



## INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá a necessidade abaixo especificada.

No presente estudo foi procedida a análise detalhada da necessidade e a identificação no mercado da melhor solução para supri-la em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a administração pública.

## ORIGEM DA DEMANDA

Município: Cristal – RS

Secretaria Requisitante: Secretaria Municipal de Educação

Nome do Responsável pelo preenchimento do ETP: Maria de Fátima de Siqueira

Objeto da Contratação: Contratação da empresa Adriane Carrilho Esperança, CNPJ: 64.074.961/0001-23, para ministrar a Formação Continuada com o tema “Escola em Fluxo”, para Secretários de Escolas e Equipes Diretivas da rede municipal de ensino.

Considerando o advento da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional 9.394/96, que estabelece que os municípios ofereçam Formações Continuadas, para garantir a qualidade na Educação, se faz necessário a realização da Formação para a equipe diretiva.

## DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A formação cujo tema é “Escola em Fluxo”, destinada aos secretários escolares, tem como propósito fortalecer o papel da secretaria como espaço estratégico para a organização e o funcionamento da unidade escolar. Por meio da reflexão sobre os diferentes fluxos que atravessam o cotidiano da escola — administrativos, pedagógicos, documentais e de comunicação —, busca-se qualificar as práticas dos profissionais, promover maior integração entre os setores e aprimorar os processos de registro, acompanhamento e atendimento à comunidade escolar. A formação parte da compreensão de que uma escola que funciona bem depende de fluxos organizados, informações confiáveis e profissionais preparados para atuar de forma integrada.

Justifica-se a escolha da mediadora em razão da compatibilidade de sua formação, experiência e conhecimentos com as práticas e necessidades identificadas pela escola. Sua atuação mostra-se alinhada às propostas institucionais, contribuindo para o aprimoramento do funcionamento da unidade escolar e para o fortalecimento das competências profissionais dos secretários e da equipe diretiva.

A proposta tem como objetivo promover maior clareza quanto aos papéis, atribuições e responsabilidades de cada profissional, bem como qualificar os fluxos de trabalho, a organização e a gestão documental, a comunicação institucional e a utilização responsável dos sistemas digitais da Rede Municipal de Ensino.

A escolha da profissional fundamenta-se, portanto, na pertinência de sua experiência e qualificação em relação ao objeto da contratação. Sua atuação contribuirá para ampliar a compreensão sobre a organização, a gestão e o funcionamento da instituição escolar,





## Município de Cristal/RS

favorecendo o reconhecimento das atribuições e responsabilidades dos diferentes setores e segmentos profissionais e evidenciando a importância da atuação integrada de todos para o adequado desenvolvimento das atividades educacionais.

### PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAIS

Não se aplica, pois, o plano de contratação anual está em fase de elaboração.

### DESCRIÇÃO DO OBJETO E ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

| Item | Quantidade | Descrição do Objeto                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01   | 01 un      | Formação Continuada “Escola em Fluxo”<br><br>Data: 28 e 29/09/2026<br><br>Participantes: Secretários de Escolas e Equipes Diretivas<br><br>Local: Sala de reunião da Secretaria Municipal de Educação<br><br>Empresa: Adriane Carrilho Esperança<br>CNPJ: 64.074.961/0001-23 |

### REQUISITOS ESPECÍFICOS DA CONTRATAÇÃO

Não há requisitos específicos.

### ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Entre as alternativas disponíveis no mercado, identificou-se profissional com reconhecida experiência na área educacional e capacidade de abordar os conteúdos de forma clara, objetiva e acessível, proporcionando uma compreensão adequada acerca dos papéis e das responsabilidades de cada segmento profissional no âmbito escolar.

Nesse contexto, justifica-se a contratação da empresa, tendo como palestrante a Senhora Adriane Carrilho Esperança, considerando sua formação acadêmica, experiência profissional e atuação em diferentes áreas da educação. Tais aspectos demonstram sua qualificação técnica, conhecimento e capacidade para o desenvolvimento da atividade proposta, especialmente no que se refere às temáticas relacionadas à gestão escolar.

Dessa forma, a contratação mostra-se pertinente, considerando que a integração e a atuação articulada dos diferentes profissionais que compõem a comunidade escolar são fundamentais para o fortalecimento da gestão, para a melhoria dos processos institucionais e para o alcance dos objetivos educacionais.

### ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O valor total conforme a pesquisa de preço é de R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais).





## Município de Cristal/RS

### DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Considerando as alternativas disponíveis do mercado e seu respectivo valor, a melhor indicação para a compra/contratação de serviço é através de:

#### Inexigibilidade (quando inviável a competição) - Lei 14133/2021

- ( ) Materiais ou equipamentos de fornecedor exclusivo Art. 74, I
- ( ) Profissional do setor artístico Art. 74, II
- ( ) Serviços técnicos especializados Art. 74, III, e;
- ( x) Treinamento e aperfeiçoamento de pessoal Art. 74, III, alínea f;
- ( ) Por credenciamento Art. 74, IV
- ( ) Aquisição ou locação de imóveis Art. 74, V

### DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a referida contratação, pretende-se assegurar a atualização e o aprimoramento dos conhecimentos dos profissionais que atuam nas escolas da rede municipal, de modo a contribuir para o desempenho de suas funções com maior eficiência, responsabilidade e qualidade.

### PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Levantamento de mercado com verificação de disponibilidade de atividades relacionadas ao tema.

### CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas.

### IMPACTOS AMBIENTAIS

Não foram identificados impactos significativos.

### VIABILIDADE DE CONTRATAÇÃO

Esta secretaria **DECLARA** viável a contratação com base no Estudo Técnico Preliminar, visto que a demanda existe e a solução proposta está amparada em critérios objetivos, atendendo ao efetivo interesse público do Município de Cristal.

Cristal, 08 de setembro de 2026.





## Município de Cristal/RS



Nome: Claudia Simone Vitola  
Schrack  
CPF: \*\*\*.281.350-\*\*

Assinado com certificado digital avançado



Nome: Maria de Fatima de  
Siqueira  
CPF: \*\*\*.143.200-\*\*

Assinado com certificado digital avançado

Secretária Municipal de Educação

(Responsável pelo ETP)

Viabilidade Declarada pela Autoridade Superior

Data:

Prefeito Municipal  
Marcelo Luis Krolow

Documento assinado digitalmente em 11/09/2026 17:19:29  
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/N2tsw> para  
verificar a autenticidade.

