



MUNICÍPIO DE SINIMBU
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº [...]

Município de Sinimbu

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo

Necessidade da Administração: Dispensa para aquisição de estantes de aço para utilização na Biblioteca Municipal.

1 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Biblioteca Pública Municipal necessita da aquisição de estantes para o acondicionamento e organização de seu acervo bibliográfico, de modo a garantir estrutura adequada para a guarda e disponibilização dos livros à comunidade.

A necessidade decorre, principalmente, das perdas ocasionadas pela enchente, que comprometeu parte significativa do mobiliário anteriormente utilizado pela Biblioteca. As estantes que permaneceram em melhores condições de uso foram remanejadas para outros setores da Administração Municipal, diante das necessidades existentes naquele período.

Como consequência, a Biblioteca Pública Municipal não dispõe atualmente de mobiliário suficiente para acomodar adequadamente seu acervo, situação que prejudica a organização dos livros, o aproveitamento do espaço físico e a localização das obras pelos usuários.

Diante desse cenário, torna-se necessária a recomposição do mobiliário, a fim de restabelecer condições adequadas para o funcionamento da Biblioteca e assegurar a conservação e o acesso ao acervo, contribuindo para a continuidade das atividades de leitura, pesquisa e acesso à informação oferecidas à comunidade.

2 ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A aquisição encontra-se alinhada ao Plano de Contratações Anual do Município de Sinimbu, no item 1.23 – Aquisição de material de expediente (para toda a Administração).

O objeto foi anteriormente contemplado no Pregão Eletrônico nº 010/2026 – Registro de Preços para Aquisição de Material Escolar, Material de Expediente, Acessórios de Informática, Equipamentos e Móveis de Escritório (Exclusiva ME/EPP). Contudo, o item referente às estantes restou deserto, não tendo sido possível efetivar a contratação.

Dessa forma, a presente contratação mantém-se compatível com o planejamento previamente estabelecido pela Administração Municipal e visa atender a uma demanda que permaneceu pendente após o procedimento licitatório anterior.

3 DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O objeto caracteriza-se como bem comum, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

As estantes deverão atender integralmente às especificações técnicas definidas no Termo de Referência, apresentando resistência, estabilidade, durabilidade e condições adequadas para o armazenamento do acervo bibliográfico.

A contratação deverá observar as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, assegurando a seleção de proposta compatível com os requisitos estabelecidos pela Administração e com os preços praticados no mercado.

4 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Para atendimento da necessidade identificada, estima-se a aquisição de 17 (dezessete) estantes, quantitativo necessário para a acomodação e organização do acervo da Biblioteca Pública Municipal.

As estantes deverão possuir as seguintes especificações:

ESTANTE DE ACO TAM. 1980MM ALT. X 920MM LARG. X 300MM PROF. C/ 06 BANDEJAS, BANDEJA EM CHAPA 26 C/ REFORCO OMEGA, COLUNA EM CHAPA 18, COR CINZA, REFORCO X NO FUNDO E NAS LATERAIS, PINTURA EPOXI. COR CINZA.

5 ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Para atendimento da necessidade, podem ser consideradas soluções de mobiliário disponíveis no mercado, como estantes metálicas, estantes em madeira ou materiais similares destinados ao armazenamento de livros.

Considerando a finalidade de uso em biblioteca pública, a quantidade de livros a serem armazenados e a necessidade de mobiliário resistente e durável, entende-se que a aquisição de estantes de aço constitui a solução mais adequada, especialmente pela resistência, durabilidade e facilidade de conservação do material.

A aquisição de bens novos também se mostra adequada para proporcionar maior vida útil ao mobiliário e padronização da estrutura destinada ao acervo.

A pesquisa de preços será realizada junto a fornecedores do ramo, com a finalidade de verificar os valores praticados no mercado e subsidiar a definição do valor estimado da contratação.

6 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação será definido a partir de pesquisa de preços realizada de acordo com os procedimentos aplicáveis às contratações públicas, sendo o respectivo orçamento detalhado apresentado nos documentos que instruirão o processo de contratação.

7 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na aquisição de 17 (dezesete) estantes de aço, destinadas ao acondicionamento e à organização dos livros pertencentes ao acervo da Biblioteca Pública Municipal.

As estantes deverão possuir características de resistência, estabilidade e durabilidade compatíveis com sua utilização, observando integralmente as especificações estabelecidas no Termo de Referência.

A solução compreende o fornecimento e a entrega dos bens no local indicado pela Administração Municipal, em perfeitas condições de uso, permitindo a adequada instalação e disposição do acervo no espaço destinado à Biblioteca.

A aquisição possibilitará a recomposição da estrutura necessária à organização do acervo e ao funcionamento adequado da Biblioteca Pública Municipal, oferecendo melhores condições para conservação e acesso aos livros.

8 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Não se mostra necessário o parcelamento da contratação, considerando que o objeto é composto por unidades de um mesmo item, com características e especificações padronizadas.

A contratação conjunta das 17 estantes favorece a padronização do mobiliário e não apresenta, em princípio, prejuízo à competitividade.

9 RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a aquisição das estantes, pretende-se:

- Recompôr o mobiliário necessário ao funcionamento da Biblioteca Pública Municipal;
- Proporcionar condições adequadas para o armazenamento e a conservação do acervo bibliográfico;
- Promover maior organização e facilidade de localização das obras;
- Otimizar a utilização do espaço físico disponível;
- Proporcionar maior segurança e funcionalidade na disposição dos livros;
- Melhorar as condições de atendimento aos usuários; e
- Favorecer o acesso da comunidade aos livros, à leitura, à pesquisa e à informação.

10 PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não se identificam providências específicas a serem adotadas previamente à contratação, além daquelas inerentes à regular instrução do processo administrativo.

11 CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes indispensáveis à implementação da solução, uma vez que a necessidade poderá ser atendida mediante o fornecimento das estantes objeto desta contratação.

12 POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

NA - Não se aplica.

13 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na necessidade identificada, nas características do objeto e na solução proposta, conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da aquisição de 17 (dezesete) estantes de aço para a Biblioteca Pública Municipal, condicionada à demonstração da compatibilidade dos preços com os valores praticados no mercado e à disponibilidade orçamentária.

A contratação mostra-se adequada ao atendimento da demanda da Administração Municipal, contribuindo para a recomposição do mobiliário, organização do acervo e melhoria das condições de funcionamento da Biblioteca Pública Municipal.



Daiane Inês Rech
Fiscal de Contrato
Secretaria Municipal de Educação,
Cultura e Turismo - Sinimbu/RS



Anita Ana Weigel Brandenburg
Secretária Municipal de Educação,
Cultura e Turismo - Sinimbu/RS

Sinimbu, 25 de setembro de 2026.