

Estudo Técnico Preliminar 126/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23078.541066/2023-51

2. Descrição da necessidade

O presente estudo preliminar descreve a necessidade de aquisição de materiais de higiene e limpeza para serem usados nas áreas administrativas e acadêmicas da universidade.

O Almoxarifado Central necessita realizar essa aquisição, a fim de ter estoque para distribuir esse material de consumo que é demandado por toda universidade. Ante o exposto, este estudo tem como finalidade identificar a melhor solução para a aquisição de materiais de higiene e limpeza, para serem consumidos nas unidades da universidade localizadas em Porto Alegre, Eldorado do Sul e no Litoral do Rio Grande do Sul. A contratação visa suprir a necessidade anual desse material, sendo considerada como quantidade estimada o consumo de 12 meses.

Caso não seja possível adquirir esse objeto, os prejuízos são imensuráveis, algumas atividades da universidade terão seu funcionamento prejudicado, seja atividades administrativas ou acadêmicas. Além disso, compromete-se o bem-estar da comunidade acadêmica, tendo em vista serem itens fundamentais para a limpeza dos ambientes da universidade.

Com isso, o Almoxarifado Central da UFRGS desenvolve o planejamento de suas aquisições, com o intuito de ter em seu estoque todos os itens que são imprescindíveis para o funcionamento da universidade.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
DIVISÃO DE ALMOXARIFADO CENTRAL/DEPATRI /PROPLAN	Júlio Cesar da Silveira de Souza

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os bens que serão adquiridos são de uso comum, visto que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, mediante às especificações usuais de mercado. Considerando que o fornecimento dos materiais de higiene e limpeza pelo Almoxarifado Central deva ocorrer com qualidade para todos os órgãos da UFRGS, observou-se as possibilidades que o mercado oferecia para contratação, a fim de buscar a que atendesse os requisitos dispostos para evitar materiais com baixa qualidade. Com isso, deve-se observar:

- A contratada deverá fornecer materiais de qualidade comprovada, que tenham durabilidade e confiabilidade, sendo vedado o emprego de materiais usados ou recondicionados;
- A entrega, destinação e transporte devem ser realizados pela contratada;
- Os itens devem ser entregues após 10 dias do envio do empenho ao fornecedor para o endereço indicado no edital; e
- Maiores detalhes sobre o objeto estão descritos no Termo de Referência.

Da adoção do Sistema de Registros de Preços - SRP.

A adoção do SRP foi julgada como pertinente para esta contratação, pelas seguintes razões:

Com o procedimento de registro de preços é possível ter atas, as quais possuem validade de doze meses, e que fixam as quantidades que podem ser compradas ou não das empresas vencedoras, bem como o preço do item também é fixado. Destaca-se que os materiais de higiene e limpeza são comprados periodicamente pela universidade, devido à rotatividade do estoque e o local de armazenamento deles, no entanto, torna-se difícil identificar com extrema precisão a necessidade de compra. Diante

disso, as aquisições são efetuadas após levantamento que é realizado para verificar os itens que possuem efetiva necessidade de serem comprados pelo Almoxarifado Central, geralmente os que estão com o estoque baixo e existe a necessidade de reposição. O intuito é ter em estoque apenas o que seja necessário e o SRP é fundamental para isso.

Do princípio da padronização

Nos termos da Portaria SEGES/ME Nº 938, de 2 de fevereiro de 2022, que instituiu o catálogo eletrônico de padronização de compras, serviços e obras, a consulta realizada aos itens que compõem o Catálogo Eletrônico de Padronização do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) – endereço eletrônico <https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao/itens-padronizados> - não localizou item com compatibilidade de especificações estéticas, técnicas ou de desempenho em relação ao item constante na solução pretendida.

Indicação de marca

Não há indicações de marcas nesta aquisição de materiais de higiene e limpeza.

Da natureza comum do objeto da licitação

O objeto licitatório é de natureza comum para efeito de utilização da modalidade Pregão. Neste sentido, a fim de confirmar que o objeto é comum, ele possui os seguintes atributos básicos: trata-se de contratação habitual/rotineira da Administração Pública; apresenta características que encontram no mercado padrões usuais de especificação; existe a possibilidade de julgamento objetivo das propostas pelo menor preço; e pode ser substituído por outro com qualidades similares ou equivalentes disponíveis no mercado.

Enquadramento da Contratação para fins de vigência

O objeto licitatório é enquadrado como de fornecimento não-contínuo pois se trata de entrega de bens sem que haja uma demanda de caráter permanente e finalizada a entrega, a necessidade foi atendida.

5. Levantamento de Mercado

Foi realizada pesquisa no âmbito de contratações públicas por meio do site painel de preços e compras governamentais, a fim de verificar a existência de soluções aptas em atender a necessidade administrativa ou então novas metodologias de execução /contratação que gerem ganhos de produtividade ou economia para a Administração. Foi constatado que a solução amplamente utilizada é a realização de pregão eletrônico.

A identificação das soluções praticadas pelo mercado (produtos, fornecedores, fabricantes etc.) que atendem aos requisitos especificados ocorrerá através da apresentação de contratações realizadas pela Administração Pública, conforme as Tabelas 1 e 2:

ÓRGÃO	UASG	Nº PREGÃO
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160296	00013/2023
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160058	00001/2023
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160428	00017/2022
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160472	00001/2023
52131 - COMANDO DA MARINHA	765704	00005/2023
26247 - UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	153164	00071/2023

52131 - COMANDO DA MARINHA	765704	00006/2023
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160293	00020/2022
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160255	00002/2023
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160435	00003/2023
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160460	00002/2022
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160463	00003/2022
52221 - INDUSTRIA DE MATERIAL BELICO DO BRASIL	168008	00056/2022
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160024	00002/2023
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160175	00012/2023
26232 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA	153038	00034/2022
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160095	00005/2023
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160204	00021/2022
52131 - COMANDO DA MARINHA	785810	00016/2023
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160422	00010/2022
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160103	00004/2022
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160445	00016/2022
52121 - COMANDO DO EXERCITO	160478	00003/2022

Tabela 1 – contratações realizadas pela Administração Pública

NOME DA EMPRESA	CNPJ
VTC DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS E SERVICOS LTDA	48.705.166/0001-30

UEDAMA COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA	00.543.061/0001-03
IJF COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE LIMPEZA, PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIEN	33.144.913/0001-30
NILSON DOS SANTOS UTILIDADES DO LAR LTDA	27.857.822/0001-40
ACM DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS E SERVICOS LTDA	49.326.278/0001-42
FAL COMERCIO DE ALIMENTOS E EQUIPAMENTOS LTDA	09.219.009/0001-62
APR COMERCIO DE CORRELATOS PARA SAUDE LTDA	48.584.906/0001-27
EDGAR HERRERA PEREIRA	32.366.879/0001-86
LABUTAR DISTRIBUIDORA E PRESTADORA DE SERVICO LTDA	22.965.625/0001-20
KAPRICHIO DISTRIBUIDORA LTDA	27.403.752/0001-50
CONFIANCE COMERCIO VAREJISTA LTDA	20.531.237/0001-06
BRAVERY INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA LTDA	02.456.074/0001-62
WALP MULTISERVICE COMERCIO E SERVICOS LTDA	19.526.429/0001-45
POLLYANA MELO DA SILVA LUSTOSA	37.722.924/0001-01
RVC DISTRIBUIDORA COMERCIO E SERVICOS LTDA	36.495.092/0001-75
MAIANA DOS SANTOS ALVES 04324058520	36.463.427/0001-73
LICERI COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA	26.950.671/0001-07
RVC DISTRIBUIDORA COMERCIO E SERVICOS LTDA	36.495.092/0001-75
FASTMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA	48.778.881/0001-00
M.TESTA CONFECCAO	23.829.339/0001-09

PRAX - DISTRIBUIDORA & SERVICOS EIRELI	36.761.673/0001-01
F G DE OLIVEIRA LTDA	36.046.750/0001-41
LIMPFOR - COMERCIO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E ESCRITORIO LTDA	07.006.193/0001-37

Tabela 2 – potenciais fornecedores

5.1 Levantamento de soluções

A solução encontrada foi aquisição de materiais de higiene e limpeza por licitação, na modalidade pregão eletrônico.

5.2 Análise comparativa das soluções

Não foram encontradas novas soluções para o tipo de contratação requisitada. As alternativas disponíveis são as usuais de mercado, pois o objeto a ser demandado não apresenta complexidade técnica.

5.3 Análise comparativa de custos das soluções

Não há.

5.4 Justificativa da escolha da solução

A solução de adquirir materiais de higiene e limpeza por licitação foi identificada por esta equipe técnica como a que melhor atende a necessidade da demanda e atende aos requisitos da contratação, através da realização de Pregão, pelo Sistema de Registro de Preços, visando a contratação de materiais de higiene e limpeza conforme surgir a necessidade de demanda.

A Universidade possui um histórico de contratação desse material através de pregão eletrônico em 2022 (pregão 086/2022; processo: 23078.547061/2022-51).

Em relação à justificativa da escolha do tipo de solução a contratar:

1. as aquisições e contratações públicas seguem, em regra, o princípio do dever de licitar, ressalvadas as hipóteses de dispensa ou inexigibilidade de licitação, e que a não observância da modalidade estipulada na lei pode configurar o fracionamento ilegal de despesa;
2. ocorre a necessidade de contratações frequentes e que as entregas são realizadas pontualmente, conforme necessidade de fornecimento dos itens; e
3. Há empresas especializadas e capacitadas em fornecer esse material para a universidade.

A opção pela aquisição de bens é a mais vantajosa para a Administração, não tendo sido vislumbradas neste estudo novas alternativas disponíveis no mercado e nem outras alternativas adotadas por demais órgãos públicos.

6. Descrição da solução como um todo

A descrição da solução como um todo abrange a contratação de empresa para o fornecimento de materiais de higiene e limpeza. Esses serão adquiridos na modalidade pregão eletrônico, pelo sistema de registro de preços.

No mercado não foi encontrada outra solução que fosse mais vantajosa para adquirir os materiais de higiene e limpeza, portanto, a realização do pregão é a solução mais adequada. Com essa solução, é possível estimar quantidades para atender o período de doze meses, com a finalidade de realizar apenas uma licitação do item por ano, salvo caso que não haja proposta vencedora.

Os preços são estimados com observância ao valor que o item é encontrado no mercado, com o propósito de propiciar competição entre o maior número possível de fornecedores. A ampla competição torna-se viável, pois esse objeto tem uma grande oferta no mercado, além de ser licitado individualmente, permitindo que várias empresas participem do certame, o que gera um ganho de escala. Ainda, como é realizado pregão eletrônico, empresas de todo o país podem participar, ampliando a quantidade de propostas que são recebidas, ganhando a que tem o menor valor.

Com o procedimento de registro de preços é possível ter atas, as quais possuem validade de doze meses, e que fixam as quantidades que podem ser compradas ou não das empresas vencedoras, bem como o preço do item também é fixado. As aquisições são efetuadas após levantamento que é realizado para verificar os itens que possuem efetiva necessidade de serem comprados pelo Almoxarifado Central, geralmente os que estão com um estoque baixo e existe a necessidade de reposição. O intuito é ter em estoque apenas o que seja necessário.

É fundamental que os itens entregues pelos fornecedores vencedores da licitação tenham as especificações que são requisitadas pela universidade no Termo de Referência. Tendo em vista isso, o Almoxarifado Central faz a conferência dos itens que são entregues, antes deles serem registrados no sistema interno do almoxarifado. Caso o item não esteja em conformidade, a empresa é informada, sendo solicitada correção, a fim de atender as especificações que foram exigidas nas descrições dos itens, sendo fundamental que sejam observadas.

Quando possível, critérios de sustentabilidade são empregados nos itens que são licitados. Para isso, nota-se a disponibilidade de mercado, visto que é essencial manter a concorrência nas licitações, bem como, observa-se também o valor que se encontra o item no mercado. Isso é importante, visto que, a depender do item, o mercado é muito restrito de itens sustentáveis e os preços podem ser elevados.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Para determinar a estimativa da quantidade de cada item foram levados em consideração os seguintes aspectos:

- Histórico de fornecimento nos anos de 2017 até 2023;
- Quantitativo dos itens em ata da última licitação e o respectivo consumo;
- Histórico de relações com fornecedores de cada item;
- Bens substitutos; e
- Consultas por parte das unidades requisitantes.

Para a obtenção da média de fornecimento foi apurada, para cada material, a soma da quantidade fornecida no período de 01/01/2017 até 30/09/2023, o resultado dessa soma foi dividido pelo número de meses em que houve fornecimento do material, por fim, o resultado foi multiplicado por 12 para a obtenção da média anual de fornecimento.

Cabe mencionar que o planejamento de contratações anuais da UFRGS (PCA 2023; link: <https://pncp.gov.br/app/pca/92969856000198/2023>), que está registrado no Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC) do Ministério da Economia, foi levado em consideração para a constituição das estimativas.

Abaixo, consta tabela com a média calculada, quantidade que havia em ata na última licitação (23078.547061/2022-51) e o que foi adquirido, assim como a quantidade que será demandada nesta presente licitação. Ressalta-se que há uma justificativa para a estimativa de cada item na última coluna.

Nomenclatura	Unidade de medida	Média de fornecimento (2017 até 2023)	Quantidade em ata na última licitação	Quantidade adquirida na última licitação	QTDE Demandada
Alvejante Líquido (água sanitária)- c/ 01 litro	LITRO	35.709	54.600	37.020	50.400
Álcool Gel	LITRO	2.681	6.375	1.100	1.800

Balde de Plástico -20 litros	UNIDADE	97	-	-	360
Cera Líquida, bombona C/ 5 Litros	BOMBONA	395	600	-	1.020
Cera Líquida, frasco 750 ml	FRASCO	987	1.575	1.575	2.040
Coletor de Lixo pérfuro-cortante com Capacidade 7 L	UNIDADE	329	300	300	500
Desinfetante Pinho /eucalipto - 500 ml	UNIDADE	29.364	45.225	33.000	45.000
Desodorizador sanitário em tablete	UNIDAE	7.216	12.450	8.160	12.000
Detergente Líquido Neutro - 500 ml	FRASCO	21.619	33.675	9.000	36.000
Lixeira Plástica, c/ Tampa, cor: AZUL 100 litros. Para PAPEL	UNIDADE	18	75	40	84
Lixeira Plástica, c/ Tampa, cor: PRETA 100 litros. Para MADEIRA	UNIDADE	28	75	40	84
Lixeira Telada, 10L	UNIDADE	140	-	-	1.200
Luva Látex C /forro, tamanho grande	PAR	333	-	-	600
Luva Látex C /forro, tamanho medio	PAR	434	-	-	800
Luva de látex Multiuso - Grande - caixa com 100 unidades	CAIXA	429	1.500	1.100	1.200

Luva de látex Multiuso - Média - caixa com 100 unidades	CAIXA	949	4.000	1.600	2.000
Luva de látex Multiuso - Pequena - caixa com 100 unidades	CAIXA	1.087	5.000	3.000	2.100
Máscara Cirúrgica Tripla, Descartavel, Cx com 50 unidades	CAIXA	793	2.025	2.025	600
Pano Multiuso (tipo Perfex) rolo com 300 metros (600 unidades)	UNIDADE	173	225	225	250
Papel Higiênico ROLÃO de 300m pct c/ 8 rolos - Biodegradável	PACOTE	-	-	-	1.200
Papel Higiênico folha dupla, 30m pact 04 rolos	PACOTE	2.433	4.650	1.760	1.800
Papel Higiênico ROLÃO de 300m pct c/ 8 rolos	PACOTE	5.985	11.100	2.400	11.100
Vassoura de Enxugar - (rodo)	UNIDADE	181	375	375	504
Sabonete Líquido - refil c/800ml	UNIDADE	1.117	1.875	1.200	1.800
Saponáceo cremoso 300ml	FRASCO	1.791	1.950	1.950	4.200
Álcool Isopropílico - 500ml	FRASCO	200	2.940	400	300
Vassoura de Nylon	UNIDADE	1.777	3.000	1.488	3.000

Tabela 3 – estimativa do quantitativo levantado

Nomenclatura	Justificativa para estimativa do quantitativo
Alvejante Líquido (água sanitária)- c/ 01 litro	O quantitativo foi reduzido pois observa-se uma redução do consumo, muito provavelmente em função do teletrabalho. Até o presente momento compramos 37.020 litros, dos 54.600, a média. Isso explica a redução do quantitativo demandado para licitar, quando comparado com a última licitação.
Álcool Gel	Com aquisição de álcool 70% o consumo do álcool gel caiu muito, por isso reduzimos quantitativo.
Balde de Plástico -20 litros	Este item tinha sido retirado do fornecimento devido à baixa rotatividade, portanto, ultimamente, temos recebido solicitações de compra. Desta forma, como existe uma demanda reprimida imaginamos que iremos fornecer o dobro que um período normal de fornecimento.
Cera Líquida, bombona C/ 5 Litros	Este item ficou desabastecido toda licitação devido ao fato de a empresa vencedora ter sido impedida de licitar por um ano, e agora temos uma demanda reprimida, e pelas análises esse quantitativo nos atenderá por um ano.
Cera Líquida, frasco 750 ml	Devido à falta da cera em galão de 5 Litros esse consumo aumentou consideravelmente, ajustamos a quantidade para garantir fornecimento por um ano.
Coletor de Lixo perfuro-cortante com Capacidade 7 L	Aumentamos a quantidade desse item pois já compramos todo o quantitativo da ata e ainda teríamos 3 meses para fechar 12 meses de fornecimento.
Desinfetante Pinho/eucalipto - 500 ml	Esse item manteve-se em uma mesma média de consumo, entretanto, como é um item crítico, optamos por manter um quantitativo considerável de margem de segurança. Outro ponto relevante é que esse item é utilizando como substituto de outros itens.
Desodorizador sanitário em tablete	Baixamos um pouco o quantitativo, considerando que a demanda vem reduzindo, quando retiramos da análise o período de pandemia.
Detergente Líquido Neutro - 500 ml	Faremos um pequeno acréscimo no quantitativo, dado que a demanda mostrou elevação. No último pregão, tivemos problema com o fornecedor, e a isso se deve a pequena quantidade adquirida de 9.000 frascos.
Lixeira Plástica, c/ Tampa, cor: AZUL 100 litros.Para PAPEL	Este item possui uma variação expressiva em sua demanda. Por essa razão, manteremos uma margem de segurança considerável em relação a sua média de fornecimento.

Lixeira Plástica, c/ Tampa, cor: PRETA 100 litros.Para MADEIRA	Este item possui uma variação expressiva em sua demanda. Por essa razão, manteremos uma margem de segurança considerável em relação a sua média de fornecimento.
Lixeira Telada, 10L	Observamos que diversas unidades estão solicitando este item, desta forma, aumentamos expressivamente seu quantitativo.
Luva Látex C/forro, tamanho grande	Mantem-se na média, com pequeno acréscimo para margem de segurança.
Luva Látex C/forro, tamanho medio	Mantem-se na média, com pequeno acréscimo para margem de segurança.
Luva de látex Multiuso - Grande - caixa com 100 unidades	Devido a um período longo de inatividade (dois anos de pandemia) a média ficou comprometida, porém a demanda cresceu no último ano.
Luva de látex Multiuso - Média - caixa com 100 unidades	Devido a um período longo de inatividade (dois anos de pandemia) a média ficou comprometida, porém a demanda cresceu no último ano.
Luva de látex Multiuso - Pequena - caixa com 100 unidades	Devido a um período longo de inatividade (dois anos de pandemia) a média ficou comprometida, porém a demanda cresceu no último ano.
Máscara Cirúrgica Tripla, Descartavel, Cx com 50 unidades	Após a pandemia o consumo caiu consideravelmente, por essa razão estamos reduzindo o quantitativo demandado.
Pano Multiuso (tipo Perfex) rolo com 300 metros (600 unidades)	Mantem-se na média, com pequeno acréscimo.
Papel Higiênico ROLÃO de 300m pct c/ 8 rolos - Biodegradável	Item novo, quantitativo baseado em análise de item semelhante.
Papel Higiênico folha dupla, 30m pact 04 rolos	Consumo caiu.
Papel Higiênico ROLÃO de 300m pct c/ 8 rolos	Mantem-se na média, com pequeno acréscimo.
Vassoura de Enxugar - (rodo)	Devido ao aumento da demanda, pois o quantitativo da ata anterior acabou bem antes de 12 meses.
Sabonete Líquido - refil c/800ml	Mantem-se na média, com pequeno acréscimo.

Saponáceo cremoso 300ml	Devido ao aumento da demanda, pois o quantitativo da ata anterior acabou bem antes de 12 meses.
Álcool Isopropílico - 500ml	Aumentamos o quantitativo para esta licitação, visto que a última aquisição não tinha uma boa qualidade.
Vassoura de Nylon	Mantivemos a demanda dentro da média anterior com uma pequena elevação de margem de segurança.

Tabela 4 – justificativa dos quantitativos por itens

A tabela completa encontra-se no processo 23078.541066/2023-51, denominada “Documento de estimativa das quantidades a serem contratadas (5188299)”. Ainda, está no mesmo processo os relatórios que subsidiaram as informações que foram apresentadas sobre os quantitativos, nomeado “Relatório de fornecimento por material (SAM) (5188290)”.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.555.988,44

A estimativa do valor da contratação foi composta pelos dados da pesquisa de preço realizada.

Segue tabela com os quantitativos e valores estimados:

Item	Objeto	CATMAT	Qtd. Total	Valor unitário estimado	Valor total estimado
1	Alvejante Líquido (água sanitária)- c/ 01 litro	BR 0292730	50400	R\$ 3,09	R\$ 155.736,00
2	Álcool Gel	BR 0429225	1800	R\$ 11,90	R\$ 21.420,00
3	Balde de Plástico -20 litros	BR 0321573	360	R\$ 21,07	R\$ 7.585,20
4	Cera Líquida, bombona C/ 5 Litros	BR 0351157	1020	R\$ 39,98	R\$ 40.779,60
5	Cera Líquida, frasco 750 ml	BR 0351157	2040	R\$ 12,50	R\$ 25.500,00
6	Coletor de Lixo perfuro-cortante com Capacidade 7 L	BR 0363484	500	R\$ 10,00	R\$ 5.000,00
7	Desinfetante Pinho/eucalipto - 500 ml	BR 0310902	45000	R\$ 6,49	R\$ 292.050,00

8	Desodorizador sanitário em tablete	BR 0234737	12000	R\$ 3,27	R\$ 39.240,00
9	Detergente Líquido Neutro - 500 ml	BR 0226698	36000	R\$ 2,44	R\$ 87.840,00
10	Lixeira Plástica, c/ Tampa, cor: AZUL 100 litros.Para PAPEL	BR 0285669	84	R\$ 66,90	R\$ 5.619,60
11	Lixeira Plástica, c/ Tampa, cor: PRETA 100 litros.Para MADEIRA	BR 0285669	84	R\$ 67,99	R\$ 5.711,16
12	Lixeira Telada, 10L	BR 0232483	1200	R\$ 12,49	R\$ 14.988,00
13	Luva Látex C/forro, tamanho grande	BR 0264215	600	R\$ 3,19	R\$ 1.914,00
14	Luva Látex C/forro, tamanho medio	BR 0264216	800	R\$ 3,19	R\$ 2.552,00
15	Luva de látex Multiuso - Grande - caixa com 100 unidades	BR 0264817	1200	R\$ 29,99	R\$ 35.988,00
16	Luva de látex Multiuso - Média - caixa com 100 unidades	BR 0262981	2000	R\$ 29,99	R\$ 59.980,00
17	Luva de látex Multiuso - Pequena - caixa com 100 unidades	BR 0282302	2100	R\$ 29,90	R\$ 62.790,00
18	Máscara Cirúrgica Tripla, Descartavel, Cx com 50 unidades	BR 0307270	600	R\$ 19,90	R\$ 11.940,00
19	Pano Multiuso (tipo Perfex) rolo com 300 metros (600 unidades)	BR 0416696	250	R\$ 119,00	R\$ 29.750,00
20	Papel Higiênico ROLÃO de 300m pct c/ 8 rolos - Biodegradável	BR 0327844	1200	R\$ 57,15	R\$ 68.580,00
21	Papel Higiênico folha dupla, 30m pact 04 rolos	BR 0238338	1800	R\$ 7,30	R\$ 13.140,00
22	Papel Higiênico ROLÃO de 300m pct c/ 8 rolos	BR 0233648	11100	R\$ 42,50	R\$ 471.750,00
23	Vassoura de Enxugar - (rodo)	BR 0446184	504	R\$ 7,47	R\$ 3.764,88

24	Sabonete Líquido - refil c/800ml	BR 0405155	1800	R\$ 12,47	R\$ 22.446,00
25	Saponáceo cremoso 300ml	BR 0397370	4200	R\$ 7,37	R\$ 30.954,00
26	Álcool Isopropílico - 500ml	BR 0392302	300	R\$ 30,00	R\$ 9.000,00
27	Vassoura de Nylon	BR 0234645	3000	R\$ 9,99	R\$ 29.970,00
				TOTAL	R\$ 1.555.988,44

Tabela 5 – estimativa do valor da contratação

Considerando os dados levantados, estima-se um valor de contratação aproximado de **R\$ 1.555.988,44 (um milhão quinhentos e cinquenta e cinco mil novecentos e oitenta e oito reais e quarenta e quatro centavos)**.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A adoção do parcelamento da solução foi julgada como pertinente para esta contratação e será observada, tendo em vista que objeto é disposto em um item apenas. O objeto foi considerado indivisível.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não existem contratações correlatas e/ou interdependentes ao objeto deste estudo técnico preliminar.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O objeto da contratação está contemplado no Plano de Contratações Anual – PCA 2023.

Além disso, a contratação encontra-se alinhada aos objetivos estratégicos do Plano de Desenvolvimento Institucional 2016 - 2026 PDI da UFRGS, especialmente no que tange aos Objetivos Organizacionais relativos as atividades de apoio e suporte a área acadêmica.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Como resultado da contratação desses itens espera-se garantir o adequado fornecimento dos materiais de higiene e limpeza para todas as dependências da Universidade. A continuidade da prestação de serviços que necessitem desse material. Ademais, a escolha do procedimento registro de preços possibilitará a universidade fazer as contratações de acordo com suas reais demandas e ajustadas a sua disponibilidade orçamentária, assegurando maior economicidade na contratação.

13. Providências a serem Adotadas

Não há necessidade de adequação do ambiente do órgão em um primeiro momento, tendo em vista que a solução será contratada de acordo com a necessidade e demanda da Universidade.

14. Possíveis Impactos Ambientais

- Os produtos que são adquiridos em maioria não possuem critérios de sustentabilidade, não utilizam materiais que sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, e com madeira proveniente de reflorestamento;
- Nem todos os produtos serão acondicionados em embalagens adequadas, que utilizem materiais recicláveis, o que gera novos resíduos de novos materiais que deverão ter uma destinação ambientalmente adequada;
- Os veículos que transportam as mercadorias até o Almoxarifado Central geram poluição; e
- O descarte desses produtos pode não ser realizado de forma ambientalmente adequada pelos órgãos da UFRGS.

Esta aquisição é realizada em consonância com Plano de Logística Sustentável (2021-2026) da UFRGS, disponível em <https://www.ufrgs.br/governanca/planejamento/plano-de-logistica-sustentavel/>. Especificamente o Plano de Ação 09 que indica a possibilidade de “Adquirir, quando possível, materiais que sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, e com madeira proveniente de reflorestamento” e “Priorizar que os materiais sejam acondicionados em embalagens adequadas, que utilizem materiais recicláveis”.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar. A EPC entende, de forma conclusiva, pela adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JULIO CESAR DA SILVEIRA DE SOUZA

Integrante Técnico

SILVANA CORREA PINTO

Integrante Administrativo

