



PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLADORIA – PROPLAN

ANEXO I PROJETO E PLANO DE TRABALHO

1- IDENTIFICAÇÃO

Título: CAPACITAÇÃO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

Coordenador: MARIA AUXILIADORA CANNAROZZO TINOCO

Vice-coordenador: JOANA SIQUEIRA DE SOUZA

Vinculação: Escola de Engenharia/ Departamento de Engenharia de Produção e Transportes

Cidade: Porto Alegre/RS

CEP: 90.035-091

Esfera Administrativa: Autarquia Pública Federal

Fone: 51 3308-3491

E-mail: maria.tinoco@ufrgs.br

Tempo de execução: 24 meses

2- APRESENTAÇÃO

O projeto Capacitação e Prestação de Serviços em Engenharia de Produção tem como finalidade promover ações de capacitação profissional e a oferta de serviços técnicos especializados em áreas estratégicas da Engenharia de Produção, contribuindo para o desenvolvimento de competências demandadas por organizações públicas e privadas.

As atividades previstas compreendem a realização de cursos, oficinas, workshops, palestras e serviços técnicos, abordando temas relacionados à gestão de processos, qualidade, produtividade, tomada de decisão, inovação e melhoria contínua, entre outros. As ações serão desenvolvidas por docentes e pesquisadores vinculados ao Departamento de Engenharia de Produção e Transportes da Escola de Engenharia da UFRGS, com eventual participação de estudantes, sob supervisão acadêmica.

O projeto busca fortalecer a interação acadêmica entre universidade e sociedade, promovendo a aplicação prática do conhecimento técnico-científico, a atualização profissional contínua e a geração de impactos positivos no desempenho organizacional. Além disso, contribui para a integração entre ensino, pesquisa e extensão, ampliando as oportunidades de formação prática e de atuação qualificada da comunidade acadêmica.

3- JUSTIFICATIVA OU RELEVÂNCIA

As transformações tecnológicas, organizacionais e sociais observadas nos últimos anos têm ampliado significativamente a demanda por profissionais qualificados em Engenharia de Produção, capazes de atuar de forma integrada na melhoria de processos, na gestão da qualidade, na tomada de decisão baseada em dados e no aumento da competitividade das organizações públicas e privadas. Nesse contexto, a capacitação continuada torna-se um elemento essencial para a atualização de competências técnicas e gerenciais, acompanhando a evolução das práticas organizacionais e das exigências do mercado de trabalho.



PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLADORIA – PROPLAN

O presente projeto de Capacitação e Prestação de Serviços em Engenharia de Produção justifica-se pela necessidade de aproximar a universidade da sociedade, promovendo a transferência de conhecimento técnico-científico gerado no âmbito acadêmico para profissionais, empresas e organizações, por meio de cursos, oficinas, workshops e serviços especializados. Essas ações contribuem diretamente para a disseminação de boas práticas em gestão, qualidade, inovação e eficiência operacional, fortalecendo o papel social da universidade pública.

Além disso, o projeto possibilita a integração entre ensino, pesquisa e extensão, criando um ambiente favorável à formação prática de estudantes, ao desenvolvimento profissional de docentes e à aplicação de conhecimentos em contextos reais. A atuação conjunta de professores, pesquisadores e alunos em atividades de capacitação e prestação de serviços favorece a atualização permanente dos conteúdos acadêmicos, bem como a identificação de demandas reais que podem originar novos projetos de pesquisa e inovação.

Por fim, a relevância do projeto está associada à sua contribuição para o desenvolvimento econômico e social, ao apoiar a qualificação de pessoas e organizações, a melhoria de processos produtivos e de serviços e o fortalecimento da competitividade regional, em consonância com a missão institucional da UFRGS e com as diretrizes de interação acadêmica estabelecidas pela universidade.

4- OBJETIVOS (geral e específicos)

4.1 Objetivo Geral

Promover a capacitação de profissionais e a prestação de serviços técnicos em Engenharia de Produção, por meio da oferta de ações formativas e soluções aplicadas, visando ao aprimoramento de competências, à melhoria de processos e ao aumento da competitividade de organizações públicas e privadas.

4.2 Objetivos Específicos

- Oferecer cursos, oficinas, workshops, palestras e outras ações de capacitação em temas relevantes da Engenharia de Produção;
- Atender demandas de organizações públicas e privadas por serviços técnicos especializados, alinhados às competências do corpo docente e às áreas de atuação do Departamento;
- Atualizar e disseminar conhecimentos técnico-científicos aplicáveis à gestão, à qualidade, à produtividade e à tomada de decisão;
- Proporcionar oportunidades de formação prática para estudantes, integrando-os às atividades do projeto sob orientação docente;
- Fortalecer a interação entre universidade e sociedade, contribuindo para o desenvolvimento econômico e social.

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLADORIA – PROPLAN

5- PLANO DE METAS

Meta	Especificação quantitativa e qualitativa	Indicador físico		Período de Execução	
		Descrição e indicador de medida	Quant.	Início	Término
Meta 1	Realizar cursos, workshops, oficinas e palestras	Nº de participantes	200	1	24
Meta 2	Realizar projetos e outras ações em conjunto com parceiros externos	Nº de relatórios técnicos elaborados	8	1	24

6- PROGRAMAÇÃO/CRONOGRAMA FÍSICO/FINANCEIRO

Meta	Especificação	Semestre			
		1	2	3	4
Meta 1	Realizar cursos, workshops, oficinas e palestras	x	x	x	x
Meta 2	Realizar projetos e outras ações em conjunto com parceiros externos	x	x	x	x
	Valor (R\$)	137.500,00	137.500,00	137.500,00	137.500,00

7- MECANISMOS DE AVALIAÇÃO QUANTO AO ATENDIMENTO DAS METAS

A avaliação do atendimento das metas do projeto de Capacitação e Prestação de Serviços em Engenharia de Produção será realizada de forma sistemática, por meio dos seguintes mecanismos principais:

i. Monitoramento dos indicadores físicos e de execução

O atendimento das metas será avaliado por meio do acompanhamento contínuo dos indicadores físicos definidos no Plano de Metas, tais como o número de cursos, oficinas, workshops e serviços de capacitação realizados, bem como o número de participantes e organizações atendidas, em consonância com o cronograma físico do projeto.

ii. Avaliação da qualidade e dos resultados das capacitações

A qualidade das ações desenvolvidas será avaliada por meio da aplicação de questionários de satisfação e instrumentos de avaliação de aprendizagem, ao final de cada atividade, considerando

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLADORIA – PROPLAN

aspectos como conteúdo, metodologia, aplicabilidade prática e atendimento aos objetivos formativos propostos.

iii. Relatórios técnicos e acompanhamento pela coordenação

As atividades executadas serão registradas em relatórios técnicos e registros administrativos, os quais servirão como evidência do cumprimento das metas. Esses registros serão analisados periodicamente pela coordenação do projeto, permitindo a avaliação global dos resultados alcançados e, quando necessário, a realização de ajustes no planejamento das ações.

8- RECURSOS HUMANOS

	Nome completo*	Siape/Cartão UFRGS
Coordenador:	MARIA AUXILIADORA CANNAROZZO TINOCO	2612421
Vice-coordenador:	JOANA SIQUEIRA DE SOUZA	2299445
Participantes:	ALEJANDRO GERMAN FRANK	2693757
	ÂNGELA DE MOURA FERREIRA DANILEVICZ	6357483
	CAMILA COSTA DUTRA	2525376
	CARLA SCHWENGBER TEN CATEN	2174654
	CLAUDIO JOSE MULLER	2227682
	FERNANDO GONÇALVES AMARAL	1489698
	FRANCISCO JOSE KLIEMANN NETO	357280
	HENRIQUE RETAMOZO OTERO	2159238
	ISTEFANI CARÍSIO DE PAULA	1565585
	MICHEL JOSE ANZANELLO	2449508
	SYLVIO ROGERIO ESCOVAR BELLO	355487
	TARCISIO ABREU SAURIN	-

**é possível que alguns participantes estejam na situação "a definir"*

9- PLANO DE APLICAÇÃO

Classificação da Despesa		
6.1 Código da Despesa (*)	6.2 Especificação	6.3 Valor (R\$)
33.90.18.00	Auxílio Financeiro a Estudantes	30.000,00
33.90.20.01	Auxilio Financeiro a Pesquisador (Professor)	60.000,00
33.90.36.99	Outros serviços de terceiros Pessoa Física (servidor/bolsa técnico administrativo)	120.000,00
33.90.30.16	Material de Expediente	20.000,00
33.90.39.17	Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	20.000,00

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLADORIA – PROPLAN

33.90.39.99	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	20.000,00
33.90.39.99	Custos Operacionais Fundação de Apoio	44.358,06
33.90.39.99	Ressarcimento pelo uso da infra-estrutura UFRGS	27.500,00
33.90.39.99	Ressarcimento pelo uso da infra-estrutura Unidade	27.500,00
33.90.39.11	Locação de softwares	10.641,94
33.90.39.16	Manutenção e conservação de bens imóveis	20.000,00
33.90.39.56	Serviços de tecnologia da informação	150.000,00
Total Geral		550.000,00

(*) Classificação da despesa quanto à sua natureza.

10- ORIGEM DA RECEITA

As receitas do projeto serão provenientes, principalmente, da contratação de cursos, oficinas, workshops e serviços técnicos especializados em Engenharia de Produção por parte de empresas, organizações públicas, associações e pessoas físicas interessadas, mediante pagamento de taxas de inscrição ou valores acordados em contratos ou instrumentos específicos.

As atividades de capacitação poderão ser ofertadas tanto em formato aberto quanto sob demanda, atendendo necessidades específicas das organizações contratantes. Eventualmente, as receitas também poderão advir de parcerias institucionais ou de outros mecanismos permitidos pela regulamentação vigente da UFRGS para projetos de interação acadêmica, sempre vinculados diretamente às atividades previstas no escopo do projeto.

11- DETALHAMENTO E VINCULAÇÃO DAS DESPESAS PREVISTAS COM OS OBJETIVOS E METAS DO PROJETO

As despesas previstas no Plano de Aplicação Financeira estão diretamente vinculadas aos objetivos e metas do projeto, sendo necessárias para a execução das atividades de capacitação e prestação de serviços em Engenharia de Produção, conforme descrito a seguir:

- **Auxílio financeiro a pesquisadores (professores)** será utilizado para a remuneração dos docentes e pesquisadores envolvidos no planejamento, desenvolvimento e execução das atividades de capacitação e serviços técnicos, em consonância com os objetivos gerais e específicos do projeto.
- **Auxílio financeiro a estudantes** será destinado ao apoio à participação de alunos de graduação e pós-graduação nas atividades do projeto, contribuindo para sua formação prática e para o suporte às ações de capacitação e prestação de serviços, conforme previsto nas metas estabelecidas.
- **Outros serviços de terceiros – pessoa física** referem-se à contratação de apoio técnico especializado, quando necessário, para a execução de atividades específicas do projeto, complementando as competências da equipe acadêmica.
- **Material de expediente** será utilizado para o apoio administrativo e operacional das ações do projeto, incluindo a organização de cursos, oficinas e workshops.