

Formulário A

CADASTRO DE OCORRÊNCIA (A1, B1, B2, B3, C1, C2 e C3)

Campus/unidade:	
Fiscal:	

QUANTIFICAÇÃO DO DESCUMPRIMENTO CONFORME CADA MÓDULO - UMA PLANILHA PARA CADA MÓDULO:

Código do posto - consultar efetividade (listar todos os códigos, quando houver)	Código do Item para cada ocorrência - consultar "Análise da ocorrência":	Data início	Assinatura Preposto/ Supervisor	Data final	Assinatura Preposto/ Supervisor	TOTAL DE DIAS
TOTAL						0
Relato geral das ocorrências referente ao serviço prestado:						
Eu, _____, preposto da empresa/supervisor do referido contrato, acuso ciência acerca do conteúdo deste documento						
		Em				
		____/____/____				

		Fiscal de contrato				

CADASTRO DE OCORRÊNCIA (D1, D2, E1, E2, E3, E4)	
Campus/unidade:	
Fiscal:	

<u>Descrição resumida do</u> descumprimento (uma linha para cada item e para cada período contínuo da ocorrência)	<u>Código do Item para</u> <u>cada ocorrência -</u> Consultar tabela "Análise da ocorrência" :	<u>Data</u> <u>início</u>	Assinatura Preposto/ Supervisor	<u>Data</u> <u>final</u>	Assinatura Preposto/ Supervisor	<u>TOTAL DE</u> <u>DIAS</u>
TOTAL						0

Eu, _____, preposto da empresa/supervisor do referido contrato, acuso ciência acerca do conteúdo deste documento						
	Em ____/____/____					
	Fiscal de contrato					

