



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Rua Tenente Ary Tarragô, 735 - CEP 91225-000 - Porto Alegre - RS - www.tjrs.jus.br

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDAS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

LEI Nº 14.133/2021

INTRODUÇÃO

O presente Documento de Formalização de Demanda será elaborado conforme as diretrizes da Nova Lei de Licitações e em conformidade com o Ato nº 052/2023-P (5662469), que *"Regulamenta as licitações e as contratações públicas no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Rio Grande do Sul, de acordo com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e dá outras providências"*.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1.	INFORMAÇÕES GERAIS
1.1. Área requisitante: Seção de Almoxarifado do Departamento de Material e Patrimônio	
1.2. Data prevista para conclusão do processo de contratação, mencionando quando existir, o contrato anterior e sua vigência máxima:	
1.3. Descrição sucinta da necessidade a ser contratada:	
1.4. Prioridade, informando os prazos (baixa/média/alta): indicação com base no art. 33, inciso VII, do Ato Nº 052/2023-P, do TJRS.	

2.	JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
O barbante, o clips, a prancheta, o lápis preto e os pincéis atômicos, mesmo com a virtualização dos processos, ainda são bastante requisitados pelos usuários de diversas comarcas. A fita transparente DITIC é muito utilizada por aquela Diretoria para o fechamento (lacre) de embalagens contendo itens de informática. Todos os itens possuem consumo regular.	

3.

ESTIMATIVA DE QUANTITATIVOS**Para a Aquisição de Produtos**

As especificações e quantidades do(s) **produto(s)** a serem adquiridos serão cuidadosamente definidas no Estudo Técnico Preliminar - ETP -, assim como as necessidades de sua utilização e as necessidades operacionais serão pormenorizadas no TR – Termo de Referência.

No entanto, seguem quantidades preliminares:

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade Total
1	1378 - BARBANTE GROSSO, 10 FIOS, ROLO COM, NO MÍNIMO 85% ALGODÃO, PESO MÍNIMO 270G	rolo	160
2	1403 - CLIPS MÉDIO (2/0)	caixa	1.200
3	2937 - PRANCHETA	unidade	150
4	36755 - LÁPIS PRETO Nº 2, EM MADEIRA NATURAL REFLORESTADA, FORMATO SEXTAVADO	unidade	3.360
5	21758 - FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MM X 50M, IMPRESSA: "DITIC/TJ"	unidade	600
6	1533 - PINCEL ATOMICO PRETO	unidade	648
7	1535 - PINCEL ATOMICO VERMELHO	unidade	420

4.

CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

35530 e 35534

5. INDICAÇÃO DO INTEGRANTE REQUISITANTE E SEU SUBSTITUTO	
TITULAR	
Nome e Matrícula: Márcio Neves Mat. 12947814	
Ramal: 7958	Cargo/Função: Chefe da Seção de Almoxarifado
SUBSTITUTO	
Nome e Matrícula:	
Ramal:	Cargo/Função:

6. INDICAÇÃO DA ÁREA TÉCNICA
Área técnica: Departamento de Material e Patrimônio
*O formulário deve ser assinado pelo responsável pela área, pelo integrante requisitante titular e pelo integrante requisitante substituto, para posterior envio ao Serviço Administrativo de Planejamento de Contratações (AGP-SAPC).



Documento assinado eletronicamente por **Márcio Roberto de Souza Neves, Chefe de Seção**, em 22/01/2025, às 17:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.tjrs.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7581213** e o código CRC **6E210AD1**.