

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS, CONVÊNIOS E
PRESTAÇÃO DE CONTAS**

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 12/2026

REGISTRO DE PREÇOS N.º 10/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 611/2026

NERI CARLOS BUENO CHICATTO, Prefeito Municipal de Nova Hartz, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados, que na Prefeitura Municipal, situada na rua Emílio Jost, n.º 387, Centro, encontra-se aberta licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** do tipo **MENOR GLOBAL** através do site www.pregaobanrisul.com.br, na forma eletrônica, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS** para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ATENDIMENTO AOS EVENTOS OFICIAIS, CULTURAIS E INSTITUCIONAIS REALIZADOS OU APOIADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO V DO EDITAL**, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e do Decreto Municipal nº 031 de 02 de março de 2022.

Modo de disputa: aberto

Orçamento sigiloso

A sessão virtual do Pregão Eletrônico será realizada no seguinte endereço: no site www.pregaobanrisul.com.br, **NO DIA 12 DE MARÇO DE 2026 COM INÍCIO ÀS 14:00 HORAS**, horário de Brasília-DF; podendo as propostas e os documentos serem enviados até às **13hs59min**, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

O orçamento da Administração é sigiloso, com fundamento no art. 24 da Lei nº 14.133/2021, e no art. 10 do Decreto Municipal nº 030/2022, e será tornado público apenas e imediatamente após o encerramento do envio de lances.

Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data supramencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

TEMPO DE DISPUTA POR ITEM: cinco (05) minutos, acrescido do tempo aleatório, determinado pelo sistema, que pode variar de 1 segundo até 30 minutos.

REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será considerado o horário de Brasília-DF.

1. DO OBJETO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ATENDIMENTO AOS EVENTOS OFICIAIS, CULTURAIS E INSTITUCIONAIS REALIZADOS OU APOIADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO V DO EDITAL.

1.1 DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇOS:

A empresa contratada deverá:

- a) Disponibilizar estrutura de sonorização e iluminação profissional, compatível com eventos de pequeno, médio e grande porte;
- b) Realizar o transporte, montagem, operação, manutenção e desmontagem dos equipamentos;
- c) Garantir a qualidade técnica, segurança e funcionamento adequado dos equipamentos durante os eventos;
- d) Atender às normas de segurança vigentes;
- e) Fornecer os equipamentos para os eventos.

SEMANA FARROUPILHA (14 A 20 DE SETEMBRO, PRAÇA DO TRABALHADOR)

- 8 sub
- 8 line
- 3 Amplificadores
- 1 Processador digital
- 2 de retorno duplo
- 1 Sistema de Side LR
- 1 mesas de som digital
- Cabeamento para palco
- 5 microfones com fio
- 1 microfones sem fio
- Kit de microfone para bateria
- Corpo de bateria
- 2 DI passivo
- 8 pedestais
- 1 máquina de fumaça

- 4 moving 5R

- 6 canhões de led 3w
- 1 mesa de iluminação
- 4 canhões cob 200w
- 2 notebooks

- 1 técnico de som
- Grid de estrutura Q30
- 1 painel de led P3 tam 4mx2m
- ART assinada por engenheiro

MOTO TRILHA (21 E 22 DE MARÇO, CTG PEDRO SERRANO)

- Sistema de som digital composto por 4 sub e 4 line
- 3 amplificadores
- 1 processador de áudio
- 1 house para equipamento
- 1 mesas de som
- Cabeamento para palco
- Corpo de bateria
- Kit microfone de bateria
- 3 microfones com fio
- 1 microfones sem fio
- 4 vias de monitor;
- 6 pedestais
- 4 canhões cob
- 2 Moving Beam
- Notebook
- 1 técnico de som durante toda a programação
- 2 Torres de estrutura
- ART assinada por engenheiro

ESCOLHA DAS SOBERANAS (25 DE ABRIL, BLUMENDORF)

- Sistema de som composto por 4 sub e 4 line
- 1 mesa de som
- 1 microfones sem fio
- 1 técnico de som
- 4 torres de estrutura
- 12 cob
- 6 moving beam
- 1 máquinas de fumaça
- Técnico de luz
- 1 Painel de led p5 12 m2, dividido em 6 tiras
- Processador de vídeo
- 1 notebook para painel
- Técnico de painel -VJ
- ART assinada por engenheiro

ENCENAÇÃO PAIXÃO DE CRISTO (28 DE MARÇO, RUA COBERTA)

- Sistema de som composto por 4 sub e 4 line
- Sistema de delay composto por 2 caixas de som
- 1 mesa de som
- 1 microfone sem fio
- 2 microfones auricular sem fio
- 7 microfones com fio
- 1 técnico de som
- 5 torres de estrutura
- 12 cob 200w
- 6 canhões de led 3w
- 2 máquinas de fumaça
- 3 HQI 400w
- Técnico de luz
- Mesa de luz com no mín. dois universos
- 1 Painel de led p5
- Processador de vídeo
- 1 notebook para painel
- Técnico de painel -VJ
- ART assinada por engenheiro

FEIRA DO LIVRO DE NOVA HARTZ (7 A 11 DE ABRIL, RUA COBERTA)

- 10 canhões de led 3w
- 1 mesa de iluminação
- 4 canhões COB 200w
- Técnico de som durante todo o evento
- Sistema de som digital composto por 4 sub e 4 line
- 1 caixa amplificada para front
- 3 amplificadores
- 1 processador de áudio
- 1 house para equipamento
- 1 mesa de som digital
- Cabeamento para palco
- 4 microfones auriculares
- 6 microfones com fio dinâmico vocal
- 2 microfones sem fio
- 2 vias para monitor de voz
- 2 DI passivo
- 4 pedestais
- Corpo de bateria
- Kit microfone de bateria
- 6 microfones condensador
- 6 microfones dinâmico para instrumento
- 1 máquina de fumaça

- 1 notebook
- Grid de estrutura de Q30
- ART assinada por engenheiro

FESTIVAL GASTRONÔMICO COLONIAL (4 E 5 DE JULHO, PRAÇA DO TRABALHADOR)

- 2 sub
- 2 line
- 1 amplificador
- 1 processador de áudio
- 1 house para equipamento
- 1 mesa de som digital
- Cabeamento para palco
- 3 microfones com fio
- 1 microfone sem fio
- Kit de microfone para bateria
- Corpo de bateria
- 2 vias de monitor para voz
- 2 DI passivo
- 3 pedestais
- 4 canhões cob 200w
- Notebook
- 1 técnico de som durante toda a programação
- Grid em formato de goleira Q30
- ART assinada por engenheiro

DESFILE CÍVICO (7 DE SETEMBRO, RUA COBERTA + EMILIO JOST)

- ART assinada por engenheiro

Som Palanque (em frente a Prefeitura Municipal):

- 2 sub
- 2 line
- 1 amplificador
- 1 processador de áudio
- 1 house para equipamento
- 1 mesas de som
- 2 Caixas de som 15+ti
- Cabeamento para palco
- 2 microfones com fio
- 2 microfones sem fio
- 2 vias de monitor para voz

Som Rua Emilio Jost:

- 500m cabeamento XLR
- 500m cabeamento extensão

- 6 caixas de som 15+ti
- 8 line
- 8 sub
- 1 mesa de som
- 1 rack de potência
- 1 processador
- 2 Amplificadores

NATAL FELIZ (13, 21 E 28 DE NOVEMBRO, 12 DE DEZEMBRO, PRAÇA DO TRABALHADOR)

- 8 sub
- 6 line1 mesa de som digital
- 1 multicabo esplitado
- Kit microfone bateria
- Corpo de bateria
- 4 microfones condensador
- 4 microfones auriculares
- 10 microfones com fio
- 3 microfones sem fio
- 1 cubo de baixo
- 1 cubo de guitarra
- 4 vias de monitor para voz
- 6 DI
- 12 pedestais
- 1 máquina de fumaça
- 4 moving Beam 9r
- 10 canhões de led 3w
- 1 mesa de iluminação
- 6 canhões cob
- 3 praticáveis
- 1 painel de Led 4x2 metros P5
- 1 notebook
- 1 técnico de som
- 1 técnico de luz
- ART assinada por engenheiro

AVIVA NOVA HARTZ (27 DE NOVEMBRO, PRAÇA DO TRABALHADOR)

- 1 console digital 48 canais
- 12 caixas de alta sistema line array 700 rms por line
- 10 caixas dupla de sub grave 2x18 de 2600 rms por caixa
- 02 racks de amplificadores com processador
- ART assinada por engenheiro

Monitor:

- 01 console digital 48 canais

- 04 caixas de monitor 2x12+TI de 1000rms por caixa ativa
- 01 power play com cabos de 15m
- 01 bateria completa sem pratos
- 10 direct box
- 04 microfones dinâmico vocal
- 04 microfones dinâmico instrumento
- 04 microfones s/ fio
- 02 microfones condensador
- 01 kit microfone bateria
- 16 pedestais
- 02 main power trifásico
- 2 praticáveis para bateria 2x1m 30cm altura
- 3 praticáveis 60 cm altura para house mix
- 02 medusas subsnake 12 vias
- 120 cabos XLR/XLR
- 20 cabos P10/P10
- 15 cabos de AC 110v/220v distribuição palco

Backline:

- 01 set para baixo 8x10” + cabeçote
- 01 cubo de guitarra

Iluminação:

- 01 mesa de luz
- 10 par led 18x18 watts RGBWA
- 12 moving head beam 9r com borda
- 12 atômico RGBWA
- 10 par led cob 200w quente/frio
- 6 brute de led 4x100 400w quente/frio
- 01 splitter dmx 4/16
- 01 painel de led 8x2m fundo do palco
- 01 painel de led testeira 8x1m parte superior
- 02 painéis de led 4x05m para testeiras laterais
- 01 notebook gamer
- 01 máquinas de fumaça de 1500w
- 65 m estrutura Q30 alumínio com sleeve, cintas e talhas
- todo o cabeamento necessário
- 1 Técnico de PA
- 1 Técnico de monitor
- 1 Técnico de painel
- 1 Técnico de Iluminação

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas pelo sítio eletrônico ou solicitadas por meio do seguinte endereço de e-mail: licitacao@novahartz.rs.gov.br

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital.

2.3.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.3.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

2.3.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

2.3.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do Pregão na forma eletrônica.

2.3.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

3.1. As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando os itens 4 e 5 deste Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.

OBS: Os documentos de habilitação serão postados somente pela empresa declarada vencedora, após o sistema liberar o campo para a postagem.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais.

3.2.1. O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.

3.2.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.2.3. O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física,

agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, **se for o caso**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, como condição para aplicação do disposto nos itens deste edital.

DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR – ME/EPP:

3.2.4. A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar 139, de 10 de novembro de 2011, pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014 e pela Lei Complementar 155, de 27 de outubro de 2016, **deverá declarar previamente que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, e apresentar a Declaração firmada pelo Contador da licitante e proprietário/sócio administrador da empresa**, conforme Modelo do Anexo II deste edital. Para obter o tratamento diferenciado de que trata a Lei Complementar 123/2006, e suas alterações, as empresas interessadas, declaradas ME ou EPP, deverão necessariamente apresentar, com os documentos de habilitação, a **CERTIDÃO SIMPLIFICADA DA JUNTA COMERCIAL**, para fins de comprovação da condição de ME ou EPP pelo empresário ou pela sociedade, conforme termos da IN DNRC nº. 103/2007, art. 8º.

3.2.5. Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.3. Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pela Pregoeira, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 2(dois) dias úteis.

4. PROPOSTA

4.1. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura da sessão do Pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

4.2. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando as diretrizes do Anexo VI – Modelo de Proposta Comercial, com a indicação completa da prestação de serviços, bem como com a indicação dos valores unitários e totais dos itens, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

4.3. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta, razão pela qual os licitantes não poderão encaminhar documentos com timbre

ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação neste Pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos e declarações, observando o procedimento disposto no item 3 deste Edital.

5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a)** Cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** Cópia de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (**CNPJ/MF**);
- d)** Cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a)** Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (**CPF**), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (**CNPJ**), se o licitante for pessoa jurídica;

OBS: Caso tenha apresentado no item 5.1 não precisa apresentar em duplicidade.

- b)** Comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; (**ALVARÁ ou DIRE**)
- c)** Prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, e com o Município de Nova Hartz, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d)** Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao **FGTS**, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e)** Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho; (**CNDT**)

DOCUMENTOS COMPLEMENTARES (DECLARAÇÕES):

- f.** Deverá o licitante apresentar declaração dando ciência de que **cumprimenta plenamente os requisitos de habilitação**. (conforme anexo III)

- g) Declaração de Enquadramento assinada pelo Contador da licitante e proprietário/sócio administrador da empresa (no caso de ter declarando-se enquadrado na condição de beneficiária da Lei Complementar 123/2006- ME/EPP/COOP), (modelo Anexo II);
- h) Declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02. (conforme anexo III)
- i) Declaração de que a empresa não foi considerada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e de que comunicará a ocorrência de fatos supervenientes impeditivos para a sua participação no presente processo licitatório. (conforme anexo III)
- j) Declaração de que nada tem a impugnar relativamente às condições do edital e respectivos anexos, visto que com os mesmos concorda plenamente, de sorte que obriga a respeitá-las e cumpri-las integralmente; (conforme anexo III)
- k) Declaração de que recebeu o edital e todos os documentos que instruem, e tomou conhecimento de todas as informações relativas ao caso, inclusive quanto ao local e a prestação de serviços de escavadeira hidráulica com operador; (conforme anexo III)
- l) Declaração que executará o objeto em conformidade com o estatuído no edital de licitação e respectivos anexos. (conforme anexo III)
- m) Declaração que autoriza qualquer representante de empresa/instituições ente público, mencionados na documentação habilitatória, a prestar as informações julgadas necessárias e solicitadas pela Pregoeira. (conforme anexo III)
- n) Declaração que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa ou empregado de empresa pública de economia mista. (conforme anexo III)

OBS 1: SERÁ REALIZADA DILIGÊNCIA PREVIAMENTE AO E CASO O LICITANTE VENCEDOR POSSUIR DÍVIDAS NA FAZENDA MUNICIPAL DE NOVA HARTZ, DEVERÁ QUITÁ-LAS E APRESENTAR A NEGATIVA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE NOVA HARTZ, NOS TERMOS DO ART. 193 DO CTN.

5.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a noventa dias da data designada para a apresentação do documento.

5.3.1. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

5.3.2. Na análise dos documentos de habilitação, a Comissão de Licitações poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

a) Comprovação pela proponente de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da contratação, através

de apresentação de **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA** (s) fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, demonstrando os serviços executados pelo licitante.

OBS: Será considerado compatível com a característica do item licitado, o (s) atestado (s) cujo serviço executado tenha característica semelhantes e complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com a prestação de serviços de sonorização e iluminação para atendimento aos eventos oficiais, culturais e institucionais realizados ou apoiados pela Prefeitura Municipal.

6. GARANTIA DE PROPOSTA

Não haverá garantia de proposta.

7. VEDAÇÕES

7.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente: Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) Agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

7.2. O impedimento de que trata a alínea “a” do item 7.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

7.3. Durante a vigência da ata de registro de preços, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro

grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão da ata de registro de preços.

8. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

8.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, a Pregoeira abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

8.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do Pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

8.3. A comunicação entre a Pregoeira e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

8.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

9. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1. A Pregoeira verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

9.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** Contiverem vícios insanáveis;
- b)** Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c)** Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d)** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e)** Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

9.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

9.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

9.5 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e a Pregoeira dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

9.6 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

9.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

9.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

9.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de R\$ 0,001 (um centavo), que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

9.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

9.7.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

9.8 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

9.9 Deverão as empresas manter seu lance final, sendo declarada vencedora e NÃO SERÁ ACEITO mensagens via e-mail ou por telefone, com solicitações de pedidos de desistência de lance, sob qualquer hipótese. Caso seja declarada vencedora deverá manter a proposta final por até 60 (sessenta) dias.

10. MODO DE DISPUTA

10.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 8.

10.2. A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

10.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

10.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

10.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, a Pregoeira poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

10.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para a Pregoeira no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

10.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico www.pregaobanrisul.com.br.

11. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;

11.1.2. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

11.1.3. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 11.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

11.1.4. O disposto no item 11.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

11.2. Se não houver licitante que atenda ao item 11.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

- a)** Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- b)** Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;
- c)** Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

11.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a)** Empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b)** Empresas brasileiras;
- c)** Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d)** Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

12. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

12.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, a Pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

12.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pela Pregoeira, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

12.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

12.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

13. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

13.1. Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1., 5.2. e 5.3., enviados nos termos do item 3.1, todos deste edital, serão examinados pela Pregoeira, que verificará a

autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

13.2. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

13.3. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

13.4. A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

13.5. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

13.6. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

14. RECURSO

14.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a)** Ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b)** Julgamento das propostas;
- c)** Ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d)** Anulação ou revogação da licitação.

14.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

14.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

b) a apreciação dar-se-á em fase única.

14.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

14.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

15. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

15.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

a) Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

b) Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;

c) Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

d) Adjudicar o objeto e homologar a licitação.

16. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

16.1. O licitante vencedor será convocado para assinar a ata de registro de preços ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

16.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

16.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

16.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 16.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a)** Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b)** Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

17. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O termo inicial da ata de registro de preços será o de sua assinatura e o final ocorrerá em 12(doze) meses, podendo ser prorrogado até a vigência máxima de 24(vinte e quatro) meses.

18. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento do objeto desta licitação dar-se-á mediante as condições abaixo:

a) O pagamento será efetuado através de depósito bancário, efetivada em até 30 (trinta) dias corridos a contar da data da entrega do item, devidamente visada pelos responsáveis, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura;

b) O mesmo ocorrerá através de depósito bancário na conta corrente da empresa vencedora, que deverá indicar todos os dados da instituição financeira, sendo que o nº da conta cadastrada na referida instituição deverá ter o mesmo CNPJ e/ou CPF e razão social e/ou nome, conforme CGM junto ao município promotor do certame. Estas informações devem constar na Nota Fiscal/Fatura;

c) Qualquer liberação de pagamento somente será efetuada após o recebimento, conferência e aprovação dos serviços de escavadeira hidráulica com operador pelos responsáveis;

d) O item que eventualmente não forem aceitos, com a devida fundamentação, se não substituídos dentro do prazo determinado, não serão pagos;

e) A nota fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo e o número do Pregão, e do empenho a fim de acelerar o tramite de recebimento dos serviços e posterior liberação do documento fiscal para pagamento;

f) Pelos débitos pagos em atraso, a Administração responderá perante a contratada pelo que deu causa, sendo que o critério de atualização monetária terá por base o INPC, e, a título de penalidade, juros de mora, à razão de 0,2%, ao mês;

h) As contratações feitas na forma deste edital, deverão observar as disposições da Instrução Normativa n.º 971/2009 e, para fins exclusivos de IRRF, a instrução normativa n.º 1234/2012.

19. RECEBIMENTO DO OBJETO

A realização dos serviços de escavadeira hidráulica com operador, serão submetidos a uma avaliação visual e sensorial de qualidade, e de acordo com as condições do **TERMO DE REFERÊNCIA** (anexo V), que será realizada da seguinte forma: caso sejam aprovados, de acordo com as condições expressas acima, os serviços de serralheria serão denominados em conformidade, aprovados.

20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m) Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.](#)

20.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 20.1 deste edital as seguintes sanções:

- a) Advertência;

b) Multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;

c) Impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

20.3. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 20.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

20.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 20.2 do presente Edital.

20.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

20.6. A aplicação das sanções previstas no item 20.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

20.7. Na aplicação da sanção prevista no item 20.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

20.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 20.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

20.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

20.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

20.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo

com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

20.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) Reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) Pagamento da multa;
- c) Transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

20.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 20.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

20.14. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO - Os licitantes e o contratado devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida à subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

20.15.1. PARA OS PROPÓSITOS DESTA CLÁUSULA, DEFINEM-SE AS SEGUINTE PRÁTICAS:

a) PRÁTICA CORRUPTA: Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução do contrato;

b) PRÁTICA FRAUDULENTA: A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução do contrato;

c) PRÁTICA CONLUIADA: Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) PRÁTICA COERCITIVA: Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) PRÁTICA OBSTRUTIVA: Destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

21. DA FISCALIZAÇÃO

O Município designará 01 (um) servidor devidamente habilitado à tanto, para exercer ampla, cotidiana e rotineira fiscalização dos serviços, considerando que é com o exclusivo objetivo de averiguar o adequado cumprimento das condições contratuais e do presente edital, não eximirá a licitante vencedora de qualquer responsabilidade, seja relativamente a danos sofridos por empregados e/ou prepostos seus, integrantes da Administração Municipal e/ou terceiros.

22. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

22.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados a Pregoeira, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, **por meio exclusivamente** do seguinte endereço eletrônico: www.pregaobanrisul.com.br

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

23.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

23.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

23.4. Os licitantes se comprometem a cumprir as disposições da Lei nº 13.079/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).

23.5. Fica eleito o Foro da Comarca de Sapiranga/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

São **ANEXOS** deste Edital, fazendo parte integrante do mesmo os seguintes documentos:

ANEXO I – Ata de registro de preços

ANEXO II - Declaração de enquadramento como benefi. da Lei Complementar

ANEXO III- Modelo de declarações

ANEXO IV- Estudo técnico Preliminar

ANEXO V- Termo de referência

ANEXO VI- Modelo de proposta comercial

ANEXO VII- Comprovante de recibo do edital

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Hartz, aos 23 dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis.

NERI CARLOS BUENO CHICATTO
Prefeito Municipal

ANEXO I

(MINUTA)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º /2026

Aos ____ dias do mês de _____ de 2026 presentes de um lado o Município de Nova Hartz, neste ato pelo Prefeito Municipal, e de outro lado a empresa _____, representada pelo _____, com sede na _____, CNPJ n.º _____, simplesmente denominada FORNECEDOR, firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 06/2026, conforme decisão exarada no Processo Administrativo N.º 611/2026, referente ao Pregão Eletrônico n.º 12/2026 do Registro de Preços n.º xx/2026 para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ATENDIMENTO AOS EVENTOS OFICIAIS, CULTURAIS E INSTITUCIONAIS REALIZADOS OU APOIADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO V DO EDITAL**, nos termos da Lei 14.133/2021, consoantes as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

Prestação de serviços de sonorização e iluminação para atendimento aos eventos oficiais, culturais e institucionais realizados ou apoiados pela Prefeitura Municipal, conforme termo de referência anexo v do edital, conforme quantidades abaixo:

CLÁUSULA SEGUNDA– DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

A empresa contratada deverá:

- a) Disponibilizar estrutura de sonorização e iluminação profissional, compatível com eventos de pequeno, médio e grande porte;
- b) Realizar o transporte, montagem, operação, manutenção e desmontagem dos equipamentos;
- c) Garantir a qualidade técnica, segurança e funcionamento adequado dos equipamentos durante os eventos;
- d) Atender às normas de segurança vigentes;
- e) Fornecer os equipamentos para os eventos.

SEMANA FARROUPILHA (14 A 20 DE SETEMBRO, PRAÇA DO TRABALHADOR)

- 8 sub
- 8 line
- 3 Amplificadores
- 1 Processador digital
- 2 de retorno duplo
- 1 Sistema de Side LR
- 1 mesas de som digital
- Cabeamento para palco
- 5 microfones com fio
- 1 microfones sem fio
- Kit de microfone para bateria
- Corpo de bateria
- 2 DI passivo

- 8 pedestais
- 1 máquina de fumaça
- 4 moving 5R
- 6 canhões de led 3w
- 1 mesa de iluminação
- 4 canhões cob 200w
- 2 notebooks
- 1 técnico de som
- Grid de estrutura Q30
- 1 painel de led P3 tam 4mx2m
- ART assinada por engenheiro

MOTO TRILHA (21 E 22 DE MARÇO, CTG PEDRO SERRANO)

- Sistema de som digital composto por 4 sub e 4 line
- 3 amplificadores
- 1 processador de áudio
- 1 house para equipamento
- 1 mesas de som
- Cabeamento para palco
- Corpo de bateria
- Kit microfone de bateria
- 3 microfones com fio
- 1 microfones sem fio
- 4 vias de monitor;
- 6 pedestais
- 4 canhões cob
- 2 Moving Beam
- Notebook
- 1 técnico de som durante toda a programação
- 2 Torres de estrutura
- ART assinada por engenheiro

ESCOLHA DAS SOBERANAS (25 DE ABRIL, BLUMENDORF)

- Sistema de som composto por 4 sub e 4 line
- 1 mesa de som
- 1 microfones sem fio
- 1 técnico de som
- 4 torres de estrutura
- 12 cob
- 6 moving beam
- 1 máquinas de fumaça

- Técnico de luz
- 1 Painel de led p5 12 m2, dividido em 6 tiras
- Processador de vídeo
- 1 notebook para painel
- Técnico de painel -VJ
- ART assinada por engenheiro

ENCENAÇÃO PAIXÃO DE CRISTO (28 DE MARÇO, RUA COBERTA)

- Sistema de som composto por 4 sub e 4 line
- Sistema de delay composto por 2 caixas de som
- 1 mesa de som
- 1 microfone sem fio
- 2 microfones auricular sem fio
- 7 microfones com fio
- 1 técnico de som
- 5 torres de estrutura
- 12 cob 200w
- 6 canhões de led 3w
- 2 máquinas de fumaça
- 3 HQI 400w
- Técnico de luz
- Mesa de luz com no mín. dois universos
- 1 Painel de led p5
- Processador de vídeo
- 1 notebook para painel
- Técnico de painel -VJ
- ART assinada por engenheiro

FEIRA DO LIVRO DE NOVA HARTZ (7 A 11 DE ABRIL, RUA COBERTA)

- 10 canhões de led 3w
- 1 mesa de iluminação
- 4 canhões COB 200w
- Técnico de som durante todo o evento
- Sistema de som digital composto por 4 sub e 4 line
- 1 caixa amplificada para front
- 3 amplificadores
- 1 processador de áudio
- 1 house para equipamento
- 1 mesa de som digital
- Cabeamento para palco
- 4 microfones auriculares
- 6 microfones com fio dinâmico vocal
- 2 microfones sem fio

- 2 vias para monitor de voz
- 2 DI passivo
- 4 pedestais
- Corpo de bateria
- Kit microfone de bateria
- 6 microfones condensador
- 6 microfones dinâmico para instrumento
- 1 máquina de fumaça
- 1 notebook
- Grid de estrutura de Q30
- ART assinada por engenheiro

FESTIVAL GASTRONÔMICO COLONIAL (4 E 5 DE JULHO, PRAÇA DO TRABALHADOR)

- 2 sub
- 2 line
- 1 amplificador
- 1 processador de áudio
- 1 house para equipamento
- 1 mesa de som digital
- Cabeamento para palco
- 3 microfones com fio
- 1 microfone sem fio
- Kit de microfone para bateria
- Corpo de bateria
- 2 vias de monitor para voz
- 2 DI passivo
- 3 pedestais
- 4 canhões cob 200w
- Notebook
- 1 técnico de som durante toda a programação
- Grid em formato de goleira Q30
- ART assinada por engenheiro

DESFILE CÍVICO (7 DE SETEMBRO, RUA COBERTA + EMILIO JOST)

- ART assinada por engenheiro

Som Palanque (em frente a Prefeitura Municipal):

- 2 sub
- 2 line
- 1 amplificador
- 1 processador de áudio
- 1 house para equipamento
- 1 mesas de som
- 2 Caixas de som 15+ti

- Cabeamento para palco
- 2 microfones com fio
- 2 microfones sem fio
- 2 vias de monitor para voz

Som Rua Emilio Jost:

- 500m cabeamento XLR
- 500m cabeamento extensão
- 6 caixas de som 15+ti
- 8 line
- 8 sub
- 1 mesa de som
- 1 rack de potência
- 1 processador
- 2 Amplificadores

NATAL FELIZ (13, 21 E 28 DE NOVEMBRO, 12 DE DEZEMBRO, PRAÇA DO TRABALHADOR)

- 8 sub
- 6 line 1 mesa de som digital
- 1 multicabo esplitado
- Kit microfone bateria
- Corpo de bateria
- 4 microfones condensador
- 4 microfones auriculares
- 10 microfones com fio
- 3 microfones sem fio
- 1 cubo de baixo
- 1 cubo de guitarra
- 4 vias de monitor para voz
- 6 DI
- 12 pedestais
- 1 máquina de fumaça
- 4 moving Beam 9r
- 10 canhões de led 3w
- 1 mesa de iluminação
- 6 canhões cob
- 3 praticáveis
- 1 painel de Led 4x2 metros P5
- 1 notebook
- 1 técnico de som
- 1 técnico de luz
- ART assinada por engenheiro

AVIVA NOVA HARTZ (27 DE NOVEMBRO, PRAÇA DO TRABALHADOR)

- 1 console digital 48 canais
- 12 caixas de alta sistema line array 700 rms por line
- 10 caixas dupla de sub grave 2x18 de 2600 rms por caixa
- 02 racks de amplificadores com processador
- ART assinada por engenheiro

Monitor:

- 01 console digital 48 canais
- 04 caixas de monitor 2x12+TI de 1000rms por caixa ativa
- 01 power play com cabos de 15m
- 01 bateria completa sem pratos
- 10 direct box
- 04 microfones dinâmico vocal
- 04 microfones dinâmico instrumento
- 04 microfones s/ fio
- 02 microfones condensador
- 01 kit microfone bateria
- 16 pedestais
- 02 main power trifásico
- 2 praticáveis para bateria 2x1m 30cm altura
- 3 praticáveis 60 cm altura para house mix
- 02 medusas subsnake 12 vias
- 120 cabos XLR/XLR
- 20 cabos P10/P10
- 15 cabos de AC 110v/220v distribuição palco

Backline:

- 01 set para baixo 8x10" + cabeçote
- 01 cubo de guitarra

Iluminação:

- 01 mesa de luz
- 10 par led 18x18 watts RGBWA
- 12 moving head beam 9r com borda
- 12 atômico RGBWA
- 10 par led cob 200w quente/frio
- 6 brute de led 4x100 400w quente/frio
- 01 splitter dmx 4/16
- 01 painel de led 8x2m fundo do palco
- 01 painel de led testeira 8x1m parte superior
- 02 painéis de led 4x05m para testeiras laterais
- 01 notebook gamer
- 01 máquinas de fumaça de 1500w
- 65 m estrutura Q30 alumínio com sleeve, cintas e talhas
- todo o cabeamento necessário
- 1 Técnico de PA
- 1 Técnico de monitor
- 1 Técnico de painel

- 1 Técnico de Iluminação

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

O preço ajustado é o seguinte: xxxxxxxxxxxxxx por item.

CLÁUSULA QUARTA– DO REALINHAMENTO DE PREÇOS

4.1. A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrente, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, salvo no caso de prorrogação.

4.2. O pedido, devidamente instruído com provas que evidenciem a necessidade de realinhamento de preço, deverá ser endereçado ao pregoeiro, com identificação do instrumento a que se refere.

4.3. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme caso.

4.4. Na hipótese de a **DETENTORA DA ATA** solicitar alteração de preço(s), terá que requerer justificadamente, apresentando documento(s) que comprove(m) sua procedência, tais como: lista de preços de fabricantes, matérias-primas, transporte, nota fiscal de compras ou documentos similares referentes à data da apresentação da proposta e à data em que ocorreu o desequilíbrio econômico-financeiro do pactuado.

4.5. Somente será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do preço registrado se configurada e comprovada a hipótese prevista no art.124, II, “d”, da Lei n. 14.133/2021.
7.6. Não será apreciado o pedido de realinhamento de preços que não vier acompanhado de provas do desequilíbrio sofrido (nota fiscal do período da licitação e a nota fiscal atual).

CLÁUSULA QUINTA– DO PAGAMENTO

O pagamento do objeto desta licitação dar-se-á mediante as condições abaixo:

a) O pagamento será efetuado através de depósito bancário, efetivada em até 30 (trinta) dias corridos a contar da data da entrega do item, devidamente visada pelos responsáveis, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura;

b) O mesmo ocorrerá através de depósito bancário na conta corrente da empresa vencedora, que deverá indicar todos os dados da instituição financeira, sendo que o nº da conta cadastrada na referida instituição deverá ter o mesmo CNPJ e/ou CPF e razão social e/ou nome, conforme CGM junto ao município promotor do certame. Estas informações devem constar na Nota Fiscal/Fatura;

c) Qualquer liberação de pagamento somente será efetuada após o recebimento, conferência e aprovação dos serviços pelos responsáveis;

d) O item que eventualmente não forem aceitos, com a devida fundamentação, se não substituídos dentro do prazo determinado, não serão pagos;

e) A nota fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo e o número do Pregão, e do empenho a fim de acelerar o tramite de recebimento da prestação de serviço de sonorização e iluminação, posterior liberação do documento fiscal para pagamento;

f) Pelos débitos pagos em atraso, a Administração responderá perante a contratada pelo que deu causa, sendo que o critério de atualização monetária terá por base o INPC, e, a título de penalidade, juros de mora, à razão de 0,2%, ao mês;

g) As contratações feitas na forma deste edital, deverão observar as disposições da Instrução Normativa n.º 971/2009 e, para fins exclusivos de IRRF, a instrução normativa n.º 1234/2012.

CLÁUSULA SEXTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

04.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER

04.06 - FUNDO MUNICIPAL DA CULTURA

PROJETO/ATIVIDADE - 2027 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS

3.33.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA (258)

33.90.39.22 - EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS (6876)

CLÁUSULA SÉTIMA- DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS SERVIÇOS

a) Os serviços realizados em sonorização e iluminação pela CONTRATADA serão prestados em território que abrange a área do Município de Nova Hartz, sempre quando necessários e solicitados, conforme demanda, salvo se puder ser de forma diversa;

b) O Município se reserva o direito de avaliar a qualidade dos serviços, através do responsável nomeado fiscal, o qual se fizer necessário será solicitado a correção da prestação do serviço, em caso de desconformidade com o solicitado;

c) A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto, onde deverão constar em seu corpo os dados bancários para crédito em conta.

d) A prestação de serviços de sonorização e iluminação será nos locais dos eventos oficiais, culturais e institucionais realizados ou apoiados pela prefeitura municipal especificados no item 1.2.

CLÁUSULA OITAVA: DAS RESPONSABILIDADES

a) O CONTRATADO responsabiliza-se integral e isoladamente, cível e criminalmente, por todos e quaisquer danos causados à terceiros, à integrantes da Administração Municipal, e à empregados e/ou prepostos seus, bem assim por todos e quaisquer danos pelos mesmos sofridos em razão de ação ou omissão na execução do objeto licitado, garantindo desde logo ao CONTRATANTE direito regressivo por tudo o que acaso tenha que despendar em sendo isolada ou solidariamente responsabilizado, incluindo honorários periciais e advocatícios, e custas processuais.

b) Responsabiliza-se ainda o CONTRATADO, isolada e integralmente, por todos os encargos trabalhistas e previdenciários, cíveis e tributários decorrentes dos contratos de trabalho e/ou cíveis que firmar para a execução em tela, assim como pelo estrito respeito as normas legais e técnicas aplicáveis aos caso, de tal sorte a nada ser carregado ao CONTRATANTE, ao qual, por cautela, em qualquer caso, é assegurado direito regressivo na forma do caput.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 20, deste edital as seguintes sanções:

- a)** Advertência;
- b)** Multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** Impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

CLÁUSULA DÉCIMA– DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1 – Poderão ser motivo de rescisão contratual as hipóteses elencadas no artigo 138, da Lei nº 14.133/2021.

10.2 – A rescisão poderá ser unilateral, amigável (resilição) ou judicial, nos termos e condições previstas no art. 138 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DO PRAZO E GARANTIA

O prazo de vigência da ata de registro de preços será (12) doze meses, a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período e igual quantidades, de acordo com o art. 84 da Lei 14.133.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO

O Município desde já nomeia como fiscal da ata de registro de preços o Senhor(a) XXXXXX, pertencente do quadro de servidores, devidamente habilitado à tanto, para exercer ampla, cotidiana e rotineira fiscalização da ata de registro de preços.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA-

Os contratantes se comprometem a cumprir as disposições da Lei nº 13.079/2018(Lei Geral de Proteção de Dados).

CLAUSULA QUARTA– DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Sapiranga para dirimir qualquer questão que porventura venha a ocorrer entre as partes.

Nova Hartz, ____ de _____ de 2026.

Neri Carlos Bueno Chicatto
Prefeito Municipal

ANEXO II

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO
COMO BENEFICIÁRIA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 2006**

A Empresa _____, inscrita no CNPJ
sob nº _____, por intermédio de seu contador o Sr.
_____, portador(a) da Carteira de Identidade nº e da CRC n.º
_____ **DECLARA**, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº 12/2026,
sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na
presente data, é beneficiária da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4o do
artigo 3o da Lei Complementar no 123, de 14 de dezembro de 2006.

(local e data)

(contador da empresa licitante)

(proprietário/sócio administrador da empresa licitante)

ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÕES

A Pregoeira e Equipe de Apoio,

Ref. Pregão Eletrônico N.º 12/2026

Em atendimento ao inciso I, do artigo 63, da Lei n.º 14.133/2021, a empresa , CNPJ n.º , **DECLARA QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO** exigidos no presente edital.

DECLARA que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02.

DECLARA que a empresa não foi considerada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e de que comunicará a ocorrência de fatos supervenientes impeditivos para a sua participação no presente processo licitatório.

DECLARA que nada tem a impugnar relativamente às condições do edital e respectivos anexos, visto que com os mesmos concorda plenamente, de sorte que obriga a respeitá-las e cumpri-las integralmente;

DECLARA que recebeu o edital e todos os documentos que instruem, e tomou conhecimento de todas as informações relativas ao caso, inclusive quanto ao local e ao modo da prestação de serviços de iluminação e sonorização;

DECLARA que executará o objeto em conformidade com o estatuído no edital de licitação e respectivos anexos.

DECLARA que autoriza qualquer representante de empresa/instituições ente público, mencionados na documentação habilitatória, a prestar as informações julgadas necessárias e solicitadas pela Pregoeira.

DECLARA que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa ou empregado de empresa pública de economia mista.

_____, em _____ de _____ de 2026.

Assinatura do dirigente da empresa

ANEXO IV
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/611

Município de Nova Hartz -RS

Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo

Necessidade da Administração: Contratação de som e iluminação

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade demonstrar a necessidade de **contratação de empresa especializada na prestação de serviços de sonorização e iluminação** para atendimento aos **eventos oficiais, culturais e institucionais realizados ou apoiados pela Prefeitura Municipal**.

A contratação visa atender, entre outros, os seguintes eventos: **17º Moto Trilha, Escolha das Soberanas da Dezembrofest, Teatro Encenação Paixão de Cristo, Feira do Livro, Festival Gastronômico Colonial, Semana Farroupilha, Desfile Cívico, AVIVA e Natal Feliz**, os quais demandam estrutura técnica adequada para garantir a qualidade das apresentações, a segurança do público e o bom andamento das atividades.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação pretendida encontra-se alinhada às ações previstas no **Plano Anual de Contratações do Município**, atualmente em fase de elaboração.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para atender às necessidades da Administração Pública Municipal, a empresa contratada deverá:

- f)** Disponibilizar **estrutura de sonorização e iluminação profissional**, compatível com eventos de pequeno, médio e grande porte;
- g)** Realizar o **transporte, montagem, operação, manutenção e desmontagem** dos equipamentos;
- h)** Garantir a qualidade técnica, segurança e funcionamento adequado dos equipamentos durante os eventos;
- i)** Atender às normas de segurança vigentes.
- j)** Fornecer os seguintes equipamentos para os respectivos eventos:

SEMANA FARROUPILHA (14 à 20 de setembro, Praça do Trabalhador)

- 8 sub;
- 8 line;
- 3 Amplificadores;
- 1 Processador digital;
- 2 de retorno duplo;
- 1 Sistema de Side LR;

- 1 mesas de som digital;
- Cabeamento para palco;
- 5 microfones com fio;
- 1 microfones sem fio;
- Kit de microfone para bateria;
- Corpo de bateria;
- 2 DI passivo;
- 8 pedestais;
- 1 máquina de fumaça;
- 4 moving 5R;
- 6 canhões de led 3w;
- 1 mesa de iluminação;
- 4 canhões cob 200w;
- 2 notebooks;
- 1 técnico de som;
- Grid de estrutura Q30;
- 1 painel de led P3 tam 4mx2m;
- ART assinada por engenheiro.

MOTO TRILHA (21 e 22 de março, CTG Pedro Serrano)

- Sistema de som digital composto por 4 sub e 4 line;
- 3 amplificadores;
- 1 processador de áudio;
- 1 house para equipamento;
- 1 mesas de som;
- Cabeamento para palco;
- Corpo de bateria;
- Kit microfone de bateria;
- 3 microfones com fio;
- 1 microfones sem fio;
- 4 vias de monitor;
- 6 pedestais;
- 4 canhões cob;
- 2 Moving Beam;
- Notebook;
- 1 técnico de som durante toda a programação;
- 2 Torres de estrutura;
- ART assinada por engenheiro.

ESCOLHA DAS SOBERANAS (25 de abril, Blumendorf)

- Sistema de som composto por 4 sub e 4 line;
- 1 mesa de som;
- 1 microfones sem fio;
- 1 técnico de som;
- 4 torres de estrutura;
- 12 cob;
- 6 moving beam;
- 1 máquinas de fumaça;
- Técnico de luz;
- 1 Painel de led p5 12 m2, dividido em 6 tiras;
- Processador de vídeo;
- 1 notebook para painel;
- Técnico de painel -VJ;
- ART assinada por engenheiro.

ENCENAÇÃO PAIXÃO DE CRISTO (28 de março, Rua coberta)

- Sistema de som composto por 4 sub e 4 line;
- Sistema de delay composto por 2 caixas de som;
- 1 mesa de som;
- 1 microfone sem fio;
- 2 microfones auricular sem fio;
- 7 microfones com fio;
- 1 técnico de som;
- 5 torres de estrutura;
- 12 cob 200w;
- 6 canhões de led 3w;
- 2 máquinas de fumaça;
- 3 HQI 400w;
- Técnico de luz;
- Mesa de luz com no mín. dois universos;
- 1 Painel de led p5;
- Processador de vídeo;
- 1 notebook para painel;
- Técnico de painel -VJ;
- ART assinada por engenheiro.

FEIRA DO LIVRO DE NOVA HARTZ (7 à 11 de abril, Rua Coberta)

- 10 canhões de led 3w;
- 1 mesa de iluminação;
- 4 canhões COB 200w;

- Técnico de som durante todo o evento;
- Sistema de som digital composto por 4 sub e 4 line;
- 1 caixa amplificada para front;
- 3 amplificadores;
- 1 processador de áudio;
- 1 house para equipamento;
- 1 mesa de som digital;
- Cabeamento para palco;
- 4 microfones auriculares;
- 6 microfones com fio dinâmico vocal;
- 2 microfones sem fio;
- 2 vias para monitor de voz;
- 2 DI passivo;
- 4 pedestais;
- Corpo de bateria;
- Kit microfone de bateria;
- 6 microfones condensador;
- 6 microfones dinâmico para instrumento;
- 1 máquina de fumaça;
- 1 notebook;
- Grid de estrutura de Q30;
- ART assinada por engenheiro.

FESTIVAL GASTRONÔMICO COLONIAL (4 e 5 de julho, Praça do Trabalhador)

- 2 sub;
- 2 line;
- 1 amplificador;
- 1 processador de áudio;
- 1 house para equipamento;
- 1 mesa de som digital;
- Cabeamento para palco;
- 3 microfones com fio;
- 1 microfone sem fio;
- Kit de microfone para bateria;
- Corpo de bateria;
- 2 vias de monitor para voz;
- 2 DI passivo;
- 3 pedestais;
- 4 canhões cob 200w;
- Notebook;
- 1 técnico de som durante toda a programação;
- Grid em formato de goleira Q30;

- ART assinada por engenheiro.

DESFILE CÍVICO (7 de setembro, Rua Coberta + Emilio Jost)

- ART assinada por engenheiro;

Som Palanque (em frente a Prefeitura Municipal):

- 2 sub;
- 2 line;
- 1 amplificador;
- 1 processador de áudio;
- 1 house para equipamento;
- 1 mesas de som;
- 2 Caixas de som 15+ti;
- Cabeamento para palco;
- 2 microfones com fio;
- 2 microfones sem fio;
- 2 vias de monitor para voz.

Som Rua Emilio Jost:

- 500m cabeamento XLR;
- 500m cabeamento extensão;
- 6 caixas de som 15+ti;
- 8 line;
- 8 sub;
- 1 mesa de som;
- 1 rack de potência;
- 1 processador;
- 2 Amplificadores.

NATAL FELIZ (13, 21 e 28 de novembro, 12 de dezembro, Praça do Trabalhador)

- 8 sub;
- 6 line;
- 1 mesa de som digital;
- 1 multicabo esplitado;
- Kit microfone bateria;
- Corpo de bateria;
- 4 microfones condensador;
- 4 microfones auriculares;
- 10 microfones com fio;
- 3 microfones sem fio;
- 1 cubo de baixo;

- 1 cubo de guitarra;
- 4 vias de monitor para voz;
- 6 DI;
- 12 pedestais;
- 1 máquina de fumaça;
- 4 moving Beam 9r;
- 10 canhões de led 3w;
- 1 mesa de iluminação;
- 6 canhões cob;
- 3 praticáveis;
- 1 painel de Led 4x2 metros P5;
- 1 notebook;
- 1 técnico de som;
- 1 técnico de luz;
- ART assinada por engenheiro.

AVIVA NOVA HARTZ (27 de novembro, Praça do Trabalhador)

- 1 console digital 48 canais;
- 12 caixas de alta sistema line array 700 rms por line;
- 10 caixas dupla de sub grave 2x18 de 2600 rms por caixa;
- 02 racks de amplificadores com processador.
- ART assinada por engenheiro.

Monitor:

- 01 console digital 48 canais;
- 04 caixas de monitor 2x12+TI de 1000rms por caixa ativa;
- 01 power play com cabos de 15m;
- 01 bateria completa sem pratos;
- 10 direct box;
- 04 microfones dinâmico vocal;
- 04 microfones dinâmico instrumento;
- 04 microfones s/ fio;
- 02 microfones condensador;
- 01 kit microfone bateria;
- 16 pedestais;
- 02 main power trifásico;
- 2 praticáveis para bateria 2x1m 30cm altura;
- 3 praticáveis 60 cm altura para house mix;
- 02 medusas subsnake 12 vias;
- 120 cabos XLR/XLR;
- 20 cabos P10/P10;
- 15 cabos de AC 110v/220v distribuição palco.

Backline:

- 01 set para baixo 8x10" + cabeçote;
- 01 cubo de guitarra.

Iluminação:

- 01 mesa de luz;
- 10 par led 18x18 watts RGBWA;
- 12 moving head beam 9r com borda;
- 12 atômico RGBWA;
- 10 par led cob 200w quente/frio;
- 6 bruto de led 4x100 400w quente/frio;
- 01 splitter dmx 4/16;
- 01 painel de led 8x2m fundo do palco;
- 01 painel de led testeira 8x1m parte superior,
- 02 painéis de led 4x05m para testeiras laterais;
- 01 notebook gamer;
- 01 máquinas de fumaça de 1500w;
- 65 m estrutura Q30 alumínio com sleeve, cintas e talhas;
- todo o cabeamento necessário;
- 1 Técnico de PA;
- 1 Técnico de monitor;
- 1 Técnico de painel;
- 1 Técnico de Iluminação.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Será necessária a contratação da estrutura de sonorização e iluminação para **todos os eventos citados no item 1**, conforme cronograma e necessidades específicas de cada evento, a serem definidos pela Secretaria requisitante.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Conforme levantamento e pesquisa de mercado realizados, verificou-se a existência de **empresas especializadas em serviços de sonorização, iluminação e montagem de estruturas técnicas**, aptas a atender às exigências do objeto pretendido.

6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

As alternativas disponíveis no mercado consistem na contratação de empresas que oferecem **pacotes completos de sonorização e iluminação**, incluindo equipamentos, mão de obra especializada e suporte técnico durante os eventos, sendo esta a solução mais adequada à realidade e às necessidades do Município.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A obtenção e análise dos orçamentos serão realizadas pelo **Setor de Licitações**.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A contratação de empresa especializada para fornecimento de estrutura de sonorização e iluminação, incluindo transporte, montagem, operação, manutenção e desmontagem, é essencial para a adequada execução dos eventos municipais, contribuindo para o **fomento da cultura, do turismo e do lazer**, bem como para a valorização das atividades promovidas pelo Município.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando a natureza do objeto e a forma de execução dos serviços, o pagamento será efetuado conforme as condições estabelecidas no contrato, mediante a **emissão de nota fiscal**, não havendo necessidade de parcelamento distinto da execução contratual.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se assegurar a **disponibilização adequada de estrutura técnica de sonorização e iluminação**, garantindo a qualidade dos eventos, a segurança dos participantes e o atendimento às necessidades culturais e institucionais do Município.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Atuará como **fiscal do contrato** a servidora **Kauany Müller**, responsável pelo acompanhamento da execução contratual, verificação do cumprimento das obrigações.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este Estudo Técnico Preliminar não identificou a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes, uma vez que todos os meios necessários à execução do objeto poderão ser atendidos pela contratação ora proposta.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação proposta **não apresenta impactos ambientais significativos**, tratando-se de serviço temporário, com uso de equipamentos removíveis e sem geração relevante de resíduos.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa apresentada, nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar a contratação, **declara-se viável a contratação**, por atender aos padrões técnicos exigidos e aos preços praticados no mercado.

Nova Hartz, 06 de fevereiro de 2026

ESTE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR FOI ELABORADO POR:

Kauany Müller
Fiscal do contrato

Juliano MARMITT
Secretário de Indústria, Comércio e Turismo

Em 06/02/2026

ANEXO V

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/611

Município de Nova Hartz - RS

Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo

Necessidade da Administração: Contratação de som e iluminação

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para fornecimento de estrutura de sonorização e iluminação, destinada à realização de eventos organizados e apoiados pela Administração Municipal, compreendendo, entre outros: **17º Moto Trilha, Escolha das Soberanas da Dezembrofest, Teatro Paixão de Cristo, Feira do Livro, Festival Gastronômico Colonial, Semana Farroupilha, Desfile Cívico, AVIVA e Natal Feliz.**

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação pretendida encontra-se alinhada às ações previstas no Plano Anual de Contratações do Município e justifica-se pela necessidade de garantir infraestrutura técnica adequada para a realização de eventos culturais, institucionais e comunitários promovidos ou apoiados pela Administração Pública Municipal.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A contratação de empresa especializada para fornecimento de estrutura de sonorização e iluminação é essencial para a realização das ações culturais previstas. A contratação contribui diretamente para o fomento da cultura, do turismo e do lazer no município.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para atender às necessidades da Administração Pública Municipal, a empresa contratada deverá:

- Disponibilizar estrutura de sonorização e iluminação profissional, compatível com eventos culturais e institucionais;
- Garantir a qualidade técnica e o pleno funcionamento dos equipamentos durante os eventos;
- Atender às normas de segurança aplicáveis.
- Fornecer os seguintes equipamentos para os respectivos eventos:

SEMANA FARROUPILHA (14 à 20 de setembro, Praça do Trabalhador)

- 8 sub;
- 8 line;
- 3 Amplificadores;
- 1 Processador digital;
- 2 de retorno duplo;
- 1 Sistema de Side LR;

- 1 mesas de som digital;
- Cabeamento para palco;
- 5 microfones com fio;
- 1 microfones sem fio;
- Kit de microfone para bateria;
- Corpo de bateria;
- 2 DI passivo;
- 8 pedestais;
- 1 máquina de fumaça;
- 4 moving 5R;
- 6 canhões de led 3w;
- 1 mesa de iluminação;
- 4 canhões cob 200w;
- 2 notebooks;
- 1 técnico de som;
- Grid de estrutura Q30;
- 1 painel de led P3 tam 4mx2m;
- ART assinada por engenheiro.

MOTO TRILHA (21 e 22 de março, CTG Pedro Serrano)

- Sistema de som digital composto por 4 sub e 4 line;
- 3 amplificadores;
- 1 processador de áudio;
- 1 house para equipamento;
- 1 mesas de som;
- Cabeamento para palco;
- Corpo de bateria;
- Kit microfone de bateria;
- 3 microfones com fio;
- 1 microfones sem fio;
- 4 vias de monitor;
- 6 pedestais;
- 4 canhões cob;
- 2 Moving Beam;
- Notebook;
- 1 técnico de som durante toda a programação;
- 2 Torres de estrutura;
- ART assinada por engenheiro.

ESCOLHA DAS SOBERANAS (25 de abril, Blumendorf)

- Sistema de som composto por 4 sub e 4 line;

- 1 mesa de som;
- 1 microfones sem fio;
- 1 técnico de som;
- 4 torres de estrutura;
- 12 cob;
- 6 moving beam;
- 1 máquinas de fumaça;
- Técnico de luz;
- 1 Painel de led p5 12 m2, dividido em 6 tiras;
- Processador de vídeo;
- 1 notebook para painel;
- Técnico de painel -VJ;
- ART assinada por engenheiro.

ENCENAÇÃO PAIXÃO DE CRISTO (28 de março, Rua coberta)

- Sistema de som composto por 4 sub e 4 line;
- Sistema de delay composto por 2 caixas de som;
- 1 mesa de som;
- 1 microfone sem fio;
- 2 microfones auricular sem fio;
- 7 microfones com fio;
- 1 técnico de som;
- 5 torres de estrutura;
- 12 cob 200w;
- 6 canhões de led 3w;
- 2 máquinas de fumaça;
- 3 HQI 400w;
- Técnico de luz;
- Mesa de luz com no mín. dois universos;
- 1 Painel de led p5;
- Processador de vídeo;
- 1 notebook para painel;
- Técnico de painel -VJ;
- ART assinada por engenheiro.

FEIRA DO LIVRO DE NOVA HARTZ (7 à 11 de abril, Rua Coberta)

- 10 canhões de led 3w;
- 1 mesa de iluminação;
- 4 canhões COB 200w;
- Técnico de som durante todo o evento;
- Sistema de som digital composto por 4 sub e 4 line;
- 1 caixa amplificada para front;
- 3 amplificadores;

- 1 processador de áudio;
- 1 house para equipamento;
- 1 mesa de som digital;
- Cabeamento para palco;
- 4 microfones auriculares;
- 6 microfones com fio dinâmico vocal;
- 2 microfones sem fio;
- 2 vias para monitor de voz;
- 2 DI passivo;
- 4 pedestais;
- Corpo de bateria;
- Kit microfone de bateria;
- 6 microfones condensador;
- 6 microfones dinâmico para instrumento;
- 1 máquina de fumaça;
- 1 notebook;
- Grid de estrutura de Q30;
- ART assinada por engenheiro.

FESTIVAL GASTRONÔMICO COLONIAL (4 e 5 de julho, Praça do Trabalhador)

- 2 sub;
- 2 line;
- 1 amplificador;
- 1 processador de áudio;
- 1 house para equipamento;
- 1 mesa de som digital;
- Cabeamento para palco;
- 3 microfones com fio;
- 1 microfone sem fio;
- Kit de microfone para bateria;
- Corpo de bateria;
- 2 vias de monitor para voz;
- 2 DI passivo;
- 3 pedestais;
- 4 caixas cob 200w;
- Notebook;
- 1 técnico de som durante toda a programação;
- Grid em formato de goleira Q30;
- ART assinada por engenheiro.

DESFILE CÍVICO (7 de setembro, Rua Coberta + Emilio Jost)

- ART assinada por engenheiro;

Som Palanque (em frente a Prefeitura Municipal:

- 2 sub;
- 2 line;
- 1 amplificador;
- 1 processador de áudio;
- 1 house para equipamento;
- 1 mesas de som;
- 2 Caixas de som 15+ti;
- Cabeamento para palco;
- 2 microfones com fio;
- 2 microfones sem fio;
- 2 vias de monitor para voz.

Som Rua Emilio Jost:

- 500m cabeamento XLR;
- 500m cabeamento extensão;
- 6 caixas de som 15+ti;
- 8 line;
- 8 sub;
- 1 mesa de som;
- 1 rack de potência;
- 1 processador;
- 2 Amplificadores.

NATAL FELIZ (13, 21 e 28 de novembro, 12 de dezembro, Praça do Trabalhador)

- 8 sub;
- 6 line;
- 1 mesa de som digital;
- 1 multicabo esplitado;
- Kit microfone bateria;
- Corpo de bateria;
- 4 microfones condensador;
- 4 microfones auriculares;
- 10 microfones com fio;
- 3 microfones sem fio;
- 1 cubo de baixo;
- 1 cubo de guitarra;
- 4 vias de monitor para voz;
- 6 DI;
- 12 pedestais;
- 1 máquina de fumaça;
- 4 moving Beam 9r;

- 10 canhões de led 3w;
- 1 mesa de iluminação;
- 6 canhões cob;
- 3 praticáveis;
- 1 painel de Led 4x2 metros P5;
- 1 notebook;
- 1 técnico de som;
- 1 técnico de luz;
- ART assinada por engenheiro.

AVIVA NOVA HARTZ (27 de novembro, Praça do Trabalhador)

- 1 console digital 48 canais;
- 12 caixas de alta sistema line array 700 rms por line;
- 10 caixas dupla de sub grave 2x18 de 2600 rms por caixa;
- 02 racks de amplificadores com processador.
- ART assinada por engenheiro.

Monitor:

- 01 console digital 48 canais;
- 04 caixas de monitor 2x12+TI de 1000rms por caixa ativa;
- 01 power play com cabos de 15m;
- 01 bateria completa sem pratos;
- 10 direct box;
- 04 microfones dinâmico vocal;
- 04 microfones dinâmico instrumento;
- 04 microfones s/ fio;
- 02 microfones condensador;
- 01 kit microfone bateria;
- 16 pedestais;
- 02 main power trifásico;
- 2 praticáveis para bateria 2x1m 30cm altura;
- 3 praticáveis 60 cm altura para house mix;
- 02 medusas subsnake 12 vias;
- 120 cabos XLR/XLR;
- 20 cabos P10/P10;
- 15 cabos de AC 110v/220v distribuição palco.

Backline:

- 01 set para baixo 8x10" + cabeçote;
- 01 cubo de guitarra.

Iluminação:

- 01 mesa de luz;
- 10 par led 18x18 watts RGBWA;
- 12 moving head beam 9r com borda;
- 12 atômico RGBWA;
- 10 par led cob 200w quente/frio;
- 6 brute de led 4x100 400w quente/frio;

- 01 splitter dmx 4/16;
- 01 painel de led 8x2m fundo do palco;
- 01 painel de led testeira 8x1m parte superior,
- 02 painéis de led 4x05m para testeiras laterais;
- 01 notebook gamer;
- 01 máquinas de fumaça de 1500w;
- 65 m estrutura Q30 alumínio com sleeve, cintas e talhas;
- todo o cabeamento necessário;
- 1 Técnico de PA;
- 1 Técnico de monitor;
- 1 Técnico de painel;
- 1 Técnico de Iluminação.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A empresa contratada deverá disponibilizar a estrutura de sonorização e iluminação nas datas e locais previamente definidos pela Administração, responsabilizando-se pelo transporte, montagem, operação, manutenção e desmontagem dos equipamentos, garantindo o funcionamento adequado durante toda a realização dos eventos.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A servidora Kauany Müller será responsável pela gerência, acompanhamento e fiscalização da execução contratual, competindo-lhe verificar o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada e atestar a prestação dos serviços.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado após a execução dos serviços e mediante a apresentação e conferência da nota fiscal, conforme condições estabelecidas no contrato.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR / PRESTADOR DE SERVIÇO

A seleção do fornecedor dar-se-á pelo critério de menor preço, observados os requisitos técnicos e legais previstos na legislação vigente.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A pesquisa de preços e a obtenção dos orçamentos serão realizadas pelo Setor de Licitações.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida correrá à conta da dotação orçamentária nº 17130, conforme previsão orçamentária do Município.

ESTE TERMO DE REFERÊNCIA FOI ELABORADO POR:

Kauany Müller
Fiscal do contrato

Juliano MARMITT
Secretário de Indústria, Comércio e Turismo

Em 06/02/2026

ANEXO VI

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

(Papel Timbrado da Empresa)

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ: _____

ENDEREÇO/FONE/EMAIL: _____

DADOS BANCÁRIOS DA LICITANTE: _____

Apresentamos a Proposta referente ao Pregão Eletrônico nº 12/2026, do Edital e Anexo V –Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTD	VALOR

Prazo de execução: durante 12 (doze) meses

Condições de Pagamento: em até 30 (trinta) dias após o faturamento, mediante liquidação da NFe;

Fretes/Seguros/Impostos/Encargos: Inclusos no Preço.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Indicação do Representante Legal da Empresa para assinatura da Ata de RP:

Nome:

CPF:

Telefone:

Endereço:

E-mail:

Nome e assinatura do dirigente da empresa

ANEXO VII

COMPROVANTE DE RECIBO DO EDITAL

Senhor Licitante,

Solicitamos aos interessados que preencham o recibo do edital (modelo abaixo), remetendo-o à Seção de Licitações, por meio do fax (51) 3565-1111, ou e-mail licitacao@novahartz.rs.gov.br, caso não o tenha retirado nesta Seção.

A NÃO REMESSA DO RECIBO EXIME A ADMINISTRAÇÃO E A PREGOEIRA DA COMUNICAÇÃO DE EVENTUAIS RETIFICAÇÕES OCORRIDAS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO, BEM COMO DE QUAISQUER INFORMAÇÕES ADICIONAIS.

RECIBO DO EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO N° 12/2026 – PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA HARTZ/RS.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ATENDIMENTO AOS EVENTOS OFICIAIS, CULTURAIS E INSTITUCIONAIS REALIZADOS OU APOIADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO V DO EDITAL.

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

Cidade: _____ Estado: _____

Telefone: _____ Fax: _____

E-mail: _____

Pessoa para contato: _____

Recebemos através do e-mail licitacao@novahartz.rs.gov.br retiramos na Seção de Licitações cópia do instrumento convocatório acima identificado.

Data: ____/____/____

Assinatura