



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 153/2026

Município de Morrinhos do Sul-RS
Secretaria Municipal de Saúde
Tipo de julgamento: menor preço por item
Modo de disputa: aberto
Processo nº 153/2026

Registro de Preços para futura e aquisição de materiais odontológicos destinados à utilização pelos profissionais nos atendimentos realizados nas unidades de saúde, bem como no desenvolvimento das ações promovidas pela Secretaria Municipal de Saúde.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL - RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, tendo por objetivo o registro de preços unitários para fornecimento dos itens descritos no Anexo I deste edital, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e do Decreto Municipal nº 4.281/2025.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: www.bll.org.br; www.bllcompras.org.br, no dia 01 de junho de 2026, 09 horas, as propostas podem ser enviadas até as 08hs e 30min do mesmo dia, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

1. DO OBJETO:

Registro de Preços para futura e aquisição de materiais odontológicos destinados à utilização pelos profissionais nos atendimentos realizados nas unidades de saúde, bem como no desenvolvimento das ações promovidas pela Secretaria Municipal de Saúde. Cujas descrições e condições de entrega estão detalhadas no Termo de Referência Termo de Referência (Anexo I).

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico <https://bll.org.br> ou solicitadas por meio do seguinte endereço de e-mail: licitacao@morrinhosdosul.rs.gov.br.

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:

2.3.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.3.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

2.3.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

2.3.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

2.3.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

2.4. A participação é exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006, no que se refere os itens com valores inferiores a R\$ 80.000,00. Quanto aos itens cujo valor total é superior a R\$80.000,00 haverá ampla concorrência.

2.4.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme disposto no artigo 4º, §1º da Lei nº 14.133/2021.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

3.1. As propostas deverão ser enviadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando o item 4 deste Edital.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

3.2.1. Que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

3.2.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

3.2.3. Que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. (ANEXO III)

3.2.4. Que no ano-calendário de realização da licitação, a microempresa ou a empresa de pequeno porte ainda não celebrou a ata de registro de preços e/ou contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.2.5. Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.2.6. Que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República.

3.3. Outras eventuais declarações complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo sistema do pregão eletrônico e/ou pregoeiro, deverão ser realizadas via sistema ou encaminhadas no prazo máximo de **02 (duas) horas**.

4. PROPOSTA

4.1. O prazo de validade da proposta será de **60 (sessenta) dias**, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

4.2. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando as diretrizes do Anexo II – Modelo de Proposta Comercial, com a indicação completa do produto ofertado, incluindo marca, modelo, referências e demais dados técnicos, bem como com a indicação dos valores unitários e totais dos itens, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

4.3. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta, razão pela qual os licitantes não poderão encaminhar documentos com timbre ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.

OBS.: Em se tratando de licitação que envolva o fornecimento de bens, a Administração poderá, excepcionalmente, nos termos dos artigos 41, 42 e 43 da Lei nº 14.133/2021, indicar marcas ou modelos e/ou exigir amostra ou prova de conceito, mediante existente procedimento de padronização.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante vencedora deverá enviar os seguintes documentos, em até 2 (duas) horas, quando solicitado pelo pregoeiro:

5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ/MF), se o licitante for pessoa jurídica;
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto;
- b) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- d) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.

5.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 90 (noventa) dias da data designada para a apresentação do documento.

5.4. DECLARAÇÃO, ASSINADA POR REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE, (MODELO ANEXO III):

- a) Declaração Unificada (Anexo III)
- b) Atestado de capacidade técnica, pertinente e compatível com objeto da licitação, através de fornecimento de 01 (um), ou mais, atestado(s)/declaração(ões) de capacidade técnica, em nome da proponente, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove(m) que o proponente executou, a contento, fornecimento similar de equipamento;

5.5. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

5.5.1. A substituição referida no item 5.6, somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

5.6. Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

6. VEDAÇÕES

6.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução da ata de registro de preços e/ou contrato, direta ou indiretamente:

- a)** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b)** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão da ata de registro de preços e/ou contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- c)** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;
- d)** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- e)** agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

6.2. O impedimento de que trata a alínea “a” do item 6.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

6.3. Durante a vigência da ata de registro de preços e/ou contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão da ata de registro de preços e/ou contrato.

7. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

7.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

7.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

7.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

7.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

8. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

8.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) contiverem vícios insanáveis;
- b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação após a fase de lances;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

8.3. A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

8.4. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.5. As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que todos os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

8.6. Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

8.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

8.7.1. O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

8.7.2. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.7.3. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

8.7.4. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de R\$ 1%, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

8.7.5. Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

8.7.6. Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.8. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

8.9. O valor da proposta será reajustado pelo índice IPCA com data-base vinculada à data do orçamento estimado.

9. MODO DE DISPUTA

9.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

9.2. A etapa competitiva de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 08 (oito) minutos do período de duração da sessão pública.

9.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

9.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

9.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5%.

9.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

9.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 30 (trinta) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no mesmo endereço eletrônico que ocorreu a sessão.

10. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

10.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;

10.1.2. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

10.1.3. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 10.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

10.1.4. O disposto no item 10.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da LC nº 123/2006.

10.2. Se não houver licitante que atenda ao item 10.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;

c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento (SE HOVER);

d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

10.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

a) empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;

b) empresas brasileiras;

c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

11. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

11.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

11.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

11.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

11.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

12. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

12.1. Encerrada a etapa de propostas, o licitante melhor classificado enviará a documentação de habilitação no prazo de 2 (duas) horas.

Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a)** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b)** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

12.2. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.3. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

12.4. O beneficiário da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, a contar da data em que declarado vencedor, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

12.5. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital. Nessa hipótese, classificada a proposta, será concedido o prazo previsto no item 12.1 para o envio da documentação de habilitação.

12.6. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.7. A habilitação poderá ser realizada por processo eletrônico de comunicação a distância, nos termos dispostos em regulamento do Poder Público.

12.8. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

13. DOS RECURSOS

13.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b) julgamento das propostas;
- c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d) anulação ou revogação da licitação.

13.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação ou de divulgação da interposição do recurso.

13.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 13.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

- a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b) a apreciação dar-se-á em fase única.

13.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

13.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

14.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

- c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

15. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

15.1. O licitante vencedor será convocado para assinar a ata de registro de preço e/ou contrato ou para retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 10(dez) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

15.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços e/ou contrato ou para retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da ata de registro de preços e/ou contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

15.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

15.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do **15.6.** deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b) adjudicar e celebrar a ata de registro de preços e/ou contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

15.7. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a ata de registro de preços e/ou contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

16. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E/OU CONTRATO

16.1. O termo inicial de vigência será o de sua assinatura e o final ocorrerá em 12 (doze) meses podendo ser prorrogado até a vigência máxima de 24 (vinte e quatro) meses.

16.2. No momento da prorrogação da ata de registro de preços os quantitativos dos itens registrados retornarão as quantidades iniciais da contratação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

17. DAS HIPÓTESES DE CANCELAMENTO DA ATA

17.1. As hipóteses de cancelamento da ata estão dispostas no regulamento.

17.2. No caso de cancelamento da ata, em que o fornecedor não tiver tido ingerência sobre a descontinuidade do produto no mercado, não será penalizado, contudo deverá ser feita a reclassificação da ata.

17.3. Se, no decorrer da contratação, o fornecedor apresentar pedido de cancelamento dos preços registrados, deverá apresentar justificativas pela não continuidade do fornecimento, sem prejuízo de aplicação das sanções dispostas no item 13 deste edital.

18. DAS CONDIÇÕES PARA ALTERAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

18.1. Os preços poderão ser alterados, na forma de reajuste em sentido estrito, para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro consistente na aplicação do índice de correção monetária previsto na ata, que deve retratar a variação efetiva do custo de produção, admitida a adoção de índices específicos ou setoriais, observado o princípio da anualidade.

18.2. Os preços registrados poderão ser reequilibrados, desde que haja o convencimento do fiscal com base na documentação apresentada pela contratada, sob pena de indeferimento do pedido.

18.3. A resposta aos pedidos de revisão dos custos da ata, deverão ser feitas em até 5 (cinco) dias.

18.4. No caso em que a Administração se convencer pelo deferimento da revisão, deverá ser feito de forma concomitante pesquisa de preços de mercado para verificação de que os preços registrados pelas outras empresas na ata, momento em que deverá ser demonstrada a vantajosidade pela Administração, em que conceder os novos valores à contratada.

18.5. No caso de o preço revisado ficar maior que o do segundo colocado, será negada a revisão e reclassificada a ata de registro de preços.

19. FORMALIZAÇÃO DO CADASTRO RESERVA

19.1. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

a) dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

b) dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original.

19.2. será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

19.3. O registro a que se refere o item 19.1 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

19.4. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores de que trata a alínea “a” do item 19.1 antecederão aqueles de que trata a alínea “b” do referido item.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

20. DA CARONA

20.1. Se outros órgãos ou entidades não participarem do procedimento, eles poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

- a)** - apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- b)** - demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do [art. 23 da Lei Federal n.º 14.133/2021](#);
- c)** - prévias consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

20.2. As aquisições ou as contratações adicionais a que se refere o item acima, não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

20.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços a que se refere o item 20.1. não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

21. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

21.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente, mediante concessão do direito ao contraditório e à ampla defesa, pelas seguintes infrações:

- a)** dar causa à inexecução parcial da ata de registro de preços e/ou do contrato;
- b)** dar causa à inexecução parcial da ata de registro de preços e/ou do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total da ata de registro de preços e/ou do contrato;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar a ata de registro de preços e/ou do contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução da ata de registro de preços e/ou do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução da ata de registro de preços e/ou do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m)** praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

21.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 21.1 deste edital as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;

c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

21.3 As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 21.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

21.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral da ata de registro de preços e/ou contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 21.2 do presente Edital.

21.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

21.6. A aplicação das sanções previstas no item 21.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

21.7. Na aplicação da sanção prevista no item 21.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

21.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 21.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

21.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

21.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

21.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

21.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a)** reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b)** pagamento da multa;
- c)** transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d)** cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e)** análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

21.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 21.2 do presente edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

22. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

22.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, via sistema.

22.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas na plataforma onde ocorrerá o certame.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

23.2. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto do presente edital, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

23.3. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

23.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

23.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

23.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

23.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

23.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

23.11. Fica eleito o Foro da Comarca de Torres/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e da ata de registro de preços e/ou contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Morrinhos do Sul/RS, na data da assinatura digital.

Marcos Venícios Evaldt da Silveira
Prefeita Municipal.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

ORGÃO REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

1. DO OBJETO

Aquisição de materiais odontológicos destinados à utilização pelos profissionais nos atendimentos realizados nas unidades de saúde, bem como no desenvolvimento das ações promovidas pela Secretaria Municipal de Saúde. Conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	QUANT	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	V. UNIT	V. TOTAL
1	10	PACOTE	Abaixador de língua de madeira, tipo: descartável, comprimento 14 cm, material: madeira lisa, polida, com borda arredondada, embalagem com 100un	R\$ 9,96	R\$ 99,60
2	4	CAIXA	Agulha gengival descartável extra curta (27 G) no comprimento padrão internacional de 13mm com: Parede da agulha ultrafina, siliconizada, com bisel trifacetada, feita de metal de alta flexibilidade e alta resistência a quebra durante a aplicação, de inserção suave e pouco traumático. Esterilizada por óxido de etileno. Caixa com 100un. Registro na ANVISA.	R\$ 47,46	R\$ 189,84
3	4	CAIXA	Agulha gengival descartável curta (30 G) no comprimento padrão internacional de 25mm com: Parede da agulha ultrafina, siliconizada, com bisel trifacetada, feita de metal de alta flexibilidade e alta resistência a quebra durante a aplicação, de inserção suave e pouco traumático. Esterilizada por óxido de etileno. Caixa com 100un. Registro na ANVISA	R\$ 44,27	R\$ 177,08
4	14	CAIXA	Anestésico injetável local a base de lidocaína, Vasoconstritor: Epinefrina 1:100000. Acondicionado em tubetes de Cristal. Embalagens em blisters lacrados com 10 tubetes de cristal. Caixa com 50 tubetes de 1,8ml.	R\$ 165,92	R\$ 2.323,16
5	6	CAIXA	Anestésico injetável local, odontológico, a 3% sem Vasoconstritor a base de MEPIVACAINA. Isento de Metilparabeno, acondicionados em tubetes de CRISTAL, embalagens em blisters lacrados com 10	R\$ 185,67	R\$ 1.114,02



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			tubetes, caixa com 50 tubetes de 1,8ml.		
6	5	CAIXA	Anestésico injetável odontológico a 2% com Vasoconstritor a base de MEPIVACAINA, vasoconstritor: Epinefrina 1:100000, acondicionados em tubetes de CRISTAL, embalagens em blisters lacrados com 10 tubetes, caixa com 50 tubetes de 1,8ml.	R\$ 184,13	R\$ 920,65
7	10	UN	Anestésico tópico com 20% de benzocaína, que possua rápido início de ação, de sabor agradável, vários sabores, apresentação potes de 12g. Será exigida no ato da entrega uma vida útil de 90 % do total da validade do produto.	R\$ 23,82	R\$ 238,20
8	10	PACOTE	Avental TNT descartável, mangas longas, punho com elástico, gola cirúrgica, gramatura 30 g/m ² . Pacote com 10 unidades.	R\$ 25,99	R\$ 259,90
9	40	PACOTE	Babador descartável branco, impermeável, resistente, com 2 camadas, 1 de papel e outra de plástico, sem adesivo. Pacote com 100 unidades.	R\$ 38,26	R\$ 1.530,40
10	6	UN	Broca carbide alta rotação nº 03 liga de aço tungstênio vanádio, com proteção antiferrugem ou carbeto de tungstênio e aço inoxidável, autoclavável.	R\$ 15,11	R\$ 90,66
11	10	UN	Broca carbide alta rotação nº 04 liga de aço tungstênio vanádio, com proteção anti-ferrugem ou carbeto de tungstênio e aço inoxidável, autoclavável.	R\$ 31,47	R\$ 314,70
12	10	UN	Broca carbide alta rotação nº 06 liga de aço tungstênio vanádio, com proteção anti-ferrugem ou carbeto de tungstênio e aço inoxidável, autoclavável.	R\$ 28,90	R\$ 289,00
13	10	UN	Broca carbide alta rotação nº 08 liga de aço tungstênio vanádio, com proteção anti-ferrugem ou carbeto de tungstênio e aço inoxidável, autoclavável.	R\$ 21,78	R\$ 217,80
14	10	UN	Broca carbide alta rotação nº 1/4 liga de aço tungstênio vanádio, com proteção anti-ferrugem ou carbeto de tungstênio e aço inoxidável, autoclavável.	R\$ 23,17	R\$ 231,70
15	10	UN	Broca carbide alta rotação nº 1/2 liga de aço tungstênio vanádio, com proteção anti-ferrugem ou carbeto de tungstênio e aço inoxidável, autoclavável.	R\$ 24,37	R\$ 243,70
16	20	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1011, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada	R\$ 15,83	R\$ 316,60



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência		
17	20	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1012, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 16,04	R\$ 320,80
18	16	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1014, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 16,30	R\$ 260,80
19	16	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1016, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 15,85	R\$ 253,60
20	18	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1018, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 14,33	R\$ 257,94
21	15	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1019, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada	R\$ 13,09	R\$ 196,35



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			individualmente em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação.Registro na ANVISA.		
22	4	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1032, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 14,48	R\$ 57,92
23	4	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1033, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 12,67	R\$ 50,68
24	10	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 1190f, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 13,63	R\$ 136,30
25	6	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 2215, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 12,39	R\$ 74,34
26	4	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 3053,tipo "roda", para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada	R\$ 7,93	R\$ 31,72



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.		
27	15	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 3118f, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 14,97	R\$ 224,55
28	6	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 3168f, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 14,98	R\$ 89,88
29	20	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 3195ff, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 15,95	R\$ 319,00
30	6	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº 3216 para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 10,63	R\$ 63,78
31	6	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº1190ff, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada	R\$ 13,20	R\$ 79,20



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.		
32	10	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº3195f, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 16,45	R\$ 164,50
33	2	UN	Broca com pontas diamantadas, produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada nº4138, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 11,99	R\$ 23,98
34	15	UN	Broca de alta rotacao para cirurgia: broca p/ osso zekrya 199z fg 25mm, em carboneto de tungstênio, autoclavável, formato tronco cônica com ponta ativa, embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo marca comercial, numeração, procedência.	R\$ 59,91	R\$ 898,65
35	10	UN	Broca diamantada com hastes longa nº 1014. produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 23,51	R\$ 235,10
36	10	UN	Broca diamantada com hastes longa nº 1016. produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência	R\$ 29,30	R\$ 293,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			de fabricação. Registro na ANVISA.		
37	10	UN	Broca diamantada com hastes longa nº 1018. produzida em aço inoxidável de alta resistência e com grãos de diamante natural de dimensão controlada, para instrumentos rotativos odontológicos, passível de esterilização em meio físico-químico. Embalada individualmente, em blister, esterilizadas para o primeiro uso, contendo externamente marca comercial, numeração e procedência de fabricação. Registro na ANVISA.	R\$ 14,33	R\$ 143,30
38	20	UN	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO MODIFICADO POR RESINA PARA RESTAURAÇÃO - FOTOPOLIMERIZAVEL - tipo "Riva Light Cure" material restaurador à base de ionômero de vidro, radiopaco e reforçado com resina. Apresentando excelente adesão ao dente, liberação de flúor, possuindo alta resistência à compressão, com tecnologia ionglass. Indicado para restaurações pequenas de dentes decíduos, restaurações geriátricas, núcleos e restaurações de superfícies de raiz, preenchimento ou forramento, selante para cicatrículas e fissuras, restaurações provisórias. Ionômero de vidro reforçado com resina Fotopolimerizável. Composto por Vidro de Silicato Fluoroalumínio Estrôncio / Dimetacrilato Trietileno Glicoletoacrilato Hidroxietil / Ácido Poliacrílico / Hidroxí Tolueno de Butila / Canforoquinona / Tetra Metil Anilina. cores: A3. Será exigida no ato da entrega uma vida útil de 90% do total da validade do produto. Tipo ionofest	R\$ 351,08	R\$ 7.021,60
39	8	KIT	Ionômero de Vidro condensável, para uso na Técnica ART, para restaurações em dentes posteriores, quimicamente ativado, ácido/base, radiopaco, pó contendo Ácido poliacrílico desidratado e líquido contendo Ácido Tartático. Adesão em superfícies úmidas e liberação contínua de flúor, deverá possuir, adicionalmente, alta resistência à compressão, alta resistência a flexão, dureza de superfície e baixa abrasão. A embalagem deverá conter: 10g de pó de cor Universal A 3 + 8 ml de líquido, colher medidora e bloco para espatulação ou 12,5 g de pó de cor Universal A 3 + 8,5 ml de líquido, colher medidora e bloco para espatula-ção com registro na ANVISA. Será exigida no ato da entrega uma vida útil de 90 % do total da validade do produto.	R\$ 109,90	R\$ 879,20



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

40	8	UN	Cimento provisório: material de preenchimento, de endurecimento químico, com coloração semelhante a do dente, radiopaco, para preenchimento temporário das cavidades dentárias. É um cimento a base de óxido de zinco / sulfato de zinco e é destinado para aplicações temporárias em curto prazo (para ser utilizado por no máximo 1 a 2 semanas) Sem Eugenol. Registro na ANVISA.	R\$ 68,43	R\$ 547,44
41	12	UN	Clorexidina 0,12% não alcoólico (sem álcool) Antisséptico bucal. Frasco 250ml. Validade mínima 36 meses.	R\$ 21,35	R\$ 256,20
42	25	UN	Condicionador Ácido em solução a base de ácido fosfórico a 37% com clorexidine, em forma de gel, com ótima tixotropia , viscosidade e consistência do gel, na cor azul, facilmente lavável na cavidade (hidrosolúvel) e PH compatível com as estruturas dentais de esmalte e dentina. Apresentação: seringa de 2,5ml e ponta aplicadora em metal. Será exigida no ato da entrega uma vida útil de 90% do total da validade do produto.	R\$ 10,68	R\$ 267,00
43	10	CAIXA	Cunha anatômica de madeira para travamento cervical das matrizes de uso odontológico, anatômico, formato da ameia, sem farpas, tingidas com pigmentos atóxicos, com 5 tamanhos, coloridas c/ 100 un.	R\$ 45,53	R\$ 455,30
44	1.500	UN	Escova de Robson, uso odontológico, com cerdas de silicone, macias, para contra ângulo, baixa rotação e para profilaxia. Formato cone invertida reta. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e registro no Ministério da Saúde.	R\$ 6,95	R\$ 10.425,00
45	6	UN	Escova de Robinson MINI plana, uso odontológico, com cerdas nylon branca ou preta, macias, para contra ângulo, baixa rotação, indicado para profilaxia ou pré-polimento de resina. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante.	R\$ 4,28	R\$ 25,68
46	1000	UN	Escova Dental Infantil, cerdas de nylon macia com 04 (quatro) fileiras de tufos, no mínimo 28(vinte e oito) tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixe de cerdas homogênea, escova compacta, cabo opaco, com no mínimo 150mm de comprimento e 12mm de largura, anatômica em	R\$ 1,65	R\$ 1.650,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			polipropileno, atóxico. Apresentar certificado de controle de qualidade da ABO – Associação Brasileira de Odontologia ou de qualquer outro laboratório credenciado ou oficial e Registro no Ministério da Saúde/Anvisa, de acordo com a Portaria nº 97/1996. Embalada individualmente, com estojo protetor de cerdas e acondicionada em saquinho plástico lacrado.		
47	12	UN	Escova para limpar unhas (larga), em plástico, 2 faces, c/ cerdas macias - higienização das unhas e instrumentais odontológico.	R\$ 2,19	R\$ 26,28
48	18	UN	Espatula Nº 6 para restaurações em resina composta estéticas para dentes anteriores e interproximais que permite realizar restaurações precisas: com ponta ativa de ambos os lados em aço inox altamente polido impedindo a aderência da resina, as pontas ativas feitas de uma mistura ótima de carbono e cromo, que possua força e resistência a corrosão. Cabo leve e ergonômico: reduzindo a fadiga e aumentando o controle tátil.	R\$ 97,93	R\$ 1.762,74
49	20	UN	Espelho bucal plano nº 05 em aço inoxidável AISI 440, uso odontológico, para cabo rosqueavel, com alta durabilidade do vidro espelho a vários ciclos de esterilização em autoclave. Embalagem individual, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e registro no Ministério da Saúde.	R\$ 13,67	R\$ 273,40
50	50	UN	Fio dental de poliamida com cêra mineral e aroma, embalagem profissional e tampa flip, com 100metros. Embalagem com dados do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	R\$ 13,58	R\$ 679,00
51	16	CAIXA	Fio para sutura, em nylon monofilamentar nº. 4-0, fio com 45 cm de comprimento, agulha de 2,0 cm e 3/8 de círculo. Embalagem: envelope individual em papel aluminizado ou papel grau cirúrgico e filme termoplástico, abertura em pétala. Na embalagem deveser impresso dados de identificação, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde. Caixa com 24 unidades. Com registro na ANVISA.	R\$ 56,59	R\$ 905,44
52	10	CAIXA	Fio para sutura, em nylon monofilamentar nº. 5-0, fio com 45 cm de comprimento, agulha de 2,0 cm e 3/8 de	R\$ 91,18	R\$ 911,80



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			circulo. Embalagem: envelope individual em papel aluminizado ou papel grau cirúrgico e filme termoplástico, abertura em pétala. Na embalagem deveser impresso dados de identificação, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde. Caixa com 24 unidades. Com registro na ANVISA.		
53	30	UN	Flúor gel tixotrópico, fluoreto de sódio 2%, neutro, sem corantes, uso tópico odontológico. Frasco com 200ml. Registro na ANVISA.	R\$ 12,76	R\$ 382,80
54	20	UN	Forrador com Composição de hidróxido de cálcio fotopolimerizável, radiopaco, com alta resistência a dissolução pelo ácido fosfórico e cor semelhante a da dentina.	R\$ 47,53	R\$ 950,60
55	30	UN	Haste flexível de plástico com algodões em suas pontas "tipo cotonete". Embalagens com 150 unidades	R\$ 4,00	R\$ 120,00
56	20	CAIXA	Hemospon Esponja hemostática de colágeno hidrolizado, liofilizado. Esterilizada e embalada em blister individual. Registro na ANVISA. Caixa com 10 un.	R\$ 68,29	R\$ 1.365,80
57	20	UN	Hidróxido de cálcio fotopolimerizável radiopaco tipo "biocal". Contém 1 seringa com 2g e 3 pontas aplicadoras pontas aplicadoras descartáveis, composto de Cálcio; Etileno, Uretano Dimetacrilato; Carga Inorgânica; Sulfato de Bário; Fotoativador e Pigmentos. Ter registro na ANVISA.	R\$ 74,11	R\$ 1.482,20
58	20	UN	Hidróxido de Cálcio PÓ, Pró-Análise, solúvel em água ou glicelina. Embalagem com 10g. Com registro no MS. . Será exigida no ato da entrega uma vida útil de 90 % do total da validade do produto. Cimento hidróxido de Cálcio radiopaco – 1 tubo pasta base e 1 tubo pasta catalisadora. Tipo hydical.	R\$ 28,58	R\$ 571,60
59	500	KIT	Kit higiene bucal: - 01 sacola de pvc cristal maleável transparente com botão de pressão medindo 10x20cm, personalizada com as cores e brasão da prefeitura; - 01 escova dental infantil com cerdas macias em cores sortidas, em cabo mono angulado e apoio específico para o polegar, aumentando a empunhadura para facilitar a escovação. Cerdas em duas cores com 28	R\$ 8,59	R\$ 4.295,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			tufos possui selo da associação brasileira de odontologia. Comprimento de 15cm, tamanho da cabeça 2x1cm. Vem embalada em saco plástico lacrado; - 01 fio dental com cera, aroma e resistente ao desfiamento e rompimento em rolo de 25m; - 01 creme dental fluoretado 50 gramas - kit higiene bucal: - 01 sacola de pvc cristal maleável transparente com botão de pressão medindo 10x20cm, personalizada com as cores e brasão da prefeitura; - 01 escova dental infantil com cerdas macias em cores sortidas, em cabo mono angulado e apoio específico para o polegar, aumentando a empunhadura para facilitar a escovação. Cerdas em duas cores com 28 tufos possui selo da associação brasileira de odontologia. Comprimento de 15cm, tamanho da cabeça 2x1cm. Vem embalada em saco plástico lacrado; - 01 fio dental com cera, aroma e resistente ao desfiamento e rompimento em rolo de 25m; - 01 creme dental fluoretado 50 gramas		
60	20	UN	Kit selante de fósulas e fissuras Fotopolimerizável matizadotipo "fluroshield" acondicionado em seringas de 2g com pontas aplicadoras descartáveis.No ato da entrega deve ter no mínimo 90% do prazo de validade impresso na seringa e ter Registro na anvisa.	R\$ 225,79	R\$ 4.515,80
61	20	CAIXA	Lâmina de bisturi nº 12. Dispositivo de uso único, fabricado em aço inoxidável, indicado a qualquer procedimento cirúrgico em que seja necessária uma incisão. Embalado com material aluminizado com absorvente de umidade na parte interna. Esterilizado por raio gama, constando os dados de identificação, procedência, data de fabricação/esterilização, prazo de validade, nº de lote e registro no Ministério da Saúde. Caixa com 100 unidades.	R\$ 54,37	R\$ 1.087,40
62	10	KIT	Limas tipo Kerr, série especial (K 15 - 40), 21 mm. Estojo com 6 unidades.	R\$ 58,60	R\$ 586,00
63	10	PACOTE	Lixa abrasiva de aço - 4 mm. Pacote com 12 un.	R\$ 9,60	R\$ 96,00
64	10	PACOTE	Lixa abrasiva de aço - 6 mm. Pacote com 12 un.	R\$ 10,13	R\$ 101,30
65	25	UN	Lubrificante para instrumento de alta e baixa rotação, óleo mineral, atóxico, baixa viscosidade, alto grau de pureza, contendo antioxidante spray 200 ML.	R\$ 55,22	R\$ 1.380,50
66	60	CAIXA	Luva para procedimentos tamanho P. Não estéril, confeccionada em látex natural flexível, com bainha, ambidestra, com perfeita adaptação ao formato anatômico da mão e ajuste ao antebraço; material resistente, sem furos, que permita sensibilidade tátil;	R\$ 45,92	R\$ 2.775,20



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			levemente lubrificadas com pó bioabsorvível atóxico. Deve apresentar conformidade com a rdc nº5 de 19 de fevereiro de 2008, estar de acordo com a norma técnica nbr 13392, portaria nº233, de junho de 2008 do inmetro e nr 6 do ministério do trabalho. Apresentação: caixa com 100 unidades com abertura que permita a retirada das luvas uma a uma, com identificação em português da marca, fabricante, lote e prazo de validade. Sendo o lote e data de validade impressos no punho de cada luva, ter registro na anvisa.		
67	30	UN	Matriz de aço inox 0,5 mm em rolo, acondicionado em estojo plástico com 0,50m.	R\$ 3,28	R\$ 98,40
68	30	UN	Matriz em aço inox 0,7 mm em rolo, acondicionado em estojo plástico, 0,50m.	R\$ 3,44	R\$ 103,20
69	12	CAIXA	Micro aplicador odontológico "Microbrush": Tamanho (fino) na cor azul com ponta de 1,5 mm. Fabricado com minúsculas fibras de poliamida, isenta de fiapos, firmemente aderidas na haste, não absorventes. Haste com uma ponta de dobra. Os micro aplicadores devem vir acondicionados em estojo plástico transparente, no formato cilíndrico que permita manter o estojo em pé (vertical) e possuir na tampa, dispenser abre e fecha. Embalagem plástica contendo 100 unidades. Deve conter no estojo, nome do fabricante, validade e lote.	R\$ 16,09	R\$ 193,08
70	12	CAIXA	Micro aplicador odontológico "Microbrush": Tamanho regular (médio), com ponta de 2.0mm. Fabricado com minúsculas fibras de poliamida, isenta de fiapos, firmemente aderidas na haste, não absorventes. Haste com uma ponta de dobra. Os micro aplicadores devem vir acondicionados em estojo plástico transparente, no formato cilíndrico que permita manter o estojo em pé (vertical) e possuir na tampa, dispenser abre e fecha. Embalagem plástica contendo 100 unidades. Deve conter no estojo, nome do fabricante, validade e lote. KG	R\$ 16,91	R\$ 202,92
71	40	UN	Óculos de proteção armação de aro regulável, lente incolor, proteção contra impactos de partículas volantes, multidirecionais e raios ultravioletas, lente curva e proteção lateral, lente de policarbonato com tratamento anti- embaçante e anti-riscos.	R\$ 15,00	R\$ 600,00
72	30	CAIXA	Papel para articulação. Composição: cópia	R\$ 98,66	R\$ 2.959,80



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			extremamente fiel, que não permita borrões, com espessura de 0,02 milímetros e 10 centímetros de comprimento por folha. Apresentação em frasco circular.		
73	12	UN	Pasta de polimento para resinas compostas de granulação extra fina, tendo em sua composição: Óxido de Alumínio, Carbowax, Espessante, Essência de Menta e Água. Atóxica, solúvel em água, viscosidade média e não é susceptível à ação do calor. Forma de Apresentação: Embalagem contendo 1 seringa com 4g.	R\$ 50,93	R\$ 611,16
74	15	UN	Pasta para profilaxia aromatizada, com flúor, pedra pomes, carbonato de cálcio, granulação fina (baixa abrasiva) 90 gr.	R\$ 14,89	R\$ 223,35
75	10	UN	Pó de bicarbonato para ser utilizado em qualquer aparelho de jateamento para profilaxia. Sua granulometria e alto grau de pureza, permitem uma excelente qualidade para o uso, evitando-se a lesão do esmalte e gengiva. Proporciona completa limpeza nos interproximais. Completa limpeza na Sub-Gengival (local aonde a gengiva cobre o dente). Não causa sangramento nas gengivas saudáveis. Eliminação completa de materiais orgânicos.	R\$ 53,49	R\$ 534,90
76	10	KIT	Polidores de borrachas em forma de taças, discos e pontas, abrasivas impregnadas com sílica e pó de diamante para contorno, acabamento e polimento de resinas compostas, isentas de látex e autoclaváveis. Três granulações: abrasiva; média e fina, nas respectivas cores: verde; amarelo e branco. Para caneta de baixa rotação. Kit Sortido 20 Unidades 5 x Taça (2 abrasivas, 2 médias, 1 fina) 5 x Disco (2 abrasivos, 2 médios, 1 fino) 10 x Ponta (4 abrasivas, 4 médias, 2 finas).	R\$ 72,57	R\$ 725,70
77	20	UN	Ponta ultrassônica para realização de raspagem periodontal com hastes alongadas e curvas e ponta fina. Ideais para remoção de grandes massas de cálculo tanto para regiões supragengivais como para submarginais e subgengivais, além de áreas de concavidades e convexidades e áreas distais, mesiais, linguais e palatinas. Confeccionada em aço inox, autoclavável. Compatível com encaixe SCHUSTER. Ponta Fina.	R\$ 73,90	R\$ 1.478,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

78	15	UN	Removedor de manchas com sais de flúor, timol, álcool etílico, ácidos inorgânicos e água destilada, tipo tartarite.	R\$ 48,31	R\$ 724,65
79	10	UN	Resina composta fotopolimerizável universal para dentes anteriores e posteriores com matriz inorgânica de sílica/zircônia com tamanho de partículas entre 3,5 a 0,01 micrômetros com tamanho médio de 0,6 micrometros corresponde a 84% em peso e 66% em volume acondicionado em seringa de 4g. Registro na ANVISA. COR UD, dentina opaca.	R\$ 134,28	R\$ 1.342,80
80	10	UN	Resina composta fotopolimerizável, para dentes anteriores e posteriores, microhíbrida com nanopartículas de 20nm, por matriz inorgânica de zircônia/sílica com 81,8% em peso e 67,8% em volume e matriz orgânica de bis-GMA, UDMA, bis-EMA, PEGDMA e TEGMA. Matriz inorgânica (carga) Zircônia/Sílica, Sílica 3u m ou menos. Aglomerado de Zircônia/Sílica, Sílica com superfície tratada: 20nm, 67,8% em volume. Registro na ANVISA. COR B2.	R\$ 80,06	R\$ 800,60
81	10	UN	Resina composta universal fotopolimerizavel, para dentes anteriores e posteriores, microhíbrida com nanopartículas de 20nm, composta por matriz inorgânica de zirconia/sílica com 81,8% em peso e 67,8% em volume e matriz orgânica de Bis-GMA,UDMA,bis-EMA,PEGDMA e TEGDMA.Matriz inorgânica. Resina composta fotopolimerizável, para dentes anteriores e posteriores, microhíbrida com nanopartículas de 20nm, por matriz inorgânica de zircônia/sílica com 81,8% em peso e 67,8% em volume e matriz orgânica de bis-GMA, UDMA, bis-EMA, PEGDMA e TEGMA. Matriz inorgânica (carga) Zircônia/Sílica, Sílica 3u m ou menos. Aglomerado de Zircônia/Sílica, Sílica com superfície tratada: 20nm, 67,8% em volume. Registro na ANVISA. COR B2.	R\$ 55,29	R\$ 552,90
82	15	UN	Resina composta universal Z100. fotopolimerizável, para dentes anteriores e posteriores, microhíbrida com nanopartículas de 20nm, composta por matriz inorgânica de Zircônia/Sílica com 81,8% em peso e 67,8% em volume e matriz orgânica, de Bis-GMA, UDMA, Bis-EMA, PEGDMA e TEGDMA. Matriz inorgânica (carga): Zircônia/Sílica: 3µm ou menos, Aglomerado de Zircônia/Sílica, Sílica	R\$ 69,58	R\$ 1.043,70



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			com superfície tratada: 20nm, 67,8% em volume. Registro na ANVISA. COR A3.		
83	8	UN	Resina composta universal fotopolimerizável, para dentes anteriores e posteriores, microhíbrida com nanopartículas de 20nm, composta por matriz inorgânica de Zircônia/Sílica com 81,8% em peso e 67,8% em volume e matriz orgânica, de Bis-GMA, UDMA, Bis-EMA, PEGDMA e TEGDMA. Matriz inorgânica (carga): Zircônia/Sílica: 3µm ou menos, Aglomerado de Zircônia/Sílica, Sílica com superfície tratada: 20nm, 67,8% em volume. Registro na ANVISA. COR A3,5.	R\$ 67,31	R\$ 538,48
84	250	PACOTE	Roleta dental. Composição: 100% algodão super absorvente, isento de amido, cloro e impurezas, com peso mínimo de 32g e dimensões de 10 a 11mm de diâmetro por 4cm de comprimento por rolo. Pacote com 100 un.	R\$ 11,97	R\$ 2.992,50
85	24	UN	Sistema adesivo monocomponente UNIVERSAL "tipo single bond": Adesivo autocondicionante de frasco único, monocomponente, fotopolimerizável em 10 segundos, frasco contendo 5ml de produto com bico dosador econômico e com tampa "FLIP TOP" com excelente vedação que não permita vazamentos, contendo as seguintes especificações técnicas: seguinte composto e % por peso, respectivamente. Metacrilato de 2-hidroxietila 15-25%; Bisfenol A diglicidil éter dimetacrilato (BisGMA) – 15-25% ; 2-ACIDOPROPENOICO, 2-METIL, PRODUTO DEREÇÃO COM 1,10- DECANEDIOL E ÓXIDO FÓSFORO (P2O5) 10-20% ; etanol 10-15%; água 10-15% ; Sílica tratada de silano 7-13% ; copolímero de acrílico e ácido itacônico 1-5% ; caforquinona <2 ; DIMETILAMINOENZOAT (-4) <2; Metacrilato de 2 dimetilaminoetilo <1 ; 2,6-Di-terc-butyl-p-cresol <0,5. Apresentar certificado de registro MS/Anvisa.	R\$ 165,97	R\$ 3,983.28
86	10	UN	Spray de Gás refrigerante,-50°C, tipo ENDOFROST, para Teste de vitalidade pulpar, inodoro e atóxico, apresentação cilindro descartável, elemento básico: propano/butano, sem CFC.	R\$ 44,40	R\$ 444,00
87	200	PACOTE	Sugador descartável confeccionado em PVC, atóxico, higiênico, com pontas coladas ao tubo, desenho	R\$ 17,42	R\$ 3.484,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			anatômico sem memória elástica, com arame em aço especial para fixação na posição desejada permanecendo na posição desejada. Pacote com 40 unidades.		
88	50	UN	Taça de borracha, para polimento de resinas compostas, utilizado em baixa rotação.	R\$ 3,39	R\$ 169,50
89	10	CAIXAS	Tira de lixa para acabamento em resina composta do tipo "Soft Lex", que não solte os grânulos abrasivos, abrasivo à base de óxido de alumínio e costado em poliéster; com granulação grossa (cinza) e média (branca), com um centro neutro (sem abrasivo), granulação média e fina, 1954b. Embalagem com 150 un.	R\$ 24,37	R\$ 243,70
90	25	PACOTE	Tiras Matriz de poliéster.100X10X0,05mm.CX com 50un.	R\$ 14,41	R\$ 360,25
91	10	CAIXA	Touca descartável com elástico, branco em TNT CX com 50 un.	R\$ 15,73	R\$ 157,30
92	10	UN	Tricresol formalina antisséptico e desinfetante usado como curativo de demora em casos de necrose pulpar, que alia as propriedades do Formaldeído com o Cresol. Possui potente ação bactericida. Material para desinfecção de canal radicular. O produto é um antisséptico, desinfetante para canais radiculares, que alia as propriedades do formaldeído com orto-Cresol. Alto teor de pureza, garantindo assim, a eficácia máxima do produto. FRASCO COM 10ML.	R\$ 14,24	R\$ 142,40
93	20	UN	Vaselina Solida em pomada embalagem com 90g.	R\$ 9,20	R\$ 184,00
94	20	UN	Verniz com fluoretos de sódio e de cálcio. Embalagem 10 ml. Será exigida no ato da entrega uma vida útil de 90 % do total da validade do produto.	R\$ 45,00	R\$ 900,00
95	10	UN	Cimento Compósito de ionômero de Vidro Fotopolimerizável pronto para uso. Material monocomponente pronto para usar, na cor A3, dispensa necessidade de mistura e é fotopolimerizável em segundos. Indicado para: base e forramento de preparos cavitários para todos os tipos de materiais restauradores; Selamento de fósulas e fissuras; Restauração de pequenas cavidades; Preenchimento de pequenas retenções e/ou defeitos em preparos – liner. APRESENTAÇÃO: 1 seringa com 5g ou 2,5 g. Cor: A3. CARACTERÍSTICAS: Pronto para uso, biocompatível e fotopolimerizável, viscosidade ideal, elevada resistência à compressão: acima de 200 Mpa, radiopaco. Ionofast. Validade mínima: 24 meses	R\$ 43,94	R\$ 439,40



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

96	20	UN	Seringa carpule com refluxo, Confeccionada em aço inoxidável, Ergonomicamente projetada com um anel de empunhadura e gatilho para facilitar o manuseio e a aplicação, Compatível com agulhas gengivais (longas ou curtas) e tubetes anestésicos.	R\$ 78,34	R\$ 1.566,80
97	30	UN	Broca diamantada para acabamento n°1190F dourada, cônica, para caneta de alta rotação, granulometria FINA	R\$ 8,72	R\$ 261,60
98	30	UN	Broca diamantada para acabamento n° 3195F dourada, cônica de topo CHAMA, com grabulação fina, para caneta de Alta Rotação.	R\$ 15,01	R\$ 450,30
99	30	UN	Broca diamantada para acabamento n° 3168F dourada, ponta fina cônica, para caneta de alta rotação, com granulação fina.	R\$ 13,93	R\$ 417,90
100	15	UN	Alveolótomo, pontas ativas afiadas e côncavas, semelhantes a uma concha, que se encontram para "beliscar" ou cortar o osso. Produzido em aço inoxidável de alta qualidade, sendo um material autoclavável.	R\$ 119,48	R\$ 1.792,20
101	15	UN	Pinça Hemostática Kelly Curva 14 cm, confeccionada em aço inoxidável AISI-420, o que garante alta resistência e longa vida útil. Confeccionada em aço inoxidável AISI-420, o que garante alta resistência e longa vida útil. Sistema de trava (cremalheira) que mantém a pinça fechada com firmeza. Reutilizável e esterilizável em autoclave.	R\$ 48,09	R\$ 721,35
102	10	UN	Lima para Osso n° 12, Aço inoxidável AISI 420 ou 304, garantindo durabilidade e resistência à corrosão. ponta dupla (aprox. 175-185mm de comprimento total) com dentes serrilhados para raspagem eficiente. Produto totalmente autoclavável.	R\$ 48,00	R\$ 480,00
103	20	UN	Sindesmótomo, aço inoxidável cirúrgico, garantindo durabilidade e facilidade na esterilização. Possui pontas finas e anguladas (comumente n° 1) para acessar áreas difíceis, como a região distal. Com cabo anatômico.	R\$ 22,73	R\$ 454,60
104	20	UN	Afastadores bucais, instrumento metálico (aço inox) para afastar tecidos, bochechas e língua em cirurgias, proporcionando ótima visualização.	R\$ 64,14	R\$ 1.282,80
105	6	UN	Fórceps para Dentes Permanentes n° 1 (6un), sendo em aço inoxidável e compatível com autoclavagem. Seu cabo deve conter ranhuras para melhor aderência na pegada.	R\$ 57,63	R\$ 345,78
106	6	UN	Fórceps para Dentes Permanentes n° 16, sendo em aço inoxidável e compatível com autoclavagem. Seu cabo deve conter ranhuras para melhor aderência na pegada.	R\$ 89,73	R\$ 538,38



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

107	6	UN	Fórceps para Dentes Permanentes n° 17, sendo em aço inoxidável e compatível com autoclavagem. Seu cabo deve conter ranhuras para melhor aderência na pegada.	R\$ 86,28	R\$ 517,68
108	4	UN	Fórceps para Dentes Permanentes n° 18R, sendo em aço inoxidável e compatível com autoclavagem. Seu cabo deve conter ranhuras para melhor aderência na pegada.	R\$ 86,50	R\$ 346,00
109	4	UN	Fórceps para Dentes Permanentes n° 18L, sendo em aço inoxidável e compatível com autoclavagem. Seu cabo deve conter ranhuras para melhor aderência na pegada.	R\$ 84,57	R\$ 338,28
110	5	UN	Fórceps para Dentes Permanentes n° 150, sendo em aço inoxidável e compatível com autoclavagem. Seu cabo deve conter ranhuras para melhor aderência na pegada.	R\$ 85,26	R\$ 426,30
111	5	UN	Fórceps para Dentes Permanentes n° 151, sendo em aço inoxidável e compatível com autoclavagem. Seu cabo deve conter ranhuras para melhor aderência na pegada.	R\$ 90,13	R\$ 450,65
112	30	UN	Espelho Bucal com cabo Plano, feito em aço inoxidável, compatível com autoclavagem.	R\$ 18,63	R\$ 558,90
113	20	UN	Sonda exploradora, com um dos lados curvos e outro reto, feita em aço inoxidável compatível com autoclavagem, seu cabo deve conter ranhuras para melhor aderência à pegada.	R\$ 15,00	R\$ 300,00
114	20	UN	Pinça Clínica - pinça possui três pontas ativas (duas de um lado, uma no centro do outro), projetadas para um encaixe preciso. Funciona por pressão, onde as pontas trabalham juntas para dobrar e contornar fios ortodônticos (arcos) de aço ou níquel-titânio. Aço inoxidável de alta resistência, autoclavável. Pinça auxiliar com pontas finas, muitas vezes com ranhuras internas para prender pequenos objetos, como algodão, brocas ou cones de guta-percha.	R\$ 19,00	R\$ 380,00
115	6	UN	Fórceps para Dentes Decíduos n° 1, todos devem ser em aço inoxidável e autoclavável.	R\$ 87,42	R\$ 524,52
116	6	UN	Fórceps para Dentes Decíduos n° 2, todos devem ser em aço inoxidável e autoclavável.	R\$ 97,53	R\$ 585,18
117	6	UN	Fórceps para Dentes Decíduos n° 27, todos devem ser em aço inoxidável e autoclavável.	R\$ 92,33	R\$ 553,98
118	6	UN	Fórceps para Dentes Decíduos n° 150, todos devem ser em aço inoxidável e autoclavável.	R\$ 91,43	R\$ 548,58
119	20	UN	Pote Dappen, feito em vidro resistente a esterilização em autoclave, um dos lados deve ser raso profundidade	R\$ 6,41	R\$ 128,20



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			de mais ou menos 2cm e o outro com uma profundidade de mais ou menos 4 cm.		
120	20	CAIXA	Mandril Sof-Lex para discos de lixa, é um componente de aço inoxidável, autoclavável e de alta precisão, Sistema Pop-On : Facilita o encaixe e a troca dos discos, otimizando o fluxo de trabalho. Projetado para uso com contra ângulo (padrão 1983 - RA).	R\$ 33,20	R\$ 664,00
121	30	CAIXA	Cunhas de Madeira, formato anatômico (triangular), com base voltada para a gengiva. Material: Madeira, polidas e resistentes à compressão.	R\$ 20,19	R\$ 605,70
122	20	KIT	Kit discos Abrasivo, devem ser granulados, possuir encaixe metálico para encaixe no mandril.	R\$ 134,19	R\$ 2.683,80
123	6	UN	Alavancas Seldin n° 1R, todas devem ser feitas em aço inoxidável, autoclavável. Ponta fina, cabo liso (sem ranhuras para evitar e impregnação de sangue).	R\$ 72,31	R\$ 433,86
124	6	UN	Alavancas Seldin n° 1L; todas devem ser feitas em aço inoxidável, autoclavável. Ponta fina, cabo liso (sem ranhuras para evitar e impregnação de sangue).	R\$ 46,33	R\$ 277,98
125	6	UN	Alavancas Seldin RETA, todas devem ser feitas em aço inoxidável, autoclavável. Ponta fina, cabo liso (sem ranhuras para evitar e impregnação de sangue).	R\$ 70,73	R\$ 424,38
126	12	UN	Periótomo - Possui lâminas finas, que podem ser retas, curvas ou anguladas para alcançar áreas posteriores. Produzido em aço inoxidável AISI-420 ou titânio, sendo totalmente autoclavável. Versão simples, dupla (com duas pontas ativas), retos ou angulados, facilitando o acesso a superfícies mesiais e distais.	R\$ 69,99	R\$ 839,88
127	2	KIT	2 kits caneta alta e baixa rotação com peça reta, é um instrumento de mão, acoplado ao micromotor (conexão Borden 2 furos), indicado para procedimentos que exigem precisão e menor velocidade, como desgastes em próteses, acabamento de restaurações, profilaxia e ajustes oclusais. Acoplamento universal tipo <i>Intra</i> ou <i>Intramatic</i> (giro 360°). Corpo em alumínio ou aço inox, leve e resistente à corrosão.	R\$ 2.716,32	R\$ 5.432,64
128	20	UN	Broca para osteotomia peça reta de micro motor odontológico, produzido em Carbide (Tungstênio) de alta resistência para cortes eficientes, ou aço inoxidável cirúrgico. Alguns modelos possuem revestimento diamantado para desgaste suave. FG (Friction Grip) : Para alta rotação (peças de mão convencionais), com haste longa para acesso em áreas difíceis. RA (Right Angle) : Para contra-ângulo (baixa rotação), mais comum em cirurgias que exigem controle de velocidade e alto torque. Design : Formatos esféricos,	R\$ 32,24	R\$ 644,80



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

			cilíndricos ou cônicos (como a Zekrya), com lâminas espirais projetadas para não "agarrar" no osso.		
129	20	UN	Resina composta fotopolimerizável com baixa viscosidade, ideal para restaurações que exigem alta adaptação, escoamento em áreas de difícil acesso e precisão. Convencional: Alta fluidez, ideal para selamentos e forramentos. Bulk Fill Flow: Permite incrementos maiores (até 4mm) com baixa contração.	R\$ 92,16	R\$ 1.843,20

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R\$ R\$ 112.562,87

2. DA JUSTIFICATIVA DO OBJETO

As Unidades Básicas de Saúde (UBS) constituem a principal porta de entrada da população ao sistema público de saúde, desempenhando papel essencial na promoção, prevenção e recuperação da saúde. Nesse contexto, os atendimentos odontológicos integram as ações básicas de saúde, sendo fundamentais para a manutenção da saúde bucal e, conseqüentemente, da saúde geral dos munícipes.

No Município de Morrinhos do Sul, observa-se a necessidade contínua de disponibilização de materiais odontológicos adequados para garantir a realização dos procedimentos clínicos de forma segura, eficaz e resolutiva. A ausência ou insuficiência desses materiais pode comprometer diretamente a qualidade dos atendimentos, ocasionando a interrupção de serviços essenciais, agravamento de quadros clínicos e aumento da demanda por atendimentos de maior complexidade. Destaca-se, ainda, que parcela significativa da população atendida depende exclusivamente dos serviços públicos de saúde, muitas vezes não possuindo condições financeiras de arcar com tratamentos odontológicos na rede privada. Dessa forma, a oferta regular e adequada de materiais odontológicos torna-se indispensável para assegurar o acesso universal e igualitário aos serviços de saúde bucal, conforme preconizado pelos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS).

A aquisição dos referidos materiais visa garantir condições adequadas de trabalho aos profissionais, possibilitando a realização de atendimentos preventivos, restauradores e de urgência, além de contribuir para a redução de complicações, dores e infecções, promovendo melhor qualidade de vida à população.

Diante disso, o abastecimento contínuo de materiais odontológicos configura-se como medida essencial para assegurar a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Saúde, atendendo ao interesse público e fortalecendo as ações de saúde no âmbito do município.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA SOLUÇÃO



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

3.1 A presente contratação tem fundamento no Termo de Formalização de Demanda nº **032/2026** e Estudo Técnico Preliminar nº **032/2026**, os quais fazem parte deste processo de contratação.

4. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

4.1 A contratação é necessária para a aquisição de materiais odontológicos, considerando a prioridade na continuidade dos atendimentos e na qualidade dos serviços prestados à população. A medida visa atender às demandas das unidades de saúde que realizam atendimentos odontológicos, garantindo o fornecimento adequado de insumos indispensáveis à execução de procedimentos clínicos, preventivos e restauradores. A ausência desses materiais comprometeria diretamente a prestação dos serviços, podendo ocasionar interrupções nos atendimentos, prejuízos à saúde bucal dos pacientes e aumento de riscos decorrentes da falta de condições adequadas de trabalho.

Dessa forma, a aquisição busca assegurar a manutenção dos serviços odontológicos, proporcionando segurança aos profissionais e pacientes, além de garantir o cumprimento das ações de saúde desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

5.1 A solução proposta consiste na aquisição de materiais odontológicos destinados a atender às necessidades das unidades de saúde, assegurando o fornecimento contínuo de insumos essenciais para a realização dos atendimentos. Esses materiais são indispensáveis para a execução adequada dos procedimentos, desde as ações preventivas até os tratamentos clínicos, garantindo qualidade, segurança e eficiência na prestação dos serviços de saúde bucal.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. A empresa contratada será responsável por reparar o serviço que não esteja compatível com as especificações do Termo de Referência.

6.2 O prazo de realização do objeto licitado deverá ser prazo máximo de até 15 (quinze) dias, úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) e/ou Empenho, a contar do recebimento da ordem de compra.

6.3 A garantia consiste na prestação pela empresa, de todas as obrigações previstas na Lei nº. 8.078, de 11/09/1990 – Código de Defesa do Consumidor - e alterações subsequentes.

6.4 Todo o equipamento necessário para o fiel cumprimento da execução do serviço será da empresa contratada;

7. DO VALOR

7.1. nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7.2. Para embasar o processo e verificar se o valor está dentro da realidade de mercado a administração procedeu em pesquisa de mercado através de preços públicos obtidos junto ao



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

sistema Banco de Preços

7.3.1 O valor global a ser pago pela execução do objeto da presente contratação é de R\$ 112.562,87 (cento e doze mil quinhentos e sessenta e dois reais e oitenta e sete centavos).

8. DO RECURSO A SER UTILIZADO

8.1. As despesas do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
200 - 3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO 1.500.1002.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS IDENTIFICAÇÃO DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
200 - 3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO 1.600.0000.4500 - TRANSF. FUNDO A FUNDO DE REC. DO SUS DO GOV. FED. - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICO ATENÇÃO PRIMÁRIA - BLOCO DE MANUTENÇÃO
200 - 3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO 1.600.3110.0000 - TRANSF. FUNDO A FUNDO DE REC. DO SUS DO GOV. FED. - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICO - EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL
200 - 3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO 1.621.0000.4011 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL PIAPS - SÓCIODEMOGRÁFICO; CUSTEIO MENSAL REDE BEM CUIDAR
200 - 3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO 2.600.0000.4500 - TRANSF. FUNDO A FUNDO DE REC. DO SUS DO GOV. FED. - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICO ATENÇÃO PRIMÁRIA - BLOCO DE MANUTENÇÃO
200 - 3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO 2.621.0000.4011 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL PIAPS - SÓCIODEMOGRÁFICO; CUSTEIO MENSAL REDE BEM CUIDAR

9. DA REALIZAÇÃO, RECEBIMENTO E PAGAMENTO

9.1. O prazo de entrega do material licitado é até 15 dias, contados da confirmação do pedido e emissão da respectiva Nota de Empenho e Autorização de fornecimento/serviço.

9.2. A entrega e do material deverá ser realizada na sede da Secretaria de Saúde, localizada no seguinte endereço: Rodovia RS 494 KM 12 - Centro, Morrinhos do Sul/RS, em horário de atendimento deste local, qual seja, das 8H às 12H e das 13h às 17h de segunda-feira a sexta-feira, exceto nos feriados e finais de semana;

9.3. O material adquirido, deverá ser entregue conforme especificações deste instrumento, dentro do prazo estipulado no item 9.1

9.4. Será recusado o material que não estiver em acordo com todas as especificações do presente instrumento.

9.5. O pagamento será efetuado no prazo de 30 dias, contados da data de apresentação dos documentos de cobrança, desde que a totalidade do objeto contratado tenha sido executada,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

atestada e aprovada pelo CONTRATANTE;

9.6. O pagamento ocorrerá após o recebimento definitivo dos materiais/serviços constantes na Nota de Empenho.

9.7. Em caso de entrega parcial, a fiscalização notificará a CONTRATADA, informando o ocorrido, e considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todos os itens solicitados.

9.8. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. São obrigações da CONTRATADA:

- a) Fornecer/executar os serviços observando fielmente as disposições contidas em edital e em contrato, bem como nos termos da sua proposta;
- b) Indicar preposto para ser seu representante durante a execução do presente contrato;
- c) Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre os serviços contratados, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução dos serviços, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;
- d) Observar durante a execução do contrato as normas técnicas aplicáveis ao fornecimento/serviços, visando sua perfeita execução.
- e) Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à CONTRATADA o fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI);
- f) Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários à CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando do fornecimento/execução dos serviços;
- g) Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, os materiais/serviços efetuados em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes do fornecimento/execução do serviço contratado;
- h) Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação não prevista em edital e em contrato.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA referente ao fornecimento/serviços executados, nos termos do presente instrumento;
- b) Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- c) Determinar as providências necessárias quando os serviços não estiverem sendo realizados na forma estipulada no edital e no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções pertinentes, quando for o caso;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

d) Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato ou da nota de empenho.

12. DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR

12.1. O fornecedor contratado será selecionado considerando a proposta de menor valor unitário, lote ou global (definir conforme a contratação).

13. DO MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

13.1. Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração. Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) Termo de Formalização de Demanda;
- b) Realização da pesquisa de mercado, e composição da orçamentação;
- c) Levantamento das demandas dos municípios consorciados;
- d) Elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP;
- e) Encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- g) Publicação e divulgação do Edital de Licitação;
- h) Realização do certame e julgamento da licitação;
- i) Homologação e Adjudicação do processo;

14. DO MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

14.1. Como FISCAL da presente contratação fica indicado a enfermeira Natieli dos Santos Evaldt, tendo como seu suplente a enfermeira Greiciane Vargas Silveira.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 15.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.
- 15.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo agente de contratação.
- 15.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 15.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Torres/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

Morrinhos do Sul na data da assinatura digital.

Elizandra Carlos Scheffer
Secretária M. de Saúde



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do item abaixo discriminado, conforme Anexo 01, que integra o instrumento convocatório da licitação em epígrafe.

1. IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR:

Empresa:
CNPJ e Inscrição Estadual:
Endereço:
Cidade/Estado:
Telefone:
Responsável e cargo:
Carteira de Identidade e CPF:

2. PREÇO:

- 2.1.** Deverá ser cotado, preço unitário e total do lote, de acordo com o anexo 01 do Edital.
2.2. A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

3. PROPOSTA:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

4. CONDIÇÕES GERAIS:

- 4.1.** O proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.
4.2. O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.), cotados separados e incidentes sobre o fornecimento.

_____, em _____ de _____ de 2026.
Nome completo e assinatura ou Nome completo e assinatura do representante legal da empresa
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA/CNPJ OU
NOME COMPLETO/CPF



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

ANEXO III

DECLARAÇÃO UNIFICADA LEI 14.133/21

A empresa XXX, inscrita no CNPJ sob nº XXX, com sede administrativa a Rua XXX na cidade de XXX por meio do seu representante legal o Sr. XXX, inscrito no CPF sob nº XXX, vem DECLARAR:

- a)** Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.
- b)** Que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
- c)** Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- d)** Que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.
- e)** Que no ano-calendário de realização da licitação, a microempresa ou a empresa de pequeno porte ainda não celebrou contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- f)** Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- g)** Que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República.
- h)** Que tomou conhecimento do local onde serão exercidos os serviços objeto dessa contratação, e que em seus custos estão inclusas todas as despesas necessárias na execução dos serviços.

Cidade, XX, mês, ano.

Nome completo e assinatura ou Nome completo e assinatura do representante legal da empresa
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA/CNPJ OU
NOME COMPLETO/CPF



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

ANEXO IV

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE MORRINHOS DO SUL, com sede na Rua Antônio José Carlos, 01 – Bairro Centro, inscrita no CNPJ sob o nº 93.317.980/0001-31, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/202..., publicada no de/...../202....., processo administrativo n.º, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n. 4281/2025 conformidade com as disposições a seguir:

. Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Nome da Empresa	Itens

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 14.133/2021, e pelas condições do Edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

Empresas	CNPJ/CPF	Nome do representante	CPF

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: XXXXXXXXXXXX, tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente, Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1 O preço unitário para o fornecimento do objeto de registro será o de Menor Preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor:						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Quant.	Preço unitário	Preço Total

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

2.3.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

2.3.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

2.3.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

2.3.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.4. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

2.4.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

2.4.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

2.4.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observados os requisitos de habilitação.

2.4.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

2.4.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 2.4 e no item 2.4.1, o órgão gerenciador atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

2.5. O órgão gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade da Ata de registro de preços será de 12 (doze) meses a contar da assinatura da ata, podendo ser prorrogado conforme a legislação vigente, bem como os saldos retornarão ao estimado no momento da contratação.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇO



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

- 4.1. A Ata de Registro de Preço será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital.
- 4.2. As Secretarias Municipais participantes da Ata de registro de preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará Autorização de Fornecimento que será remetida novamente ao órgão ou entidade participante que celebrará contrato ou emitirá nota de empenho de despesa ou outro instrumento equivalente, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 4.3. Os quantitativos dos documentos de solicitação de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.
- 4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 14.133/2021 e demais normas cabíveis.
- 4.5. As Secretarias municipais participantes da Ata de registro de preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para anexação ao respectivo processo de registro. Deverão, ainda, informar o órgão gerenciador acerca de eventuais inadimplementos contratuais e aplicação de sanções.

CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

- 5.1. Compete ao Órgão Gestor:
 - 5.1.1. Administrar e produzir os atos de controle da Ata de registro de preços decorrente da presente licitação por meio do Setor de Licitação do Município de Morrinhos do Sul, órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços.
 - 5.1.2. Acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixação do valor máximo a ser pago pela Administração.
 - 5.1.2.1. Sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicar os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos
 - 5.1.3. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços forem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.
 - 5.1.4. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;
 - 5.1.5. Emitir a autorização de compra;
 - 5.1.6. Aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório, as penalidades decorrentes de infrações no procedimento licitatório.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

5.2. Compete aos Usuários da Ata de Registro de Preços:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos bens dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Por meio de responsável formalmente designado, proceder à fiscalização da contratação, mediante o cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.2.4. Promover processo administrativo sancionatório em caso de descumprimento contratual.

5.2.5. As Secretarias municipais deverão comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências no que diz respeito a ata de registro de preços, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

5.2.6. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.2.7. Dar preferência de contratação ao detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2.8. Aplicar as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preços.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata.

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de preços, independentemente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo município/órgão gerenciador da ata de registro de preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), por força do tratado no Art. 125 da Lei 14.133/2021 e alterações, sob pena das sanções cabíveis.

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo município, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, em caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio econômico-financeiro originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou igualdade de condições, caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta ata de registro de preços.

CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador, quando o fornecedor:

- I - Descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
- II - Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- III - Não aceitar manter seu preço registrado, ou
- IV - Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado total ou parcialmente pelo órgão gerenciador nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- I - por razão de interesse público;
- II - a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- III - se não houver êxito nas negociações, com os demais participantes.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A ata de registro de preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelas Secretarias Municipais.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. A Secretaria formalizará por intermédio de instrumento contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, juntamente com a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da ata de registro de preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entregados materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada ordem de fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante ou em local em que esta indicar.

7.4.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do município, não podendo ultrapassar 15 (quinze) dias da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente conforme a solicitação da secretaria.

7.4.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.4.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.5. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação.

7.6. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações

7.7. Todas as despesas relativas aos impostos, taxas, contribuições, encargos, despesas com frete e demais despesas decorrentes da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento será efetuado contra empenho em até 30 dias após a entrega total dos produtos contidos na ordem de fornecimento ou empenho, por intermédio da Tesouraria do município e mediante apresentação da nota fiscal/fatura, correndo a despesa na dotação orçamentária de cada Secretaria solicitante.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor torne as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota fiscal, o município, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a nota fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção na fonte dos tributos sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. Para a presente ata não serão permitidos acréscimos e supressões.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente ata de registro de preços correrão a cargo das Secretarias Municipais Usuárias da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente observadas as condições estabelecidas no edital.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. O descumprimento da ata de registro de preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

11.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

11.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato ou íntegra do instrumento na imprensa oficial do Município de Morrinhos do Sul.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Torres para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Morrinhos do Sul, XX de XXXXX de 2026.

Prefeito Municipal/Empresa Participante:

Assinantes

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

YNL**8EJ****08G****NM6**