



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO RIBEIRO**

**EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 12/2024**

**PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS N.º 11/2024**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**ÓRGÃO INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 03070/2024**

**ABERTURA: 16/07/2024 às 09h10**

A Prefeitura de Barra do Ribeiro, por intermédio da Secretaria Municipal da Fazenda, mediante Pregoeiro designado pela Portaria n.º 013/2024, neste ato denominado Pregoeiro, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando o *PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS N.º 11/2024* do tipo *MENOR PREÇO POR ITEM*, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), em conformidade com as disposições da Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal n.º 3.968/2024, Decreto n.º 10.024/2019 e Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, bem como as condições a seguir estabelecidas.

## **1. LOCAL, DATA E HORA**

---

**1.1.** A sessão pública será realizada no site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), no dia 16 de julho de 2024, com início às 09h10, horário de Brasília - DF;

**1.2.** Somente poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas através do site descrito no item 1.1., até as 09h do mesmo dia;

**1.3.** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

## **2. DO OBJETO:**

---

**2.1.** Aquisição de gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar e as Secretarias Municipais, conforme Estudo Técnico Preliminar e solicitação encaminhada pela Secretaria Municipal de Educação.

## **3. DA PARTICIPAÇÃO:**

---

**3.1.** Poderão participar do presente Pregão Eletrônico, as empresas que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e, estiver devidamente credenciado junto ao Provedor do Sistema, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br);

**3.2.** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do Sistema Eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital;

**3.3.** Somente poderão participar deste Pregão Eletrônico, os interessados cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata;



**3.4. Não poderão participar deste Pregão Eletrônico, as licitantes enquadradas nos casos a seguir:**

- a)** Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
- b)** Empresas que estiverem em recuperação judicial, processo de falência ou sob o regime de concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação. Contudo, é possível a participação de empresas em recuperação judicial, desde que amparadas com certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei n.º 14.133/21;
- c)** Licitante declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- d)** Licitante suspenso temporariamente do direito de licitar e impedido de contratar com este Município.

**3.5.** Também não será permitida a participação de empresa que esteja com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública, suspenso ou que por esta tenha sido declarada inidônea;

**3.6.** Se o licitante não mantiver seu lance final, deixar de entregar a documentação ou apresentá-la falsamente, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais, PODENDO, INCLUSIVE, SER SUSPensa A SENHA DE ACESSO AO SITE [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), PELO TEMPO QUE FICAR IMPEDIDO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA;

**3.7.** Os licitantes devem estar cientes das condições para participação no certame e assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados;

**3.8.** A licitante vencedora deverá manter, durante toda a vigência do contrato, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**3.9.** Os licitantes interessados em usufruir dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar n.º 123/06, deverão atender às regras de identificação, atos e manifestação de interesse, bem como aos demais avisos emitidos pelo Pregoeiro ou pelo sistema eletrônico, nos momentos e tempos adequados;

**3.10.** O licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar n.º 123/06, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte e equiparadas;

**3.11.** A empresa que pretender utilizar os benefícios previstos nos artigos 42 ao 45 da Lei Complementar n.º 123/06, deverá apresentar, junto aos documentos de habilitação, declaração, **firmada por contador**, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.

## **4. DO CREDENCIAMENTO**

---

**4.1.** Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br);



- 4.2.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;
- 4.3.** O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal, a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;
- 4.4.** O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por meio de seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Barra do Ribeiro, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- 4.5.** É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico, o de cumprir as regras do presente edital, bem como o de acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- 4.6.** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- 4.7.** Solicitar ao provedor do sistema o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio;
- 4.8.** Os licitantes devem estar cientes das condições para participação no certame e assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados;
- 4.9.** O licitante vencedor deverá manter, durante toda a vigência do contrato, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## **5. ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:**

---

- 5.1.** A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, até o horário previsto no item 1.2;
- 5.2.** O licitante encaminhará, exclusivamente por meio do sistema eletrônico ([www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)), a proposta com a descrição detalhada do objeto ofertado, incluindo quantidade, o valor unitário, valor total e a marca, conforme solicitado no sistema até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, quando então, encerrar-se-á automaticamente, a etapa de envio dessa documentação;
- 5.3.** O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta, assim como os lances inseridos durante a sessão pública;
- 5.4.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão;
- 5.5.** A proposta que eventualmente contemple serviço que não corresponda às especificações contidas no ANEXO I deste Edital será desconsiderada;



**5.6.** Na proposta será considerado obrigatoriamente:

- a)** Preço em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo duas casas decimais;
- b)** Especificações detalhadas do objeto ofertado, consoante exigências editalícias;
- c)** Inclusão de todas as despesas que influam nos custos, tais como: custo, seguro, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, treinamento operacional, encargos comerciais ou de qualquer natureza, incidentes ou necessárias para o cumprimento do objeto desta licitação;
- d)** Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;
- e)** O objeto ofertado deverá atender os padrões de mercado, de acordo com as normas da ABNT - NBR/INMETRO/DAER.

**5.7.** Poderão ser admitidos, pelo Pregoeiro, erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

## **6. ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO:**

---

**6.1.** O Pregoeiro via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para cada item.

## **7. ANÁLISE DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:**

---

**7.1.** O Pregoeiro analisará as propostas apresentadas e rejeitará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital;

**7.2.** Serão rejeitadas as propostas que:

- a)** Contiverem vícios insanáveis;
- b)** Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c)** Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d)** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e)** Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

**7.3.** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório;

**7.4.** As propostas aceitas serão ordenadas pelo sistema e o Pregoeiro dará início à fase competitiva;

**7.5.** Somente poderão participar da fase competitiva os licitantes das propostas que foram aceitas;

**7.6.** Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor;



- 7.7.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, por VALOR UNITÁRIO, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos;
- 7.8.** Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema;
- 7.9.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico;
- 7.10.** Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedado à identificação do seu detentor;
- 7.11.** Conforme Decreto nº 10.024/2019, em seu art. 32, a etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública;
- 7.12.** A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver o envio de lances, nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários;
- 7.13.** Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida, a sessão pública será encerrada automaticamente;
- 7.14.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;
- 7.15.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes;
- 7.16.** Após o fechamento da etapa de lances o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação;
- 7.17.** Após encerramento da etapa de lances e após a divulgação da empresa arrematante, o licitante detentor da melhor oferta **deverá anexar a proposta vencedora ajustada ao valor do lance arrematado, no prazo estipulado dentro do sistema, a contar da solicitação do Pregoeiro.**

## **8. MODO DE DISPUTA**

---

- 8.1.** Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

## **9. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

---

- 9.1.** Após análise da proposta e documentação, o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor;
- 9.2.** Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital;





**9.3.** Se verificada a ocorrência do Empate Ficto, previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar n.º 123/06, será assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas (ME), as empresas de pequeno porte (EPP) e as cooperativas que atenderem aos itens 3.9 ao 3.11, deste edital;

**9.4.** No encerramento de cada item, caso o vencedor não seja uma empresa beneficiada pela Lei Complementar n.º 123/06 ou pela Lei n.º 11.488/07, se existir empate com empresas beneficiadas, será enviada uma mensagem para o chat informando a ordem de classificação para o desempate - intervalo percentual considerado como empate é de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço. Para cada empresa dentro do limite de empate, será concedido o tempo de 05 (cinco) minutos para oferta de novos lances ou para desistência, na ordem de classificação apresentada, sendo enviada mensagem sobre esta situação para o chat. Nesse intervalo de tempo, as empresas interessadas em usufruir do benefício, deverão dar seu lance;

**9.5.** Se a ME, EPP ou Cooperativa, convocada na forma do item anterior, não apresentar nova proposta, inferior a de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais MEs, EPPs e Cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 9.4 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto do item anterior;

**9.6.** Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfazer as exigências dos itens 9.4 e 9.5 deste Edital, será declarado vencedor o licitante detentor da proposta originária de menor valor;

**9.7.** O disposto nos itens 9.3 e 9.4, deste edital não se aplicam às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por ME, EPP ou cooperativa.

## **10. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

---

**10.1.** Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26, do Decreto n.º 10.024/19, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do Edital, observado o disposto no Capítulo X do Decreto n.º 10.024/19.

**10.2.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível;

**10.3.** Antes da desclassificação contida no item 9.2, o Pregoeiro negociará via chat com a licitante para reduzir o preço, e não ocorrendo à redução aplicar-se-á a desclassificação da licitante;

**10.4.** Considera-se inexequível a proposta que apresente preço global ou unitário simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos;

**10.5.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

**10.6.** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documentos digitais complementares, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta;



- 10.7.** O prazo estabelecido no item 9.6 poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceito pelo Pregoeiro;
- 10.8.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim, sucessivamente na ordem de classificação;
- 10.9.** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a Sessão Pública, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade;
- 10.10.** O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital;
- 10.11.** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor;
- 10.12.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;
- 10.13.** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/06, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso;
- 10.14.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **11. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

---

**11.1.** A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante a apresentação dos documentos descritos nos **itens 11.2 ao 11.4.**, sendo de **responsabilidade exclusiva** da empresa a emissão e o envio dos mesmos, e quando possível, poderão ser emitidos pela internet, ficando sujeitos à verificação de sua autenticidade pela Administração:

### **11.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a)** Cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d)** Cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.



### 11.3. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

- a) Comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b) Certidão Negativa de Débitos Federais administrados pela Secretaria da Receita Federal;
- c) Certidão Negativa de Débitos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;
- d) Certidão Negativa de Débitos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;
- e) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 5.452/1943 (CNDT);

### 11.4. DECLARAÇÕES

- a) Declaração firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em atendimento ao disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal, conforme modelo anexo ou equivalente;
- b) Declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação;
- c) Declaração, **firmada por contador**, de que se enquadra como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa;
- d) Declaração da empresa de que dispõe de todas as condições técnicas, prevista na legislação vigente, caso seja vencedora do certame, deverá apresentar para assinatura do contrato.

**11.5.** Após a entrega dos documentos para habilitação, **não será permitida** a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a) Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e, desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b) Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**11.6.** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

## 12. IMPUGNAÇÃO E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO AO ATO CONVOCATÓRIO:

---

**12.1.** As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas em até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da Sessão Pública, **exclusivamente** por meio de formulário eletrônico através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br);





- 12.2.** Qualquer pessoa poderá impugnar este Edital, todavia, os interessados deverão fundamentar o alegado e, se for o caso, juntar as provas que se fizerem necessárias;
- 12.3.** Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis da elaboração deste Edital e seus anexos, se for o caso, decidir em até 03 (três) dias úteis da data do recebimento da impugnação;
- 12.4.** Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame;
- 12.5.** Os pedidos de esclarecimentos ao ato convocatório do pregão serão recebidos em até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da Sessão Pública, **exclusivamente** por meio de formulário eletrônico através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br);
- 12.6.** Qualquer pessoa poderá pedir esclarecimentos sobre este Edital;
- 12.7.** Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis da elaboração deste Edital e seus anexos, se for o caso, responder em até 03 (três) dias úteis da data do recebimento do pedido de esclarecimento;
- 12.8.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame;
- 12.9.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação;
- 12.10.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração.

### **13. RECURSO ADMINISTRATIVO**

---

- 13.1.** Caberá recurso nos casos previstos na Lei n.º 14.133/21, devendo o licitante manifestar motivadamente sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances;
- 13.1.1.** A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro;
- 13.2.** O licitante, que manifestar a intenção de recurso e o mesmo tiver sido aceito pelo pregoeiro, disporá do prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;
- 13.3.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor;
- 13.4.** O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.
- 13.5.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;
- 13.6.** Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por correios, protocolo da Prefeitura ou entregues pessoalmente;



**13.7.** Decairá do direito de impugnar perante a Administração, dos termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaria, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

#### **14. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

---

**14.1.** A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não houver recurso;

**14.2.** A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

#### **15. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:**

---

**15.1.** Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital e em consonância com a proposta de preços;

**15.2.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**15.3.** Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

**15.4.** Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

**15.5.** Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;

**15.6.** Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva da CONTRATADA;

**15.7.** Substituir, sem qualquer ônus ao CONTRATANTE, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, os bens que apresentarem defeito.

#### **16. CONTRATO:**

---

**16.1.** Homologada a licitação, o Setor de Licitações, convocará no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, o licitante que tiver apresentado a proposta vencedora para assinatura do contrato, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 90, da Lei n.º 14.133/21;

**16.2.** Caso a empresa adjudicatária não assine o Contrato no prazo e condições estabelecidas, o Pregoeiro poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para nova negociação até chegar a um vencedor ou recomendar a revogação da licitação independentemente da cominação prevista no artigo 90, da Lei n.º 14.133/21.



## **17. DAS ENTREGAS DOS OBJETOS**

---

**17.1.** Conforme descrito no Item 03 do Termo de Referência.

## **18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

---

**18.1.** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a)** Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** Dar causa à inexecução total do contrato;
- d)** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k)** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l)** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**18.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 18.1 deste Edital, garantida a ampla defesa e o contraditório, as seguintes sanções:

- a)** Advertência;
- b)** Multa;
- c)** Impedimento de licitar e contratar;
- d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**18.3.** As sanções previstas nas alíneas “a”, “b”, “c” e “d”, do item 18.2. do presente Edital, serão aplicadas conforme estabelecem o artigo 156, §§ 1º ao 9º e os artigos 157 ao 163, da Lei n.º 14.133/21.

## **19. DAS HIPÓTESES DE EXTINÇÃO DO(S) CONTRATO(S):**

---

**19.1.** A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 137 ao 139, da Lei n.º 14.133/21.



## **20. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

---

**20.1.** As despesas decorrentes da aquisição oriunda desta licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: **3.3.90.30.00.00.00 - Material de Consumo.**

## **21. DO PAGAMENTO:**

---

**21.1.** A cobrança pela CONTRATADA será feita mediante a apresentação de faturas Fiscais, devidamente certificadas pelo setor competente da Prefeitura Municipal de Barra do Ribeiro, e, onde deverão constar os dados bancários referidos na proposta. Os documentos de cobrança deverão ser corretamente emitidos em, no mínimo, 02 (duas) vias;

**21.2.** O pagamento será realizado através de Ordem Bancária, creditada diretamente na conta corrente do licitante vencedor, informada na sua Fatura / Nota Fiscal. Em hipótese alguma será realizado pagamento através de cobrança bancária;

**21.3.** O pagamento será realizado até 10 (dez) dias do mês subsequente, conforme “atesto” de entrega e desde que as faturas estejam corretas, sendo atendidas rigorosamente as especificações da Autorização de Início (empenho). No caso de incorreção, serão devolvidas e o prazo para pagamento contar-se-á da data de reapresentação da fatura;

**21.4.** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice IPCA - IBGE do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata;

**21.5.** Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **22. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

---

**22.1.** É facultado ao Pregoeiro oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta;

**22.2.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125, da Lei n.º 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado;

**22.3.** A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas Lei n.º 14.133/2021;

**22.4.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro;

**22.5.** Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação, serão prestados diretamente no Portal de Compras Públicas em campo específico, dentro do horário de expediente, das 8h às 14h;

**22.6.** Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em



vigor;

**22.7.** A CONTRATANTE não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros;

**22.8.** O Município de Barra do Ribeiro/RS se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie;

**22.9.** A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei n.º 14.133/2021.

**22.10.** Fica eleito o Foro da Comarca de Barra do Ribeiro/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja;

**22.11.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**ANEXO I** - Termo de Referência;

**ANEXO II** - Minuta do Contrato.

Barra do Ribeiro/RS, 25 de junho de 2024.

---

Jair Machado  
Prefeito de Barra do Ribeiro





**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

EDITAL N.º 12/2024- PREGÃO ELETRÔNICO N.º 11/2024

**1. DO OBJETO:**

**1.1.** Aquisição de gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar e as Secretarias Municipais, conforme Estudo Técnico Preliminar e solicitação encaminhada pela Secretaria Municipal de Educação.

**2. DESCRIÇÃO:**

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QTD.	UND.	MÉDIA DE PREÇOS	VALOR TOTAL
01	Abacate	200	Kg	R\$ 10,46	R\$ 2.092,00
02	Abacaxi	200	Unidade	R\$ 11,52	R\$ 2.304,00
03	Aipim descascadocongelado	950	Kg	R\$ 9,95	R\$ 9.452,50
04	Alho	45	Kg	R\$ 38,33	R\$ 1.724,85
05	Banana Caturra	2.500	Kg	R\$ 4,59	R\$ 11.475,00
06	Banana Prata	1.100	Kg	R\$ 6,22	R\$ 6.842,00
07	Batata inglesabranca	950	Kg	R\$ 7,29	R\$ 6.925,50
08	Bergamota	460	kg	R\$ 6,69	R\$ 3.077,40
09	Caqui chocolate	200	Kg	R\$ 9,26	R\$ 1.852,00
10	Cebola	1.500	kg	R\$ 8,36	R\$ 12.540,00
11	Kiwi	160	Kg	R\$ 24,59	R\$ 3.934,40
12	Laranja pêra (para suco)	240	Kg	R\$ 6,52	R\$ 1.564,80
13	Laranja de umbigo	460	kg	R\$ 14,29	R\$ 6.573,40
14	Limão para suco	20	Kg	R\$ 6,56	R\$ 131,20
15	Maçã Argentina	350	Kg	R\$ 17,12	R\$ 5.992,00
16	Maçã Gala ou Fuji	1.700	Kg	R\$ 14,02	R\$ 23.834,00
17	Mamão formosa	1.220	Kg	R\$ 8,92	R\$ 10.882,40
18	Mamão papaia	230	Kg	R\$ 12,96	R\$ 2.980,80
19	Manga	1.450	Kg	R\$ 12,36	R\$ 17.922,00
20	Maracujá	90	Kg	R\$ 19,87	R\$ 1.788,30
21	Moranga descascada em cubos	500	Kg	R\$ 15,30	R\$ 7.650,00
22	Ovos brancos	730	Dúzia	R\$ 11,93	R\$ 8.708,90
23	Pêra Willians	800	Kg	R\$ 14,72	R\$ 11.776,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**BARRA DO RIBEIRO**  
PREFEITURA MUNICIPAL

24	Tomate	1.500	Kg	R\$ 7,93	R\$ 11.895,00
25	Uva preta comum	500	Kg	R\$ 15,36	R\$ 7.680,00
26	Água mineral com gás - 500 ml	1.050	Unidade	R\$ 1,91	R\$ 2.005,50
27	Água mineral sem gás - 500 ml	1.500	Unidade	R\$ 1,91	R\$ 2.865,00
28	Amendoim descascado torrado - Pacote de 500g	200	Unidade	R\$ 8,12	R\$ 1.624,00
29	Amido de milho - Pacote de 200g	150	Unidade	R\$ 4,89	R\$ 733,50
30	Aveia em flocos - Pacote de 200g	50	Unidade	R\$ 6,29	R\$ 314,50
31	Biscoito de arroz integral - Pacote mínimo de 90	240	Unidade	R\$ 10,72	R\$ 2.572,80
32	Biscoito de polvilho Salgado - Pacote de 80g	240	Unidade	R\$ 9,39	R\$ 2.253,60
33	Biscoito salgado tipo água e sal - Pacote 400g	800	Unidade	R\$ 8,72	R\$ 6.976,00
34	Cacau em pó - Embalagem 200g	50	Unidade	R\$ 21,33	R\$ 1.066,50
35	Café a vácuo Tradicional - Pacote 500g	1.220	Unidade	R\$ 15,57	R\$ 18.995,40
36	Canela em pó - Pote 30g	115	Unidade	R\$ 7,13	R\$ 819,95
37	Chocolate em pó 50% - Embalagem 200g	75	Unidade	R\$ 19,83	R\$ 1.487,25
38	Coco ralado sem açúcar - Embalagem de 100g	100	Unidade	R\$ 7,49	R\$ 749,00
39	Colorau em pó - Pacote 500g	100	Unidade	R\$ 26,99	R\$ 2.699,00
40	Cravo da índia - Embalagem de 50g	110	Unidade	R\$ 10,33	R\$ 1.136,30
41	Doce cremoso tipo "geleia": sem aromatizantes e corantes sabor: uva, morango e banana - Pote 400g	150	Unidade	R\$ 25,84	R\$ 3.876,00
42	Doce de leite pastoso - Pote 400g	150	Unidade	R\$ 9,22	R\$ 1.383,00
43	Ervilha em lata - Lata de 170g	286	Unidade	R\$ 3,99	R\$ 1.141,14
44	Extrato de Tomate - Pacote de 350g	1.220	Unidade	R\$ 3,94	R\$ 4.806,80
45	Farinha de trigo especial, tipo 01 - Pacote 01kg	120	Unidade	R\$ 4,42	R\$ 530,40
46	Farinha de trigo integral - Pacote 01kg	30	Unidade	R\$ 5,44	R\$ 163,20
47	Farinha de aveia - Embalagem 170g	85	Unidade	R\$ 6,14	R\$ 521,90
48	Farinha de milho amarela fina - Pacote de 1 kg	205	Unidade	R\$ 5,14	R\$ 1.053,70
49	Feijão preto tipo 01 - Pacote de 1 kg	750	Unidade	R\$ 10,07	R\$ 7.552,50
50	Fermento biológico - Pacote 30g	60	Unidade	R\$ 5,69	R\$ 341,40
51	Fermento químico - Embalagem de 100g	120	Unidade	R\$ 4,72	R\$ 566,40
52	Filtro de papel para café nº 103 - Caixa com 30 unidades	350	Unidade	R\$ 5,65	R\$ 1.977,50
53	Flocos de milho pré-cozido para polenta - Pacote 500g	195	Unidade	R\$ 3,41	R\$ 664,95



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**BARRA DO RIBEIRO**  
PREFEITURA MUNICIPAL

54	Flocos de milho sem açúcar - cereal Pacote 1Kg	370	Unidade	R\$ 78,59	R\$ 29.078,30
55	Gelatina incolor sem sabor - Embalagem de 25g	50	Unidade	R\$ 2,81	R\$ 140,50
56	Lentilha - Pacote 500g	200	Unidade	R\$ 8,84	R\$ 1.768,00
57	Louro em folhas secas - Pacote 4g	80	Unidade	R\$ 4,52	R\$ 361,60
58	Margarina sem sal No mínimo lipídios 65% - Embalagem 500g	200	Unidade	R\$ 7,29	R\$ 1.458,00
59	Macarrão do tipo alfabeto - Pacote 500g	525	Unidade	R\$ 9,90	R\$ 5.197,50
60	Macarrão com ovos espaguete	650	Unidade	R\$ 4,29	R\$ 2.788,50
61	Milho verde - Lata de 200g	336	Unidade	R\$ 4,62	R\$ 1.552,32
62	Óleo de soja - Garrafa 900ml	750	Unidade	R\$ 6,45	R\$ 4.837,50
63	Orégano - Pacote 300g	66	Unidade	R\$ 35,99	R\$ 2.375,34
64	Páprica defumada - Pacote de 50g	200	Unidade	R\$ 9,33	R\$ 1.866,00
65	Polvilho doce - Pacote de 500g	147	Unidade	R\$ 8,33	R\$ 1.224,51
66	Polvilho azedo - Pacote de 500g	147	Unidade	R\$ 12,33	R\$ 1.812,51
67	Sal refinado - Embalagem 01kg	210	Unidade	R\$ 2,89	R\$ 606,90
68	Sardinha em óleo - Lata 250g	850	Unidade	R\$ 10,17	R\$ 8.644,50
69	Uva passa desidratada sem caroço - Embalagem de 100g	80	Unidade	R\$ 9,22	R\$ 737,60
70	Uva passa branca desidratada sem caroço - Embalagem de 100g	80	Unidade	R\$ 11,52	R\$ 921,60
71	Vinagre de álcool - Garrafa 750ml	200	Unidade	R\$ 3,47	R\$ 694,00
72	Bebida láctea sabor de fruta	1.200	Litro	R\$ 4,59	R\$ 5.508,00
73	Carne moída de 1ª	2.000	Kg	R\$ 35,05	R\$ 70.100,00
74	Guisado de frango	350	Kg	R\$ 21,52	R\$ 7.532,00
75	Iogurte sabor natural, sem adição de açúcar	50	Litro	R\$ 13,29	R\$ 664,50
76	Iogurte com sabor de fruta zero lactose	78	Litro	R\$ 13,92	R\$ 1.085,76
77	Requeijão integral - Embalagem de 200g	75	Unidade	R\$ 8,12	R\$ 609,00
78	Salsicha	760	Kg	R\$ 11,99	R\$ 9.112,40
79	Pão de fôrma	1.000	Pacote	R\$ 11,90	R\$ 11.900,00
80	Pão francês	1.450	Kg	R\$ 10,92	R\$ 15.834,00
81	Pão massinha	500	Kg	R\$ 14,26	R\$ 7.130,00
<b>VALOR TOTAL: R\$ 448.016,48</b>					

### 3. DAS ENTREGAS DO OBJETO



**3.1.** Os GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS serão adquiridos MENSALMENTE, sendo os pedidos enviados até o dia 25 do mês anterior a cada entrega, e após o recebimento da autorização de fornecimento deverão ser entregues nos endereços abaixo:

- a)** ESCOLA ARCO ÍRIS: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- b)** ESCOLA SÃO JOSÉ: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- c)** CRECHE TIA ROMANA: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 653, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- d)** BERÇÁRIO ANEXO TIA ROMANA: Lindolfo Collor, 24, Centro, Barra do Ribeiro/RS (do lado do posto da Brigada Militar);
- e)** CRECHE CANTINHO DA ALEGRIA: Rua João Américo da Silva, 111, Três Vendas, Barra do Ribeiro/RS;
- f)** ESCOLA FERNANDO HOFF: Rua Altino Feijó, S/N, Mate Doce, Barra do Ribeiro/RS;
- g)** ESCOLA PINÓS: Rua Natal, s/nº, Bairro Passo Grande, Barra do Ribeiro/RS;
- h)** ESCOLA HEIN: Rua Travessa das Cucas, s/n, Distrito Douradilho, Barra do Ribeiro/RS.

**3.1.1.** O pedido deverá ser entregue separadamente conforme o pedido enviado, separado por ESCOLA, e não por autorização de fornecimento (nota fiscal) e deverão ser entregues até o dia 10 de cada mês.

**3.1.2.** As entregas poderão ocorrer nos seguintes horários: De segunda à sexta-feira (mediante aviso prévio) das 08h00min às 11h00min e das 14h00min às 17h00min.

**3.2.** Os GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS serão adquiridos conforme o exposto abaixo:

**3.3.** Os produtos perecíveis do TIPO HORTIFRUTI serão adquiridos SEMANALMENTE, conforme a necessidade da Municipalidade, após o recebimento da autorização de fornecimento. Deverão ser entregues no seguinte endereço: Secretaria Municipal de Educação e Cultura, situada na Rua Senador Pinheiro Machado, número 328, no bairro centro em Barra do Ribeiro/RS. Dia e horário de entrega: Segunda-feira: entre 08 horas e 11 horas;

**3.4.** Os produtos perecíveis CÁRNEOS e LÁCTEOS serão adquiridos QUINZENALMENTE, conforme a necessidade da municipalidade, após o recebimento da autorização de fornecimento. Os produtos devem ser entregues separadamente com a identificação da escola. Dia e horário de entrega: De segunda à sexta-feira (mediante aviso prévio) das 08h00min às 11h00min e das 14h00min às 17h00min. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital;

**3.5.** Locais de entrega das CARNES E LÁCTEOS REFRIGERADOS:

- a)** ESCOLA ARCO ÍRIS: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- b)** ESCOLA SÃO JOSÉ: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- c)** CRECHE TIA ROMANA: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 653, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- d)** BERÇÁRIO ANEXO TIA ROMANA: Lindolfo Collor, 24, Centro, Barra do Ribeiro/RS (do lado do posto da Brigada Militar);



**e)** CRECHE CANTINHO DA ALEGRIA: Rua João Américo da Silva, 111, Três Vendas, Barra do Ribeiro/RS;

**f)** ESCOLA FERNANDO HOFF: Rua Altino Feijó, S/N, Mate Doce, Barra do Ribeiro/RS;

**g)** ESCOLA PINÓS: Rua Natal, s/nº, Bairro Passo Grande, Barra do Ribeiro/RS;

**a)** ESCOLA HEIN: Rua Travessa das Cucas, s/n, Distrito Douradilho, Barra do Ribeiro/RS.

**3.6.** Os produtos perecíveis do TIPO PÃES serão adquiridos DIARIAMENTE para as creches e SEMANALMENTE para as escolas, conforme a necessidade da Municipalidade, após o recebimento da autorização de fornecimento.

**3.6.1.** Dia e horário de entrega;

**3.6.2.** Das 08h às 08h30, de segunda a sexta-feira para as creches;

**3.6.3.** Das 08h às 08h30, às segundas-feiras para as escolas.

**3.7.** Os pedidos do pão francês e pão massinha poderão sofrer alterações como, por exemplo, a forma de entrega, dia e horário de acordo com a necessidade da Municipalidade e com o cardápio das escolas.

**a)** ESCOLA ARCO ÍRIS: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;

**b)** CRECHE TIA ROMANA: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 653, Centro, Barra do Ribeiro/RS;

**c)** CRECHE CANTINHO DA ALEGRIA: Rua João Américo da Silva, 111, Três Vendas, Barra do Ribeiro/RS;

**d)** ESCOLA SÃO JOSÉ: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;

**e)** ESCOLAS FERNANDO HOFF, PINÓS E GOTTOFREDO HEIN: Secretaria Municipal de Educação e Cultura, situada na Rua Senador Pinheiro Machado, Centro, 328, Barra do Ribeiro/RS.

**3.8.** Os pedidos dos Gêneros Alimentícios Perecíveis e Não Perecível bem como forma de entrega, dia e horário poderão ser modificados de acordo com a necessidade da Municipalidade e com o cardápio das escolas.

#### **4. CONDIÇÕES**

---

**4.1.** O ato de recebimento do item licitado, não importa em sua aceitação. Ao critério do(a) responsável pelo recebimento, o item fornecido será submetido à verificação. Cabe à licitante vencedora a troca, dentro de **cinco dias úteis**, do item que vier a ser reprovado por não se enquadrar nas especificações estipuladas, apresentar defeitos de fabricação ou dano em geral, identificado no ato da entrega ou no período de verificação;

**4.2.** A Administração Pública, após o recebimento provisório, terá o prazo de até **10 (dez) dias úteis** (período de verificação), para inspecioná-lo e proceder ao recebimento definitivo.

**4.3.** O item deverá estar dentro dos padrões NBR/ABNT/INMETRO;





**4.4.** Quaisquer custos dos transportes até o local acima descrito serão de responsabilidade da licitante vencedora.

## **5. PAGAMENTO**

---

**5.1.** O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, desde que as especificações estejam corretas e tenham sido atendidas rigorosamente as especificações do pedido. No caso de incorreção, serão devolvidas e o prazo para pagamento contar-se-á da data de reapresentação da fatura.

## **6. DOS PRAZOS: VIGÊNCIA**

---

**6.1.** Vigência: A presente Licitação terá vigência de até 12 (doze) meses.

**6.2.** Prazo de Validade da Proposta: Não inferior a 60 (sessenta) dias.

*PREFEITURA DE BARRA DO RIBEIRO*



**ANEXO II**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_/2024**  
**EDITAL Nº 12/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2024**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO RIBEIRO**, com sede na Rua Dr. Maurício Cardoso, 221, Barra do Ribeiro, inscrita no CNPJ/ MF sob o n.º 88.811.930/0001-76, neste ato, representada por seu Prefeito, Sr. \_\_\_\_, denominada simplesmente CONTRATANTE à empresa \_\_\_\_, que neste ato se designa simplesmente CONTRATADA, inscrita no Cadastro Nacional Pessoa Jurídica sob n.º \_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_, por seu representante legal, têm entre si, justo e acertado, o que se contém nas cláusulas seguintes, em observância ao Pregão Eletrônico n.º 08/2024, homologado em \_\_/\_\_/2024, com fulcro na Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal n.º 3.968/2024, Decreto n.º 10.024/2019 e Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, assim como pelas condições do Edital n.º 07/2024 e seus anexos, termos da proposta vencedora e conforme as cláusulas e condições que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1.** Aquisição de gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar e as Secretarias Municipais, conforme Estudo Técnico Preliminar e solicitação encaminhada pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DESCRIÇÃO**

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QTD.	UND.	VALOR TOTAL
01		01	Unidade	R\$
02		01	Unidade	R\$
VALOR TOTAL R\$				

**CLÁUSULA TERCEIRA - ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS:**

**3.1.** Conforme Estudo Técnico Preliminar.

**CLÁUSULA QUARTA - PREÇO E PAGAMENTO**

**4.1.** A cobrança pela CONTRATADA será feita mediante a apresentação de faturas Fiscais, devidamente certificadas pelo setor competente da Prefeitura Municipal de Barra do Ribeiro, e, onde deverão constar os dados bancários referidos na proposta. Os documentos de cobrança deverão ser corretamente emitidos em, no mínimo, 02 (duas) vias;

**4.2.** O pagamento será realizado através de Ordem Bancária, creditada diretamente na conta corrente do licitante vencedor, informada na sua Fatura / Nota Fiscal. Em hipótese alguma será realizado pagamento através de cobrança bancária;



**4.3.** O pagamento será realizado até 10 (dez) dias do mês subsequente, conforme “atesto” de entrega e desde que as faturas estejam corretas, sendo atendidas rigorosamente as especificações da Autorização de Início (empenho). No caso de incorreção, serão devolvidas e o prazo para pagamento contar-se-á da data de reapresentação da fatura;

**4.4.** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice IPCA - IBGE do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata;

**4.5.** Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS:**

---

**5.1. Vigência:** O presente ajuste terá vigência contratual de até 12 (doze) meses, a contar da assinatura do mesmo;

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS ENTREGAS:**

---

**6.1.** Os GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS serão adquiridos MENSALMENTE, sendo os pedidos enviados até o dia 25 do mês anterior a cada entrega, e após o recebimento da autorização de fornecimento deverão ser entregues nos endereços abaixo:

- a)** ESCOLA ARCO ÍRIS: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- b)** ESCOLA SÃO JOSÉ: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- c)** CRECHE TIA ROMANA: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 653, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- d)** BERÇÁRIO ANEXO TIA ROMANA: Lindolfo Collor, 24, Centro, Barra do Ribeiro/RS (do lado do posto da Brigada Militar);
- e)** CRECHE CANTINHO DA ALEGRIA: Rua João Américo da Silva, 111, Três Vendas, Barra do Ribeiro/RS;
- f)** ESCOLA FERNANDO HOFF: Rua Altino Feijó, S/N, Mate Doce, Barra do Ribeiro/RS;
- g)** ESCOLA PINÓS: Rua Natal, s/nº, Bairro Passo Grande, Barra do Ribeiro/RS;
- h)** ESCOLA HEIN: Rua Travessa das Cucas, s/n, Distrito Douradilho, Barra do Ribeiro/RS.

**6.1.1.** O pedido deverá ser entregue separadamente conforme o pedido enviado, separado por ESCOLA, e não por autorização de fornecimento (nota fiscal) e deverão ser entregues até o dia 10 (dez) de cada mês.

**6.1.2.** As entregas poderão ocorrer nos seguintes horários: De segunda à sexta-feira (mediante aviso prévio) das 08h às 11h e das 14h às 17h.

**6.2.** Os GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS serão adquiridos conforme o exposto abaixo:

**6.2.1.** Os produtos perecíveis do TIPO HORTIFRUTI serão adquiridos SEMANALMENTE, conforme a necessidade da Municipalidade, após o recebimento da autorização de fornecimento. Deverão ser entregues no seguinte endereço: Secretaria Municipal de Educação e Cultura, situada na Rua Senador Pinheiro Machado, número 328, no bairro centro em Barra do Ribeiro/RS. Dia e horário de entrega:



Segunda-feira: entre 08h e 11h;

**6.2.2.** Os produtos perecíveis CÁRNEOS e LÁCTEOS serão adquiridos QUINZENALMENTE, conforme a necessidade da municipalidade, após o recebimento da autorização de fornecimento. Os produtos devem ser entregues separadamente com a identificação da escola. Dia e horário de entrega: De segunda à sexta-feira (mediante aviso prévio) das 08h às 11h e das 14h às 17h. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital;

**6.3.** Locais de entrega das CARNES E LÁCTEOS REFRIGERADOS:

- a)** ESCOLA ARCO ÍRIS: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- b)** ESCOLA SÃO JOSÉ: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- c)** CRECHE TIA ROMANA: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 653, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- d)** BERÇÁRIO ANEXO TIA ROMANA: Lindolfo Collor, 24, Centro, Barra do Ribeiro/RS (do lado do posto da Brigada Militar);
- e)** CRECHE CANTINHO DA ALEGRIA: Rua João Américo da Silva, 111, Três Vendas, Barra do Ribeiro/RS;
- f)** ESCOLA FERNANDO HOFF: Rua Altino Feijó, S/N, Mate Doce, Barra do Ribeiro/RS;
- g)** ESCOLA PINÓS: Rua Natal, s/nº, Bairro Passo Grande, Barra do Ribeiro/RS;
- h)** ESCOLA HEIN: Rua Travessa das Cucas, s/n, Distrito Douradilho, Barra do Ribeiro/RS.

**6.4.** Os produtos perecíveis do TIPO PÃES serão adquiridos DIARIAMENTE para as creches e SEMANALMENTE para as escolas, conforme a necessidade da Municipalidade, após o recebimento da autorização de fornecimento.

**6.4.1.** Dia e horário de entrega;

**6.4.2.** 08h às 08h30, de segunda a sexta-feira para as creches;

**6.4.3.** 08h às 08h30, às segundas-feiras para as escolas.

**6.5.** Os pedidos do pão francês e pão massinha poderão sofrer alterações como, por exemplo, a forma de entrega, dia e horário de acordo com a necessidade da Municipalidade e com o cardápio das escolas.

- a)** ESCOLA ARCO ÍRIS: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- b)** CRECHE TIA ROMANA: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 653, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- c)** CRECHE CANTINHO DA ALEGRIA: Rua João Américo da Silva, 111, Três Vendas, Barra do Ribeiro/RS;
- d)** ESCOLA SÃO JOSÉ: Rua Coronel Araújo Ribeiro, 480, Centro, Barra do Ribeiro/RS;
- e)** ESCOLAS FERNANDO HOFF, PINÓS E GOTTOFREDO HEIN: Secretaria Municipal de Educação e Cultura, situada na Rua Senador Pinheiro Machado, Centro, 328, Barra do Ribeiro/RS.



**6.6.** Os pedidos dos Gêneros Alimentícios Perecíveis e Não Perecível bem como forma de entrega, dia e horário poderão ser modificados de acordo com a necessidade da Municipalidade e com o cardápio das escolas.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - CONDIÇÕES**

---

**7.1.** O ato de recebimento do item licitado, não importa em sua aceitação. Ao critério do(a) responsável pelo recebimento, o item fornecido será submetido à verificação. Cabe à licitante vencedora a troca, dentro de **05 (cinco) dias úteis**, do item que vier a ser reprovado por não se enquadrar nas especificações estipuladas, apresentar defeitos de fabricação ou dano em geral, identificado no ato da entrega ou no período de verificação;

**7.2.** A Administração Pública, após o recebimento provisório, terá o prazo de até **10 (dez) dias úteis** (período de verificação), para inspecioná-lo e proceder ao recebimento definitivo.

**7.3.** O item deverá estar dentro dos padrões NBR/ABNT/INMETRO;

**7.4.** Quaisquer custos dos transportes até o local acima descrito serão de responsabilidade da licitante vencedora.

### **CLÁUSULA OITAVA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

---

**8.1.** As despesas decorrentes da aquisição oriunda desta licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: **3.3.90.30.00.00.00 - Material de Consumo.**

### **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES**

---

#### **9.1. São obrigações da CONTRATANTE:**

- a)** Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa desempenhar seus serviços, dentro das normas deste Contrato;
- b)** Prestar aos funcionários da CONTRATADA todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitado sobre o objeto deste Contrato;
- c)** Fiscalizar e acompanhar a prestação dos serviços licitados;
- d)** Aplicar as sanções administrativas contratuais;
- e)** Efetuar o pagamento ajustado, à vista das notas fiscais, devidamente atestadas pelo setor competente.

#### **9.2. São obrigações da CONTRATADA:**

- a)** Prestar os serviços de acordo com as especificações e demais condições contratualmente avençadas;
- b)** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste contrato, assim como a documentação para realização de fretamento exigida pelo DAER e METROPLAN, **sob de total responsabilidade do gestor (a) do contrato esta fiscalização;**
- c)** Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais e tributárias decorrentes da execução do presente contrato;





- d)** Providenciar a imediata correção de deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE;
- e)** Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- f)** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizados do contrato ou da nota de empenho respeitados os limites legais, conforme dispõe o artigo 124, da Lei n.º 14.133/21;
- g)** Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva da Contratada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES E MULTAS**

---

**10.1.** Se a CONTRATADA, sem justa causa não cumprir as exigências constantes da Nota de Empenho e/ou consignadas na sua proposta, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificado e comprovado a juízo da Administração, aplicar-se-ão as seguintes penalidades:

- a) Advertência**, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;
- b) Multa de até 10% (dez por cento)**, calculada sobre o valor do contrato ou do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;
- c) Suspensão temporária do direito de licitar** e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando da inexecução contratual sobrevierem prejuízos para a Administração;
- d) Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

**10.2.** As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato. No tocante às penalidades de suspensão ou impedimento, observar-se-á o procedimento administrativo especial à sua aplicação;

**10.3.** A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a rescisão do instrumento com as consequências nele estabelecidas e as previstas nos artigos 137 a 139 da Lei n.º 14.133/21.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS HIPÓTESES DE EXTINÇÃO DO(S) CONTRATO(S):**

---

**11.1.** O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, por mútuo acordo entre as partes;

**11.2.** Poderá também ser rescindido unilateralmente pelo CONTRATANTE, se a CONTRATADA não cumprir as condições e obrigações expressas neste ato, ou ocorrendo quaisquer das hipóteses previstas entre o art. 137 a 139 da Lei n.º 14.133/21.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO**

---

**12.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Barra do Ribeiro, neste Estado, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pelo presente Contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**BARRA DO RIBEIRO**  
PREFEITURA MUNICIPAL

privilegiados que possam ser;

**12.2.** E por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente em duas vias de igual teor, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Barra do Ribeiro/RS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

---

CONSULTORIA JURÍDICA

---

CONTRATADA

TESTEMUNHAS: