

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2026

Município de Vale do Sol

Edital de Pregão Eletrônico nº **03/2026**

Processo nº **107/2026**

Tipo de julgamento: **menor preço por item**

Modo de disputa: **aberto**

Licitação exclusiva às empresas beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006

Edital de pregão eletrônico para aquisição de material de expediente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VALE DO SOL, RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, objetivando a aquisição de material de expediente, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e dos Decretos Municipais nº 2677/2022 e 2676/2022 e mediante as condições estabelecidas neste Edital.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada conforme abaixo.

DIA: 26 (vinte e seis) de março de 2026.

HORÁRIO LIMITE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS: 8:30 horas (horário de Brasília/DF).

HORÁRIO DA SESSÃO DE LANCES: 9 horas (horário de Brasília/DF).

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <http://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/>.

1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação a **aquisição de material de expediente**, conforme descrito e especificado no ANEXO I – Termo de Referência, sendo a adjudicação pelo critério de menor preço por item.

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico <http://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/>.

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:

2.3.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

2.3.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

2.3.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;

- 2.3.4.** Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica;
2.3.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

2.4. A presente licitação será exclusiva às empresas beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006, nos termos do seu art. 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar nº 147/2014, devendo esta informação ser manifestada em campo próprio do sistema eletrônico.

3. DAS PROPOSTAS

3.1. As propostas deverão ser enviadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, e poderão ser retirados ou substituídos até a hora limite de apresentação.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

3.2.1. O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei;

3.2.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.2.3. Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.2.4. O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação de empresa beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, nos termos do seu art. 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar nº 147/2014.

3.3. O prazo de validade da proposta será de 60 dias, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

3.4. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, com a indicação dos valores unitários, englobando os custos da tributação e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

3.5. Após a conclusão da fase de lances, os licitantes vencedores deverão anexar sua proposta atualizada no sistema, no prazo de 2 horas, devendo na mesma constar:

- a)** CNPJ e Razão Social da empresa e assinatura do representante legal;
- b)** Descrição e preço unitário do item ofertado ajustado ao lance;
- c)** Descrição do produto ofertado informando a marca cotada

3.6. Após o recebimento das propostas, o Pregoeiro analisará as marcas cotadas pelos proponentes vencedores, e, caso a(s) mesma(s) não atenda(am) as especificações mínimas do objeto, o(s) respectivo(s) item(ns) da proposta será(ão) desclassificado(s) pelo Pregoeiro.

3.7. Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo estabelecido pelo pregoeiro no sistema.

4. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os documentos de habilitação serão exigidos somente do licitante vencedor, conforme determina o inciso II do Art. 63 da lei 14.133/2021, no prazo de 24 horas após encerramento da fase de lances e negociação, mediante

solicitação encaminhada através do sistema pelo Pregoeiro. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, mediante solicitação expressa do licitante.

4.2. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

4.3. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

4.4. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal;
- d) Certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Certidão negativa de débitos trabalhistas nacional, dentro do prazo de validade, expedida pelo Tribunal Superior de Trabalho;

4.5. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;

4.6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-PROFISSIONAL, TÉCNICO-OPERACIONAL E OUTROS DOCUMENTOS

- a) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal. conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358/2002 (anexo III);
- b) Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação (Anexo IV);
- c) Declaração que sua empresa não está enquadrada em nenhum dos incisos previstos no artigo 14 da Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores (Anexo IV);
- d) Declaração de que empresa não possui em seu quadro societário, servidor público da ativa ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, pertencente ao município de Vale do Sol (Anexo IV);
- e) Declaração de que a empresa não se encontra declarada inidônea ou suspensa para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal (Anexo IV);
- f) Declaração de enquadramento de beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, assinada pelo representante legal da mesma (Anexo V);

4.7. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

5. VEDAÇÕES

5.1. Não poderão disputar licitação ou participar da execução do contrato, direta ou indiretamente:



a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;

c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

5.2. O impedimento de que trata a alínea “a” do item 5.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

5.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado, contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

6. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

6.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

6.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

6.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

7. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

7.2. Serão desclassificadas as propostas que:

a) contiverem vícios insanáveis;

b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

c) apresentarem preços inexequíveis e não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

d) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

7.3. A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

7.4. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

7.5. As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

7.6. Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

7.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

7.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

7.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de R\$0,01 (um centavo), que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

7.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado;

7.8. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

8. MODO DE DISPUTA

8.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

8.2. A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

8.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

8.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

8.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

8.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico <http://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/>.

9. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

9.1. Para desempate será utilizado o critério de disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

9.2. Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a) empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b) empresas brasileiras;
- c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

9.3. Persistindo o empate será utilizado o sorteio.

10. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

10.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

10.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no sistema pelo pregoeiro.

10.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

10.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

11. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

11.1. Os documentos de habilitação serão examinados pelo pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

11.2. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.

11.3. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

11.4. A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual

período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

11.5. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

11.6. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

12. RECURSO

12.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a)** ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b)** julgamento das propostas;
- c)** ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d)** anulação ou revogação da licitação.

12.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso, e terá início após o encerramento do prazo de recursos.

12.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 12.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

- a)** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b)** a apreciação dar-se-á em fase única.

12.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

12.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

13.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a)** determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b)** revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c)** proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d)** homologar a licitação.

14. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

14.1. Para fins de contratação deste certame, será realizado empenho para o vencedor.

15. DA FORMA DE FORNECIMENTO:

15.1 A empresa vencedora do certame deverá se comprometer a cumprir fielmente o objeto do presente edital.

15.2 A empresa vencedora do certame deverá realizar a entrega do objeto da presente licitação no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis após o recebimento do empenho do Município.

15.3 Os produtos, no momento da entrega, estarão sujeitos a exame e laudo especializado. Não havendo aprovação e/ou estiverem fora das normas e especificações solicitadas ou marcas cotadas, serão os mesmos devolvidos para troca, estando o seu fornecedor sujeito as penalidades previstas neste Edital e ainda as penalidades previstas na Lei Federal 14.133/2021.

16. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E RECOMPOSIÇÃO DE PREÇOS

16.1. Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 30 dias, após a conferência da quantidade entregue.

16.2. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

16.3. Serão processadas as retenções tributárias e previdenciárias nos termos da legislação que regula a matéria.

16.4. O Município não se responsabiliza por atraso na entrega da nota fiscal ou fatura por parte da contratada.

16.5. As despesas correrão nas seguintes dotações orçamentárias:

Secretaria Municipal de Administração – Código reduzido (1396)

Secretaria Municipal de Finanças – Código reduzido (1405)

Secretaria Municipal de Agricultura – Código reduzido (848)

Secretaria Municipal de Educação – Código reduzido (1406)

Secretaria Municipal de Educação Escolas – Código reduzido (3829)

Secretaria Municipal de Obras – Código reduzido (1429)

Gabinete do Prefeito – Código reduzido (1394)

Secretaria Municipal de Saúde – Código reduzido (8209)

17. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

17.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 17.1 deste edital as seguintes sanções:

- a)** advertência;
- b)** multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos

17.3. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 17.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

17.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 17.2 do presente Edital.

17.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

17.6. A aplicação das sanções previstas no item 17.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

17.7. Na aplicação da sanção prevista no item 17.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

17.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 17.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis,

17.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

17.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

17.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação

ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

17.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

17.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 17.1 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

18. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

18.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados via sistema <http://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/>, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

18.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no mesmo sistema.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

19.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

19.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

19.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

19.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Vera Cruz, RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

19.5. Integram este Edital de Pregão Eletrônico:

- ANEXO I** - Termo de referência;
- ANEXO II** – Modelo de Declaração do Decreto 4358/2002
- ANEXO III** – Modelo de Declarações
- ANEXO IV** – Modelo de declaração lei 123/2006.

Vale do Sol, RS, 06 de março de 2026.

José Valtair dos Santos
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE VALE DO SOL
PODER EXECUTIVO

| | | | | |
|-----|-----|----|---|---------------|
| 12. | 60 | un | Bateria alcalina LR41, 1,5V | 0,58 |
| 13. | 60 | un | Bateria alcalina LR44, 1,5V | 1,41 |
| 14. | 90 | un | Bateria de lítio 3V CR2032 | 1,87 |
| 15. | 14 | un | Bloco Adesivo Post it - 4 blocos de 38x50mm - 100 folhas cada bloco, total de 400 folhas | 9,59 |
| 16. | 3 | un | Bobina papel pardo Kraft 60cm 80G – rolo de 9Kg | 94,66 |
| 17. | 65 | un | Borracha de EVA com glitter, tamanho 40x60cmx1,5mm, atóxica, (diversas cores a definir) | 5,62 |
| 18. | 100 | un | Borracha de EVA tamanho 40x60cmx2mm, atóxica, (diversas cores a definir) | 3,11 |
| 19. | 60 | un | Borracha escolar grande atóxica 56x33x11mm com capa protetora | 1,47 |
| 20. | 20 | un | Cadeado 30mm com 2 chaves | 22,79 |
| 21. | 15 | un | Caderno grande espiral capa dura 200 folhas, 10 matérias, 200mmx275mm | 26,32 |
| 22. | 18 | un | Caderno grande espiral capa dura 96 folhas, 200mmx275mm | 13,20 |
| 23. | 15 | un | Caderno pequeno brochura capa dura 80 folhas, 140mmx200mm | 13,08 |
| 24. | 12 | un | Caixa organizadora transparente nova, com 4 grampos de fechamento que prendem a tampa firmemente à caixa, com bases largas, de 72 litros, comprimento 65cm, largura 44,5cm, altura 40cm | 116,37 |
| 25. | 14 | un | Caixa organizadora transparente nova, com 4 grampos de fechamento que prendem a tampa firmemente à caixa, com bases largas, de 56,1 litros, comprimento 56,4cm, largura 38,5cm, altura 37,1cm | 82,15 |
| 26. | 13 | un | Caixa organizadora transparente nova, com 4 grampos de fechamento que prendem a tampa firmemente à caixa, com bases largas, de 26,5 litros, comprimento 40cm, largura 27cm, altura 36,2cm | 43,92 |
| 27. | 15 | un | Caixa para correspondência articulável injetada em poliestireno com três bandejas no tamanho ofício, cor fumê, Medidas: 355 x 253 x 120mm | 51,40 |
| 28. | 5 | un | Calculadora de mesa, 12 dígitos, 2 fontes de energia: bateria e solar; Auto – desliga; Inclinação do visor, Dimensões: Altura: 15 x Largura 12 cm | 26,21 |
| 29. | 25 | un | Caneta corretivo líquido 9ml de alto poder de cobertura | 4,32 |
| 30. | 33 | cx | Caneta esferográfica BIC Cristal Precisão/fine plus, ponta fina 0.8mm, caixa com 50un. (cores azul, preta e vermelha a definir) | 29,72 |
| 31. | 5 | cx | Caneta esferográfica Faber-Castell Trilux, ponta media 1.0mm, caixa com 50un. (cores azul, preta e vermelha a definir) | 32,29 |
| 32. | 8 | cx | Caneta hidrocor, ponta media, tinta lavável, diversas cores – caixa com 12un. | 7,50 |
| 33. | 12 | cx | Caneta Marca Texto Grifpen, Tinta à base de gel, espessura do traço: 0,4 - 3,5mm, caixa com 12 unidades. (cores amarelo, verde, roxo, rosa a definir) | 14,88 |
| 34. | 37 | un | Caneta para quadro branco Pilot Board Master, ponta e refil substituíveis (cores diversas a definir) | 10,50 |

| | | | | |
|-----|----|------|---|--------------|
| 35. | 42 | un | Caneta permanente 1.0mm (cores preta, azul, vermelha a definir) | 4,57 |
| 36. | 5 | un | Carimbo Datador Automático Trodat Printy 4810 Impressão 25x3,8 mm | 36,82 |
| 37. | 10 | un | Cesta organizadora 5L – medidas: 29cm x 19,5cm x 12,5cm. Produzida em polipropileno (PP) atóxico, Furos para ventilação e bordas maiores que facilitam a pega e o transporte. Superfície texturizada e acabamento fosco, com limpeza fácil e rápida | 21,90 |
| 38. | 1 | cx | Chaveiro com etiqueta de identificação, cores sortidas - caixa com 50 unidades | 31,27 |
| 39. | 3 | cx | Clips galvanizado 10/0 – caixa com 79un | 30,32 |
| 40. | 6 | cx | Clips galvanizado 2/0, caixa de 500g com 725un. | 20,81 |
| 41. | 1 | cx | Clips galvanizado 6/0, caixa de 500g com 212un. | 21,74 |
| 42. | 1 | cx | Clips galvanizado 8/0, caixa de 500g com 137un. | 20,54 |
| 43. | 13 | un | Cola branca base de PVA – tubo de 110gr | 9,55 |
| 44. | 32 | un | Cola em bastão – tubo de 40gr. | 5,95 |
| 45. | 10 | tb | Cola glittler 35gr (cor a definir) | 7,12 |
| 46. | 36 | tubo | Cola instantânea 20g., tipo Super Bonder | 9,96 |
| 47. | 19 | tubo | Cola para EVA e isopor 35g | 9,06 |
| 48. | 7 | cx | Envelope kraft natural 80g. tamanho 240mmx340mm – caixa com 250un. | 74,89 |
| 49. | 28 | un | Estilete emborrachado 18mm | 4,55 |
| 50. | 10 | un | Etiqueta de senha – rolo com 2.000 números | 18,90 |
| 51. | 27 | un | Extrator de grampo espátula galvanizado | 5,59 |
| 52. | 51 | un | Filtro de Linha Bivolt com 1 metro de cabo; com 4 Tomadas; chave liga/desliga; 4 Níveis de proteção. | 26,76 |
| 53. | 47 | rolo | Fita adesiva de empacotamento marrom, rolo de 45mmx45m. | 6,79 |
| 54. | 60 | rolo | Fita adesiva papel kraft, rolo de 48mmx50m. | 24,27 |
| 55. | 83 | rl | Fita adesiva transparente, rolo de 45mmx45m | 11,45 |
| 56. | 10 | un | Fita de cetim mimosa nº 01 (7mm) face simples – peças com 10 metros (cor a definir) | 6,44 |
| 57. | 8 | rolo | Fita demarcação de solo 50mmx15m (diversas cores a definir) | 16,89 |
| 58. | 10 | un | Fita Dupla Face acrílica Transparente 24mmx2m | 26,30 |
| 59. | 10 | un | Fita Dupla Face Adesiva Branca 12mmx30m | 20,63 |
| 60. | 46 | rolo | Fita dupla face, rolo de 19mm x 2m, onde 15 cm suporta até 800g. | 18,60 |
| 61. | 56 | rolo | Fita durex, rolo de 12mmx30m | 1,66 |
| 62. | 70 | rolo | Fita durex, rolo de 12mmx40m | 2,32 |
| 63. | 33 | un | Fita zebrada 7cm x 200m | 16,58 |
| 64. | 10 | rl | Fitolho 5mm – rolo de 50 metros | 4,86 |
| 65. | 2 | un | Folha pautada A4 90gr. – pct com 100 folhas | 32,40 |
| 66. | 2 | cx | Giz de cera caixa com 12un. | 6,27 |
| 67. | 50 | un | Giz líquido, ponta redonda fina, branca, 4,5mm | 12,55 |
| 68. | 20 | un | Grafite para lapiseira 0,7 B – caixa com 24 unidades | 6,20 |
| 69. | 18 | un | Grampeador metálico tipo alicate para grampos 26/6, metálico, para até 25 folhas | 25,07 |

| | | | | |
|------|-----|-----|--|---------------|
| 70. | 14 | un | Grampeador profissional em aço preto para grampos 26/6 25 Folhas - 11,5 cm | 19,70 |
| 71. | 4 | un | Grampeador profissional grande em aço, para grampos 23/6 até 23/24, para grampear até 240 Folhas | 92,78 |
| 72. | 49 | cx | Grampo galvanizado 26/6 com 5.000un. | 5,78 |
| 73. | 2 | pct | Grampo plástico para pasta suspensa branco, 195mmx7mmx58mm, pacote com 50un. | 13,30 |
| 74. | 2 | un | Guilhotina de papel manual A4 30 cm em aço para 12 folhas | 201,00 |
| 75. | 2 | un | Jogo bingo das emoções Divertidamente Xalingo | 35,88 |
| 76. | 2 | un | Jogo da Vida Estrela | 125,00 |
| 77. | 2 | un | Jogo imagem e ação junior Grow | 63,67 |
| 78. | 2 | un | Jogo Passe a Bomba | 169,90 |
| 79. | 2 | un | Jogo Pizzaria Maluca Grow | 59,00 |
| 80. | 2 | un | Jogo Quem sou eu? Art Brink | 39,50 |
| 81. | 3 | un | Kit colorido 12 placas Tapete em EVA 50x50x1cm | 92,90 |
| 82. | 8 | cx | Lápis de cor grande 12 Cores, kit com apontador, borracha e 2 Ecolápis | 13,93 |
| 83. | 4 | cx | Lápis Preto HBNº2, ponta resistente, apaga fácil, caixa com 72un. | 38,68 |
| 84. | 27 | un | Lapiseira 0,7mm, com zona de agarre antideslizante, kit com um tubo de grafite. | 5,35 |
| 85. | 3 | un | Livro ata numerado, papel 56g/m ² , 100 folhas | 20,20 |
| 86. | 31 | un | Mochila para notebook tecido, reforçada, com 3 compartimentos, cabo de aço. | 87,60 |
| 87. | 18 | un | Molha dedo 12gr. | 2,21 |
| 88. | 48 | un | Organizador de mesa aramado com 3 partições de tamanhos variados, para canetas, lápis, cliques, blocos de notas e pequenos objetos | 28,40 |
| 89. | 6 | un | Papel crepom 48cmx2m. (diversas cores a definir) | 1,94 |
| 90. | 26 | un | Papel fotográfico branco brilhante A4 180g/m ² – pacote de 50 folhas | 28,59 |
| 91. | 4 | pct | Papel kraft folha natural 180g - pct com 50un | 18,50 |
| 92. | 18 | un | Papel offset A4 120g/m ² branco – pacote de 50 folhas | 9,85 |
| 93. | 6 | un | Papel offset A4 120g/m ² color – pacote de 50 folhas | 19,33 |
| 94. | 58 | un | Papel offset A4 180g/m ² branco – pacote de 50 folhas | 11,75 |
| 95. | 15 | un | Papel offset A4 180g/m ² color – pacote de 50 folhas | 15,64 |
| 96. | 14 | un | Papel plástico adesivo Contact cristal transparente rolo de 45cmx10m | 65,13 |
| 97. | 60 | un | Papel seda 48x60cm (diversas cores a definir) | 0,55 |
| 98. | 119 | cx | Papel sulfite A4 210x297mm 75g. – caixa com 10 pacotes de 500 folhas cada. | 253,42 |
| 99. | 34 | un | Pasta catálogo ACP em PVC, com 50 plásticos finos e fixação por 4 colchetes. Com visor para identificação. | 13,89 |
| 100. | 26 | un | Pasta com aba elástico polipropileno Espessura: 20mm Dimensões: 332mmx232mm | 5,55 |
| 101. | 20 | un | Pasta com aba elástico polipropileno Espessura: 40mm Dimensões: 332mmx232mm | 5,48 |

| | | | | |
|------|-----|-------|--|---------------|
| 102. | 25 | un | Pasta com aba elástico polipropileno Espessura: 50mm Dimensões: 332mmx232mm | 7,34 |
| 103. | 41 | un | Pasta com aba elástico polipropileno Espessura: fina Dimensões: 332mmx232mm | 3,97 |
| 104. | 20 | un | Pasta sanfonada plástica A4, com 12 divisórias | 25,40 |
| 105. | 11 | cx | Pasta suspensa marmorizada com grampo, haste de metal, com visor, etiqueta e grampo – caixa com 50un. | 91,16 |
| 106. | 3 | cx | Percevejo latonado – caixa com 100 unidades | 8,21 |
| 107. | 1 | un | Perfurador de papéis 2 furos, capacidade de perfuração de 100 folhas: Dimensões: 115x240x260 mm; Aberturas: 13mm; Distância entre furos: 80mm; Distância de margem: 8mm; Base e cabo: Ferro fundido; Base: Plástico reciclável; Pinos: Aço trefilado, temperado e zincado, | 232,37 |
| 108. | 4 | un | Perfurador de papéis com corpo em metal, base de 11cm, 2 furos de 80mm, distância entre os furos 8 cm, para até 20 folhas, base de plástico anti deslizante | 31,80 |
| 109. | 33 | pct | Pilha Alcalina AA – blister com 4un. | 6,00 |
| 110. | 136 | pct | Pilha Alcalina AAA – blister com 4un. | 7,18 |
| 111. | 25 | un | Pincel atômico marcador permanente 1100-P | 4,80 |
| 112. | 11 | un | Pistola de cola quente bivolt 40W grande | 33,56 |
| 113. | 3 | pct | Plástico para Plastificação A4 220mm X 307mm, 125 Micras 0,05 – pacote com 100un. | 92,63 |
| 114. | 39 | un | Prancheta de Eucatex com prendedor de metal, tamanho 33x23cm. | 9,18 |
| 115. | 4 | un | Quebra-Cabeça de madeira com 24pç | 18,90 |
| 116. | 55 | un | Refil para cola quente em bastão 11mmx30cm | 1,17 |
| 117. | 30 | un | Régua de alumínio 30cm | 5,59 |
| 118. | 2 | pct | Saco plástico grosso para A4 com furo, pacote com 50un. | 17,91 |
| 119. | 30 | cx | Sacola plástica branca 30cmx40cm biodegradável - caixa com 1000un | 64,20 |
| 120. | 24 | un | Tecido TNT 1,40m largura gramatura 40 ou 45 – rolo de 50 metros (diversas cores a definir) | 87,30 |
| 121. | 14 | un | Tesoura escolar 13cm com lâmina em aço inox, ponta arredondada, cabo plástico | 7,95 |
| 122. | 35 | un | Tesoura multiuso 21cm em lâmina em aço inoxidável, cabo plástico | 10,48 |
| 123. | 15 | tb | Tinta preta para carimbo – tubo de 42ml | 4,92 |
| 124. | 4 | caixa | Tinta tempera guache – caixa com 06 pote de 15ml de cores diferentes | 9,55 |

Vale do Sol, RS, 06 de março de 2026.

José Valtair dos Santos
Prefeito Municipal

Anexo II – Modelo de Declaração do Decreto 4358/2002
Pregão 03/2026

DECLARAÇÃO

À
Prefeitura Municipal de Vale do Sol
Referente Pregão 03/2026

A empresa, inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) do CPF no, DECLARA, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

(Local e data) _____

Representante da empresa
CPF

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Anexo III – Modelo de Declarações
Pregão 03/2026

DECLARAÇÃO

À
Prefeitura Municipal de Vale do Sol
Ref. Pregão nº 03/2026:

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). _____, portador (a) do CPF nº _____, **DECLARA QUE:**

- a)** que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
- b)** sua empresa não está enquadrada em nenhum dos incisos previstos no artigo 14 da Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores. Declaro também, que comunicarei qualquer fato superveniente à entrega dos documentos de habilitação, de acordo com as exigências do procedimento licitatório em epígrafe;
- c)** não possui em seu quadro societário, servidor público da ativa ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, pertencente ao quadro do Município de Vale do Sol.
- d)** não se encontra declarada inidônea ou suspensa para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal.

Local e Data

Representante da empresa
CPF

Anexo IV – Modelo de Declaração de Enquadramento
Pregão 03/2026

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

À
Prefeitura Municipal de Vale do Sol
Ref. Pregão nº 03/2026:

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, declara, sob as penas da lei, que está enquadrada como beneficiária da lei complementar 123/2006, na modalidade de _____ (ME, EPP, MEI...), estando excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da mesma lei.

Local e Data

Representante da empresa
CPF



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: DB69-E33A-63AB-E5F2

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ JOSÉ VALTAIR DOS SANTOS (CPF 637.XXX.XXX-91) em 10/03/2026 07:39:01 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://valedosol.1doc.com.br/verificacao/DB69-E33A-63AB-E5F2>