AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO I

Assunto: Pedido de Solicitação de Compras / Contratação Para:

Comissão de Planejamento / Procuradoria / Licitações.

Analisando-se o pedido de Solicitação de Compras e/ou Contratação nº 0102/2026, para aquisição de uma unidade de claviculário tipo armário organizador próprio para guardar, controlar e proteger de forma prática e segura, com capacidade para 50 chaves numeradas ou identificadas por ganchos internos, materiais comuns: chapa de aço com pintura eletrostática a pó (mais durável e com fechadura), porta com fechadura e chave para restringir o acesso não autorizado, com furos na parte traseira para fixação em paredes e dimensões médias em torno de 31 cm a 50 cm de altura por 30 cm a 45 cm de largura e 50 unidades de chaveiro de identificação de chaves, feito de plástico durável (como polipropileno ou ABS), com etiqueta interna - possui uma parte transparente que protege um pequeno cartão de papel removível onde identifica a porta correspondente, em cores variadas: azul, verde, amarelo, vermelho, rosa, roxo ou branco) para facilitar a identificação visual rápida, com argola de metal - conta com um anel de mola ou argola dividida resistente para prender a chave com segurança.

Inicialmente, o processo deverá tramitar pelos setores competentes para:

1- Comissão de Planejamento – verificação, se a presente solicitação, está elaborada corretamente, com a correta descrição do objeto e a clara justificativa da aquisição ou contratação, bem como, a devida estimativa de custos é compatível no mercado nos termos do artigo 23 da Lei 14.133/2021;

2 – Procuradoria – Análise sobre a legalidade da contratação, bem como recomendação do Tipo de certame e elaboração de minuta do contrato, se for o caso;

3 – Comissão de Licitação – Parecer do Agente de Contratação designado, a fim de que, se analise, estarem presentes todos os requisitos legais para a contratação.

São Jerônimo, 29 de outubro de 2026.

Fernando Cairuga Camboim
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores