

Oficialização Demandas de Formação - Lei 14.133/21 - 6043187

OS 001/2018-CJUD - ANEXO I

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA DE FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS DO PODER JUDICIÁRIO DO RS - DODF

1. Identificação de formação/desenvolvimento de competências a ser realizado:

A ação formativa intitulada "Como lidar com as pressões no trabalho" da Área de Competência Gestão, será executada por empresa externa na modalidade autoaprendizagem e terá carga horária total de 12 horas-aula. Será destinada a magistrados, servidores e estagiários de 1º e 2º Graus. Investir na formação de habilidades para lidar com pressões no trabalho não apenas prepara os indivíduos para o mercado de trabalho contemporâneo, mas contribui para a construção de profissionais mais saudáveis, equilibrados e preparados para enfrentar os desafios da vida contemporânea.

2. Identificação da Unidade demandante (Setor/Departamento/Direção/Responsável/ Ramal):

Este curso é uma demanda do CJUD e da DIGEP. DIGEP - 4170 / CJUD - 3888 Responsável: Rosalia Maria Costa Fonseca.

3. Público-Alvo (servidor/magistrado/colaborador, nº de pessoas e grau de jurisdição):

O público-alvo será magistrados, servidores e estagiários do TJRS.

a. Curso Presencial: Indicar número de alunos e respectivo setor ou comarca de lotação:

Não se aplica.

4. Base legal para contratação (quando instrutor externo, nos termos da Lei nº. 14.133/2021):

a) Inexigibilidade, nos termos do art. 74 da Lei nº. 14.133/21.

a Justificativa para contratação e currículo do profissional ou empresa, no caso de inexigibilidade de contratação.

A empresa indicada conta com profissionais de destacada qualificação. A profissional indicada para ministrar o curso, Kátia Magni, é certificada em Coaching pelo Integrated Coaching Institute - ICI; Trainer licenciada da Corporate Coach U International (CCUI/EUA); Brain-Based Coaching; Results Coaching System; Team Coaching; Brain-Based Coaching e Coaching Ontológico - APPANA. Também, é Pós-Graduada em Psicologia Positiva- PUCRS; Pós-Graduada em Filosofia; Mestre em Gestão Empresarial pela FGV-EBAPE/RJ; Especialista em Gestão Empresarial pela FGV; Formada em Psicodrama e em Análise Transacional; Pós-Graduada em Gestão Empresarial na Saúde pelo IACHS/UCMD; Especialista em Dinâmica de Grupo pela SBDG; Especialista em Recursos Humanos pela PUCRS; Administradora de Empresas pela PUCRS.

5. Necessidade e motivação de formação/desenvolvimento de competências:

Indivíduos que sabem lidar eficazmente com pressões no trabalho tendem a manter um desempenho mais consistente e produtivo. A capacidade de gerenciar o estresse influencia diretamente na tomada de decisões, na resolução de problemas e na criatividade, fatores essenciais para o sucesso profissional.

6. Resultados esperados - competências a serem desenvolvidas:

Capacitar os cursistas não apenas no conhecimento técnico, mas também nas competências socioemocionais necessárias para um futuro profissional e pessoal bem-sucedido.

7. Indicadores de acompanhamento em avaliação de impacto¹:**a. Área Gestão para Resultados (Formular o(s) indicador(es) que deverá(ão) ser observado(s) na Área de Gestão para Resultados):**

Não

b. Área Gestão de Pessoas e Liderança (Formular o(s) indicador(es) que deverá(ão) ser observado(s) na Área de Gestão de Pessoas e Liderança):

Sim

c. Área de Atualização Jurídica e Prática Processual (Formular o(s) indicador(es) que deverá(ão) ser observado(s) na Área Atualização Jurídica e Prática Processual):

Não

d. Área Comportamental (Formular o(s) indicador(es) que deverá(ão) ser observado(s) na Área

Comportamental):

Sim

8. Projetos/atividades relacionados:

Projetos vinculados, desenvolvidos e/ou sugeridos por meio da Direção de Gestão de Pessoas - DIGEP e pelo Centro de Formação e Desenvolvimento de Pessoas do Poder Judiciário do RS - CJUD.

9. Alinhamento Estratégico:

Ações diárias dos magistrados e servidores podem ser aprimoradas pela Educação Continuada, estabelecida pelo Poder Judiciário em Resoluções do CNJ, a exemplo da Resolução 192/2014. Assim, a aprendizagem qualificada, por meio de cursos planejados especificamente para atender às necessidades de aprimoramento, tem potencial para qualificar e otimizar processos, procedimentos, prestação jurisdicional e, conseqüentemente, contribuir para uma maior eficiência e eficácia do TJRS.

10. Previsão Orçamentária:

R\$19.377,33

11. Sugestão de período de realização:

Primeiro semestre de 2024.

12. Ciência da Presidência, Corregedor-Geral da Justiça ou Diretor, conforme OS 005/2018-CJud.

¹ INDICADORES: devem ser informados pela chefia imediata. Serão observados pela Coordenação Pedagógica para elaboração da avaliação de impacto que será encaminhada à chefia imediata 06 meses após a realização do curso.



Documento assinado eletronicamente por **Caroline de Souza, Pedagogo(a) Judiciário(a)**, em 15/12/2023, às 18:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.tjrs.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **6043187** e o código CRC **60180317**.