

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR AQUISIÇÃO MATERIAL DE EXPEDIENTE

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS: nº processo administrativo: _____.

Secretaria / área requisitante: Secretaria Municipal da Educação, Administração, Agricultura, Cidadania, Comunicação, Cultura, Defesa Civil, Esporte, Fazenda, Gabinete, Governança, Inovação, Meio Ambiente, Obras, Planejamento, Procuradoria, Saúde, Trânsito e Turismo.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A presente licitação tem por objeto a aquisição de material de expediente para o atendimento de todas as Secretarias da Prefeitura Municipal de Gramado pertencentes a esta municipalidade, de acordo com as especificações e quantidades estimadas de cada secretaria e constantes neste documento.

Se faz necessário o registro de preços para material de expediente, para uso das secretarias do município, de forma que não sejam realizadas pequenas aquisições sendo, portanto centralizado as demandas. Aquisição desses produtos visualiza a utilização diária da rotina administrativa dos setores, proporcionando condições para confecção, organização, arquivamento, registro, anotações dos mais diversos procedimentos administrativos. A quantidade demandada (informada por setor) visa atender a necessidade anual de cada secretaria, formada pela estimativa de quantitativo gasto nos anos anteriores.

2.1. Classificação do Objeto

O objeto desta contratação se enquadra na descrição de bens e serviços comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por edital, por meio de especificações usuais de mercado, conforme o disposto no art. 6º, XIII, da lei nº 14.133/2021 e no estudo técnico preliminar, parte integrante deste documento.

3. IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato/ata, será efetuado por:

Secretaria	Fiscalização do Contrato		
	Administrativo	Técnico	Gestor
Secretaria Municipal da Educação	Filipe Mirapalheta	Rafael Weyh Rauber	Ticiane Vanessa Vendruscolo Haas



Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos	Odair Cassio Prates	Jovani Junior Behling Correa	Wendel Cardoso de Azevedo
--	---------------------	---------------------------------	---------------------------

3.1 Na impossibilidade da liquidação da nota por parte do fiscal técnico ou administrativo, devido o afastamento pelo gozo de férias, atestado médico, licença interesse, licença gestante, prêmio assiduidade e semelhante, a liquidação será realizada conjuntamente pelo(a) Secretário(a) da pasta.

3.2. Justificativa para a Indicação de Servidores Comissionados como Fiscais de Contratos Públicos em Secretarias sem Servidores Concursados Disponíveis

Em conformidade com as normativas que regem os contratos públicos, é imperativo que a fiscalização seja realizada por servidores públicos concursados, garantindo assim a transparência, a eficiência e a legalidade na execução dos referidos contratos. No entanto, em algumas secretarias, pode ocorrer a ausência de servidores concursados disponíveis para assumir o papel de fiscalização.

Diante dessa circunstância, torna-se necessário adotar medidas que assegurem a continuidade da fiscalização dos contratos, mesmo na ausência de servidores concursados. Nesse sentido, a indicação de servidores comissionados é uma alternativa viável e adequada.

Embora os servidores comissionados não estejam submetidos ao mesmo processo seletivo rigoroso dos servidores concursados, eles ainda detêm vínculo empregatício com a administração pública e são designados para cargos de confiança, o que pressupõe a capacidade de desempenhar funções de responsabilidade e fiscalização.

Salienta-se que a indicação de servidores comissionados ocorrerá apenas em casos excepcionais, quando não houver servidores concursados disponíveis dentro da secretaria para desempenhar as atividades de fiscalização de contratos. Além disso, medidas serão adotadas para garantir que os servidores comissionados indicados recebam treinamento e capacitação adequados para o desempenho eficiente de suas atribuições como fiscais de contrato.

Portanto, a indicação de servidores comissionados como fiscais de contratos públicos em secretarias sem servidores concursados disponíveis é uma medida temporária e necessária para garantir a continuidade e a efetividade da fiscalização dos contratos, respeitando sempre os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a administração pública.

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:

4.1 Como requisitos indispensáveis para a contratação, deverá ser considerado os seguintes requisitos:



4.2 Documentação: Neste processo, a empresa candidata deverá ter que apresentar os documentos que estão presentes nos prazos estabelecidos no edital.

4.3 Habilitação Jurídica:

4.3.1 Registro Público, no caso de empresário individual;

4.3.2 No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

4.3.3 Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI.

4.3.4 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

4.3.5 No caso de sociedade simples: Inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

4.3.6 No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107, da Lei nº 5.764/1971.

4.3.7 No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

4.3.8 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

4.4 Habilitação Fiscal:

4.4.1 Prova da regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

4.4.2 Prova da inscrição no cadastro Geral de Pessoal Jurídica (CNPJ / ME);

4.4.3 Prova da regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, referente ao domicílio ou sede do licitante;

4.4.4 Prova de inscrição no cadastro de contribuinte do Estado, referente ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

4.4.5 Prova da regularidade referente aos tributos e encargos sociais que é administrado pela secretaria da Receita Federal do Brasil, RFB e também sobre a dívida ativa na união e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;

4.5 Regularidade trabalhista:

4.5.1 Prova de inexistência de débitos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos (CNDT);

4.6 Qualificação Técnica:

4.6.1 Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação.



4.6.2 Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação.

4.7 É vedada a subcontratação do(s) item(ns) do objeto.

4.8 ESPECIFICAÇÃO DA ENTREGA

4.8.1 O local de entrega para os produtos, referente a empenhos de todas as secretarias, com exceção da Secretaria Municipal da Educação, será no almoxarifado central, localizado na Secretaria Municipal de Obras, endereço: Rua Orestes Dalle Molle, nº 100 – Bairro Moura – Gramado/RS.

4.8.2 O local de entrega para os produtos, referente a Secretaria Municipal da Educação, será no almoxarifado da mesma, localizado no endereço: Rua São Pedro, 369, fundos – Bairro Centro – Gramado/RS.

4.8.3 A entrega dos produtos deverá ser realizada durante o expediente do local, de segunda a sexta-feira, no horário das 8 h às 11h30min e das 13h30min às 17 h.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

5.1 O mercado de potenciais fornecedores de produtos de materiais de expediente é bastante vasto, uma vez que com as tecnologias e rotinas de vendas *online* tem se expandido e também empresas se profissionalizando para atender as demandas do setor público em geral. Logo, para aquisição do objeto requerido, devido as quantidades e especificidades necessárias, predominam duas soluções, conforme segue detalhamentos:

- a) Adesão a registro de preço de outro órgão municipal ou federal;
- b) Realização de um registro de preço realizado pelo Município de Gramado.

5.2 Após analisarmos as duas opções levantadas, justificamos que:

a) A adesão de registro de preço por outro órgão não atenderia as necessidades do Município, considerando que os preços do objeto variam de cada localidade, além disso, o preço de deslocamento aumentaria de forma considerável, resultando na impossibilidade de adquirirmos o objeto de forma compatível aos preços do Município e também em muitos casos não atenderiam as especificidades dos produtos hoje já adquiridos pelo município.

b) Optamos pela realização própria de um registro de preço, sendo a solução técnica e econômica mais viável para suprir as demandas do município.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A solução proposta é a aquisição de material de expediente através de Registro de Preços para eventual e futura aquisição de produtos conforme a demanda de cada secretaria durante a sua validade.



A Contratada fica obrigada a manter a garantia dos produtos exigida neste Termo por no mínimo 12 (doze) meses, sob pena de sofrer as sanções legais aplicáveis, além de ser obrigada a reparar os prejuízos que causar a Contratante ou a terceiros, decorrentes de falhas nos produtos ou de sua respectiva entrega ou ainda relacionados à fabricação ou armazenagem.

Em consulta ao desenvolvimento deste tipo de Aquisição Pública – Pregão Eletrônico, constatou-se ser utilizada amplamente pelos órgãos de prestação de serviços públicos similares, tornando legal e viável a contratação de compra nesta modalidade.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

A quantidade estimada a ser contratada (informada por setor) visa atender a necessidade anual de cada secretaria, formada pela estimativa de quantitativo gasto nos anos anteriores, como não possuímos almoxarife, se faz necessário o registro de preço, onde poderemos solicitar conforme nossas demandas. Dessa forma devido ao fato de não conseguir fazer uma previsão exata das quantidades dos materiais usados na rotina administrativa, sugerimos a modalidade de licitação: Pregão Eletrônico – Registro de Preços, assim sendo vantajosa a sugestão da escolha financeiramente para município, pelo fato que os pedidos dos produtos serão de acordo com a necessidade e disponibilidade orçamentária de cada secretaria municipal.

Em anexo ao protocolo relatórios de quantidades solicitadas pelas secretarias das licitações de 2022, 2023, 2024 e 2025.

7.1 Abaixo planilha com quantitativo por secretaria de cada item:



Item	Unidade	Código	Valor Unitário	Administração	Cidadania	Agricultura	Comunicação	Cultura	Educação	Esporte	Fazenda	Gabinete	Governança	Inovação	Meio Ambiente	Obras	Trânsito	Procuradoria	Saúde	Turismo	Defesa Civil	Planejamento												
AGENDA ESPIRAL CONFORME DESCRIÇÃO AGENDA ESPIRAL DIÁRIA CAPA PLÁSTICA NA COR PRETA, COM VISÃO DE 1 DIA POR PÁGINA EXCETO SÁBADO E DOMINGO, COM BOLSA DE PLÁSTICO OU PAPEL PARA GUARDAR MATERIAIS DIVERSOS E ANOTAÇÕES, FECHAMENTO COM ELÁSTICO, COM FITILHO OU OUTRO MARCADOR DE PÁGINAS, E DIMENSÕES APROXIMADAS DE 19CM X 13CM (A X L).	UN	9920	R\$ 39,67	R\$ 0,00	5	R\$ 198,35	1	R\$ 396,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	10	R\$ 396,70	10	R\$ 396,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	3	R\$ 119,01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 198,35										
ALFINETE COM CABEÇA BOLINHA COLORIDA - CX 50UNID	CX	31503	R\$ 4,03	R\$ 0,00	20	R\$ 80,60	1	R\$ 4,03	R\$ 0,00	20	R\$ 80,60	36	R\$ 1.450,80	20	R\$ 80,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 4,03	2	R\$ 8,06	R\$ 0,00	1	R\$ 4,03	R\$ 0,00	10	R\$ 40,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
APAGADOR PARA QUADRO BRANCO TIPO ESTOJO	UN	926	R\$ 3,49	R\$ 0,00	10	R\$ 34,90	2	R\$ 6,98	R\$ 0,00	20	R\$ 69,80	25	R\$ 8.725,00	2	R\$ 6,98	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 4,03	2	R\$ 8,06	R\$ 0,00	1	R\$ 4,03	R\$ 0,00	31	R\$ 108,19	4	R\$ 13,96	2	R\$ 6,98	R\$ 0,00
APONTADOR ESCOLAR C/ DEPÓSITO. LÂMINA EM AÇO TEMPERADO COM EXCELENTE FIO DE CORTE. CAIXA C/ 24 UNIDADES.	CX	11916	R\$ 13,81	R\$ 0,00	5	R\$ 69,05	5	R\$ 69,05	R\$ 0,00	10	R\$ 138,10	30	R\$ 414,30	1	R\$ 13,81	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 4,03	2	R\$ 8,06	R\$ 0,00	1	R\$ 4,03	R\$ 0,00	6	R\$ 82,86	4	R\$ 55,24	1	R\$ 13,81	R\$ 0,00
APONTADOR SIMPLES T/ESCOLAR QUANT.FUROS 1 S/DEPOSITO APONTADOR SIMPLES TIPO ESCOLAR QUANTIDADE FUROS 1 SEM	UN	11377	R\$ 0,35	R\$ 1,75	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 70,00	30	R\$ 1.050,00	10	R\$ 3,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 0,00	10	R\$ 3,50	15	R\$ 52,85	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



GRAMPO TRILHO METAL 80MM, PACOTE COM 50 UNIDADES	PC T	74156	R\$ 10,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	60	R\$ 605,40	5	R\$ 50,45	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 50,45	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00					
GRAMPO U - GRAMPO U EM ALUMÍNIO PARA ARQUIVAR DOCUMENTOS, PACOTE COM 50 UNIDADES.	PC T	12044	R\$ 30,98	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 30,98	R\$ 0,00	R\$ 0,00	30	R\$ 929,40	3	R\$ 92,94	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00					
LÁPIS DE COR 12 CORES, CX 12 UN, CORES MAIS VIVAS E INTENSAS. EMBALAGEM EM BLISTER, ATÓXICO. COMPOSIÇÃO: RESINAS E PIGMENTOS. EMBALAGEM C/ 12 UNIDADES. COMPRIMENTO: 175 MM. DIÂMETRO: 6.9MM, 7.6MM POR FACE.	CX	11479	R\$ 6,50	R\$ 0,00	40	R\$ 260,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	30	R\$ 195,00	150	R\$ 975,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 130,00	1	R\$ 6,50	R\$ 0,00	50	R\$ 325,00	R\$ 0,00	5	R\$ 32,50	R\$ 0,00
LÁPIS DE ESCREVER PRETO Nº 2 CORPO SEXTAVADO DE MADEIRA, ENVERNIZADO E APONTADO, DUREZA CARGA HB, MATERIAL CARGA GRAFITE. COMPRIMENTO:175 MM. DIÂMETRO:6.9MM 7.6 MM POR FACE. CAIXA C/ 72 UNIDADES	CX	11476	R\$ 35,58	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	120	R\$ 4.269,60	1	R\$ 35,58	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 355,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	24	R\$ 853,92	R\$ 0,00	2	R\$ 71,16	1	R\$ 35,58
LÁPIS GRAFITE 4B - CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	7014	R\$ 9,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	100	R\$ 940,00	1	R\$ 9,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 9,40	
LÁPIS GRAFITE 6B - CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	7015	R\$ 9,07	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	100	R\$ 907,00	1	R\$ 9,07	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 9,07	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 9,07	
LÁPIS GRAFITE PRETO Nº 02, EM QUALQUER FORMATO, APONTADO. CORPO PRETO CONFECCIONADO EM RESINA SINTÉTICA OU MADEIRA REFLORESTADA, GRAFITE DE 1ª	UN	12136	R\$ 0,35	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	100	R\$ 35,00	30	R\$ 10,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	100	R\$ 35,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	102	R\$ 35,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	



CASTANHA. PERCEVEJOS, TIPO TACHA, LATONADO PERCEVEJOS, TIPO TACHA, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL LATONADO. CAIXA COM 100 UND.	CX	16355	R\$ 5,01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1 0	R\$ 50,10	R\$ 0,00	20	R\$ 100,20	50 0	R\$ 2.505,00	20	R\$ 100,20	1	R\$ 5,01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 5,01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 25,05	R\$ 0,00	5	R\$ 25,05	R\$ 0,00										
PERFURADOR DE FOLHAS C/ 02 FUROS. COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 20 FOLHAS DE 75G/M2. APOIO A BASE EM POLIETILENO. PINOS PERFURADORES EM AÇO E MOLAS EM AÇO. COM MARGEADOR PLÁSTICO.	UN	11906	R\$ 26,04	1	R\$ 26,04	10	R\$ 260,40	2	R\$ 52,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 130,20	2	R\$ 52,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	30	R\$ 781,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 130,20										
PERFURADOR MÉDIO CAPACIDADE 30 FOLHAS PERFURADOR MÉDIO, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, HÍBRIDA, COM PINOS OXIDADOS E BASE PLÁSTICA, COM DUAS INDICAÇÕES PARA CENTRAGEM DO PAPEL, CAPACIDADE PERFURAÇÃO PARA 30 FOLHAS, FUNCIONAMENTO MANUAL.	UN	11408	R\$ 38,74	2	R\$ 77,48	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	40 0	R\$ 15.496,00	5	R\$ 193,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	25	R\$ 968,50	R\$ 0,00	5	R\$ 193,70	5	R\$ 193,70									
PILHA AA ALCALINA PCT C/2 PILHA AA ALCALINA, PACOTE COM 2 UNIDADES.	PC T	9947	R\$ 6,60	20	R\$ 132,00	R\$ 0,00	2 0	R\$ 132,00	R\$ 0,00	10	R\$ 66,00	10 00	R\$ 6.600,00	5	R\$ 33,00	25	R\$ 165,00	8	R\$ 52,80	10	R\$ 66,00	12	R\$ 79,20	30	R\$ 198,00	R\$ 0,00	10	R\$ 66,00	4	R\$ 26,40	10 05	R\$ 6.633,00	3	R\$ 19,80	20	R\$ 132,00	30	R\$ 198,00
PILHA ALCALINA PALITO AAA PILHA ALCALINA PALITO - TAMANHO AAA. JOGO COM 2 UNIDADES.	UN	9794	R\$ 5,94	20	R\$ 118,80	R\$ 0,00	2 0	R\$ 118,80	R\$ 0,00	10	R\$ 59,40	10 00	R\$ 5.940,00	10	R\$ 59,40	15	R\$ 89,10	8	R\$ 47,52	10	R\$ 59,40	R\$ 0,00	20	R\$ 118,80	R\$ 0,00	10	R\$ 59,40	4	R\$ 23,76	15 05	R\$ 8.939,70	3	R\$ 17,82	20	R\$ 118,80	30	R\$ 178,20	
PILHA CR 2032 , 3 V	UN	17899	R\$ 1,42	20	R\$ 28,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	45 0	R\$ 639,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	50 0	R\$ 710,00	R\$ 0,00	3	R\$ 4,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
PILHA ALCALINA RECARREGÁVEL, TIPO AA, JOGO COM	UN	9738	R\$ 39,67	20	R\$ 793,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 396,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 39,67	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		



2 UNIDADES.																											
PINCEL ATÔMICO (MARCADOR PERMANENTE) RECARREGÁVEL, COM PONTO CHANFRADO - CORES: AZUL, PRETO E VERMELHO	UN	12013	R\$ 3,68	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 7.360,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	40	R\$ 1.501,44	R\$ 11,04	R\$ 18,40	R\$ 0,00		
PINCEL CHANFRADO, Nº 12	UN	74161	R\$ 4,17	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	14	R\$ 583,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 20,85	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
PINCEL Nº 12 CHATO	UN	8335	R\$ 2,24	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	14	R\$ 313,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 44,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
PINCEL ARTÍSTICO CHATO, Nº 24.	UN	9783	R\$ 4,91	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	14	R\$ 687,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
PINCEL FILETE REDONDO Nº10	UN	74162	R\$ 4,12	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	14	R\$ 576,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
PINCEL MARCADOR P/QUADRO BRANCO PONTA MACIA PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO PONTA MACIA, QUE APAGUE FACILMENTE, TINTA 135ESPECIAL CORES: AZUL, PRETO, VERMELHO, VERDE E LARANJA	UN	11501	R\$ 3,81	R\$ 0,00	20	R\$ 76,20	1	R\$ 38,10	R\$ 0,00	R\$ 0,00	70	R\$ 26.670,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	30	R\$ 1.143,00	5	R\$ 19,05	5	R\$ 19,05	R\$ 0,00
PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL - PONTA MACIA, APAGA FACILMENTE - CORES: AZUL, PRETO, VERMELHO, VERDE E LARANJA.	UN	12014	R\$ 5,27	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	70	R\$ 36.890,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 26,35	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 52,70	R\$ 0,00	20	R\$ 105,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00
PINCEL CHATO Nº 04	UN	8493	R\$ 3,75	R\$ 0,00	20	R\$ 75,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	13	R\$ 487,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 37,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
PINCEL N.6 CHATO, CABO LONGO AMARELO, MEDIDAS APROXIMADAS 25CM, CERDAS BRANCAS OU NATURAIS, VIROLA EM ALUMÍNIO	UN	74170	R\$ 4,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	13	R\$ 556,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 42,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
PINCEL CHATO Nº 8	UN	8445	R\$ 7,51	R\$ 0,00	20	R\$ 150,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	13	R\$ 976,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 75,10	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
PINCEL PARA DESENHO Nº 18 DE CERDAS DURAS, CABO LONGO E VIROLA EM	UN	74164	R\$ 3,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		



TELAS PARA PINTURA (20X30 CM)	UN	74199	R\$ 10,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 2.100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00											
TELAS PARA PINTURA (30X40 CM)	UN	74200	R\$ 21,22	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 4.244,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00											
TESOURA 10" COM LÂMINA INOX FORJADA E REFORÇADA TESOURA 10" COM LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL, FORJADA E REFORÇADA CABO DE POLIPROPILENO, ALTURA: 12,00 CM, LARGURA: 8,30 CM, PROFUNDIDADE: 25,30 CM.	UN	11863	R\$ 9,15	R\$ 0,00	15	R\$ 137,25	1	R\$ 91,50	R\$ 0,00	10	R\$ 91,50	60	R\$ 5.490,00	5	R\$ 45,75	10	R\$ 91,50	4	R\$ 36,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	25	R\$ 228,75	R\$ 0,00	R\$ 0,00	15	R\$ 1.372,50	3	R\$ 27,45	10	R\$ 91,50	5	R\$ 45,75
TESOURA ESCOLAR LAMINA EM AÇO INOX SEM PONTA TESOURA ESCOLAR LÂMINA EM AÇO INOX, 4 POLEGADAS COLORIDAS, LAMINAS DE 5,5 CM, LÂMINA SEM PONTA, CABO EM POLIPROPILENO.	UN	14728	R\$ 2,26	R\$ 0,00	30	R\$ 67,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 45,20	20	R\$ 4.520,00	5	R\$ 11,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 226,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
TESOURA MÉDIA, LÂMINA EM AÇO INOX, EM MÉDIA 16,5CM, CABO EM POLIPROPILENO.	UN	9089	R\$ 4,65	5	R\$ 23,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	60	R\$ 2.790,00	5	R\$ 23,25	R\$ 0,00	4	R\$ 18,60	4	R\$ 18,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	2	R\$ 9,30	5	R\$ 23,25	15	R\$ 702,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 23,25		
TINTA ACRÍLICA 250ML AMARELO	UN	76466	R\$ 27,75	R\$ 0,00	30	R\$ 832,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 5.550,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 138,75	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
TINTA ACRÍLICA 250ML AZUL	UN	76467	R\$ 26,81	R\$ 0,00	30	R\$ 804,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 5.362,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 134,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
TINTA ACRÍLICA BRANCA 250ML	UN	8497	R\$ 19,29	R\$ 0,00	30	R\$ 578,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 3.858,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
TINTA ACRÍLICA NA COR PRETO 250ML	UN	10301	R\$ 28,98	R\$ 0,00	30	R\$ 869,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 5.796,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 144,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
TINTA ACRÍLICA 250ML - VERMELHA	UN	76471	R\$ 29,93	R\$ 0,00	30	R\$ 897,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 5.986,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 149,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
TINTA ACRÍLICA 250ML - VERDE	UN	74205	R\$ 29,93	R\$ 0,00	30	R\$ 897,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 5.986,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 149,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
TINTA P/ CARIMBO PRETA 40 ML	UN	11503	R\$ 4,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	50	R\$ 219,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20	R\$ 87,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	1	R\$ 4,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00			



TINTA PARA CARIMBO VERMELHA 40ML	UN	11506	R\$ 3,48	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	50	R\$ 174,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 17,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
TINTA TEMPERA GUACHE C/6 UNIDADES- 15ML TINTA TEMPERA GUACHE COM 6 UNIDADES - 15ML CORES SORTIDAS	CX	8783	R\$ 7,76	R\$ 0,00	50	R\$ 388,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	30	R\$ 2.328,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 77,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 38,80	
TNT LISO GRAMATURA 45 GR/M² BOBINAS DE 50 MT CORES DIVERSAS	BO B	6980	R\$ 60,32	R\$ 0,00	40	R\$ 2.412,80	1	R\$ 603,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 6.032,00	3	R\$ 180,96	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 603,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	2	R\$ 120,64
FRAGMENTADORA AUTOMÁTICA DE PAPEL 150 FOLHAS ATRIBUTOS: FRAGMENTA AUTOMATICAMENTE ATÉ 150 FOLHAS; FRAGMENTA ATÉ 8 FOLHAS NO COMPARTIMENTO MANUAL; NÍVEL DE SEGURANÇA (DIN): P-4; DESTRÓI CLIPES E GRAMOS PEQUENOS FIXADOS EM PAPÉIS; TRITURA CARTÕES MAGNÉTICOS; POSSUI CESTO COM CAPACIDADE DE 44 LITROS; TEM RECURSO DE ECONOMIA DE ENERGIA; É SILENCIOSA, COM NÍVEL DE RUIDO DE 55DB; GARANTIA DE 2 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UN	74134	R\$ 3.738,39	3	R\$ 11,215,17	R\$ 0,00	1	R\$ 3.738,39	R\$ 0,00	R\$ 0,00	2	R\$ 7.476,78	R\$ 0,00	1	R\$ 3.738,39	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 18.691,95	R\$ 0,00	1	R\$ 3.738,39	R\$ 0,00
Plastificadora A4 - 5 Funções Em 1 220v	UN	76498	R\$ 402,16	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	10	R\$ 4.021,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
Encadernadora Perfuradora Para Espiral A4	UN	35923	R\$ 674,03	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	5	R\$ 3.370,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
FILME PLASTIFICAÇÃO A4 - POLIÉSTER (POLASEAL) PARAPLASTIFICAÇÃO A QUENTE, 0.05MM (250 MICRAS). PCT COM 100	PC T	76499	R\$ 87,24	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	15	R\$ 13.086,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	



8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO E FORMA DE ORÇAMENTAÇÃO

8.1 Forma de Orçamentação

Para conseguirmos obter a precificação dos itens que serão licitados, o Município de Gramado se baseou em orçamentos utilizando o sistema de Banco de Preços.

Devido a não localizarmos todos os itens em documentos pesquisados no Rio Grande do Sul, ampliamos a pesquisa e incluímos documentos pesquisados em vários estados para conseguirmos a base de 3 orçamentos por item dentro do banco de preços.

A pesquisa orçamentária dos itens que compõem esse processo de licitação foi concluída na data de 19/03/2026.

Utilizamos para a base orçamentária dos itens os documentos que serão anexados a este ETP.

8.2 Justificativa

Alguns itens foram utilizados orçamentos de produtos similares com pequenas diferenças nos descritivos, pois cada município descreve o mesmo item de formas diferentes, porém trata-se do mesmo item. Analisamos os descritivos e pesquisamos na internet os que ficamos na dúvida e identificamos se tratarem do mesmo item, logo, utilizamos os orçamentos identificados na planilha e documento referente (orçamento) anexados a este estudo técnico.

8.3 Estimativa do valor da Contratação

Com base nos dados levantados pela Município de Gramado e suas repartições, prevendo o consumo pelo prazo de 12 (doze) meses, a estimativa de aquisição do objeto é de R\$ 1.821.506,78 (Hum milhão oitocentos e vinte e um mil, quinhentos e seis reais e setenta e oito centavos).

8.4 Demonstrativo por repartições municipais:

Secretarias	Requisição	Valor por secretaria
Administração	541	R\$ 42.459,86
Agricultura	547	R\$ 15.735,44
Cidadania	548	R\$ 35.328,43
Comunicação	555	R\$ 443,16
Cultura	516	R\$ 16.606,26
Defesa Civil	517	R\$ 10.200,49
Educação	499	R\$ 974.727,48
Esporte	529	R\$ 15.653,31
Fazenda	534 e 545	R\$ 27.495,74



Gabinete	575	R\$ 1.853,87
Governança	531	R\$ 3.574,86
Inovação	550	R\$ 2.022,27
Meio Ambiente	524	R\$ 10.225,27
Obras	511	R\$ 114.959,10
Planejamento	510	R\$ 11.746,02
Procuradoria	520	R\$ 3.111,51
Saúde	553	R\$ 526.356,24
Trânsito	521	R\$ 5.334,48
Turismo	581	R\$ 3.672,99
Total		R\$ 1.821.506,78

9. INDICAÇÃO DE MARCAS PRÉ – APROVADAS

9.1 As marcas pré-aprovadas já foram analisadas pelas Secretarias solicitantes neste Estudo Técnico.

9.2 Para os itens da listagem **onde não constam marcas pré-aprovadas, porém solicita envio de catálogo de especificações**, deverão ser apresentadas catálogo com especificações e fotos conforme especificado nos próprios itens.

9.3 Para os produtos (marcas) pré-aprovadas da listagem, não será necessário enviar amostras.

10. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente as vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Para essa contratação, a opção será pelo parcelamento, pois a composição de itens tem características técnicas específicas e peculiaridades de comercialização no mercado.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.



12. DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE COMPRAS

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar, e na existência de planejamento estratégico e orçamentário através das despesas e ações projetadas junto a elaboração da LDO e LOA, logo, está licitação com previsão de estimativa de valor está de acordo com o que prevíamos para as compras do ano. Incluso no DFD do Plano de Compras Anual 2026.

DFD:	1
------	---

13. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

Os resultados pretendidos com essa aquisição dos materiais de expedientes, são para um melhor rendimento nas atividades das Secretarias Municipais de Gramado, principalmente nas escolas, aonde são realizados diversos trabalhos diariamente com as crianças para eles terem um melhor desenvolvimento e um melhor aproveitamento do ensino com os materiais adequados para executar as atividades propostas pelo professor da área.

14. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para a contratação não há necessidade de providências prévias capacitações de servidores, e demais providências, antes da celebração do Contrato.

15. IMPACTOS AMBIENTAIS

Para a aquisição de material de expediente.

- **Impactos Ambientais Potenciais:**
 - No caso de aquisição de bens para a substituição de outro já existente nas Secretarias e outras repartições públicas do município os mesmos deverão descartá-los corretamente destinados para o descarte correto.
 - Em nenhuma hipótese os mesmos serão descartados em locais diferentes aos padrões dados pela Prefeitura Municipal de Gramado e que conseqüentemente possam vir a causar danos ambientais.

16. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

17. Da análise de riscos:



17.1 Essa análise permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação e da gestão contratual.

Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os impactos, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.

17.2 Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão do contrato.

17.3 O mapa de risco da contratação apresentado no Anexo I, será retratado por meio do documento elaborado para a identificação dos principais riscos que permeiam o procedimento licitatório, os riscos de planejamento e de gestão dos serviços identificados e classificados neste documento, contendo as ações de controle, prevenção e mitigação de impactos, materializando-se no mapa de risco da contratação.

18. ANEXOS

18.1 Estamos anexando documentos para subsidiarem o procedimento licitatório de aquisição dos referidos itens.

ANEXO I – Mapa de Riscos (anexo do ETP)

ANEXO II – Arquivo unificado – Cronograma financeiro

ANEXO III – Cotação banco de preços 19.03.2026 + Orçamento Internet

ANEXO IV – Arquivo unificado – Fiscais secretarias envolvidas

ANEXO V – Arquivo unificado – Requisições

ANEXO VI – Relatório quantidades licitação 2022

ANEXO VII – Relatório quantidades licitação 2023

ANEXO VIII - Relatório quantidades licitação 2023 compras em 2024

ANEXO IX - Relatório de compras 2025 todas as secretarias PE 11.2025

ANEXO X - Relatório de compras 2026 todas as secretarias PE 11.2025

Gramado, 26 de maio de 2026.

Simone Tomazelli Andreis
Secretária da Educação

Cristiano Martins Torcato
Auxiliar Administrativo
Matrícula 13333



ANEXO I

- MAPA DE RISCOS-

I - FASE DE PLANEJAMENTO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O mapa de risco para a fase de planejamento da contratação e seleção do fornecedor visa o gerenciamento dos riscos no desenrolar das atividades que envolvem a formalização da demanda pelo setor requisitante.

RISCO 01			
PROBABILIDADE	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
1. Licitação deserta – nenhuma proposta cadastrada			
Ação preventiva			Responsável
Especificação suficiente para atender as necessidades do órgão			Equipe de planejamento
Pesquisa de preço adequada aos preços praticados pelo mercado e órgãos públicos			Equipe de planejamento
Ação Contingência			Responsável
Adequação das especificações e/ou da Pesquisa de Preços Equipe de planejamento			Equipe de planejamento
Incrementar os meios de divulgação da licitação			Equipe de planejamento



RISCO 02			
PROBABILIDADE	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
2. Pedido de impugnação do Instrumento Convocatório			
Ação preventiva		Responsável	
Especificação suficiente capaz de atender as necessidades do órgão sem frustrar a participação dos licitantes na Licitação		Equipe de planejamento	
Observar as legislações pertinentes em torno do objeto		Equipe de planejamento	
Ação Contingência		Responsável	
Analisar o pedido com base nos princípios norteadores da Licitação para indeferir ou não o pedido de impugnação		Equipe de planejamento	
Caso seja deferido o pedido de impugnação, promover a suspensão do curso do processo licitatório para adequação do questionado		- Agente de contratação - Comissão de contratação	

RISCO 03			
PROBABILIDADE	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
3. Interposição de recurso contra a proposta classificada, inicialmente, em primeiro lugar, de acordo com as exigências do Edital e seus anexos			
Ação Preventiva		Responsável	
Analisar as propostas apresentadas e os demais documentos encaminhados ou solicitados para averiguação do atendimento das exigências estabelecidas no Edital e seus anexos		- Agente de contratação - Comissão de contratação	
Ação Contingência		Responsável	
Receber o recurso e analisá-lo com base nos princípios norteadores da Licitação, emitindo parecer fundamentado quanto ao mérito do pedido e encaminhá-lo para a autoridade competente tomar conhecimento da decisão.		- Agente de contratação - Comissão de contratação	



RISCO 04			
PROBABILIDADE	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
4. Recusa da licitante homologada em assinar o Instrumento Contratual			
Ação Preventiva		Responsável	
Prever no Edital e seus anexos a (a) penalidade (s) cabíveis, solicitando a apresentação de uma declaração de Exequibilidade da proposta, na fase de aceitação, se necessário		- Agente de Contratação - Comissão de Contratação	
Ação Contingência		Responsável	
Solicitar uma justificativa formal da referida licitante para a recusa		- Agente de Contratação - Comissão de Contratação	
Comunicar ao Chefe do Poder Executivo a ocorrência do ilícito e da necessidade de se instaurar processo administrativo sancionador para apurar os fatos e, se necessário, aplicar a penalidade cabível		- Agente de Contratação - Comissão de Contratação	
Reabrir a Sessão Pública para negociação com as próximas colocadas		- Agente de Contratação - Comissão de Contratação	



RISCO 05			
PROBABILIDADE	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
5. Inaptidão técnica para fornecimento de materiais			
Ação Preventiva			Responsável
Prever no Edital e seus anexos a exigência de atestado de capacidade técnica e especificação adequada dos materiais conforme normas técnicas vigentes			- Agente de Contratação - Comissão de Contratação
Ação de Contingência			Responsável
Desclassificação da empresa licitante			- Agente de Contratação - Comissão de Contratação
Reabrir a Sessão Pública para a negociação com as próximas colocadas			- Agente de Contratação - Comissão de Contratação
Analisar se o ato da licitante se enquadra nas tipificações de ilícitos previstas na lei e no instrumento convocatório, se for o caso de existir elemento plausível de comportamento ilícito, deve-se comunicar ao Chefe do Poder Executivo a ocorrência do ilícito e da necessidade de se instaurar processo administrativo sancionador para apurar os fatos e, se necessário, aplicar a penalidade cabível			- Agente de Contratação - Comissão de Contratação



RISCO 06			
PROBABILIDADE	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
6. Especificação genérica, que ocasiona falta de critérios na aceitação da proposta – Morosidade			
Ação Preventiva			Responsável
Nomeação adequada da equipe de planejamento com conhecimento técnico do objeto			Chefe do Poder Executivo
Normativo que estabeleça os responsáveis para elaboração do Temo de Referência e das especificações, com profissionais qualificados			Chefe do Poder Executivo
Ação de Contingência			Responsável
Apurar junto a equipe de planejamento da contratação as causas do ocorrido			Chefe do Poder Executivo

RISCO 07			
PROBABILIDADE	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
7. Especificações utilizadas não espelham o usual de mercado, ou das contratações de outros órgãos e entidades da Administração Pública, o que acarreta dificuldade na realização de estimativa de preço			

Ação Preventiva			Responsável
Nomeação adequada da equipe de planejamento da contratação com conhecimento técnico do objeto			Chefe do Poder Executivo
Normativo que estabeleça os responsáveis para elaboração do Temo de Referência e das especificações, com profissionais qualificados			Chefe do Poder Executivo
Ação de Contingência			Responsável
Apurar junto a equipe de planejamento da contratação as causas do ocorrido			Chefe do Poder Executivo



RISCO 08			
PROBABILIDADE	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
8. Inabilitação e/ou desclassificação de licitante por não atender as exigências do Edital			
Ação Preventiva			Responsável
Prevê no instrumento convocatório as regras gerais e específicas de comportamento durante a sessão pública, celebração e gestão do contrato			Equipe de planejamento
Ação de Contingência			Responsável
Inabilitar e/ou desclassificar a empresa com base nas regras estabelecidas no Instrumento Convocatório			- Agente de Contratação - Comissão de Contratação
Analisar se o ato da licitante se enquadra nas tipificações de ilícitos previstas na lei e no instrumento convocatório, se for o caso de existir elemento plausível de comportamento ilícito, deve-se comunicar ao Chefe do Poder Executivo a ocorrência do ilícito e da necessidade de se instaurar processo administrativo sancionador para apurar os fatos e, se necessário, aplicar a penalidade cabível			- Agente de Contratação - Comissão de Contratação



II - FASE DE GESTÃO CONTRATUAL

O mapa de risco para a fase de gestão contratual visa o gerenciamento dos riscos no desenrolar das atividades que envolvem a execução do objeto.

RISCO 01			
PROBABILIDADE	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
1. Atraso no fornecimento dos materiais que compõe o processo, necessários para a rotina administrativa das secretarias e demais repartições da prefeitura.			
Ação Preventiva		Responsável	
Indicação e Nomeação de gestor e fiscal do contrato devidamente capacitados para a função		- Gestor do Contrato - Fiscal do Contrato	
Ação de Contingência		Responsável	
Abrir Processo Administrativo Sancionador para apurar os fatos e, se necessário, aplicar a penalidade cabível quanto ao descumprimento.		- Gestor do Contrato - Fiscal do Contrato	

RISCO 02			
PROBABILIDADE	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
2. Fornecimento de produtos fora das conformidades, especificações, qualidade e atendimento aos prazos estipulados para o atendimento das necessidades especificadas no edital			
Ação Preventiva		Responsável	
Prever no Instrumento de Edital sanções, forma e prazo para notificar as empresas vencedoras em caso de entrega fora de conformidade com o edital		Equipe de planejamento	
Ação de Contingência		Responsável	
Solicitação de notificação via procuradoria pelo gestor do contrato e fiscal do contrato quando em caso de não conformidades com o edital nas entregas dos produtos		Gestor do Contrato Fiscal do Contrato	



RISCO 03			
PROBABILIDADE	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
IMPACTO	<input type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Alta
Dano			
3. Flutuação de valor de mercado dos itens que compõe o certame que podem ocasionar pedidos de reequilíbrio e consequente desabastecimento de estoque de material.			
Ação Preventiva		Responsável	
Ter estoques de segurança para eventuais pedidos de reequilíbrio sejam analisados e se não concedidos, se tenha tempo hábil para realização de nova licitação.		Equipe de planejamento	
Ação de Contingência		Responsável	
Procuradoria considerar na avaliação de reequilíbrio, a necessidade do item pelas secretarias e o tempo para realização de uma nova licitação e o valor que o item terá reajustado nesta próxima, se não vale a pena conceder o reajuste na licitação vigente		<ul style="list-style-type: none"> - Gestor do Contrato -Fiscal do Contrato - Procuradoria - Responsável do compras 	

