



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE MATO CASTELHANO

Mato Castelhano/RS, 17 de Fevereiro de 2025.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº 03/2025

1. Informações gerais:

1.1.Área requisitante:

Secretaria Municipal de Educação, Desporto, Cultura e Juventude, Secretaria Municipal da Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Administração.

1.2.Data prevista para conclusão do processo de contratação:

A data para conclusão da referida contratação é março/2025.

1.3.Descrição sucinta do objeto:

Aquisição emergencial de material de limpeza e higienização, para atender necessidade da Secretaria Municipal de Educação, Desporto, Cultura e Juventude e Escolas Municipais, Secretaria Municipal da Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Administração.

1.4.Prioridade:

A prioridade da aquisição é considerada alta, uma vez que não temos mais produtos disponíveis para manter a limpeza, higienização e desinfecção nas dependências das Escolas Municipais, da Unidade Básica de Saúde e de todos os departamentos das Secretarias Municipais mencionadas.

1.5.Justificativa de prioridade:

Tal aquisição se faz necessária, pois não temos mais produtos disponíveis para manter a limpeza, higienização e desinfecção nas dependências das Escolas Municipais, da Unidade Básica de Saúde e de todos os departamentos das Secretarias Municipais mencionadas.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE MATO CASTELHANO

2. Justificativa da necessidade:

Tal aquisição se faz necessária, para suprir as necessidades constantes de higiene e limpeza da Secretaria Municipal de Educação, Desporto, Cultura e Juventude e Escolas Municipais, Secretaria Municipal da Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Administração, proporcionando condições adequadas para o desenvolvimento das atividades fins das Secretarias, e propiciar a necessidade de qualidade em manter as unidades administrativas e os prédios das escolas limpos, para atendimento ao público e no atendimento das necessidades mínimas dos Servidores, que precisam de ambientes limpos e higienizados para realizarem seus trabalhos.

3. Materiais e/ou Serviços a serem adquiridos:

Conforme planilha em anexo.

4. Responsáveis pela contratação:

Prefeito Municipal Senhor Rogério Azeredo França
Secretária de Administração Senhora Maria Elaine Moreira Solagna

5. Acompanhamento da entrega dos produtos:

Tal entrega será supervisionada pelo responsável do setor de patrimônio e almoxarifado.

6. Assinaturas dos responsáveis:


ROGÉRIO AZEREDO FRANÇA
Prefeito Municipal


MARIA ELAINE MOREIRA SOLAGNA
Secretária Municipal de Administração