



PORTO MAUÁ
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 17/09/2025

Hora: 15:48:22



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 000585/2025
EMIÇÃO: 17/09/2025
SECRETARIA: SECRETARIA DE SAÚDE E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
TIPO DO PEDIDO: DISPENSA - JUSTIFICATIVA

Objetivo do pedido

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de detergente enzimático destinado à limpeza e esterilização de materiais utilizados em procedimentos ambulatoriais e odontológicos visando garantir a segurança sanitária, prevenção de infecções e a continuidade dos atendimentos na Unidade Básica de Saúde. A compra será realizada por dispensa de licitação, conforme o disposto no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, em razão do baixo valor estimado, estando dentro do limite legal para contratações diretas.

Justificativa

No dia 02/05/2025, o Município de Porto Mauá/RS foi notificado através de relatório de inspeção técnica emitido pela Vigilância Sanitária Estadual, em decorrência de denúncia encaminhada ao Ministério Público, conforme Ofício nº 00868.000.135/2025-0001, relatando inadequações no processo de esterilização de materiais de saúde utilizados nos estabelecimentos públicos de atendimento. A vistoria constatou diversas inconformidades sanitárias, colocando em risco a segurança dos procedimentos assistenciais realizados nas unidades de saúde municipais, exigindo adoção imediata de providências corretivas, incluindo a aquisição de materiais específicos para a adequada esterilização

Lote/Item	Unid	Quantidade	Qtd min.	Produto / Descrição
-----------	------	------------	----------	---------------------

000/001	FR	50,0000	0,00	00017664 - DETERGENTE ENZIMATICO SOLUÇÃO
---------	----	---------	------	--

Descrição adicional:
FRASCO DE 1 LITRO.

Dotação:Acesso:1053 Projeto: 2141 Rubrica: 3390 30 00 00 000 Desdobramento: 3390 30 22 00 000 Relacionamento: 3.3.1.1.1.22.00.00.00.00 / **Banco:** -
Agência: Conta:

000/002	UN	25,0000	0,00	00013588 - Detergente Líquido, Neutro, Glicerinado, Biodegra-Dável E Testado Dermatologicamente, Frasco Com 1000 MI Com Tampa Dosadora. Devem Constar No Rótulo O Nº Do Registro Na Anvisa/Ms, Cnpj Da Empresa, Crq Do Químico Responsável, Validade, Endereço E Telefone
---------	----	---------	------	---

Dotação:Acesso:1053 Projeto: 2141 Rubrica: 3390 30 00 00 000 Desdobramento: 3390 30 22 00 000 Relacionamento: 3.3.1.1.1.22.00.00.00.00 / **Banco:** -
Agência: Conta:

000/003	FR	25,0000	0,00	00021873 - HIPOCLORITO DE SÓDIO 1% SOLUÇÃO DE MILTON, FRASCO COM 1 LITRO. COM REGISTRO NA ANVISA
---------	----	---------	------	--

Dotação:Acesso:1053 Projeto: 2141 Rubrica: 3390 30 00 00 000 Desdobramento: 3390 30 22 00 000 Relacionamento: 3.3.1.1.1.22.00.00.00.00 / **Banco:** -
Agência: Conta:

000/004	CX	4,0000	0,00	00022503 - TESTE QUIMICO
---------	----	--------	------	--------------------------

Descrição adicional:
CAIXA COM 250 UNIDADES.

Identificar a presença, ausência ou concentração de determinada substância em uma amostra de material ambulatorial ou odontológico.

Dotação:Acesso:1053 Projeto: 2141 Rubrica: 3390 30 00 00 000 Desdobramento: 3390 30 22 00 000 Relacionamento: 3.3.1.1.1.22.00.00.00.00 / **Banco:** -
Agência: Conta:

000/005	CX	50,0000	0,00	00022504 - TESTE BIOLÓGICO
---------	----	---------	------	----------------------------

Descrição adicional:
CAIXA COM 10 UNIDADES

O teste biológico consiste na avaliação da resposta de organismos vivos ou células a uma determinada substância, composto químico ou condição ambiental. Neste ensaio, o objetivo principal é determinar os efeitos fisiológicos, toxicológicos ou farmacológicos da amostra em análise.

Dotação:Acesso:1053 Projeto: 2141 Rubrica: 3390 30 00 00 000 Desdobramento: 3390 30 22 00 000 Relacionamento: 3.3.1.1.1.22.00.00.00.00 / **Banco:** -
Agência: Conta:

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O objetivo da presente Dispensa é a aquisição/contratação de empresa especializada para o fornecimento de detergente enzimático destinado a esterilização dos materiais ambulatoriais.



PORTO MAUÁ
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 17/09/2025

Hora: 15:48:22



No dia 02/05/2025, o Município de Porto Mauá/RS foi notificado através de relatório de inspeção técnica emitido pela Vigilância Sanitária Estadual, em decorrência de denúncia encaminhada ao Ministério Público, conforme Ofício nº 00868.000.135/2025-0001, relatando inadequações no processo de esterilização de materiais de saúde utilizados nos estabelecimentos públicos de atendimento.

Descrição	Quantidade	DENTALLY	MUNDARE	ELIMAX	DENTAL GORGES	HOSPITALARES
Detergente enzimático 1 litro	50 unidades	R\$ 1.366,00		R\$ 1.748,00	R\$ 1.645,00	R\$ 2.290
Detergente Neutro 1 litro	25 unidades	R\$ 442,50	R\$ 175,00	R\$ 949,00		
Teste biológico (cx 10 unidades)	50 caixas	R\$ 1.495,00		R\$ 1.745,00	R\$ 3.195,00	
Teste químico (cx 250 unidades)	4 caixas	R\$ 295,00		R\$ 299,92	R\$ 756,00	
Hipoclorito de sódio a 1% (1 litro)	25 unidades	R\$ 295,00		R\$ 299,75	R\$ 322,50	

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação pretendida está prevista no Plano Anual de Contratações do Município de Porto Mauá, como se vê nos itens requisitados pela Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social do referido documento, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O presente Termo de Referência tem como objeto a busca da contratação de empresa especializada no comércio e distribuição de detergentes para uso ambulatorial, visando o fornecimento necessário para a manutenção do atendimento da demanda dos munícipes junto à Unidade Básica de Saúde de Porto Mauá.

E para a prestação dos serviços/fornecimento de bens pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam no ramo de atividade compatível com o objeto da compra.

A Contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes previstas no Edital de Licitação, seus anexos e sua proposta, assumindo com exclusividade seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do Objeto.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades estimadas para a compra direta pretendida têm como parâmetro as últimas contratações do mesmo objeto.

ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Diante da necessidade do objeto deste estudo, foi realizado o levantamento de mercado no intuito de prospectar e analisar soluções para a necessidade apontada, que atendam aos critérios de vantajosidade para a Administração Municipal, sob os aspectos da conveniência, economicidade e eficiência.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, estabelecendo o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O objeto do presente processo vem a ser a aquisição emergencial de detergentes enzimático destinados a esterilização dos materiais usados na Unidade Básica de Saúde.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Diante da urgência sanitária e do risco à saúde pública, não é possível aguardar os prazos legais exigidos para a tramitação de procedimento licitatório, sob pena de agravamento da situação e possível responsabilização do ente público e dos gestores



RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

A contratação exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

Outrossim, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) documento de formalização de demanda;
- b) estimativa de despesa;
- c) realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- d) comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínimos;
- e) razão de escolha do contratado;
- f) justificativa do preço;
- g) encaminhamento do processo para análise jurídica;
- h) análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- i) autorização da autoridade competente;

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não vislumbra-se impactos ambientais provenientes desta contratação.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Diante da urgência comprovada e da necessidade de atendimento imediato às exigências da Vigilância Estadual, com base no relatório de inspeção técnica em resposta à denúncia formalizada no Ministério Público, justifica-se a contratação direta, por dispensa de licitação, para aquisição dos materiais descritos.

A medida visa garantir a continuidade e segurança dos serviços de saúde prestados à população, evitando a suspensão de atendimentos ou a ocorrência de danos maiores

TERMO DE REFERENCIA:

DEFINIÇÃO DO OBJETO

O objetivo da presente Dispensa é a aquisição/contratação de empresa especializada para o fornecimento de detergente enzimático destinado a esterilização dos materiais ambulatoriais.

No dia 02/05/2025, o Município de Porto Mauá/RS foi notificado através de relatório de inspeção técnica emitido pela Vigilância Sanitária Estadual, em decorrência de denúncia encaminhada ao Ministério Público, conforme Ofício nº 00868.000.135/2025-0001, relatando inadequações no processo de esterilização de materiais de saúde utilizados nos estabelecimentos públicos de atendimento.

Descrição	Quantidade	DENTALLY	MUNDARE	ELIMAX	DENTAL GORGES	HOSPITALARES
Detergente	50 unidades	R\$ 1.366,00		R\$ 1.748,00	R\$ 1.645,00	R\$ 2.290



PORTO MAUÁ
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 17/09/2025

Hora: 15:48:22



enzimático 1 litro						
Detergente Neutro 1 litro	25 unidades	R\$ 442,50	R\$ 175,00	R\$ 949,00		
Teste biológico (cx 10 unidades)	50 caixas	R\$ 1.495,00		R\$ 1.745,00	R\$ 3.195,00	
Teste químico (cx 250 unidades)	4 caixas	R\$ 295,00		R\$ 299,92	R\$ 756,00	
Hipoclorito de sódio a 1% (1 litro)	25 unidades	R\$ 295,00		R\$ 299,75	R\$ 322,50	

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Diante da urgência sanitária e do risco à saúde pública, não é possível aguardar os prazos legais exigidos para a tramitação de procedimento licitatório, sob pena de agravamento da situação e possível responsabilização do ente público e dos gestores.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução tem por objetivo complementar o fornecimento contínuo, regular e imediato dos itens listados, com prioridade para itens utilizados em situações de urgência e emergência.

O fornecimento deverá observar critérios técnicos de qualidade, eficácia comprovada, com registro na ANVISA, validade mínima de 12 (doze) meses no momento da entrega, embalagem íntegra e original de fábrica. Os itens deverão ser entregues de forma integral, conforme cronograma estabelecido pela administração, em prazo máximo de 72 horas a partir da solicitação, dada a natureza emergencial da demanda.

A solução proposta deve garantir a regularidade no abastecimento durante o período emergencial. A empresa contratada deverá dispor de estrutura logística compatível com a urgência e com a ampla distribuição geográfica das unidades de saúde, bem como apresentar comprovação de capacidade técnica-operacional.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O presente Termo de Referência tem como objeto a busca da contratação de empresas especializadas no comércio e distribuição de detergentes para esterilização de materiais ambulatoriais e a seleção de proposta mais vantajosa, visando o fornecimento necessário para a manutenção do atendimento da demanda dos municípios junto à Unidade Básica de Saúde de Porto Mauá.

E para a prestação dos serviços/fornecimento de bens pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam no ramo de atividade compatível com o objeto da licitação.

A Contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes previstas no Edital de Licitação, seus anexos e sua proposta, assumindo com exclusividade seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do Objeto.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Os itens referentes a esta contratação deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social, localizada na Rua João Bertol, sem número Porto Mauá/RS, em horário de expediente, das 8:00 às 11:00 e das 13:30 às 16:00, após o envio da ordem de entrega, de acordo com as especificações definidas neste Termo de Referência e no Edital, sendo que o fornecedor deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica em relação a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues.

O vencedor deverá entregar os produtos, de acordo com a necessidade de consumo da administração, no prazo de até 72 horas, a contar da data do envio da ordem de entrega.

Quanto a validade dos produtos: Serão aceitos somente produtos com no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) da validade determinada pelo fabricante, na data da entrega ao Município. OBS: Caso na descrição do item, seja exigido outro prazo de validade específico, o item deverá ser entregue conforme a descrição deste. O não atendimento desta exigência, implicará no não recebimento do produto e a sua devolução.

Os produtos a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte, conforme o que segue:



PORTO MAUÁ
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 17/09/2025

Hora: 15:48:22



O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, em suas embalagens originais, devidamente identificados, e sem indícios de violação (lacrado).

As garantias mínimas para todos os equipamentos, serão concedidas pela fábrica, não podendo ser inferiores a 12 (meses), a contar do seu recebimento definitivo e seguirão as seguintes condições:

- A empresa vencedora deverá efetuar o transporte do equipamento de um local para o outro (se necessário), por sua conta, incluindo-se o caso de acionamento da garantia e assistência técnica.

- A empresa vencedora, durante a vigência da garantia, deverá efetuar reparos e substituição das peças que apresentarem problemas, que foram objeto do conserto, sem nenhum custo adicional a Contratante.

- Caso constados vícios ocultos ou defeitos de fabricação nos equipamentos, ou ainda, avarias sofridas pelo objeto no transporte ou armazenamento, o licitante, após ter sido devidamente notificado, terá o prazo de até 10 (dez) dias para efetuar os reparos necessários ou a substituição do objeto, ficando a despesa da operação a cargo do licitante vencedor do certame.

Nos demais casos, as garantias dos produtos, serão aquelas indicadas pela Lei nº 8.078 de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

Os itens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta vencedora, devendo ser substituídos às custas da contratada, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Os itens entregues em desacordo com as especificações do edital e seus anexos, ata de registro de preços, ou ainda, em desacordo ao contrato, caso celebrado, deverão ser rejeitados pela Administração, em observância ao art. 140, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, e retirados nos seguintes prazos:

a. imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega; e

b. em até 5 dias após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.

O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento dos itens e da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo. Na hipótese de a verificação não ocorrer no prazo estipulado, considerar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo, no dia do esgotamento do prazo.

Em caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que permite à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo. O recebimento provisório ou definitivo do objeto, não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

A contratante se compromete a receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como verificar, no prazo estipulado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

Comunicar-se-á a contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nos bens fornecidos, para que seja substituído, reparado ou corrigido, bem como acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de servidor especialmente designado.

Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as respectivas razões com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito ou força maior.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme regulamenta as funções do agente de contratação (fiscal de contrato), da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a



PORTO MAUÁ
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 17/09/2025

Hora: 15:48:22



gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do município de Porto Mauá, nos termos da Lei Federal 14.133/2021.

A execução da ata deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo servidor Daniel Soares Tavares ou pelos respectivos substitutos. (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

A responsável pela fiscalização, anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

A fiscal responsável por acompanhar a execução do objeto, informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 114, §2º).

O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput).

A inadimplência do contratado em relação aos encargos, trabalhistas, fiscais e comerciais, não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

Além do disposto acima, a servidora responsável pela fiscalização, verificará a compatibilidade do produto entregue com o especificado na compra.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

- O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

- Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária na fonte prevista na legislação aplicável.

- O pagamento será efetuado na forma de contra empenho, após o recebimento definitivo do objeto, mediante apresentação e liberação da Nota Fiscal/Fatura, sendo que as despesas correrão à conta dos créditos abertos através das dotações orçamentárias a serem informadas pelo Setor de Contabilidade da Secretaria Municipal de Fazenda no momento da aquisição ou elaboração da ata/contrato.

- O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, recebimento definitivo e liberação da Nota fiscal pelo setor competente.

- A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

Na emissão do documento fiscal pertinente à operação contratada deverão ser observadas as regras de retenção tributária constantes no art. 64, da Lei Federal nº 9.430/1996, na Lei Federal nº 9.249/1995 (art. 15), na IN RFB nº 1.234/2012, na IN

RFB nº 971/2009, notadamente, o destaque da retenção de IRRF e de INSS, ou a indicação do enquadramento legal específico que dispense a retenção e demais obrigações acessórias pertinentes.

A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto ao seu objeto.

Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

O futuro contratado será selecionado por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, para registro de preços, com critério de julgamento do tipo menor preço por item, nos termos do artigo 6º, incisos XLI e XLV, artigo 17, § 2º e artigo 33, inciso I, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Previamente à celebração da ata, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, por meio de consulta a cadastros informativos oficiais, tais como Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO



PORTO MAUÁ
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 17/09/2025

Hora: 15:48:22



Será selecionado o fornecedor que atender a todos os critérios de aceitabilidade de preços e de habilitação exigidos neste Termo de Referência, e o critério de julgamento a ser adotado será o menor preço.

Critérios de Apresentação e Aceitação da Proposta

A proposta de preço deverá conter as seguintes indicações:

- a) identificação do proponente (Razão Social/Nome e CNPJ/CPF).
- b) a proposta financeira deverá ser formulada, contendo indicação da marca do produto, o número de registro do(s) produto(s) ou certificado de isenção correspondente, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, o preço unitário por item, total por item e total geral, onde deverão estar incluídos, contabilizados e previstos todos os custos inerentes à execução do objeto,
- c) prazo de validade da proposta que deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias.

Apresentada a proposta, o proponente estará automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do presente Termo de Referência.

O proponente NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

Critérios De Habilitação - Documentação Exigida

Para a prestação dos serviços/fornecimento de bens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar todos os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021, tais como:

- Contrato Social ou Ato Constitutivo;
- Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Dívida Ativa da União;
- Certidão Negativa de Tributos Estaduais expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual do domicílio ou sede da Licitante;
- Certidão Negativa de Tributos Municipais do domicílio ou sede da Licitante;
- Regularidade para com o Sistema de Seguridade Social – INSS (CND), somente se as contribuições sociais não estiverem englobadas na Prova de Regularidade com a Fazenda Federal;
- Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (CRS);
- Regularidade perante a Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT);
- Certidão Negativa de feitos sobre falência.
- Qualificação técnica:

a) Prova de Licença de Fiscalização Sanitária, ou equivalente, expedido pela Vigilância Sanitária Municipal. Acaso não haja, deverá apresentar declaração do Poder Público local que comprove a não emissão deste documento.

b) Autorização de funcionamento do licitante, expedido pela Agência de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde (MS) – ANVISA. Poderá ser apresentada a publicação no Diário Oficial da União (DOU), para os produtos correlatos.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Os quantitativos previstos para aquisição dos respectivos materiais foram fundamentados no consumo mensal da série histórica, com base no quantitativo utilizado nos últimos 12 meses.

Foram realizadas análises críticas dos preços coletados, verificando a razoabilidade da aferição do preço médio, com a desconsideração dos preços inexequíveis ou excessivamente elevados.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta contratação, estão previstas no orçamento municipal para o exercício de 2025.

Resumo das dotações - (S) = SUPERAVIT

Acesso	Vinculação	Projeto	Despesa	Bloqueado	Disponível
Usuário/Matricula: JESSICA PEREIRA/1237 - Sistema de compras e licitações - Abase Sistemas e Soluções LTDA					



PORTO MAUÁ
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 17/09/2025

Hora: 15:48:22



1053	621 Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual	2141 Manutenção do Programa Rede Bem Cuidar	3390 30 00 00 000	7.934,34	7.391,56
------	--	---	-------------------	----------	----------

Total geral disponível

R\$ 7.391,56

17/09/2025 ÀS 15:34:53 PEDIDO AUTORIZADO POR DALVAN VANZELLA; OBSERVAÇÃO: NÃO INFORMADA