

CURSO PRÁTICO: PLATAFORMA TRANSFEREGOV - MÓDULO OBRAS



Apresentação

A Plataforma Transferegov é a maior ferramenta de transferências de recursos da União para entes da Administração Pública Municipal, Estadual e Federal, assim como para Organizações da Sociedade Civil. Habilitar servidores para que exerçam a operacionalização do Portal de forma eficaz é possibilitar aos entes públicos domínio no gerenciamento e na organização para a recepção desses recursos. Manejar adequadamente os procedimentos do transferegov é garantia de uma política pública bem aplicada, concretizando assim, através do investimento nas ações planejadas pelos entes da federação, o benefício a todos os cidadãos. Entre os servidores que atuam diretamente na gestão de transferências, estaca-se aquele que exerce a função de Gerente Municipal de Convênios e Contratos (GMC). Esse profissional desempenha um papel de grande relevância ao compreender em profundidade o funcionamento da Plataforma Transferegov e incorporar seu uso à rotina administrativa do município. O domínio da ferramenta contribui para uma gestão mais segura, eficiente e autônoma das transferências, garantindo que cada etapa dos processos seja executada de forma correta, transparente e alinhada às exigências legais e operacionais.



Data / Horário

23 de setembro de 2026: das 09h às 12h e das 13h às 17h;

24 de setembro de 2026: das 09h às 12h e das 13h às 17h.



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Conhecimento sobre a Plataforma Transferegov 1.1. Compreender a finalidade e os principais objetivos da plataforma no contexto das transferências discricionárias e legais; 1.2. Aplicar os princípios da legalidade, transparência e eficiência na gestão e execução dos recursos públicos; 1.3. Identificar e interpretar os principais dispositivos legais e normativos relacionados às transferências de recursos da União, tais como: 1.3.1. Portaria Conjunta MGI/MF/CGU nº 33, de 30 de agosto de 2023; 1.3.2. Portaria Conjunta MGI/MF/CGU nº 28, de 21 de maio de 2024. 2. Gestão de Transferências 2.1. Conhecer as etapas do processo de transferência, desde a formalização do instrumento até a prestação de contas; 2.2. Preencher corretamente os formulários e anexar a documentação exigida pela plataforma. 3. Prestação de Contas e Monitoramento 3.1. Entender os requisitos e prazos para a prestação de contas dos recursos transferidos; 3.2. Utilizar as ferramentas disponíveis na plataforma para monitorar a execução de convênios e contratos de repasse. 4. Habilidades Práticas Tendo em vista o enfoque prático do curso, as atividades serão desenvolvidas em ambiente de simulação, que reproduz a estrutura e as funcionalidades da Plataforma Transferegov. 4.1. Atos Preparatórios e Execução 4.1.1. Cadastro de programa; 4.1.2. Cadastro de proposta; 4.1.3. Cadastro de Plano de Trabalho; 4.1.4. Análise da proposta; 4.1.5. Emissão de pareceres; 4.1.6. Ajuste do Plano de Trabalho; 4.1.7. Análise e aprovação da proposta e do Plano de Trabalho; 4.1.8. Formalização; 4.1.9. Celebração do instrumento; 4.1.10. Publicação; 4.1.11. Registro de Notificação de Celebração; 4.1.12. Cadastro de processo licitatório; 4.1.13. Envio do processo licitatório para aceite do concedente. 4.2. Módulo Obras 4.2.1. Módulo Empresa; 4.2.2. Medições. Observação: Considerando que a parte prática do curso depende diretamente do pleno funcionamento da plataforma Transferegov.br, é importante destacar que, caso ocorra alguma instabilidade ou indisponibilidade do sistema durante o período do curso, as atividades serão adaptadas. Nessa hipótese, a prática será substituída pela apresentação de telas de contratos de repasse já executados, com o objetivo de garantir aos participantes a visualização dos principais procedimentos operacionais da plataforma. Importante: Por se tratar de um curso com enfoque laboratorial e prático, é imprescindível que cada participante leve seu próprio computador portátil. A dinâmica das atividades propostas exige acesso individual à plataforma Transferegov.br, permitindo que os alunos possam executar, acompanhar e simular os procedimentos diretamente no sistema, promovendo uma aprendizagem mais efetiva e aplicada.



Local

Auditório da DPM Educação, sito na Av. Pernambuco, 1001, Térreo, Bairro Navegantes, Porto Alegre.



Carga horária

14 horas.



Público Alvo

Gerentes Municipais de Convênios e Contratos de Repasse (GMC): Servidores responsáveis pelo gerenciamento de repasses de transferências da União. Gestores Públicos Municipais: Prefeitos, secretários e outros líderes que supervisionem e administrem recursos provenientes de transferências e parcerias da União. Técnicos e Servidores Públicos: Profissionais que atuem diretamente no planejamento, execução e prestação de contas de projetos financiados com transferências da União. Auditores e Controladores Internos: Profissionais das áreas de auditoria e controle que precisam entender as exigências normativas para avaliar a correta aplicação dos recursos. Demais interessados.



Professor(a)

Suelen dos Santos Costa - Graduada em Relações Públicas pela Universidade de Cruz Alta - UNICRUZ; Servidora pública municipal há 15 anos desempenhando a função de Gerente Municipal de Convênios - GMC em Município do Estado do RS desde 2014. Certificada pelo Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos como Multiplicadora da Plataforma Transferegov nos níveis A, B e C; Certificada pelo Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos como Multiplicadora do Modelo de Governança e Gestão Pública e Discente do curso de Ciências Contábeis pela Universidade Norte do Paraná.

ENTES PÚBLICOS COM contrato de consultoria com a Pause & Perin- Advogados - DPM

Valores para pagamento JUNTAMENTE COM A MENSALIDADE	VALOR BRUTO PARA EMPENHO
 01 a 02 participantes	R\$ 699,00 por participante
 03 ou mais participantes	R\$ 629,00 por participante
Valores para pagamento ANTECIPADO COM DESCONTO somente por transferência/PIX (sem emissão de boleto)	VALOR BRUTO PARA EMPENHO
 01 a 02 participantes	R\$ 657,00 por participante
 03 a ou mais participantes	R\$ 591,00 por participante

ENTES PÚBLICOS SEM contrato de consultoria com a Pause & Perin - Advogados - DPM

Valores para pagamento POR BOLETO	VALOR BRUTO PARA EMPENHO
 01 a 02 participantes	R\$ 916,00 por participante
 03 ou mais participantes	R\$ 824,00 por participante
Valores para pagamento ANTECIPADO COM DESCONTO somente por transferência/PIX (sem emissão de boleto)	VALOR BRUTO PARA EMPENHO
 01 a 02 participantes	R\$ 860,00 por participante
 03 a ou mais participantes	R\$ 775,00 por participante


ATENÇÃO:
PAGAMENTOS POR TRANSFERÊNCIA OU PIX

Deduzir a alíquota de 4,8% de IRRF, depositando apenas a quantia líquida.

Dados para empenho: DPM Educação Ltda., CNPJ 13.021.017/0001-77

Dados para empenho:
DPM Educação Ltda.,
CNPJ 13.021.017/0001-77

DEMAIS INTERESSADOS

Valores para pagamento POR TRANSFERÊNCIA OU PIX	VALOR
 01 a 02 participantes	R\$ 1.315,00 por participante

DEMAIS INTERESSADOS

 03 ou mais participantes	R\$ 1.184,00 por participante
Valores para pagamento POR BOLETO BANCÁRIO	VALOR
 01 a 02 participantes	R\$ 1.400,00 por participante
 03 a ou mais participantes	R\$ 1.260,00 por participante

DADOS BANCÁRIOS



BANCO: BANRISUL (041)
AGÊNCIA: 0100
CONTA: 06.3244830-9



PIX: CNPJ 13021017000177

Solicitamos que logo após o pagamento o respectivo comprovante seja encaminhado para o e-mail cursos@dpmeducacao.com.br para fins de imediata emissão da nota fiscal eletrônica.



Instruções

INSCRIÇÕES

- **WEB:** Clique no botão INSCREVA-SE.
- **E-MAIL:** Encaminhar para cursos@dpmeducacao.com.br mensagem informando município, título do curso desejado, nome completo do(a) inscrito(a) sem abreviaturas, CPF, cargo, e-mail e telefones de contato (profissional e celular).
- **WHATSAPP:** (51) 98041-5821.

Registramos que, uma vez feita a inscrição, procederemos o processo de cobrança. Em caso de cancelamento, solicitamos que o mesmo seja realizado em até 5 (cinco) dias úteis antes do evento.

CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO

Será disponibilizado na central do aluno, apenas no formato digital. O acesso será enviado por e-mail em até 48h após a finalização do evento.

Atenção: Informamos que atrasos e saídas antecipadas serão computadas e registradas para fins de cálculo do percentual de frequência contemplado no certificado.

IMPORTANTE: No caso do não atingimento do número mínimo de inscritos para viabilidade do evento, este curso poderá ser cancelado até 5 dias úteis antes de sua realização, mediante aviso prévio.

VAGAS LIMITADAS

INFORMAÇÕES

Telefone (51) 3027-3400

Whatsapp (51) 98041-5821

E-mail cursos@dpmeducacao.com.br

Site www.dpmeducacao.com.br

Segunda a sexta-feira, no horário das 09h às 17h

