

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO - RS

CHECKLIST E DESPACHO INTEGRADO EQUIPE DE APOIO 15 /2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
15/2026	929911-CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO - RS	MARCIA DA SILVA SERPA	08/05/2026 10:09 (v 0.9)
Status			
ASSINADO			

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo	74/2026	41/2026

1. LISTA DE VERIFICAÇÃO (Inexigibilidades e Dispensas de licitação em geral)

1 PLANEJAMENTO E INSTRUÇÃO

- 1 - DFD - Demanda formal do setor requisitante assinado, com justificativa da necessidade da contratação;
- 2 - Dotação orçamentária indicada;
- 3 - Autorização da autoridade competente
- 4 - Parecer Jurídico - Enquadramento legal dispensa identificado
- 5 - ETP - Estudo Técnico Preliminar
- 6 - TR - Termo de Referência aprovado
- 7 - Pesquisa de preços juntada aos autos

2. CONFERÊNCIA PARA ABERTURA COMPRAS.GOV

2 CONFERENCIA PARA ABERTURA NO COMPRAS GOV.BR

2 CONFERENCIA PARA ABERTURA NO COMPRAS GOV.BR

- **DISPENSA DE LICITAÇÃO**

- Valor estimado compatível com a pesquisa de preços.

- Item 1

- | | |
|--|------------------|
| Valor Estimado da pesquisa de preço: | R\$: 3,09 |
| Valor Mínimo 60% (valor considerado inexequível): | R\$: 1,85 |

- Objeto descrito de forma clara e objetiva no DFD, ETP e TR
- Critério de julgamento definido - **Menor preço**
- Prazo para envio de propostas configurado
- Estudo Técnico e Termo de Referência anexado no sistema
- Anexos de imagens, projetos anexados

3. SANEAMENTO

3 SANEAMENTO

APTO

Considerando a conferência dos documentos constantes nos autos, verifica-se que o processo está regularmente, não havendo, nesta fase, necessidade de complementação de informações ou devolução para instruído saneamento. Os elementos já juntados mostram-se suficientes para o regular prosseguimento da contratação, em especial quanto à descrição do objeto, justificativa da demanda e pesquisa de preços, observado o disposto na .resolucao_01-26.pdf, arts. 4º, 5º, 6º e 9º.

4. PUBLICIDADE

4 PUBLICIDADE

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Conferência do cadastro da dispensa eletrônica no sistema Compras gov;

Divulgação no PNCP.

5. DESPACHO DA EQUIPE DE APOIO

5 DESPACHO DA EQUIPE DE APOIO

DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Equipe de Apoio procedeu à revisão formal do processo administrativo referente à para DISPENSA DE LICITAÇÃO a contratação de **Copos descartáveis**.

Foram conferidos os documentos de planejamento, o enquadramento legal da dispensa, bem como as informações cadastradas no sistema Compras.gov.br, incluindo objeto, valor estimado, critério de julgamento, prazo para envio de propostas e anexação do Termo de Referência.

Verifica-se que o processo encontra-se **regularmente instruído, estando apto** no sistema para elaboração e publicação do Aviso de Dispensa Eletrônica Compras.gov.br, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Ressalta-se que a atuação da Equipe de Apoio limitou-se à conferência formal e ao apoio técnico-operacional, não abrangendo atos decisórios, os quais são de competência do Agente de Contratação e da autoridade competente.

Encaminham-se os autos ao Agente de Contratação para as providências seguintes.

6. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARCIA DA SILVA SERPA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 08/05/2026 às 10:09:26.