ser anulada a Nota de Empenho e aplicada às penas previstas no art. 156, III, da Lei nº 14.133/21, pelo prazo de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses.*

b2) Para as infrações previstas nas alíneas “a”, “b” e “c” do item 21.1.1., a multa será de 0,5% a 15%, para as alíneas “d”, “e”, “f”, “g”, “h”, “i” e “j” será de 15% a 30%, do valor do contrato licitado.

c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

11.3. As sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 21.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

11.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 21.2. do presente Edital.

11.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

11.6. A aplicação das sanções previstas no item 21.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

11.7. Na aplicação da sanção prevista no item 21.2., alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 21.2. do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

11.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

11.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAQUÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**

11.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;

b) pagamento da multa;

c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

11.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” do item 21.1.1. do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

CLÁUSULA XII – DAS COMUNICAÇÕES

12.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA XIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Integram esta Ata, o Edital de Registro de preço para xxxxxx (objeto) nº. xx/202x, e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado.

13.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº. 14.133/21 e alterações, e demais normas aplicáveis.

CLÁUSULA XIV – DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da Comarca de Camaquã RS, para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata. E por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento.

Camaquã (RS), XX de XXXXX de 202X

Empresa(s):

Fiscal(is):

Suplente(s):

