

PROPOSTA COMERCIAL

CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS

Prezados senhores,

Em atendimento à solicitação que nos foi encaminhada, segue nossa proposta para realização de curso interno de capacitação técnica na modalidade presencial.

1. OBJETO

Realização do curso: “**GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS COM A NOVA LEI DE LICITAÇÕES Nº 14.133/2021**”.

2. DETALHAMENTO TÉCNICO

- **Datas:** 09 e 10 de fevereiro de 2026.
- **Horários:** Manhã (08:00 às 11:30) e Tarde (13:30 às 18:00).
- **Carga horária total:** 15 (quinze) horas aula.
- **Público-alvo:** Gestores, secretários municipais, servidores e agentes públicos envolvidos no planejamento, compras e fiscalização de contratos.
- **Limite:** Até 35 participantes.
- **Local:** Auditório Prefeitura Municipal (Capão da Canoa/RS)

3. BENEFÍCIOS INCLUSOS

- **Material Didático:** Apostila em formato digital com todos os slides.
- **Documentação de Suporte:** Minutas e modelos de relatórios e notificações.
- **Tutoria Pós-Curso:** Suporte para dúvidas via e-mail por 30 dias.
- **Certificação:** Emitida pela Práxis para participantes com 75% de presença.

4. PROGRAMA DE CONTEÚDOS

Módulo I – Planejamento e Fase Preliminar

- Visão geral da Lei nº 14.133/2021: Principais mudanças e cronograma de transição.
- O princípio da Segregação de Funções e a Matriz de Riscos.
- Documentos essenciais: Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência e Anteprojeto.
- Planejamento como ferramenta para evitar falhas na execução.

Módulo II – Agentes da Administração e Competências

- Atribuições do Gestor do Contrato vs. Fiscal do Contrato.
- Tipos de Fiscalização: Técnica, Administrativa e Setorial.
- Responsabilidades, deveres e vedações legais dos agentes públicos.
- Designação formal dos fiscais e gestores.

Módulo III – Execução e Acompanhamento Contratual

- Início da execução: Ordem de serviço e mobilização.
- O recebimento do objeto: Provisório e Definitivo.
- Controle de prazos, vigência e cronogramas de execução/financeiro.
- Acompanhamento de medições e o processo de pagamento.
- Gestão de contratos de serviços contínuos com dedicação exclusiva de mão de obra.

Módulo IV – Alterações e Equilíbrio Econômico-Financeiro

- Alterações unilaterais e consensuais: Limites e requisitos.
- Termos Aditivos e Apostilamentos.
- Revisão, Reajuste e Repactuação: Diferenças e critérios de aplicação.
- Prorrogação de contratos de serviços contínuos.

Módulo V – Sanções, Extinção e Controle

- Inexecução contratual: Procedimentos para aplicação de penalidades.
- Processo Administrativo Sancionador: Ampla defesa e contraditório.
- Extinção do contrato: Hipóteses legais e consequências.
- Responsabilidade da Administração (culpa in vigilando/eligendo).
- Análise de Acórdãos e jurisprudência dos órgãos de controle (TCE e MP).

5. METODOLOGIA

- **Aulas Expositivas:** Apresentação oral com discussão de conceitos e normas.
- **Estudo de Casos:** Análise de situações concretas da administração pública.
- **Dinâmicas de Grupo:** Resolução de problemas simulando a rotina de fiscalização.
- **Apresentação de Modelos:** Entrega de checklists, relatórios e notificações.

6. CORPO DOCENTE



Profª. Ana Paula Taetti

ADVOGADA | MBA EM GESTÃO PÚBLICA

Assessora e consultora jurídica especializada em compras e licitações. Palestrante com mais de 15 anos de experiência atuando na administração pública municipal. Pós-graduanda em licitações e contratos administrativos.



Prof. Mário Kempfel da Rosa

CONTADOR | ESPECIALISTA EM CONTROLES

Especialista em controles internos, orçamento e finanças públicas municipais. Mestrando em Desenvolvimento Regional. Instrutor de cursos com mais de 20 anos de atuação e experiência em administração pública.



Prof. Newton Gonsioroski

ADM DA EMPRESA PRÁXIS. | ESPECIALISTA EM GESTÃO ESTRATÉGICA E CONTABILIDADE DAS OSC'S

Co-fundador da Práxis. Graduado em Ciências Contábeis e Matemática, pós-graduado em Perícia Contábil e Auditoria. Ampla experiência como Secretário Municipal de Orçamento e Finanças.

7. INVESTIMENTO

Serviço	Investimento Total
Curso Presencial In Company (15h) – Até 35 Alunos	R\$ 18.000,00

* Inclusos: Honorários, material digital e certificados, despesas de deslocamento, estadia, alimentação e coofe-break.

Dados Bancários – Pix CNPJ da Empresa - 64.474.599/0001-88

Newton Gonsioroski

Diretor Executivo | Práxis Gestão & Finanças