



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE MATO CASTELHANO

Mato Castelhanos/RS, 07 de abril de 2025.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Informações Básicas:

Levantamento realizado pela Secretaria Municipal de Administração.

2. Descrição da Necessidade:

Tal contratação é necessária para fornecimento de sistema de Gestão do Ponto Eletrônico para o registro da frequência dos Servidores Públicos, visando o controle de assiduidade e pontualidade dos recursos humanos da Prefeitura Municipal de Mato Castelhanos. Proporcionando maior segurança nos dados, melhoria na gestão, qualidade e transparência ao controle de jornada de trabalho, atendendo, assim, à legislação trabalhista.

3. Área requisitante:

Secretaria Municipal de Administração
Responsável: Maria Elaine Moreira Solagna

4. Descrição dos Requisitos da Contratação:

Empresa Especializada na prestação de serviços para locação de relógio ponto eletrônico, que deverá fazer manutenção preventiva trimestral, garantir a substituição de peças e periféricos do REP, também substituição integral do REP em caso de defeito de fabricação, exceto sinistro e mau uso, dar suporte técnico local, via telefone e remoto (Ammy ou Team viewer), fornecer suprimentos de bobinas de 300 metros para todos os REP's e realizar atendimento técnico local em até 48 horas após a abertura formal de chamado.

5. Levantamento de Mercado:

Segue em anexo os orçamentos com as referidas cotações.

6. Descrição da solução como um todo:

A referida locação deverá atender a necessidade mencionada em epígrafe.

7. Estimativa do Valor da Contratação:

O valor do orçamento estimado levou em consideração uma média de mercado, atendendo a necessidade da Administração Municipal, seguindo o padrão de qualidade necessário, visando atender a necessidade proposta.



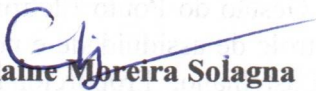
Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE MATO CASTELHANO

EMPRESA	VALOR ANUAL R\$
Inffoera Controles de Acesso	15.120,00
Eletroatividade Controle de Ponto e Identif. Funcional	16.380,00
Hasse & Hasse – Soluções de Ponto e Acesso	17.136,00

8. Resultados Pretendidos:

Que atenda às necessidades mencionadas na descrição acima.

9. Responsável:


Maria Elaine Moreira Solagna
Secretária Municipal de Administração