



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Manoel Viana

DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA
Dispensa de Licitação e Inexigibilidade

Art 74 e Art 75 da Lei nº 14.133/2021

A oferta de informações falsas poderá ensejar penalização do agente municipal, além de responder pelo crime de falsidade ideológica e/ou outro crime contra as licitações.

DFD Dispensa nº. 79/2025

Data de abertura: 09 de outubro de 2025.

1. ORIGEM DA DEMANDA

1.1 Unidade requisitante

- ☐ Gabinete do Prefeito;
- ☐ Secretaria Municipal de Governo, Planejamento, Indústria e Comércio;
- ☐ Secretaria Municipal da Fazenda;
- ☐ Secretaria Municipal de Obras, Trânsito e Serviços Públicos;
- ☐ Secretaria Municipal de Educação, Turismo, Cultura e Desporto;
- ☐ Secretaria Municipal de Saúde;
- ☒ Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho, Habitação e Direito das Mulheres;
- ☐ Secretaria Municipal de Agropecuária. Desenvolvimento Rural, Meio Ambiente, Pesca e Cooperativismo;

2. ENQUADRAMENTO LEGAL

- ☐ **Art 74** Inciso V – aquisição ou locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha.
- ☐ **Art 75 I** - Obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores (Limite de R\$ 125.451,15 para 2025).
- ☐ **Art 75 II** - Outros serviços e compras de mesma natureza (Limite de R\$ 62.725,59 para 2025).
- ☐ **Art 75 §7º** (Limite de R\$ 10.036,10 para 2025):
 - ☐ Somente mão de obra.
 - ☐ Mão de obra com fornecimento de peças
- ☒ **Outro enquadramento** (descrever): Art.74, inciso I, da Lei n 1.4133/2021.

2.1 Grau de prioridade da contratação: ☒ Baixa ☐ Média ☐ Alta ☐ Altíssima
Justificativa:

2.2 Natureza:

- ☐ **Bens Comuns**: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.
- ☐ **Bens Especiais**: aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos como comuns.
Justificativa: (justificar a alta heterogeneidade ou complexidade do bem): _____
- ☐ **Serviços técnicos especializados** de natureza predominantemente intelectual.
- ☒ **Serviços Comuns**: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

☐ **Serviços Especiais:** aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos como comuns.

Justificativa: *(justificar a alta heterogeneidade ou complexidade do serviço):*

3. DEFINIÇÃO DO OBJETO

3.1 Justificativa da contratação *(descrição do problema sob a perspectiva do interesse público):*

A presente contratação visa à realização de atividade socioeducativa e de lazer integrante da programação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). A ida ao cinema representa uma estratégia pedagógica e cultural para promover a integração, socialização e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários dos participantes. Nos termos do Art. 74, inciso I da Lei nº 14.133/2021, a licitação é inexigível quando houver inviabilidade de competição, especialmente para contratação de fornecedor exclusivo. No presente caso, há inviabilidade de competição por se tratar da aquisição de serviço para sessões de cinema específicas, com fornecimento de alimentos vinculados à bilheteria, sendo este um serviço oferecido exclusivamente pela empresa administradora da sala de cinema localizada no município de Alegrete/RS, cidade mais próxima de Manoel Viana/RS que dispõe da estrutura necessária. A escolha do cinema localizado em Alegrete justifica-se pela proximidade geográfica e pela redução de custos com transporte, viabilizando a participação dos usuários do serviço sem comprometer a segurança ou o orçamento do município.

3.2 Objeto a ser contratado *(descrição da solução técnica e econômica da escolha, sob a perspectiva do interesse público, considerando o ciclo de vida do objeto e, inclusive de exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso):*

Serviço de exibição de filme em sala de cinema para filmes em cartaz/ou sugeridos pela equipe do Serviço de Conveniência e Fortalecimento de Vínculos, incluindo o fornecimento de refrigerante e/ou suco de 350ml e um pacote grande de pipoca por ingresso.

3.3 O objeto a ser contratado exige, por parte do fornecedor, dedicação exclusiva de mão de obra *(ex: empregados do contratado fiquem à disposição, não compartilhamento de empregados com outras atividades, a administração deva fiscalizar os funcionários da contratada, etc.)?*

☒ Não ☐ Sim *(justifique):* _____

3.4 Os custos indiretos, relacionados com as despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, entre outros fatores vinculados ao ciclo de vida do objeto licitado, foram considerados para a definição do objeto a ser contratado?

☒ Sim ☐ Não *(justifique):* _____

4. REQUISITOS ESPECÍFICOS DA CONTRATAÇÃO

☐ O objeto a ser contratado **não exige** requisitos específicos ou condições indispensáveis para atender à prestação contratual.

☒ O objeto a ser contratado **exige** o atendimento aos seguintes requisitos:

Condições de execução:

☐ Atender às seguintes exigências técnicas e/ou padrões mínimos de qualidade e/ou aceitabilidade e/ou marcas *(descrever e justificar):*

☐ Observar os seguintes requisitos de qualidade, rendimento, compatibilidade, durabilidade e segurança *(descrever e justificar):*

☐ Apresentar carta de solidariedade *(descrever e justificar):* _____

☐ Atender aos seguintes padrões de mercado *(descrever e justificar):* _____

- ☐ Atender às seguintes regras e normativas específicas (*descrever e justificar*): _____
- ☒ Outros: estar de acordo com a descrição constante no orçamento, a data de prestação do serviço será escolhida posteriormente pelo contratante, informando a contratada com antecedência mínima de 10 dias.
- ☐ Não se aplica

4.1 Garantias a serem exigidas:

- ☐ Exigência de garantia para a proposta, como requisito de pré-habilitação.
- ☒ Garantia técnica para produtos e/ou serviços, com prazo mínimo.
- ☐ Serviços de manutenção e assistência técnica a serem prestados mediante deslocamento de técnico ou disponibilizados em unidade de prestação de serviços localizada em distância compatível com as necessidades administrativas (*justificar*): _____
- ☐ Exigência caução em dinheiro, seguro-garantia, fiança bancária ou título de capitalização para a execução do contrato.
- ☐ O objeto a ser contratado que implica na entrega de bens pela Administração, dos quais o contratado ficará depositário.
- ☐ Outros:
- ☐ Não se aplica

4.2 Condições de pagamento:

- ☐ Pagamento antecipado - maior vantajosidade ou condição indispensável (*justificar*): _____
- ☐ Exigência de garantia para pagamento antecipado.
- ☐ Recurso financiado.
- ☐ Recurso conveniado.
- ☐ Dependerá de comprovação e quitação das obrigações trabalhistas vencidas relativas ao contrato (em caso de inadimplemento, efetuar diretamente o pagamento das verbas trabalhistas, que serão deduzidas do pagamento devido ao contratado).
- ☐ O objeto admite alteração da ordem cronológica de pagamentos (*justificar*): _____
- ☐ Pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador.
- ☒ Prazo: 10 dias a contar da entrega do produto e emissão da NF.
- ☐ Remuneração variável vinculada ao desempenho do contratado, com base em metas, padrões de qualidade, critérios de sustentabilidade ambiental e prazos de entrega (*justificar*): _____
- ☐ Outros: _____

4.3 Condições de recebimento:

- ☒ Recebimento provisório e definitivo (para compras e serviços)
- ☐ Exigência de ensaios, os testes e demais provas para aferição da boa execução do objeto do contrato.
- ☐ Outros: _____

4.4 Indicação de marcas ou modelos

- ☒ A administração **não pretende** indicar marcas ou modelos para os bens a serem eventualmente adquiridos.
- ☐ A administração **pretende** indicar as seguintes marcas/modelos para os bens a serem eventualmente adquiridos, a saber: _____

4.4.1 As marcas/modelos indicados referem-se aos seguintes motivos:

- ☐ Necessidade de padronização do objeto (*justificar*): _____
- ☐ Necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pelo Município de Manoel Viana (*justificar*): _____
- ☐ As marcas e/ou modelos acima referidos são comercializados por mais de um fornecedor, porém, são os únicos capazes de atender às necessidades do Município de Manoel Viana (*justificar*): _____
- ☐ A descrição do objeto é melhor compreendida pela indicação da(s) marcas e/ou modelos acima referidos, servindo o(s) mesmos apenas como referência (*justificar*): _____
- ☒ Não se aplica

⇒ **PARA COMPRAS** ⇐

O item 4.5 só deverá ser marcado se a finalidade do processo for COMPRA

4.5 A Forma de fornecimento dos BENS adquiridos será:

- ☐ **Imediata:** aquisição remunerada de bens para entrega integral imediata ou em até 30 (trinta) dias contados da ordem de fornecimento.
- ☐ **Parcelada:** entregue conforme demanda administrativa ou pela natureza do objeto, especialmente em face das condições de guarda e armazenamento, sob pena de deterioração dos materiais.
- ☐ **Prazo do contrato:** 60 (sessenta) dias.
- ☐ **Prazo do contrato:** até o último dia útil do ano vigente.
- ☐ **Contínua:** realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas, durante o ano em curso ou nos subsequentes.
- ☐ **Prazo do contrato:** _____ (_____) dias.
- ☐ **Prazo do contrato:** até o último dia útil do ano vigente.

4.5.1 Os bens deverão:

- ☐ Ser retirados no endereço fornecido pela contratada.
- ☐ Ser entregues no seguinte endereço: Rua Gomercindo Dorneles, nº 887, Bairro Progresso, na cidade de Manoel Viana – RS, de segunda a sexta-feira, das 07h às 13h.
- ☐ Outras informações, tais como prazo de entrega e/ou horário

4.5.2 No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 5 (cinco) (dias), ou, sendo industrializado não poderá ser inferior a 30 (trinta) (dias).

⇒ **PARA SERVIÇOS** ⇐

O item 4.6 só deverá ser marcado se a finalidade do processo for CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO

4.6 Serviços:

- ☐ O objeto que se pretende contratar **não caracteriza** serviço ofertado em regime de monopólio (ex: fornecimento de água por única fornecedora, de energia elétrica, etc.).
- ☐ O objeto que se pretende contratar **se caracteriza** como serviço ofertado em regime de monopólio, motivo pelo qual o prazo do contrato será por período **INDETERMINADO**.
- ☒ **Não contínuos ou por escopo:** aqueles que impõem ao contratado o dever de realizar a prestação de um serviço específico em período predeterminado, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto;

☒ **Prazo do contrato:** 03 (três) meses, cujo prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.

☐ **Contínuos:** realizados pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas.

☐ **Sem regime de dedicação exclusiva de mão de obra,** dispensando que empregados fiquem à disposição da Administração e sem influência do Município de Manoel Viana na gestão dos recursos humanos da empresa.

☐ **Prazo do contrato:** _____ (_____) dias.

☐ **Prazo do contrato:** até o último dia útil do ano vigente.

☐ **Com regime de dedicação exclusiva de mão de obra,** exigindo ao menos um destes requisitos: (i) empregados fiquem à disposição nas dependências da Prefeitura Municipal; (ii) o contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis para execução simultânea de outros contratos; ou (iii) o contratado possibilite a fiscalização pelo Município de Manoel Viana quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos.

☐ **Prazo do contrato:** _____ (_____) dias.

☐ **Prazo do contrato:** até o último dia útil do ano vigente.

4.6.1 O regime de execução dos SERVIÇOS contratados será:

☐ **Empreitada por preço unitário:** contratação da execução do serviço por preço certo de unidades determinadas (os pagamentos correspondem à medição dos serviços efetivamente executados, de modo que os riscos dos contratantes em relação a diferenças de quantitativos são menores. Haverá a execução do contrato conforme a demanda).

☐ **Empreitada por preço global:** contratação da execução do serviço por preço certo e total (cada parte assume, em tese, o risco de eventuais distorções nos quantitativos a serem executados, que podem ser superiores ou inferiores àqueles originalmente previstos na planilha orçamentária da contratação).

☐ **Empreitada integral:** contratação de empreendimento em sua integralidade, compreendida a totalidade das etapas dos serviços e instalações necessárias, sob inteira responsabilidade do contratado até sua entrega ao contratante em condições de entrada em operação, com características adequadas às finalidades para as quais foi contratado e atendidos os requisitos técnicos e legais para sua utilização com segurança estrutural e operacional.

☐ **Contratação por tarefa:** regime de contratação de mão de obra para pequenos trabalhos por preço certo, com ou sem fornecimento de materiais.

☐ **Fornecimento e prestação de serviço associado:** regime de contratação em que, além do fornecimento do objeto, o contratado responsabiliza-se por sua operação, manutenção ou ambas, por tempo determinado.

4.6.2 Os serviços deverão:

☐ Ser realizados no endereço fornecido pela contratada.

☒ Ser realizados no seguinte endereço: CULT CINEMAS ALEGRETE

☐ Outras informações, tais como prazo de conclusão e/ou horário: _____

4.6.3 Materiais a serem disponibilizados na prestação de SERVIÇOS

☐ Não há materiais a serem disponibilizados.

☐ Para a perfeita execução dos **serviços**, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades indicadas abaixo, promovendo sua substituição quando necessário: *(descrever)*:

4.6.4 Métodos, rotinas, etapas, tecnologias, procedimentos, frequência, cronograma, local, horários e periodicidade de execução do **serviço**, dentre outros detalhes pertinentes:

☒ Dispensado.

☐ Descrição detalhada *(descrever)*:

5. OUTRAS EXIGÊNCIAS CONTRATUAIS

5.1 Garantia, manutenção e assistência técnica

☒ **Não haverá exigência da garantia** da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

☐ **Haverá exigência da garantia** da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

☐ O prazo de garantia dos serviços ou para substituição do produto, realização de manutenção ou prestar assistência técnica é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor); ou

☐ O prazo de garantia contratual dos serviços ou bens para substituição do produto, realização de manutenção ou prestar assistência técnica, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, ____ (____) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto, dadas as peculiaridades do objeto contratado. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante; ou

☐ O prazo de garantia contratual dos serviços ou bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, ____ (____) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante ou fornecedor originário, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

5.2 Subcontratação

☒ **Não é admitida** a subcontratação do objeto contratual.

☐ **É admitida** a subcontratação parcial do objeto, nas seguintes condições:

5.3 Vistoria: Caso o objeto compreenda a realização de serviços ou a entrega de produtos específicos que exijam conhecimento do local de instalação:

☒ Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços ou entrega dos produtos.

☐ A avaliação prévia do local de execução dos serviços ou instalação do bem é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim, em dias e horários a serem definidos.

- Serão disponibilizados data e horário diferentes aos interessados em realizar a vistoria prévia.
- Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e

documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

- Caso o licitante opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.
- A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

6. QUANTITATIVO E ESTIMATIVA DE PREÇO

Nº	Descrição	Unidade de medida	Quantidade	Quantidade mínima	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	Serviço de exibição de filme em sala de cinema para filmes em cartaz/ou sugeridos pela equipe do Serviço de Conveniência e Fortalecimento de Vínculos, incluindo o fornecimento de refrigerante e/ou suco de 350ml e um pacote grande de pipoca por ingresso.	UN	60	60	30,00	1.800,00
Valor total estimado da contratação:						R\$1.800,00

6.2 Os valores dos objetos a serem licitados estão compatíveis com os preços praticados pelo mercado regional? ☒ Sim ☐ Não (justifique): _____

6.3 Há documentos em anexo que justificam os preços? ☒ Sim ☐ Não

6.4 Há outras demandas administrativas com objetos semelhantes (contratações correlatas e/ou interdependentes), em andamento?

☒ Não.

☐ Sim, no respectivo DFD nº. _____/Proc. Licitatório nº _____/Contrato nº _____

6.5 Os objetos a serem licitados estão arrolados em catálogo eletrônico de padronização de compras utilizado pelo Município de Manoel Viana? ☐ Sim ☒ Não

6.6 O objeto a ser contratado está previsto no Plano Anual de Contratações - PAC, elaborado pelo Município de Manoel Viana, para o ano em curso?

☐ Sim, conforme a seguinte referência: _____

☒ Não, pelo seguinte motivo (justificar): O PAC está em fase de elaboração.

6.7 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal, atendidas pela(s) seguinte(s) dotação(ões):

Órgão: 10 SECRET.DESENV.SOC.TRAB.HABIT.DIR.MULHER.

Unidade nº: 10.03 FUNDO ASSIST. SOCIAL

Projeto/Atividade: 08245 Serviços Socioassistenciais

Dotação reduzida: 4252

Elemento de despesa: 3.3.90.39.99.07.00 Demais Serv. Terc. Pessoa Jurídica

☒ Recurso Vinculado – Descrição do vínculo: 1660 Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

7. AGENTES PÚBLICOS ENVOLVIDOS

7.1 O **Fiscal Técnico**, (quando for o caso) será executada por:

Nome do Agente Municipal: _____

Cargo Público: _____

Matrícula: _____

7.2 O **Fiscal do Contrato** do objeto será exercida por:

Nome do Agente Municipal: **Ana Aurora Ferreira Brasil Appratto**

Cargo Público: **Coordenadora de Ações em Saúde e Ação Social**

Matrícula: **3667-6/1**

7.3 A **Gestão do Contrato** ficará a cargo de:

Nome do Agente Municipal: **Daniele Bacelar dos Santos**

Cargo Público: **Secretária de Desenvolvimento Social**

Matrícula: **3668-4/1**

Encaminho este Documento de Formalização de Demanda para elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP visando andamento dos trâmites legais.

Em seguida, o pedido merece ser encaminhado ao Prefeito Municipal para Declaração de Viabilidade.

7.4 Justificamos que, nos termos do art. 75, § 3º, da Lei n 14.133/2021, não poderá ser realizada a divulgação de Aviso de Manifestação de Interesse em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, dada a que a não realização desta etapa não prejudicará os princípios da Administração Pública, nem a obtenção da proposta mais vantajosa, em face do(s) seguinte(s) motivo(s):

- ☐ Urgência ☐ Natureza do Objeto ☐ Experiências anteriores ☐ Custo-benefício
☐ Outro (descreva) _____ ☒ Não se aplica

Assinatura do(a) Técnico(a)

Nome: **Samantha Consi de Lima**

Cargo: **Monitora**

Matrícula: **2969-6/1**

Assinatura do(a)

Secretário(a) Municipal