



Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo a contratação de empresas para realização dos Workshops Gramado Feita de Histórias.

I. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O município de Gramado reconhece a relevância estratégica da atividade turística para a economia local, regional e estadual. Atualmente, Gramado configura-se como o principal destino turístico do Rio Grande do Sul e um dos mais expressivos do Brasil. Nesse contexto, é imperativo fomentar o aumento do fluxo de visitantes, tanto nacionais quanto internacionais, promovendo a diversidade paisagística, cultural e de serviços que o destino oferece, contribuindo assim para o fortalecimento do turismo como vetor de geração de divisas e incremento do Produto Interno Bruto (PIB).

A Secretaria Municipal de Turismo tem entre suas atribuições o desenvolvimento de ações de promoção e divulgação do destino, por meio de diferentes estratégias. Dentre estas, destaca-se a participação em eventos técnicos e profissionais do setor turístico, que proporcionam contato direto com operadores, agentes de viagens, jornalistas especializados e demais atores do trade turístico. Esses eventos configuram-se como espaços estratégicos de relacionamento, articulação institucional e geração de oportunidades comerciais.

Considerando a crescente competitividade do mercado turístico nacional





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

e internacional, é imprescindível que Gramado, enquanto destino turístico consolidado, mantenha presença ativa em ações promocionais e de relacionamento, de modo a preservar sua posição de destaque e atender à demanda contínua do trade local por novas oportunidades de negócios.

Nesse sentido, a realização de workshops, capacitações e rodadas de negócios configura-se como uma ferramenta eficaz de promoção institucional. Tais ações permitem atingir um número significativo de profissionais do setor, ampliando a visibilidade do destino e fortalecendo sua imagem perante os mercados emissores estratégicos.

II. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

A contratação está prevista no Plano Anual de Compras 2026 (DFD 175). O valor foi aprovado pelo Conselho Municipal de Turismo, conforme ata do dia 13.08.25. O pagamento deverá ser efetuado após cada evento, 30 dias após a liquidação da nota fiscal, via depósito bancário na conta da empresa contratada, sendo a liquidação efetuada pelo fiscal do contrato.

III. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de Direito Público ou Privado, comprovando que a empresa licitante tenha executado com bom desempenho no mínimo dois eventos de âmbito nacional e internacional similares ao objeto do certame;
- O atestado de capacidade técnica poderá ser alvo de diligência por parte do Pregoeiro a qualquer momento, junto à pessoa jurídica que o expediu,





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

inclusive com a solicitação da comprovação mediante apresentação de cópias autenticadas dos contratos.

- Fica vedada a subcontratação integral do objeto, bem como a transferência da responsabilidade pela coordenação, gerenciamento e execução geral dos eventos. Será admitida a contratação de terceiros para atividades acessórias, complementares ou especializadas necessárias à execução contratual, permanecendo a contratada integralmente responsável perante a Administração.

IV. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O modelo de evento que Gramado realiza, é montado especialmente para atingir todos os objetivos para a promoção do destino ser a mais efetiva possível. Portanto, não há eventos similares para comparação.

Gramado realiza eventos desse tipo desde 2014, com breve interrupção durante a pandemia, portanto já está consolidado como parte da Promoção Turística do destino. Na época foi criado pela necessidade de realizar ações de promoção mais específicas e personalizadas para o destino.

Segue abaixo breve histórico desses eventos, quantidade de locais e público atingido:

ANO	QUANTIDADE DE LOCAIS	QUANTIDADE DE PÚBLICO
2014	8 cidades nacionais e internacionais	1.100 agentes, operadores e





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

		imprensa turística
2015	6 cidades nacionais e internacionais	800 agentes, operadores e imprensa turística
2016	11 cidades nacionais e internacionais	1300 agentes, operadores e imprensa turística
2017	9 cidades nacionais e internacionais	1100 agentes, operadores e imprensa turística
2018	6 cidades nacionais	700 agentes, operadores e imprensa turística
2019	23 cidades nacionais e internacionais	2700 agentes, operadores e imprensa turística
2020	Sem eventos devido pandemia	Sem eventos devido pandemia
2021	1 cidade nacional (recomeço devido pandemia)	140 agentes, operadores e imprensa turística
2022	15 cidades nacionais	1700 agentes, operadores e imprensa turística
2023	16 cidades nacionais	1900 agentes, operadores e imprensa





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

		turística
2024	17 cidades nacionais e internacionais	2000 agentes, operadores e imprensa turística
2025	9 cidades nacionais e 2 internacionais	1000 agentes, operadores e imprensa

Com esse histórico é possível observar que os Workshops já fazem parte da Promoção Turística de Gramado e vem colaborando ao longo dos anos para o crescimento dos visitantes. Abaixo histórico de número de turistas em Gramado em um período de 6 anos:

Comparativo – Estimativa de visitantes em um período de 6 anos						
	2019	2020 (pandemia)	2021	2022	2023	2024 (Enchentes)
janeiro	549.587	572.416	564.125	586.445	691.139	668.819
fevereiro	459.320	508.840	459.970	513.407	580.613	527.176





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

março	454.824	384.372	341.780	538.187	619.373	422.966
abril	525.452	282.895	460.643	694.976	681.491	447.158
maio	528.374	371.016	581.121	595.609	667.703	s/ pedágio
junho	567.414	414.790	602.714	621.637	678.737	s/ pedágio
julho	598.637	401.938	732.688	703.332	768.728	798.084
agosto	545.013	488.025	596.304	633.076	690.732	653.960
setembro	513.713	494.305	551.192	616.187	606.386	541.391
outubro	519.842	575.899	586.832	612.808	639.493	613.517
novembro	605.387	572.796	627.518	669.713	638.404	596.209





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

dezembro	699.514	630.221	727.643	772.821	757.098	711.920
TOTAL	6.567.077	5.697.513	6.832.530	7.558.198	8.019.897	5.981.200

Fonte: **EGR – Empresa Gaúcha de Rodovias -**

<http://www.egr.rs.gov.br/conteudo/1716/volume-de-trafego>

Esse conjunto de fatores demonstra a necessidade de continuarmos com esse tipo de evento personalizado para o destino, e reforça a justificativa que não existe no mercado hoje alguma solução similar que poderíamos substituir. A orçamentação foi concluída na data de 17/06/26.

V. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O workshop com o trade turístico no destino emissor será desenvolvido com a recepção aos convidados pela equipe da Secretaria de Turismo e empresários de Gramado, abrindo a rodada de negócios pelo trade gramadense presente no evento. Na sequência, o Destino Gramado, institucionalmente, é apresentado aos presentes, com a apresentação de cada um dos parceiros do trade gramadense, presentes ao evento, acompanhado do serviço de jantar.

VI. FORÇA MAIOR OU NECESSIDADE TÉCNICA DE ADIAMENTO/CANCELAMENTO DE EVENTO





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

Caso ocorra uma situação de força maior ou necessidade técnica de cancelamento/adiamento de algum evento, a contratada deve acionar imediatamente a Contratante para que seja avaliada a situação formalmente, uma vez que qualquer modificação no cronograma depende exclusivamente de determinação prévia da Contratante. Caso a CONTRATANTE der causa ao cancelamento, a mesma reembolsará integralmente a CONTRATADA por todos os custos e despesas já comprovadamente incorridos até a data do cancelamento, mediante apresentação de notas fiscais ou recibos, no prazo máximo de 10 dias úteis após a notificação. Se o cancelamento partir da CONTRATADA, sem justa causa ou motivo de força maior, não será devido nenhum pagamento à contratada referente ao respectivo evento cancelado.

VII. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

Serão contratados 6 workshops para o segundo semestre de 2026 - que é um número que está dentro do histórico de eventos realizados desde 2014 demonstrado no levantamento de mercado no item IV. Segue tabela de quantidades:

	<i>EVENTO</i>	<i>LOCAL</i>	<i>DATA</i>	<i>Quantidade Máxima</i>
<i>1</i>	<i>Workshop Gramado Feita de Histórias</i>	<i>Rio de Janeiro / RJ</i>	<i>13/07/26</i>	<i>130 pessoas</i>
<i>2</i>	<i>Workshop</i>	<i>São Paulo / SP</i>	<i>16/07/26</i>	<i>80 pessoas</i>





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

	Gramado Feita de Histórias			
3	Workshop Gramado Feita de Histórias	Belo Horizonte/MG	26/08/26	80 pessoas
4	Workshop Gramado Feita de Histórias	Montevideu / Uruguai	23/09/26	80 pessoas
5	Workshop Gramado Feita de Histórias	Buenos Aires / Argentina	25/09/26	80 pessoas
6	Workshop Gramado Feita de Histórias	Assunção / Paraguai	15/10/26	80 pessoas

VIII. ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

A orçamentação foi realizada via email com 5 empresas que já realizaram em anos anteriores o serviço de forma satisfatória. A data de finalização da orçamentação foi dia 17 de junho.

Segue abaixo print de como foi solicitado o orçamento e anexo email completo com o anexo das especificações:





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

	EVENTO	LOCAL	DATA	QUANTIDADE E MÁXIMA DE PESSOAS	VALOR
1	Workshop Gramado Feita de Histórias	Rio de Janeiro / RJ	13/07/26	130 pessoas	R\$ 123.231,76
2	Workshop Gramado Feita de Histórias	São Paulo / SP	16/07/26	80 pessoas	R\$ 66.307,60
3	Workshop Gramado Feita de Histórias	Belo Horizonte/M G	26/08/26	80 pessoas	R\$ 54.908,00
4	Workshop Gramado Feita de Histórias	Montevideo / Uruguai	23/09/26	80 pessoas	R\$ 91.524,00
5	Workshop Gramado Feita de Histórias	Buenos Aires / Argentina	25/09/26	80 pessoas	R\$ 92.620,00





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

6	Workshop Gramado Feita de Histórias	Assunção / Paraguai	15/10/26	80 pessoas	R\$ 88.540,00
	TOTAL				R\$ 517.131,36

IX. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Não há parcelamento

X. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação pretendida, objetiva-se capacitar e informar no mínimo 400 agentes e operadores de viagens do Brasil e exterior que munidos de atualizações sobre o destino poderão otimizar suas vendas, gerando incremento e qualificação do turismo de Gramado.

XI. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E DAS RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS QUE PODEM SER ADOTADAS

Os impactos ambientais da execução dos workshops são baixos e controláveis, típicos de eventos corporativos de pequeno a médio porte.

Principais pontos de atenção:

- Gestão adequada dos resíduos sólidos.





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

- Redução do consumo de materiais não recicláveis.
- Minimização de deslocamentos e emissões associadas.
- Escolha de espaços com boas práticas ambientais.

Medidas mitigadoras

Acompanhamento da Contratante em todo o processo para garantir a adoção de práticas sustentáveis, tais como:

- Preferência por materiais reciclados ou reutilizáveis.
- Digitalização de convites e folders.
- Utilização de fornecedores locais e equipamentos energeticamente eficientes.

XII. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

Não há

XIII. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

Não há

XIV. ANÁLISE DE RISCOS:

- Falta de empresas qualificadas: risco de não haver propostas de empresas com capacidade comprovada para organizar eventos





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

promocionais de padrão internacional, com experiência em ações voltadas a operadores estrangeiros.

- *Mitigação:* exigir comprovação de experiência prévia na organização de eventos promocionais turísticos, especialmente com foco internacional, bem como capacidade logística e de produção. Esta ação foi realizada e consta no ETP no item III Requisitos da Contratação.
- Propostas inexequíveis: risco de apresentação de propostas com valores abaixo do mercado, comprometendo a qualidade e a execução.
 - *Mitigação:* realizar ampla pesquisa de mercado nacional, elaborando orçamento referencial adequado, e incluir critérios objetivos de qualificação econômico-financeira. Esta ação foi realizada e consta no TR no item III Descrição da Solução.
- Problemas logísticos e operacionais: dificuldades na escolha e reserva de espaços adequados, falhas na montagem de estrutura, ou problemas com serviços de alimentação.
 - *Mitigação:* exigir que a empresa apresente previamente o plano de execução, com detalhamento sobre os espaços, fornecedores, cardápios, cronogramas e equipe de apoio. Esta ação foi realizada e consta no TR no item III Descrição da Solução.

XV. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DA VIABILIDADE DE CONTRATAÇÃO

A realização dos workshops de promoção turística são de suma





Prefeitura Municipal de Gramado

Secretaria de Turismo

importância para a Secretaria de Turismo e trade turístico de Gramado, sendo que esse tipo de evento já é realizado há muitos anos. Observa-se viabilidade técnica e econômica da contratação, opinando-se pelo prosseguimento do feito.

Bárbara Konrath

Turismóloga

Gramado, 17 de junho de 2026.

