



ANEXO II – MINUTA CONTRATUAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 046/2026
PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXX/2026

Contrato Administrativo que celebram entre si, de um lado, **MUNICÍPIO DE BARRA DO RIO AZUL/RS**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Rua das Rosas nº 268, Centro, Barra do Rio Azul/RS, inscrito no CNPJ sob o nº 93.539.153/0001-92, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em exercício, Senhor **ANDERSON FERNANDO BAGATINI**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 018.626.140-32 e RG nº 6088773517, residente e domiciliado no Município da Barra do Rio Azul, RS, denominado **CONTRATANTE**, e de outro,, denominada **CONTRATADA**, decorrente da Licitação Pregão Presencial nº 005/2026, com obediência à Lei Federal nº 14.133/21 e alterações posteriores, aos princípios de direito público.

As partes acima qualificadas têm entre si justo e acordado o presente Contrato Administrativo para a AQUISIÇÃO DE 30.000,00 LITROS DE GASOLINA COMUM E 260.000,00 LITROS DE ÓLEO DIESEL S10, conforme descrição detalhada no Termo de Referência (Anexo I), de conformidade com o estabelecido nas seguintes cláusulas e condições:

I – DO OBJETO

1.1. A Contratada obriga-se, na forma do estabelecido no Pregão Presencial nº 011/2025, a entregar paulatinamente, os produtos a seguir discriminados e pelo valor de:

- ATÉ 30.000 LITROS DE GASOLINA COMUM, pelo valor de R\$ ao litro;
- ATÉ 260.000 LITROS DE ÓLEO DIESEL S10, pelo valor de R\$ ao litro.

1.2. Considerando que o Município não possui tanques e/ou bombas próprios para a armazenagem dos combustíveis, o fornecimento deverá se dar de acordo com a necessidade do Município, veículo/equipamento por veículo/equipamento, diretamente na bomba de abastecimento respectiva junto ao estabelecimento do fornecedor, que deverá estar localizado no perímetro urbano da sede do Município.

1.3. O contratado, deverá disponibilizar, na área urbana do Município, a estrutura física e de pessoal necessários ao fornecimento dos combustíveis ao Município, de acordo com sua necessidade, veículo por veículo.



III – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- a) Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, e em consonância com a proposta de preços e termo de referência (anexo I), obedecendo à todas especificações, observando a qualidade, a quantidade e os prazos exigidos;
- b) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo Município;
- d) Arcar com eventuais prejuízos causados ao Município e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- e) Responder por quaisquer perdas e danos causados por seus funcionários, ainda que involuntariamente, a instalações, mobiliário, máquinas, equipamentos e demais bens;
- f) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, não eximindo sua responsabilidade com a fiscalização ou o acompanhamento porventura efetuado pelo contratante;
- g) Assumir todos os encargos e despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes da contratação;
- h) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- i) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;
- j) Fornecer as devidas Notas Fiscais, nos termos da Lei.

IV – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- a) O Município obriga-se a cumprir as obrigações relacionadas na minuta de contrato e sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.
- b) Notificar a licitante vencedora, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos itens fornecidos, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;
- c) Comunicar à licitante vencedora o não-recebimento do item, apontando as razões da sua desconformidade com as especificações contidas neste termo de referência ou na proposta apresentada;
- f) Efetuar o pagamento de acordo com o disposto no presente edital;

V – DA FISCALIZAÇÃO

- 5.1. A entrega dos itens será fiscalizada pela Secretaria Municipal da Administração,



dentro dos padrões determinados pela Lei Federal nº 14.133/21, e alterações posteriores. O gestor do contrato poderá exigir e realizar todas e quaisquer verificações, obrigando-se a CONTRATADA a fornecer todos os detalhes necessários.

VI – DOS PAGAMENTOS

6.1. O pagamento será efetuado quinzenalmente, em até 05 (cinco) dias após a quinzena, de acordo com a quantidade efetivamente retirada no período, mediante apresentação da nota fiscal e planilha comprobatória.

6.2. No valor contratado deverão estar incluídas todas as despesas com taxas, impostos, leis sociais, fretes, entre outras eventuais despesas que possam acarretar ônus ao Município, especificados ou não neste Contrato.

6.3. O valor total do presente contrato perfaz-se em R\$

VII – DO EMPENHO DA DESPESA

7.1 As despesas decorrentes do objeto do presente Edital serão atendidas, inicialmente, com recursos provenientes das seguintes dotações orçamentárias:

02	Gabinete do Prefeito e Dependências
2002	Manutenção do Gabinete do Prefeito e Vice
3390.30.00.00.00.00.1500.0001(14)	Material de Consumo
05	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos
2014	Manutenção Despesas Mat. p/oficina mecânica-diverso
3390.30.00.00.00.00.1500.0001(1201)	Material de Consumo
3390.30.00.00.00.00.1501.0002(76)	Material de Consumo
06	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto
2019	Manutenção do Ensino Básico – FUNDEB
3390.30.00.00.00.00.1450.0031(103)	Material de Consumo
2021	Manutenção do Transporte Escolar
3390.30.00.00.00.00.1500.0020(114)	Material de Consumo
2028	Manutenção do Transporte Escolar Infantil – PNATE
3390.30.00.00.00.00.0020.1553.1360(132)	Material de Consumo
3390.30.00.00.00.00.0020.2553.1360(1222)	Material de Consumo
2031	Manutenção do Ensino Médio e Superior
3390.30.00.00.00.00.1500.0001(970)	Material de Consumo
07	Secretaria Municipal da Saúde e Bem Estar Social



2036 **Manutenção dos Veículos da Saúde**

3390.30.00.00.00.00.1500.0040(175) *Material de Consumo*

2134 **Manu. Transf. Emenda Parlamentar 25000.167114/2025-26**

Portaria 7860

3390.30.00.00.00.00.2706.1587(1202) *Material de Consumo*

2142 **Incremento Temporário-ASP-Proposta 36000766370202600-**

Emenda Covatti Filho

3390.30.00.00.00.00.1706.1700(1270) *Material de Consumo*

2146 **Incremento Temporário-ASP-Proposta 36000762310202600-**

Emenda Paulo Pimenta

3390.30.00.00.00.00.1706.1704(1276) *Material de Consumo*

08 **Secretaria Municipal da Agricultura e Abastecimento**

2069 **Manutenção da Patrulha Agrícola**

3390.30.00.00.00.00.1500.0001(239) *Material de Consumo*

09 **Secretaria Municipal Da Cidadania**

2076 **Manutenção da Secretaria Municipal da Cidadania**

3390.30.00.00.00.00.1500.0001(750) *Material de Consumo*

VIII – DA EXECUÇÃO DO OBJETO E PRAZOS

8.1 O fornecimento deverá se dar de acordo com a necessidade do Município, veículo/equipamento por veículo/equipamento, diretamente na bomba de abastecimento respectiva junto ao estabelecimento do fornecedor, que deverá estar localizado no perímetro urbano da sede do Município.

8.2. O prazo para o início da entrega objeto deve ser iniciada logo após a assinatura do Contrato.

8.2. O contrato vigorará por **doze meses**, a contar de suas assinaturas, podendo ser renovado por até o mesmo período de tempo através de termo de aditivo ao contrato.

8.3. O Município, observada a conveniência, oportunidade e interesse público, poderá adquirir quantidade inferior ou superior, nos termos da lei das licitações.

IX – DAS PENALIDADES

9.1 Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, o Município poderá aplicar ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções:

- I - advertência;



- II - multa;
- III - impedimento de licitar e contratar;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.2. Na aplicação das sanções serão considerados:

- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - as peculiaridades do caso concreto;
- III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

X – DA RESCISÃO

10.1. Constituem motivos para rescisão do contrato todos os constantes na Lei de Licitações.

10.2. Fica a Administração Pública Municipal a prerrogativa de rescindir antecipadamente o presente instrumento, a qualquer tempo e a seu exclusivo critério, mediante a comunicação escrita, a CONTRATADA, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, descabendo direito a indenização ou interpelação judicial ou extrajudicial, seja a que título for.

XI – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

11.1. No caso de surgirem dúvidas sobre a inteligência das cláusulas do presente contrato, tais dúvidas serão resolvidas supletivamente com o auxílio da Legislação Civil, aplicável aos contratos do Direito Privado e, com o apoio do Direito Administrativo Público, no que diz respeito à obediência dos princípios que norteiam a Administração Municipal.

XII – DO FORO

12.1. As partes elegem de comum acordo, o Foro da Comarca de Erechim/RS, para a solução dos conflitos eventualmente decorrentes da presente relação contratual.

E por estarem de acordo com os termos do presente Contrato, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas que também assinam.

Barra do Rio Azul, RS, de de 2026.

Município de Barra do Rio Azul,



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE BARRA DO RIO AZUL
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**



Prefeito Municipal,
CONTRATANTE.

CONTRATADA.