



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 000484/2026
EMIÇÃO: 25/06/2026
SECRETARIA: SEC. MUN. ADMINISTRAÇÃO
TIPO DO PEDIDO: PARA FORMAÇÃO DE LICITAÇÃO SRP
USUÁRIO EMISSOR: GUILHERME MATEUS RIBEIRO

Objetivo do pedido

O presente procedimento tem por objetivo o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais e demais setores da Administração Pública, conforme necessidade e disponibilidade orçamentária. A contratação por meio de Ata de Registro de Preços justifica-se pela natureza contínua e variável do consumo desses materiais, permitindo aquisições parceladas, conforme a demanda efetiva de cada setor, sem gerar obrigação imediata de contratação. A medida visa garantir a reposição de estoque, a continuidade dos serviços administrativos e o adequado funcionamento das atividades rotineiras da Administração Municipal.

Justificativa

Justifica-se a presente contratação pela necessidade de garantir o fornecimento contínuo de materiais de expediente indispensáveis ao funcionamento regular das Secretarias Municipais e demais setores da Administração Pública. Os materiais de expediente são utilizados rotineiramente nas atividades administrativas, pedagógicas e operacionais, sendo essenciais para a execução dos serviços públicos, organização de documentos, atendimento ao público, tramitação de processos, desenvolvimento de atividades escolares e manutenção das rotinas internas dos órgãos municipais. A adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada, tendo em vista que o consumo desses materiais ocorre de forma contínua, porém variável, conforme a demanda de cada setor. Dessa forma, a Administração poderá realizar aquisições parceladas, de acordo com a real necessidade, evitando estoques excessivos, desperdícios e contratações emergenciais. Além disso, o registro de preços permite maior planejamento, padronização dos itens, agilidade no atendimento das demandas e possibilidade de obtenção de melhores condições de preço, considerando a estimativa global de consumo para o período de vigência da ata. Assim, a contratação pretendida visa assegurar a reposição de estoque e a continuidade dos serviços públicos municipais, sem gerar obrigação imediata de aquisição, sendo as compras realizadas somente mediante necessidade, disponibilidade orçamentária e emissão de autorização de fornecimento, empenho ou instrumento equivalente.

Lote/Item	Unid	Quantidade	Qtd min.	Produto / Descrição
-----------	------	------------	----------	---------------------

001/001	CX	34,0000000000	0,00	00072401 - ALFINETE PARA MAPA, CABEÇA REDONDA COLORIDA, COMPRIMENTO APROXIMADO DE 17 MM, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 50 UNIDADES.
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/002	CX	26,0000000000	0,00	00072403 - ALFINETE COM CABEÇA METÁLICA Nº 29, ACONDICIONADO EM CAIXA OU EMBALAGEM COM 50 G
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/003	UN	160,0000000000	0,00	00053468 - APAGADOR PARA QUADRO BRANCO
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Apagador para quadro branco, negro ou verde, lavável, com encaixe para comportar até dois marcadores. Sua base deverá ser produzida em plástico resistente, em seu corpo deverá ser discriminado: dados de identificação do fabricante. O produto deverá proporcionar a remoção das letras sem esforço. Acondicionado em cinta de papelão constando: código de barras

001/004	UN	370,0000000000	0,00	00072395 - APONTADOR EM MATERIAL TERMOPLÁSTICO
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Apontador em material termoplástico resistente, com furo cônico e lâmina em aço inoxidável fixada por parafuso, dimensões mínimas aproximadas de 49 x 25 mm.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/005	PAC	39,0000000000	0,00	00072404 - ATILHO ELÁSTICO AMARELO Nº 18
---------	-----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Atilho elástico amarelo nº 18, em látex, com aproximadamente 8 cm de diâmetro e 2 mm de espessura, embalagem com 100 g, contendo cerca de 120 unidades.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



001/006	PAC	138,0000000000	0,00	00072405 - BALÃO DE LÁTEX LISO Nº 09, CORES VARIADAS, EMBALAGEM COM 50 UNIDADES.
---------	-----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/007	PAC	380,0000000000	0,00	00072407 - BLOCO AUTOADESIVO REPOSICIONÁVEL TIPO POST-IT
---------	-----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Bloco autoadesivo reposicionável tipo post-it, medindo aproximadamente 7,5 x 7,5 cm, cores variadas, pacote com 100 folhas.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/008	UN	10,0000000000	0,00	00072408 - BOBINA DE PAPEL PARDO
---------	----	---------------	------	----------------------------------

Descrição adicional:

Bobina de papel pardo, gramatura aproximada de 80 g/m², largura de 1,20 m e comprimento aproximado de 200 m.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/009	CX	17,0000000000	0,00	00072409 - BORRACHA BRANCA MACIA Nº 40
---------	----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Borracha branca macia, Número 40, indicada para apagar escritas a lápis, acondicionada em caixa de papelão contendo 40 unidades. O produto deverá ser atóxico. Composição: borracha natural, borracha sintética, cargas, óleo mineral acelerador e essência. Deverá constar na embalagem: marca, código de barras e dados de identificação do fabricante.

001/010	UN	310,0000000000	0,00	00072410 - CADERNO GRANDE, CAPA DURA, COM ESPIRAL, CONTENDO 96 FOLHAS
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/011	UN	265,0000000000	0,00	00072411 - CADERNO PEQUENO, CAPA DURA, COM ESPIRAL, CONTENDO 48 FOLHAS
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/012	UN	840,0000000000	0,00	00072412 - CAIXA ARQUIVO EM PAPELÃO, MODELO COMPACTO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 35,5 X 24,5 X 13 CM
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/013	UN	39,0000000000	0,00	00072413 - CALCULADORA DE MESA COM 12 DÍGITOS, IMPRESSÃO BICOLOR
---------	----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Calculadora de mesa com 12 dígitos, impressão bicolor, funções de taxa, inversão de sinais, seletor de arredondamento e decimais, delta percentual, GT e correção dígito a dígito, alimentação bivolt.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/014	UN	22,0000000000	0,00	00072414 - CALCULADORA DE MESA TAMANHO GRANDE, COM 12 DÍGITOS E FUNÇÕES BÁSICAS
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/015	UN	75,0000000000	0,00	00072415 - CANETA CORRETIVA COM PONTA METÁLICA
---------	----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Caneta corretiva com ponta metálica, aplicação em escrita, embalagem de aproximadamente 8 ml, corpo plástico com dimensões aproximadas de 138 mm de comprimento.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/016	CX	38,0000000000	0,00	00072416 - CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL
---------	----	---------------	------	--------------------------------------

Descrição adicional:

Caneta esferográfica, com carga removível, escrita média, na cor azul. Corpo hexagonal em polipropileno e poliestireno atóxico transparente para visualização da tinta. Tinta de alta qualidade, com secagem rápida evitando borrões na escrita. Escrita macia. Não contém PVC. Ponta de níquel prateado. Ponta média de 1mm, com biqueira plástica e esfera em tungstênio. Fixação da carga por pressão entre a biqueira Tampa e plug da mesma cor da tinta. Tampa ventilada em conformidade com padrão ISO. Acondicionada em embalagem de papel contendo 50 unidades. Nome do fabricante impresso no corpo da caneta. Aprovada pelo INMETRO.

001/017	CX	15,0000000000	0,00	00072417 - CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA
---------	----	---------------	------	---------------------------------------

Descrição adicional:

Caneta esferográfica preta, ponta fina, escrita uniforme, acondicionada em caixa com 50 unidades.



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/018	UN	36,0000000000	0,00	00072418 - CANETA HIDROCOR, ESTOJO COM 12 UNIDADES
---------	----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Caneta hidrocor, estojo com 12 unidades, tinta lavável e atóxica, ponta firme, composição à base de água, glicol e corantes.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/019	UN	610,0000000000	0,00	00072419 - CARTOLINA EM CORES VARIADAS
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Cartolina em cores variadas, tamanho aproximado de 50 x66 cm, gramatura e acabamento adequados para atividades escolares e artesanais.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/020	CX	38,0000000000	0,00	00072420 - CLIPES PARA PAPEL GALVANIZADO Nº 8/0, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 500 G.
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/021	CX	43,0000000000	0,00	00072421 - CLIPES PARA PAPEL GALVANIZADO Nº 2/0
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Clipes para papel galvanizado nº 2/0, acondicionado em caixa com 500 g.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/022	UN	105,0000000000	0,00	00072422 - COLA BASTÃO, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 38 G
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Cola bastão, embalagem com aproximadamente 38 g, secagem rápida, indicada para papel e uso escolar.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/023	UN	412,0000000000	0,00	00072423 - COLA BRANCA ATÓXICA
---------	----	----------------	------	--------------------------------

Descrição adicional:

Cola branca atóxica, secagem transparente, adequada para uso escolar e infantil, embalagem com aproximadamente 110 g.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/024	UN	92,0000000000	0,00	00072424 - COLA BRANCA À BASE DE PVA E ÁGUA
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Cola branca ideal para colar cartolina. Papelão. Papel e cartolina- solúvel. Composição acetato polivinila e bactericida tipo benzotiazol. Não tóxica e segura para crianças – à base de pva e água: sua fórmula avançada proporciona maior rendimento e controle de aplicação. Embalagem plástica capacidade 1 litro. Selo INMETRO.

001/025	UN	98,0000000000	0,00	00072425 - COLA BRANCA PARA PAPEL, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 110 G.
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/026	UN	85,0000000000	0,00	00072426 - COLA GLITTER, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 35 G
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Cola glitter, embalagem com aproximadamente 35 g, cores variadas, indicada para trabalhos escolares e artesanais.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/027	UN	81,0000000000	0,00	00072427 - COLA INSTANTÂNEA, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 3 G
---------	----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Cola instantânea, embalagem com aproximadamente 3 g, indicada para pequenos reparos e colagens.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/028	UN	473,0000000000	0,00	00072428 - COLA PARA EVA, ATÓXICA, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 90 G
---------	----	----------------	------	---



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



Descrição adicional:

Cola para EVA, atóxica, embalagem com aproximadamente 90 g, indicada para trabalhos artesanais e decorativos em EVA e materiais similares, validade mínima de 18 meses.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/029	UN	135,0000000000	0,00	00072429 - CORRETIVO EM FITA
---------	----	----------------	------	------------------------------

Descrição adicional:

Corretivo em fita, corpo translúcido, cor branca, com no mínimo 10 m de comprimento e 4 mm de largura.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/030	UN	174,0000000000	0,00	00072430 - CORRETIVO LÍQUIDO À BASE DE ÁGUA
---------	----	----------------	------	---

Descrição adicional:

Corretivo líquido à base de água, secagem rápida, indicado para papel comum, embalagem com aproximadamente 18 ml.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/031	UN	1100,0000000000	0,00	00072431 - ENVELOPE SACO EM PAPEL KRAFT
---------	----	-----------------	------	---

Descrição adicional:

Envelope saco em papel kraft pardo, tamanho A4, gramatura mínima aproximada de 80 g/m².

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/032	UN	62,0000000000	0,00	00072432 - ESTILETE COM LÂMINA DE 18 MM
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Estilete com lâmina de 18 mm, corpo em material plástico resistente, trava automática/deslizante e sistema de segurança.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/033	UN	20,0000000000	0,00	00072433 - ESPIRAL PLÁSTICO PARA ENCADERNAÇÃO Nº 17
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Espiral plástico para encadernação nº 17, cor preta, acondicionado em pacote com 100 unidades.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/034	UN	85,0000000000	0,00	00072434 - EXTRATOR DE GRAMPOS EM METAL
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Extrator de grampos em metal, resistente, próprio para remoção de grampos de papéis e documentos.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/035	UN	170,0000000000	0,00	00072435 - FITA ADESIVA CREPE BRANCA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 MM X 50 M
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/036	UN	480,0000000000	0,00	00072436 - FITA ADESIVA TRANSPARENTE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 48 MM X 50 M, COM BOA ADERÊNCIA
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/037	UN	60,0000000000	0,00	00072437 - FITA ADESIVA TRANSPARENTE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 12 MM X 50 M, RESISTENTE E ADERENTE
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/038	UN	130,0000000000	0,00	00072438 - FITA DE CETIM Nº 05, LARGURA APROXIMADA DE 22 MM, ROLO COM 10 M, CORES VARIADAS
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/039	UN	130,0000000000	0,00	00072439 - FITA DE CETIM Nº 09, LARGURA APROXIMADA DE 38 MM, ROLO COM 10 M, CORES VARIADAS
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

				00072440 - FITA LISA PARA PRESENTE, MEDINDO
--	--	--	--	---



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



001/040	UN	800,0000000000	0,00	APROXIMADAMENTE 30 MM X 5 M, CORES VARIADAS
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/041	UN	670,0000000000	0,00	00072441 - FOLHA DE EVA COM GLITTER, DIMENSÕES MÍNIMAS APROXIMADAS DE 60 X 40 CM, CORES VARIADAS
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/042	UN	510,0000000000	0,00	00072442 - FOLHA DE EVA ESTAMPADA EM POÁ, DIMENSÕES MÍNIMAS APROXIMADAS DE 60 X 40 CM, CORES VARIADAS
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/043	UN	610,0000000000	0,00	00072443 - FOLHA DE EVA FELPUDO, DIMENSÕES MÍNIMAS APROXIMADAS DE 60 X 40 CM, CORES VARIADAS
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/044	UN	460,0000000000	0,00	00072444 - FOLHA DE EVA LISA, DIMENSÕES MÍNIMAS APROXIMADAS DE 60 X 40 CM, CORES VARIADAS
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/045	UN	36,0000000000	0,00	00072445 - GRAMPEADOR DE MESA GRANDE
---------	----	---------------	------	--------------------------------------

Descrição adicional:

Grampeador de mesa grande, estrutura em aço, base em borracha ou plástico, capacidade mínima de 100 folhas, compatível com grampo 9/10.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/046	UN	89,0000000000	0,00	00072446 - GRAMPEADOR TIPO ALICATE
---------	----	---------------	------	------------------------------------

Descrição adicional:

Grampeador tipo alicate, todo metálico e reforçado, com acabamento resistente, empunhadura anatômica e mecanismo de grampeamento com acionamento manual de baixo esforço; compatível com grampos 24/6, 26/6, 24/8 e 26/8; capacidade

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/047	UN	44,0000000000	0,00	00072447 - GRAMPEADOR PROFISSIONAL METÁLICO, AUTOMÁTICO
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Grampeador profissional metálico, automático, compatível com grampo 23/8, capacidade mínima aproximada de 100 folhas.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/048	CX	55,0000000000	0,00	00072448 - GRAMPO GALVANIZADO 23/8, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 5.000 UNIDADES
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/049	CX	132,0000000000	0,00	00072449 - GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6, COBREADOS OU GALVANIZADOS, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 5.000 UNIDADES.
---------	----	----------------	------	---

Descrição adicional:

Aquisição de materiais de expediente, papelaria, materiais escolares, de escritório e de apoio às atividades administrativas e pedagógicas, compreendendo itens como papéis, envelopes, canetas, lápis, colas, fitas adesivas, grampeadores, cadernos, materiais para artesanato e demais suprimentos correlatos, destinados à reposição de estoque e ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais, conforme especificações e quantidades apuradas em pesquisa de preços.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/050	CX	25,0800000000	0,00	00072450 - GRAMPO PARA GRAMPEADOR 9/10, EM AÇO GALVANIZADO
---------	----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Grampo para grampeador 9/10, em aço galvanizado, acondicionado em caixa com 5.000 unidades.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/051	PAC	38,0000000000	0,00	00072451 - GRAMPO TRILHO PLÁSTICO BRANCO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 195 X 8 X 60 MM, CAPACIDADE APROXIMADA PARA 400 FOLHAS, PACOTE COM 50 UNIDADES
---------	-----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



001/052	PAC	40,0000000000	0,00	00072452 - GRAMPO TRILHO PLÁSTICO BRANCO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 300 X 9 X 112 MM, CAPACIDADE APROXIMADA PARA 600 FOLHAS, PACOTE COM 50 UNIDADES
---------	-----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/053	CX	575,0000000000	0,00	00072454 - GIZ DE CERA COM 12 CORES, ATÓXICO, PESO MÍNIMO APROXIMADO DE 48 G POR CAIXA.
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/054	CX	85,0000000000	0,00	00072455 - GRAMPO TIPO TRILHO METÁLICO, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 50 UNIDADES
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/055	KIT	30,0000000000	0,00	00072456 - KIT COM 13 PINCÉIS CHATOS PARA ARTESANATO, CERDAS NATURAIS, NUMERAÇÕES 0 A 24, VIROLA EM ALUMÍNIO POLIDO E CABO LONGO
---------	-----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/056	KIT	33,0000000000	0,00	00072457 - KIT DE LÁPIS PARA PINTURA FACIAL, COM 6 CORES BICOLORES E APONTADOR, CORES VARIADAS
---------	-----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/057	CX	430,0000000000	0,00	00072458 - LÁPIS DE COR, CAIXA COM 12 CORES, FORMATO SEXTAVADO, TAMANHO GRANDE, ATÓXICO, LAVÁVEL E COM PONTA RESISTENTE
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/058	CX	28,0000000000	0,00	00072459 - LÁPIS PRETO Nº 02, FORMATO SEXTAVADO, PONTA FIRME, COMPOSIÇÃO EM RESINAS TERMOPLÁSTICAS, CAIXA COM 72 UNIDADES
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/059	UN	58,0000000000	0,00	00072460 - LIVRO ATA, CAPA DURA, CONTENDO 100 FOLHAS NUMERADAS OU PAUTADAS
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/060	UN	31,0000000000	0,00	00072461 - LIVRO DE REGISTRO DE EMPREGADOS/PONTO, CAPA DURA, CONTENDO 100 PÁGINAS
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/061	UN	360,0000000000	0,00	00072463 - MARCA-TEXTO EM CORES VARIADAS, TINTA FLUORESCENTE, PONTA CHANFRADA E ESCRITA UNIFORME
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/062	UN	410,0000000000	0,00	00072465 - MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Marcador para quadro branco, recarregável, ponta macia de acrílico com aproximadamente 4,0 mm, espessura de escrita aproximada de 2,0 mm, cores preta e azul.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/063	UN	212,0000000000	0,00	00072466 - MARCADOR DE PÁGINA AUTOADESIVO REPOSICIONÁVEL, COM 5 CORES, MEDINDO APROXIMADAMENTE 42 X 12 MM, SEM DANIFICAR AS PÁGINAS
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/064	CX	415,0000000000	0,00	00072467 - MASSA DE MODELAR À BASE DE CERA, CAIXA COM 12 CORES, ATÓXICA, TEXTURA MACIA, BAIXA OLEOSIDADE, REUTILIZÁVEL E PESO MÍNIMO APROXIMADO DE 120 G
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



001/065	UN	79,0000000000	0,00	00072468 - MOLHA-DEDO COM SILICONE, INDICADO PARA MANUSEIO DE PAPÉIS, EM EMBALAGEM INDIVIDUAL
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/066	PAC	365,0000000000	0,00	00072469 - PALITO DE PICOLÉ EM MADEIRA, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/067	PAC	265,0000000000	0,00	00072470 - PALITO PARA CHURRASCO EM MADEIRA, COMPRIMENTO APROXIMADO DE 25 CM, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/068	PAC	2450,0000000000	0,00	00072471 - PAPEL SULFITE A4 BRANCO, GRAMATURA 75 G/M², PACOTE COM 500 FOLHAS
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/069	PAC	31,0000000000	0,00	00072472 - PAPEL CELOFANE TRANSPARENTE, FORMATO APROXIMADO DE 70 X 90 CM, ESPESSURA APROXIMADA DE 0,07 CM, EMBALAGEM COM 50 FOLHAS
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/070	PAC	40,0000000000	0,00	00072473 - PAPEL COLORIDO TIPO CREATIVE COLORS, FORMATO A4, PACOTE COM 24 FOLHAS E 6 CORES DIFERENTES
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/071	UN	325,0000000000	0,00	00072474 - PAPEL CREPOM, CORES VARIADAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 48 CM X 2 M.
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/072	RL	13,0000000000	0,00	00072475 - PAPEL PARA PRESENTE EM ROLO, GRAMATURA APROXIMADA DE 80 G/M², LARGURA APROXIMADA DE 60 CM, EMBALAGEM COM CERCA DE 10 KG
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/073	PAC	240,0000000000	0,00	00072476 - PAPEL FOTOGRÁFICO A4, GRAMATURA APROXIMADA DE 230 G/M², PACOTE COM 100 FOLHAS
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/074	PAC	520,0000000000	0,00	00072477 - PAPEL VERGÊ A4, CORES VARIADAS, PACOTE COM 50 FOLHAS
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/075	PAC	152,0000000000	0,00	00072478 - PAPEL LAMINADO, CORES VARIADAS E BRILHO INTENSO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 48 X 70 CM, PACOTE COM 20 FOLHAS
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/076	UN	130,0000000000	0,00	00072479 - PAPEL PARANÁ, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 80 X 100 CM, ESPESSURA APROXIMADA DE 2,2 MM.
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/077	UN	1212,0000000000	0,00	00072480 - PASTA COM ABA E ELÁSTICO, TAMANHO A4/OFÍCIO, EM CARTÃO OU POLIPROPILENO RESISTENTE, CORES VARIADAS.
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/078	UN	210,0000000000	0,00	00072481 - PASTA CATÁLOGO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 243 X 333 MM, CONTENDO 50 PLÁSTICOS/FOLHAS INTERNAS
Obras e serv. de Engenharia: Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:				
001/079	UN	1412,0000000000	0,00	00072482 - PASTA SUSPensa PARA ARQUIVO,



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



Descrição adicional:

Pasta suspensa para arquivo, material marmorizado ou plastificado, medindo aproximadamente 360 x 240 mm, com visor, etiqueta, grampo plástico e prendedor interno tipo trilho.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/080	UN	250,0000000000	0,00	00072483 - PASTA POLIONDA PLÁSTICA, TAMANHO APROXIMADO DE 245 X 55 X 335 MM, COR PRETA
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/081	UN	270,0000000000	0,00	00072484 - PASTA REGISTRADORA TIPO AZ, LOMBO LARGO, FORMATO OFÍCIO, MEDIDAS APROXIMADAS DE 5 X 28 X 8 CM
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/082	UN	510,0000000000	0,00	00072485 - PASTA TRANSPARENTE COM ELÁSTICO, EM POLIPROPILENO, PRÓPRIA PARA DOCUMENTOS EM FORMATO OFÍCIO/A4
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/083	UN	152,0000000000	0,00	00072486 - PEN DRIVE COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 32 GB, COMPATÍVEL COM ENTRADA USB
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/084	CX	46,0000000000	0,00	00072487 - PERCEVEJO LATONADO, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 100 UNIDADES
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/085	UN	55,0000000000	0,00	00072488 - PERFURADOR DE PAPEL COM 2 FUROS DE APROXIMADAMENTE 6 MM, CAPACIDADE MÍNIMA DE 60 FOLHAS, FABRICADO EM METAL RESISTENTE
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/086	PAC	294,0000000000	0,00	00072489 - PILHA ALCALINA AAA/PALITO, EMBALAGEM COM 2 UNIDADES
---------	-----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/087	PAC	132,0000000000	0,00	00072490 - PILHA ALCALINA AA/PEQUENA, EMBALAGEM COM 4 UNIDADES
---------	-----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/088	UN	682,0000000000	0,00	00072491 - PINCEL ATÔMICO COM TINTA PERMANENTE À BASE DE ÁLCOOL, PONTA DE FELTRO CHANFRADA, ESPESSURA DE ESCRITA APROXIMADA DE 4,5 MM, CORES PRETA, AZUL, VERMELHA E VERDE
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/089	UN	60,0000000000	0,00	00072492 - PISTOLA PARA COLA QUENTE GRANDE, PARA REFIL GROSSO, COMPOSIÇÃO EM PLÁSTICO E METAL, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 16 X 4 X 14 CM
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/090	UN	60,0000000000	0,00	00072493 - PISTOLA PARA COLA QUENTE DE BICO FINO, POTÊNCIA APROXIMADA DE 20 W, COM BOTÃO LIGA/DESLIGA
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/091	PAC	25,0000000000	0,00	00072494 - PLACA DE ISOPOR, ESPESSURA APROXIMADA DE 20 MM, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 100 X 50 CM, PACOTE COM 12 UNIDADES
---------	-----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/092				00072495 - PRANCHETA EM ACRÍLICO, COM PRENDEDOR METÁLICO,
---------	--	--	--	---



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



	UN	41,0000000000	0,00	TAMANHO A4
--	----	---------------	------	------------

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/093	UN	33,0000000000	0,00	00072496 - PORTA-LÁPIS COM 3 COMPARTIMENTOS, MATERIAL RESISTENTE, PARA ORGANIZAÇÃO DE MESA
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/094	UN	1445,0000000000	0,00	00072497 - REABASTECEDOR/TINTA PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, FRASCO COM APROXIMADAMENTE 37 ML, CORES AZUL E PRETA
---------	----	-----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/095	KG	78,0000000000	0,00	00072498 - REFIL BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSA
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Refil bastão de cola quente grossa, transparente, atóxica, composição silicone, alta aderência, indicado para pistola de cola quente.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/096	KG	83,0000000000	0,00	00072499 - REFIL BASTÃO DE COLA QUENTE FINA
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/097	UN	412,0000000000	0,00	00072500 - RÉGUA TRANSPARENTE DE 30 CM
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Régua transparente de 30 cm, em polietileno ou material equivalente, graduação legível em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/098	UN	380,0000000000	0,00	00072501 - TESOURA ESCOLAR, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Tesoura escolar, lâmina em aço inoxidável, ponta arredondada, cabo em polipropileno, dimensões aproximadas de 13 cm.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/099	UN	224,0000000000	0,00	00072502 - TESOURA MULTIUSO, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL
---------	----	----------------	------	---

Descrição adicional:

Tesoura multiuso, lâmina em aço inoxidável, cabo em polipropileno, tamanho aproximado de 21 cm.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/100	UN	17,0000000000	0,00	00072503 - TESOURA PARA PICOTAR
---------	----	---------------	------	---------------------------------

Descrição adicional:

Tesoura para picotar, lâmina em aço inoxidável, cabo em polipropileno, rebite maciço, tamanho mínimo aproximado de 22 cm.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/101	UN	50,0000000000	0,00	00072504 - TINTA PARA CARIMBO, EMBALAGEM COM 40 ML
---------	----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Tinta carimbo, embalagem com 40 ml, composição à base de água, glicerina, corantes, glicóis e aditivos, produto não tóxico para

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/102	UN	70,0000000000	0,00	00072505 - TINTA DIMENSIONAL ALTO RELEVO 3D, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 35 ML, CORES VARIADAS.
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/103	POT	384,0000000000	0,00	00072506 - TINTA GUACHE ATÓXICA
---------	-----	----------------	------	---------------------------------

Descrição adicional:

Tinta guache atóxica, solúvel em água, cores variadas e miscíveis, frasco/pote individual, composição com resina, água, pigmentos e conservantes.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/104	UN	20,0000000000	0,00	00072507 - TINTA PARA TECIDO, FRASCO COM APROXIMADAMENTE 37 ML, CORES VARIADAS
---------	----	---------------	------	--



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/105	RL	122,0000000000	0,00	00072508 - TNT EM PEÇA/ROLO COM 50 M
---------	----	----------------	------	--------------------------------------

Descrição adicional:

TNT em peça/rolo com 50 m, composição 100% polipropileno, largura aproximada de 1,40 m, gramatura aproximada de 80 g/m², cores variadas.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/106	UN	42,0000000000	0,00	00072509 - FILTRO DE LINHA/EXTENSÃO ELÉTRICA COM 6 TOMADAS
---------	----	---------------	------	--

Descrição adicional:

Filtro de linha/extensão elétrica com 6 tomadas de 3 pinos, tensão 127/220 V, fusível/proteção contra surtos, cabo mínimo de 1 m e certificação INMETRO.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/107	UN	40,0000000000	0,00	00072510 - MARCADOR PARA RETROPROJETOR/CD, PONTA DUPLA, CORES PRETA E AZUL
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/108	UN	200,0000000000	0,00	00072511 - CALCULADORA CIENTÍFICA
---------	----	----------------	------	-----------------------------------

Descrição adicional:

Calculadora científica, com funções matemáticas básicas e científicas, visor legível e alimentação por pilha/bateria

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/109	UN	250,0000000000	0,00	00072512 - PASTA COM ABA E ELÁSTICO, COM LOMBADA
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Pasta com aba e elástico, com lombada aproximada de 55 mm, medindo aproximadamente 270 x 350 mm, confeccionada em polipropileno resistente, cores variadas.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/110	CX	4,0000000000	0,00	00072513 - PASTA DOBRADA PLÁSTICA COM GRAMPO TRILHO
---------	----	--------------	------	---

Descrição adicional:

Pasta dobrada plástica com grampo trilho, em polipropileno, cores variadas, medindo aproximadamente 340 x 240 mm, acondicionada em caixa.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/111	UN	100,0000000000	0,00	00072514 - PASTA MEIA CANALETA MÓVEL, FORMATO A4
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Pasta meia canaleta móvel, formato A4, composta por lâminas plásticas recicladas de aproximadamente 0,30 mm, cor cristal ou transparente.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/112	UN	300,0000000000	0,00	00072515 - PASTA MODELO L
---------	----	----------------	------	---------------------------

Descrição adicional:

Pasta modelo L, formato ofício, em polipropileno, medindo aproximadamente 245 x 335 mm, espessura aproximada de 20 micras

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/113	UN	250,0000000000	0,00	00072516 - PASTA SUSPensa KRAFT COMPLETA, GRAMATURA APROXIMADA DE 200 G/M², ACOMPANHADA DE VISOR, ETIQUETA, GRAMPO PLÁSTICO E HASTE METÁLICA/PLÁSTICA
---------	----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/114	UN	150,0000000000	0,00	00072517 - CADERNO BROCHURA GRANDE, CAPA PRETA, COSTURADO, CONTENDO 96 FOLHAS, DIMENSÕES MÍNIMAS APROXIMADAS DE 200 X 275 MM, MIOLO EM PAPEL OFFSET PAUTADO.
---------	----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/115	UN	50,0000000000	0,00	00072518 - CADERNO UNIVERSITÁRIO 10 MATÉRIAS, CAPA DURA, ESPIRAL, CONTENDO 200 FOLHAS, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 200 X 275 MM.
---------	----	---------------	------	---



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/116	PAC	50,0000000000	0,00	00072519 - PAPEL CAMURÇA EM CORES VARIADAS, FORMATO APROXIMADO DE 40 X 60 CM, ACONDICIONADO EM PACOTE
---------	-----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/117	PAC	60,0000000000	0,00	00072520 - PAPEL CARTÃO FOSCO, GRAMATURA APROXIMADA DE 240 G/M², CORES VARIADAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 50 X 70 CM, ACONDICIONADO EM PACOTE
---------	-----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/118	PAC	100,0000000000	0,00	00072521 - PAPEL COLORIDO ESCOLAR/ARTESANAL TIPO COLOR SET
---------	-----	----------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/119	PAC	10,0000000000	0,00	00072522 - PAPEL DE SEDA EM CORES VARIADAS, TINTA À BASE DE ÁGUA E ATÓXICA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 48 X 60 CM
---------	-----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/120	PAC	10,0000000000	0,00	00072523 - PAPEL DOBRADURA EM CORES VARIADAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 50 X 60 CM, GRAMATURA APROXIMADA DE 60 G/M², ACONDICIONADO EM PACOTE
---------	-----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/121	UN	4,0000000000	0,00	00072524 - GRAMPEADOR DE PRESSÃO MANUAL
---------	----	--------------	------	---

Descrição adicional:

Grampeador de pressão manual, compatível com grampos 106/4 mm, 106/6 mm e 106/8 mm, capacidade de armazenamento aproximada para 63 grampos.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/122	CX	10,0000000000	0,00	00072525 - GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE PRESSÃO 106/6, ACONDICIONADO EM CAIXA TIPO GAVETA COM APROXIMADAMENTE 2.500 UNIDADES
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/123	RL	20,0000000000	0,00	00072526 - FITA ADESIVA DUPLA FACE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 12 MM X 30 M,
---------	----	---------------	------	---

Descrição adicional:

Fita adesiva dupla face, medindo aproximadamente 12 mm x 30 m, com adesivo acrílico à base de água e filme de polipropileno biorientado.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/124	UN	20,0000000000	0,00	00072527 - FITA ADESIVA DUPLA FACE TIPO BANANA, FIXAÇÃO FORTE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 24 MM X 1,5 M, EMBALAGEM INDIVIDUAL
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/125	UN	50,0000000000	0,00	00072528 - BARBANTE DE ALGODÃO CRU, 100% ALGODÃO, 8 FIOS, COMPRIMENTO APROXIMADO DE 300 M, EMBALADO INDIVIDUALMENTE
---------	----	---------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/126	ES	300,0000000000	0,00	00072529 - CANETINHA HIDROGRÁFICA, ESTOJO COM 12 CORES
---------	----	----------------	------	--

Descrição adicional:

Canetinha hidrográfica, estojo com 12 cores, ponta média porosa de aproximadamente 2 mm, tinta lavável e atóxica, comprimento mínimo de 14 cm.

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/127	ES	5,0000000000	0,00	00072530 - PINCEL CHATO Nº 4, COM PELO NA COR PALHA, VIROLA EM ALUMÍNIO POLIDO E CABO LONGO DE MADEIRA ENVERNIZADA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM
---------	----	--------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:



SÃO VALÉRIO DO SUL
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 25/06/2026

Hora: 18:01:11



Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/128	ES	5,0000000000	0,00	00072531 - PINCEL CHATO Nº 6, COM PELO NA COR PALHA, VIROLA EM ALUMÍNIO POLIDO E CABO LONGO DE MADEIRA ENVERNIZADA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM
---------	----	--------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/129	ES	5,0000000000	0,00	00072532 - PINCEL CHATO Nº 8, COM PELO NA COR BRANCA, VIROLA EM ALUMÍNIO POLIDO E CABO LONGO DE MADEIRA ENVERNIZADA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM
---------	----	--------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/130	CX	50,0000000000	0,00	00072533 - TINTA PINTURA A DEDO, CAIXA COM 6 POTES DE 30 ML, CORES SORTIDAS, TAMPAS ROSQUEADAS, SOLÚVEL EM ÁGUA, COMPOSIÇÃO COM RESINA PVA, PIGMENTOS E CONSERVANTES
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/131	PAC	500,0000000000	0,00	00072534 - PLACA DE EVA LISA, ESPUMA VINÍLICA ACETINADA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 400 X 600 X 2 MM, LAVÁVEL E ATÓXICA, CORES VARIADAS, ACONDICIONADA EM PACOTE
---------	-----	----------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/132	UN	50,0000000000	0,00	00072535 - PLACA DE EVA LISA COM GLITTER, ESPUMA VINÍLICA ACETINADA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 400 X 600 X 2 MM, LAVÁVEL E ATÓXICA, CORES VARIADAS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM
---------	----	---------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/133	RL	2,0000000000	0,00	00072536 - PAPEL BRANCO EM ROLO PARA PLOTTER/IMPRESSORA JATO DE TINTA, TIPO SULFITE/BOND, ACABAMENTO FOSCO, LARGURA 914 MM/36", COMPRIMENTO MÍNIMO DE 45 M, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M².
---------	----	--------------	------	--

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/134	RL	2,0000000000	0,00	00072537 - PAPEL BRANCO EM ROLO PARA PLOTTER/IMPRESSORA JATO DE TINTA, TIPO SULFITE/BOND, ACABAMENTO FOSCO, LARGURA 841 MM/A0, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 45 M, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M².
---------	----	--------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/135	RL	2,0000000000	0,00	00072538 - PAPEL BRANCO EM ROLO PARA PLOTTER/IMPRESSORA JATO DE TINTA, TIPO SULFITE/BOND, ACABAMENTO FOSCO, LARGURA 594 MM/A1, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 45 M, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M².
---------	----	--------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/136	RL	2,0000000000	0,00	00072539 - PAPEL BRANCO EM ROLO PARA PLOTTER/IMPRESSORA JATO DE TINTA, TIPO SULFITE/BOND, ACABAMENTO FOSCO, LARGURA 420 MM/A2, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 45 M, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M².
---------	----	--------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

001/137	RL	2,0000000000	0,00	00072540 - PAPEL BRANCO EM ROLO PARA PLOTTER/IMPRESSORA JATO DE TINTA, TIPO SULFITE/BOND, ACABAMENTO FOSCO, LARGURA 297 MM/A3, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 45 M, GRAMATURA MÍNIMA DE 75 G/M².
---------	----	--------------	------	---

Obras e serv. de Engenharia:

Data ref: Código Referência: Fonte Referência: % BDI: 0.00 % Encargos Sociais: 0.00 Tipo Orçamento:

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:
DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE



A presente contratação tem por finalidade atender à necessidade da Administração Municipal quanto à aquisição futura e eventual de materiais de expediente, destinados ao uso rotineiro das Secretarias Municipais, departamentos, escolas, unidades administrativas e demais setores públicos.

Os materiais de expediente são indispensáveis para a manutenção das atividades administrativas, pedagógicas, operacionais e de atendimento ao público, sendo utilizados na elaboração, tramitação, organização, arquivamento e controle de documentos, bem como no desenvolvimento das atividades internas dos órgãos municipais.

A ausência desses materiais pode comprometer o regular funcionamento dos serviços públicos, dificultando a execução das rotinas administrativas, o atendimento aos munícipes e a continuidade das atividades essenciais da Administração.

Dessa forma, verifica-se a necessidade de realização de procedimento licitatório para registro de preços, visando garantir o fornecimento dos itens conforme a demanda efetiva dos setores requisitantes.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação encontra-se alinhada ao planejamento da Administração Municipal, tendo em vista que os materiais de expediente são de uso contínuo e necessários ao funcionamento regular dos serviços públicos.

A adoção do Sistema de Registro de Preços possibilita melhor planejamento das aquisições, permitindo que a Administração realize compras parceladas, conforme a necessidade de cada Secretaria, evitando aquisições desnecessárias, excesso de estoque e desperdício de recursos públicos.

A contratação também contribui para a eficiência administrativa, uma vez que permite a padronização dos itens, a organização do abastecimento dos setores e a redução de contratações isoladas ou emergenciais.

Caso a contratação não esteja expressamente prevista no Plano de Contratações Anual, recomenda-se a adoção das providências necessárias para sua inclusão ou justificativa, considerando tratar-se de demanda essencial e recorrente para o funcionamento da Administração Pública Municipal.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os materiais a serem adquiridos deverão atender às especificações constantes no Termo de Referência, no edital e em seus anexos, observando-se, no mínimo, os seguintes requisitos:

- a) os produtos deverão ser novos, de primeiro uso, em perfeitas condições de utilização e dentro dos padrões de qualidade exigidos;
- b) os itens deverão ser entregues conforme as quantidades, unidades de medida, descrições e especificações estabelecidas no processo;
- c) os produtos deverão possuir embalagens adequadas, quando aplicável, contendo informações mínimas de identificação, validade, composição e demais dados necessários;
- d) os materiais sujeitos a prazo de validade deverão ser entregues com prazo suficiente para utilização pela Administração;
- e) a empresa contratada deverá substituir, sem custos adicionais, os itens entregues em desconformidade com as especificações, com defeito, avariados ou impróprios para uso;
- f) o fornecimento deverá ocorrer de forma parcelada, conforme solicitação da Administração, mediante autorização de fornecimento, ordem de compra, nota de empenho ou instrumento equivalente;
- g) a empresa deverá manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento licitatório.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para fins de execução da contratação, deverão ser observadas as seguintes condições operacionais:

A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 meses, contados da data de sua assinatura ou da data nela indicada, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantajosidade para a Administração Pública.

As aquisições decorrentes da Ata ocorrerão conforme a necessidade dos setores requisitantes, não havendo obrigação de aquisição integral dos quantitativos registrados.

O prazo de entrega dos materiais deverá ser definido no Termo de Referência e no edital, sugerindo-se o prazo de até 10 dias úteis, contados do recebimento da solicitação formal pela empresa detentora da Ata.

O recebimento dos materiais deverá ocorrer por servidor designado, que verificará a conformidade dos itens entregues com as especificações exigidas, quantidades solicitadas e condições estabelecidas no instrumento convocatório.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES



As quantidades estimadas foram definidas com base na necessidade prevista pelas Secretarias Municipais e demais setores da Administração Pública, considerando o consumo habitual, a reposição de estoque, a demanda esperada e a continuidade das atividades administrativas durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.

Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, os quantitativos possuem caráter estimativo, não obrigando a Administração à aquisição total dos itens registrados.

As aquisições serão realizadas de forma parcelada, conforme a efetiva necessidade dos setores, mediante solicitação formal, autorização de fornecimento, nota de empenho ou instrumento equivalente.

ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Foram identificadas alternativas viáveis no mercado para o atendimento da necessidade, tendo em vista que os materiais de expediente são bens comuns, amplamente comercializados por empresas do ramo de papelaria, materiais escolares, materiais de escritório e suprimentos administrativos.

Entre as alternativas possíveis, destacam-se:

- a) aquisição individual e isolada por cada setor, conforme demanda específica;
- b) aquisição única e integral de todos os itens estimados;
- c) contratação por meio de Sistema de Registro de Preços, com fornecimento parcelado conforme a necessidade da Administração.

A alternativa mais adequada é a adoção do Sistema de Registro de Preços, pois permite maior controle, planejamento e economia, além de possibilitar aquisições conforme a demanda real, evitando excesso de estoque, desperdício e compras emergenciais.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada em fontes compatíveis com o objeto, considerando os valores de mercado para os materiais de expediente pretendidos.

O valor total estimado da contratação deverá corresponder à soma dos valores unitários estimados multiplicados pelas quantidades previstas para cada item, conforme mapa comparativo de preços e pesquisa de preços anexados ao processo.

Valor total estimado da contratação: R\$ 385.949,42.

Ressalta-se que, por se tratar de Sistema de Registro de Preços, o valor estimado não representa obrigação imediata de despesa, sendo as aquisições realizadas conforme a necessidade da Administração e disponibilidade orçamentária.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na realização de procedimento licitatório para registro de preços, visando à futura e eventual aquisição de materiais de expediente, com fornecimento parcelado, conforme as demandas das Secretarias Municipais e demais setores da Administração Pública.

A contratação abrangerá materiais de uso administrativo, escolar, de escritório, papelaria, organização documental, escrita, colagem, arquivamento e demais itens correlatos necessários ao funcionamento dos serviços públicos.

A Ata de Registro de Preços permitirá à Administração adquirir os materiais conforme a necessidade, sem obrigatoriedade de aquisição integral dos quantitativos registrados, garantindo flexibilidade, economicidade e melhor gestão dos recursos públicos.

A solução atende ao interesse público, pois assegura o abastecimento dos setores, evita a interrupção das atividades administrativas e proporciona maior agilidade nas aquisições durante o período de vigência da Ata.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando a natureza do objeto, recomenda-se o parcelamento da contratação por itens, tendo em vista que os materiais de expediente possuem características individualizadas, ampla disponibilidade no mercado e possibilidade de fornecimento por diferentes empresas.

O julgamento por item tende a ampliar a competitividade, permitindo a participação de maior número de fornecedores e possibilitando a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração.

O parcelamento também evita a restrição indevida à competitividade, uma vez que nem todas as empresas do ramo possuem disponibilidade para fornecer a totalidade dos itens, mas podem atender adequadamente determinados produtos.



Assim, a contratação deverá ser organizada de forma parcelada por item, salvo justificativa técnica em sentido contrário, devidamente demonstrada no processo.

RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação, pretende-se alcançar os seguintes resultados:

- a) garantir o fornecimento regular de materiais de expediente aos setores da Administração Municipal;
- b) evitar a descontinuidade das atividades administrativas, escolares e operacionais;
- c) assegurar maior planejamento e controle das aquisições;
- d) reduzir a necessidade de contratações emergenciais ou compras fragmentadas;
- e) promover a padronização dos materiais utilizados pelos setores públicos;
- f) possibilitar maior economicidade por meio da disputa entre fornecedores;
- g) permitir aquisições parceladas conforme a real necessidade da Administração;
- h) otimizar a gestão de estoque e evitar desperdícios.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Antes da formalização das contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços, deverão ser adotadas as seguintes providências:

- a) elaboração e aprovação do Termo de Referência;
- b) conferência das especificações, quantidades e unidades de medida dos itens;
- c) confirmação da pesquisa de preços e do valor estimado da contratação;
- d) indicação das dotações orçamentárias quando da efetiva aquisição;
- e) designação de servidor responsável pelo acompanhamento, recebimento e fiscalização dos fornecimentos;
- f) definição do local de entrega dos materiais;
- g) organização interna para controle de solicitações, recebimentos e distribuição dos itens aos setores requisitantes.

Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, a assinatura da Ata não gera obrigação imediata de contratação ou despesa, sendo necessária a emissão de autorização de fornecimento, ordem de compra, nota de empenho ou instrumento equivalente para cada aquisição específica.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se identificam contratações interdependentes indispensáveis à execução do objeto, tendo em vista que a aquisição de materiais de expediente constitui contratação autônoma e de fornecimento comum.

Poderão existir contratações correlatas relacionadas a outros materiais de consumo, materiais gráficos, materiais escolares, suprimentos de informática ou serviços de impressão, porém tais contratações não condicionam a execução do presente objeto.

A presente contratação poderá atender de forma complementar as necessidades administrativas dos setores municipais, sem prejuízo de outros processos específicos eventualmente realizados pela Administração.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação poderá gerar impactos ambientais relacionados ao consumo de papel, plástico, embalagens, resíduos de materiais de escritório e descarte de produtos utilizados.

Como medidas de mitigação, recomenda-se:

- a) aquisição conforme demanda real, evitando excesso de estoque e desperdício;
- b) priorização, quando possível, de produtos recicláveis, reutilizáveis ou com menor impacto ambiental;
- c) adequada destinação das embalagens e resíduos gerados;
- d) incentivo ao uso racional dos materiais pelos setores requisitantes;
- e) observância de critérios de sustentabilidade compatíveis com o objeto, desde que não restrinjam indevidamente a competitividade.

A Administração deverá orientar os setores quanto ao uso consciente dos materiais, buscando reduzir desperdícios e promover boas práticas ambientais.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Diante da necessidade identificada, da disponibilidade de fornecedores no mercado, da natureza comum do objeto, da possibilidade de ampla competitividade e da adequação do Sistema de Registro de Preços para atendimento das demandas futuras e eventuais, declara-se viável a presente contratação.



A solução proposta mostra-se adequada ao interesse público, pois permite o fornecimento parcelado de materiais de expediente, conforme a real necessidade da Administração, assegurando a continuidade dos serviços públicos, o planejamento das aquisições, o controle de estoque e a economicidade.

Assim, conclui-se pela viabilidade técnica, operacional e administrativa da contratação, recomendando-se o prosseguimento do processo licitatório para registro de preços.

TERMO DE REFERENCIA:

DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais e demais setores da Administração Pública Municipal, conforme especificações, quantidades estimadas, condições de fornecimento e demais exigências estabelecidas neste instrumento.

O objeto compreende materiais de uso administrativo, escolar, de escritório, papelaria, organização documental, escrita, arquivamento, colagem, grampeamento e demais itens correlatos, necessários à manutenção das atividades rotineiras da Administração Pública.

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços, com critério de julgamento pelo menor preço por item, por se tratar de bens comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital e neste Termo de Referência, mediante especificações usuais de mercado.

A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 meses, contados da data de sua assinatura ou da data nela indicada, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados para a Administração Pública.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação fundamenta-se na Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente nas disposições relativas à fase preparatória da contratação, ao planejamento das compras públicas, ao Termo de Referência, ao Pregão e ao Sistema de Registro de Preços.

O Termo de Referência é o documento necessário para a contratação de bens e serviços, devendo conter os elementos descritivos da contratação, tais como definição do objeto, fundamentação, descrição da solução, requisitos da contratação, modelo de execução, modelo de gestão, critérios de medição e pagamento, forma de seleção do fornecedor, estimativa de valor e adequação orçamentária, conforme art. 6º, inciso XXIII, da Lei nº 14.133/2021.

A escolha da modalidade Pregão justifica-se porque os materiais de expediente se enquadram como bens comuns, uma vez que possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos no edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

A adoção do Sistema de Registro de Preços é adequada ao caso, tendo em vista que se trata de aquisição futura e eventual, com consumo contínuo, porém variável, permitindo que a Administração realize contratações parceladas conforme a necessidade efetiva dos setores requisitantes.

O Sistema de Registro de Preços encontra amparo nos arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021, destacando-se que a existência de preços registrados implica compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obriga a Administração a contratar a totalidade dos itens ou quantitativos registrados.

A contratação observa, ainda, os princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade, interesse público, transparência, competitividade, julgamento objetivo e seleção da proposta mais vantajosa, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na realização de procedimento licitatório para registro de preços, visando à futura e eventual aquisição de materiais de expediente, com fornecimento parcelado, conforme a demanda das Secretarias Municipais e demais setores da Administração Pública.

A contratação por Ata de Registro de Preços permite que a Administração mantenha preços previamente registrados para aquisições futuras, sem necessidade de adquirir imediatamente todos os itens estimados. Dessa forma, os materiais serão solicitados conforme a necessidade real dos setores, mediante emissão de autorização de fornecimento, ordem de compra, nota de empenho ou instrumento equivalente.



A solução mostra-se adequada, pois permite o abastecimento regular dos setores públicos, evita a falta de materiais essenciais, reduz a necessidade de contratações emergenciais ou compras fragmentadas e proporciona maior controle sobre o consumo e a reposição de estoque.

Além disso, o julgamento por item amplia a competitividade, permitindo a participação de fornecedores que possam atender apenas determinados produtos, favorecendo a obtenção de preços mais vantajosos para a Administração.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os materiais fornecidos deverão atender integralmente às especificações constantes no edital, neste Termo de Referência e nos demais anexos do processo.

São requisitos mínimos da contratação:

- a) os produtos deverão ser novos, de primeiro uso, em perfeitas condições de utilização e compatíveis com as especificações exigidas;
- b) os materiais deverão ser entregues nas quantidades solicitadas, observadas as unidades de medida e descrições constantes no processo;
- c) os itens deverão possuir qualidade compatível com o uso administrativo, escolar e operacional pretendido;
- d) os produtos deverão ser entregues em embalagens adequadas, quando aplicável, contendo informações de identificação, marca, quantidade, composição, validade e demais dados necessários;
- e) os materiais sujeitos a prazo de validade deverão ser entregues com prazo suficiente para utilização pela Administração;
- f) não serão aceitos produtos danificados, violados, vencidos, com defeito, de baixa qualidade ou em desacordo com as especificações do edital;
- g) a contratada deverá substituir, sem custos adicionais, os itens recusados pela Administração em razão de desconformidade, defeito, avaria ou inadequação ao uso;
- h) a empresa deverá manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- i) o fornecimento deverá ocorrer de forma parcelada, conforme as solicitações da Administração;
- j) os preços registrados deverão compreender todos os custos diretos e indiretos necessários ao fornecimento, inclusive transporte, carga, descarga, tributos, encargos e demais despesas incidentes.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Considerando a natureza do objeto, não se trata de contratação de bens especiais, mas de bens comuns de ampla disponibilidade no mercado.

Para fins de habilitação, poderão ser exigidos os documentos previstos na Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira e, quando pertinente, qualificação técnica compatível com o objeto.

Poderá ser exigida declaração ou comprovação de que a licitante possui condições de fornecer os materiais nas quantidades e prazos estabelecidos, bem como capacidade operacional para atender às demandas decorrentes da Ata de Registro de Preços.

A Administração poderá solicitar catálogos, prospectos, fichas técnicas, amostras ou informações complementares dos itens, quando necessário à verificação da compatibilidade dos produtos ofertados com as especificações exigidas no edital.

Os itens que possuírem normas técnicas, certificações obrigatórias ou regulamentações específicas deverão atender às exigências legais e regulamentares aplicáveis.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O fornecimento dos materiais ocorrerá de forma parcelada, de acordo com a necessidade da Administração Municipal, mediante solicitação formal do setor competente.

A contratação decorrente da Ata de Registro de Preços será formalizada por meio de autorização de fornecimento, ordem de compra, nota de empenho, contrato ou outro instrumento hábil, conforme o caso e nos termos da Lei nº 14.133/2021.

O prazo de entrega dos materiais será de até 10 dias úteis, contados do recebimento da solicitação formal pela empresa detentora da Ata, salvo prazo diverso previsto no edital ou expressamente ajustado pela Administração.

A entrega deverá ocorrer no local indicado pela Administração no momento da solicitação, podendo ser no almoxarifado central, Secretaria requisitante ou outro endereço previamente informado.

Os materiais deverão ser entregues acompanhados da respectiva nota fiscal, contendo a identificação dos itens, quantidades,



valores unitários e totais, bem como demais informações necessárias à conferência.

O recebimento dos materiais será realizado por servidor ou comissão designada, que verificará a conformidade dos produtos com as especificações, quantidades e condições estabelecidas no edital, na Ata de Registro de Preços e na solicitação de fornecimento.

Caso sejam constatadas irregularidades, defeitos, divergências de quantidade ou desconformidade com o objeto contratado, a Administração poderá recusar o recebimento, total ou parcial, devendo a contratada providenciar a substituição ou complementação no prazo fixado pelo fiscal ou gestor responsável, sem custos adicionais.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e fiscalização da execução do objeto serão realizadas por servidor ou servidores designados pela Administração, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Compete ao gestor e/ou fiscal acompanhar as solicitações de fornecimento, verificar o cumprimento dos prazos, conferir os materiais entregues, atestar as notas fiscais, registrar eventuais ocorrências e adotar as providências necessárias em caso de descumprimento das obrigações pela empresa contratada.

A empresa detentora da Ata de Registro de Preços deverá cumprir fielmente as condições estabelecidas no edital, na Ata, neste Termo de Referência e nas solicitações emitidas pela Administração.

São obrigações da contratada:

- a) fornecer os materiais conforme especificações, quantidades, prazos e locais definidos pela Administração;
- b) responsabilizar-se por todos os custos de transporte, entrega, carga, descarga, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais;
- c) substituir, corrigir ou complementar, às suas expensas, os itens entregues em desacordo com as especificações;
- d) manter as condições de habilitação durante toda a vigência da Ata;
- e) comunicar à Administração qualquer fato que possa comprometer o cumprimento das obrigações assumidas;
- f) responder por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do objeto.

São obrigações da Administração:

- a) emitir as solicitações de fornecimento conforme sua necessidade;
- b) receber e conferir os materiais entregues;
- c) rejeitar os produtos que estiverem em desacordo com as especificações;
- d) efetuar o pagamento dos materiais regularmente recebidos e atestados;
- e) acompanhar e fiscalizar a execução do objeto;
- f) aplicar, quando cabível, as sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/2021 e no edital.

O descumprimento das obrigações assumidas poderá sujeitar a contratada às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, especialmente advertência, multa, impedimento de licitar e contratar, ou declaração de inidoneidade, conforme a gravidade da infração e assegurados o contraditório e a ampla defesa.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

A medição da execução do objeto ocorrerá mediante conferência dos materiais efetivamente entregues, recebidos e aceitos pela Administração.

O pagamento será realizado somente em relação aos itens efetivamente fornecidos, conferidos e atestados pelo servidor responsável, não havendo pagamento antecipado.

Para fins de pagamento, a contratada deverá apresentar nota fiscal correspondente aos materiais entregues, contendo descrição dos itens, quantidades, valores unitários e valor total, em conformidade com a autorização de fornecimento, ordem de compra, nota de empenho ou instrumento equivalente.

O pagamento ficará condicionado ao regular recebimento dos materiais e à verificação da manutenção das condições de habilitação exigidas no procedimento licitatório, especialmente quanto à regularidade fiscal, social e trabalhista, quando aplicável.

Havendo erro na nota fiscal, divergência nos materiais entregues ou pendência documental, o prazo para pagamento ficará suspenso até a regularização da situação pela contratada.

Os pagamentos observarão a ordem cronológica das exigibilidades e as demais disposições legais e regulamentares aplicáveis.



FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

A seleção do fornecedor será realizada mediante licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços, com critério de julgamento pelo menor preço por item.

A escolha do Pregão Eletrônico justifica-se por se tratar de aquisição de bens comuns, cujas especificações são objetivamente definidas no edital e neste Termo de Referência, por meio de padrões usuais de mercado.

O julgamento por item visa ampliar a competitividade, permitir a participação de maior número de fornecedores e possibilitar que a Administração obtenha a proposta mais vantajosa para cada item licitado.

Será considerada vencedora a licitante que apresentar o menor preço por item, desde que sua proposta esteja em conformidade com as especificações exigidas e que a empresa comprove o atendimento às condições de habilitação previstas no edital.

Poderá ser concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado às microempresas e empresas de pequeno porte, quando aplicável, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e da Lei nº 14.133/2021.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada previamente, considerando valores praticados no mercado e contratações similares, conforme documentos acostados ao processo.

O valor estimado da contratação deverá corresponder à soma dos valores unitários estimados multiplicados pelas quantidades previstas para cada item, conforme mapa comparativo de preços e relatório de pesquisa de preços anexados.

Valor total estimado da contratação: R\$ 385.949,42.

Ressalta-se que, por se tratar de Sistema de Registro de Preços, o valor estimado representa apenas a previsão máxima de contratação para o período de vigência da Ata, não gerando obrigação de aquisição integral dos quantitativos registrados.

As despesas somente serão efetivadas quando houver solicitação formal de fornecimento, emissão de empenho ou instrumento equivalente e entrega regular dos materiais.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes das futuras contratações correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, a serem indicadas pelo setor contábil competente no momento da efetiva contratação, emissão da nota de empenho, autorização de fornecimento ou instrumento equivalente.

Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, a formalização da Ata não gera obrigação imediata de despesa para a Administração Pública, tampouco exige a aquisição integral dos quantitativos registrados.

A indicação da dotação orçamentária será realizada quando da formalização de cada contratação específica decorrente da Ata de Registro de Preços, observada a disponibilidade orçamentária e financeira da Administração.

Dessa forma, a contratação mostra-se compatível com o regime de registro de preços, permitindo o planejamento das aquisições e a realização das despesas somente conforme a necessidade efetiva dos setores requisitantes.

25/06/2026 ÀS 18:00:58 PEDIDO AUTORIZADO POR GUILHERME MATEUS RIBEIRO; OBSERVAÇÃO: A PESQUISA DE PREÇOS DEVIDO O TAMANHO DO ARQUIVO, NÃO FOI POSSÍVEL ANEXAR-LA AO SISTEMA, MAS A MESMA SE ENCONTRA NA PASTA COMPARTILHADA Z

Assinaturas e Autenticidade

Documento assinado dia 26/06/2026 às 09:50 Horas, pelo Usuário LUANA RODRIGUES DE ALMEIDA LACORTE, ,
ID GESPAM 38337 IP 192.168.10.1 MAC Address 00FFA7376489.



SÃO VALÉRIO DO SUL

Confira a autenticidade deste documento acessando o site
<https://autenticador.abase.com.br/autenticidade-documentos> gerado pelo
GESPAM Código de Autenticidade: 5d5a134f332d