

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS:

Aquisição de **01 (um) Veículo Automotor Utilitário 0 KM, tipo Pick-up Cabine Dupla**, para uso e suporte às atividades da Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico.

### 2. DESIGNAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO:

Secretaria do Turismo e Desenvolvimento Economico.  
Servidor : Jonas Fernando Wenclevski e Ashley Jahn

### 3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico possui a missão de promover o município, fomentar o turismo, atrair investimentos e apoiar o desenvolvimento local. Para o cumprimento eficaz destas atribuições, é essencial dispor de um veículo robusto e versátil que possibilite:

- **Apoio a Eventos e Infraestrutura:** Transporte de pequenos equipamentos, materiais de divulgação (banners, folders), suprimentos e insumos necessários para a montagem de *stands*, feiras, exposições e eventos turísticos/econômicos realizados em diferentes pontos do município ou em cidades vizinhas. A caçamba com capacidade de carga é crucial para esta finalidade.
- **Fiscalização e Prospecção:** Deslocamento da equipe técnica para inspeção de locais de potencial turístico, áreas para novos empreendimentos, obras de infraestrutura e atendimento a investidores e empresários em zonas de difícil acesso ou com vias não pavimentadas.
- **Representação Institucional:** Utilização em viagens de curta e média distância para representação do município em seminários, rodadas de negócios e captação de recursos, garantindo a segurança e o conforto da equipe (cabine dupla).

A aquisição do veículo 0 KM visa complementar a frota existente, mitigando os custos de manutenção de veículos antigos, reduzindo o tempo de inatividade da equipe por quebras e garantindo maior confiabilidade e segurança no transporte, otimizando, assim, as ações de fomento econômico e turístico, que são de interesse público.

### 4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:

Os requisitos técnicos listados são essenciais para garantir que o veículo atenda à necessidade de robustez e versatilidade exigida pelas atividades da Secretaria, sem restringir a competitividade.

Categoria	Requisito Necessário	Justificativa
Tipo/Estrutura	Pick-up, Cabine Dupla, 4 portas, 5 lugares, Cinto de 3 pontos.	Versatilidade para carga e transporte de equipe, essencial para apoio a eventos e fiscalização.
Motorização/Desempenho	Motor mínimo 110 CV,	Potência e torque adequados para

<b>Categoria</b>	<b>Requisito Necessário</b>	<b>Justificativa</b>
	Bicombustível (Álcool/Gasolina), Mínimo 6 marchas.	trafegar com carga em diferentes tipos de solo; bicombustível para flexibilidade e economia operacional.
<b>Capacidade/Proteção</b>	Capacidade mínima da caçamba 650 litros, Protetor de Caçamba, Capota Marítima, Protetor de Carter.	Proteção do veículo em vias não pavimentadas e segurança para o transporte de materiais e equipamentos sensíveis às intempéries.
<b>Conforto/Segurança</b>	Direção Elétrica/Hidráulica, Ar Condicionado (quente/frio), Vidros e Travas Elétricas, Freios ABS, Roda em Liga Leve ARO 15.	Segurança e ergonomia para a equipe em longos deslocamentos e em diferentes condições climáticas.
<b>Sustentabilidade/Tecnologia</b>	Equipamento Multimídia, GPS (implícito na multimídia), Película G20.	Suporte à navegação para localização de pontos turísticos e empreendimentos; alinhamento com práticas de segurança e modernização da frota.
<b>Garantia/Pós-Venda</b>	Garantia de Fábrica Mínima de 03 (três) anos e Seguro Total de 01 (um) ano.	Redução do custo de manutenção nos primeiros anos e proteção do patrimônio público imediata.

#### **Práticas de Sustentabilidade:**

- **Ambiental:** Exigência de motorização Bicombustível (flex) e padrão 0 KM, garantindo a conformidade com as mais recentes normas de emissão de poluentes (PROCONVE). Inclusão do requisito de baixo consumo de energia e outros recursos.
- **Econômica:** A aquisição de veículo 0 KM com garantia de 3 anos e seguro de 1 ano minimiza o custo total de propriedade (TCO) e os gastos públicos com manutenção corretiva inesperada, configurando uma solução mais econômica a médio e longo prazo.
- **Social:** Aprimoramento das condições de trabalho e segurança do servidor (freios ABS, cintos de três pontos, ar-condicionado).

**Contratação de Caráter Não Continuado:** O objeto é uma aquisição única de bem permanente, não se caracterizando como serviço de natureza continuada.

#### **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO:**

Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, considerando os custos e benefícios de cada opção para a escolha da alternativa mais vantajosa.

Foram analisadas três soluções para atender à necessidade de um veículo operacional para a Secretaria, com foco na relação custo-benefício e eficiência.

#### **Solução 1 - Aquisição de Veículo 0 KM.**

- **Descrição completa:** Compra de um veículo utilitário Pick-up Cabine Dupla 0 KM, conforme as especificações detalhadas no Item 7 (motor mínimo 110 CV, bicomustível, garantia de 3 anos, etc.).
- **Vantagens:** O ativo se torna patrimônio do município; veículo novo garante maior confiabilidade e segurança; custo total de propriedade (TCO) menor a longo prazo; garantia de fábrica por 3 anos reduz gastos com manutenção nos primeiros anos.
- **Desvantagens:** Exige desembolso de capital imediato; o município assume todos os custos operacionais (combustível, seguro, manutenção após a garantia); depreciação do ativo ao longo do tempo.
- **Custo Estimado (Curto Prazo):** R\$ 142.833,33 (Custo de Aquisição).

### Solução 2 - Locação (Aluguel) de Veículo Similar

- **Descrição completa:** Contratação de serviço de locação (aluguel) de um veículo utilitário Pick-up Cabine Dupla 0 KM, incluindo custos como manutenção, seguro, e documentação na mensalidade.
- **Vantagens:** Não exige desembolso imediato de capital (investimento inicial baixo); os custos de manutenção, documentação e seguro são transferidos para a contratada; garante um veículo sempre novo e disponível (substituição rápida em caso de avaria).
- **Desvantagens:** Não gera patrimônio público; o custo total ao longo de 4-5 anos é significativamente **mais elevado** que a compra; o contrato pode impor restrições de quilometragem e uso, limitando a operação da Secretaria.
- **Custo Estimado (Curto Prazo):** Estimativa de custo mensal de aluguel para um veículo similar: R\$ 5.000,00 a R\$ 7.000,00. Custo anual estimado: R\$ 60.000,00 a R\$ 84.000,00.

### Solução 3 - Manutenção e Uso da Frota Antiga Existente

- **Descrição completa:** A Secretaria permanece utilizando os veículos antigos atualmente disponíveis, que devido ao desgaste dos anos de uso, apresenta baixa confiabilidade, falhas mecânicas recorrentes e alto custo de manutenção.
- **Vantagens:** Não há custo de aquisição ou locação; evita o processo de licitação e contratação.
- **Desvantagens:** **Baixa Confiabilidade:** Interrupções constantes nas atividades devido a quebras inesperadas, prejudicando o cronograma de eventos e fiscalização. **Alto Custo de Manutenção:** Gasto público imprevisível e crescente com peças e mão de obra. **Risco e Segurança:** O veículo antigo não possui os requisitos de segurança modernos (Freios ABS, etc.), colocando em risco a integridade dos servidores. **Ineficiência:** Tempo de inatividade (parado na oficina) muito alto.
- **Custo Estimado (Curto Prazo):** Alto custo com manutenção corretiva e impacto negativo na eficiência (custo da inatividade/opportunidade).

A solução escolhida foi a (Solução 1 - Aquisição de Veículo 0 KM), pois demonstra o melhor custo-benefício, garantindo a aquisição de um ativo para o patrimônio público com a maior confiabilidade e segurança (0 KM com 3 anos de garantia), mitigando os riscos operacionais e os custos elevados da manutenção de veículos antigos (Solução 3) e evitando os altos custos cumulativos e a não formação de patrimônio da opção de locação (Solução 2).

## 6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A solução mais vantajosa é a aquisição de **01 (um) Veículo Pick-up 0 KM, Cabine**

**Dupla**, com as especificações mínimas detalhadas no item 7. Esta escolha se justifica tecnicamente por prover a versatilidade necessária (carga e passageiros) e economicamente por se enquadrar em um perfil de veículo com preço de mercado mais acessível (Solução 1), otimizando o recurso público.

Exigências de Manutenção e Assistência Técnica: O fornecimento deverá incluir a Garantia de Fábrica Mínima de 03 (três) anos, o que assegura cobertura para defeitos de fabricação durante o ciclo inicial de vida do bem. A licitante vencedora deverá apresentar rede credenciada de assistência técnica na região para a realização de revisões obrigatórias e manutenções corretivas (durante o período de garantia). Adicionalmente, será exigido **Seguro Total de 01 (um) ano**, para mitigar o risco de perda total/roubo/furto/danos a terceiros imediatamente após a entrega.

## 7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

A quantidade de 01 (um) veículo foi definida com base na necessidade operacional imediata da Secretaria, visando substituir ou complementar um único veículo da frota que apresenta problemas recorrentes de manutenção e/ou para suprir a demanda de deslocamento, conforme justificado no item 3. Não foram identificados elementos que justifiquem economia de escala neste momento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	VEICULO 0 KM ANO 2025 MODELO 2025 PICAPE GABINE DUPLA CAPACIDADE MINIMA 5 LUGARES, COM CINTO TRES PONTOS, VIDROS ELÉTRICOS, TRAVA ELÉTRICA DAS PORTAS E ESPELHO RETROVISOR EXTERNOS COM REGULAGEM INTERNA, MOTOR CAPACIDADE MINIMA 110CV, BICOMBUSTÍVEL (ÁLCOOL/GASOLINA), QUATRO PORTAS , COR BRANCO, PROTETOR DE CACAMBA, DIRECAO ELÉTRICA OU HIDRAULICA, AR CONDICIONADO QUENTE-FRIO, PROTETOR DE CARTER, RODA EM LIGA LEVE NO MINIMO ARO 15, FREIOS ABS, CAPACIDADE MINIMA DA CACAMBA 650 LITROS, MINIMA 6 MARCHAS, 5 A FRENTE E UMA RE, BARRA DE TETO LONGITUDINAL COM BARRAS DE TETO TRANSVERSAL, EQUIPAMENTO DE SOM, COM NO MÍNIMO MULTIMÍDIA COM TELA TOUCH SCREEN COM RÁDIO AM-FM COM MEMÓRIAS/LEITORES DE MP3, WMA E VIDEO PLAYER MP4/BLUETOOTH E ENTRADA USB; JOGO DE TAPETES DE BORRACHA, CALHA DE CHUVA NAS PORTAS, PELICULAS NOS VIDROS MEDIDA G20, CAPOTA MARITIMA. ADESIVAGEM NO CAPÔ E LATERAIS DAS PORTAS (SECRETARIA DO TURISMO + LOGO); FATURAMENTO EM NOME DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO DA CANOA. VEÍCULO DEVE POSSUIR TODOS OS ITENS OBRIGATÓRIOS E DE SEGURANÇA EXIGIDOS PELO CONTRAN E DEMAIS EQUIPAMENTOS DE SÉRIE ORIGINAIS DA MONTADORA. GARANTIA DE FÁBRICA MÍNIMA DE 03 (TRÊS) ANOS E SEGURO TOTAL DE 01 (UM) ANO.	Un.	01	R\$ 142.833,33	R\$ 142.833,33

## 8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

A estimativa preliminar de valor (R\$ 142.833,33) foi obtida com base em pesquisa de preços de mercado (cotações de concessionárias, preços de referência de contratações similares de outros órgãos, portais de preço público, etc.) para veículos que atendem as especificações mínimas, conforme anexo/memória de cálculo no processo. Este valor será referencial para a análise de viabilidade e para a escolha da solução. O orçamento estimativo final, com a devida memória de cálculo, comporá o Termo de Referência ou Projeto Básico, garantindo a transparência do processo licitatório.

Valor Estimado Total: R\$ 142.833,33 (Cento e Quarenta e Dois Mil Oitocentos e Trinta e Três Reais e Trinta e Três Centavos).

## 9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:

NÃO HÁ PARCELAMENTO. O objeto é a aquisição de um **único bem indivisível** (Veículo 0 KM) com todas as especificações e acessórios exigidos formando um conjunto funcional. O critério de adjudicação será **GLOBAL** para o item.

## 10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

Não há contratações correlatas ou interdependentes em andamento que venham a interferir diretamente na aquisição deste veículo. As únicas contratações futuras relacionadas seriam os serviços de manutenção, revisão e fornecimento de combustível, que são realizados de forma contínua e separada.

## 11. DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO – PAC:

11.1. O objeto desta contratação não está previsto no Plano Anual de Contratações (PAC), uma vez que, devido à transição da vigência da Lei Federal nº 14.133/2021 e à revogação das legislações mencionadas no Art. 193 do referido diploma legal, ocorrida em 30 de dezembro de 2023, o Município optou por utilizar as normas anteriores até sua revogação. Desta forma, não houve obrigatoriedade na elaboração do PAC para o período vigente.

11.2. A partir do exercício de 2025, o Plano Anual de Contratações será devidamente elaborado, passando a vigorar para o exercício subsequente (2026), garantindo o alinhamento da Administração Municipal às novas diretrizes legais.

## 12. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

Os resultados esperados com a contratação são:

- **Efetividade Operacional:** Aumento na capacidade de atendimento e execução de tarefas da Secretaria, com redução do tempo de deslocamento e da indisponibilidade do veículo por manutenção.
- **Economicidade:** Redução dos custos com manutenção corretiva (por se tratar de veículo 0 KM com garantia) e potencial economia de combustível (pela especificação bicom bustível e motorização eficiente).

- **Segurança:** Maior segurança aos servidores em deslocamento, com a aquisição de um veículo novo e moderno, equipado com itens de segurança obrigatórios (ABS, *airbags* - itens de série).
- **Desenvolvimento Nacional Sustentável:** Contribuição indireta ao adquirir um veículo fabricado no país (geralmente é o caso das pick-ups compactas/médias) e que cumpre as mais recentes normas ambientais.

### 13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

As providências prévias incluem:

1. **Dotação Orçamentária:** Garantir a efetiva reserva orçamentária para a despesa.
2. **Emplacamento e Documentação:** Realizar o emplacamento e licenciamento do veículo em nome da Prefeitura Municipal, conforme a legislação vigente (serviços de despachante e taxas).
3. **Adesivagem:** A Secretaria deverá providenciar o *layout* e a aplicação da adesivagem com o logotipo e identificação oficial ("Secretaria do Turismo + Logo") no capô e laterais das portas, conforme especificado no Item 7, após a entrega do bem.
4. **Termo de Recebimento:** Designação de servidor para realizar o recebimento provisório e definitivo do bem, atestando o cumprimento de todas as especificações.

### 14. IMPACTOS AMBIENTAIS:

O impacto ambiental da aquisição de um veículo 0 KM (com motorização flex e em conformidade com o PROCONVE) é considerado de baixo risco, especialmente quando comparado à manutenção de frotas antigas.

- **Possíveis Impactos:** Emissões de poluentes atmosféricos durante a operação.
- **Medidas de Tratamento/Mitigadoras:**
  - **Controle de Emissões:** A aquisição de veículo 0 KM garante que o bem esteja em conformidade com as normas atuais de controle de emissão (PROCONVE).
  - **Logística Reversa:** A licitante deverá garantir que a entrega dos pneus, baterias, óleos e demais insumos ocorra com a destinação correta e logística reversa, conforme a legislação.
  - **Sustentabilidade Operacional:** Incentivo ao uso de Etanol (Álcool) como combustível, onde economicamente viável, que possui menor impacto de emissão de CO<sub>2</sub> em comparação à gasolina.

### 15. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A aquisição do veículo Pick-up 0 KM, conforme especificações, é considerada **viável e razoável**.

- **Viabilidade Técnica:** As especificações do veículo (pick-up cabine dupla, motor 110 CV, caçamba 650L) são adequadas para a dupla função de transporte de equipe e apoio logístico da Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico, conforme a necessidade.
- **Viabilidade Operacional:** O bem é padrão de mercado e de fácil manutenção, com ampla rede de assistência técnica disponível.

- **Viabilidade Orçamentária:** A estimativa de preço de R\$ 142.833,33 é compatível com o mercado e com os recursos previstos para a modernização da frota.
- **Adequação à Necessidade:** A solução atende integralmente e de forma otimizada o problema identificado (necessidade de veículo robusto e versátil para apoio a eventos, fiscalização e representação).

Capão da Canoa, 01 de Dezembro de 2025.