**TERMO DE REFERÊNCIA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE**

## 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente termo tem por objeto a aquisição materiais de limpeza e higienização, (como desinfetantes, detergentes, sabonetes, esponjas, vassouras e baldes), mediante registro de preços.

### 1.1. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Os objetos da contratação pretendida possuem as seguintes especificações, conforme tabela abaixo:

| item | Descrição do item | Quantidade | Unidade de medida | Valor unitário | Valor total |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | Água sanitária 2L | 3323 | un | R$ 3,92 | R$ 13.026,16 |
| **2** | Álcool líquido 70% frasco c/ 1L | 3382 | un | R$ 8,25 | R$ 27.901,50 |
| **3** | Balde com espremedor e mop (refil algodão ultra – absorvente), cabo de alumínio com encaixe e trava. | 77 | un | R$ 41,53 | R$ 3.197,81 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **4** | Balde de plástico resistente, com alça de metal, com capacidade para 10 litros | 169 | un | R$ 15,63 | R$ 2.641,47 |
| **5** | Balde de plástico resistente, com alça de metal, com capacidade para 20 litros | 140 | un | R$ 15,21 | R$ 2.129,40 |
| **6** | Bobina picotada c/ 500 un com dimensões 28X40mm, capacidade 2kg | 23 | un | R$ 21,13 | R$ 485,99 |
| **7** | Bobina picotada c/ 500un com dimensões 28X40mm, capacidade 5kg | 23 | un | R$ 25,93 | R$ 596,39 |
| **8** | Cera liquida amarela auto brilho | 1060 | un | R$ 9,45 | R$ 10.017,00 |
| **9** | Cera liquida incolor, auto brilho, embalagem 750ml | 70 | un | R$ 6,27 | R$ 438,90 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **10** | Cera líquida vermelha auto brilho 750ml | 429 | un | R$ 8,29 | R$ 3.556,41 |
| **11** | Cesta de lixo para papel, em plástico, telado, formato cilíndrico, fundo plano, capacidade 9 litros. | 47 | un | R$ 13,04 | R$ 612,88 |
| **12** | Cesto de lixo com tampa e pedal de plástico 15L | 67 | un | R$ 31,98 | R$ 2.142,66 |
| **13** | Copo descartável 200ml pct c/ 100un | 2200 | un | R$ 6,46 | R$ 14.212,00 |
| **14** | Desinfetante líquido, embalagem de 2L | 3608 | un | R$ 5,14 | R$ 18.545,12 |
| **15** | Limpa vidros 500ml | 1655 | un | R$ 10,95 | R$ 18.122,25 |
| **16** | Desodorizante sanitário em pedra, 25gr | 1165 | un | R$ 2,09 | R$ 2.434,85 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **17** | Detergente líquido , lava louças neutro com glicerina embalagem de 500ml | 4244 | un | R$ 2,87 | R$ 12.180,28 |
| **18** | Escova multiuso para limpeza em geral, medindo aprox. largura 15cm, comprimento 7cm e altura 8cm | 145 | un | R$ 8,46 | R$ 1.226,70 |
| **19** | Escova sanitária plástica tipo bola com suporte | 204 | un | R$ 15,09 | R$ 3.078,36 |
| **20** | Esfregão de aço, pacote com 36 un. | 174 | un | R$ 1,53 | R$ 266,22 |
| **21** | Esponja de louça dupla face com espuma de poliuretano em uma das faces | 1953 | un | R$ 0,89 | R$ 1.738,17 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **22** | Flanela para limpeza 100% algodão, peluciada em ambos os lados 30cmX50cm | 965 | un | R$ 4,55 | R$ 4.390,75 |
| **23** | Inseticida de ação múltipla-aerosol 300 ml | 518 | un | R$ 7,89 | R$ 4.087,02 |
| **24** | Limpador multiuso para limpeza pesada frasco com 500ml | 1360 | un | R$ 3,48 | R$ 4.732,80 |
| **25** | Lixeira com pedal em plástico reforçado 40L | 95 | un | R$ 79,03 | R$ 7.507,85 |
| **26** | Lustra móveis 200ml | 784 | un | R$ 8,21 | R$ 6.436,64 |
| **27** | Luva de borracha tamanho M | 537 | par | R$ 2,95 | R$ 1.584,15 |
| **28** | Luva de borracha tamanho G | 490 | par | R$ 2,93 | R$ 1.435,70 |
| **29** | Luva de borracha tamanho P | 523 | par | R$ 2,41 | R$ 1.260,43 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **30** | Mop composto de cabo, armação e refil de algodão | 32 | un | R$ 121,77 | R$ 3.896,64 |
| **31** | Naftalina em bolas, pacote com 1kg | 67 | pacote | R$ 36,00 | R$ 2.412,00 |
| **32** | Pano de copa em algodão, medindo no mínimo 40x70 cm | 654 | un | R$ 2,58 | R$ 1.687,32 |
| **33** | Pano microfibra multiuso, 40x40 cm 210g | 665 | un | R$ 5,89 | R$ 3.916,85 |
| **34** | Papel higiênico branco folha dupla, neutro, macio, picotado pct c/ 12 rolos mínimo 30mX10 | 1814 | pacote | R$ 23,65 | R$ 42.901,10 |
| **35** | Papel toalha de cozinha, picotado, folha dupla, pct c/ 2 rolos mínimo 60 folhas | 587 | pacote | R$ 4,71 | R$ 2.764,77 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **36** | Papel higiênico institucional, branco, pacote com 8 rolos c/ no mínimo 300m cada rolo | 1973 | pacote | R$ 43,45 | R$ 85.726,85 |
| **37** | Prato descartável em plástico branco raso medindo 15 cm de diâmetro, embalagem c/ 10 un. | 1003 | un | R$ 2,78 | R$ 2.788,34 |
| **38** | Rodo com estrutura plástica, borracha macia, com cabo de madeira envolto em plástico rosqueado no cabo | 203 | un | R$ 9,30 | R$ 1.887,90 |
| **39** | Sabão em barra, multiuso de glicerina, 200g | 360 | un | R$ 4,36 | R$ 1.569,60 |
| **40** | Sabão em Pó 500g | 431 | pacote | R$ 7,24 | R$ 3.120,44 |
| **41** | Sabão lava roupas líquido 3L | 372 | un | R$ 19,05 | R$ 7.086,60 |
| **42** | Sabonete líquido embalagem de 5L | 321 | un | R$ 15,46 | R$ 4.962,66 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **43** | Saco em tecido (fechado) 100% algodão, para limpeza na cor cru 70cmX40cm | 897 | un | R$ 6,95 | R$ 6.234,15 |
| **44** | Saco para lixo, com capacidade de 100 litros, embalagem com no mínimo 7 micras. Pacotes com 100 sacos de lixo. | 2272 | pacote | R$ 29,23 | R$ 66.410,56 |
| **45** | Saco de lixo 30 l. Rolo com 50 sacos reforçados | 1048 | rolo | R$ 8,95 | R$ 9.379,60 |
| **46** | Saco de lixo, 50L, embalagem com 50 un. | 1003 | un | R$ 15,31 | R$ 15.355,93 |
| **47** | Saponáceo em pó 300g | 122 | un | R$ 3,10 | R$ 378,20 |
| **48** | Saponáceo cremoso multiuso, frasco de 450 ml | 562 | un | R$ 6,60 | R$ 3.709,20 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **49** | Toalha de rosto, 100% algodão medida mínima de 40 X 60 cm | 96 | un | R$ 7,57 | R$ 726,72 |
| **50** | Vassoura de nylon com cabo | 298 | un | R$ 7,11 | R$ 2.118,78 |
| **51** | Prendedor de roupas em madeira, embalagem com 12 un. | 220 | un | R$ 1,94 | R$ 426,80 |
| **52** | Saco plástico, bobina picotada, c/ 500 un, dimensões 28 X 40 Mm, capacidade 3kg | 107 | pacote | R$ 27,93 | R$ 2.988,51 |
| **53** | Prato descartável em plástico branco raso, medindo 21 c de diâmetro, embalagem com 10 un. | 353 | un | R$ 2,06 | R$ 727,18 |
| **54** | Rodo plástico profissional,60cm com cabo de 1,50m de alumínio | 252 | un | R$ 29,66 | R$ 7.474,32 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **55** | Copo descartável 300ml pacote c/ 100un | 1798 | un | R$ 9,78 | R$ 17.584,44 |
| **56** | Copo descartável 500ml, pct c/ 50 un | 695 | un | R$ 5,18 | R$ 3.600,10 |
| **57** | Odorizante de ambiente 350ml perfumado | 1353 | un | R$ 7,18 | R$ 9.714,54 |
| **58** | Limpador perfumado com bactericida para pisos e superfícies laváveis, embalagem 5L | 2252 | un | R$ 8,03 | R$ 18.083,56 |
| **59** | Sabonete infantil testado dermatologicamente | 650 | un | R$ 3,34 | R$ 2.171,00 |
| **60** | Shampoo infantil testado dermatologicamente-todos os tipos de cabelo, 400ml | 650 | un | R$ 8,36 | R$ 5.434,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **61** | Condicionador infantil testado dermatologicamente 400ml, todos os tipos de cabelo | 620 | un | R$ 9,35 | R$ 5.797,00 |
| **62** | Lenço umedecido, sem álcool na fórmula, no mínimo 95% água, com perfume suave, embalagem com no mínimo 100 un | 1100 | un | R$ 6,34 | R$ 6.974,00 |
| **63** | Escova dental infantil macia com protetor de cerdas | 800 | un | R$ 2,78 | R$ 2.224,00 |
| **64** | Fralda descartável infantil, tamanho M, pacote com 92 un | 650 | pacote | R$ 20,41 | R$ 13.266,50 |
| **65** | Fralda descartável infantil, tamanho G, pacote com 70 un | 650 | pacote | R$ 22,93 | R$ 14.904,50 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **66** | Fralda descartável infantil, tamanho XG, pacote com 24 um | 700 | pacote | R$ 23,50 | R$ 16.450,00 |
| **67** | Saco plástico lixo, capacidade 50L cor branca, resíduo infectante, pacote com 100 un | 42 | un | R$ 15,11 | R$ 634,62 |
| **68** | Borrifar 500ml | 170 | un | R$ 7,63 | R$ 1.297,10 |
| **69** | Cesto de lixo em aço inox, com tampa e pedal 10L | 50 | un | R$ 16,63 | R$ 831,50 |
| **70** | Garfo descartável, 12cm, pacote com 50 un. | 408 | un | R$ 1,41 | R$ 575,28 |
| **71** | Colher descartável, 12 cm, pacote com 50 un. | 418 | un | R$ 5,48 | R$ 2.290,64 |
| **72** | Copo descartável térmico branco isopor 180ml pacote com 25 um | 404 | un | R$ 5,09 | R$ 2.056,36 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **73** | Esponja de lã de aço pct c/ 8 un | 917 | un | R$ 2,43 | R$ 2.228,31 |
| **74** | Detergente neutro hospitalar, pH neutro, (entre 6 e 8), baixa ou nenhuma espuma (compatível com máquinas), não abrasivo, não corrosivo, seguro para porcelanato e outros pisos delicados, fragrância suave, ou sem cheiro (para não incomodar pacientes), ação bacteriostática (mas não substituem desinfetantes), 05 litros | 39 | un | R$ 9,72 | R$ 379,08 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **75** | Desinfetante neutro hospitalar, peróxido de hidrogênio, (7,5 - 8%) + àcido peracético (2%), ação microbiológica, bactericida, fungicida, virucida, esporicida, desinfecção de superfícies fixas, pisos, paredes, equipamentos, áreas críticas hospitalares, pH ácido (1,5 – 2,0 na forma concentrada), odor característico ácido/pungente, 05 litros | 39 | un | R$ 8,31 | R$ | 324,09 |
| **76** | Luva de borracha tamanho GG | 32 | par | R$ 2,55 | R$ | 81,60 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **77** | Filme de pvc transparente – Fabricado em plástico flexível atóxico e inodoro, para uso em alimentos. Bobina de 45 cm x 300 m. | 42 | un | R$ 24,30 | R$ | 1.020,60 |
| **78** | Lixeira de Pedal com tampa 50 litros – Fabricada em plástico resistente, na cor branca, com haste de acionamento de pedal resistente e dobradiças reforçadas. Deve abrir e fechar com o acionamento do pedal sem a necessidade de uso das mãos.. | 41 | un | R$ 61,09 | R$ | 2.504,69 |
| **79** | Lixeira inox 12 | 6 | un | R$ 21,82 | R$ | 130,92 |
| **80** | Lixeira inox 20 | 6 | un | R$ 27,30 | R$ | 163,80 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **81** | Lixeira inox 30 | 6 | un | R$ 45,81 | R$ 274,86 |
| **82** | Pá coletora articulada, plástico com cabo longo | 10 | un | R$ 6,83 | R$ 68,30 |
| **83** | "Álcool gel 70% ante-séptico, higienizador de mãos. frasco com 500 ml." | 81 | un | R$ 7,96 | R$ 644,76 |
| **84** | Papel Toalha branco interfoliado, gofrado, folha simples de primeira qualidade, interfoliada de 2 dobras, com 100% de fibras celulósicas, virgens, branca, sem fragrância, com alta absorção, papel não reciclado, fardo com mil unidades, em 4 pacotes fechados com 250 folhas cada. média 20cm a 21cm | 587 | pct | R$ 18,53 | R$ 10.877,11 |
| **valor total** | | | | | R$ 593.224,14 |

## 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será realizada por meio licitação na modalidade pregão, cumulada com ata registro de preços, com critério de julgamento por menor preço, e nos termos do artigo Art. 6º, inciso XLI da Lei Federal nº 14.133/2021.

O objeto da contratação possui natureza comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do A contratação será realizada por meio licitação na modalidade pregão, cumulada com ata de registro de preços, com critério de julgamento por menor preço, e nos termos do artigo Art. 6º, inciso XLI da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 3. JUSTIFICATIVA

A solução proposta é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de limpeza e higienização, destinados ao atendimento das necessidades de todas as Secretarias do Município. O fornecimento será realizado de forma parcelada, conforme a demanda da Administração, por meio de Ata de Registro de Preços, garantindo maior flexibilidade na aquisição dos itens e evitando a formação de estoques desnecessários.

Os materiais deverão atender às especificações técnicas de boa qualidade, cumprir as normas sanitárias vigentes e, quando aplicável, ser acompanhados de registro nos órgãos competentes.

Com a contratação, espera-se assegurar o abastecimento contínuo de materiais de limpeza, proporcionando melhores condições para a execução das atividades administrativas, maior eficiência e salubridade na prestação dos serviços públicos, além de uma gestão mais econômica dos recursos municipais.

## 4. DAS PROPOSTAS

4.1 O critério de julgamento das propostas é o menor preço por item.

**4.2.** Aplica-se a este processo licitatório os benefícios constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, devendo constar na proposta que se trata de microempresa ou empresa de pequeno porte.

**4.3.** A não identificação da empresa como sendo microempresa ou empresa de pequeno porte importa em renúncia aos benefícios legais.

**4.4** As certidões negativas e os demais documentos com o fim de demonstrar a regularidade fiscal e jurídica da empresa, serão exigidas somente da empresa vencedora.

**4.5** Os demais atos referentes a este procedimento serão publicados no Site Oficial do Município (https://hulhanegra.rs.gov.br/) .

## 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**5.1** Os bens materiais têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

a) Os materiais de limpeza a serem adquiridos deverão possuir qualidade compatível com as necessidades da Administração.

b) Os itens deverão ser novos, de primeiro uso, em perfeitas condições, não sendo admitidos produtos recondicionados, adulterados ou com avarias. Quando aplicável, deverão atender às normas técnicas vigentes (como ABNT/Inmetro), possuir registro nos órgãos competentes (quando exigido pela legislação sanitária) e apresentar prazos de validade adequados no momento da entrega.

c) A contratação deverá possibilitar o fornecimento dos materiais conforme a demanda da Administração Municipal, garantindo o abastecimento contínuo das Secretarias, a salubridade dos ambientes de trabalho e a continuidade das atividades administrativas, observando os princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

**5.2** A contratação será realizada por meio da modalidade pregão com Sistema de Registro de Preços, com critério de julgamento por menor preço, nos termos do artigo 6º, inciso XLI, e artigo 29 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**5.3** Para fornecimento materiais pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021:

## 6. DO LOCAL E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

**6.1** O objeto deverá ser entregue em AV: Getúlio Vargas, Nº 1668 CEP 96.460-000 Bairro: Centro – Hulha Negra/RS.

**6.2** O prazo para a entrega será de até 15 dias, a partir do recebimento da nota de empenho.

**6.3** A entrega deverá ser efetuada de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 13h às 17h.

**6.4** O recebimento do objeto ficará condicionado à conferência e aprovação pela Administração Municipal, que verificará a conformidade do equipamento com as especificações técnicas e condições estabelecidas na contratação.

## 7 CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO

**7.1** O recebimento será provisório no ato da entrega, para verificação quantitativa e visual.

**7.2** O recebimento definitivo ocorrerá após verificação técnica do funcionamento, potência e conformidade com as especificações.

**7.3** Caso sejam constatadas irregularidades, a contratada deverá substituir o equipamento no prazo máximo de 10 (dez) dias, sem ônus ao Município.

## 8. FORMA DE PAGAMENTO

**8.1** O pagamento será efetuado pelo Município de Hulha Negra/RS em até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento definitivo dos produtos e da apresentação da Nota Fiscal Eletrônica, devidamente atestada pelo servidor responsável pela fiscalização do objeto.

**8.2** A Nota Fiscal Eletrônica deverá conter, obrigatoriamente, a descrição detalhada dos itens fornecidos, o número da respectiva ordem de fornecimento, bem como os dados bancários da empresa fornecedora (banco, agência e conta corrente).

**8.3** O pagamento ficará condicionado à comprovação, pela empresa registrada, da regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, conforme exigido pela legislação vigente.

**8.4** Na hipótese de ocorrência de inconsistências na Nota Fiscal ou em quaisquer documentos apresentados, o prazo para pagamento será suspenso, reiniciando-se sua contagem somente após a regularização das pendências, sem ônus para a Administração.

**8.5** O pagamento será realizado exclusivamente por meio de ordem bancária, em conta de titularidade da empresa fornecedora.

**8.6** O pagamento será efetuado conforme a dotação orçamentária da Secretaria requisitante responsável pela emissão da ordem de fornecimento

## 9. DAS OBRIGAÇÕES

### 9.1 DA CONTRATADA

a. Fornecer os materiais nas condições estipuladas, no prazo e local indicados no contrato em estrita observância das especificações do Estudo Técnico Preliminar e deste Termo de Referência.
b. Apresentar os documentos exigidos nos Anexos e assinar o termo de contrato.
c. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes dos materiais fornecidos;
d. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, corrigir ou reparar, às suas expensas os materiais com avarias ou defeitos, ou que não atendam às exigências previstas no projeto e na proposta;
e. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente aquisição;
f. Comunicar a Administração no prazo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega dos materiais, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
g. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que obrigada, exceto nas condições autorizadas no termo de referência; e
h. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, deslocamento de pessoal, quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução dos serviços.

### 9.2 DA CONTRATANTE

a. Receber provisoriamente os materiais, disponibilizando local, data e horário;
b. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais e fornecidos com as especificações constantes neste Termo de Referência; e
c. Efetuar o pagamento no prazo previsto.

## 10. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um ou mais fiscais, representantes da administração pública designados conforme requisitos estabelecidos no artigo 7 da lei federal 14.133/2021 e em conformidade com artigo 117 da Lei Federal 14.133/2021.

| Atuarão como Fiscais de contrato da presente contratação os servidores: | | |
|---|---|---|
| **Secretaria** | **Fiscal titular** | **Fiscal substituto** |
| **Educação** | **Ana Paula Soares da Silva** | **Amanda Dutra Mieres** |
| **Administração** | **Charlene Pelufo Sum** | **Jocimeri Portes de Oliveira** |
| **Agropecuária** | **Marlon Hahn Hences** | **José Luis Soares** |
| **Cultura** | **Rieli Quadros Cavalheiro** | **Luiz Claudio Porto Pereira** |
| **Gabinete** | **Cristina Mack dos Santos** | **Janusa Gonçalves Silveira** |
| **Obras** | **Fernanda Barcellos da Silva** | **Brenda Mendes Cavalheiro** |
| **Saúde** | **Sarah Mulé de Oliveira** | **Egon da Silva dos Santos** |
| **Assistência** | **Andrei Pereira Padilha** | **Anita Potira Oliveira de Abreu** |

## 11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R$ 555.329,68 conforme pesquisa de mercado realizado no site eletrônico Licitacon.

## 12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para o fim do disposto no art. 16, II, da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000 e para efeito da realização da aquisição, a despesa decorrente do processo tem adequação orçamentária e financeira anual e compatibilidade com o Plano Plurianual – PPA, com a Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA, sendo constatada a existência de dotação orçamentária para o exercício de 2026, conforme abaixo discriminado:

| Secretaria | Despesa orçamentaria | Item do PAC |
|---|---|---|
| **Educação** | **4341** | **540** |
| **Administração** | **2712** | **116** |
| **Agropecuária** | **2034** | **173** |
| **Cultura** | **4384** | **419** |

| | | |
|---|---|---|
| **Gabinete** | **3581** | **57** |
| **Obras** | **1691** | **566** |
| **Saúde** | **1317** | **354** |
| **Assistência** | **3655** | **223** |

**13. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES APLICÁVEIS**

**13.1.** Aplica-se o previsto na Lei 14.133/2021, de 1º de abril de 2021.

Hulha Negra, 04 de novembro de 2026.

---------- ----------

Funcionário responsável Secretário (a).