



Weprocess

Transformação ágil de processos
Proposta comercial





Simplificamos processos engajando pessoas



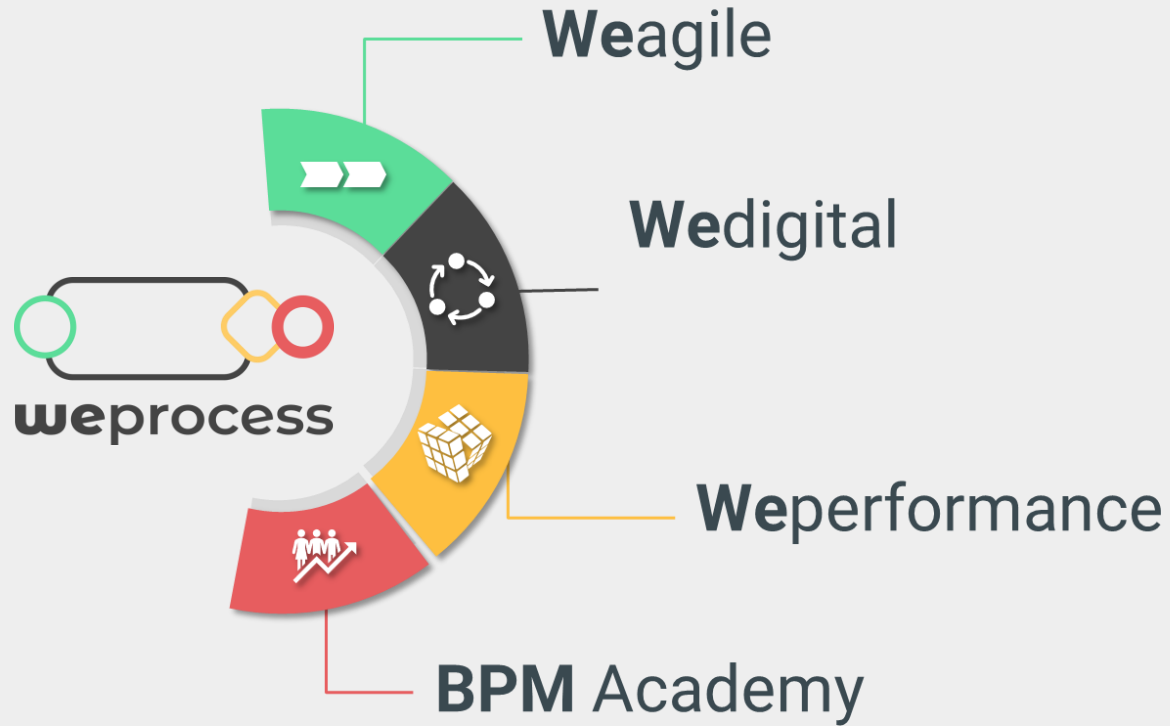
AGENDA

- ✓ Nossos serviços
- ✓ Como fazemos
- ✓ Os consultores
- ✓ A proposta



Nossos serviços







“Não se melhora aquilo que não se conhece. E o primeiro passo para melhorar qualquer processo é mapeá-lo.”

Aqui, sua empresa ainda não conhece os processos organizacionais, quer resolver alguns problemas nos fluxos de trabalho e para isso precisa entender por onde começar. Vamos juntos!

Neste módulo, muitos problemas serão identificados e já teremos um norte para iniciarmos a transformação digital da empresa.

Nesta etapa utilizamos facilitação de grupos como ferramenta indispensável.

Resultados:

- ☐ Identificação de dores e projeção de ganhos
- ☐ Mapeamento e modelagem de 1 processo
- ☐ Identificação e priorização de problemas
- ☐ Definição de indicadores
- ☐ Identificação e sugestões de ações de melhorias



“O que não é medido, não é gerenciável!”

Chegou a hora de trazer seus processos do mundo analógico para o digital. Aqui, a empresa precisa ter os processos organizacionais mapeados, de acordo com as boas práticas de mercado, para fazermos a transformação digital com um software de BPM.

Neste módulo, muitos problemas serão resolvidos, já será possível medir resultados e criar indicadores de produtividade.

Resultados:

- ☐ Priorização de 1 processo
- ☐ Identificação de dores
- ☐ Projeção de ganhos maiores
- ☐ Mapeamento de 1 processo
- ☐ Priorização de soluções
- ☐ Automatização com software de BPM

Weperformance



“Quanto mais tempo demorar para fazer a transformação digital, mais tempo vai levar para se adaptar à realidade de mercado.”

Vamos te ajudar a construir um escritório ou um departamento de gestão de processos. Se existe a vontade de otimizar todos os processos da sua empresa e automatizá-los, com uma cultura de melhoria contínua, então este é o módulo ideal para o seu negócio!

Neste módulo, sua empresa terá maturidade para atuar na melhoria contínua dos processos, reduzir custos e projetar ganhos de inovação para o negócio.

Resultados:

- ☐ Mapeamento da Cadeia de Valor
- ☐ Implantação da metodologia para mapeamento e melhoria de processos
- ☐ Avaliação de maturidade de processos
- ☐ Criação do escritório de processos
- ☐ Implantação da gestão do dia a dia dos processos

BPMacademy | in company



“Quanto mais tempo demorar para fazer a transformação digital, mais tempo vai levar para se adaptar à realidade de mercado.”

Um curso de **Mapeamento ágil de processos** com 20 horas distribuídas em 3 módulos:

Introdução a gestão de processos



4 horas

Mapeamento de processos (BPMN 2.0)



10 horas

Solucionando problemas em processos



6 horas

Introdução a Gestão de Processos

EXPECTATIVAS

- ✓ Entender os conceitos chaves da gestão de processos
- ✓ Entender os objetivos e propósito da gestão de processos e do mapeamento de processos
- ✓ Criar uma visão focada em gestão de processos
- ✓ Fomentar a cultura por processos
- ✓ Diferenciar a visão por silos da visão por processos

Mapeamento de processos em 1 dia

BPMN 2.0

EXPECTATIVAS

- ✓ Identificar ganhos e dores
- ✓ Mapear processo com BPMN 2.0
- ✓ Mapear processo no Bizagi
- ✓ Aplicar escuta empática
- ✓ Extrair informações de entrevistados
- ✓ Boas práticas em BPMN 2.0

Solucionando problemas em processos

EXPECTATIVAS

- ✓ Identificar problemas no processo
- ✓ Aplicar técnicas de brainstorming para pensar soluções para o processo
- ✓ Priorizar as melhorias do processo
- ✓ Preparar plano de implementação para as melhorias



Como fazemos



- ✓ A consultoria/treinamento será realizada de maneira presencial. Se identificada necessidade de alinhamentos antes ou depois da prestação dos serviços, estes poderão ocorrer de maneira virtual e já estão inclusos de maneira global na presente proposta, não alterando o total de 230h de consultoria presencial.
- ✓ Nossos serviços são como uma mentoria "ON TIME". No início do projeto é importante definir quem serão os agentes da organização que darão continuidade ao trabalho.
- ✓ A equipe, prestadora de serviço, poderá ter a presença de 2 consultores, mas sempre terá a presença do consultor principal: Emerson Dantas.
- ✓ A contratada se responsabilizará pelas despesas de deslocamento e hospedagem para a realização das consultoria e capacitações.
- ✓ Os serviços serão executados em até 18 meses a contar da assinatura do contrato, com cronograma a ser combinado entre as partes



Os consultores



Emerson Dantas



- ❑ Nerd de processos, com certificação internacional de gestão de processos - CBPP. Atuou como gestor regional da ABPMP RJ (Associação internacional dos profissionais de gestão de processos) e membro do comitê acadêmico da ABPMP Internacional com 20 anos de experiência com gestão de processos de negócio.
- ❑ Palestrante e consultor em BPM, Cadeia de valor, moderação de grupos para mapeamento de processos (JAD, Design thinking e facilitação grupal), planejamento e liderança.
- ❑ Matemático (UFRRJ), MBA em gestão de negócios (IBMEC), mestre em Administração (Université de Angers) e especialista em gestão de projetos pela Université Paris Nanterre. Professor de programas de MBA em gestão de processos no (Ibmec, UVA, IBMR, Novoeste e IBG) e formação executiva de processos (Trecsson/FGV).
- ❑ Experiência com implantação e Gestão de escritório de processos na gestão pública e privada, considerado um dos 30 servidores empreendedores da gestão pública no Brasil pelos organizadores do GovLab Experience 2016

Por onde passei

Rede Globo
MRS
Henry Shein
Casa Firjan
SESI/RS
Celeo
SESCOOP
Sebrae MG
Promove saúde
Vet Análises
Grupo Barcelos
UVA
Via Nuvem
Ibmec
Jornal do Brasil
Petrobras
União
Embrapa
Execoop



Marcella Dantas

- ❑ Apaixonada por gente, psicóloga com 10 de experiência em psicologia organizacional e clínica
- ❑ Palestrante, professora e consultora em gestão de processos com foco em moderação de pessoas, humanização da gestão e leitura corporal e comportamental em reuniões moderadas.
- ❑ Psicóloga com especialização na Abordagem centrada na pessoa
- ❑ Experiência no engajamento de pessoas em projetos de mapeamento e melhoria de processos





A proposta



PRODUTOS

Produto 1 - Apresentação em evento do TCE-RS e alinhamento para definir plano de trabalho;

Produto 2 - Governança da cadeia de valor;

Produto 3 - Capacitação em mapeamento ágil de processos;

Produto 4 – Transformação do processo 1 usando método WeAgile;

Produto 5 – Transformação do processo 2 usando método WeAgile;

Produto 6 – Transformação do processo 3 usando método WeAgile;

Produto 7 – Transformação do processo 4 usando método WeAgile;

Produto 8 – Transformação do processo 5 usando método WeAgile;

PRODUTO 1

Apresentação em evento do TCE-RS e alinhamento para definir plano de trabalho

Atividades:

- a) Participar do evento de lançamento do Plano Estratégico e Cadeia de Valor do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul para falar sobre cadeia de valor e processos, ou de outro evento com os gestores para essa finalidade, conforme planejamento da instituição;
- b) Reuniões de alinhamento com a Assessoria de Governança e Gestão Estratégica (AGGE) para planejar as etapas de desenvolvimento da metodologia de gerenciamento e monitoramento da Cadeia de Valor, bem como das etapas de treinamentos e transformação de processos.

Entregas:

- a) Apresentação em evento de lançamento do Plano Estratégico e da Cadeia de Valor do TCE-RS;
- b) Alinhamento geral sobre a consultoria e planejamento com previsão de cronograma;

PRODUTO 2

Governança da Cadeia de Valor

Atividades:

- a. Avaliar o desdobramento da arquitetura de processos;
- b. Estabelecer método de monitoramento e priorização da Cadeia de valor juntamente com a AGGE;
- c. Sensibilizar os responsáveis por processos;

Entregas:

- a. Planilha de controle da Cadeia de Valor e arquitetura de processos revisada
- b. Método de monitoramento e priorização da Cadeia de Valor em formato de documento word
- c. Sensibilização de forma presencial e material de apoio em formato de apresentação (Power Point)

PRODUTO 3

Capacitação em mapeamento ágil de processos

Atividades:

- a. Realizar treinamento em 20 horas presenciais, em formato de imersão (slides 9 a 11) para turma de até 30 alunos.

Entregáveis:

- a. Treinamento e certificado;
- b. Material de apoio em formato de apresentação (Power point)

PRODUTOS 4 A 8

Transformação de processo usando método WeAgile (Slide 6)

Atividades:

- a. Identificação de dores e Projeção de ganhos
- b. Mapeamento e modelagem de 1 processo
- c. Identificação e priorização de problemas
- d. Definição de indicadores
- e. Identificação e sugestões de ações de melhorias

Entregáveis:

- a. Diagrama de ganhos e dores e Diagrama de escopo do processo
- b. Fluxo BPMN 2.0
- c. Lista de problemas do processo
- d. Indicadores
- e. Plano de ação de melhorias

Valores e quantidade de horas

PRODUTOS	QUANT. HORAS	VALOR
Produto 1	30h	R\$ 12.600,00
Produto 2	30h	R\$ 12.600,00
Produto 3	20h	R\$ 8.400,00
Produto 4	30h	R\$ 12.600,00
Produto 5	30h	R\$ 12.600,00
Produto 6	30h	R\$ 12.600,00
Produto 7	30h	R\$ 12.600,00
Produto 8	30h	R\$ 12.600,00
TOTAL	230h	R\$ 96.600,00

Valor unitário da hora de mentoria/consultoria: R\$ 420,00



Porque não existe **PROCESSOS** sem **PESSOAS**





Capacitação | Consultoria | Comunidade BPM

WWW.WEPROCESS.COM.BR

Emerson M. Dantas
emerson.dantas@weprocess.com.br