



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2024

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MAPEAMENTO, ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA MATA ATLÂNTICA E ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO SOCIOAMBIENTAL

O **PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO MAUÁ - RS**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, objetivando **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MAPEAMENTO, ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA MATA ATLÂNTICA E ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO SOCIOAMBIENTAL** e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br, no dia 18 de dezembro de 2024, às 08h, podendo as propostas serem enviadas até às 07h59min do mesmo dia, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MAPEAMENTO, ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA MATA ATLÂNTICA E ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO SOCIOAMBIENTAL** e seus anexos, cujas descrições e condições de execução estão detalhadas no edital e seus referidos anexos.

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico ou solicitadas por meio do seguinte endereço de e-mail: compras@portomaua.rs.gov.br.

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:

2.3.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.3.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

2.3.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

2.3.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

2.3.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

3.1. As propostas deverão ser enviadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando o item 4 deste Edital.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

3.2.1. Que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

3.2.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.2.3. Que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.2.4. Que no ano-calendário de realização da licitação, a microempresa ou a empresa de pequeno porte ainda não celebrou contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.2.5. Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.2.6. Que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República.

3.3. Outras eventuais declarações complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo sistema do pregão eletrônico e/ou pregoeiro, deverão ser realizadas via sistema ou encaminhadas no prazo máximo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período.

4. PROPOSTA

4.1. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

4.2. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando as diretrizes do Anexo IV – Modelo de Proposta Comercial, com a indicação completa do produto ofertado, incluindo marca, modelo, referências e demais dados técnicos, bem como com a indicação dos valores unitários e totais dos itens, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

4.3. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta, razão pela qual os licitantes não poderão encaminhar documentos com timbre ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.

OBS.: Em se tratando de licitação que envolva o fornecimento de bens, a Administração poderá, excepcionalmente, nos termos dos artigos 41, 42 e 43 da Lei nº 14.133/2021, indicar marcas ou modelos e/ou exigir amostra ou prova de conceito, mediante existente procedimento de padronização.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante vencedora deverá enviar os seguintes documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, nos termos dos artigos 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021:

5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a)** cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ/MF), se o licitante for pessoa jurídica;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

5.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

a) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

b) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante;

OBS 01: O próprio Município fará conferência interna para comprovação de que o fornecedor está regular com o Município de Porto Mauá, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional.

c) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

d) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.

5.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 90 dias da data designada para a apresentação do documento;

5.4. Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas do licitante vencedor;

5.4 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Comprovante de que a empresa licitante está devidamente inscrita no Ministério da Defesa, na Categoria “A”; a fim de atender o que determina o inciso I, do artigo 6º do Decreto 2.278 de 17 de julho de 1997; artigos 8º, 10º e 1º da Portaria Normativa nº 101/GM-MD, de 26 de dezembro de 2018; e portaria normativa nº 3726/GM-MD de 12 de novembro de 2020;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

b) Relação explícita da Equipe Técnica que efetivamente realizará os serviços (Profissionais e/ou Responsáveis Técnicos), com indicação nominal e respectiva qualificação de cada membro, com a citação do número do registro em órgão competente (CREA, CAU, CFT, CFTA, CRBIO, etc.), se for o caso;

c) Comprovação de que os profissionais apresentados pertencem ao quadro de pessoal da empresa, comprovando o vínculo na forma abaixo estabelecida, conforme o caso: Cópia da carteira de trabalho e previdência social – CTPS (páginas da identificação profissional e do contrato de trabalho) acompanhada de cópia do livro ou ficha de registro de empregado; Contrato de prestação de serviços firmado entre o profissional e a empresa, com reconhecimento de firma (vigente durante o prazo de contratação deste edital); Responsável Técnico, dentro das respectivas atribuições, perante Conselho Profissional (CREA, CAU, CFT, CFTA, CRBIO, etc.); ou caso o profissional seja proprietário/sócio da licitante, tal comprovação será realizada no contrato social;

d) Prova de registro e regularidade do(s) Responsável(is) Técnico(s) da empresa para os serviços de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento, Topografia, Cadastramento Rural e Mapeamento Temático, o(s) qual(is) será(ão) o(s) responsável(is) técnico(s) pelos citados tipos de serviços, junto ao CREA (Conselho Regional de Engenharia), CAU (Conselho Regional de Arquitetura e Urbanismo), CFT (Conselho Federal dos Técnicos Industriais) ou CFTA (Conselho Federal dos Técnicos Agrícolas);

e) Prova de registro e regularidade do(s) Responsável(is) Técnico(s) da empresa para os serviços da Área Ambiental, o(s) qual(is) será(ão) o(s) responsável(is) técnico(s) pelos citados tipos de serviços, junto à(s) entidade(s) competente(s);

f) Prova de registro e regularidade do(s) Responsável(is) Técnico(s) da empresa para a elaboração e implantação do Sistema de Informações Geográficas (SIG), o(s) qual(is) será(ão) o(s) responsável(is) técnico(s) pelos citados tipos de serviços, junto à(s) entidade(s) competente(s);



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

g) Apresentar documento que ateste que a empresa licitante possui um Sistema de Informações Geográficas (SIG) próprio ou autorização para utilizar de terceiro;

h) Apresentação de Atestados de Capacidade Técnica, devidamente registrados em Conselhos Profissionais (CREA, CAU, CFT, CFTA, CRBIO, etc.), em nome dos profissionais a serem responsáveis técnicos de cada área do projeto em questão, de que já realizaram de forma satisfatória projetos/serviços que envolvam aerofotogrametria, geodésia, cartografia, geoprocessamento, cadastramento rural, cadastramento multifinalitário, mapeamento temático, sistema de informações geográficas (SIG), e serviços ambientais que envolvam levantamentos e elaboração de estudos/relatórios nas áreas de engenharia ambiental, geologia, biologia, geomorfologia e socioeconomia;

i) Apresentação de Autorização de Aerolevante Fase Aeroespacial (AAFA) emitida pelo Ministério da Defesa (MD), em nome da empresa licitante e do respectivo responsável técnico, contendo informações de um projeto de aerofotogrametria já realizado e concluído. Este documento (AAFA) deve acompanhar o Atestado de Capacidade Técnica apresentado para este fim, sendo do mesmo projeto. O Atestado deve comprovar a realização de um levantamento aerofotogramétrico de uma área aproximada à pretendida na presente contratação;

6. VEDAÇÕES

6.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

- a)** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b)** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

6.2. O impedimento de que trata a alínea “a” do item 6.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

6.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

7. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

7.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

7.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

7.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

7.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

8. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

8.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** contiverem vícios insanáveis;
- b)** não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c)** apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação após a fase de lances;
- d)** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e)** apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

8.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

8.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.5 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que todos os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

8.6 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

8.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

8.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

8.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

8.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de R\$100,00, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

8.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

8.7.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.8 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

8.9 O valor da proposta será reajustado pelo(s) índice(s) INPC com data-base vinculada à data do orçamento estimado.

9. MODO DE DISPUTA

9.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

9.2. A etapa competitiva de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

9.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

9.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

9.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5%.

9.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

9.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no mesmo endereço eletrônico que ocorreu a sessão.

10. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

10.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;

10.1.2. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

10.1.3. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

- a)** A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
- b)** Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 10.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

10.1.4. O disposto no item 10.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por beneficiária da LC nº 123/2006.

10.2. Se não houver licitante que atenda ao item 10.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

- a)** disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- b)** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;
- c)** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento (SE HOUVER);
- d)** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

10.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a)** empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b)** empresas brasileiras;
- c)** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

e) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

11. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

11.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

11.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

11.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

11.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

12. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

12.1. Encerrada a etapa de propostas, o licitante melhor classificado enviará a documentação de habilitação no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período.

Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a)** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b)** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

12.2. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.3. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

12.4. O beneficiário da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, a contar da data em que declarado vencedor, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

12.5. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital. Nessa hipótese, classificada a proposta, será concedido o prazo previsto no item 12.1 para o envio da documentação de habilitação.

12.6. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.7. A habilitação poderá ser realizada por processo eletrônico de comunicação a distância, nos termos dispostos em regulamento do Poder Público.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

12.8. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

13. DOS RECURSOS

13.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a)** ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b)** julgamento das propostas;
- c)** ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d)** anulação ou revogação da licitação.

13.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação ou de divulgação da interposição do recurso.

13.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 13.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

- a)** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b)** a apreciação dar-se-á em fase única.

13.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

13.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

14. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

14.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a)** determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b)** revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c)** proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d)** adjudicar o objeto e homologar a licitação.

15. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

15.1. O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

15.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

15.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

15.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 15.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

15.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

16. VIGÊNCIA DO CONTRATO

O termo inicial do contrato será o de sua assinatura e a vigência será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/21.

17. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado contra empenho, após a realização do serviço e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, correndo a despesa na seguinte dotação orçamentária:

Projeto: 2121 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

Rubrica: 3390 39 00 00 000 –

Desdobramento: 3390 39 05 00 000

17.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

17.3. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após a prestação do serviço conforme cronograma previsto no termo de referência, após a liquidação do empenho.

17.4. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

18. RECEBIMENTO DO OBJETO

18.3. O prazo de para início da prestação de serviço será de 15 (quinze) dias, a contar da emissão da ordem de início.

18.2. Com relação ao Sistema de Informações Geográficas (SIG) (ITEM 2), a ser locado para o período de 12 (doze) meses, destaca-se que o pagamento do mesmo será realizado de forma mensal e somente começará a ser realizado quando o sistema estiver em utilização no âmbito interno, após sua efetiva implantação, que depende da conclusão dos serviços de mapeamento e levantamento de informações, quando todos os dados já estiverem disponíveis para utilização.

18.3. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 2 (dois) dias, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

18.4. O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

18.5. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue mensalmente.

19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente, mediante concessão do direito ao contraditório e à ampla defesa, pelas seguintes infrações:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- a)** dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total do contrato;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

19.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 19.1 deste edital as seguintes sanções:

- a)** advertência;
- b)** multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

19.3 As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 19.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

19.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 19.2 do presente Edital.

19.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

19.6. A aplicação das sanções previstas no item 19.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

19.7. Na aplicação da sanção prevista no item 19.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

19.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 19.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

19.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

19.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

19.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

19.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

19.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 19.2 do presente edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

20. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

20.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br.

20.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no seguinte sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

21.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contrato.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3545-1146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

21.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

21.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

21.4. Em caso de divergência entre o edital e seus anexos, prevalecerá o disposto no edital.

21.5. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Rosa - RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

21.6. Constituem anexo e fazem parte integrante do presente edital:

I – Minuta de Contrato;

II – Termo de Referência;

III - Especificações do Objeto;

IV - Modelo de Proposta Comercial Orçamento.

Porto Mauá, 02 de dezembro de 2024

LEOCIR WEISS
Prefeito Municipal

Este edital foi devidamente examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em 02/12/2024

Tiaraju Thorstenberg de Andrade
Assessor Jurídico



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

**“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”
ANEXO I – MINUTA DE CONTRATO**

Contrato nº ____

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de 2024, de um lado o Município de Porto Mauá – RS, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 93.845.519/0001-51, com sede na Rua Uruguai, nº 155, Centro, cidade de Porto Mauá, Estado do Rio Grande do Sul, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Leocir Weiss, brasileiro, maior, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado simplesmente de CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na Rua/Av. _____, nº ____, bairro _____, cidade de _____, Estado do _____, neste ato representado pelo seu diretor, Sr. (Sra.) _____, brasileiro(a), maior, residente e domiciliado(a) na Rua/Av. _____, nº ____, Município de _____, Estado do _____, portador(a) do CPF nº _____ e Carteira de Identidade nº _____, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, celebram entre si o presente Contrato que será regido pelas cláusulas e condições que seguem.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO

O presente instrumento é fundamentado no procedimento realizado pela CONTRATANTE através do edital de licitação do pregão Eletrônico nº 32/2024 e na proposta vencedora, conforme termos de homologação e de adjudicação datados de _____, e se regerá pelas cláusulas aqui previstas, bem como pelas normas da Lei Federal nº 14.133/2021 (inclusive nos casos omissos), suas alterações posteriores e demais dispositivos legais aplicáveis.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto, **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MAPEAMENTO, ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA MATA ATLÂNTICA E ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO SOCIOAMBIENTAL**, a serem executados em regime de contratação de preço unitário, conforme o edital de licitação nº 32/2024 e a proposta vencedora, que fazem parte integrante desse contrato, como se nele estivessem transcritos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

O preço a ser pago pela execução do objeto do presente contrato é de R\$ _____ (____ reais), conforme consta na proposta vencedora da licitação, aceito pela CONTRATADA, entendido este como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto, conforme cronograma físico-financeiro anexo ao presente instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado até o dia 10 (dez) do mês subsequente ao da prestação do serviço, após a liquidação do empenho, mediante a apresentação de fatura e aprovação da fiscalização da CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PRAZOS

Aplicam-se ao presente contrato os seguintes prazos:

O prazo de para início da prestação de serviço será de 15 (quinze) dias, a contar da emissão da ordem de início.

Com relação ao Sistema de Informações Geográficas (SIG) (ITEM 2), a ser locado para o período de 12 (doze) meses, destaca-se que o pagamento do mesmo será realizado de forma mensal e somente começará a ser realizado quando o sistema estiver em utilização no âmbito interno, após sua efetiva implantação, que depende da conclusão dos serviços de mapeamento e levantamento de informações, quando todos os dados já estiverem disponíveis para utilização.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

O termo inicial do contrato será o de sua assinatura e a vigência será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA SEXTA – DO RECURSO FINANCEIRO

As despesas do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Projeto: 2121 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

Rubrica: 3390 39 00 00 000

Desdobramento: 3390 39 05 00 000

CLÁUSULA SÉTIMA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão atualizados monetariamente pelo índice IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a CONTRATANTE compensará a CONTRATADA com juros de 0,5% ao mês calculados pró-rata dia, até o efetivo pagamento.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTAMENTO

O reajustamento do valor relativo ao presente contrato ocorrerá através de:

I – Reajustamento em sentido estrito, desde que ultrapassado o período mínimo de 1 (um) ano da data-base vinculada à data do orçamento estimado, através do índice INPC.

II – Repactuação no caso de regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou de predominância de mão de obra, mediante demonstração analítica da variação dos custos, após o período mínimo de 1 (um) ano:

a) Da data de apresentação da proposta para os custos decorrentes do mercado;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

b) Da celebração do acordo, da convenção coletiva ou do dissídio coletivo ao qual a proposta esteja vinculada para os custos de mão de obra.

Parágrafo único. Em sendo solicitada a repactuação, a CONTRATANTE responderá ao pedido dentro do prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da data do fornecimento da documentação que o instruiu.

CLÁUSULA NONA – DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

Diante da ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis que venham a inviabilizar a execução do contrato nos termos inicialmente pactuados, será possível a alteração dos valores pactuados visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, mediante comprovação e respeitando a repartição objetiva de risco estabelecida.

Parágrafo único. Em sendo solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro, a CONTRATANTE responderá ao pedido dentro do prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da data do fornecimento da documentação que o instruiu.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da CONTRATANTE:

I - Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA de acordo com a conclusão do serviço;

II - Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;

III – Fazer a solicitação de início do serviço.

IV - Determinar as providências necessárias quando os serviços não estiverem sendo realizados na forma estipulada no edital e no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções pertinentes, quando for o caso;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

V - Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução dos serviços objeto desse contrato;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da CONTRATADA:

I – Executar a os serviços observando fielmente as disposições contidas em edital e em contrato, bem como nos termos da sua proposta e no termo de referência.

II - Indicar preposto para ser seu representante durante a execução do presente contrato;

III - Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre os serviços contratados, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução dos serviços, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;

IV - Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, mensalmente, cópia das guias de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados utilizados na prestação do serviço, bem como da certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT);

V – Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

VI - Observar durante a execução do contrato as normas técnicas aplicáveis à execução dos serviços, visando sua perfeita execução.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

VII - Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à CONTRATADA o fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI);

VIII - Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários à CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução dos serviços;

IX - Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, os serviços efetuados em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do serviço contratado;

X - Parágrafo único. Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação não prevista em edital;

XI – Prestar o serviço do objeto do presente contrato de forma integral e pronto para o uso e funcionamento, o prazo de para início da prestação de serviço será de 15 (quinze) dias, a contar da emissão da ordem de início.

XII - Fornecer garantia total conforme descrito no termo de referência.

XII - Prestar assistência técnica durante o prazo de garantia, em até 48 horas após o chamado do município, sem custos de deslocamento de mão de obra ou transporte de equipamentos ao município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GESTÃO DO CONTRATO

I - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por ____ (_____) fiscal(is) ou por seu(s) respectivo(s) substituto(s);

II – Dentre as responsabilidades do(s) fiscal(is) está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

O prazo de para início da prestação de serviço será de 15 (quinze) dias, a contar da emissão da ordem de início.

Com relação ao Sistema de Informações Geográficas (SIG) (ITEM 2), a ser locado para o período de 12 (doze) meses, destaca-se que o pagamento do mesmo será realizado de forma mensal e somente começará a ser realizado quando o sistema estiver em utilização no âmbito interno, após sua efetiva implantação, que depende da conclusão dos serviços de mapeamento e levantamento de informações, quando todos os dados já estiverem disponíveis para utilização.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO

As hipóteses que constituem motivo para rescisão contratual estão elencadas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, por:

I – Ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, exceto nos casos em que esta tenha dado causa à extinção;

II – Consensual, desde que haja interesse e seja conveniente para a CONTRATANTE;

III – Por decisão arbitral ou judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Santa Rosa - RS para dirimir quaisquer questões relacionadas ao presente contrato.

E por assim estarem justos e contratados assinam o presente instrumento em três vias de igual teor, valor forma, para um só efeito juntamente com duas testemunhas.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO MAUÁ, ____ DE
____ DE ____.

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____

2. _____



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETIVO:

O objetivo da presente licitação é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento, Topografia, Cadastramento Rural, Sistema de Informações Geográficas (SIG) e Mapeamento Temático em uma área total aproximada de 1500 hectares, margeando os cursos hídricos do município, sendo aproximadamente 20km de margem do Rio Uruguai, que compreendem toda a Z4 – Zona de Incentivo Turístico Disciplinado e Z7 – Zona de Interesse Turístico) e parte da a Z1 – Zona Sede, pertencente ao município de Porto Mauá/RS, mapeando todo o uso e ocupação do solo e o sistema viário, com projeção de quadras e lotes e cadastramento de todas as edificações existentes, suas características e respectivos proprietários e residentes, por meio de técnicas de cartografia, geoprocessamento e cadastramentos, se utilizando de imagem aérea gerada a partir de levantamento aerofotogramétrico e por meio de cadastramento rural em campo; gerando assim dados geográficos e mapas temáticos conforme as necessidades do Município, e entregando ao final, além de mapas impressos, mapas digitais para serem utilizados em softwares CAD, e ainda disponibilizando um Sistema de Informações Geográficas (SIG) em nuvem com todos os arquivos digitais gerados e elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica, nos termos que estabelecem as normas estaduais, contendo identificação e mapeamento dos remanescentes do Bioma Mata Atlântica no município, prestando toda a assessoria técnica especializada, se utilizando de todos os dados obtidos, bem como os demais que se fizerem necessários, para a elaboração de Diagnóstico Socioambiental, contemplando as especificidades locais das áreas de Preservação Permanente, definidas no inciso I do Art. 4º da Lei Federal nº 12651/2012, ocorrentes nas três zonas acima mencionadas (Z1, Z4 e Z7), para definição de novas marginais de preservação permanente ao longo dos cursos de água, conforme preconiza a Lei Federal nº 14.285/2021, com indicação de reserva de uma faixa não edificável para cada trecho de margem.

JUSTIFICATIVA:

Justifica-se a presente contratação pela necessidade do município em realizar a atualização do mapeamento já existente, com o cadastramento e levantamento de dados das novas edificações, por meio de técnicas de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento Cadastramento Rural e Mapeamento Temático, inclusive com projeção de quadras e lotes em novas áreas do município, principalmente em relação à Zona de Interesse Turístico – Z7 que, com a alteração do Plano Diretor, passou a fazer parte da macrozona urbana de Porto Mauá. Outrossim, necessário organizar, elaborar, aprovar e implementar o Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica (PMMA) de Porto Mauá, o qual



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146
www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

irá subsidiar a Prefeitura Municipal na inclusão e integração deste bioma ao sistema de gestão e planejamento do município, respeitando-se os objetivos gerais expressos na Lei Federal nº 11.428/2006 e Decreto Federal nº 6.660/2008.

E, de igual modo, necessária a elaboração do Diagnóstico Socioambiental, contemplando as especificidades locais das áreas de Preservação Permanente, definidas no inciso I do Art. 4º da Lei Federal nº 12651/2012, ocorrentes nas três zonas anteriormente mencionadas (Z1, Z4 e Z7), considerando as especificidades locais, com conteúdo que forneça subsídios suficientes para a adequada gestão ambiental do território e proporcione a base para o dimensionamento das faixas marginais ao longo dos cursos d'água em área urbana consolidada, definidas como áreas de preservação permanente, na forma da Lei nº 14285/2021, de modo a subsidiar a implementação de diretrizes e ações para o desenvolvimento urbano e regional, considerando os devidos aspectos socioambientais, de modo que promova o alinhamento entre as diferentes esferas administrativas no planejamento ambiental.

Ainda, justifica-se a contratação face a necessidade de o município contar com Sistema de Informações Geográficas (SIG) para operação e utilização dos servidores municipais sempre atualizado de acordo com as novas demandas e construções e empreendimentos novos.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

Necessária a contratação de empresa para realização dos serviços técnicos de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento Cadastramento Rural e Mapeamento Temático, inclusive com projeção de quadras e lotes em novas áreas do município, principalmente em relação à Zona de Interesse Turístico – Z7 que, com a alteração do Plano Diretor acerca da macrozona urbana de Porto Mauá considerando o desenvolvimento e crescimento do município que, por consequência, aumenta o número de construções e empreendimentos que necessitam de cadastramento e inclusão no sistema de informações, para atualização do mapeamento existente.

Quanto ao Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica (PMMA), necessário sua implementação junto ao município Porto Mauá, o qual irá subsidiar a Prefeitura Municipal na inclusão e integração deste bioma ao sistema de gestão e planejamento do município, respeitando-se os objetivos gerais expressos na Lei Federal nº 11.428/2006 e Decreto Federal nº 6.660/2008. Ainda, pois o mesmo apresenta-se como uma ferramenta estratégica para dotar o gestor público municipal de instrumentos de planejamento de imediato, curto, médio e longo prazos, de forma a atender as necessidades presentes e futuras das áreas ocupadas e destinadas a conservação e recuperação da vegetação nativa de Mata Atlântica do município.

A elaboração do Diagnóstico Socioambiental, que vai ao encontro dos objetivos traçados para a elaboração do PMMA, faz-se necessária para a adequada gestão ambiental do território e proporcione a base para o dimensionamento das faixas marginais ao longo dos cursos d'água em área urbana consolidada, com indicação



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

de reserva de uma faixa não edificável para cada trecho de margem, definidas como áreas de preservação permanente, na forma da Lei nº 14285/2021, de modo a subsidiar a implementação de diretrizes e ações para o desenvolvimento urbano e regional, considerando os devidos aspectos socioambientais, de modo que promova o alinhamento entre as diferentes esferas administrativas no planejamento ambiental.

Por fim, necessário o município contar com Sistema de Informações Geográficas (SIG) em nuvem, para acesso interno (funcionários públicos, cargos de confiança e terceiros devidamente autorizados) desta Prefeitura de Porto Mauá, contendo todas as informações coletadas por meio das imagens e dados levantados em campo, para consulta e operação do sistema.

Destaca-se que a contratação desses serviços, que estão interligados entre si, também se mostra necessária para a retomada dos licenciamentos ambientais de determinadas atividades no município de Porto Mauá, que são de suma importância para o desenvolvimento turístico e econômico, por meio de novos investimentos, que dependem da realização do diagnóstico socioambiental, a partir dos levantamentos e mapeamentos e com a criação de legislação municipal específica, para a nova caracterização dos espaços.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Considera-se a necessidade de contratação de empresa especializada para elaboração dos estudos e diagnósticos necessários, bem como mapeamento e disponibilização de sistema de informações geográficas sendo que, visando essa solução, as necessidades assim se pormenorizam:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	QUANTIDADE	UNIDADE
01	Serviços Técnicos de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento Cadastramento Rural, Mapeamento Temático e Sistema de Informações Geográficas (SIG) , para realização de mapeamento em uma área total aproximada de 1.500 hectares, margeando os cursos hídricos do município, sendo aproximadamente 20km de margem do Rio Uruguai, que compreendem toda a Z4 – Zona de Incentivo Turístico Disciplinado e Z7 – Zona de Interesse Turístico) e parte da Z1 – Zona Sede, pertencente ao município de Porto Mauá/RS, mapeando todo o uso e ocupação do solo e o sistema viário, com projeção de quadras e lotes e cadastramento de todas as edificações existentes e seus respectivos proprietários e residentes, por meio de técnicas de cartografia, geoprocessamento e cadastramentos, se utilizando de imagem aérea gerada a partir de levantamento aerofotogramétrico e por meio	01	UNIDADE



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

<p>de cadastramento rural em campo; gerando assim dados geográficos e mapas temáticos conforme as necessidades do Município, e entregando ao final, além de mapas impressos, mapas digitais para serem utilizados em softwares CAD, e ainda disponibilizando um Sistema de Informações Geográficas (SIG) em nuvem com todos os arquivos digitais gerados, com elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica, com toda a assessoria técnica especializada necessária, nos termos que estabelecem as normas estaduais, contendo identificação e mapeamento dos remanescentes do Bioma Mata Atlântica no município, com posterior elaboração de diagnóstico socioambiental, contemplando as especificidades locais das áreas de Preservação Permanente, definidas no inciso I do Art. 4º da Lei Federal nº 12651/2012, ocorrentes nas três zonas acima mencionadas (Z1, Z4 e Z7), para definição de novas marginais de preservação permanente ao longo dos cursos de água, conforme preconiza a Lei Federal nº 14.285/2021. Referido estudo deve conter determinação dos aspectos Físicos, Bióticos e de Usos e Ocupação do Solo, inerentes às Áreas de Preservação Permanente, nas áreas abrangidas nas zonas mencionadas; descrição e delimitação das Áreas de Preservação Permanente – APP, conforme Art. 4º Inciso “I”, Lei Federal 12.651/2012, localizadas em zona urbana - Z1 – Zona Sede, Z4 – Zona de Incentivo Turístico Disciplinado e Z7 – Zona de Interesse Turístico, definida no Plano Diretor municipal, com alteração dada pela Lei Municipal nº 1717/2022; especificação dos sistemas de infraestrutura Urbana e Saneamento Básico implantado, outros serviços, equipamentos públicos e Planos de Saneamento e Resíduos Sólidos; descrição e delimitação das áreas consideradas de risco a inundações, movimento de massa (deslizamento, queda de rochas, subsidência, entre outros), incluindo históricos de ocorrência; mapeamento de Áreas de Preservação Permanente – APP com restrições (áreas consolidadas, áreas frágeis e degradadas e áreas de interesse ecológico e Ambiental); análise dos Riscos Ambientais; Conclusões e Recomendações; e elaboração de minuta de lei, visando à alteração da APP em áreas urbanas consolidadas, nos termos da legislação aplicável, considerado as condições e restrições identificadas no estudo técnico. O diagnóstico deve ser acompanhado</p>		
---	--	--



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

	de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART dos profissionais responsáveis, conforme Conselho de Classe		
02	Sistema de Informações Geográficas (SIG)	12	MESES

Destaca-se que, com as especificações constantes nesse Termo de Referência, a solução é a aquisição dos itens constantes neste Termo, sendo que, almeja-se tornar esse edital de contratação mais visível às empresas, aumentando a concorrência e, com isso, diminuir o preço, desde que atendidos os requisitos exigidos, inclusive os critérios para participação do certame, de modo a impedir o próprio credenciamento daquelas empresas que não possuem as condições mínimas para cumprimento do objeto, além de cumprir com a obrigatoriedade da Lei. Além do mapeamento da área de interesse, com a delimitação de todo o uso e ocupação do solo e sistema viário, com projeção de quadras e lotes e com o cadastramento de todas as edificações existentes, suas características, seus respectivos proprietários e residentes, por meio dos serviços técnicos de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento Cadastramento Rural, Mapeamento Temático e Sistema de Informações Geográficas (SIG), e da elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica, por meio dos levantamentos necessários, contendo identificação e mapeamento dos remanescentes do Bioma Mata Atlântica no município, também busca-se, por meio do Diagnóstico Socioambiental, a elaboração de lei municipal com as novas marginais de preservação permanente ao longo dos cursos de água, conforme preconiza a Lei Federal nº 14.285/2021, a fim de permitir o desenvolvimento turístico e econômico de Porto Mauá, considerando a descaracterização de áreas protegidas ambientalmente, haja vista as novas características e, principalmente, a consolidação desses espaços e, tendo em vista os novos espaços já criados pelo município, por meio da alteração do Plano Diretor (Lei nº 1717/2022), locais que já vinham recebendo investimentos, tanto de regularizações quanto de novas intervenções, justamente pela descaracterização de área de preservação.

Nesse sentido, visando dar continuidade nesse trabalho desenvolvido pelo município, que possibilitou e pode auxiliar ainda mais, no crescimento do município, com nova uma forma de obtenção de renda e emprego, fomentando o desenvolvimento econômico de Porto Mauá, que é o turismo, vê-se esse diagnóstico como de suma importância para ir ao encontro das metas e objetivos do município.

ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS

1. Serviços Técnicos de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento Cadastramento Rural, Mapeamento Temático e Sistema de Informações Geográficas (SIG), a conter:

- Implantação de Pontos Geodésicos de Referência no terreno, rastreamento geodésico com a utilização de receptores GNSS e pós-processamento dos dados, e



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

determinação de suas respectivas posições (latitude, longitude e altitude) referenciadas ao sistema geodésico brasileiro (SGB). Os vértices geodésicos deverão ser localizados ao longo da área a ser mapeada, na quantidade necessária, materializados e utilizados como referência durante os levantamentos aerofotogramétricos. O rastreamento dos Pontos Geodésicos de Referência não podem ser realizados com receptores GNSS do tipo RTK, sendo obrigatório o rastreamento de dados, geração de arquivos brutos e pós-processamento dos dados;

- Planejamento e implantação de Pontos de Controle e de Checagem na área a ser mapeada, na quantidade necessária para garantir uma alta qualidade nos produtos gerados a partir dos aerolevantamentos. Realização de levantamentos topográficos georreferenciados de todos os Pontos de Controle e de Checagem, com utilização de receptores GNSS, referenciados aos Pontos Geodésicos de Referência, gerando posições (latitude, longitude e altitude) de cada ponto para serem utilizadas nos processamentos das imagens aéreas;
- Solicitação de autorizações para aerolevantamentos junto aos órgãos competentes (Ministério da Defesa – MD e Departamento de Controle do Espaço Aéreo – DECEA). O serviço somente pode ocorrer após as devidas autorizações;
- Levantamento Aerofotogramétrico de uma área de aproximadamente 1.500 hectares, com utilização de VANT (veículo aéreo não tripulado), realizando aerolevantamentos planejados e executados com especificações técnicas para gerar produtos decorrentes (ortofoto/ortofotomosaico e modelos digitais) de alta resolução espacial com GSD (distância de amostra de solo) de até 8 centímetros;
- Processamento de todas as fotos obtidas nos aerolevantamentos, utilizando-se os pontos de controle e de checagem rastreados, devidamente referenciados às bases geodésicas implantadas e por sua vez referenciadas ao sistema geodésico brasileiro (SGB), realizando assim o georreferenciamento e a ortorretificação dos produtos (ortofoto/ortofotomosaico e modelos digitais);
- Geração de imagem ortorretificada de alta resolução espacial (ortofoto/ortomosaico) com até 8 centímetros de GSD (distância de amostra do solo);
- Geração de Modelo Digital do Terreno (MDT) e Modelo Digital de Superfície (MDS); para a partir destes, extrair as curvas de nível do terreno (relevo/topografia);
- Geração de curvas de níveis de toda a área mapeada, com equidistância de 1 em 1 metro, a partir do MDT;
- Geração de curvas de níveis de toda a área mapeada, com equidistância a definir, a partir do MDS;
- Desenhos Técnicos (Vetorização), em forma de camadas geográficas (layers), sobre a ortofoto gerada a partir dos levantamentos aerofotogramétricos, gerando os desenhos com dimensões (áreas e perímetros) de todos os itens que compõe o uso do solo da área mapeada (lavouras, solo exposto, vegetação arbórea,



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

vegetação arbustiva, vegetação rasteira, estradas, construções/edificações, corpos d’água, áreas de preservação permanente, etc.), assim como desenhos lineares com distâncias (cursos d’água, sistema viário, etc.);

- Realização de Levantamentos Topográficos Complementares em campo, com equipamentos GNSS, de itens/loais que não ficaram perfeitamente identificáveis na ortofoto gerada;
- Elaboração de Mapas Temáticos, conforme a necessidade do Contratante, com a utilização dos dados altimétricos (relevo) e das curvas de níveis, gerados a partir do geoprocessamento dos modelos digitais de elevação oriundos do levantamento aerofotogramétrico;
- Elaboração de Mapas Temáticos, conforme a necessidade do Contratante, com a utilização dos dados geográficos gerados a partir do processo de Vetorização realizado sobre a ortofoto;
- Organização de todos os dados e informações geográficas produzidos, em forma de camadas geográficas (layers), em arquivos dos tipos raster e vetorial, compatíveis para serem importados em sistemas de informações geográficas (softwares, plataformas web, aplicativos, etc.) e softwares CAD. Extensões: TIF para a imagem ortorretificada, para o modelo digital do terreno (MDT) e para o modelo digital de superfície (MDS); SHAPEFILE e DWG para as camadas geográficas geradas a partir do processo de vetorização e também para as curvas de nível geradas;
- Cadastramento de dados em campo, com realização de visitas presenciais em cada local onde existir uma edificação/construção dentro da área mapeada (inclusive as edificações não identificadas no mapeamento aéreo); seja sede de propriedade rural, sede de empresa existente na zona rural do Município, casas de veraneio ou construções isoladas; com o levantamento de dados de proprietários e de residentes de cada edificação (quando for o caso), com o cadastramento da finalidade da edificação (moradia permanente, moradia esporádica/veraneio, comércio, galpão rural, estrebaria, armazenamento de grãos, etc.), cadastramento de características técnicas de cada edificação, e registro de fotografias dos locais. Será fornecido formulário com os dados a serem levantados, que tem por base os mesmos dados de imóveis urbanos (cadastro imobiliário);

2. Elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica, a conter:

- Assessoria técnica especializada para elaboração do plano, conforme estabelece as normativas aplicáveis, contendo identificação e mapeamento dos remanescentes do Bioma Mata Atlântica no município;
 - Elaborar um diagnóstico da vegetação nativa contendo mapeamento dos remanescentes em escala de 1:50.000 ou maior;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- Indicar no PMMA as áreas prioritárias específicas e mensuráveis para conservação e recuperação da vegetação nativa de Porto Mauá;
- Indicar no PMMA as ações preventivas específicas e mensuráveis aos desmatamentos ou destruição da vegetação nativa e de conservação e utilização sustentável da Mata Atlântica no município;
- Indicar no PMMA os principais vetores de desmatamento ou destruição da vegetação nativa de Porto Mauá;
- Indicar no PMMA as mudanças do clima e as adaptações baseadas em ecossistemas (AbE) para as áreas prioritárias de conservação e recuperação da mata atlântica do município de Porto Mauá;
- Indicar no PMMA os serviços ecossistêmicos potenciais que podem ser integrados e aplicados aos instrumentos de planejamento da conservação e recuperação das áreas prioritárias;
- Elaborar o PMMA a partir da sistematização dos dados e informações obtidos;
- Indicar os prazos e os períodos de revisões do PMMA;
- Apresentar o PMMA junto ao Conselho Municipal de Meio Ambiente para aprovação;
- Implementar o PMMA em Porto Mauá;
- Avaliar e monitorar o andamento dos projetos do PMMA em Porto Mauá;

3. Elaboração de diagnóstico socioambiental, a conter:

- Descrição e delimitação das Áreas de Preservação Permanente (APPs), conforme Art. 4º Inciso “I”, Lei Federal 12.651/2012, localizadas em zona urbana (definidas no Plano Diretor Municipal), com alteração dada pela Lei Municipal nº 1717/2022, ocorrentes nas Z4 – Zona de Incentivo Turístico Disciplinado e Z7 – Zona de Interesse Turístico) e parte da Z1 – Zona Sede, para definição de novas marginais de preservação permanente com a indicação de reserva de uma faixa não edificável para cada trecho de margem, ao longo dos cursos de água, conforme preconiza a Lei Federal nº 14.285/2021;
- Determinação dos aspectos Físicos, Bióticos e de Usos e Ocupação do Solo, inerentes às Áreas de Preservação Permanente, nas áreas acima mencionadas;
- Especificação dos sistemas de infraestrutura Urbana e Saneamento Básico implantado, outros serviços e equipamentos públicos e Planos de Saneamento e Resíduos Sólidos;
- Identificação dos recursos ambientais, dos passivos e fragilidades ambientais e das restrições e potencialidades da área, bem como das unidades de conservação e das áreas de proteção de mananciais e área de influência direta da ocupação, sejam elas águas superficiais ou subterrâneas;
- Descrição e delimitação das áreas consideradas de risco a inundações, movimento de massa (deslizamento, queda de rochas, subsidência, entre outros),



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

incluindo históricos de ocorrência, compondo um instrumento para a gestão de áreas de risco em áreas de assentamentos urbanos precários;

- Análise dos Riscos Ambientais;
- Mapeamento de Áreas de Preservação Permanente (APPs) com restrições (áreas consolidadas, áreas frágeis e degradadas e áreas de interesse ecológico e ambiental), identificando as áreas de relevante interesse ambiental;
- Estudo dos aspectos físicos contemplando, minimamente, a caracterização geral do clima, dos solos e da geomorfologia regional, utilizando-se dados secundários;
- Estudo do meio biótico contemplando, minimamente, uma caracterização geral de aspectos zoogeográficos e fitogeográficos da área, utilizando-se dados secundários;
- Estudo sobre Usos e Ocupação do Solo contemplando, minimamente, mapa de uso e ocupação do solo da área, dados e indicadores populacionais e econômicos do município;
- Indicação das faixas ou áreas em que devem ser resguardadas as características típicas da Área de Preservação Permanente com a devida proposta de recuperação de área degradadas e daquelas não passíveis de regularização;
- Delimitação da área urbana consolidada, nas áreas mencionadas, segundo a Lei nº 14.285/2021 para determinação das áreas onde pode ocorrer a alteração das faixas de APPs com a indicação de reserva de uma faixa não edificável para cada trecho de margem;
- Conclusões e Recomendações;
- Elaboração de minuta de lei, visando à alteração da APP em áreas urbanas consolidadas, nos termos da legislação aplicável, tendo e vista as condições e restrições identificadas no estudo técnico e considerando a criação de novos espaços por meio da alteração do Plano Diretor (Lei Municipal nº 1717/2022) em locais onde estavam ocorrendo as regularizações ambientais e novas intervenções, justamente pela consolidação dessas áreas e descaracterização de áreas de preservação permanente;

4. Por meio de técnicas de Geoprocessamento, elaborar Mapas a partir dos mapeamentos realizados, em conjunto com dados levantados em campo a partir dos cadastramentos e dados originados a partir dos estudos ambientais.

5. Disponibilização de um Sistema de Informações Geográficas (SIG) em nuvem, para acesso interno (funcionários públicos, cargos de confiança e terceiros devidamente autorizados) da Prefeitura de Porto Mauá, contendo todas as camadas geográficas (layers) produzidas (arquivos raster e vetorial), bem como os dados levantados em campo das propriedades, das edificações e dos nomes de proprietários e de residentes (pessoas físicas e jurídicas). O SIG deve ter acessos



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

WEB (navegador de internet) e APP (aplicativo para dispositivos móveis online e offline), comportar importação e criação de camadas geográficas vetoriais em forma de pontos, linhas e polígonos (formatos SHAPEFILE e DXF), e também a importação de arquivos raster (imagens georreferenciadas geradas por drones e por satélites); possibilitar importação de arquivos digitais para armazenar documentos de forma georreferenciada; possibilitar cadastros de imóveis (urbanos e rurais), cadastros multifinalitários (nascentes, postes de energia, bueiros, árvores, etc.), cadastros sobre a produção agropecuária, censos (populacional, empresarial); possibilitar o registro de visitas (com fotos) e processos administrativos, e a vinculação desses itens a cadastros de imóveis e a cadastros multifinalitários, assim como direto em vetores (pontos, linhas e polígonos). Deve haver possibilidade de serem criados campos de preenchimento de dados conforme a necessidade dos cadastros, podendo esses campos serem configurados como numérico, texto, alfanumérico, data, moeda e itens de múltipla escolha. E para visualizar todos os dados cadastrados, o SIG deve fornecer relatórios em forma de textos e em forma de mapas, por meio da configuração de filtros. Deve haver formas rápidas de pesquisar dados a qualquer momento, tanto do banco de dados de imóveis e pessoas, quanto diretamente das camadas geográficas e respectivos atributos existentes no sistema. Deve haver ferramentas de cálculos automáticos de áreas e distâncias sobre os mapas; deve haver imagens de satélites gratuitas (Google) como mapas-base; e deve haver configuração de permissões para os usuários, criando a hierarquia do sistema, de forma que possa ser definido o que cada usuário pode visualizar e editar. Será realizada prova de conceito do SIG da empresa vencedora, para comprovar a existência de todas as funcionalidades aqui listadas.

6. Gerar documentos de responsabilidade técnica (ART, RRT ou TRT) dos profissionais responsáveis técnicos pelos serviços técnicos prestados.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O contrato será executado a fim de atender todos os requisitos de contratação, conforme especificações acima descritas, de modo que, ao final da prestação do serviço, o município receberá os serviços técnicos de aerofotogrametria, geodésia, cartografia, geoprocessamento cadastramento rural e mapeamento temático da área de interesse e objeto da contratação, mapeando todo o uso e ocupação do solo e o sistema viário, com projeção de quadras e lotes e cadastramento de todas as edificações existentes e seus respectivos proprietários e residentes, gerando assim dados geográficos e mapas temáticos conforme as necessidades do Município, bem como disponibilizando sistema de informações geográficas (SIG), em nuvem com todos os arquivos digitais gerados, cujas informações devem permanecer atualizadas, durante o período de vigência do sistema.

Ainda, receberá o Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica, a partir dos levantamentos realizados, contendo identificação e mapeamento dos remanescentes do Bioma Mata Atlântica no município.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

E, no mesmo objeto e aproveitando-se das mesmas técnicas de coleta e obtenção de dados, o município também deve receber, ao final do serviço, minuta de projeto de lei acerca da alteração da APP no município de Porto Mauá, nos termos da Lei nº 14.285/2021, a partir das observações e conclusões obtidas por meio do Diagnóstico Socioambiental, levando em consideração a legislação municipal criada, bem como os aspectos já existentes.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A contratação deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

Para fins de atender o objeto pretendido, os serviços Técnicos de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento Cadastramento Rural, Mapeamento Temático e Sistema de Informações Geográficas (SIG), deve a empresa vencedora:

- Planejar e executar os serviços de mapeamentos, levantamentos, cadastramentos e estudos;
- Fornecer veículo(s) e profissional(is) durante o período de levantamentos e cadastramentos de campo, estando contabilizado todos os custos referentes ao veículo, combustível e alimentação do(s) profissional(is);
- Veículo(s) e profissional(is) deverão estar devidamente identificados como empresa prestadora de serviços ao Município de Porto Mauá/RS;
- Visitar 100% das edificações existentes dentro da área mapeada;
- O Município de Porto Mauá não tem conhecimento da quantidade total de edificações existentes dentro da área da área de preservação permanente dos cursos hídricos existentes (aproximadamente 1.500 hectares), sendo assim uma das justificativas da contratação do presente serviço;
- Mapear, visitar, cadastrar e catalogar todas as edificações existentes na citada área, realizando cadastramento de dados de proprietários, residentes, finalidades das edificações e condições socioambientais; e assim prever todos os custos envolvidos para realizar todos os serviços solicitados;

Quanto ao Plano de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica, deve o(a) vencedor(a) realizar:

- Mobilização social: com vistas à elaboração diagnóstico participativo, contemplando os interesses da sociedade, poder público e privado;
- Elaboração da cartografia: Identificação e mapeamento de remanescentes de mata e mapeamentos temáticos e relacionais;
- Fauna: Levantamento de fauna, por dados secundários;
- Flora: Levantamento de flora, por dados secundários e primários limitados em até 10% da área de remanescentes por município;
- Usos do bioma: Identificação de usos: ecossistêmicos, antrópicos, turísticos, entre outros;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- Vetores de desmatamento: Identificação, qualificação e quantificação de vetores de desmatamento e degradação e de riscos ambientais;
- Recuperação e conservação: Identificação e delimitação de áreas prioritárias de recuperação e conservação;
- Programas, projetos e ações: Definição de ações prioritárias, local onde as ações devem ser realizadas, metas, indicadores, monitoramento, cronogramas, responsáveis e custos;
- Estudos legais: Relatório prévio da legislação que observe os regramentos vigentes relacionados ao regime jurídico do Bioma Mata Atlântica e indique de forma preliminar possíveis alterações;
- Parecer técnico-jurídico: Confecção de parecer que dê embasamento sobre os estudos realizados e indique sugestões para o regime jurídico para o Plano a ser implantado, bem como da compatibilização com outros instrumentos de gestão;
- Minuta de projeto de lei: Proposição de minuta de projeto de lei que regulamente o regime jurídico do Plano.

E, nos termos previstos na Lei nº 14.285/202, o Diagnóstico Socioambiental deve observar o regramento disposto nos artigos 64 e 65 da Lei Federal n. 12.651/2012, devendo a empresa vencedora:

- Diagnosticar a área urbana consolidada, a fim de indicar as deficiências e os pontos críticos da área de interesse, de modo a subsidiar a implementação de diretrizes e ações para o desenvolvimento urbano e regional, considerando os devidos aspectos socioambientais, de modo que promova o alinhamento entre as diferentes esferas administrativas no planejamento ambiental, observando a normativa municipal já criada, bem como as regularizações de assentamentos já consolidados por sua caracterização (e descaracterização da APP), bem como intervenções já realizadas;
- Mapeamento da macrodrenagem da zona urbana, com base nos registros existentes e levantamento em campo das redes de macrodrenagem para estimativa de localização dessa rede;
- Caracterização geral do município e organização do espaço urbano: perfil demográfico, perfil socioeconômico, infraestrutura pública, saneamento básico, fauna, flora, turismo/lazer, climatologia, infraestruturas públicas e organização das quadras, lotes, áreas públicas, dentre outras;
- Elaboração da cartografia: mapas de localização geográfica, de recursos hídricos, aspectos geomorfológicos, relevo, uso e ocupação do solo e demais mapas pertinentes;
- Identificação, delimitação e mapeamento de áreas de ocupação irregulares e em situações de riscos ambientais da zona urbana, incluindo regiões de alagamentos e suscetíveis a inundações e casos de vulnerabilidade social;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- Delimitação da área urbana consolidada segundo a Lei nº 14.285/21 para determinação das áreas onde pode ocorrer a alteração das faixas de APPs, com a indicação de reserva de uma faixa não edificável para cada trecho de margem;
- Proposição de cenários de APPs para os cursos hídricos localizados em áreas urbanas consolidadas com base em metodologia Delphi e Análise Multicritérios desenvolvida pelo ISAM/UCS;
- Elaboração de parecer técnico-jurídico que dê embasamento sobre o diagnóstico socioambiental realizado;
- Apresentação do documento final do Diagnóstico Socioambiental ao contratante.
- Elaboração da minuta de lei contendo as diretrizes para as APPs de cursos hídricos em áreas urbanas consolidadas.

Para participar do certame, as empresas licitantes deverão apresentar os seguintes documentos de ordem técnica:

- j) Comprovante de que a empresa licitante está devidamente inscrita no Ministério da Defesa, na Categoria “A”; a fim de atender o que determina o inciso I, do artigo 6º do Decreto 2.278 de 17 de julho de 1997; artigos 8º, 10º e 1º da Portaria Normativa nº 101/GM-MD, de 26 de dezembro de 2018; e portaria normativa nº 3726/GM-MD de 12 de novembro de 2020;
- k) Relação explícita da Equipe Técnica que efetivamente realizará os serviços (Profissionais e/ou Responsáveis Técnicos), com indicação nominal e respectiva qualificação de cada membro, com a citação do número do registro em órgão competente (CREA, CAU, CFT, CFTA, CRBIO, etc.), se for o caso;
- l) Comprovação de que os profissionais apresentados pertencem ao quadro de pessoal da empresa, comprovando o vínculo na forma abaixo estabelecida, conforme o caso: Cópia da carteira de trabalho e previdência social – CTPS (páginas da identificação profissional e do contrato de trabalho) acompanhada de cópia do livro ou ficha de registro de empregado; Contrato de prestação de serviços firmado entre o profissional e a empresa, com reconhecimento de firma (vigente durante o prazo de contratação deste edital); Responsável Técnico, dentro das respectivas atribuições, perante Conselho Profissional (CREA, CAU, CFT, CFTA, CRBIO, etc.); ou caso o profissional seja proprietário/sócio da licitante, tal comprovação será realizada no contrato social;
- m) Prova de registro e regularidade do(s) Responsável(is) Técnico(s) da empresa para os serviços de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento, Topografia, Cadastramento Rural e Mapeamento Temático, o(s) qual(is) será(ão) o(s) responsável(is) técnico(s) pelos citados tipos de serviços, junto ao CREA (Conselho Regional de Engenharia), CAU



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- (Conselho Regional de Arquitetura e Urbanismo), CFT (Conselho Federal dos Técnicos Industriais) ou CFTA (Conselho Federal dos Técnicos Agrícolas);
- n) Prova de registro e regularidade do(s) Responsável(is) Técnico(s) da empresa para os serviços da Área Ambiental, o(s) qual(is) será(ão) o(s) responsável(is) técnico(s) pelos citados tipos de serviços, junto à(s) entidade(s) competente(s);
 - o) Prova de registro e regularidade do(s) Responsável(is) Técnico(s) da empresa para a elaboração e implantação do Sistema de Informações Geográficas (SIG), o(s) qual(is) será(ão) o(s) responsável(is) técnico(s) pelos citados tipos de serviços, junto à(s) entidade(s) competente(s);
 - p) Apresentar documento que ateste que a empresa licitante possui um Sistema de Informações Geográficas (SIG) próprio ou autorização para utilizar de terceiro;
 - q) Apresentação de Atestados de Capacidade Técnica, devidamente registrados em Conselhos Profissionais (CREA, CAU, CFT, CFTA, CRBIO, etc.), em nome dos profissionais a serem responsáveis técnicos de cada área do projeto em questão, de que já realizaram de forma satisfatória projetos/serviços que envolvam aerofotogrametria, geodésia, cartografia, geoprocessamento, cadastramento rural, cadastramento multifinalitário, mapeamento temático, sistema de informações geográficas (SIG), e serviços ambientais que envolvam levantamentos e elaboração de estudos/relatórios nas área de engenharia ambiental, geologia, biologia, geomorfologia e socioeconomia;
 - r) Apresentação de Autorização de Aerolevantamento Fase Aeroespacial (AAFA) emitida pelo Ministério da Defesa (MD), em nome da empresa licitante e do respectivo responsável técnico, contendo informações de um projeto de aerofotogrametria já realizado e concluído. Este documento (AAFA) deve acompanhar o Atestado de Capacidade Técnica apresentado para este fim, sendo do mesmo projeto. O Atestado deve comprovar a realização de um levantamento aerofotogramétrico de uma área aproximada à pretendida na presente contratação;
 - s) Os demais documentos necessários para a empresa participar do certame (Credenciamento, Habilitação Jurídica, Habilitação de Regularidade Fiscal e Previdenciária, Habilitação Econômica Financeira, Segurança do Trabalho, etc.) estão listados no Edital do Processo Licitatório.

Para garantir a boa execução do contrato, considerando os itens que fazem parte do objeto desta licitação, deve o(a) vencedor(a):

- a) Adotar metodologia que assegure a participação da comunidade;
- b) Propiciar acesso livre aos documentos e informações produzidos;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- c) Cumprir todas as obrigações constantes no Contrato, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do serviço;
- d) Executar os serviços decorrentes da contratação na forma e condições determinadas neste Termo de Referência e Estudo Técnico Preliminar;
- e) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, com base no Código de Defesa do Consumidor;
- f) Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- g) Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal relacionada à prestação de serviços, sendo de inteira responsabilidade da Contratada à contratação de funcionários à perfeita execução dos serviços;
- h) Não reproduzir, divulgar ou utilizar em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado ciência em razão da execução dos serviços discriminados, sem o consentimento prévio e por escrito da Contratante;
- i) Fornecer diretamente para a Contratante, os serviços especificados neste Termo de Referência, e de acordo com os tipos solicitados pela Contratante;
- j) Adequar, por determinação da Contratante, qualquer serviço que não esteja sendo executado de acordo ou que não atenda a finalidade que dele naturalmente se espera, até o prazo máximo de 2 (dois) dias;
- k) Antes de apresentar sua proposta, a empresa proponente deverá consultar as especificações, executando todos os levantamentos, de modo a não incorrer em omissões, que jamais poderão ser alegadas ao fornecimento em favor de eventuais pretensões de acréscimo de preços, alteração da data de entrega ou de qualidade;
- l) Reparar, corrigir, remover, construir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular ou do fornecimento de materiais inadequados ou desconformes com as especificações;
- m) O serviço que apresentar desconformidade com as exigências requisitadas, não será recebido definitivamente, devendo ser imediatamente corrigido pelo prazo a ser definido pela Contratante;
- n) Indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou serem causados por seus prepostos à Contratante, ou terceiros;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- o) Comunicar ao Fiscal do Contrato, por escrito e tão logo constatado o problema ou a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;
- p) A Contratada deverá executar fielmente o serviço, cabendo-lhe responder por todos os prejuízos causados à Contratante ou a terceiros, sem que a fiscalização exercida pela Contratante exclua ou atenua essa responsabilidade;
- q) Informar à Contratante da ocorrência de qualquer ato, fato ou circunstância que possa atrasar, prejudicar ou impedir o bom andamento da prestação dos serviços, sugerindo medidas para corrigir a situação;
- r) Responder por quaisquer danos moral, material, patrimonial e/ou pessoal causados à Contratante ou a terceiros, provocados ou negligenciados por seus profissionais e/ou prepostos, culposa ou dolosamente, ainda que por omissão voluntária, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização e/ou acompanhamento pela Contratante;
- s) Cumprir e fazer cumprir as normas dos serviços e as cláusulas negociais advindas da contratação;
- t) Caberá à Contratada, os encargos advindos de reparos ou substituições necessárias em virtude de toda má execução, trabalho defeituoso ou executado fora das especificações da Municipalidade, devendo serem prontamente atendidas;
- u) Solicitar antes do início dos trabalhos toda a documentação necessária para dirimir os trabalhos visando à correta execução de todas as etapas;

Cabe ao município contratante, durante o período de vigência do contrato a ser firmado com a empresa vencedora:

- a) Disponibilizar dados e indicadores do município, legislação urbanística e tributária vigentes;
- b) Disponibilizar todos os dados, informações e mapas existentes para auxiliar nos trabalhos;
- c) Disponibilizar planilha de dados a serem levantados nos trabalhos de campo;
- d) Disponibilizar informações existentes no município relacionados a estudos socioeconômicos e de abrangência físico-territorial;
- e) Zelar pela boa execução dos serviços pela Contratada;
- f) Participar de todo processo de elaboração do Estudo, convocando para as reuniões, debates, consultas, oficinas e audiência pública os agentes políticos e sociais locais;
- g) Dar publicidade aos documentos e informações;
- h) Cumprir e fazer cumprir as cláusulas contratuais;
- i) Assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do Contrato a ser firmado;
- j) Receber o serviço no prazo e condições estabelecidos no Contrato;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

- k) Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nos serviços prestados, para que sejam reparados ou corrigidos;
- l) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada;
- m) Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente à prestação dos serviços, no prazo e forma estabelecidos no Contrato;
- n) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- o) Transmitir, oficiosamente, à Contratada as instruções, ordens e reclamações, competindo à Administração decidir os casos de dúvidas acerca do Contrato;
- p) A Contratante pode solicitar à Contratada, que deverá atender, alterações, modificações ou expansões no planejamento dos serviços objetos deste contrato, assegurada a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro;
- q) Fornecer e colocar à disposição da Contratada todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do contrato;
- r) Notificar a Contratada, formal e tempestivamente, acerca das irregularidades observadas no cumprimento do Contrato;
- s) Exercer a fiscalização dos serviços por técnicos especialmente designados;
- t) É dever da Contratante, sempre que houver necessidade, averiguada em processo formal, a aplicação à Contratada das penalidades legais e contratuais.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Os serviços a serem prestados deverão respeitar, minimamente, um cronograma de ações, de modo que o pagamento será feito considerando o percentual de serviço executado, o qual será realizado mediante a entrega das atividades entregues, conforme cronogramas previamente estabelecidos:

Quadro 1 – Cronograma de Execução do Serviço de mapeamento

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES		MESES							PGT O
		1	2	3	4	5	6	7	
1	Solicitações de autorizações de voos Ministério da Defesa (MD) Departamento de	X							



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

	Controle do Espaço Aéreo (DECEA)								
2	Implantação e rastreamento de pontos geodésicos	X							
3	Implantação e rastreamento de pontos de controle e de checagem	X							
4	Voos aerofotogramétricos/imageamento aéreo	X	X						25%
5	Processamento de imagens e geração de produtos decorrentes (ortofoto e modelos digitais)			X					
6	Mapeamento cartográfico (vetorizações), serviços de geoprocessamento de geração de produtos cartográficos				X				25%
7	Cadastramento de dados e informações em campo				X	X			
8	Mapeamento temático a partir de todos os levantamentos e mapeamentos realizados					X	X		
9	Entrega dos dados geográficos, mapas impressos e digitais, bem como arquivo digital contendo mapas e cadastros do trabalho realizado						X	X	25%
10	Implantação de sistema de informações geográficas (SIG) - WEB e APP - possibilitando atualizações					X	X	X	25%

Quadro 2 – Cronograma de Execução do Plano Municipal de Recuperação do Bioma Mata Atlântica (PMMA)

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES		MESES							PGT O
		1	2	3	4	5	6	7	
1	Mobilização social	X	X						
2	Elaboração de cartografia		X						
3	Levantamento de fauna		X						25%
4	Levantamento de flora			X	X				
5	Identificação de usos: ecossistêmicos, antrópicos, turísticos, entre outros			X	X				
6	Vetores de desmatamento e degradação e de riscos ambientais				X				25%
7	Áreas prioritárias de recuperação e conservação					X			
8	Programas, projetos e ações				X	X	X		
9	Estudos legais					X	X	X	25%



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

10	Parecer técnico-jurídico						X	X	
11	Minuta de projeto de lei						X	X	25%

Quadro 3 – Cronograma de Execução do Diagnóstico Socioambiental para Identificação e Delimitação das Áreas de Preservação Permanente

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES		MESES							PGT O
		1	2	3	4	5	6	7	
1	Apresentação do Plano de Trabalho	X							
2	Solicitação de dados ao município	X							
3	Realização das capacitações		X						
4	Elaboração de parecer jurídico		X						25%
5	Elaboração da cartografia e do Relatório Parcial	X	X	X	X				
6	Coleta de dados em campo, mapeamento dos recursos hídricos urbanos, caracterização geral e urbana do município			X	X				25%
7	Entrega do Relatório Parcial					X			
8	Revisão do Relatório Parcial pelo município					X			
9	Elaboração dos cenários de APPs nas áreas urbanas consolidadas					X	X		
10	Elaboração da Minuta de Lei						X		25%
11	Entrega do Relatório Final preliminar						X	X	
12	Avaliação do estudo pelo município						X	X	
13	Entrega do Relatório Final							X	25%

Destaca-se que, no valor total deverão estar incluídos todos os custos com deslocamentos das equipes técnicas, Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs), impressão de vias coloridas, organização e realização da atividade de capacitação, eventos de mobilização social e atividades de campo.

ANEXO III – ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

Especificações do objeto - dados quantitativos, qualitativos e valores estimados



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	QUANT	UNID	VALOR UNIT
01	Serviços Técnicos de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento Cadastramento Rural, Mapeamento Temático e Sistema de Informações Geográficas (SIG) , para realização de mapeamento em uma área total aproximada de 1.500 hectares, margeando os cursos hídricos do município, sendo aproximadamente 20km de margem do Rio Uruguai, que compreendem toda a Z4 – Zona de Incentivo Turístico Disciplinado e Z7 – Zona de Interesse Turístico) e parte da Z1 – Zona Sede, pertencente ao município de Porto Mauá/RS, mapeando todo o uso e ocupação do solo e o sistema viário, com projeção de quadras e lotes e cadastramento de todas as edificações existentes e seus respectivos proprietários e residentes, por meio de técnicas de cartografia, geoprocessamento e cadastramentos, se utilizando de imagem aérea gerada a partir de levantamento aerofotogramétrico e por meio de cadastramento rural em campo; gerando assim dados geográficos e mapas temáticos conforme as necessidades do Município, e entregando ao final, além de mapas impressos, mapas digitais para serem utilizados em softwares CAD, e ainda disponibilizando um Sistema de Informações Geográficas (SIG) em nuvem com todos os arquivos digitais gerados, com elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica , com toda a assessoria técnica especializada necessária, nos termos que estabelecem as normas estaduais, contendo identificação e mapeamento dos remanescentes do Bioma Mata Atlântica no município, com posterior elaboração de diagnóstico socioambiental, contemplando as especificidades locais das áreas de Preservação Permanente , definidas no inciso I do Art. 4º da Lei Federal nº 12651/2012, ocorrentes nas três zonas acima mencionadas (Z1, Z4 e Z7), para definição de novas marginais de preservação permanente ao longo dos cursos de água, conforme preconiza a Lei Federal nº 14.285/2021. Referido estudo deve conter determinação dos aspectos Físicos, Bióticos e de Usos e Ocupação do Solo, inerentes às Áreas de Preservação Permanente, nas áreas abrangidas nas zonas mencionadas; descrição e delimitação das Áreas de Preservação Permanente – APP, conforme Art. 4º Inciso “I”, Lei Federal 12.651/2012, localizadas em zona urbana - Z1 – Zona Sede, Z4 – Zona de Incentivo Turístico Disciplinado e Z7 – Zona de Interesse Turístico, definida no Plano Diretor municipal, com alteração dada pela Lei Municipal nº 1717/2022; especificação dos sistemas de infraestrutura Urbana e Saneamento Básico implantado,	01	UND	R\$ 123.000,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

	outros serviços, equipamentos públicos e Planos de Saneamento e Resíduos Sólidos; descrição e delimitação das áreas consideradas de risco a inundações, movimento de massa (deslizamento, queda de rochas, subsidência, entre outros), incluindo históricos de ocorrência; mapeamento de Áreas de Preservação Permanente – APP com restrições (áreas consolidadas, áreas frágeis e degradadas e áreas de interesse ecológico e Ambiental); análise dos Riscos Ambientais; Conclusões e Recomendações; e elaboração de minuta de lei, visando à alteração da APP em áreas urbanas consolidadas, nos termos da legislação aplicável, considerado as condições e restrições identificadas no estudo técnico. O diagnóstico deve ser acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART dos profissionais responsáveis, conforme Conselho de Classe			
02	Sistema de Informações Geográficas (SIG) Locação do sistema pelo período mínimo de 12 meses.	01	UN	R\$ 23.600,00
VALOR GLOBAL TOTAL				R\$ 146.600,00

ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	QUANT	UNID	VALOR TOTAL
	Serviços Técnicos de Aerofotogrametria, Geodésia, Cartografia, Geoprocessamento Cadastramento Rural, Mapeamento Temático e Sistema de Informações Geográficas (SIG) , para realização de mapeamento em uma área total aproximada de 1.500 hectares, margeando os cursos hídricos do município, sendo aproximadamente 20km de margem do Rio Uruguai, que compreendem toda a Z4 – Zona de Incentivo Turístico Disciplinado e Z7 – Zona de			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

01	<p>Interesse Turístico) e parte da Z1 – Zona Sede, pertencente ao município de Porto Mauá/RS, mapeando todo o uso e ocupação do solo e o sistema viário, com projeção de quadras e lotes e cadastramento de todas as edificações existentes e seus respectivos proprietários e residentes, por meio de técnicas de cartografia, geoprocessamento e cadastramentos, se utilizando de imagem aérea gerada a partir de levantamento aerofotogramétrico e por meio de cadastramento rural em campo; gerando assim dados geográficos e mapas temáticos conforme as necessidades do Município, e entregando ao final, além de mapas impressos, mapas digitais para serem utilizados em softwares CAD, e ainda disponibilizando um Sistema de Informações Geográficas (SIG) em nuvem com todos os arquivos digitais gerados, com elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica, com toda a assessoria técnica especializada necessária, nos termos que estabelecem as normas estaduais, contendo identificação e mapeamento dos remanescentes do Bioma Mata Atlântica no município, com posterior elaboração de diagnóstico socioambiental, contemplando as especificidades locais das áreas de Preservação Permanente, definidas no inciso I do Art. 4º da Lei Federal nº 12651/2012, ocorrentes nas três zonas acima mencionadas (Z1, Z4 e Z7), para definição de novas marginais de preservação permanente ao longo dos cursos de água, conforme preconiza a Lei Federal nº 14.285/2021. Referido estudo deve conter determinação dos aspectos Físicos, Bióticos e de Usos e Ocupação do Solo, inerentes às Áreas de Preservação Permanente, nas áreas abrangidas nas zonas mencionadas; descrição e delimitação das Áreas de Preservação Permanente – APP, conforme Art. 4º Inciso “I”, Lei Federal 12.651/2012, localizadas em zona urbana - Z1 – Zona Sede, Z4 – Zona de Incentivo Turístico Disciplinado e Z7 – Zona de Interesse Turístico, definida no Plano Diretor municipal, com alteração dada pela Lei Municipal nº 1717/2022; especificação dos sistemas de infraestrutura Urbana e Saneamento Básico implantado, outros serviços, equipamentos públicos e Planos de Saneamento e Resíduos Sólidos; descrição e delimitação das áreas consideradas de risco a inundações, movimento de massa (deslizamento, queda de rochas, subsidência, entre outros), incluindo históricos de ocorrência; mapeamento de Áreas de Preservação Permanente – APP com restrições (áreas consolidadas, áreas frágeis e degradadas e áreas de interesse ecológico e Ambiental); análise dos Riscos Ambientais; Conclusões e Recomendações; e elaboração de minuta de lei, visando à alteração da APP em áreas urbanas consolidadas, nos termos da legislação aplicável, considerado</p>	01	UND	
----	---	----	-----	--



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PORTO MAUÁ**

Rua Uruguai, 155 – Porto Mauá – RS – CEP: 98.947-000 – Fone/Fax: (55) 3187-0146

www.portomaua.rs.gov.br - E-mail: compras@portomaua.rs.gov.br

“Doe Órgãos, Doe Sangue: Salve Vidas”

	as condições e restrições identificadas no estudo técnico. O diagnóstico deve ser acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART dos profissionais responsáveis, conforme Conselho de Classe			
02	Sistema de Informações Geográficas (SIG) Locação do sistema pelo período mínimo de 12 meses.	01	UN	
VALOR GLOBAL TOTAL				

O prazo de validade dessa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos contados a partir da data de entrega da mesma.

Declaramos, nosso pleno conhecimento de todos os aspectos relativos à licitação em epígrafe e nossa inteira concordância com as condições constantes do Edital e seus anexos.

Data __/__/____

Carimbo e assinatura:

Responsável:

CPF: