

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2025 – PROCESSO 628/2025

O Município de Ijuí/RS comunica aos interessados que está procedendo ao CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2025 para fins de Credenciamento de Laboratório para prestação de serviços de fabricação de próteses dentárias e dispositivos protéticos para atender às demandas dos pacientes atendidos no centro de Especialidades Odontológicas da SMS.

PERÍODO: Período de Credenciamento: A partir de 25/08/2025 até 25/08/2025
Validade do Chamamento Público: De 27/08/2025 até 27/08/2026

HORÁRIO: Das 08h30min às 11h30min e das 13h30min as 17h00min.

LOCAL: Coordenadoria de Compras, Material e Patrimônio (COPAM), sita à Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS.

1. DO OBJETO

1.1 Este CHAMAMENTO PÚBLICO tem por objeto Credenciamento de empresas especializadas na prestação de serviços de próteses dentárias (protético e/ou protesista).

1.2. A quantidade estimada de próteses dentárias e serviços de conserto para o período de 01 (um) ano é de:

| Item | Cód. | Descrição | Qtd /Ano | Valor unitário: |
|------|-------|---|----------|-----------------|
| 1 | 37293 | Prótese total Superior/Inferior | 500 | R\$ 210,00 |
| 2 | 37294 | Prótese parcial removível Simples Superior/Inferior | 230 | R\$ 210,00 |
| 3 | 37295 | Prótese parcial removível com armação metálica (fundida) Superior/Inferior | 500 | R\$ 320,00 |
| 4 | 37299 | Conserto/reparo em toda e qualquer prótese encaminhada pelos profissionais da SMS | 200 | R\$ 50,00 |

2. DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 A documentação necessária para participar deste processo de Chamamento Público poderá ser entregue no período de **22/08/2025 à 22/08/2026**, de Segunda a Sexta-feira na Coordenadoria de Compras, Material e Patrimônio (COPAM), sita à **Rua do Comércio, nº 921**, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS.

2.1.1 A documentação deverá ser entregue na Coordenadoria de Compras, Material e Patrimônio (COPAM), sita à Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, ou, alternativamente, por meio de envio para o e-mail copam.editais@ijui.rs.gov.br, em formato digital, compactado em arquivo.zip e devidamente identificado.

2.1.2 As empresas que enviarem a documentação por e-mail deverão preencher a declaração de veracidade das informações enviadas, disponível no anexo III do edital, e enviá-la com a assinatura digital junto com os demais documentos.

3. DAS CONDIÇÕES PARA CREDENCIAMENTO

3.1 Os interessados em prestar os serviços deverão apresentar os documentos relacionados a seguir, **em original**, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial, exceto aqueles cuja veracidade poderá ser confirmada via internet:

a) Registro Comercial, no caso de empresa individual; Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, em vigor, devidamente registrado; Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

- b) Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**) compatível com a atividade contratada;
- c) Prova de inscrição no **cadastro de contribuintes municipal**, relativo ao domicílio ou sede do interessado;
- d) **Alvará de localização** e funcionamento fornecido pelo Município sede da pessoa jurídica;
- e) **Alvará sanitário**, seguindo a legislação vigente;
- f) **Certidão negativa de débitos** com o Município sede do estabelecimento;
- g) Prova de regularidade relativa à **Seguridade Social e ao FGTS** demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por lei;
- h) Certidão negativa de débitos perante a **Justiça do Trabalho**, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- i) Cópia do **RG e CPF** do representante legal da empresa.
- f) Ficha cadastral de empresas, disponível no anexo II, caso a empresa não possua cadastro junto à COPAM.
- g) As empresas que enviarem a documentação por e-mail deverão preencher a declaração de veracidade das informações enviadas, disponível no anexo III do edital, e enviá-la com a assinatura digital junto com os demais documentos.

4. DAS CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 É vedado:

4.1.1 O trabalho do credenciado em **dependências ou setores próprios do Município**.

4.1.2 O credenciamento de profissionais pertencentes ao **quadro permanente do Município**.

4.2 Ao Município reserva-se o direito de **fiscalizar**, de forma **permanente**, a prestação dos serviços pelos credenciados, podendo proceder ao **descredenciamento**, em caso de **má prestação**, verificada em processo administrativo específico, com garantia do contraditório e da ampla defesa.

4.3 Não poderá exercer a atividade, por credenciamento, o profissional que for **servidor público em exercício** de cargo em comissão ou função gratificada, ou que estiver em exercício de mandato eletivo ou com registro oficial de candidatura para qualquer desses cargos.

4.3.1 O credenciado que venha a se enquadrar nas situações previstas no item anterior terá **suspensa** a respectiva atividade, enquanto perdurar o impedimento.

4.4 O credenciado deverá manter, durante a execução, compatibilidade com as **obrigações assumidas**, as condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento, além daquelas pertinentes a **legislação trabalhista**, exibindo periodicamente, a critério da Secretaria Municipal de Saúde, os **comprovaantes** dos recolhimentos dos impostos e encargos decorrentes.

4.5 O credenciado executará os serviços sob o regime de **empreitada por preço unitário**

4.6 O credenciado deverá executar os serviços de acordo com o estabelecido pela **Secretaria Municipal de Saúde de Ijuí/RS**.

4.7 O Prazo de entrega das etapas da confecção da prótese será no máximo de 20 dias. Sendo o prazo de cada etapa, acordado com o dentista responsável. Caso houver alguma intercorrência que fará extrapolar o prazo definido, o laboratório deverá comunicar com antecedência.

4.8 Será acordado com o dentista responsável, um dia específico para a retirada e a entrega dos trabalhos no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO).

4.9 A retirada e a entrega dos trabalhos será de total responsabilidade do laboratório, bem como os cuidados com o transporte adequado.

4.10 O laboratório deverá indicar um profissional responsável pela comunicação com o serviço. A comunicação ocorrerá através do telefone oficial do CEO/SMS, seguindo o horário de funcionamento desse serviço.

4.11 Os trabalhos devem retornar nas embalagens em que foram enviadas, que estarão devidamente identificadas com o nome do paciente, tipo de prótese e data de entrega.

4.12 Em caso de armações metálicas desadaptadas, o laboratório fica responsável pela confecção de nova armação ou ajuste da mesma, sem custo ao município.

4.13 Em caso de montagem de dentes aquém do esperado o laboratório ficará responsável pela remontagem sem custo ao município.

4.14 O laboratório deverá cumprir as etapas de confecção da prótese dentária, determinadas pelo dentista responsável, para um resultado final de qualidade.

4.15 Caso o laboratório não siga o recomendado nos critérios desse edital o contrato poderá ser suspenso, sem qualquer ônus ao município.

5. DAS CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

5.1 O credenciamento **não configurará uma relação contratual** de prestação de serviços, tampouco gerará qualquer outro vínculo além do estipulado por este edital e pelo Termo de Credenciamento oriundo deste.

5.2 A contratação dos serviços **somente** poderá ser efetivada durante o **período de vigência** do Termo de Credenciamento oriundo deste Chamamento Público.

5.3 Para efetivar a contratação a Secretaria Municipal de Saúde deverá solicitar os serviços mediante encaminhamento de **Requisição Interna** para a Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais (COPAM), com a indicação da respectiva dotação orçamentária, credor, quantitativos e prazos de execução dos serviços.

6. DA SUBSTITUIÇÃO DO TERMO DE CONTRATO

6.1 As obrigações decorrentes do Termo de Credenciamento oriundo deste Chamamento Público consubstanciar-se-ão na **Nota de Empenho**.

7. DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento pelos serviços efetuados pelo credenciado será efetuado **mensalmente**, tendo em conta o número de próteses realizadas ou serviços executados, desde que devidamente encaminhados pela Secretaria Municipal da Saúde do Município de Ijuí/RS, respeitados os valores estipulados no Termo de Credenciamento (Anexo I do edital).

7.1.1 O pagamento somente será efetuado mediante a apresentação de **documento fiscal idôneo**.

7.2 A nota fiscal deverá, obrigatoriamente, ser emitida pela empresa indicada na Nota de Empenho, não sendo admitido o recebimento de nota fiscal com o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) **diferente do indicado na Nota de Empenho**.

7.3 Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.

7.4 O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí/RS mediante **depósito bancário** em favor do credenciado, que indicará em formulário próprio, o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta-corrente para que seja realizada a operação.

7.4.1 As informações referidas no item anterior deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando o credenciado obrigado a mantê-las atualizadas.

7.5 As despesas decorrentes dos Termos de Credenciamento correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

7.6 Quando ocorrer qualquer situação prevista no parágrafo no item 4.8 deste Termo de Credenciamento o pagamento do referido mês será **proporcional ao período de permanência** do acolhido na Instituição.

8. DO PESSOAL DO CREDENCIADO

8.1 É de responsabilidade exclusiva e integral do credenciado, a utilização de pessoal para a execução dos respectivos procedimentos, incluídos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculos empregatícios, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município de Ijuí ou para o Ministério da Saúde.

9. DA FORMALIZAÇÃO

9.1 Estarão credenciadas a realizar os serviços, as empresas que apresentarem corretamente a documentação exigida, concordando com os valores definidos pelo Município de Ijuí/RS neste edital.

9.2 Dentro do período estabelecido no preâmbulo deste edital, serão recebidos os documentos de habilitação, **mediante protocolo** na Coordenadoria de Compras, Material e Patrimônio (COPAM), sita à Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, de Segunda a Sexta-feira, das 08h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou, alternativamente, por meio de envio para o e-mail copam.editais@ijui.rs.gov.br, em formato digital, compactado em arquivo.zip e devidamente identificado. As empresas que enviarem a documentação por e-mail deverão preencher a declaração de veracidade das informações enviadas, disponível no anexo III do edital, e enviá-la com a assinatura digital junto com os demais documentos.

9.2.1 Declarações feitas posteriormente, exceto se solicitadas pela COPAM, não serão levadas em consideração.

9.2.2 À COPAM caberá o julgamento da legalidade, qualidade e suficiência dos documentos e informações apresentados pelos interessados, podendo, a seu critério, a qualquer tempo, solicitar esclarecimentos complementares, estabelecer prazos adequados para seu atendimento, bem como realizar verificações “*in loco*”.

9.2.3 O interessado que não apresentar os esclarecimentos no prazo estipulado, será **eliminado do processo**.

9.3 Não serão permitidos quaisquer adendos, acréscimos ou retificações aos documentos depois de apresentados; todavia, diante de **erros formais** a COPAM poderá determinar ou **proceder de ofício a correção**.

9.3.1 Serão considerados erros formais, em especial, ausência de rubricas nos documentos, não indicação de CNPJ ou endereço da proponente e outros que poderão ser considerados pela COPAM, respeitado o princípio da razoabilidade e desde que não impliquem alteração dos documentos.

9.4 O credenciamento será formalizado mediante Termo de Credenciamento, contendo as cláusulas e condições previstas neste Edital.

9.4.1 O Termo de Credenciamento, oriundo deste Chamamento Público, terá vigência a partir da data de sua homologação pelo Prefeito, até a data final de vigência do período de credenciamento deste edital, ou seja, 17 de agosto de 2024.

9.4.2 **Não haverá hipótese de prorrogação** do Termo de Credenciamento.

9.4.3 O Termo de Credenciamento será emitido em **03 (três) vias de igual teor**, conforme modelo indicado no Anexo I deste edital de Chamamento Público, sendo uma via juntada ao processo, uma via encaminhada para a Secretaria Municipal de Saúde e uma via disponibilizada ao credenciado.

10. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

10.1 O Município de Ijuí/RS, a qualquer tempo, em despacho fundamentado, poderá **revogar** o presente processo no todo ou em parte, por razões de interesse público, e deverá anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, **sem obrigação de indenizar**.

11. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

11.1 Após a formalização da contratação, através da emissão da Nota de Empenho, a fiscalização será realizada pela Secretaria Municipal de Saúde, que designará expressamente o servidor para exercer a fiscalização sobre a prestação dos serviços ora contratados, conforme legislação vigente.

12. DAS INFORMAÇÕES

12.1 Os interessados poderão ler e obter o texto integral do edital e todas as informações sobre este Chamamento na Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, de segunda a sexta-feira, das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, pelo telefone (55) 3331-8219 ou no site www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações – Chamamento Público”.

ANEXOS

Anexo I – Termo de credenciamento.

Anexo I – Ficha de cadastro de empresas.

Anexo I – Declaração de veracidade.

Ijuí/RS, 22 de agosto de 2025.

Maitã Rieger Fensterseifer
Assessora Jurídica

Julio Cezar Franciscatto
Diretor da Coordenadoria de Compras, Patrimônio e
Administração de Materiais

Andrei Cossetin Sczmanski
Prefeito

ANEXO I - TERMO DE CREDENCIAMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2025

Termo de credenciamento de empresas especializadas na prestação de serviços de próteses dentárias (protético e/ou protesista).

O Município de Ijuí – Poder Executivo, inscrito CNPJ nº 90.738.196/0001-09, com sede administrativa na Rua Benjamin Constant, 429, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, representado neste ato pelo Prefeito, Sr. ANDREI COSSETIN SCZMANSKI, brasileiro, solteiro, administrador, firma o presente Termo de Credenciamento da empresa xxxxxxxxxxxx, com sede/endereço na Rua xxxxxxxx, xxx, Bairro xxx, CEP xx.xxx-xxx, fone (xx) xxxx-xxxx, na cidade de xxxxx/XX inscrita no CNPJ N.º xxxxxxxx, doravante denominada CREDENCIADO, neste ato representada por seu Sócio-Proprietário Sr. xxxxxxxx, baseado no instrumento convocatório do **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2024** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O CREDENCIADO está apto a prestar, sem caráter de exclusividade, serviços de próteses dentárias (protético e/ou protesista), de acordo com as especificações contidas neste Termo de Credenciamento.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

Será pago ao CREDENCIADO o valor proporcional ao número de serviços realizados, tomando-se por base os seguintes valores:

| Item | Cód. | Descrição | Qtd /Ano | Valor unitário: |
|------|-------|---|----------|-----------------|
| 1 | 37293 | Prótese total Superior/Inferior | 500 | R\$ 210,00 |
| 2 | 37294 | Prótese parcial removível Simples Superior/Inferior | 230 | R\$ 210,00 |
| 3 | 37295 | Prótese parcial removível com armação metálica (fundida) Superior/Inferior | 500 | R\$ 320,00 |
| 4 | 37299 | Conserto/reparo em toda e qualquer prótese encaminhada pelos profissionais da SMS | 200 | R\$ 50,00 |

Parágrafo Primeiro: Os respectivos valores constam no Edital de Chamamento Público e foram aceitos pelo CREDENCIADO, entendido este como preço justo e suficiente para a total execução dos serviços objetos deste Termo de Credenciamento.

Parágrafo Segundo: Na importância referida no *caput* estão computadas todas as despesas com obrigações sociais e de proteção aos profissionais colocados a disposição do Município de Ijuí/RS, bem como todas as despesas necessárias para a execução do objeto deste Termo de Credenciamento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

O credenciamento não configura uma relação contratual de prestação de serviços, tampouco gerará qualquer outro vínculo além do estipulado pelo edital de Chamamento Público e por este Termo de Credenciamento.

Parágrafo Primeiro: A contratação dos serviços somente poderá ser efetivada durante o período de vigência deste Termo de Credenciamento.

Parágrafo Segundo: Para efetivar a contratação a Secretaria Municipal da Saúde deverá solicitar os serviços mediante encaminhamento de Requisição Interna para a Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais (COPAM), com a indicação da respectiva dotação orçamentária, credor, quantitativos e prazos de execução dos serviços.

Parágrafo Terceiro: As obrigações decorrentes deste Termo de Credenciamento consubstanciar-se-ão na nota de empenho.

CLÁUSULA QUARTA - DA EXECUÇÃO

Os serviços objetos deste credenciamento serão executados de forma indireta através do regime de Empreitada por Preço Unitário pelo CREDENCIADO, observadas todas as exigências contidas no Edital de CHAMAMENTO PÚBLICO N° 08/2024 e neste Termo de Credenciamento.

Parágrafo Primeiro: Os serviços serão realizados de forma parcelada, conforme necessidade e solicitação da Secretaria Municipal da Saúde.

Parágrafo Segundo: O CREDENCIADO terá que realizar todos os serviços encaminhados pela Secretaria Municipal da Saúde, independentemente do quantitativo solicitado.

Parágrafo Terceiro: É de responsabilidade exclusiva e integral do CREDENCIADO a utilização de pessoal para a execução dos respectivos procedimentos, incluídos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculos empregatícios, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município de Ijuí ou para o Ministério da Saúde.

Parágrafo Quarto: O Município de Ijuí/RS reserva-se o direito de fiscalizar, de forma permanente, a prestação dos serviços pelo CREDENCIADO, podendo proceder o descredenciamento, em caso de má prestação, verificada em processo administrativo específico, com garantia do contraditório e da ampla defesa.

Parágrafo Quinto: Não poderá exercer a atividade, por credenciamento, o profissional que for servidor público em exercício de cargo em comissão ou função gratificada, ou que estiver em exercício de mandato eletivo ou com registro oficial de candidatura para qualquer desses cargos.

Parágrafo Sexto: O CREDENCIADO que venha a se enquadrar nas situações previstas no parágrafo anterior terá suspensão a respectiva atividade, enquanto perdurar o impedimento.

Parágrafo Sétimo: A retirada e/ou entrega dos moldes e/ou próteses dentárias na Secretaria Municipal da Saúde ficará sob-responsabilidade da empresa contratada, sendo que estas despesas estão consideradas incluídas nos preços fixados neste edital.

Parágrafo Oitavo: O Prazo de entrega das etapas da confecção da prótese será no máximo de 20 dias. Sendo o prazo de cada etapa, acordado com o dentista responsável. Caso houver alguma intercorrência que fará extrapolar o prazo definido, o laboratório deverá comunicar com antecedência.

Parágrafo Nono: O prazo de cada etapa será acordado com a equipe. Caso houver alguma intercorrência que fará extrapolar o prazo definido, o laboratório deverá comunicar com antecedência.

Parágrafo Décimo: Será acordado com o dentista responsável, um dia específico para a retirada e a entrega dos trabalhos no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO).

Parágrafo Décimo Primeiro: A retirada e a entrega será de total responsabilidade do laboratório, bem como os cuidados com o transporte adequado.

Parágrafo Décimo Segundo: O laboratório deverá indicar um profissional responsável pela comunicação com o serviço. A comunicação ocorrerá através do telefone oficial do CEO-SMS, seguindo o horário de funcionamento desse serviço.

Parágrafo Décimo Terceiro: Os trabalhos deverão retornar nas embalagens em que foram enviadas, que estarão devidamente identificadas com o nome do paciente, tipo de prótese e data de entrega.

Parágrafo Décimo Quarto: Em caso de armações metálicas desadaptadas, o laboratório fica responsável pela confecção de nova armação ou ajuste da mesma, sem custo ao município.

Parágrafo Décimo Quinto: O laboratório deverá cumprir as etapas de confecção da prótese dentária, determinadas pelo dentista responsável, para um resultado final de qualidade.

Parágrafo Décimo Sexto: Caso o laboratório não siga o recomendado nos critérios desse edital, o credenciamento poderá ser suspenso.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mensalmente, tendo em conta o número de próteses realizadas ou serviços executados, desde que devidamente encaminhados pela Secretaria Municipal da Saúde do Município de Ijuí/RS.

Parágrafo Primeiro: Será pago o valor definido na tabela indicada na Cláusula Segunda deste Termo de Credenciamento.

Parágrafo Segundo: O pagamento somente será efetuado mediante a apresentação de documento fiscal idôneo.

Parágrafo Terceiro: A nota fiscal deverá, obrigatoriamente, ser emitida pela empresa indicada na Nota de Empenho, não sendo admitido o recebimento de nota fiscal com o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) diferente do indicado na Nota de Empenho.

Parágrafo Quarto: Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.

Parágrafo Quinto: O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí/RS mediante depósito bancário em favor do credenciado, que indicará em formulário próprio, o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta corrente para que seja realizada a operação, sendo que estas informações deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando o credenciado obrigado a mantê-las atualizadas.

Parágrafo Sexto: O Município de Ijuí/RS poderá proceder à retenção do INSS, ISS e IRF, nos termos da legislação em vigor, devendo, para tanto, o CREDENCIADO discriminar na NOTA FISCAL/FATURA o valor correspondente aos referidos tributos.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO

Este credenciamento terá vigência até o dia **26 de agosto de 2026**.

Parágrafo Único: Não haverá hipótese de prorrogação deste Termo de Credenciamento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

Constituem direitos do Município de Ijuí/RS:

Receber o objeto deste credenciamento nas condições avençadas; Efetuar o pagamento ajustado, e dar ao CREDENCIADO as condições necessárias a regular execução do objeto deste credenciamento.

Constituem direitos do CREDENCIADO:

Perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionado.

- a) Realizar o serviço de acordo com as especificações no Edital de Chamamento Público N° 08/2024 e toda legislação pertinente;
- b) Manter durante todo o período de vigência deste credenciamento, em compatibilidade com as obrigações por elas assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital convocatório;
- c) Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;
- d) Assumir inteira responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do presente contrato;

e) Assumir inteira responsabilidade pela indenização de danos causados a terceiros decorrentes de ação ou omissão voluntária, imperícia, negligência ou imprudência praticada pelo contratado, ficando assegurado nos termos legais o direito de ampla e irrestrita defesa.

f) Fornecer, por sua conta, os equipamentos de segurança do trabalho, uniformes e crachás de identificação do prestador de serviço;

g) Ressarcir o Município de Ijuí/RS de eventuais danos causados a este ou a terceiros, por culpa ou dolo de seu profissional, devidamente comprovado;

CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO

Após a formalização da contratação, através da emissão da Nota de Empenho, a fiscalização será realizada pela Secretaria Municipal de Saúde, que designará expressamente o servidor para exercer a fiscalização sobre a prestação dos serviços ora contratados, conforme legislação vigente.

CLÁUSULA NONA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Parágrafo único: Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações aqui ajustadas, quando da ocorrência das infrações constantes do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, poderão ser aplicadas à contratada as sanções indicadas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, utilizando-se o procedimento indicado no mesmo artigo e seguintes (arts.156 a 163, todos da Lei nº 14.133/2021).

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Fica eleito o foro da Comarca de Ijuí para dirimir dúvidas ou questões oriundas deste credenciamento.

Assim, por estarem as partes em comum acordo, firma o presente Termo de Credenciamento em 03 (três) vias, de igual teor e forma.

Ijuí/RS, xx de xxxxxx de xxxxx.

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
CNPJ nº 90.738.196/0001-09
Andrei Cossetin Sczmanski
Prefeito Municipal

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CNPJ N.º xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Proprietário/Responsável
Credenciado

TESTEMUNHAS:

ANEXO II – FICHA CADASTRAL DE EMPRESAS

DADOS GERAIS

| | |
|---|---|
| RAZÃO SOCIAL: | |
| NOME FANTASIA: | |
| ATIVIDADE: | |
| CNPJ: | Caso for MEI deverá ser informado o nº PIS: |
| INSCRIÇÃO ESTADUAL: | INSCRIÇÃO MUNICIPAL: |
| OBJETO SOCIAL (de acordo com o ato constitutivo): _____ _____ | |
| ESTA EMPRESA É CADASTRADA EM ALGUM CONSELHO PROFISSIONAL? () SIM () NÃO SE SIM, QUAL(is) CONSELHO(S) E QUAL(is) N°(s) DO(S) REGISTRO(S) _____ _____ | |

ENDEREÇO

| | |
|------------------------------|--------------|
| PAÍS: | ESTADO: |
| MUNICÍPIO: | |
| RUA: | |
| N°: | COMPLEMENTO: |
| BAIRRO: | CEP: |
| TELEFONE: | CELULAR: |
| FAX: | |
| E-MAIL: | SITE: |
| NOME DE PESSOA PARA CONTATO: | |

DADOS BANCÁRIOS - Observações: O nome do titular da conta corrente deverá ser idêntico à Razão Social; Caso for conta bancária da Caixa Econômica Federal, favor informar a operação.

| | | |
|-------------------------|--------------|---------|
| INSTITUIÇÃO FINANCEIRA: | AGÊNCIA: | CIDADE: |
| OPERAÇÃO: | Nº DA CONTA: | |

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

| | | |
|--|---------------------------|----------------|
| NOME: | | |
| CPF: | RG: | ÓRGÃO EMISSOR: |
| PAÍS: | ESTADO: | |
| MUNICÍPIO: | | |
| RUA: | | |
| N°: | COMPLEMENTO: | |
| BAIRRO: | CEP: | |
| TELEFONE: (xx) 9 xxxx-xxxx | CELULAR: (xx) 9 xxxx-xxxx | |
| E-MAIL: | | |
| A REPRESENTAÇÃO LEGAL TEM PRAZO DE VIGÊNCIA? () SIM () NÃO SE SIM, ATÉ QUANDO IRÁ VIGORAR ESTA REPRESENTAÇÃO? | | |

Local, data.

ASSINATURA DO FORNECEDOR DAS INFORMAÇÕES

NOME DO FORNECEDOR DAS INFORMAÇÕES

ANEXO III– DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES ENVIADAS POR ARQUIVO DIGITAL

DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES ENVIADAS POR ARQUIVO DIGITAL

A **[RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA]**, inscrita no CNPJ nº **[Nº DO CNPJ]**, com sede na **[ENDEREÇO COMPLETO]**, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). **[NOME COMPLETO DO REPRESENTANTE]**, portador(a) da Carteira de Identidade nº **[Nº DA IDENTIDADE]** e CPF nº **[Nº DO CPF]**, residente na **[ENDEREÇO COMPLETO DO REPRESENTANTE]**, declara, para os devidos fins, que a documentação enviada por e-mail para copam.editais@ijui.rs.gov.br, referente ao processo licitatório nº **[NÚMERO DO PROCESSO]**, está íntegra, completa e corresponde à realidade, sendo toda a informação verdadeira e de acordo com os requisitos solicitados.

A empresa se compromete a informar imediatamente à COPAM e a secretaria requisitante, caso haja qualquer alteração nas informações enviadas ou na documentação apresentada, conforme o disposto no Art. 63, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

Declara, ainda, estar ciente das responsabilidades legais em caso de fornecimento de informações falsas ou fraudulentas, sujeitando-se às sanções previstas na legislação vigente.

[Local], [Data].

[nome do representante]
