☐ Entrega/prestação imediata;
☐ 31/12/2024;
☒ 12 meses;
☐ Serviço continuo com duração de 12 meses, podendo ser prorrogáveis;
☐ Outro. Se outro especificar o prazo: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

7. Amostra do Objeto:

7.1. Necessidade de amostra do objeto: ☐ SIM ☒ NÃO

7.2. Caso necessário amostras informar:

a) Itens os quais são necessários Amostras: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

b) Critérios de avaliação: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

c) Técnico Responsável por avaliar as amostras: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

8. Requisitos de Habilitação:

☒ Usuais de qualquer procedimento licitatório.

☐ Outros. Caso necessário exigência de documentação complementar aos usuais descrever abaixo (atestado de capacidade técnica, registro em órgão regulamentador, outros):

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

9. Fiscalização do Contrato:

☒ O recebimento dos serviços, objetos desta licitação, será feita por servidor designado por portaria, que fará o recebimento nos termos do art. 140, inc. I e II, da Lei nº 14.133/21. O recebimento definitivo observará o prazo de cindo dias úteis contados do recebimento provisório.

☒ O contratante exercerá ampla fiscalização sobre os serviços acordados, por meio dos servidores designados pela Portaria 565/2023, podendo as vistorias serem realizadas a qualquer momento, conforme convier ao contratante, sem prévio aviso. As atribuições do fiscal do contrato seguirão o disposto no Art. 117 da Lei 14.133/21.

☒ A Gestão do contrato será realizada por meio dos servidores designados pela Portaria 565/2023.

10. Obrigações do contratado:

☒ Padrões de contratação;

☐ Outras. Especificar obrigações complementares: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

11. Critérios de seleção do fornecedor:

☒ Dispensa de Licitação (art. 75 da Lei 14.133/2021)
☐ Inexigibilidade de Licitação (art. 74, da Lei 14.133/2021)
☐ Licitação (Pregão Eletrônico, Concorrência Eletrônica)
☐ Credenciamento (Art. 79 da Lei 14.133/2021 c/c Decreto nº. 11.878/2024)

11.1 Se inexigibilidade informar se Produtor/Empresa/Representante Exclusivo:

☐ SIM ☐ NÃO

12. Critério Nível de Julgamento das Propostas:

Menor Preço Por Item

12.1. No caso de critério de nível de julgamento menor preço global, justificar a escolha: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

13. Documentos Anexos ao Documento de Formalização de Demanda - DFD:

☐ Termo de Referência
☒ Cotação/Orçamento
☐ Outros. Especificar: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

Diante do exposto, solicitamos a contratação do objeto ora requisitado nos moldes solicitados, tendo em vista que a solução pretendida é a que melhor atenderá as necessidades e o interesse público.

29/01/2025

SECRETARIA DE SAÚDE

ASSINATURA RESPONSÁVEL Margarete Lito De Dard 31/01/25

O R Ç A M E N T O

Para Prefeitura Municipal de São Marcos

De Alga Assessoria Em Informática Ltda

Sito a Rua Santos Dumont, 839 ap 28 Esposição

Cnpj 12135969/0001-59

Serviço a Ser Prestado:

Dar assessoria nos programas do Ministério da Saúde, Sia, Scnes,Bpa,Fpo, Sihd e autorizador.

Valor do serviço de R$ 400,00 (Quatrocentos Reais) ao mês, sendo que as notas serão emitidas de dois em dois meses.

ALGA ASSESSORIA EM INFORMATICA LTDA:12135969000159

Alfeu Viali

Caxias do Sul, 06 de Janeiro de 2025