



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

EDITAL N.º 122/2024 - LICITAÇÃO N.º 1020/2024
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 28/2024 - REGISTRO DE PREÇOS N.º 21/2024

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO E
LOCAÇÃO DE PAINEL DE LED PARA DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE
NOVA PRATA/RS.**

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 12/07/2024 ÀS 09H (HORÁRIO DE BRASÍLIA)
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR VALOR POR ITEM
MODO DE DISPUTA: ABERTO
PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

Alcione Grazziotin, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA PRATA, faz saber pelo presente EDITAL, que está aberta a Licitação modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, nos termos da **Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, IN nº 73, de 2022 e, conforme o caso, Código Civil, do tipo **MENOR VALOR POR ITEM**.

O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, dúvidas e esclarecimentos, serão realizados exclusivamente por meio eletrônico. Os trabalhos serão conduzidos por funcionário do município de Nova Prata – neste denominado Pregoeira, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo constante da página eletrônica do Portal de Compras Públicas.

1 OBJETO

1.1 A presente licitação objetiva o **REGISTRO DE PREÇOS PARA SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO E LOCAÇÃO DE PAINEL DE LED PARA DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE NOVA PRATA/RS**, conforme descrição técnica estabelecida no **Anexo I** deste edital.

2 DIVULGAÇÃO DO EDITAL

- 2.1 O edital será publicado no dia 26/06/2024.
- 2.2 Data/Hora limite para recebimento de propostas: 12/07/2024, às 08h55min.
- 2.3 Data/Hora da Abertura das Propostas: 12/07/2024, 08h56min.
- 2.4 Data/Hora da Disputa: 12/07/2024, às 09h.
- 2.5 Endereço eletrônico para formalização de questionamentos e impugnações: www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 2.6 Sítio eletrônico da sessão: [http:// www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).
- 2.7 Todas as referências de tempo deste certame observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF.

3. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

- 3.1 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha, pessoal e intransferível, obtidas junto ao provedor do sistema, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.
- 3.2 As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 3.3 É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame, conhecer seu funcionamento e de cumprir as regras do presente edital:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

3.3.1 Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.3.2 Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.3.3 Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

3.3.4 Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

3.3.5 Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3.4 Como requisito para participação neste Pregão, o licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que está ciente e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos neste Edital.

3.5 A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital sem prejuízo às demais cominações legais.

3.6 Os representantes de microempresas e empresas de pequeno porte deverão declarar em campo próprio do sistema, quando do envio da proposta inicial, que as respectivas empresas se enquadram nessa(s) categoria(s).

3.7 A ausência da declaração, naquele momento, significará a desistência da microempresa ou empresa de pequeno porte de utilizar-se das prerrogativas a elas concedidas pela Lei Complementar nº 123/2006.

3.8 Não poderão participar deste Pregão as licitantes (vedações):

a) suspensas de participar de licitação ou impedidas de contratar com este Município, com fulcro no art. 156, III, da Lei Federal nº 14.133/2021;

b) sob processo de falência, dissolução ou liquidação;

c) declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública em qualquer esfera de governo, com fulcro no art. 156, IV, da Lei Federal nº 14.133/2021;

d) proibidas de contratar com a Administração Pública, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei Federal nº 9.605/98;

e) proibidas de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei Federal nº 8.429/92;

f) cujos objetos sociais não sejam compatíveis com o objeto deste Pregão.

g) que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

h) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si, nos termos do art. 14, V, da Lei 14.133/2021.

i) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista, nos termos do art. 14, VI, da Lei 14.133/2021.

j) Durante a vigência do contrato é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

3.9 Aplicam-se, no que couber, os demais incisos dispostos no art. 14 da Lei Federal 14.133/2021.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

4. DO ENVIO DAS PROPOSTAS

4.1 A partir da publicação/divulgação deste Edital, até a data e o horário previstos no item 2.2, os que desejarem participar poderão encaminhar as propostas (ou retirar aquelas já enviadas) para os itens de interesse através do sítio eletrônico informado neste Instrumento.

4.2 O encaminhamento da proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e das especificações técnicas previstas neste Edital

4.3 As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.

4.3.1 A proposta inicial deverá ser preenchida apenas no sistema, sem anexar documento. A licitante deverá anexar o documento da proposta posteriormente, após a fase de negociação, com o valor ajustado ao último lance (lance vencedor) em PDF, com assinatura digital válida.

4.3.2 Em caso de prestação de serviços, o licitante não deve preencher o campo "marca" com o nome da sua empresa no Portal de Compras Públicas. Esta prática pode levar à identificação antecipada do licitante, o que não é permitido. O não cumprimento desta orientação resultará na desclassificação da proposta.

4.4 O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

4.4.1 O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.

4.4.2 Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4.3 O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

4.4.4 Declaração de observância do limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

4.4.5 Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

4.5 Os documentos de habilitação e outros eventuais documentos complementares à proposta, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 2 (duas) horas, após a solicitação.

4.6 Somente será admitida proposta para o quantitativo total estimado do ITEM.

4.7 Deverão constar na proposta todos os dados da empresa, tais como **razão social, CNPJ, endereço completo, número de telefone, correio eletrônico e dados bancários.**

4.8 O upload da proposta no site www.portaldecompraspublicas.com.br será de total responsabilidade do licitante, o qual deverá se certificar de que a proposta anexada seja visível e legível em sua integridade.

4.9 O valor proposto para o item cotado deverá ser o mesmo informado na proposta anexada ao sistema, sob pena de desclassificação. É de total responsabilidade do licitante o correto preenchimento do valor junto ao sistema, levando em consideração o critério de julgamento da licitação. Após a abertura das propostas no horário designado, não é possível alterar valores lançados de forma incorreta no sistema.

4.10 Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para a aquisição do objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação por parte da licitante.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

5. PROPOSTA

- 5.1 O prazo de validade da proposta será de **60 (sessenta)** dias, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.
- 5.2 Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, com a indicação completa do objeto ofertado com a indicação do valor unitário e total do item, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.
- 5.3 Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta, razão pela qual os licitantes não poderão encaminhar documentos com timbre ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.
- 5.4 O valor estimado, para fins de adjudicação, é de **R\$2.965.775,00 (dois milhões novecentos e sessenta e cinco mil setecentos e setenta e cinco reais)**, respeitados os valores por item descritos no objeto do edital.
- 5.5 Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6 DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- 6.1 A partir do horário previsto para a abertura das propostas terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, quando a Pregoeira verificará as propostas apresentadas, classificando aquelas que atendam ao Edital e desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos.
- 6.2 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e a Pregoeira dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.
- 6.3 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.
- 6.4 Durante a realização do Pregão, a comunicação com o (a) Pregoeiro (a) dar-se-á exclusivamente por meio do endereço eletrônico: pregão@novaprata.rs.gov.br e/ou via chat do sistema eletrônico.
- 6.5 Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.
- 6.6 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.
- 6.7 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros sua proposta e lances.

7 DA DISPUTA DE LANCES E NEGOCIAÇÃO

- 7.1 Aberta etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances.
- 7.2 O modo de disputa será aberto, hipótese em que os licitantes apresentarão suas propostas por meio de lances públicos e sucessivos, crescentes ou decrescentes, nos termos do art. 56, I, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 7.3 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de **R\$ 1,00 (um real)**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.
- 7.4 A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de seu registro e valor.
- 7.5 O licitante poderá oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

- 7.6 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no sistema em primeiro lugar.
- 7.7 Durante o transcurso da disputa, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do detentor do lance.
- 7.8 Caso o licitante perceba que inseriu valor incorreto no campo específico para lance, deverá, imediatamente, solicitar o cancelamento do último lance através do chat.
- 7.9 Não serão aceitas solicitações de desclassificação ao final da sessão.
- 7.10 Somente será anulado o último lance ofertado pela empresa, levando-se em consideração a justificativa de erro no momento do lançamento do valor. Não serão anulados lances anteriores a este.
- 7.11 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado;
- 7.12 No caso de desconexão do sistema do Pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 7.13 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 7.14 A etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 7.15 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 7.16 Na hipótese de não haver novos lances a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 7.17 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o Pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço.

8. CRITÉRIO DE DESEMPATE:

- 8.1 Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado a declaração, de que trata o item 3.6 deste Edital.
- 8.2 Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.
- 8.3 Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:
- a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 20 (vinte) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
- b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.
- 8.4 O disposto no item 7.16 não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.
- 8.5 Se não houver licitante que atenda ao item 7.16 e seus subitens, serão observados os critérios do art. 60 da Lei 14.133/2021, nesta ordem:
- a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

8.6 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

a) empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

b) empresas brasileiras;

c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

9. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO:

9.1 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, a Pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

9.2 A resposta à contraproposta e o envio de documento complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste edital (máximo de duas horas).

9.3 A proposta readequada deverá ser anexada preferencialmente em formato PDF, e ser preenchida conforme o modelo **(Anexo II)**.

9.4 Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao valor de referência da Administração.

9.5 Todos os licitantes participantes e classificados para os itens devem estar cientes que, caso a licitante detentora do menor valor vier a ser desclassificada, a Pregoeira procederá a renegociação do(s) item (ns) com a próxima classificada, obedecendo a ordem de classificação.

a) O valor partirá do último lance ofertado pela empresa ora classificada.

b) Não será aceita solicitação de desclassificação nesta etapa.

9.6 Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

9.7 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, sob pena de desclassificação em caso de não apresentação.

9.8 Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

9.9 O critério de julgamento de classificação das empresas será o **MENOR VALOR POR ITEM.**

10 DO JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

10.1 **Concluída a etapa de lances, negociação e primeira intenção de recursos, será aberto o prazo de 02 (duas) horas, para a empresa vencedora realizar o upload no sistema da proposta final atualizada/readequada e documentos de habilitação.**

10.1.1 Caso o lance final seja diverso do inicial, o valor unitário deverá ser atualizado na aba “Valor Itens”, durante o prazo disponibilizado.

10.1.2 A pedido da empresa ou por decisão da Pregoeira, tal prazo poderá ser prorrogado.

10.2 Será desclassificada a proposta que:

a) não atender a todos os requisitos exigidos no 4º item deste Edital;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA**

- b) conter opções alternativas quando uma delas desatender ao exigido;
 - c) divergir dos termos deste edital;
 - d) omitir-se em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
 - e) conter vícios insanáveis;
 - f) apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado para a contratação, mesmo após negociação;
 - g) não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - h) opuser-se a qualquer dispositivo legal vigente.
- 10.3 Serão desconsideradas, para efeito de julgamento, vantagens não previstas neste Edital.
- 10.4 Em caso de divergência entre valores numerais e valores por extenso, prevalecerão estes últimos, entre unitários e totais, os primeiros.
- 10.5 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.
- 10.6 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

11 DA HABILITAÇÃO

11.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
- b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- c) Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU (<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0:>);
- d) Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “a”, “b” e “c” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU.

11.2 A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.6 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

11.3 Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

12. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos, observando o procedimento disposto no item 3 deste Edital:

12.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

d) declaração da licitante de que não que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação, conforme art. 14, IV da Lei nº 14.133/2021 **(Anexo X)**.

12.2 HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

- a) Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, mediante a apresentação da Certidão de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei n.º 8.212, de 24 de julho de 1991, em vigor;
- c) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual, em vigor;
- d) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal da sede do licitante, em vigor, conforme legislação tributária do Município expedidor da empresa que ora se habilita para este certame;
- e) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal do Município de Nova Prata/RS, em vigor, que poderá ser obtida diretamente pelo **link** <https://novaprata.multi24h.com.br/multi24/sistemas/portal/#tab-emitir-certidoes> ou pelo **site do Município** <https://www.novaprata.rs.gov.br/>. Caso algum licitante não consiga obter a Certidão através do site do Município, poderá solicitá-la diretamente na Secretaria de Finanças, através do telefone (54)3242-8200, ou através do e-mail cadastrofornecedor@novaprata.rs.gov.br;
- f) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- h) Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo de Decreto Federal nº 4.358/2002 **(Anexo VII)**.

12.3 HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 30 (trinta) dias da data designada para a apresentação do documento;
- b) Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, conforme Art.65, §1º.

12.4 OUTRAS DECLARAÇÕES:

- a) Declaração da licitante, de que não pesa contra si, declaração de inidoneidade **(Anexo VI)**, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo para contratar com o Poder Público, assinada por representante(s) legal(is) da empresa.
- b) Declaração da licitante indicando endereços eletrônicos para recebimento de eventuais contatos necessários, inclusive notificações administrativas, imposição de penalidade e outros, declarando se comprometer com o acompanhamento diário dos endereços eletrônicos, providenciando a confirmação de recebimento, devidamente assinada pelo(s) representante(s) legal(is) **(Anexo VIII)**.
- c) Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no Art. 93 da Lei nº 8.213/1991 e em outras normas, **(Anexo IX)**. Esta declaração deverá ser adaptada caso a empresa se submeta ao regramento contido no Art. 93 da Lei nº 8.213/1991 ou não, conforme opções constantes no modelo.
- d) As empresas que pretenderem se utilizar dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, previstos no art. 42 a 45, deverão apresentar, declaração de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte **(Anexo V)**.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

e) Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas **(Anexo III)**.

12.5 Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.6 Após encerrado o prazo para entrega dos documentos de habilitação e proposta readequada, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

12.7 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) A empresa deverá apresentar, junto aos documentos de habilitação, os documentos de qualificação técnica conforme especificado no item 8 do Termo de Referência **(Anexo I)**.

12.8 DAS AUTENTICAÇÕES E CÓPIAS DOS DOCUMENTOS

- a) Os documentos apresentados na forma de cópias reprográficas deverão estar autenticados, exceto os emitidos via internet.
- b) A autenticação dos documentos feita por servidor municipal somente será realizada mediante apresentação do documento original.
- c) Caso a licitante não autentique os documentos nesta Prefeitura, deverá fazê-lo em cartório, **ou** poderá apresentar declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal, conforme permissivo constante no art. 12, IV, da Lei 14.133/21.
- d) Não serão feitas cópias de documentos na Prefeitura.

12.9 DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação devem:

- a) Estar em nome da matriz se a licitante for a matriz.
- b) Estar todos em nome da filial se a licitante for filial, salvo aqueles documentos que são legalmente válidos tanto para matriz como para filial.
- c) Deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial, simultaneamente, se a licitante for a matriz e a fornecedora/prestadora dos serviços for a filial.

12.10 DO CONSÓRCIO

Não é permitido Consórcio entre empresas.

12.11 INABILITAÇÃO

Serão inabilitadas a(s) empresa(s) que não atender(em) a(s) exigência(s) de habilitação contidas neste edital ou as que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente.

13 ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÃO E RECURSO

13.1 Quaisquer informações, esclarecimentos e dúvidas decorrentes da interpretação do edital poderão ser solicitados via portal de compras públicas até 03 (três) dias úteis antes da data marcada para a realização da abertura das propostas.

13.2 Qualquer pessoa, empresas e outros poderão impugnar o ato convocatório do pregão, até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

- 13.3 As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 3 (três) dias úteis antes da data marcada para a abertura das propostas via portal de compras públicas.
- 13.4 As impugnações e os pedidos de esclarecimentos apresentados fora de prazo serão recebidos como mero exercício do direito de petição.
- 13.5 Declarado o vencedor, ou proclamado o resultado sem que haja um vencedor, **abrir-se-á prazo para a segunda intenção de recurso** para que qualquer licitante manifeste imediata intenção de interpor recurso contra ato praticado no certame, podendo qualquer licitante inconformada com o resultado, registrar em ata as razões de interpor recurso. Caso haja recurso, os interessados poderão apresentar as razões do recurso, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de intimação.
- 13.6 O tempo para manifestação de intenção de recurso será de 10 minutos.
- 13.7 A manifestação de recurso deve ser feita em campo específico no Portal de Pregão Eletrônico Portal de compras públicas.
- 13.8 O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.
- 13.9 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 13.10 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 13.11 A falta de manifestação imediata e motivada das licitantes ao término da sessão pública importará na decadência do direito de recurso e, conseqüentemente, dar-se-á a adjudicação do objeto da licitação à vencedora.
- 13.12 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pelo portal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 13.13 Os recursos deverão ser anexados ao sistema, junto ao Portal de Pregão Eletrônico Portal de Compras Públicas.
- 13.14 Não serão conhecidos recursos enviados por e-mail ou entregues de outra forma que não seja junto ao referido sistema.
- 13.15 Nos recursos e/ou impugnações serão avaliados o cabimento e a adequação, sendo que o mérito será julgado somente se preenchidos os requisitos intrínsecos de admissibilidade, quais sejam, interesse recursal, legitimidade e o pedido juridicamente possível, bem como os requisitos extrínsecos, e a tempestividade (tempo hábil para a interposição do recurso), entre outros.
- 13.16 Decididos os recursos, a autoridade competente fará a homologação e adjudicação do objeto da licitação para a licitante vencedora, que será convocada para assinar o Contrato, quando houver, no prazo estabelecido neste edital contados da devida convocação.
- 13.17 Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.
- 13.18 Para definição dos prazos, será levado em consideração o horário de expediente da Prefeitura.
- 13.19 As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas pelo órgão licitante no www.portaldecompraspublicas.com.br, Portal da Transparência, Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e Licitacon Cidadão.

14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 14.1 Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:
- a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
 - b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
 - c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

14.2 Homologado, pelo Prefeito Municipal o resultado classificatório, os preços serão registrados no Sistema de Registro de Preços.

14.3 A aquisição do produto com o fornecedor que tem o menor preço registrado será autorizada pela Prefeitura, por intermédio de emissão de Nota de Empenho, sempre que houver necessidade de aquisição.

15 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

15.1 O contratado será responsabilizado administrativamente nos seguintes casos:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.2 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 15.1 deste edital as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.3 As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 15.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

15.4 A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 15.2 do presente Edital.

15.5 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente.

15.6 A aplicação das sanções previstas no item 15.2 deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.7 Na aplicação da sanção prevista no item 15.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.8 Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 15.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.9 Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

15.10 Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

15.11 A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

15.12 É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

15.13 A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “l” do item 15.1 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

15.14 Para os fins da subcondição “j” do subitem 15.1, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 337-F, 337-G, 337-I, 337-J e 337-K do Código Penal.

15.15 No caso de incidência de uma das situações previstas neste edital, a licitante será cientificada através do endereço eletrônico (e-mail) por ela informado no seu ato de vinculação ao certame; sendo que os prazos concedidos para manifestação fluirão, independentemente da confirmação de leitura da mensagem, serão concedidos conforme o caso, de acordo com o estabelecido na Lei 14.133/2021.

16. DO REAJUSTE E DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS

16.1 O beneficiário do registro de preços, em função da dinâmica do mercado, poderá solicitar o equilíbrio econômico dos preços vigentes através de solicitação formal, desde que acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido. Até a decisão final da Administração, a qual deverá ser prolatada em até 30 (trinta) dias a contar da entrega completa da documentação comprobatória, o fornecimento do produto quando solicitado pela Administração, deverá ocorrer normalmente, pelo preço registrado em vigor.

16.2 O Município poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantido a prévia defesa do beneficiário do registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional.

16.3 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 124 da Lei n.º 14.133/21.

16.4 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ou elevação daqueles praticados no mercado.

16.5 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Município:

- a) convocará o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) frustrada a negociação e comprovado que o preço registrado é superior ao de mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
- c) convocará os demais fornecedores registrados visando igual oportunidade de negociação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

16.6 Quando o preço de mercado se tornar superior aos registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Município poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

16.7 Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador procederá à revogação da Ata de Registro de Preços para o item, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação.

17. PRAZOS DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:

17.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, convocará o vencedor para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de 03 (três) dias, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas, nos termos do Art. 90, § 1º, Lei 14.133/2021.

17.2 Se dentro do prazo, o vencedor da licitação recusar-se a assinar a ata de registro de preços, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, assinar o contrato, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

17.3 A ata de registro de preço passará a produzir efeitos a partir da assinatura do prefeito municipal, vigorando pelo prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período.

17.4 Independentemente do encerramento da vigência da ata de registro de preços, a empresa se obriga a prestação da garantia nas condições e prazos avençados, sem qualquer direito de eximir-se citando o encerramento da ata de registro de preços.

18. DAS OBRIGAÇÕES GERAIS DA VENCEDORA:

18.1 O objeto desta licitação deverá estar de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I** deste edital.

18.2 O prestador do serviço será comunicado com **antecedência mínima de 15 dias úteis da realização do evento, via empenho, onde constará os locais, horários e especificações de cada prestação do serviço.**

18.2.1 O envio da Requisição de Empenho fica condicionado à autorização do Secretário da respectiva pasta, quando da liberação dos recursos.

18.3 A aparelhagem/estrutura deverá estar montada e disponível para uso em no mínimo 1 (uma) hora antes do horário combinado de início do Evento.

18.4 Caberá ao contratado dos serviços fornecer aos seus trabalhadores todos os equipamentos de proteção individual. Correrá por conta exclusiva do contratado a responsabilidade de quaisquer acidentes na execução dos serviços.

18.5 O fornecedor deverá garantir pelo menos 02 (dois) eventos na mesma data quando solicitado a contratação dos itens 01, 02, 03 e 06, cujas datas serão comunicadas com até 15 dias de antecedência.

18.6 A empresa contratada não poderá terceirizar os serviços oferecidos, a fim de garantir a qualidade.

18.7 O contratante fica responsável de comunicar ao fornecedor o cancelamento do evento num prazo de até 03 (dias) de antecedência.

18.8 Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas, promovendo sua substituição quando necessário.

18.9 A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos serviços fornecidos;

18.10 A contratada deverá executar, fielmente, os serviços de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.

18.11 O Contratado(a) é obrigado(a) a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os produtos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

serviços fornecidos, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, de mão de obra e transporte dos materiais utilizados para a sonorização até o local da entrega solicitado.

18.12 Nenhum dos serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos.

18.13 Os operadores técnicos, bem como os responsáveis técnicos nos itens exigidos, deverão acompanhar o serviço desde a montagem até a desmontagem para todos os itens.

18.14 Constatadas irregularidades quanto à especificação do objeto, o Município poderá rejeitá-lo, no todo ou em parte, determinando sua substituição (através de notificação, que poderá ser procedida por e-mail) ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis. Na hipótese de substituição, a licitante deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, **em prazo a ser definido na notificação**, mantido o preço inicialmente contratado, sob o risco de sofrer as penalidades constantes neste edital.

18.15 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da licitante vencedora pela perfeita execução do objeto, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

18.16 A contratada deverá arcar com eventuais prejuízos causados ao contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato.

18.17 A contratada deverá arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos, seguros ou quaisquer outros acréscimos legais.

18.18 A contratada deverá providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo contratante.

18.19 A contratada deverá fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta.

19. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

19.1 O pagamento será efetuado até o 10º dia útil após a entrega do objeto, e desde que tenha havido o recebimento definitivo por parte do Município, o que ocorrerá quando constatado que o bem entregue atende integralmente ao exigido no edital.

19.2 O objeto fornecido deverá estar de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I** deste edital.

19.3 O objeto da presente licitação será recebido:

a) **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

b) **Definitivamente**, após a verificação da qualidade e especificações do mesmo.

19.4 Serão rejeitados, por ocasião do recebimento definitivo, o objeto fornecido com as especificações diferentes das licitadas.

19.5 Constatadas irregularidades quanto ao objeto fornecido, o Município poderá rejeitá-lo, no todo ou em parte, determinando sua substituição **no prazo definido em notificação da contratada, às suas custas**, (através de notificação, que poderá ser procedida por e-mail) ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

19.6 Em caso de entrega de forma parcial, a fiscalização notificará a contratada, informando o ocorrido, e considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todo o objeto.

19.7. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

19.8 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

19.9 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do fornecimento/serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

19.10 A Nota Fiscal deverá ser emitida pela mesma empresa (razão social e CNPJ) que se habilitou a apresentou a proposta financeira para este processo.

19.11 **A Nota Fiscal emitida pela licitante vencedora deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número de empenho**, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do objeto e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

19.12 Deverá ser emitida uma nota fiscal para cada requisição de empenho e constar, ainda, a informação dos recursos próprios, alíquota e valor do imposto de renda, quando for o caso, e será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

19.13 **O pagamento será efetuado via transferência bancária ou boleto, para tanto, informações da conta deverão ser disponibilizadas na proposta financeira.**

19.14 O preço cotado deverá ser fixo e irrevogável até a entrega total do objeto.

19.15 Havendo **erro na apresentação da Nota Fiscal**, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, **o pagamento ficará sobrestado** até que a contratada providencie as medidas saneadoras, onde nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.

19.16 A dotação orçamentária correrá por conta de verbas codificadas sob o número adiante descrito:

SECRETARIA:

06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09 - SECRETARIA DE SAÚDE

14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

PROJETO:

12.122.0410.2105.0000 - MANUTENÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

12.361.0400.2094.0000 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

12.365.0400.2098.0000 - MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL

08.244.0150.2036.0000 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.243.0180.2048.0000 - MANUTENÇÃO CASA ACOLHIMENTO

08.244.0210.2052.0000 - MANUTENÇÃO PROG. BENEFÍCIOS EVENTUAIS

08.244.0160.2038.0000 - MANUTENÇÃO DO BLOCO DA PROTEÇÃO BÁSICA

08.244.0230.2056.0000 - MANUTENÇÃO PROG. BF E CADASTRO ÚNICO

10.122.0280.2060.0000 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

10.301.0290.2063.0000 - MANUTENÇÃO ASSISTÊNCIA MÉDICA/ODONTOLÓGICA

10.301.0290.2067.0000 - REALIZAÇÃO DE CAMPANHAS

10.301.0290.2068.0000 - PROMOVER ASSISTÊNCIA MATERNO-INFANTIL - UBS

23.695.0530.2143.0000 - PARTICIPAÇÃO/APOIO/REALIZAÇÃO EVENTO TURÍSTICO

13.392.0420.2107.0000 - CALENDÁRIO EVENTOS

CONVENIADO UNIÃO (X) PROPRIOS (X)

TIPO DE RECURSO: 01 – LIVRE

FONTE RECURSO STN: 500 - Recursos não Vinculados de Impostos

TIPO DE RECURSO: 20 - MDE

FONTE RECURSO STN: 500 – Recursos não Vinculados de Impostos TIPO DE RECURSO: 1059 - BLOCO PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

FONTE RECURSO STN: 660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS TIPO DE RECURSO: 1057 - BLOCO GESTÃO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E AUXÍLIO BRASIL

FONTE RECURSO STN: 660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

TIPO DE RECURSO: 40 - ASPS

FONTE RECURSO STN: - 500 – Recursos não Vinculados de Impostos



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

20 DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1 Somente poderão participar da Licitação, empresas legalmente constituídas e que estejam habilitadas e capacitadas a executar o seu objeto e que satisfaçam, integralmente, a todas as condições do Edital.

20.2 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação da proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, o cancelamento do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

20.3 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

20.4 Agentes Públicos, assim considerados aqueles do art. 6º, V, da Lei nº 14.133/21, estão impedidos de participar deste certame licitatório, (tanto como membro da diretoria da empresa ou como do quadro de funcionários desta), por determinação do art. 9º, § 1º, da Lei nº 14.133/21, tendo em vista a vedação expressa de contratar com o Município.

20.5 É facultada à Pregoeira ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução de assunto relacionado ao presente procedimento licitatório, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar da proposta.

20.6 A participação na Licitação implica na aceitação integral e irretratável pelas Licitantes, dos termos, cláusulas, condições e Anexos do Edital, que passarão a integrar a Ata de Registro de Preços como se transcrito, com lastro na legislação referida no preâmbulo da Licitação, bem como na observância das normas técnicas aplicáveis, não sendo aceita, sob qualquer hipótese, alegação de seu desconhecimento em qualquer fase do procedimento licitatório e execução do contrato.

20.7 Fica vedada a participação de pessoas físicas.

20.8 Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro

20.9 A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar.

a) O presente processo licitatório poderá ser revogado se, no curso do certame, for verificado que o Termo de Referência contempla valores que não representam o efetivo valor de mercado para o objeto licitado; medida que se efetivará através de prévio e fundamentado despacho, sem que assista direito de indenização aos partícipes do certame.

20.10 O documento legal de compromisso entre a licitante e a municipalidade será a “Ata de Registro de Preços” (Anexo XI).

20.11 Para aquisição do objeto desta licitação os recursos previstos correrão por conta das dotações que se fizerem necessárias.

20.12 A existência de preços registrados não obriga a Administração adquirir os serviços/objeto referentes ao Registro de Preços, sem que caiba direito à indenização de qualquer espécie. Fica facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao sistema de Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

20.13 A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

20.14 Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Prata/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

20.15 O trâmite do procedimento licitatório estará disponível no site do Município www.novaprata.rs.gov.br – Portal da Transparência, – Informações sobre Licitações,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

www.portaldecompraspublicas.com.br e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) sendo de responsabilidade exclusiva da licitante a obtenção ou consulta dos documentos disponibilizados.

21. Fazem parte integrante deste Edital:

Anexo I	Termo de Referência
Anexo II	Modelo de Proposta Financeira
Anexo III	Modelo Declaração de Integralidade de Custos
Anexo IV	Modelo de Credenciamento
Anexo V	Mod. Declaração microempresa ou empresa de pequeno porte e/ou cooperativa.
Anexo VI	Modelo de declaração de Idoneidade
Anexo VII	Modelo de declaração de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII do CF
Anexo VIII	Modelo Declaração Indicando Endereço Eletrônico.
Anexo IX	Modelo Declaração de Reserva de Vagas
Anexo X	Modelo Declaração de Inexistência de Vínculo
Anexo XI	Minuta da Ata de Registro de Preços.

Nova Prata/RS, 25 de junho de 2024.

Alcione Grazziotin
Prefeito Municipal

Ass. Jurídico/Administrativo



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº

SECRETARIA: Secretaria de Educação e Secretaria de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

OBJETO: Contratação de empresa especializada para serviços de sonorização, iluminação e painel de Led

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objeto a Contratação de empresa especializada para serviços de sonorização, iluminação e painel de Led, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	SONORIZAÇÃO SIMPLES - EQUIPAMENTOS MÍNIMOS: - 04 CAIXAS SATÉLITE AMPLIFICADAS MÍNIMO 800 WATS; - 04 PEDESTAIS PARA CAIXAS DE SOM; - 02 MICROFONES SEM FIO; - 02 MICROFONES COM FIO; - PEDESTAIS PARA MICROFONES; - CABOS E CONECTORES; - MESA DE SOM, MÍNIMO DE 12 CANAIS; - 01 COMPUTADOR NOTEBOOK PARA RODAR TRILHA DE ÁUDIO; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE ÁUDIO; - DADOS COMPLEMENTARES - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA;	Hora	560	R\$930,00	R\$520.800,00
02	SONORIZAÇÃO SIMPLES COM VÍDEO - EQUIPAMENTOS MÍNIMOS: - 04 CAIXAS SATÉLITES AMPLIFICADAS MÍNIMO DE 800 WATS; - 04 PEDESTAIS PARA CAIXA DE SOM; - 02 MICROFONES SEM FIO; - 02 MICROFONES COM FIO; - 01 MICROFONE AURICULAR, OU DE LAPELA; - 01 COMPUTADOR NOTEBOOK PARA RODAR ÁUDIO E VÍDEO; - 01 MESA DE SOM 12 CANAIS; - CABO HDMI PARA PROJEÇÃO - 01 CABOS E CONECTORES ; - 01 DATA SHOW MÍNIMO DE 3000 SLUMES COM TELA DE PROJEÇÃO 3 X 3, COM SUPORTE PARA TELA; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE ÁUDIO E VÍDEO; - DADOS COMPLEMENTARES -	Hora	280	R\$1.180,00	R\$330.400,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

	TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA;				
03	SONORIZAÇÃO SIMPLES COM LUZES - EQUIPAMENTOS MÍNIMOS: - 04 CAIXAS SATÉLITES AMPLIFICADAS MÍNIMO DE 800 WATS; - 04 PEDESTAIS PARA CAIXAS DE SOM; - 04 MICROFONES SEM FIO; - 04 MICROFONES COM FIO; - 02 MICROFONES AURICULARES 01 DATA SHOW COM TELA DE PROJEÇÃO MÍNIMA DE 3 X 3, COM SUPORTE PARA A TELA; - CABO HDMI PARA PROJEÇÃO; - 01 COMPUTADOR NOTEBOOK PARA SUPORTE DE ÁUDIO E VÍDEO; - CABOS E CONECTORES V; - MESA DE SOM 16 CANAIS; - 02 MONITORES; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE ÁUDIO, VÍDEO E ILUMINAÇÃO; - EQUIPAMENTOS DE LUZES; - MESA DE ILUMINAÇÃO; - 12 CANHÕES DE LED, CONECTADOS À MESA; - DADOS COMPLEMENTARES - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA;	Hora	230	R\$1.710,00	R\$393.300,00
04	SONORIZAÇÃO SUPERIOR - - EQUIPAMENTOS HOUSE MIX: - UM CONSOLE DE SONORIZAÇÃO 32 CANAIS INPUT, 24 SAÍDAS OUTOPUT; - UM PROCESSADOR COM DUAS ENTRADAS E OITO SAÍDAS; - UM ESTABILIZADOR DE AC DE LINHA; - UM SISTEMA DE COMUNICAÇÃO PA E MONITOR; - UM NOTEBOOK; - EQUIPAMENTOS PA - MAIN POWER - MONITORADOR DE ENERGIA GERAL DE SOM DISJUNTOR 225 AMPERES; - QUATRO AMPLIFICADORES 4 K PARA TI; - QUATRO AMPLIFICADORES 6 K (6.000RMS) PARA MÉDIO GRAVE;- QUATRO AMPLIFICADORES 12K (12.000rms) PAR GRAVE;- 16 UNIDADES - SISTEMA DE P.A LINE ARRAY (8 POR LADO); - 16 UNIDADES - CAIXAS DE SUB SCOOP (8 POR LADO);- DUAS TORRES DE DELAY: TRÊS UNIDADES CADA TORRE, TOTALIZANDO 6 CAIXAS LINE ARAY. DISCRIMINAÇÃO (1X ALTO FALANTE 12", 2X ALTO FALANTE 6,5"); - EQUIPAMENTOS PARA PALCO/MONITOR - QUATRO MICROFONES SEM FIO; - 22 MICROFONES COM FIO; - DEZ	Hora	170	R\$3.140,00	R\$533.800,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

MONITORES; - DOIS AMPLIFICADORES 8K - 4 CANAIS; - UM MULTICABO 49 VIAS COM CASE; - 02 MEDUSAS COM 70 METROS DE CABOS MULTIVIAS; - 20 PEDESTAIS GIRAFAS;- 3 GARRAS LP;- 20 DIRECT BOX PASSIVOS; - QUATRO RÉGUAS DE AC ; - 50 CABOS XRL; - 10 CABOS P10;- 02 SUBSNAK; - MULTIVIAS DE 12 VIAS DE 15 METROS; - BACKLINE:- 01 AMPLIFICADOR DE GUITARRA; - 01 AMPLIFICADOR PARA CONTRA BAIXO;- 04 ADAPTADORES P10 PARA XLR MACHO;- 01 BATERIA COMPLETA - IMPORTADA. - EQUIPE TECNICA: - 01 TÉCNICO OPERADOR DE SOM; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE VÍDEO; - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA MONITOR; - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA ILUMINAÇÃO; - 01 TÉCNICO DE MONTAGEM;- 01 ASSISTENTE DE PALCO;- 01 ASSISTENTE DE ILUMINAÇÃO;- 01 RESPONSÁVEL TÉCNICO; - ILUMINAÇÃO: - 01 CONSOLE DE ILUMINAÇÃO 512 CANAIS DMX; - 24 BEAN 7R, 230 WATTS;- 04 FRESNEL 1.000 WATTS;- 12 MINI BRUT COM QUATRO LÂMPADAS CADA 650 WATTS; - 48 REFLETORES PAR 64 #5 1.000 WATTS; - 36 REFLETORES PAR LED 3 WATTS; - 02 MÁQUINAS DE FUMAÇA;- 02 VENTILADORES; - 02 CANHÃO SEGUIDOR 7R;- 36 CANAIS RACK DIMMER 4000 W, CI TRONICS; - 01 RACK TOURING MAN POWER, RACK DE ENERGIA COM 100M DE CABO TRIFÁSICO DE 90 MM; - 03 BUFER C.I.TRONICS - 12 CANAIS; - 01 MULTICABO DE 6 VIAS PARA HOUSE MIX; - CABOS E CONEXÕES PARA MONTAGEM CONFORME NECESSÁRIO; - ESTRUTURA DE ALUMÍNIO: - 06 TRAVES EM ALUMÍNIO Q30, SENDO TRÊS EM CADA QUADRA, DE 06M DE ALTURA X 10M DE LARGURA, COM BASES, SLEEVING, PAU DE CARGA, TALHA, ONDE SERÃO SUSPENSAS AS TORRES DE DELAY E ILUMINAÇÃO. - QUANTIDADE DE BOX TRUST 132 M EM Q30 (30 MM) - 12 TALHAS COM 10 METROS DE LEVANTE UMA TONELADA; - 12 PAUS DE CARGA; - 12 BASES;- 300 PARAFUSOS;- 12 SLEEVING;- 24 CINTAS COM MANILHAS; - ESTAIAMENTO - DADOS COMPLEMENTARES: - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

	LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO. - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA. - INCLUSO LAUDOS E RRT ELÉTRICO E ESTRUTURAL PARA O EVENTO.				
05	SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE: - EQUIPAMENTOS HOUSE MIX: - CONSOLE DE SONORIZAÇÃO 32 CANAIS INPUT, 24 SAÍDAS OUTOPUT; - 01 PROCESSADOR COM DUAS ENTRADAS E OITO SAÍDAS; - 01 ESTABILIZADOR DE AC DE LINHA;- 01 SISTEMA DE COMUNICAÇÃO PA E MONITOR ; - 01 NOTEBOOK; - EQUIPAMENTOS PA - MAIN POWER: - MONITORADOR DE ENERGIA GERAL DE SOM DISJUNTOR 225 AMPERES; - 04 AMPLIFICADORES 4 K PARA TI;- 04 AMPLIFICADORES 6K (6.000RMS) PARA MÉDIO GRAVE; - 08 UNIDADES - SISTEMA DE P.A LINE ARRAY (4 POR LADO); - 08 UNIDADES - CAIXAS DE SUB SCOOP (04 POR LADO);- EQUIPAMENTOS PARA PALCO/MONITOR: - 02MICROFONES SEM FIO;- 10 MICROFONES COM FIO; - 08 MONITORES;- 02AMPLIFICADORES 8K - 4 CANAIS; - 01 MULTICABO 32 VIAS COM CASE; - 02 MEDUSAS COM 70 METROS DE CABOS MULTIVIAS; - 20 PEDESTAIS GIRAFAS; - 03 GARRAS LP; - 20 DIRECT BOX PASSIVOS; - 04 RÉGUAS DE AC; - 50 CABOS XLR;- 10 CABOS P10;- 02 SUBSNAK ; - MULTIVIAS DE 12 VIAS DE 15 METROS; - BACKLINE - 01 AMPLIFICADOR DE GUITARRA; - 01 PEDESTAIS PARA CAIXAS DE SOM; - 01 AMPLIFICADOR DE CONTRA BAIXO; - 04 ADAPTADORES P10 PARA XLR MACHO, UMA BATERIA COMPLETA IMPORTADA ; - EQUIPE TÉCNICA - 01 TÉCNICO OPERADOR DE SOM; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE VÍDEO; - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA MONITOR;- 01 TÉCNICO OPERADOR PARA ILUMINAÇÃO; - 01 TÉCNICO DE MONTAGEM; - 01 ASSISTENTE DE ILUMINAÇÃO; - 01 RESPONSÁVEL TÉCNICO; - ILUMINAÇÃO;- 01 CONSOLE DE ILUMINAÇÃO 512 CANAIS DMX, 12BEAN 7R, 230WATTS;- 04 MINI BRUT COM QUATRO LAMPADAS CADA 650WATTS;- 24 REFLETORES PAR LED 3WATTS;- 01 MAQUINA DE FUMAÇA; - 01 VENTILADOR; - 12 CANAIS RACK DIMMER 400W, CI TRONICS; - 01 RACK	Hora	530	R\$1.897,50	R\$1.005.675,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

	TOURING MAN POWER, RACK DE ENERGIA COM 100M DE CABO TRIFÁSICO DE 90MM; - 01 BUFE-12CANAIS; - 01 MULTICABO DE 6 VIAS PARA HOUSE MIX, CABOS E CONEXÕES PARA MONTAGEM CONFORME NECESSÁRIO; -DADOS COMPLEMENTARES: - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA; - INCLUSOS LAUDOS E RRT ELÉTRICO E ESTRUTURAL PARA O EVENTO;				
06	LOCAÇÃO PAINEL DE LED - - EQUIPAMENTOS: - PAINEL DE LED DE 5 MM FULL HD - TRAVE DE SUSTENTAÇÃO DE ALUMÍNIO Q30. - CONTRATAÇÃO POR M² (METRO QUADRADO) - DADOS COMPLEMENTARES: - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA; - EQUIPE TÉCNICA: - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA ILUMINAÇÃO.	M²	200	R\$582,5	R\$ 116.500,00
07	SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA SHOW NACIONAL GRANDE PORTE ESPECIAL: *EQUIPAMENTOS HOUSE MIX; -UM CONSOLE YAMAHA PM5D RH, 48 CANAIS IN E 24 OUT -UM SISTEMA DE COMUNICAÇÃO -UM PROCESSADOR BSS, OMNIDRIVE -UM PROCESSADOR DB SERIES,DUAS ENTRADAS OITO SAÍDAS -UM PROCESAMENTO LS AUDIO ALC 4896FIR -UM ESTABILIZADOR DE AC DE LINHA -UM SISTEMA DE COMUNICAÇÃO PA E MONITOR -UM NOTEBOOK EQUIPAMENTOS PA - MAIN POWER MONITORADOR DE ENERGIA GERAL DE SOM DISJUNTOS 225 AMPÉRES - AMPLIFICAÇÃO LS AUDIO PS2Y E PS4Y - 20 CAIXAS DE SOM P.A LINE ARRAY LS AUDIO SLINPEC 210Y PARA L.R - 20 CAIXAS DE SOM SUB LS AUDIO SLINPEC 218 - FRONT FILL: 04 LS AUDIO SLINPEC 210Y EQUIPAMENTOS PARA PALCO / MONITOR - 01 MESA DIGITAL YAMAHA CL 5 (DOIS) RIO1608 D2 - CANAIS DE ENTRADA: 72 MONO, 8 ESTÉREO CONFIGURAÇÃO DOS FADERS: 16 FADERS NA SECÇÃO ESQUERDA, 8 FADERS NA SECÇÃO CENTRALOGIC, 8	2	UND	R\$32.650,00	R\$65.300,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

FADERS NA SECÇÃO PONTE DO MEDIDOR INCORPORADA - 04 SISTEMAS DE MICROFONE BASTÃO SEM FIO SHURE AXIENT AD4D - 02 SISTEMAS DE MICROFONES SEM FIO BASTÃO SHURE UR4+ - SIDE FILL, 06 UNIDADES, ESTÉREO COM PROCESSADOR DB, 3 VIAS. UM AMPLIFICADOR DB 4K, UM AMPLIFICADOR DB 6K, UM AMPLIFICADOR DB LD 9K (9.000 RMS) - 02 COLUNAS POR LADO + 04 SUB LS AUDIO SLINPEC210 - 04 AMPLIFICADORES - 01 AMPLIFICADOR PARA CONTRABAIXO AMPEG PF500 + CAIXA SWR COM 4X10 E 1X15- 02 AMPLIFICADOR DE GUITARRA FENDER TWIN REVERB 65 - 01 AMPLIFICADOR DE GUITARRA FENDER ULTIMATE CHORUS - 01 AMPLIFICADOR DE GUITARRA MARSHALL JCM 900 COM CAIXA 4 X 12 - 07 MONITORES SM 400 EAW - 01 MULTICABO 56 VIAS - 01 BATERIA PEARL COMPLETA: BB22, CX 14, T 10, TT12, SD14 E 16, 04 ESTANDES DE PRATOS, ESTANDE DE HI HAT E ESTANDE DE CX. - 25 PEDESTAIS DE MICROFONE - 4 GARRAS LP - 01 SUB PARA MONITOR DE BATERIA SB 850 - MICROFONES DE ACORDOS RIDER TÉCNICO DAS ATRAÇÕES (IMPUT LIST) - 04 SUBSNAK, MULTIVIAS DE 12 VIAS DE 15 METROS- 12 RÉGUAS DE AC - 30 DIRECT BOX EAM - 01 AMPLIFICADOR DB SERIES, 8K, 4 CANAIS - 100 CABOS XLR COM 10M - 20 CABOS P10 PRATICAVÉIS: -14 PRATICAVÉIS TELESCÓPICO DE 2M X 1M, COM REGULAGEM DE 0,40 CM ATÉ 1M DE ACORDO NECESSIDADE DOS RIDERS TÉCNICOS A SE APRESENTAREM. P/ ILUMINAÇÃO: - 01 CONSOLE GRAND MA COMMAND WING, (ORIGINAL).02 TELAS TOUCH, FADES - 01 CONSOLE GRAND MA 2, ORIGINAL. - 48 CANAIS RACK DIMMER 4000W, CI TRONICS - C.I TRONICS RACK TOURING MAN POWER - 24 BEAN, 7R, MDS LIGHT 200, (SHARPY) - 18 WACH MAC AUREA - 12 SPORT MOVING MAC 500, CMY, RDM, 3X1 - MARCA FTS - 12 MINI BRUT COM SEIS LÂMPADAS CADA 650 WATTS - 24 REFLETORES PAR LED, RGBW, 3W - 02 VARAS DE LÂMPADA PAR 64 #5 - 02 CANHÃO SEGUIDOR DTS 5R COM TRIPE E CASE E OPERADOR -01 MULTICABO DE 8 VIAS PARA HOUSE MIX - 02 HAZE



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

MACHINES, MARTIN, 3000 - 02 VENTILADOR MINI FAN - CINTAS COM MANILHAS - 01 MULTICABO DE 8 VIAS PARA HOUSE MIX - 3 BUFER C.I TRONICS - 12 CANAIS - CABOS E CONEXÕES PARA MONTAGEM CONFORME NECESSÁRIO- UM TÉCNICO DE ILUMINAÇÃO ALUMINÍO: P50 - 4 MT - 22 PEÇAS P50 - 50 CM - 10 PEÇAS P30 - 3 MT - 12 PEÇAS SLEEAVE - 06 PEÇAS BASES - 06 PEÇAS PAU DE CARGA - 06 PEÇAS TALHAS DE 2 TONELADAS - 06 PEÇAS ALGEMAS DUPLAS - 20 PEÇAS CINTAS E ANILHAS EQUIPE TÉCNICA - 01 TÉCNICO OPERADOR DE SOM; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE VÍDEO; - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA MONITOR; - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA ILUMINAÇÃO - 01 TÉCNICO DE MONTAGEM; - 01 ASSISTENTE DE PALCO; - 01 ASSISTENTE DE ILUMINAÇÃO; - 01 RESPONSÁVEL TÉCNICO. INCLUSO LAUDOS E RRT ELÉTRICO E ESTRUTURAL PARA O EVENTO.				
---	--	--	--	--

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 9.381, caracterizando-se como comum, de acordo com justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 meses, podendo ser prorrogada por igual período, com a repetição do quantitativo, na forma do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

1.4. A formalização da compra se dará por nota de empenho, considerada a pronta entrega, obedecido ao cronograma de entregas realizado pela Secretaria Municipal de Educação e Secretaria de Turismo.

1.5. Caso houver conveniência para a Administração, poderá, durante a vigência da ata de registro de preços, haver a formalização de contrato nos termos do art. 105 da Lei Federal nº 14.133/2021.

1.6. Para este processo licitatório se justifica a não divulgação da IRP, conforme autoriza o art. 86, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021, sendo o Município de Nova Prata o único contratante, e em virtude da ausência de estrutura administrativa satisfatória para fins de gerenciamento das Atas de Registro de Preços, bem como pela necessidade de realização e conclusão célere deste procedimento licitatório, o que não seria possível caso houvesse a divulgação da IRP, a qual poderia culminar na participação de outros órgãos da administração pública, demandando maior tempo na realização das atividades e alongamento do prazo para esta instituição, considerando a condição de órgão gerenciador.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Contratação de empresa especializada para serviços de sonorização, iluminação e painel de Led para utilização em eventos da Secretaria Municipal de Educação, Escolas Municipais de ensino infantil, Escolas Municipais de Ensino fundamental e Secretaria de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

do município de Nova Prata, conforme cronograma que será disponibilizado posteriormente com a empresa vencedora. A contratação será realizada por ata de registro de preço com validade de até 12 meses. A contratação é necessária para fornecer serviços de sonorização para os eventos que ocorrerão no Município e nas Escolas. O Município dentre outras atribuições, é responsável pelos eventos municipais, bem como escolares e turísticos. A contratação de sonorização permitirá a realização dos eventos.

2.2. Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas pela administração (Pregão Eletrônico nº 028/2023, edital nº 061/2023, Licitação nº 048/2023 e Pregão Eletrônico nº 2022/77, edital nº 191/2022, Licitação nº 119/2022).

2.2.1. O somatório das horas de sonorização baseia-se no calendário de eventos das escolas municipais, secretaria municipal de educação e secretaria de turismo, cultura e lazer, com um acréscimo de garantia das horas utilizadas nos anos de 2022 e 2023.

2.3. A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Nova Prata, como se vê do item 4.1 do documento, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A solução proposta é a eventual contratação de empresa especializada para serviços de sonorização, iluminação e painel de Led, conforme as seguintes especificações/condições:

3.1.1. Entendemos ser viável a contratação proposta por serem de fundamental relevância para a execução dos eventos, planejados pelas Secretarias do Município de Nova Prata.

3.1.2. A melhor solução encontrada até o momento é a contratação de empresa especializada para execução dos serviços de sonorização, iluminação e painel de Led, para futuros eventos realizados pelo município. Os eventos serão realizados dentro dos limites do município, conforme a necessidade das secretarias requisitantes, nos locais e horários fornecidos na nota de empenho. Conforme os requisitos descritos no tópico 03 deste estudo algumas especialidades devem ser solicitadas para a habilitação da empresa:

3.1.3. Por fim, os operadores técnicos, bem como os responsáveis técnicos nos itens exigidos, deverão acompanhar o serviço desde a montagem até a desmontagem para todos os itens.

3.1.4. Assim, a aquisição mostra-se viável por meio da modalidade de Registro de Preço, para que os serviços sejam adquiridos conforme a necessidade e orçamentos disponíveis, atendendo à Lei Federal 14.133/2021.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os serviços de sonorização, iluminação e painel de Led têm natureza de serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.2. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo com exclusividade seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda: efetuar a entrega do serviço em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes o tipo de som contratado, o evento, a data e o local.

4.3. O recebimento provisório ou definitivo do serviço pela área responsável não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.4. A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação do serviço que serão fornecidos;

4.5. A contratada deverá fornecer diretamente o serviço, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza, assim, não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.6. A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos serviços fornecidos;

4.7. A contratada deverá executar, fielmente, os serviços de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.

4.8. O Contratado(a) é obrigado(a) a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os produtos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos serviços fornecidos, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, de mão de obra e transporte dos materiais utilizados para a sonorização até o local da entrega solicitado.

4.9. Nenhum dos serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos.

4.10. A presente contratação encontra respaldo institucional conforme previsão de planejamento, contida no Plano anual de contratação e Lei Orçamentária Anual.

4.11. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônico, com o Sistema de Registro de Preço com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.13. Para fornecimento/prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.14. A empresa deverá apresentar, na fase de habilitação referente aos itens: **4,5 e 7:**

a) Ao menos 01 (um) responsável técnico com comprovação do vínculo com a empresa, através de carteira de trabalho ou contrato de trabalho devidamente registrado em cartório;

a.1) Prova de registro ou inscrição e comprovação de regularidade da Licitante e de seus responsáveis técnicos na entidade profissional competente, quais sejam, CREA/CAU;

b) Técnicos Operadores e assistentes com comprovação de vínculo com a empresa, através de carteira de trabalho ou contrato de trabalho devidamente registrado em cartório, aptos a realizarem os serviços, conforme o que segue:

b.1) Item 04: técnico operador de áudio, vídeo e iluminação; operador para monitor; técnico em montagem; assistente de iluminação; assistente de palco;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

b.2) Item 05: técnico operador de áudio, vídeo e iluminação; operador para monitor; técnico em montagem; assistente de iluminação.

b.3) Item 07: técnico operador de áudio, vídeo e iluminação; operador para monitor; técnico em montagem; assistente de iluminação; assistente de palco;

b.4) A empresa deverá fornecer, no mínimo, a quantidade de técnicos operadores e assistentes exigida em cada item, considerando se tratar de serviços de porte médio, superior e especial.

c) Atestado de capacitação técnico-operacional em nome da empresa, fornecido por pessoa Jurídica de direito público ou privado, que comprove o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto licitado.

4.15. A empresa deverá apresentar, na fase de habilitação referente aos itens: 1,2,3 e 6:

a) Técnico Operador, com comprovação de vínculo com a empresa, através de carteira de trabalho ou contrato de trabalho devidamente registrado em cartório, aptos a realizarem os serviços, conforme o que segue:

a.1 Item 01: técnico operador de áudio

a.2 Item 02: técnico operador de áudio e vídeo

a.3 Item 03: técnico de operador de áudio, vídeo e iluminação.

a.3 Item 06: técnico em iluminação

a.4 A empresa deverá apresentar, no mínimo, 01(um) técnico operador para os itens 1, 2, 3 e 6.

b) Atestado de capacitação técnico-operacional em nome da empresa, fornecido por pessoa Jurídica de direito público ou privado, que comprove o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto licitado.

3.8. Os técnicos operadores dos equipamentos, bem como os responsáveis técnicos nos itens exigidos, deverão acompanhar o serviço desde a montagem até a desmontagem em todas as contratações e em todos os itens. A fim, de certificar que o equipamento está adequado para a prestação de serviço.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. A empresa contratada deverá fornecer o serviço de sonorização que inclui a montagem e o acompanhamento por responsável durante os eventos. A prestação dos serviços se dará de forma parcelada, nos eventos que acontecerão dentro dos limites do município, onde houver disponibilidade física e técnica para suas realizações, conforme a necessidade das secretarias requisitantes, nos locais e horários fornecidos na nota de empenho. O fornecedor será comunicado da necessidade de atender ao evento com antecedência mínima de 15 dias.

5.1.1. Será informado ao fornecedor via emissão de nota de empenho a data, local e horário inicial/final do evento, o qual será encaminhado via e-mail, com antecedência de no mínimo 15 dias. A aparelhagem/estrutura deverá estar montada e disponível para uso em no mínimo 1 (uma) hora antes do horário combinado de início do Evento.

5.2. Caberá ao contratado dos serviços fornecer aos seus trabalhadores todos os equipamentos de proteção individual. Correrá por conta exclusiva do contratado a responsabilidade de quaisquer acidentes na execução dos serviços.

5.3. O fornecedor deverá garantir pelo menos 02 (dois) eventos na mesma data quando solicitado a contratação dos itens 01, 02, 03 e 06, cujas datas serão comunicadas com até 15 dias de antecedência. A empresa contratada não poderá terceirizar os serviços oferecidos, a fim de garantir a qualidade.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

5.3.1. O contratante fica responsável de comunicar o fornecedor o cancelamento do evento num prazo de até 03 (dias) de antecedência.

5.4.1. Início da execução do objeto: Conforme data previamente agendada, com antecedência mínima de 15 dias, após a emissão do empenho.

5.5. Local e horário da prestação de serviço: nos eventos que acontecerão dentro dos limites do município, onde houver disponibilidade física e técnica para suas realizações, conforme a necessidade das secretarias requisitantes, nos locais e horários fornecidos na nota de empenho.

5.6. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas, promovendo sua substituição quando necessário.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput), que serão os seguintes servidores: Secretaria de Educação: Renata Machado, auxiliar administrativo; Secretaria de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer: Eliana Capelari Nedel, Assessora de turismo, cultura, esporte e Lazer

6.6. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. A Secretaria de Educação e Secretaria de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer, indica os seguintes servidores para atuarem como gestor do contrato: Secretaria de Educação: Tatiana Schneider, Secretaria Municipal Adjunta de Educação; Secretaria de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer: Veridiana Valarciotta Secretaria Municipal da Secretaria de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

6.7. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7. CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

7.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

7.2. Após a prestação do serviço será emitida nota Fiscal pelo Contratado, que será paga em até o 10º dia útil do mês subsequente a realização dos serviços. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta-corrente indicados pelo contratado. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável

7.2.1. O vencedor da proposta deverá emitir nota fiscal conforme o edital e deverão constar na nota descrição do item, nº do empenho, nº do edital do pregão eletrônico, assim como questões fiscais.

7.2.2. O atestado de recebimento definitivo deverá ser acompanhado de laudo com levantamento fotográfico e relatório de ocorrência relativo ao serviço prestado, assinados pelas Gestoras do Contrato.

7.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.4. Em caso de realização do serviço de forma parcial, a fiscalização notificará a CONTRATADA, informando o ocorrido, e considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todo o serviço contratado.

7.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

7.6. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

8.1. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, pelo Sistema de Registro de Preço com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2. Para fornecimento/prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.3.1 A empresa deverá apresentar, na fase de habilitação referente aos itens: **4,5 e 7:**

a) Ao menos 01 (um) responsável técnico com comprovação do vínculo com a empresa, através de carteira de trabalho ou contrato de trabalho devidamente registrado em cartório;

a.1) Prova de registro ou inscrição e comprovação de regularidade da Licitante e de seus responsáveis técnicos na entidade profissional competente, quais sejam, CREA/CAU;

b) Técnicos Operadores e assistentes com comprovação de vínculo com a empresa, através de carteira de trabalho ou contrato de trabalho devidamente registrado em cartório, aptos a realizarem os serviços, conforme o que segue:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA**

b.1 Item 04: técnico operador de áudio, vídeo e iluminação; operador para monitor; técnico em montagem; assistente de iluminação; assistente de palco;

b.2 Item 05: técnico operador de áudio, vídeo e iluminação; operador para monitor; técnico em montagem; assistente de iluminação.

b.3 Item 07: técnico operador de áudio, vídeo e iluminação; operador para monitor; técnico em montagem; assistente de iluminação; assistente de palco;

b.4 A empresa deverá fornecer, no mínimo, a quantidade de técnicos operadores e assistentes exigida em cada item, considerando se tratar de serviços de porte médio, superior e especial.

c) Indicação de Técnico de segurança do trabalho, com vínculo com a empresa, através de carteira de trabalho ou contrato de trabalho devidamente registrado em cartório;

d) Atestado de capacitação técnico-operacional em nome da empresa, fornecido por pessoa Jurídica de direito público ou privado, que comprove o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto licitado.

d.1 Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

d.2 O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

e) Empresa deverá ter no mínimo 01 (um) técnico registrado na empresa com certificação da NR-10 e NR-35.

8.3.2 A empresa deverá apresentar, na fase de habilitação referente aos itens: 1,2,3 e 6:

a) Técnico Operador, com comprovação de vínculo com a empresa, através de carteira de trabalho ou contrato de trabalho devidamente registrado em cartório, aptos a realizarem os serviços, conforme o que segue:

a.1 Item 01: técnico operador de áudio

a.2 Item 02: técnico operador de áudio e vídeo

a.3 Item 03: técnico de operador de áudio, vídeo e iluminação.

a.4 Item 06: técnico em iluminação

a.5 A empresa deverá apresentar, no mínimo, 01(um) técnico operador para os itens 1, 2, 3 e 6.

c) Atestado de capacitação técnico-operacional em nome da empresa, fornecido por pessoa Jurídica de direito público ou privado, que comprove o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto licitado.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

c.1) Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

c.2) O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$2.965.775,00(dois milhões novecentos e sessenta e cinco mil setecentos e setenta e cinco reais), conforme custos unitários apostos na tabela acima.

9.2. A estimativa de custo levou em consideração o risco envolvido na contratação e sua alocação entre contratante e contratado, conforme especificado na matriz de risco constante do Contrato.

9.3. Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 9380/2023, e nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

9.4. Levantamento de Mercado: Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em serviços de sonorização, iluminação e painel de led. Para a cotação do preço médio foi realizada pesquisa através de orçamentos com três fornecedores locais, e os valores cotados nas licitações do ano de 2022 e 2023, a fim de manter os valores em equilíbrio. Ainda, referente ao Fornecedor de cotação 3, o mesmo está presente nas atas de registro de 2023, assim, foram utilizados os valores cotados na referida ata de registro, e os valores dos orçamentos para os itens não fornecidos por ele. Ressalta-se que houve tentativa de cotação dos itens através do Sistema de Banco de Preços, porém os objetos disponíveis não eram compatíveis com os itens a serem adquiridos, especialmente quanto forma de aquisição, que em maior parte se dará por hora. Dessa forma, manteve-se a cotação por três orçamentos e com as atas de registro de preço das licitações anteriores.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária, conforme a planilha financeira emitida pela Secretaria de Finanças e Desenvolvimento, anexada a este processo.

Nova Prata, 20 de junho de 2024.

Ana Carolina Prestes Maron
Auxiliar Administrativo

Tatiana Schneider
Secretaria Municipal Adjunta de
Educação

Ana Paula Soares da Silva
Assesora Smtcel

Veridiana Valarciotta
Secretaria Municipal da Secretaria
de Turismo, Cultura, Esporte e
Lazer



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

ANEXO II - MODELO PROPOSTA FINANCEIRA

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 1020/2024

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO E LOCAÇÃO DE PAINEL DE LED PARA DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE NOVA PRATA/RS.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR VALOR POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

Fornecedor:

CNPJ:

Endereço:

CEP:

Telefone:

E-mail:

Banco:

Agência:

Conta:

Dados do representante legal da empresa para fins de assinatura do contrato:

Nome:

CPF nº:

RG:

Endereço pessoal:

Profissão:

Estado Civil:

Item	Descrição	Un	Qtd	Vlr Uni	Total
1	SONORIZAÇÃO SIMPLES - EQUIPAMENTOS MÍNIMOS: - 04 CAIXAS SATÉLITE AMPLIFICADAS MÍNIMO 800 WATS; - 04 PEDESTAIS PARA CAIXAS DE SOM; - 02 MICROFONES SEM FIO; - 02 MICROFONES COM FIO; - PEDESTAIS PARA MICROFONES; - CABOS E CONECTORES; - MESA DE SOM, MÍNIMO DE 12 CANAIS; - 01 COMPUTADOR NOTEBOOK PARA RODAR TRILHA DE ÁUDIO; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE ÁUDIO; - DADOS COMPLEMENTARES - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA;	H.	560	R\$	R\$
2	SONORIZAÇÃO SIMPLES COM VÍDEO - EQUIPAMENTOS MÍNIMOS: - 04 CAIXAS SATÉLITES AMPLIFICADAS MÍNIMO DE 800 WATS; - 04 PEDESTAIS PARA CAIXA DE SOM; - 02 MICROFONES SEM FIO; - 02 MICROFONES COM FIO; - 01 MICROFONE AURICULAR, OU DE LAPELA; - 01 COMPUTADOR NOTEBOOK PARA RODAR ÁUDIO E VÍDEO; - 01 MESA DE SOM 12 CANAIS; - CABO HDMI PARA PROJEÇÃO - 01 CABOS E CONECTORES; - 01 DATA SHOW MÍNIMO DE 3000 SLUMES COM TELA DE PROJEÇÃO 3 X 3, COM SUPORTE PARA TELA; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE ÁUDIO E VÍDEO; - DADOS COMPLEMENTARES - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA;	H.	280	R\$	R\$
3	SONORIZAÇÃO SIMPLES COM LUZES - EQUIPAMENTOS MÍNIMOS: - 04 CAIXAS SATÉLITES AMPLIFICADAS MÍNIMO DE 800 WATS; - 04 PEDESTAIS PARA CAIXAS DE SOM; - 04 MICROFONES SEM FIO; - 04 MICROFONES COM FIO; - 02 MICROFONES AURICULARES; - 01 DATA SHOW COM TELA DE PROJEÇÃO MÍNIMA DE 3 X 3, COM SUPORTE PARA A TELA; - CABO HDMI PARA PROJEÇÃO; - 01 COMPUTADOR NOTEBOOK PARA SUPORTE DE ÁUDIO E VÍDEO; - CABOS E CONECTORES V; - MESA DE SOM 16 CANAIS; - 02 MONITORES; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE ÁUDIO, VÍDEO E ILUMINAÇÃO; - EQUIPAMENTOS DE LUZES; - MESA DE ILUMINAÇÃO; - 12 CANHÕES DE LED, CONECTADOS À MESA; - DADOS COMPLEMENTARES - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA;	H.	230	R\$	R\$
4	SONORIZAÇÃO SUPERIOR - EQUIPAMENTOS HOUSE MIX: - UM CONSOLE DE SONORIZAÇÃO 32 CANAIS INPUT, 24 SAÍDAS OUTOPUT; - UM PROCESSADOR COM DUAS ENTRADAS E OITO SAÍDAS; - UM ESTABILIZADOR DE AC DE LINHA; - UM SISTEMA DE COMUNICAÇÃO PA E MONITOR; - UM NOTEBOOK; - EQUIPAMENTOS PA - MAIN POWER - MONITORADOR DE ENERGIA GERAL DE SOM DISJUNTOR 225 AMPERES; - QUATRO AMPLIFICADORES 4 K PARA TI; - QUATRO AMPLIFICADORES 6 K (6.000RMS) PARA MÉDIO GRAVE; - QUATRO AMPLIFICADORES 12K (12.000rms) PAR GRAVE; - 16 UNIDADES - SISTEMA DE P.A LINE ARRAY (8 POR LADO); - 16 UNIDADES - CAIXAS DE SUB SCOOP (8 POR LADO); - DUAS TORRES DE DELAY: TRÊS UNIDADES CADA TORRE, TOTALIZANDO 6 CAIXAS LINE ARAY. DISCRIMINAÇÃO (1X ALTO FALANTE 12" e 2X ALTO FALANTE 6,5"); - EQUIPAMENTOS PARA PALCO/MONITOR - QUATRO MICROFONES SEM FIO; - 22 MICROFONES COM FIO; - DEZ MONITORES; - DOIS AMPLIFICADORES 8K - 4 CANAIS; - UM MULTICABO 49 VIAS COM CASE; - 02 MEDUSAS COM 70 METROS DE CABOS MULTIVIAS; - 20 PEDESTAIS GIRAFAS; - 3 GARRAS LP; - 20 DIRECT BOX PASSIVOS; - QUATRO RÉGUAS DE AC; - 50 CABOS XRL; - 10 CABOS P10; - 02 SUBSNAK; - MULTIVIAS DE 12 VIAS DE 15 METROS; - BACKLINE: - 01 AMPLIFICADOR DE GUITARRA; - 01 AMPLIFICADOR PARA CONTRA BAIXO; - 04 ADAPTADORES P10 PARA XLR MACHO; - 01 BATERIA COMPLETA - IMPORTADA. - EQUIPE TECNICA: - 01 TÉCNICO OPERADOR DE SOM; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE VÍDEO - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA MONITOR - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA ILUMINAÇÃO - 01 TÉCNICO DE MONTAGEM - 01 ASSISTENTE DE PALCO; - 01 ASSISTENTE DE ILUMINAÇÃO - 01 RESPONSÁVEL TÉCNICO - ILUMINAÇÃO: - 01 CONSOLE DE ILUMINAÇÃO 512 CANAIS DMX; - 24 BEAN 7R, 230 WATTS; - 04 FRESNEL 1.000 WATTS; - 12 MINI BRUT COM QUATRO LÂMPADAS CADA 650 WATTS; - 48 REFLETORES PAR 64 #5 1.000 WATTS; - 36 REFLETORES PAR LED 3 WATTS; - 02 MÁQUINAS DE FUMAÇA; - 02 VENTILADORES; - 02 CANHÃO SEGUIDOR 7R; - 36 CANAIS RACK DIMMER 4000 W, CI TRONICS; - 01 RACK TOURING MAN POWER, RACK DE ENERGIA COM 100M DE CABO TRIFÁSICO DE 90 MM; - 03 BUFE C.I. TRONICS - 12 CANAIS; - 01 MULTICABO DE 6 VIAS PARA HOUSE MIX; - CABOS E CONEXÕES PARA MONTAGEM CONFORME NECESSÁRIO; - ESTRUTURA DE ALUMÍNIO: - 06 TRAVES EM ALUMÍNIO Q30, SENDO TRÊS EM CADA QUADRA, DE 06M DE ALTURA X 10M DE LARGURA, COM BASES, SLEEVING, PAU DE CARGA, TALHA, ONDE SERÃO SUSPENSAS AS TORRES DE DELAY E ILUMINAÇÃO. - QUANTIDADE DE BOX TRUST 132 M EM Q30 (30 MM) - 12 TALHAS COM 10 METROS DE LEVANTE UMA TONELADA; - 12 PAUS DE CARGA; - 12 BASES; - 300 PARAFUSOS; - 12 SLEEVING; - 24 CINTAS COM MANILHAS; - ESTAIAMENTO - DADOS COMPLEMENTARES: - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO. - INCLUSO EPI'S	H.	170	R\$	R\$



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

	PARA A EQUIPE TÉCNICA. - INCLUSO LAUDOS E RRT ELÉTRICO E ESTRUTURAL PARA O EVENTO.				
5	SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE - EQUIPAMENTOS HOUSE MIX; - CONSOLE DE SONORIZAÇÃO 32 CANAIS INPUT, 24 SAÍDAS OUTPUT; - 01 PROCESSADOR COM DUAS ENTRADAS E OITO SAÍDAS; - 01 ESTABILIZADOR DE AC DE LINHA; - 01 SISTEMA DE COMUNICAÇÃO PA E MONITOR; - 01 NOTEBOOK; - EQUIPAMENTOS PA - MAIN POWER; - MONITORADOR DE ENERGIA GERAL DE SOM DISJUNTOR 225 AMPERES; - 04 AMPLIFICADORES 4 K PARA TI; - 04 AMPLIFICADORES 6 K (6.000RMS) PARA MÉDIO GRAVE; - 08 UNIDADES - SISTEMA DE P.A LINE ARRAY (4 POR LADO); - 08 UNIDADES - CAIXAS DE SUB SCOOP (04 POR LADO); - EQUIPAMENTOS PARA PALCO/MONITOR: - 02 MICROFONES SEM FIO; - 10 MICROFONES COM FIO; - 08 MONITORES; - 02 AMPLIFICADORES 8K - 4 CANAIS; - 01 MULTICABO 32 VIAS COM CASE; - 02 MEDUSAS COM 70 METROS DE CABOS MULTIVIAS; - 20 PEDESTAIS GIRAFAS; - 03 GARRAS LP; - 20 DIRECT BOX PASSIVOS; - 04 RÉGUAS DE AC; - 50 CABOS XLR; - 10 CABOS P10; - 02 SUBSNAK; - MULTIVIAS DE 12 VIAS DE 15 METROS; - BACKLINE - 01 AMPLIFICADOR DE GUITARRA; - 01 PEDESTAIS PARA CAIXAS DE SOM; - 01 AMPLIFICADOR DE CONTRA BAIXO; - 04 ADAPTADORES P10 PARA XLR MACHO, UMA BATERIA COMPLETA IMPORTADA; - EQUIPE TÉCNICA - 01 TÉCNICO OPERADOR DE SOM - 01 TÉCNICO OPERADOR DE VÍDEO - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA MONITOR; - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA ILUMINAÇÃO - 01 TÉCNICO DE MONTAGEM - 01 ASSISTENTE DE ILUMINAÇÃO - 01 RESPONSÁVEL TÉCNICO - ILUMINAÇÃO - 01 CONSOLE DE ILUMINAÇÃO 512 CANAIS DMX, 12BEAN 7R, 230WATTS; - 04 MINI BRUT COM QUATRO LAMPADAS CADA 650WATTS; - 24 REFLETORES PAR LED 3WATTS; - 01 MAQUINA DE FUMAÇA; - 01 VENTILADOR; - 12 CANAIS RACK DIMMER 400W, CI TRONICS; - 01 RACK TOURING MAN POWER, RACK DE ENERGIA COM 100M DE CABO TRIFÁSICO DE 90MM; - 01 BUFE-12CANALIS; - 01 MULTICABO DE 6 VIAS PARA HOUSE MIX, CABOS E CONEXÕES PARA MONTAGEM CONFORME NECESSÁRIO; - DADOS COMPLEMENTARES: - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA; - INCLUSOS LAUDOS E RRT ELÉTRICO E ESTRUTURAL PARA O EVENTO;	H	530	R\$	R\$
6	LOCAÇÃO PAINEL DE LED - EQUIPAMENTOS: - PAINEL DE LED DE 5 MM FULL HD - TRAVE DE SUSTENTAÇÃO DE ALUMÍNIO Q30. - CONTRATAÇÃO POR M² (METRO QUADRADO) - DADOS COMPLEMENTARES - TRANSPORTE: DE IDA E VOLTA ATÉ O LOCAL DO EVENTO POR CONTA DO CONTRATADO; - INCLUSO EPI'S PARA A EQUIPE TÉCNICA; - Equipe Técnica: - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA ILUMINAÇÃO	M²	200	R\$	R\$
7	SONORIZAÇÃO PORTE ESPECIAL *EQUIPAMENTOS HOUSE MIX; -Um console Yamaha PM5D RH, 48 canais in e 24 out - Um sistema de comunicação -Um processador BSS, Omnidrive -Um processador DB series,duas entradas oito saídas -Um processamento LS AUDIO ALC 4896FIR -Um estabilizador de AC de Linha -Um sistema de comunicação PA e monitor -Um Notebook EQUIPAMENTOS PA - Main power monitorador de energia geral de som disjuntos 225 ampères - Amplificação LS AUDIO PS2Y E PS4Y - 20 caixas de som P.A LINE ARRAY LS AUDIO SLINPEC 210Y PARA L.R - 20 caixas de som Sub LS AUDIO SLINPEC 218 - Front Fill: 04 LS AUDIO SLINPEC 210Y EQUIPAMENTOS PARA PALCO / MONITOR - 01 mesa digital Yamaha CL 5 (Dois) Rio1608 D2 - Canais de Entrada: 72 mono, 8 estéreo Configuração dos faders: 16 Faders na secção esquerda, 8 faders na secção Centralogic, 8 faders na secção Ponte do medidor incorporada - 04 sistemas de microfones bastão sem fio Shure Axient AD4D - 02 sistemas de microfones sem fio bastão shure UR4+ - Side Fill, 06 unidades, estéreo com processador DB, 3 vias. Um amplificador DB 4K, um aplicador DB 6k, um aplicador DB LD 9k (9.000 rms) - 02 colunas por lado + 04 Sub LS Audio Slinpec210 - 04 Amplificadores - 01 Amplificador para contrabaixo ampeg PF500 + caixa SWR com 4x10 e 1x15 - 02 amplificador de guitarra Fender Twin Reverb 65 - 01 Amplificador de guitarra Fender Ultimate Chorus - 01 Amplificador de guitarra Marshall JCM 900 com caixa 4 x 12 - 07 monitores SM 400 EAW - 01 multicabo 56 vias - 01 bateria Pearl completa: BB22, CX 14, T 10, TT12, SD14 e 16, 04 estandes de pratos, estande de Hi Hat e estande de CX. - 25 pedestais de microfones - 4 garras LP - 01 sub para monitor de bateria SB 850 - Microfones de acordos rider técnico das atrações (Imput list) - 04 subsnak, multivias de 12 vias de 15 metros - 12 réguas de AC - 30 Direct box EAM - 01 Amplificador DB series, 8K, 4 canais - 100 cabos XLR com 10m - 20 cabos P10 PRATICÁVEIS: -14 praticáveis telescópico de 2m x 1m, com regulagem de 0,40 cm até 1m de acordo necessidade dos riders técnicos a se apresentarem. P/ ILUMINAÇÃO: - 01 console Grand Ma Command Wing, (original),02 telas touch, fades - 01 Console Grand Ma 2, original. - 48 canais rack dimmer 4000W, CI Tronics - c.i tronics rack touring man power - 24 Bean, 7r, Mds Light 200, (Sharp) - 18 Wach Mac Aurea - 12 Sport Moving Mac 500, Cmy, Rdm, 3x1 - Marca fts - 12 mini brut com seis lâmpadas cada 650 watts - 24 refletores par led, RGBW, 3w - 02 varas de lâmpada par 64 #5 - 02 canhão Seguidor DTS 5r com Tripe E Case e Operador -01 Multicabo de 8 vias para house mix - 02 Haze machines, Martin, 3000 - 02 Ventilador mini fan - Cintas com manilhas - 01 multicabo de 8 vias para house mix - 3 bufe c.i tronics - 12 canais - Cabos e conexões para montagem conforme necessário - Um técnico de iluminação ALUMÍNIO: P50 - 4 MT - 22 PEÇAS P50 - 50 cm - 10 PEÇAS P30 - 3 MT - 12 PEÇAS Sleeve - 06 peças Bases - 06 peças Pau de carga - 06 peças Talhas de 2 toneladas - 06 peças Algemas duplas - 20 peças Cintas e Anilhas EQUIPE TÉCNICA - 01 TÉCNICO OPERADOR DE SOM; - 01 TÉCNICO OPERADOR DE VÍDEO - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA MONITOR - 01 TÉCNICO OPERADOR PARA ILUMINAÇÃO - 01 TÉCNICO DE MONTAGEM - 01 ASSISTENTE DE PALCO; - 01 ASSISTENTE DE ILUMINAÇÃO - 01 RESPONSÁVEL TÉCNICO - INCLUSO LAUDOS E RRT ELÉTRICO E ESTRUTURAL PARA O EVENTO.	UND	2	R\$	R\$

O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE INTEGRALIDADE DE CUSTOS

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA/RS
PREGÃO N °

A empresa inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na Rua, nº ..., Bairro ..., na cidade de, por meio de seu representante legal, Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº ..., portador da cédula de identidade nº ..., residente e domiciliado na Rua, nº ..., Bairro, na cidade de, DECLARA, sob as penas da lei, que a proposta econômica apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

ANEXO IV - MODELO DE CREDENCIAMENTO

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA/RS
PREGÃO N°

A empresa inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na Rua, nº ..., Bairro ..., na cidade de, através do presente, credenciamos o Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº ..., portador da cédula de identidade nº ..., residente e domiciliado na Rua, nº ..., Bairro, na cidade de, a participar da licitação instaurada pelo Município de xxxxxxxx, na modalidade de Pregão, sob o nº .../2024, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa, bem como formular propostas, lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA
ANEXO V

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU COOPERATIVA PARA FRUIÇÃO DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº123/2006

A empresa inscrita no CNPJ sob o nº....., estabelecida na Rua, nº ..., Bairro ..., na cidade de, através do seu Representante legal Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº, RG nº, residente e domiciliado na Rua ..., nº ..., Bairro ..., na cidade de, DECLARA, para os fins do disposto na Lei Complementar nº. 123/2006, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta Empresa, na presente data, enquadra-se como:

() - **MICROEMPRESA**, conforme inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

() - **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

() - **COOPERATIVA**, conforme disposto nos art. 42 à 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e art. 34, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007.

Declara, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA
ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA/RS
PREGÃO N°

A empresa inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na Rua, nº, Bairro ..., na cidade de, através do seu Representante legal Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº, RG nº, residente e domiciliado na Rua ..., nº ..., Bairro ..., na cidade de, DECLARA, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, CF.

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA/RS
PREGÃO N.º

A empresa inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na Rua, nº ..., Bairro ..., na cidade de, através do seu Representante legal Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº, RG nº, residente e domiciliado na Rua ..., nº ..., Bairro, na cidade de, DECLARA para os fins de direito, na qualidade de licitante que em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º. da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

ANEXO VIII - DECLARAÇÃO PARA INDICAÇÃO DE ENDEREÇO ELETRÔNICO

A empresa inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na Rua, nº ..., Bairro ..., na cidade de, através do seu Representante legal Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº, carteira de identidade nº, residente e domiciliado na Rua ..., nº ..., Bairro, na cidade de, DECLARA para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº. /2024, que indica o seguinte endereço eletrônico: _____ para recebimento de eventuais contatos necessários, inclusive notificações administrativas, imposição de penalidade e outros, Declarando ainda, que se compromete com o acompanhamento diário do endereço eletrônico, providenciando a confirmação de recebimento, além de informar imediatamente a alteração do endereço indicado.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

ANEXO IX - DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS

**VERIFICAR SE A EMPRESA SE SUBMETE AO REGRAMENTO CONTIDO NO ART. 93
LEI 8.213/91.**

**EM CASO POSITIVO, UTILIZAR O MODELO 1.
EM CASO NEGATIVO, UTILIZAR O MODELO 2.**

MODELO 1

A empresa inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na Rua, nº ..., Bairro ..., na cidade de, através do seu Representante legal Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº, carteira de identidade nº, residente e domiciliado na Rua ..., nº ..., Bairro, na cidade de, DECLARA para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº. /2024, que cumpre as exigências de reserva de cargos prevista no Art. 93 da Lei 8.213/91, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.

MODELO 2

A empresa inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na Rua, nº ..., Bairro ..., na cidade de, através do seu Representante legal Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº, carteira de identidade nº, residente e domiciliado na Rua ..., nº ..., Bairro, na cidade de, DECLARA para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº. /2024, que está ciente do regramento constante no Art. 93 da Lei 8.213/91 quanto às exigências de reserva de cargos prevista para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, e que não se enquadra na referida obrigação legal até a presente data.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA
ANEXO X

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO COM ÓRGÃO PÚBLICO

Eu, _____, portador do RG nº _____, CPF nº _____, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei, que nenhum dos sócios, diretores, administradores e afins da empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, possuem vínculo direta ou indiretamente com a Administração Pública Municipal de NOVA PRATA/RS, que impeça de contratar com a mesma, conforme menciona o art. 14, IV, da Lei nº 14.133/2021, de 01/04/2021.

“Art. 14. Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente: IV - aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.”

Declaro estar ciente de que a falsidade nas informações acima implicará nas penalidades cabíveis, previstas no Artigo 299, do Código Penal, tornando nulo e sem efeito o contrato firmado com a Administração Pública, além de me obrigar a restituir aos cofres públicos todo e qualquer valor recebido indevidamente, sem prejuízo da atualização monetária até o dia da efetiva devolução.

....., de....., de 2024.

Assinatura do representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

ANEXO XI

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2024 REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2024, EDITAL Nº 122/2024, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1020/2024, REGISTRO DE PREÇO Nº 21/2024

O MUNICÍPIO DE NOVA PRATA/RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 91.618.439/0001-38, estabelecida na Rua Fernando Luzzatto, nº 158, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. Alcione Grazziotin, brasileiro, casado, inscrito no CPF nº 424.542.980-15 doravante denominada **ADMINISTRAÇÃO** e a empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na Rua, nº, Bairro, na cidade de, neste ato representada pelo Sr., brasileiro, (estado civil), inscrito no CPF sob o nº, carteira de identidade nº, residente e domiciliado na Rua, nº, Bairro, na cidade de, doravante denominada **COMPROMITENTE FORNECEDORA**, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 A presente ATA tem por objeto e finalidade o REGISTRO DE PREÇOS de **REGISTRO DE PREÇOS PARA SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO E LOCAÇÃO DE PAINEL DE LED PARA DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE NOVA PRATA/RS**, nas condições definidas no ato convocatório e seus anexos, que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO REGISTRADO E DAS QUANTIDADES

2.1 Os preços registrados nesta ATA constam na proposta da empresa registrada, tendo como quantidade máxima para aquisição a registrada no quadro a seguir:

Item	Descrição	Un	Qtd	Vlr Uni	Total

2.2 Os preços Registrados são considerados completos e suficientes para o objeto deste contrato, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação por parte da COMPROMITENTE FORNECEDORA.

2.3 Os quantitativos indicados são meramente estimados, não acarretando qualquer obrigação quanto a sua contratação por parte desta municipalidade.

2.4 As quantidades que vierem a ser contratadas serão definidas em *nota de empenho*.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO E PAGAMENTO

3.1 O pagamento será efetuado em até o 10º dia útil após a entrega do objeto, e desde que tenha havido o recebimento definitivo por parte do Município, o que ocorrerá quando constatado que o objeto entregue atende integralmente ao exigido no edital.

3.2 O objeto fornecido deverá estar de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I (Termo de Referência)**, deste edital.

3.3 O acompanhamento e fiscalização do objeto desta licitação, será realizada por servidores municipais designados, que farão o recebimento nos termos do artigo 140, I, "a" e "b", da Lei n.º 14.133/21, da seguinte forma:

3.3.1 **provisoriamente**, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;

3.3.2 **definitivamente**, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

3.3.3 Serão rejeitados, por ocasião do recebimento definitivo, o objeto entregue com as especificações diferentes das contidas no objeto e das informações na proposta.

3.4 Constatadas irregularidades quanto ao objeto fornecido, o Município poderá rejeitá-lo, no todo ou em parte, determinando sua substituição **no prazo definido em notificação da contratada, às suas custas**, (através de notificação, que poderá ser procedida por e-mail) ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

3.5 Em caso de entrega de forma parcial, a fiscalização notificará a contratada, informando o ocorrido, e considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todo o objeto.

3.6 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

3.7 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

3.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do fornecimento, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

3.9 A Nota Fiscal deverá ser emitida pela mesma empresa (razão social e CNPJ) que se habilitou a apresentou a proposta financeira para este processo.

3.10 **A Nota Fiscal emitida pela licitante vencedora deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número de empenho**, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do objeto e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

3.11 Deverá ser emitida uma nota fiscal para cada requisição de empenho e constar, ainda, a informação dos recursos próprios, alíquota e valor do imposto de renda, quando for o caso.

3.12 **O pagamento será efetuado via transferência bancária ou boleto, para tanto, informações da conta deverão ser disponibilizadas na proposta financeira.**

3.13 O preço cotado deverá ser fixo e irrevogável até a entrega total do objeto.

3.14 Havendo **erro na apresentação da Nota Fiscal**, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, **o pagamento ficará sobrestado** até que a contratada providencie as medidas saneadoras, onde nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.

3.15 A execução do contrato deverá ser acompanhada e **fiscalizada pelos (as) fiscais do contrato: servidora Ana Paula Soares da Silva mat. funcional 5924 e Eliana C. Nedel, matrícula funcional 363 ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput.**

3.16 Quando da verificação, se o objeto não atender às especificações solicitadas, serão aplicadas as sanções previstas neste edital.

3.17 Fica a Compromitente fornecedora obrigada à retenção do Imposto de Renda Retido em seus pagamentos conforme IN-RFB nº 1.234/2012 e Decreto Executivo Municipal, devendo a mesma emitir os documentos fiscais observadas as disposições da citada Instrução Normativa, observando o correto destaque do valor do Imposto de Renda a ser retido.

3.18 Fica a Compromitente fornecedora, juntamente com a Secretaria responsável, cientes de que todas as notas fiscais, com exceção das emitidas por empresa optante pelo Simples Nacional, deverão ser entregues na contabilidade no mês em que forem emitidas.

3.19 A inadimplência da licitante vencedora com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações, não transfere ao Município, a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, § 1.º, da Lei Federal nº 14.133/21.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA**

3.20 Em caso de reclamatória trabalhista contra a licitante vencedora em que o Município seja incluído no pólo passivo da demanda, independente da garantia ofertada, será retido, até o final da lide, valores suficientes para garantir eventual indenização.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1 O prazo de vigência desta Ata é de 12 (doze) meses **contados da assinatura do prefeito**, podendo ser prorrogado por até igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.2 A assinatura da ata de registro de preços deverá ser eletrônica, baseada em certificado digital, de uso pessoal e intransferível, emitido por autoridade certificadora credenciada à Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 A dotação orçamentária para aquisição do objeto desta Ata, correrá por conta de verbas codificadas sob o número adiante descrito:

SECRETARIA:

06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09 - SECRETARIA DE SAÚDE

14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

PROJETO:

12.122.0410.2105.0000 - MANUTENÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

12.361.0400.2094.0000 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

12.365.0400.2098.0000 - MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL

08.244.0150.2036.0000 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.243.0180.2048.0000 - MANUTENÇÃO CASA ACOLHIMENTO

08.244.0210.2052.0000 - MANUTENÇÃO PROG. BENEFÍCIOS EVENTUAIS

08.244.0160.2038.0000 - MANUTENÇÃO DO BLOCO DA PROTEÇÃO BÁSICA

08.244.0230.2056.0000 - MANUTENÇÃO PROG. BF E CADASTRO ÚNICO

10.122.0280.2060.0000 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

10.301.0290.2063.0000 - MANUTENÇÃO ASSISTÊNCIA MÉDICA/ODONTOLÓGICA

10.301.0290.2067.0000 - REALIZAÇÃO DE CAMPANHAS

10.301.0290.2068.0000 - PROMOVER ASSISTÊNCIA MATERNO-INFANTIL - UBS

23.695.0530.2143.0000 - PARTICIPAÇÃO/APOIO/REALIZAÇÃO EVENTO TURÍSTICO

13.392.0420.2107.0000 - CALENDÁRIO EVENTOS

CONVENIADO UNIÃO (X) PROPRIOS (X)

TIPO DE RECURSO: 01 – LIVRE

FONTE RECURSO STN: 500 - Recursos não Vinculados de Impostos

TIPO DE RECURSO: 20 - MDE

FONTE RECURSO STN: 500 – Recursos não Vinculados de Impostos TIPO DE RECURSO: 1059 - BLOCO PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

FONTE RECURSO STN: 660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS TIPO DE RECURSO: 1057 - BLOCO GESTÃO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E AUXÍLIO BRASIL

FONTE RECURSO STN: 660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS

TIPO DE RECURSO: 40 - ASPS

FONTE RECURSO STN: - 500 – Recursos não Vinculados de Impostos

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA COMPROMITENTE FORNECEDOR

6.1 O objeto desta licitação deverá estar de acordo com as especificações constantes no ANEXO I deste edital.

6.2 O prestador do serviço será comunicado com **antecedência mínima de 15 dias úteis da realização do evento, via empenho, onde constará os locais, horários e especificações de cada prestação do serviço.**

6.2.1 O envio da Requisição de Empenho fica condicionado à autorização do Secretário da respectiva pasta, quando da liberação dos recursos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

- 6.3 A aparelhagem/estrutura deverá estar montada e disponível para uso em no mínimo 1 (uma) hora antes do horário combinado de início do Evento.
- 6.4 Caberá ao contratado dos serviços fornecer aos seus trabalhadores todos os equipamentos de proteção individual. Correrá por conta exclusiva do contratado a responsabilidade de quaisquer acidentes na execução dos serviços.
- 6.5 O fornecedor deverá garantir pelo menos 02 (dois) eventos na mesma data quando solicitado a contratação dos itens 01, 02, 03 e 06, cujas datas serão comunicadas com até 15 dias de antecedência.
- 6.6 A empresa contratada não poderá terceirizar os serviços oferecidos, a fim de garantir a qualidade.
- 6.7 O contratante fica responsável de comunicar ao fornecedor o cancelamento do evento num prazo de até 03 (dias) de antecedência.
- 6.8 Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas, promovendo sua substituição quando necessário.
- 6.9 A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos serviços fornecidos;
- 6.10 A contratada deverá executar, fielmente, os serviços de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.
- 6.11 O Contratado(a) é obrigado(a) a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os produtos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos serviços fornecidos, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, de mão de obra e transporte dos materiais utilizados para a sonorização até o local da entrega solicitado.
- 6.12 Nenhum dos serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos.
- 6.13 Os operadores técnicos, bem como os responsáveis técnicos nos itens exigidos, deverão acompanhar o serviço desde a montagem até a desmontagem para todos os itens.
- 6.14 Constatadas irregularidades quanto à especificação do objeto, o Município poderá rejeitá-lo, no todo ou em parte, determinando sua substituição (através de notificação, que poderá ser procedida por e-mail) ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis. Na hipótese de substituição, a licitante deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, **em prazo a ser definido na notificação**, mantido o preço inicialmente contratado, sob o risco de sofrer as penalidades constantes neste edital.
- 6.15 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da licitante vencedora pela perfeita execução do objeto, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.
- 6.16 A contratada deverá arcar com eventuais prejuízos causados ao contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato.
- 6.17 A contratada deverá arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos, seguros ou quaisquer outros acréscimos legais.
- 6.18 A contratada deverá providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo contratante.
- 6.19 A contratada deverá fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta.
- 6.20 Indenizar terceiros e o Município, todo e qualquer prejuízo ou dano, decorrentes de dolo ou culpa, durante a execução do contrato, ou após o seu término, em conformidade com o Código Civil Brasileiro.
- 6.21 Obriga-se a cumprir fielmente as normas estabelecidas no Edital e esta Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas.
- 6.22 Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, indenizações trabalhistas, inclusive as apuradas pela Justiça do Trabalho, resultantes da execução do presente contrato.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

6.23 Responsabiliza-se civil e criminalmente pelo fornecimento do objeto desta ata de registro de preços, na forma da Legislação Civil e, por todos e quaisquer acidentes sofridos por empregados e prepostos seus, bem como quaisquer danos causados a terceiros em decorrência de negligência ou imperícia de seus empregados ou prepostos, ou, ainda por fatos ou danos oriundos do equipamento utilizado para prestação do labor avançado.

6.24 A compromitente fornecedora deverá atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior, estando ciente das infrações previstas no art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021, e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

6.25 A compromitente fornecedora deverá cumprir, durante todo o período de vigência, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação, art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021.

6.26 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021.

6.27 Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas desta ata de registro de preços, atendendo às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

6.28 Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

6.29 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO

7.1 A acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar o fornecimento, objeto desta ata de registro de preços, através de seus fiscais.

7.2 Efetuar os pagamentos, desde que tenha havido o recebimento a aprovação do objeto.

7.3 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da presente Ata de Registro de Preços, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

7.4 Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pela compromitente fornecedora.

7.5 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela compromitente fornecedora com terceiros, ainda que vinculados à execução da ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da compromitente fornecedora, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1 A ADMINISTRAÇÃO, no uso das prerrogativas que lhe confere o inciso IV, do Art. 104 e 156, incisos I, II, III, IV e §1º ao § 9º da Lei Federal n.º 14.133/21, aplicará sanções, se houver descumprimento com o disposto na presente Ata de Registro de Preços e/ou com a proposta apresentada.

8.1.1 Pelo atraso na entrega do objeto, além do prazo estipulado, aplicação de multa na razão de 1% (um por cento), por dia de atraso, sobre o valor total da Nota de Empenho, até 5 (cinco) dias consecutivos de atraso. Após esse prazo, poderá, também, ser anulada a Nota de Empenho e aplicada as penas previstas no art. 156, III, da Lei n.º 14.133/21, pelo prazo de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

8.1.2 Entrega do objeto em desacordo com o solicitado, não atendimento as impugnações, não correção e/ou reparo, será aplicada de multa na razão de 5% (cinco por cento), sobre o valor total da Nota de Empenho, por dia, que não poderá ultrapassar a 10 (dez) dias consecutivos para a efetiva adequação. Após esse prazo, poderá, também, ser anulada a Nota de Empenho e aplicada às penas previstas no art. 156, III, da Lei nº 14.133/21, pelo prazo de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses

8.1.3 Quando da reincidência em imperfeição já notificada pela ADMINISTRAÇÃO, aplicação de multa na razão de 2% (dois por cento), sobre o valor total da Nota de Empenho por reincidência, sendo que a COMPROMITENTE FORNECEDORA terá um prazo de até 10 (dez) dias consecutivos para a efetiva adequação. Após 3 (três) reincidências e/ou após o prazo, poderá, também, ser anulada a Nota de Empenho e aplicada às penas previstas no art. 156, III, da Lei nº 14.133/21, pelo prazo de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses.

8.1.4 Com fundamento no artigo 156, § 4º, da Lei nº 14.133/21, o responsável ficará impedido de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Nova Prata/RS pelo prazo máximo de 3 (três) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e de multa de 0,5% a 30% sobre o valor da contratação, a COMPROMITENTE FORNECEDORA que:

- a) dar causa à inexecução parcial da Ata de Registro de Preços que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- b) dar causa à inexecução total da Ata de Registro de Preços;
- c) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- d) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) não celebrar a Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação formalização, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

8.1.5 Com fundamento no artigo 156, § 5º, da Lei nº 14.133/21, o responsável ficará impedido de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e de multa de 0,5% a 30% sobre o valor da contratação, a COMPROMITENTE FORNECEDORA que:

- a) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução da Ata de Registro de Preços;
- b) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução;
- c) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- d) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- e) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.1.6 Para os fins da Subcondição “c” do item 9.1.5, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 337-F, 337-G, 337-I, 337-J e 337-K do Código Penal.

8.1.7 Na aplicação das penalidades previstas a ADMINISTRAÇÃO considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da COMPROMITENTE FORNECEDORA, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe os artigos 156 e 157 da Lei nº 14.133/21.

8.1.8 As penalidades serão registradas no cadastro da COMPROMITENTE FORNECEDORA, quando for o caso.

8.1.9 A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII e XII do caput do art. 155 Lei 14.133/21 exigirá, como condição de reabilitação do licitante, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

8.1.10 Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.1.11 As multas são independentes e a aplicação de uma não exclui a(s) outra(s).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

8.1.12 Será facultada apresentação de defesa prévia na ocorrência de quaisquer das situações previstas, poderá, também, ser anulada a Nota de Empenho e aplicada às penas previstas no art. 156, III, da Lei nº 14.133/21, pelo prazo de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses.

CLÁUSULA NONA - DA APLICAÇÃO DAS PENALIDADES

9.1 No caso de incidência de uma das situações previstas neste edital, a licitante será cientificada através do endereço eletrônico (e-mail) por ela informado no seu ato de vinculação ao certame; sendo que os prazos concedidos para manifestação fluirão, independentemente da confirmação de leitura da mensagem, após 24 (vinte e quatro) horas da data de remessa.

9.2 Será considerado justificado o inadimplemento, nas seguintes situações:

- a) Acidentes que impliquem retardamento na execução dos serviços/fornecimento, sem culpa da Compromitente Prestadora dos Serviços/fornecimento.
- b) Falta ou culpa do Município.
- c) Caso fortuito ou força maior, conforme previsto no Código Civil Brasileiro.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTE E DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS

10.1 O beneficiário do registro de preços, em função da dinâmica do mercado, poderá solicitar o equilíbrio econômico dos preços vigentes através de solicitação formal, desde que acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido. Até a decisão final da Administração, a qual deverá ser prolatada em até 30 (trinta) dias a contar da entrega completa da documentação comprobatória, o fornecimento do objeto quando solicitado pela Administração, deverá ocorrer normalmente, pelo preço registrado em vigor.

10.2 O Município poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantido a prévia defesa do beneficiário do registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional.

10.3 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 124 da Lei n.º 14.133/21.

10.3.1 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ou elevação daqueles praticados no mercado.

10.4 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Município:

10.4.1 convocará o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

10.4.2 frustrada a negociação e comprovado que o preço registrado é superior ao de mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

10.4.3 convocará os demais fornecedores registrados visando igual oportunidade de negociação.

10.4.4 Quando o preço de mercado se tornar superior aos registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Município poderá:

10.4.5 liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

10.4.6 convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

10.5 Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador procederá à revogação da Ata de Registro de Preços para o item, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

11.1 A Ata de Registro de Preço será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata, quando:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA PRATA

- 11.1.1 O fornecedor não formalizar o contrato decorrente do registro de preços e/ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estipulado ou descumprir exigências da Ata, sem justificativa aceitável;
- 11.1.2 Ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do instrumento de ajuste;
- 11.1.3 Os preços registrados apresentarem-se superiores ao do mercado e não houver êxito na negociação;
- 11.1.4 Der causa a rescisão administrativa do ajuste decorrente do registro de preços por motivos elencados no art. 155, I, II e III da Lei 14.133/21;
- 11.1.5 Por razão de interesse público, devidamente motivado;
- 11.1.6 No caso de cancelamento do registro de preço, devidamente justificado nos autos do Processo, terá a COMPROMITENTE FORNECEDORA o prazo de 05 (cinco dias) úteis, contados da notificação, para apresentar o contraditório e a ampla defesa;
- 11.1.7 O cancelamento do registro de preço poderá ensejar a convocação do fornecedor com classificação imediatamente subsequente ou a realização de nova licitação para a aquisição do objeto, a critério da ADMINISTRAÇÃO.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS DIREITOS DA ADMINISTRAÇÃO

12.1 A COMPROMITENTE FORNECEDORA, em caso de rescisão administrativa, reconhece todos os direitos da Administração, consoante prevê o artigo 77 da lei vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA TERÇA - DA LEI REGRADORA

13.1 A presente contratação reger-se-á pela Lei nº 14.133/21, o edital e seus anexos, juntamente com normas de direito público, resolverão os casos omissos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

14.1 Esta Ata fica vinculada ao processo licitatório modalidade **Pregão Nº XX/2024** e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1 As partes elegem o Foro da Comarca de NOVA PRATA - RS com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas porventura emergentes da presente contratação.

15.2 E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento, para que o mesmo produza todos os jurídicos e legais efeitos.

Nova Prata/RS, XX de XX de 2024.

Alcione Grazziotin
Prefeito Municipal.

Compromitente Fornecedora

Ass. Jurídico/Administrativo