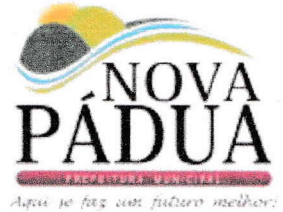




ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA DE NOVA PÁDUA



REQUISIÇÃO DE MATERIAL/SERVIÇOS

DA SECRETARIA DE: EDUCAÇÃO

PARA: GABINETE DO PREFEITO

Ilmo. Sr. Prefeito Municipal,

Venho por meio deste **solicitar autorização** para aquisição dos materiais ou serviços abaixo especificados:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	SABÃO EM PÓ 800G	UN	60
2	CAFÉ ALMOFADA TRADICIONAL 500G	UN	100
3	AÇÚCAR 2KG	UN	80
4	SACO LIXO SUPER REFORÇADO 100L C/15 UN	UN	100
5	SACO LIXO SUPER REFORÇADO 30L C/ 30 UN	UN	100

Finalidade: Consumo contínuo do material por todas as secretarias do município, sendo essencial às atividades pedagógicas diárias, enquanto que o processo licitatório para compra regular está em andamento, há necessidade de reposição imediata do estoque. A compra em caráter de urgência visa evitar a interrupção das atividades e garantir a continuidade dos trabalhos.

Nova Pádua, ...30 de janeiro..... de 2026.

Atenciosamente,

Secretário Municipal



Francieli Gonçalves
Pan Menegat
Secretária de Educação
Nova Pádua - RS

Acolho a solicitação

Indefiro a solicitação

Gabinete do Prefeito Municipal

em 30/01/26.

ITAMAR BERNARDI
Prefeito Municipal