



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL



## TERMO DE REFERÊNCIA

### OBJETO:

Contratar empresa tecnicamente qualificada e legalmente habilitada para realizar, de forma eficiente e em tempo hábil, os serviços de controle de pragas urbanas e limpeza de caixas d'água em diversas unidades públicas, assegurando conformidade com as normas da ANVISA e demais legislações sanitárias e ambientais.

### Descrição Do Objeto:

ITEM	Local	Serviço	UN.	Quantia de serviços	VALOR	VALOR TOTAL
1.	Secretaria Municipal de desenvolvimento social.	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	168m <sup>2</sup>	02	R\$ 267,12	R\$ 534,24
2.	C.R.A.S.	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	617,08m <sup>2</sup>	02	R\$ 981,16	R\$ 1.962,06
3.	Camped.	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	260,30m <sup>2</sup>	02	R\$ 413,88	R\$ 827,75
4.	Centro comunitário Santa Rita.	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	182m <sup>2</sup>	02	R\$ 289,38	R\$ 578,76
5.	Conselho tutelar.	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	57,14m <sup>2</sup>	02	R\$ 90,85	R\$ 181,71
6.	Prefeitura municipal de Arambaré	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	796,50m <sup>2</sup>	06	R\$ 1.266,44	R\$ 7.598,61
7.	Galpão terminal turístico/casa do caseiro (mesmo prédio)	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	1.515,51m <sup>2</sup>	01	R\$ 2.409,66	R\$ 2.409,66



DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**



		morcegos				
8.	Secretaria municipal de educação/E.M.E.I primeiros passos (mesmo prédio).	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	1.574,46m <sup>2</sup>	03	R\$ 2.503,39	R\$ 7.510,17
9.	E.M.E.F. Atahualpa Irineu Cibils.	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	667m <sup>2</sup>	03	R\$ 1.060,53	R\$ 3.181,59
10.	E.M.E.F. Gustavo Xavier	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	1.517,85m <sup>2</sup>	03	R\$ 2.413,38	R\$ 7.240,14
11.	Centro cultural inúbia	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	1.001,77m <sup>2</sup>	01	R\$ 1.592,81	R\$ 1.592,81
12.	Capela Mortuária.	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	90m <sup>2</sup>	05	R\$ 143,10	R\$ 715,50
13.	UBS	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	555,72m <sup>2</sup>	01	R\$ 884,22	R\$ 884,22
14.	Vigilância Sanitária	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	63,20m <sup>2</sup>	01	R\$ 100,56	R\$ 100,56
15.	ESF	Dedetização, desinsetização, desratização e expurgo de morcegos	284,35m <sup>2</sup>	01	R\$ 452,43	R\$ 452,43
16.	ESF Ampliação	Dedetização, desinsetização, desratização e	99,49m <sup>2</sup>	01	R\$ 158,30	R\$ 158,30



**DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL



		expurgo de morcegos				
--	--	---------------------	--	--	--	--

ITEM	Local	Serviço	UN.	Quantia de serviços	VALOR	VALOR TOTAL
	E.M.E.F. Gustavo Xavier	Aspiração de morcegos dos prédios públicos do município.	1.517,85m <sup>2</sup>	03	R\$ 4.644,62	R\$ 13.933,86
	Centro cultural inúbia	Aspiração de morcegos dos prédios públicos do município.	1.001,77m <sup>2</sup>	01	R\$ 3.065,42	R\$ 3.065,42
	Capela Mortuária.	Aspiração de morcegos dos prédios públicos do município.	90m <sup>2</sup>	05	R\$ 275,40	R\$ 1.377,00

ITEM	Local	Serviço	UN.	Quantia de serviços	VALOR	VALOR TOTAL
1.	Caixa d'água de 1.000 litros	Limpeza, dedetização e higienização.	05	15	R\$ 230,00	R\$ 1.150,00
2.	Caixa d'água de 2.000 litros	Limpeza, dedetização e higienização.	03	05	R\$ 269,33	R\$ 808,00
3.	Caixa d'água de 5.000 litros	Limpeza, dedetização e higienização.	02	04	R\$ 410,00	R\$ 820,00
4.	Cisterna de 15.000 litros	Limpeza, dedetização e higienização.	01	03	R\$ 752,33	R\$ 752,33

<b>TOTAL GERAL R\$ 57.845,69</b>
----------------------------------

### LOCAIS E PRAZOS DE EXECUÇÃO:

Os serviços devem ser realizados em até 5 (cinco) dias após solicitação preferencialmente fora do expediente, fins de semana ou recesso escolar a combinar com a secretaria solicitante.



**DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**



Locais:

- Secretaria de desenvolvimento social
- cras
- Camped
- Centro comunitário santa rita
- Conselho tutelar
- Prédio prefeitura municipal
- Galpão terminal turístico/casa do caseiro (mesmo prédio)
- Secretaria municipal de educação/E.M.E.I primeiros passos (mesmo prédio)
- E.M.E.F. atahualpa Irineu cibils
- E.M.E.F. Gustavo Xavier
- Centro cultural inúbia
- Capela mortuária
- UBS
- Vigilância Sanitária
- ESF
- ESF AMPLIAÇÃO

**JUSTIFICATIVA:**

A contratação dos serviços de controle de pragas urbanas, desinsetização, desratização, aspiração de morcegos e higienização de reservatórios de água mostra-se necessária para garantir condições adequadas de salubridade, higiene e segurança nos prédios públicos municipais, especialmente nas unidades escolares e administrativas, em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, em especial as RDC nº 216/2004 e RDC nº 63/2011, bem como demais normas sanitárias aplicáveis.

**DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO:**

Nos termos do art. 117 Lei nº LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021.

**DO PAGAMENTO:**



**DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**



O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

### **OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

São obrigações da Contratante:

- Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas;
- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do termo e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.
- Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no termo;
- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no termo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:



**DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**



- Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, procedência e prazo de validade;
- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

#### **DO REAJUSTE:**

Os reajustes sobre a proposta contratada serão realizados pelo IPCA, mediante requerimento a ser protocolado no setor competente da Secretaria Administração. O reajuste somente poderá ser requerido após 12 (doze) meses a contar da data da apresentação da proposta.

#### **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que:

- Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- Comportar-se de modo inidôneo;
- Cometer fraude fiscal;

Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- O atraso injustificado ou retardamento na prestação de serviços objeto deste certame sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), conforme determina o art. Nº 86, da Lei Nº 14.133/21;





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**



- Multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da Prefeitura Municipal de Arambaré/RS, pelo prazo de até dois anos;
- A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa deste Termo de Referência.
- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- Também ficam sujeitas às penalidades da Lei nº 14.133, de 2021, as empresas ou profissionais que:
  - Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
  - Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
  - Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.
- As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.



**DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**



- A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- As penalidades serão obrigatoriamente publicadas em órgão Oficial de Imprensa do Município.

**DOS RECURSOS E DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIOS:**

As despesas com o presente objeto serão empenhadas a cargo das dotações orçamentárias indicadas na solicitação da aquisição.

**DA VIGÊNCIA:**

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 meses, contados da assinatura.

Gustavo Vieira da Silva  
Secretário Municipal de desenvolvimento Social  
Matrícula-8398/25



**DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!**